

RAAMOVEREENKOMST WERVING EN SELECTIE ICT-FUNCTIES

KENMERK NIPV2022-EA-02843

De ondergetekenden:

Het Nederlands Instituut Publieke Veiligheid, gevestigd te Arnhem aan de Kemperbergerweg 783 (6816 RW), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door IJ. J. Stelstra, Algemeen Directeur (**de Opdrachtgever**);

en

[Naam Opdrachtnemer], gevestigd te [plaats] aan de [adres], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [●] (**de Opdrachtnemer**).

Overwegingen

- > De Opdrachtgever wenst, gedurende de periode zoals omschreven in artikel 6 van deze Raamovereenkomst, vaste afspraken te maken met de Opdrachtnemer met betrekking tot het verrichten van de Diensten door middel van het sluiten van een Raamovereenkomst.
- > De Opdrachtgever heeft hiervoor een Europese openbare aanbesteding gehouden.
- > De Inschrijving die de Opdrachtnemer heeft ingediend is door de Opdrachtgever als de 'beste prijs-kwaliteitverhouding' aangemerkt.
- > Als gevolg daarvan heeft de Opdrachtgever de opdracht voor het verrichten van de Diensten (definitief) gegund aan de Opdrachtnemer.
- > De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer wensen de voorwaarden waaronder de diensten worden verricht in deze Overeenkomst vast te leggen. De rechten en verplichtingen die in deze Overeenkomst worden vastgelegd, zijn onlosmakelijk verbonden met de rechten en verplichtingen die zijn neergelegd in de Bescheiden.

Partijen verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1. Definities en interpretaties

Termen die in deze Raamovereenkomst, inclusief de overwegingen, met een hoofdletter beginnen en niet (anderszins) in deze Raamovereenkomst zijn omschreven, hebben de volgende betekenis:

‘**Aanbestedingswet**’ betekent de wet van 24 juni 2016 tot wijziging van de Aanbestedingswet 2012 in verband met de implementatie van aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU, Stbl. 2016/241. De Aanbestedingswet kan worden gedownload op wetten.overheid.nl.

‘**ARVODI**’ betekent de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten (ARVODI 2018) van 23 september 2016 (nr. 3172110). De ARVODI zijn van toepassing op deze Raamovereenkomst en zijn als bijlage C aan deze Raamovereenkomst gehecht.

‘**Beschrijvend document**’ betreft de offerteaanvraag genaamd werving en selectie IT-functies (inclusief bijlagen) die is bijgevoegd als Bijlage B bij deze Raamovereenkomst.

‘**Bescheiden/Bijlagen**’ betekent de Inschrijving (waaronder het Prijzenblad), het Beschrijvend document, de Nota van Inlichtingen, het Verslag Verificatiebespreking en alle andere documenten die in het kader van deze aanbesteding zijn vervaardigd.

‘**Diensten**’ betekent de diensten die het voorwerp vormen van de Raamovereenkomst. De diensten zijn omschreven in het Beschrijvend document.

‘**Inschrijving**’ betekent de offerte van de Opdrachtnemer die is bijgevoegd als Bijlage E bij deze Raamovereenkomst waar tevens het Prijzenblad onderdeel van uitmaakt.

‘**NIPV**’ staat voor het Nederlands Instituut Publieke Veiligheid. Het Nederlands Instituut Publieke Veiligheid is bij wet vastgelegd onder de naam Instituut Fysieke Veiligheid.

‘**Nota(s) van Inlichtingen**’ betekent het document of de documenten, waarin de geanonimiseerde vragen en antwoorden met betrekking tot het Beschrijvend document en de overige aanbestedingsdocumenten zijn vastgelegd. De Nota(s) van Inlichtingen is of zijn bijgevoegd als bijlage A bij deze Raamovereenkomst.

'Partijen' betreft de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer.

'Prijzenblad' betekent het Prijzenblad dat de Opdrachtnemer bij zijn Inschrijving heeft ingediend en die is bijgevoegd als Bijlage D bij deze Raamovereenkomst.

'Raamovereenkomst' betekent de onderhavige Raamovereenkomst gesloten tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer met het doel om de voorwaarden inzake het plaatsen van individuele opdrachten tot het verrichten van de Diensten gedurende de looptijd van deze raamovereenkomst vast te leggen.

'Verslag Verificatiebespreking' betekent het verslag dat door de Opdrachtgever is opgesteld naar aanleiding van de verificatiebespreking met de Opdrachtnemer. Het Verslag Verificatiebespreking is als Bijlage E aan deze Overeenkomst gehecht.

Artikel 2. Voorwerp van de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomst

1. Onder de voorwaarden van deze Raamovereenkomst en onder de voorwaarden van de Bescheiden, draagt de Opdrachtgever hierbij aan de Opdrachtnemer op om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst op afroep van de Opdrachtgever de Diensten te verrichten.
2. Iedere opdracht van de Opdrachtgever tot het verrichten van de Diensten onder deze Raamovereenkomst zal door de Opdrachtgever schriftelijk worden verstrekt door middel van een Offerteaanvraag, die door een bevoegde medewerker van de Opdrachtgever is ondertekend.
3. De Opdrachtnemer is verplicht om binnen vijf (5) werkdagen na ontvangst van de Offerteaanvraag een Offerte uit te brengen voor het verrichten van de Diensten die zijn beschreven in de Offerteaanvraag, die niet minder gunstig is dan de Inschrijving die de Opdrachtnemer ten behoeve van het sluiten van de Raamovereenkomst heeft ingediend. In het geval van een spoedaanvraag is de Opdrachtnemer verplicht om binnen drie (3) kalenderdagen na ontvangst van de Offerteaanvraag een Offerte uit te brengen voor het verrichten van de Diensten die zijn beschreven in de Offerteaanvraag.

4. Na het uitbrengen van de Offerte sluit de Opdrachtgever met de Opdrachtnemer een Nadere Overeenkomst, waarin de specifieke voorwaarden die van toepassing zijn op de in de Offerteaanvraag beschreven Diensten worden vastgelegd. Deze afspraken zijn onlosmakelijk verbonden met de rechten en verplichtingen die zijn neergelegd in de Raamovereenkomst en de Bijlagen.
5. De Opdrachtnemer verplicht zich hierbij om de Diensten op afroep van de Opdrachtgever conform de Nadere Overeenkomst, de Offerteaanvraag en de Offerte te verrichten en zich hierbij in alle opzichten te houden aan de rechten en verplichtingen zoals neergelegd in deze Raamovereenkomst, de Nadere Overeenkomst, de Bijlagen, de Offerteaanvraag en de Offerte.
6. De Diensten worden door de Opdrachtnemer verricht op de in de Nadere Overeenkomst aan te geven plaats(en).
7. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst en de rechten en verplichtingen die zijn neergelegd in de Bescheiden zijn integraal van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer worden gesloten, tenzij hiervan in de Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk wordt afgeweken.

Artikel 3. Van toepassing zijnde Bescheiden

1. Partijen komen uitdrukkelijk overeen dat de rechten en verplichtingen zoals neergelegd in de Bescheiden integraal deel uitmaken van deze Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomsten.
2. Voor zover de Raamovereenkomst, een Nadere Overeenkomst en/of de Bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt bij de interpretatie van de Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomst de navolgende rangorde, waarbij het eerder genoemde document prevaleert boven het later genoemde document en waarbij binnen dezelfde categorie documenten het meest recente document prevaleert boven het minder recente document:
 - (a) de Nadere Overeenkomst
 - (b) de Raamovereenkomst
 - (c) het Verslag Verificatiebespreking
 - (d) de Nota('s) van Inlichtingen
 - (e) het Beschrijvend Document
 - (f) de ARVODI

- (g) het Prijzenblad
- (h) de Inschrijving

Artikel 4. Vergoeding en indexering

1. Ter vergoeding van het verrichten van de Diensten ontvangt de Opdrachtnemer de wervingsfee die door de Opdrachtnemer in zijn Inschrijving is aangeboden op het Prijzenblad (zie Bijlage E).
2. Anders dan de in artikel 4 lid 1 wervingsfee, is de Opdrachtgever niets aan de Opdrachtnemer verschuldigd voor het verrichten van de Diensten.
3. De wervingsfee staat vast gedurende de looptijd van de overeenkomst.

Artikel 5. Facturering

1. De Opdrachtnemer factureert de Opdrachtgever binnen vijf kalenderdagen na afloop van een maand of de daadwerkelijk verrichte Diensten.
2. De Opdrachtgever betaalt de factuur van de Opdrachtnemer binnen dertig kalenderdagen na ontvangst van de factuur.
3. Een factuur dient minimaal de volgende gegevens te bevatten:
 - > kenmerk aanbesteding: *[vermeldt kenmerk aanbesteding]*
 - > kenmerk Nadere Overeenkomst
 - > datum factuur
 - > factuurnummer
 - > NAW gegevens Opdrachtnemer
 - > kostenplaats
 - > periode waarover wordt gefactureerd
 - > omschrijving verrichte Diensten, gespecificeerd in daadwerkelijk bestede (delen van) uren
 - > overeengekomen wervingsfee
 - > totaalbedrag vergoeding (exclusief btw)
 - > verschuldigde btw
 - > bank/giro rekeningnummer
 - > inkoopordernummer: IO *[vermeld inkoopordernummer]*

4. De Opdrachtnemer zendt de factuur digitaal naar crediteuren@nipv.nl onder vermelding van de volgende adressering:

- > Nederlands Instituut Publieke Veiligheid
- > Financiële Zaken
- > Postbus 7010
- > 6801 HA Arnhem

Artikel 6. Aanvang, duur en beëindiging

1. Deze Raamovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van [aantal] jaar. De Raamovereenkomst gaat in op [ingangsdatum overeenkomst] en eindigt van rechtswege op [einddatum overeenkomst].
2. De Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om de Overeenkomst 2 keer onder dezelfde voorwaarden te verlengen met een periode van 1 jaar. In het geval dat de Opdrachtgever gebruik maakt van deze verlengingsoptie zal de Opdrachtgever Opdrachtnemer hierover uiterlijk 3 maanden voor het einde van de Overeenkomst schriftelijk in kennis stellen. Indien de Opdrachtgever geen gebruik maakt van de verlengingsmogelijkheid eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in artikel 6.1 genoemde termijn.
3. De duur van de Nadere Overeenkomst(en) die onder deze Raamovereenkomst met de Opdrachtnemer word(t)(en) gesloten wordt in de Nadere Overeenkomst(en) vastgelegd.
4. Naast de gronden voor ontbinding van de Raamovereenkomst die zijn genoemd in artikel 22 ARVODI, kan de Raamovereenkomst met wederzijds goedvinden op ieder moment worden beëindigd. De Partijen treden in nader overleg over de voorwaarden waaronder de Raamovereenkomst wordt afgewikkeld.
5. Naast de gronden voor ontbinding van de Raamovereenkomst die zijn genoemd in artikel 22 ARVODI, is de Opdrachtgever gerechtigd deze Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang, zonder rechtelijke tussenkomst, door een schriftelijke verklaring aan de Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk eenzijdig te beëindigen, indien:

- > zich onvoorziene omstandigheden voordoen die ontbinding rechtvaardigen en/of wanneer anderszins instandhouding van de Raamovereenkomst in redelijkheid niet van de Opdrachtgever verlangd kan worden;
 - > één van de uitsluitingsgronden van artikel 2.86 Aanbestedingswet of de door de Opdrachtgever in paragraaf [5.2] van het Beschrijvend Document van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden van artikel 2.87 Aanbestedingswet van toepassing is of is geworden op de Opdrachtnemer;
 - > blijkt dat de Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de eisen die de Opdrachtgever in hoofdstuk [6] van het Beschrijvend Document heeft gesteld aan de geschiktheid van de Opdrachtnemer om deel te mogen nemen aan de aanbestedingsprocedure;
 - > blijkt dat de Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de minimumeisen die de Opdrachtgever in het Beschrijvend Document heeft gesteld aan het verrichten van de Diensten;
 - > (uit een gerechtelijke beslissing volgt dat) deze Raamovereenkomst in strijd met het (Europese) aanbestedingsrecht is gesloten.
6. Alle in het kader van deze Raamovereenkomst met de Opdrachtnemer gesloten Nadere Overeenkomsten worden van rechtswege beëindigd bij het beëindigen van deze Raamovereenkomst, tenzij de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer uitdrukkelijk anders overeenkomen. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst en de Bescheiden blijven van toepassing op Nadere Overeenkomsten die na het beëindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.
7. Indien deze Raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk wordt beëindigd, dan is de Opdrachtgever slechts gehouden om de reeds daadwerkelijk verrichtte Diensten en de Diensten die op basis van reeds gesloten Nadere Overeenkomsten nog ten behoeve van de Opdrachtgever door de Opdrachtnemer verricht moeten worden te vergoeden.

Artikel 7. Wettelijke eisen

De Partijen zullen alle huidige en toekomstige wet- en regelgeving en gedragscodes die van toepassing zijn of worden op hun bedrijfsactiviteiten of op de vervulling van hun verplichtingen of op de uitoefening van hun rechten onder of in verband met deze Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomsten, respecteren en in acht nemen.

Artikel 8. ARVODI

1. Op deze Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomsten zijn de ARVODI van toepassing.
2. Branchevoorwaarden en/of algemene voorwaarden van de Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing op deze Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomsten.

Artikel 10. Contactpersoon

Alle communicatie over deze Raamovereenkomst dient te geschieden via de volgende contactpersoon van de Opdrachtgever :

- > Naam contactpersoon: *[naam contactpersoon]*
- > E-mail: *[e-mail contactpersoon]*
- > Telefoon: *[telefoon contactpersoon]*

ALDUS ondertekend en in tweevoud opgemaakt in Arnhem.

Het Nederlands Instituut Publieke Veiligheid

Naam Opdrachtnemer

IJ. J. Stelstra
Algemeen Directeur

Naam
Functie

Overzicht van bijlagen

Bijlage A	Nota[’s] van Inlichtingen
Bijlage B	Beschrijvend Document
Bijlage C	ARVODI
Bijlage D	Prijzenblad
Bijlage E	Inschrijving
Bijlage F	Verslag Verificatiebespreking

CONCEPT