

NOTA VAN INLICHTINGEN
Beveiliging gemeentelijke Opvang Oekraïense Vluchtelingen (GOO)
DJUMA: 2943797 / TenderNed: 368456

Ref. nr.	Fase	Vraag	Antwoord
1 + 2	Prijsinvulformulier	Het prijsinvulformulier klopt niet helemaal de berekening van het aantal uur tov de gehele periode	Er is op 28 september jl. een herzien Prijsinvulformulier gepubliceerd op TenderNed met hieraan een extra kolom toegevoegd om het aantal dagen in aan te geven.
3	Inschrijffase	Bij artikel 3.3.2 Kwaliteitsborging schrijft u: Inschrijver dient in het bezit te zijn van het Keurmerk Beveiliging van de Nederlandse Veiligheidsbranche of vergelijkbaar keurmerk / certificaat / erkenning dat geldig is op het tijdstip van indienen van de inschrijving. Wordt het lidmaatschap van de VBE NL gezien als gelijkwaardig?	Nee, wij zien lidmaatschap niet als een keurmerk.
4 + 5	Bijlagen	Bijlagen 0 en 01 ontbreken	Bijlagen 0 en 01 zijn op 10 oktober toegevoegd aan de aanbestedingsdocumenten
6	Inschrijffase	U geeft in paragraaf 1.2 aan dat onze functionaris toezicht houdt op alarminstallaties, in paragraaf 4.1 geeft u aan dat functionarissen deze ook resetten/inschakelen. Is het diploma BMI vereist? Wij vernemen graag een antwoord.	Ja, dit diploma is een vereiste
7	Inschrijffase	U geeft in paragraaf 1.1 aan dat onze functionaris nieuwe bewoners gastvrij ontvangt. Klopt het dat beveiligers van inschrijver rondleidingen etc. geven aan nieuwe bewoners (die dus nooit in het pand zijn geweest) ? Kunt u a.u.b. toelichten wat u exact verstaat onder 'gastvrij ontvangen van nieuwe bewoners'?	Nieuwe bewoners melden zich bij de beveiliging/receptie. Zij worden wegwijs gemaakt door de Welzijnsorganisatie of door de locatiemanager van de gemeente. Onder gastvrij ontvangt verstaan wij mensen welkom heten, vriendelijk te woord staan, contact leggen met diegene met wie de bezoeker/nieuwe bewoner een afspraak heeft.
8	Inschrijffase	Klopt het dat bewoners binnenkomen door aan te bellen? Klopt het dat zij géén bezoekersregistratie invullen? Kunt u dit a.u.b. nader toelichten?	Bewoners bellen aan. De medewerker beveiliging laat hen binnen. Bewoners hebben allen een bewonerspas waarmee zij herkenbaar zijn als bewoners van het pand. Alle overige bezoekers dienen een bezoekersregistratie in te vullen.
9	Inschrijffase	Gegadigde wil voorstellen een deel van de opdracht in te vullen met aspirant beveiligers. Een aspirant beveiliger is gescreend en in het bezit van een groene pas, deze mag na 2 weken opleiding naast een ervaren beveiliger ingezet worden en beveiligstaken uitvoeren. Bent u ermee akkoord dat, indien van toepassing, een aspirant-beveiliger als 2e beveiliger in de sterkte kan worden ingezet? Zo niet, kunt u gemotiveerd onderbouwen waarom niet?	Dit is niet akkoord. Een 3e aspirant beveiliger naast 2 gediplomeerde beveiligers is wel in orde.
10	Inschrijffase	Wij verzoeken Opdrachtgever om de vrijwarings-verplichting tegen aanspraken van derden te beperken tot schade toegebracht door werkzaamheden van Inschrijver en te wijten aan schuld van Inschrijver of een oorzaak die op grond van wet voor rekening komt van Inschrijver. Tevens verzoeken wij u om de aansprakelijkheid van inschrijver – voortvloeiende uit de vrijwaring tegen aanspraken van derden – te beperken tot maximaal 10% van de opdrachtsom of een ander in redelijkheid vast te stellen percentage/bedrag per gebeurtenis en per jaar. Gaat u hiermee akkoord? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet?	Akkoord met toevoeging om de vrijwaringsverplichting tegen eventuele aanspraken van derden te beperken tot schade indien dit te wijten is aan schuld van Inschrijver of een oorzaak die op grond van wet voor rekening komt van Inschrijver. Niet akkoord om de aansprakelijkheid van inschrijver – voortvloeiende uit de vrijwaring tegen aanspraken van derden – te beperken tot maximaal 10% van de opdrachtsom of een ander in redelijkheid vast te stellen percentage/bedrag per gebeurtenis en per jaar. Schade van derden als gevolg van de uitvoering van de werkzaamheden door inschrijver dient niet voor rekening van de gemeente te komen.

NOTA VAN INLICHTINGEN
Beveiliging gemeentelijke Opvang Oekraïense Vluchtelingen (GOO)
DJUMA: 2943797 / TenderNed: 368456

Ref. nr.	Fase	Vraag	Antwoord
11	Inschrijffase	"Artikel 5.1: Hier staat dat de aansprakelijkheid van Inschrijver beperkt is tot € 1,2 Miljoen per gebeurtenis en € 2,5 Miljoen per contractjaar. Naar mening van Inschrijver staat deze aansprakelijkheidsbeperking qua hoogte niet in verhouding met de contractwaarde en is de aansprakelijkheid qua soort schade niet gelimiteerd. Wij verzoeken vriendelijk om de aansprakelijkheid te beperken tot een bedrag à € 500.000,- per gebeurtenis met een maximum van € 1000.000 per jaar en aansprakelijkheid voor indirecte schade uit te sluiten. Gaat u hier mee akkoord? Zo nee, kunt u dan gemotiveerd aangeven waarom niet?"	Nee, hiermee kunnen wij niet akkoord gaan omdat het beperken van de aansprakelijkheid tot maximaal 10% niet in verhouding staat tot de schade die kan worden veroorzaakt door opdrachtnemer.
12	Inschrijffase	Wenst u het Prijsinvulformulier zowel getekend in PDF als ook in Excel te ontvangen?	Ja, graag het Prijsinvulformulier rechtsgeldig ondertekend als Excel én PDF
13	Inschrijffase	"Inschrijver verzoekt Opdrachtgever om de concerngarantie op onderdelen aan te passen, zodat de garantie alleen de situatie betreft dat de inschrijver niet presteert, na daartoe ingebreke te zijn gesteld. Ook zou inschrijver graag een einddatum toevoegen, zodat duidelijk is dat de garantie is gekoppeld aan de prestaties van inschrijver en niet langer doorloopt. Kan Opdrachtgever instemmen met de volgende tekst, waar voormelde punten in terug komen? Zo nee, welke onderdelen zijn voor Opdrachtgever wel akkoord? Hierbij verklaart ondergetekende als vertegenwoordiger van Moedermaatschappij van Inschrijver dat: Moedermaatschappij zich namens Inschrijver tegenover Opdrachtgever onvoorwaardelijk garant stelt voor de nakoming van de verplichtingen die voortvloeien uit de Overeenkomst. Moedermaatschappij op het eerste schriftelijke verzoek van Opdrachtgever - en onder gelijktijdige overlegging van documenten waaruit blijkt dat Inschrijver ondanks sommatie toerekenbaar tekort is geschoten in de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst - gevolg zal geven aan onderhavige concerngarantie, met dien verstande dat de aansprakelijkheid van Moedermaatschappij uit hoofde van deze concerngarantie nooit meer zal bedragen dan de aansprakelijkheid van Inschrijver uit hoofde van de Overeenkomst. Deze Concerngarantie eindigt gelijktijdig met de beëindiging van de verplichtingen van Inschrijver uit de Overeenkomst.	Niet akkoord, de garantie ziet al op de situatie dat inschrijver tekort is geschoten in de nakoming van haar verplichtingen ondanks sommatie en de garantie eindigt tevens gelijktijdig met de beëindiging van de verplichtingen van opdrachtnemer uit de overeenkomst. Wij zien dan ook geen aanleiding om dit te wijzigen.
14	Inschrijffase	Graag willen wij dit artikel wederkerig maken. Dat wil zeggen dat een eventueel contractverlening altijd in overleg met gegadigde gaat plaatsvinden. Gaat u hiermee akkoord?	Nee, daar gaan wij niet mee akkoord

NOTA VAN INLICHTINGEN
Beveiliging gemeentelijke Opvang Oekraïense Vluchtelingen (GOO)
DJUMA: 2943797 / TenderNed: 368456

Ref. nr.	Fase	Vraag	Antwoord
15	Inschrijffase	Indien gegadigde het verzoek krijgt om een medewerker te vervangen, dan ontvangen wij dit verzoek graag schriftelijk en gemotiveerd. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan ontvangen wij graag een gemotiveerd antwoord.	Ja, hiermee gaan wij akkoord
16	Inschrijffase	Gegadigde wil graag met de gemeente overeenkomen dat gegadigde eerst schriftelijk in kennis wordt gesteld en een redelijk termijn wordt geboden om de tekortkoming te herstellen. Gaat u hiermee akkoord?	Ja, hiermee gaan wij akkoord
17	Inschrijffase	Kunt u bevestigen dat gereedschappen niet van toepassing zijn. Kunt u aangeven met welke materialen en eventuele aanvullende uitrusting gegadigde rekening moet houden?	Wat nodig is voor de uitvoering van het beveiligingsvak dient opdrachtnemer zelf te verzorgen. De gemeente stelt een portofoon ter beschikking.
18	Inschrijffase	Dit is een vreemde bepaling voor gegadigde. Ook zien wij niet hoe dit in relatie tot 5.2 kan staan. Kunt u dit a.u.b. toelichten?	In artikel 4.5 is een vrijwaring opgenomen voor strafrechtelijke boetes en bestuursrechtelijke sancties die verband houden met de Overeenkomst. Denk hierbij met name aan boetes die worden opgelegd in het kader van de Wet arbeid vreemdelingen.
19	Inschrijffase	In paragraaf III.3.3.1 staat dat gegadigde aansprakelijk kan worden gesteld van 2 gebeurtenissen van ieder € 1.2 miljoen euro per jaar, totaal per jaar dus € 2.4 miljoen. Op pagina 24 in paragraaf IV.5 staat dat een aansprakelijkheid van 2.5 miljoen beschreven. Welke aansprakelijkheid is nu juist?	De juiste aansprakelijkheid per gebeurtenis is maximaal 1,250 Miljoen; totaal maximaal 2.5 Miljoen per jaar.
20	Inschrijffase	"Garantstelling concern. Inschrijver dient een concernverklaring conform Bijlage C bij inschrijving toe te voegen. A. Is het toegestaan hier een eigen format voor te hanteren? B. bent u bereid om, in het kader van administratieve lastenverlichting van Inschrijvers, bereid om deze verklaring enkel aan de winnende Inschrijver te vragen? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet? "	Neen, een eigen format voor een concernverklaring is niet toegestaan. Wij zijn bereid om de concerngarantie enkel bij de winnende Inschrijver op te vragen.
21	Inschrijffase	Hier staat: "CV's en (recente: niet ouder dan 6 maanden) VOG's van de in te zetten medewerkers". Alle beveiligingsmedewerkers zijn gescreend volgens de Wet op de particuliere beveiligingsbranche en particuliere recherchebureaus. Derhalve zijn zij allen in het bezit van het aan de screening gerelateerde legitimatiebewijs. Deze screening gaat verder dan het onderzoek door de gemeente inzake de Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en vindt om de drie jaar plaats. Volstaat het kunnen overleggen van dit legitimatiebewijs als alternatief voor de VOG?	Neen, een recent VOG (niet ouder dan 6 maanden) blijft noodzakelijk gedurende de hele looptijd van de opdracht. Een legitimatiebewijs kan niet als alternatief gelden voor de VOG. Na verlenging van de overeenkomst moeten er opnieuw VOG's worden overlegd (elke 6 maanden)

NOTA VAN INLICHTINGEN
Beveiliging gemeentelijke Opvang Oekraïense Vluchtelingen (GOO)
DJUMA: 2943797 / TenderNed: 368456

Ref. nr.	Fase	Vraag	Antwoord
22	Inschrijffase	"III.4.2 BEROEP OP DERDE(N). Hier staat dat van de derde o.a. de volgende bewijsstukken dienen te worden aangeleverd: CV's en (recente: niet ouder dan 6 maanden) VOG's van de in te zetten medewerkers / BHV en EHBO diploma/certificaat van de in te zetten medewerkers. a. Inschrijver gaat er van uit dat dit enkel van toepassing is, indien de betreffende derde op wier ervaring of financiële draagkracht Inschrijver een beroep doet, eveneens een beveiligingsonderneming betreft? Zo nee, kunt u dan de genoemde bewijsstukken verklaren?"	Inschrijver kan (al dan niet binnen een eigen concern) een beroep doen op een derde (of derden) wat betreft de technische beroepsbekwaamheid en de financieel economische draagkracht. Indien inschrijver een beroep doet op een derde dient hij zowel inhoudelijk als contractueel in de inschrijving aan te tonen daadwerkelijk te kunnen beschikken over de kennis en kunde van deze derde. Deze derde kan een beveiligings-onderneming zijn maar ook een andere onderneming zijn. Indien teruggevallen worden op derde mbt de technische beroepsbekwaamheid moet derde eveneens voldoen aan de technisch gestelde eisen. Indien teruggevallen wordt op derde mbt de financieel economische draag-kracht dan is voldoen aan de technische beroepsbekwaamheid niet nodig. De bewijsstukken zoals CV's, VOG's, diplom'sa BHV en EHBO zijn alleen noodzakelijk om te overleggen voor de in te zetten beveiligers.
23	Inschrijffase	"III.3.3.1 KERNCOMPETENTIES. Hier staat: 'met een minimale opdrachtwaarde van 60% van de 1 jaar'. Kunt u aangeven wat u hier precies mee bedoelt?"	Hiermee wordt bedoeld dat er een referentie moet worden overlegd met een minimale opdrachtwaarde van 60% van de inschrijfprijs voor 1 jaar inhuur beveiliging (dus: de totale inschrijfprijs voor 6 maanden * 2)
24	Inschrijffase	"III.3.3.1 KERNCOMPETENTIES. a. U geeft hier aan een tevredenheidsverklaring te willen ontvangen. Om de administratieve belasting van Inschrijvers en haar opdrachtgevers te beperken, verzoeken wij u deze tevredenheidsverklaring achterwege te laten, gezien Inschrijvers de contactgegevens van de referent verstrekken en u dit zelf kun verifiëren. Gaat u hier mee akkoord? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet? b. Indien u toch een tevredenheidsverklaring wenst te ontvangen, bent u bereid dit alleen bij de winnende Inschrijver op te vragen, om zo de administratieve belasting van inschrijvers en haar referenten te beperken?"	a. In de aan te leveren referentie moeten de contactgegevens van de referent die de tevredenheidsverklaring kan afleggen worden benoemd. b. Wij gaan akkoord dat alléén de winnende Inschrijver de tevredenheidsverklaring zelf binnen de Alcateltermijn overlegt.
25	Inschrijffase	III.3.3.1 KERNCOMPETENTIES. Moet gegadigde 1 kerncompetentie aanleveren? Aangezien er over kerncompetenties wordt gesproken.	Ja, het betreft 1 kerncompetentie
26	Inschrijffase	U heeft de eis dat de beveiligers in het bezit moeten zijn een vergelijkbaar EHBO diploma. Kunt u bevestigen dat BHV + AED ook voldoet? EHBO beperkt zich namelijk vooral tot 'handelingen uit de verbanddoos' terwijl BHV + AED het totale spectrum van levensreddende handelingen omvat. Wij verzoeken u dan ook om de eis van EHBO te laten vervallen en alleen BHV+ AED als eis op te nemen. Zo niet, ontvangen wij graag een gemotiveerd antwoord.	De eis 'eventueel aangevuld met EHBO' vervalt. BHV+ AED (reanimatie) is voldoende daar er binnen de BHV ook aandacht wordt besteed aan EHBO wat afdoende wordt geacht voor de meest voorkomende incidenten.

NOTA VAN INLICHTINGEN
Beveiliging gemeentelijke Opvang Oekraïense Vluchtelingen (GOO)
DJUMA: 2943797 / TenderNed: 368456

Ref. nr.	Fase	Vraag	Antwoord
27	Inschrijffase	II.10 BEOORDELINGSPROCEDURE. Hier staat: Geldig betekent dat het Uniform Europees Aanbestedingsdocument rechtsgeldig, door een uit het handelsregister blijvende bevoegd persoon, is ondertekend. De stukken dienen te zijn ondertekend met een "natte handtekening" en als digitale scan te worden ingediend. Kunt u bevestigen dat de "natte" handtekening alleen van toepassing is op de UEA? Dit in verband met de administratieve belasting van Inschrijver en een digitale handtekening ook rechtsgeldig is.	Neen, de 'natte' handtekening, conform naam rechtsgeldige ondertekenaar KvK, behoort op alle te ondertekenen documenten te worden geplaatst. Wij kunnen een digitale handtekening (nog) niet controleren.
28	Inschrijffase	Hier staat dat de beveiligers met de gemeentelijke beheerder werkt. In het tabel staan een aantal FTE omschreven, zijn dit allen beveiligers?	Ja, dit zijn alléén beveiligers
29	Inschrijffase	U geeft in de tabel bij optie 2 (extra bewoners nieuwe locatie binnen gemeente Katwijk) aan dat de werktijden als volgt zijn: [1] 07:00 - 17:00; [2] 17:00 - 07:00; [3] 23:00 - 07:00. Dit zijn diensten van: 10 uur, 14 uur en 8 uur. Zijn deze tijden correct? Zo niet, kunt u dan aangeven welke tijden dan wél correct zijn?	De tijden zoals aangegeven in het Inschrijfformulier zijn correct: 07:00-15:00, 15:00-23:00, 23:00-07:00 (diensten duren maximaal 8 uur)
30	Inschrijffase	Hoe ziet opdrachtgever de invulling van SROI aangaande dit contract? De kans is aanwezig dat de dienstverlening al na 6 maanden kan eindigen. Het is onze ervaring dat dergelijke SROI projecten toch enige tijd nodig hebben om georganiseerd te worden. Daarbij komt ook dat wij niet adviseren kandidaten zonder ervaring op dit project in te zetten. Graag zouden wij zien dat de SROI verplichting pas van toepassing gaat zijn wanneer de overeenkomst minimaal 18 maanden actief is. Gaat u hiermee akkoord? Wij ontvangen graag een gemotiveerd antwoord.	Gemeente Katwijk heeft in haar inkoop- en aanbestedingsbeleid opgenomen dat zij SROI inzet bij overeenkomsten met een geraamde waarde boven 200K. De raming voor de beveiliging ligt boven dit bedrag. SROI uitvoeren binnen de eerste 6 maanden is een uitvoeringseis en haalbaar.
31	Inschrijffase	II.7 VRAGEN & NOTA VAN INLICHTINGEN. Er is één vragenronde. Indien Inschrijver naar aanleiding van de NvI nog vragen heeft, mogen wij deze dan nog stellen en wilt u deze dan nog beantwoorden? Zeker gezien Bijlage 0 Programma van Eisen later verstrekt is.	Vragen óver deze NvI 1. kunnen, ter verduidelijking van de beantwoording, voor de 2e vragenronde worden gesteld. Enkel nieuwe vragen waarbij de beantwoording essentieel is voor het maken van een inschrijving worden in de 2e vragenronde nog beantwoord. Het Programma van Eisen beperkt zich tot slechts tot 5 pagina's en is 10 oktober gepubliceerd. De termijn voor het stellen van vragen voor de 2e Nota van Inlichtingen zal na het publiceren van deze NvI 1. op TenderNed worden aangepast.
32	Inschrijffase	In het prijzenblad moeten de Inschrijvers in kolom E zelf het aantal dagen invullen. Het kan voorkomen dat Inschrijvers hier verschillende aantallen invullen wat uiteindelijk in een verschil in Inschrijfprijs resulteert. Zo geeft u zelf aan dat de periode 1-1-2023 t/m 31-6-2023 in totaal 180 dagen kent, maar Inschrijver komt zelf op 181 dagen. Om deze reden stelt Inschrijver voor dat Opdrachtgever het aantal dagen invult en dat Inschrijver enkel een uurtarief hoeft in te vullen. Kan Opdrachtgever het prijzenblad aanpassen?	De aanbestedende dienst wil dat Inschrijvers zelf het aantal dagen invult omdat sommige Inschrijvers met andere feestdagen rekening houden dan die landelijk zijn bepaald of geen andere tarieven rekenen voor landelijke feestdagen. Het aantal dagen van 01 januari 2023 tot en met 30 juni 2023 is inderdaad 181 dagen . Het eindbedrag dat in regel 18 staat 'Totale inschrijfprijs voor 6 maanden' wordt meegenomen in de beoordeling. De aanbestedende dienst wil echter wel weten en kunnen controleren op marktconformiteit waaruit deze totale inschrijfprijs is opgebouwd daarvoor dienen de regels 7 t/m 16.

NOTA VAN INLICHTINGEN
Beveiliging gemeentelijke Opvang Oekraïense Vluchtelingen (GOO)
DJUMA: 2943797 / TenderNed: 368456

Ref. nr.	Fase	Vraag	Antwoord
33	Inschrijffase	"In het prijzenblad wordt geen ruimte geboden om een afroep- en/of annuleringstoeslag aan te bieden. Kunt u de volgende tijdsvakken in het prijzenblad opnemen: - Afroep: 28 dagen > X > 7 dagen: ... % over het geldende uurtarief; - Afroep: 7 dagen > X > 2 dagen: ... % over het geldende uurtarief; - Afroep: 2 dagen > X : ... % over het geldende uurtarief; - Annulering: 28 dagen > X > 7 dagen: ... % van het geldende uurtarief; - Annulering: 7 dagen > X > 2 dagen: ... % van het geldende uurtarief; - Annulering: 2 dagen > X : ... % van het geldende uurtarief; Gaat Opdrachtgever akkoord met het bovenstaande voorstel? Zo niet, kunt u aangeven hoe Inschrijver met deze toeslagen om moet gaan?"	De in te zetten beveiligers zijn gedurende de hele looptijd van de opdracht werkzaam. Er zal geen sprake zijn van afroep voor extra beveiligers of annuleren van bestaande beveiligers. Het prijsinvulformulier wordt hiervoor derhalve niet aangepast. Extra toeslagen kunt u opnemen in de post 'overige bijkomende kosten' Deze kosten worden bij de totale inschrijfprijs opgeteld.
34	Inschrijffase	"In het prijzenblad vraagt u aan Inschrijver om per dienst een tarief aan te bieden. Zo moet Inschrijver een tarief aanbieden voor een dienst die van 15:00 tot 23:00 uur duurt. Inschrijver wilt graag aangeven dat zij vanuit de cao Particuliere Beveiliging haar medewerkers een onregelmatigheidstoeslag (artikel 40 en 41) moet betalen, waardoor zij voor deze dienst een gewogen tarief moet berekenen. Dit kan in de toekomst mogelijk leiden tot onduidelijkheid over het basistarief en het prijspeil en om die reden stelt Inschrijver voor om het prijzenblad aan te passen naar de onderstaande tijdsvakken. Kan Opdrachtgever het prijzenblad aanpassen? - Daguren van 07:00 tot 18:00 uur: - Avonduren van 18:00 tot 24:00 uur: - Nachturen van 00:00 tot 07:00 uur: - Weekend van 00:00 tot 24:00 uur: - Feestdag doordeweeks van 00:00 tot 24:00 uur: - Feestdag weekend van 00:00 tot 24:00 uur: - Oudejaarsdag na 16:00 uur:"	Neen, het Inschrijfformulier wordt hierop niet aangepast. Elke inschrijver zal een andere manier van berekenen kennen. Onregelmatigheidstoeslag maar ook andere bijkomende kosten kunnen in de regel 'overige bijkomende kosten' worden vermeld en gespecificeerd in tabblad 'Specificatie'. Deze kosten moeten worden opgeteld bij de totale inschrijfprijs.
35	Inschrijffase	In het prijzenblad vraagt u in regel 16 om overige bijkomende kosten. Kunt u aangeven wat u hiermee bedoelt en/of wat u verwacht van de Inschrijver om hier in te vullen?	In regel 16 kunnen kosten worden vermeld die niet passen binnen de standaard opzet van dit prijsinvulformulier. Zoals onregelmatigheidstoeslag etc...

NOTA VAN INLICHTINGEN
Beveiliging gemeentelijke Opvang Oekraïense Vluchtelingen (GOO)
DJUMA: 2943797 / TenderNed: 368456

Ref. nr.	Fase	Vraag	Antwoord
36	Inschrijffase	In artikel 3.2 benoemt u de mogelijkheid tot indexeren. Op basis van dit artikel is het niet mogelijk om de jaarlijkse kostprijsverhoging, die buiten de directe invloedssfeer van Opdrachtnemer ligt, recht evenredig door te voeren naar de kostprijs. Met het niet (volledig) kunnen doorbelasten van deze kostprijsverhoging kan de budgettering van het contract in het geding komen en daarmee de kwaliteit van de dienstverlening. Het niet aanpassen van de indexatiemethodiek zorgt er namelijk voor dat Opdrachtnemer een inschatting moet maken van alle kostprijsstijgingen tijdens de contractduur en het verschil t.o.v. de omschreven indexatiemethodiek in het tarief moet verdisconteren. Dit betekent 1) dat u vanaf de start van de overeenkomst meer betaald dan noodzakelijk is en 2) de inschatting van de kostprijsstijging is hoogstwaarschijnlijk fout waardoor er altijd 1 partij ontevreden is. Wij stellen om deze redenen voor om jaarlijks een onderbouwde tariefsaanpassing, gebaseerd op de werkelijke kostprijsverhogende ontwikkelingen in: (i) kostprijsverhogende elementen die voortkomen uit de cao Particuliere Beveiliging en (ii) aanpassingen van de - van overheidswege vastgestelde- wettelijke premies, belastingen, lasten en andere heffingen schriftelijk bij Opdrachtgever in te dienen, waarover vervolgens in gezamenlijk overleg een besluit wordt genomen. Gaat Opdrachtgever hiermee akkoord?	Neen, een indexering op basis van de CBS/CPI index is binnen de gemeentelijke opdrachten gebruikelijk, overzichtelijk en voor alle partijen hetzelfde ongeacht CAO.
37	Inschrijffase	In artikel 3.2 geeft u aan dat er maximaal met 2,5% per jaar geïndexeerd mag worden. Inschrijver kan hier - gezien de huidige macro-economische ontwikkelingen - niet mee akkoord gaan. De verwachte kostprijsstijging van dit jaar (ca. 15% tot 20%) laat zien dat een maximering van de indexering een dermate groot financieel risico met zich mee brengt dat Inschrijver zich hier niet aan kan committeren en/of voor kan compenseren. Om deze reden vraagt Inschrijver om deze maximering te laten vervallen. Gaat Opdrachtgever hier mee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag een beargumenteerd antwoord.	Bij de inschrijftarieven kunt u met deze verwachte kostprijsstijging rekening houden. De maximering van de indexering wordt vooralsnog niet losgelaten.

NOTA VAN INLICHTINGEN
Beveiliging gemeentelijke Opvang Oekraïense Vluchtelingen (GOO)
DJUMA: 2943797 / TenderNed: 368456

Ref. nr.	Fase	Vraag	Antwoord
38	Inschrijffase	Na publicatie van deze aanbesteding hebben wij de Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) aangevraagd. Helaas wordt de verwerkingstijd echter geschat op 8 weken, waarop geen garanties worden gegeven. We verwachten wel dat de GVA bij een eventuele voorlopige gunning reeds is ontvangen, maar zijn hierin afhankelijk van Justis (als onderdeel van het ministerie van Justitie en Veiligheid). Helaas kent Justis geen speedprocedure. Als we de GVA niet tijdig binnen hebben, dan voldoen we niet aan het door u gestelde in de leidraad. Bewijsmiddelen door beoogd opdrachtnemer kunnen dan niet binnen 10 werkdagen worden overlegd. We melden dit graag vooraf en onderzoeken graag met u een passende oplossing. Hiervoor hebben we twee oplossingen bedacht: 1) Bent u bereid om de periode van 10 dagen te verlengen als de GVA nog niet door ons ontvangen is? We begrijpen dat alle andere documenten wel binnen de 10 dagen overlegd dienen te worden. Zo niet, graag uw toelichting. 2) Als alternatief zijn we bereid om de inhoud van de GVA te laten verklaren (en ondertekenen) door een erkend notaris. Hier nemen we op dat: “er geen bezwaren zijn dat een natuurlijk persoon of rechtspersoon inschrijft op een overheidsopdracht, speciale-sectoropdracht, concessieovereenkomst voor openbare werken of prijsvraag.” Hetgeen overeenkomt met de inhoud van de GVA. Wanneer de GVA ontvangen is,	De Gedragsverklaring Aanbesteden wordt enkel overlegd door de voorlopig gegunde inschrijver. De Alcateltermijn bedraagt 20 dagen, dit is voldoende tijd om de GVA op te vragen en te ontvangen.
39	Inschrijffase	Bij onderdeel SG2.1 Samenwerking geeft u aan dat u wenst te zien hoe de continuïteit wordt gewaarborgd, maar ook dat een stabiel team wordt samengesteld (in de bullet daarna). Ziet u hierin een verschil? Zo ja, welk verschil? Graag uw toelichting.	Voorstel antwoord Inkoop: Wij denken bij continuïteit dat de voortgang van de beveiliging ononderbroken voortduurt. Bij stabiliteit van het team denk wij aan dat zonder verstoring geen tot weinig verandering in de teamsamenstelling plaatsvindt en dat het team goed op elkaar is ingespeeld
40	Inschrijffase	Bij onderdeel SG2.1 Samenwerking geeft u aan dat u “inroepen optie 2 nieuw locatie” wenst terug te zien in de uitwerking? Welke invalshoek wenst u hier belicht te zien vanuit Inschrijver?	De gemeente wenst uitleg te krijgen op welke manier opdrachtnemer bijdraagt (aanpak en advies) aan het in werking treden van optie 2: nieuwe locatie
41	Inschrijffase	Bij onderdeel SG2.1 Samenwerking geeft u aan dat er moet worden toegezien op het naleven van de huisregels samen met het gemeentelijke team. Kunt u aangeven wat deze huisregels zijn?	De te hanteren huisregels zijn omschreven in bijgesloten bijlage 'huisregels 18 mei 2022'

NOTA VAN INLICHTINGEN
Beveiliging gemeentelijke Opvang Oekraïense Vluchtelingen (GOO)
DJUMA: 2943797 / TenderNed: 368456

Ref. nr.	Fase	Vraag	Antwoord
42	Inschrijffase	De verschillende periodes die de Gemeente Katwijk aangeeft in Bijlage D Prijsinvulformulier komen niet overeen met de periodes die de CAO kent (zie ook vraag 34 van deze NvI). Wij verzoeken u om de periodes van de CAO leidend te maken. Kunt u dit bevestigen? Zo niet, graag uw toelichting.	Zie antwoord op vraag 34
43	Inschrijffase	In artikel 3.2 geeft u aan dat er maximaal met 2,5% per jaar geïndexeerd mag worden. Afgelopen jaar was de kostprijsstijging velen malen hoger dan deze 2,5%. Inschrijver stelt voor om te indexeren volgens de marktbewegingen op basis van de CBS index. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, graag uw toelichting.	Zie antwoord op vraag 36
44	Inschrijffase	Op het tweede tabblad van Bijlage D Prijsformulier kunnen eventuele bijkomende kosten worden aangegeven. U geeft hiernaast aan dat het opgegeven tarief een all-in uurtarief dient te zijn incl. reis-/verblijfs- en overige kosten en toeslagen. Welke kosten kunnen eventueel apart opgenomen kunnen worden? Graag uw toelichting.	Zie antwoord op vraag 35
45	Inschrijffase	In de leidraad geeft u aan dat: “referentieopdracht met een minimale opdrachtwaarde van 60% van de 1 jaar”. 1) Wat bedoelt u hier exact mee – de zin lijkt niet afgerond? 2) Kunt u hier een bedrag noemen waaraan de referentieopdracht moet voldoen aangezien de “60% (van de inschrijfsom per jaar?) voor iedereen anders is? Graag uw toelichting.	Zie antwoord op vraag 23