

Taak-resultaatprofiel Parkeercontroleur

Naam van het taak-resultaatprofiel: Parkeercontroleur

Standaardfunctie: Toezichthouders en handhavers C6

Formatieomvang:

Plaats in de organisatie:

Cluster: Wijken

Team: Handhaving, markten en brugbediening

Algemeen:

De parkeercontroleur (toezichthouder, belastingcontroleur en/of BOA domein I) is belast met het uitvoeren van parkeercontroles, het opleggen van naheffingsaanslagen en de bijbehorende administratie. De parkeercontroleur is op straat en in de wijk zichtbaar en herkenbaar aanwezig.

Doelstelling van het taakprofiel:

Het bevorderen van de leefbaarheid en veiligheid van de wijken.

Hoofdtaken binnen het profiel:

1. Het fungeren als gastheer/gastvrouw van de stad.
2. Het toezicht houden op parkeren en het betalen van parkeerbelasting.
3. Het observeren van camerabeelden en het beoordelen van camerabeelden met betrekking tot het autoluw gebied.

Werkzaamheden hoofdtak 1:

- Is zichtbaar aanwezig, beschikbaar en aanspreekbaar voor gebruikers/burgers in geval van vragen en problemen;
- Het aanspreken van gebruikers/burgers van de openbare ruimte wanneer hun gedrag niet passend is voor de situatie;
- Treedt bestuursrechtelijk en/of strafrechtelijk op indien gebruikers/burgers zich niet passend gedragen nadat zij zijn aangesproken op hun gedrag;
- Het complimenteren van gebruikers/burgers bij goed gedrag.

Werkzaamheden hoofdtak 2:

- Het controleren op parkeerovertredingen en voldoende betalen van parkeerbelasting;
- Het schrijven van naheffingsaanslagen en parkeerovertredingen;
- Het verzorgen van toelichtingen wanneer bezwaarschriften zijn ingediend of de gebruikers/burger hierom vraagt;
- Het begeleiden en coachen van nieuw in dienst tredende parkeercontroleurs, hun mee op pad nemen en de ins en outs van het vak én Dordrecht bij te brengen;
- Het op een klantgerichte manier uitvoeren van terugbelnotities.

Werkzaamheden hoofdtak 3:

- Leest camerabeelden openbare ruimte uit op verdachte situaties en deelt deze via het portofoonnetwerk met de politie. Hiervan worden betreffende rapportages bijgehouden;
- Beoordeelt de camerabeelden openbare ruimte op de eventuele gepleegde overtreding, en schrijft zo nodig waarschuwingen en/of bekeuringen uit;
- Beoordeelt de camerabeelden van het autoluw gebied op de eventuele gepleegde overtreding, en schrijft zo nodig waarschuwingen en/of bekeuringen uit;

- Levert informatie t.b.v. de afhandeling van bezwaarschriften, klachten of aanvullende proces-verbalen.

Handelingsvrijheid:

De parkeercontroleur handelt binnen de gestelde kaders en daaruit voortvloeiende beslissingsbevoegdheid. Hij of zij handelt zelfstandig vakinhoudelijke vraagstukken af. Stemt zo nodig vooraf op hoofdlijnen af met de team coördinator. Legt verantwoording af aan de team coördinator. De parkeercontroleur is aangesteld als toezichthouder bij de gemeente Dordrecht.

Keuzemogelijkheden:

De parkeercontroleur opereert binnen bestaande wet- en regelgeving, gemeentelijke verordeningen en interne (toetsings-)kaders en richtlijnen. Zoekt daarbinnen naar mogelijkheden om de dienstverlening en het eigen functioneren zo optimaal mogelijk te maken.

Contacten:

Allereerst heeft de parkeercontroleur contact met gebruikers/burgers op straat wanneer hij of zij hen aanspreekt op hun gedrag. De parkeercontroleur onderhoudt indien nodig contacten met senior handhavers, de dag coördinator en teamcoördinator over de (dagelijkse) werkuitvoering om informatie uit te wisselen en af te stemmen. Daarnaast heeft hij of zij telefonisch en schriftelijk contact met gebruikers/burgers via Fixi-meldingen en terugbelverzoeken om meer informatie te verstrekken en/of zaken af te handelen.

Indicatie werk- en denkniveau en ervaring:

Werk- en denkniveau

- 0 Basisonderwijs
- 0 VMBO
- 0 MBO 1
- 0 MBO 2
- X MBO 3**
- 0 MBO4
- 0 HBO
- 0 WO

Aanvullende (vak)kennis en/of vereisten:

- Beschikt over een geldig VOG;
- Bereid tot het behalen van de BOA domein I opleiding binnen 12 maanden;
- Bereidheid tot het werken in wisselende diensten;
- Willen- en kunnen omgaan met reacties van het publiek. Het richten op het voorkomen van agressie vanuit gebruikers/burgers in de openbare ruimte;
- Systeemkennis en digitale vaardigheden (o.a. Brickyard en/of scanapparatuur);
- Diploma verkeersregelaar;
- Diploma levensreddend handelen;
- Goede beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift.

Competenties:

- Analytisch vermogen (1)
- Besluitvaardigheid (1)
- Integriteit (2)
- Initiatief (1)

- Helikopter view (1)
- Bewust van zijn of haar omgeving (1)
- Plannen en organiseren (1)
- Samenwerken (1)
- Schriftelijke communicatie (2)
- Verantwoordelijkheidsgevoel

Totaal aantal jaren functiegerichte ervaring:

n.v.t.

Leidinggeven:

n.v.t.

Ondertekening door leidinggevende:

Naam:

Datum:

Versie: