

RAAMOVEREENKOMST

inzake

Levering van medische laboratoriumdiensten en aanverwante dienstverlening

tussen

GGD West-Brabant

en

Opdrachtnemer

De ondergetekenden

A. GGD West-Brabant, statutair gevestigd te Breda, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door S. Baan,
Directeur GGD West-Brabant;

Hierna te noemen: “**Opdrachtgever**”

en

B. **Opdrachtnemer**, statutair gevestigd te **XXX**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **XXX**;

Hierna te noemen: “**Opdrachtnemer**”

Hierna gezamenlijk te noemen: “**Partijen**”

Overwegende dat:

- Opdrachtgever wenst over te gaan tot het sluiten van een raamovereenkomst met één dienstverlener voor de levering van medische laboratoriumdiensten en aanverwante dienstverlening;
- Opdrachtgever hiervoor een openbare Europese aanbesteding heeft uitgeschreven met kenmerk HSCDOC-1368817716-3043 en deze op **[INVULLEN]** heeft gepubliceerd op Tendered;
- Opdrachtnemer op **XX-XX-2019** een inschrijving heeft gedaan met betrekking tot voornoemde aanbesteding;
- De inschrijving van Opdrachtnemer na evaluatie is gekenschetst als de Economisch Meest Voordelige Inschrijvingen op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding op voornoemde aanbesteding;
- Opdrachtgever daarom met Opdrachtnemer voor de beschreven dienstverlening een raamovereenkomst wenst af te sluiten;
- Partijen in de onderhavige raamovereenkomst de bepalingen wensen vast te leggen die van toepassing zullen zijn op deze nadere overeenkomsten.

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

- dat Opdrachtgever hierbij aan Opdrachtnemer de opdracht verstrekt, welke opdracht de Opdrachtnemer aanvaardt, om gedurende de looptijd van onderhavige Raamovereenkomst zorg te dragen voor de levering medische laboratoriumdiensten en aanverwante dienstverlening.

INHOUDSOPGAVE:

ARTIKEL 1.	AARD EN ONDERWERP VAN DE RAAMOVEREENKOMST	4
ARTIKEL 2.	DUUR VAN DE RAAMOVEREENKOMST	4
ARTIKEL 3.	CONTACTPERSONEN EN RAPPORTAGE	5
ARTIKEL 4.	PRIJZEN EN TARIEVEN	5
ARTIKEL 5.	FACTURERING EN BETALING	6
ARTIKEL 6.	OVERDRACHT RECHTEN EN VERPLICHTINGEN	6
ARTIKEL 7.	VERZUIM EN ONTBINDING VAN DE OVEREENKOMST	7
ARTIKEL 8.	VERZEKERING, AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARING	7
ARTIKEL 9.	GEHEIMHOUDING.....	8
ARTIKEL 10.	OVERMACHT.....	8
ARTIKEL 11.	GESCHILLEN EN TOEPASSELIJK RECHT	8
ARTIKEL 12.	ALGEMENE VERORDENING GEGEVENSBECHERMING (AVG).....	9
ARTIKEL 13.	SLOTBEPALING.....	9

Artikel 1. AARD EN ONDERWERP VAN DE RAAMOVEREENKOMST

1. Opdrachtgever verstrekt de opdracht aan Opdrachtnemer, welke opdracht de Opdrachtnemer aanvaardt, om gedurende de looptijd van onderhavige Raamovereenkomst zorg te dragen voor de levering van medische laboratoriumdiensten, op de wijze als verwoord in het Programma van Eisen, inclusief bijlage, van Opdrachtgever met d.d. 14-02-2019 en conform de door Opdrachtnemer ingediende offerte met d.d. XX-XX-XX);
2. Onderstaande documenten maken onlosmakelijk deel uit van de onderhavige Raamovereenkomst. Bij strijdigheid tussen de documenten prevaleert het hoger genoemde document boven het lager genoemde document:
 - De Raamovereenkomst;
 - De Nota van Inlichtingen inclusief bijlagen, d.d. XX-XX-XX (bijlage A);
 - Het Programma van Eisen, inclusief bijlagen, met kenmerk HSCDOC-1368817716-3043 d.d. INVULLEN (bijlage B);
 - De inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever (VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten), inclusief addendum (bijlage C);
 - De inschrijving van de winnende Inschrijver d.d. XX-XX-XX(bijlage D).
3. Op grond van deze Raamovereenkomst is Opdrachtgever gerechtigd Opdrachtnemer opdracht(en) te verlenen tot het leveren van medische laboratoriumdiensten, verder ook te noemen 'diensten' of 'dienstverlening'.
4. Afwijkingen van deze Raamovereenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen partijen schriftelijk zijn overeengekomen in een Nadere Overeenkomst.

Artikel 2. DUUR VAN DE RAAMOVEREENKOMST

1. De Raamovereenkomst wordt in beginsel aangegaan voor de duur van twee jaar (2) jaar. De beoogde ingangsdatum van de Raamovereenkomst is 1 april 2023 (streefdatum) en de einddatum van de Raamovereenkomst is 30 juni 2025 (twee jaar en drie maanden na daadwerkelijke ingangsdatum Raamovereenkomst). Na afloop van de contractperiode eindigt de Raamovereenkomst voor beide Opdrachtgevers van rechtswege, zonder dat opzegging vereist is.
2. De periode van 1 april 2023 tot 1 juli 2023 heeft betrekking om de implementatie van de dienstverlening en het realiseren van de labkoppeling. Het moment van aanbieden en uitvoeren van testen start nadat de koppeling tussen het EPD-systeem van de GGD en het laboratoriuminformatiesysteem van Opdrachtnemer is gerealiseerd. Indien de labkoppeling niet gerealiseerd op 1 juli 2023 zal de Opdrachtgever de huidige overeenkomst maandelijks verlengen met de huidige aanbieder. Dit betekent dus dat er geen testen worden aangeboden voor dat de labkoppeling definitief is ingeregeld
3. Nadat de initiële contractperiode van twee (2) jaar en drie (3) maanden afloopt, heeft Opdrachtgever de optie om de Raamovereenkomst jaarlijks tegen minimaal gelijkblijvende condities te verlengen. Dit tot een maximum van twee (2) verlengingen van één (1) jaar. Dit betekent dat de maximale looptijd van de Raamovereenkomst totaal vier (4) jaar en (3) maanden bedraagt.
4. De keuze tot verlenging van de Raamovereenkomst berust enkel en volledig bij Opdrachtgever. Opdrachtnemer is verplicht de eventuele keuze van Opdrachtgever tot verlengingen van de overeenkomst te accepteren.
5. Indien Opdrachtgever gebruik wenst te maken van de optie tot verlenging, zal Opdrachtgever dit uiterlijk drie (3) maanden voor afloop van de contractperiode schriftelijk kenbaar maken aan Inschrijver. Gebeurt dit niet, dan eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege.

6. Na afloop van alle verlengingsopties eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege zonder dat opzegging is vereist.

Artikel 3. CONTACTPERSONEN en RAPPORTAGE

1. Beide partijen wijzen een contactpersoon en vervangend contactpersoon aan die de contacten over de uitvoering van de Raamovereenkomst onderhouden.
2. Opdrachtnemer rapporteert, in digitale vorm, kosteloos Opdrachtgever. De frequentie en inhoud van de rapportages voldoen aan de vereisten, zoals beschreven in het Programma van eisen behorende bij onderhavige Raamovereenkomst.

Artikel 4. PRIJZEN EN TARIEVEN

1. Partijen komen onderstaande tarieven voor de dienstverlening overeen:

Invoegen prijzenblad zoals ingediend door Inschrijver .

1. In bovenstaande tarieven zitten alle mogelijk tot de opdracht behorende kosten, zoals o.a. , maar niet uitsluitend: reis- en overige logistieke kosten, overheadkosten, materiaalkosten, verblijfskosten, administratiekosten, etc. verwerkt.
Daarnaast zijn minimaal (maar niet uitsluitend) ook onderstaande punten verwerkt in bovenstaande tarieven:
 - Advieskosten en consultering door bijv. een arts-microbioloog;
 - Beschikbaar stellen van alle benodigde (medische) materialen;
 - Monstertarief;
 - Ordertarieven;
 - Digitale koppelingen;
 - Verzendmateriaal;
 - Rapportagekosten;
 - Bepaling incl. alle confirmatietesten (analyse);
 - Medische gebruiksvorwerpen benodigd voor de afname en bepalingen (inclusief Veiligheidsnaalden voor venapunctie);
 - Etc.
2. Diensten die niet opgenomen zijn op het Inschrijfbiljet en waarvoor Inschrijver dus geen prijsopgave heeft gedaan, dienen gefactureerd te worden conform het geldende NZA tarief, of eventueel een lager tarief.
3. De tarieven voor levering van de dienstverlening staan gedurende de gehele looptijd van de Raamovereenkomst vast. De tarieven kunnen door Inschrijver enkel aangepast worden bij een eventuele wijziging van de geldende NZA-tarieven. Deze wijzigingen dienen één-op-één te worden doorgevoerd in de tarieven voor Opdrachtgever.
4. Indien van overheidswege (de uitvoering van) de opdracht gewijzigd dient te worden, zullen Inschrijver en Opdrachtgever in overleg treden omtrent de wijzigingen en om te bepalen óf, en zo ja in welke vorm, de prijzen aangepast moeten worden.
5. Wijzigingen van tarieven mogen door Opdrachtnemer pas doorgevoerd worden na schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever.

Artikel 5. FACTURERING EN BETALING

1. Facturatie voor de dienstverlening dient per maand plaats te vinden. De factuur dient uiterlijk 30 kalenderdagen na afloop van de betreffende maand ingediend te zijn
2. Facturen dienen digitaal in PDF-format aangeleverd te worden bij Opdrachtgever via crediteuren@hetservicecentrum.nl, t.a.v. crediteurenadministratie en o.v.v. GGD West-Brabant en het team waarvoor de dienstverlening is uitgevoerd.
3. Een factuur dient te voldoen aan alle gestelde wettelijke eisen en dient minimaal onderstaande gegevens te bevatten:
 - Factuurnummer van Opdrachtnemer;
 - Het verplichtingnummer / Ordernummer als verstrekt door Opdrachtgever;
 - Het Kamer van Koophandel nummer van Opdrachtnemer;
 - IBAN-nummer van Opdrachtnemer;
 - Het BTW-nummer van Opdrachtnemer;
 - Indien van toepassing SWIFT/BIC van Opdrachtnemer;
 - Factuurdatum;
 - Factuurperiode;
 - Het totale factuurbedrag van de betreffende maand excl. BTW;
 - Het totaal aantal geleverde testen per soort onderzoek of pakket.
 - Naam en gegevens van de ingezette arbeidskracht;
4. Facturen die niet de geëiste informatie bevatten zullen niet door Opdrachtgever in behandeling genomen worden. Daarover ontvangt Inschrijver een bericht van Opdrachtgever.
5. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om het format van de facturen te wijzigen. Dit zal geschieden in overleg met Inschrijver.
6. Eventuele creditnota's dienen apart verstuurd te worden. In geval van een creditfactuur vermeldt Inschrijver het factuurnummer en het verplichtingnummer van de corresponderende debet factuur.
7. Bij correcte facturering zal betaling zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen dertig (30) dagen geschieden. Goedkeuring van de factuur geschiedt op basis van de in de Raamovereenkomst overeengekomen tarieven en voorwaarden.
8. Facturering van werkzaamheden die in onderaanneming worden uitgevoerd, wordt door de hoofdaannemer verzorgd.
9. Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de Raamovereenkomst en/of Nadere overeenkomst(en) niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten, indien Opdrachtnemer na ingebrekestelling met een redelijke termijn in gebreke blijft in het nakomen van de verplichtingen voortvloeiende uit de Raamovereenkomst en/of Nadere overeenkomst(en).
10. Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door Opdrachtgever of niet-betaling door Opdrachtgever van (een) fact(u)ur(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.

Artikel 6. OVERDRACHT RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

1. Partijen zijn niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de Raamovereenkomst zonder schriftelijke toestemming van de andere partij aan een derde over te dragen.

2. Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze Raamovereenkomst gebruik wil maken van de diensten van derden, die niet tot haar concern behoren, door middel van onderaanneming zal hij daartoe slechts bevoegd zijn na daartoe verkregen schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Bij het verlenen hiervan is Opdrachtgever gerechtigd aan de toestemming voorwaarden te verbinden c.q. deze in tijd te beperken. De door Opdrachtgever gegeven toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens de Raamovereenkomst en Nadere overeenkomst(en) op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen.

Artikel 7. VERZUIM EN ONTBINDING VAN DE OVEREENKOMST

1. Indien Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen en Opdrachtgever om nakoming verzoekt, maar Opdrachtgever de verplichtingen alsnog niet nakomt, is Opdrachtgever gerechtigd de werkzaamheden door een derde te laten uitvoeren op kosten van Opdrachtnemer.
2. Opdrachtgever is gerechtigd deze Raamovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven, buiten rechte, te ontbinden indien Opdrachtnemer na ingebrekestelling met een redelijke termijn in gebreke blijft in het nakomen van de verplichtingen voortvloeiende uit deze Raamovereenkomst.
3. Opdrachtgever is gerechtigd zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist buiten rechte deze Raamovereenkomst te ontbinden indien Opdrachtnemer (voorlopig) surseance van betaling heeft aangevraagd of dat hem surseance van betaling is verleend, zijn faillissement is aangevraagd of failliet is verklaard, zijn onderneming wordt gestaakt of geliquideerd, op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd, dan wel wanneer Opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen van deze Raamovereenkomst na te kunnen komen.
4. Opdrachtgever is voorts gerechtigd om, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist, deze Raamovereenkomst te ontbinden als van overheidswege of wettelijke bepalingen de functie van opdrachtgever zodanig wordt gewijzigd of beperkt dat het niet redelijk is dat nakoming door opdrachtgever van de verplichtingen uit deze Raamovereenkomst nog langer kan worden verlangd.
5. Indien deze Raamovereenkomst op grond van het bepaalde in dit artikel wordt ontbonden of op welke wijze dan ook wordt beëindigd, geldt het navolgende:
 - Opdrachtnemer zal in overleg met Opdrachtgever al datgene doen wat redelijkerwijs van hem gevergd kan worden teneinde de continuïteit van de tot aan het moment van ontbinding of beëindiging, door hem ten behoeve van Opdrachtgever uitgevoerde werkzaamheden te waarborgen;
 - Opdrachtnemer draagt alle schriftelijke of anderszins vastgelegde informatie, alsmede alle kennis betreffende die werkzaamheden, op nader overeen te komen wijze over aan Opdrachtgever.

Artikel 8. VERZEKERING, AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARING

1. Opdrachtnemer is volledig aansprakelijk voor directe schade, berokkend aan personen of zaken van Opdrachtgever of derden, ten gevolge van het niet, of niet voldoende, functioneren van Opdrachtnemer, behoudens ingeval van opzet of grove schuld van de zijde van Opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer heeft zich adequaat verzekerd en zal zich adequaat verzekerd houden voor bedrijfsaansprakelijkheid voor de navolgende risico's:
 - a. wettelijke aansprakelijkheid
 - b. beroepsaansprakelijkheid

3. Opdrachtnemer zal desgevraagd onverwijld de polis(sen), evenals de bewijzen van premiebetaling aan Opdrachtgever overleggen.
4. De betreffende verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen vaste prijs en tarieven te zijn begrepen.
6. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever vrijwaren tegen claims van derden voor schade en boetes indien deze claims het gevolg zijn van een onrechtmatige daad of toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer. Dit met uitsluiting van indirecte schade.
7. Partijen zullen alle maatregelen treffen die in redelijkheid van hen verwacht mogen worden teneinde schade te voorkomen en/of te beperken. Schade dient zo spoedig mogelijk na het ontstaan dan wel na de ontdekking ervan schriftelijk te worden gemeld. Opdrachtnemer zal op eerste verzoek, binnen dertig (30) dagen na dit verzoek, een verzekeringscertificaat van haar verzekeringsmaatschappij overleggen, waarin de dekkingscategorieën, het verzekerde bedrag en het polisnummer staan vermeld.

Artikel 9. GEHEIMHOUDING

1. Opdrachtnemer zal strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ten aanzien van de informatie over de organisatie van Opdrachtgever, dit alles in de ruimste zin des woord. Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever zal Opdrachtnemer informatie en gegevensdragers welke hem ter beschikking staan, niet aan derden ter beschikking stellen en aan zijn personeel slechts bekend maken voor zover dit nodig is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties. Opdrachtnemer zal haar personeel verplichten deze geheimhoudingsbepaling na te leven. Tevens zal Opdrachtnemer de eventueel door hem ingeschakelde derden (onderaannemers) verplichten deze geheimhoudingsbepaling na te leven.
2. Opdrachtnemer draagt zorg voor het nemen van passende technische en organisatorische maatregelen ten behoeve van het beveiligen van de informatie van Opdrachtgever tegen onrechtmatig gebruik of verlies daarvan.

Artikel 10. OVERMACHT

1. Van overmacht aan de zijde van één der partijen is sprake, indien de betreffende partij verhinderd wordt aan haar verplichtingen uit de Overeenkomst of aan de voorbereiding daarvan te voldoen ten gevolge van oorlog, burgeroorlog, oproer, terrorisme, molest, brand, waterschade, overstroming, epidemie, werkstaking (echter uitsluitend indien er een landelijk conflict tussen werkgevers- en werknemersorganisaties aan ten grondslag ligt en deze staking derhalve niet is terug te voeren op een bilateraal conflict tussen Opdrachtnemer respectievelijk Opdrachtgever en haar werknemers), bedrijfsbezetting, uitsluiting, overheidsmaatregelen, storingen in de levering van energie en voorts door alle overige oorzaken, buiten de risicosfeer van de betreffende partij ontstaan.

Artikel 11. GESCHILLEN EN TOEPASSELIJK RECHT

1. Op deze Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen, welke ook - daaronder begrepen die, welke slechts door één der Partijen als zodanig worden beschouwd - die naar aanleiding van de overeenkomst tussen partijen mochten ontstaan, worden ter beslechting voorgelegd aan de burgerlijke rechter.
3. De bevoegde rechter in het arrondissement 's-Hertogenbosch zal kennisnemen van alle onder lid 2 van dit artikel genoemde geschillen.

Artikel 12. ALGEMENE VERORDENING GEGEVENSBESCHERMING (AVG)

In het kader van de uitvoering van de overeenkomst is "modelregeling gezamenlijke verantwoordelijkheid" van toepassing. Deze is toegevoegd in bijlage E.

Artikel 13. SLOTBEPALING

1. Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen diensten.
2. Dienstverlenersvoorwaarden, branchevoorwaarden of andere voorwaarden van Opdrachtnemer worden uitdrukkelijk uitgesloten.
3. Kennisgevingen die Partijen op grond van deze overeenkomst aan elkaar zullen doen, vinden schriftelijk plaats. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
4. Het nalaten door een van de Partijen om binnen een in de Raamovereenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij de betreffende partij uitdrukkelijk en schriftelijk met de niet-nakoming akkoord is gegaan.
5. Geen van Partijen is bevoegd personeelsleden van de andere partij te bewegen tot prestaties, toezeggingen en dergelijke, tegen enige vorm van beloning of gift aan dat personeelslid, zonder welke beloning of gift de prestatie of toezegging niet, c.q. onder ander voorwaarden, tot stand zou zijn gekomen.
6. Deze Raamovereenkomst is gesloten tegen de achtergrond van de bestaande relevante wet- en regelgeving. Partijen dragen er zorg voor dat deze wet- en regelgeving in het kader van de Raamovereenkomst in acht wordt genomen. In geval veranderingen in de wet- en regelgeving tot gevolg hebben dat de Raamovereenkomst aanpassing behoeft, zullen Partijen met elkaar in overleg treden over de gevolgen hiervan voor de inhoud van deze Raamovereenkomst, waarbij beide Partijen ernaar zullen streven om de samenwerking te continueren op soortgelijke wijze als deze op het moment van ondertekening van deze Raamovereenkomst plaatsvindt.
7. Indien één of meer artikelen van deze Raamovereenkomst ongeldig of op andere wijze niet verbindend blijken te zijn, dan wordt hiermee de geldigheid van de overige artikelen van deze Raamovereenkomst niet aangetast, tenzij de niet-verbindende bepaling het wezen van de Raamovereenkomst betreft en het onaangetaast blijven van (een deel van) de overige bepalingen voor één der Partijen op dusdanige bezwaren stuit dat de redelijkheid en billijkheid gebieden dat (dat deel van) de overige artikelen eveneens niet-verbindend zijn. Partijen zullen alsdan in beide gevallen in gezamenlijk overleg en in de geest van deze Raamovereenkomst deze overeenkomst voor zover nodig aanpassen, in die zin dat de niet-verbindende artikelen worden vervangen door bepalingen die zo min mogelijk verschillen van de betreffende niet-verbindende artikelen.
8. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na het einde van de Raamovereenkomst voort te duren, blijven na het einde van deze Raamovereenkomst bestaan.
9. Nadere afspraken die op basis van deze Raamovereenkomst gemaakt worden, worden geacht deel uit te maken van deze Raamovereenkomst.
10. Deze Raamovereenkomst kan alleen worden gewijzigd of aangevuld bij een door de Opdrachtgever en Opdrachtnemer ondertekend geschrift. Wijzigingen worden als bijlage geacht deel uit te maken van deze Raamovereenkomst.

Aldus overeengekomen, vastgelegd op 11 pagina's tekst en 4 Bijlagen, en in tweevoud ondertekend.

Opdrachtgever,

GGD West-Brabant

Naam: S. Baan

Functie: directeur

Datum:

Plaats:

Handtekening:

.....

Opdrachtnemer,

.....

Naam:

Functie:

Datum:

Plaats:

Handtekening:

.....

INDEX VAN BIJLAGEN BIJ DEZE RAAMOVEREENKOMST:

BIJLAGE A	NOTA VAN INLICHTINGEN D.D. XX-XX-XX
BIJLAGE B	PROGRAMMA VAN EISEN VAN OPDRACHTGEVER D.D. XX-XX-XX
BIJLAGE C	INKOOPVOORWAARDEN VAN OPDRACHTGEVER (VNG MODEL)
BIJLAGE D	OFFERTE VAN OPDRACHTNEMER MET BIJLAGEN D.D. XX-XX-XX
BIJLAGE E	MODELREGELING GEZAMENLIJKE VERANTWOORDELIJKHEID