

Onderwijsgroep Tilburg

Inhuur Ondersteunend personeel

Vragen ten behoeve van de eerste Nota van Inlichtingen

12-9-2022

Opmerkingen:

Onderstaande documenten zijn gewijzigd n.a.v. vragen in deze nota. De volgende documenten dient u aan te houden bij uw eventuele vervolgvragen en/of inschrijving:

- OGT Inhuur Ondersteunend Personeel (concept) Raamovk flexibele arbeidskrachten (uitzenden) 2022-09-12

- OGT Inhuur Ondersteunend Personeel Prijzenblad 2022-09-12

	Betreft	Vraag	Antwoord
1	Aanbestedingsdocument 1.1/ 5.3	U heeft voor deze aanbesteding een beoordelingscommissie samengesteld. Kunt u aangeven uit hoeveel personen deze beoordelingscommissie bestaat en wat de functies zijn van de leden van het beoordelingsteam? Kunt u daarbij aangeven in welke mate alle zes de organisaties evenredig vertegenwoordigd zijn in deze commissie? Hebben alle leden een gelijke stem?	Het beoordelingsteam bestaat uit verschillende personen binnen de organisatie van Stichting Onderwijsgroep Tilburg met verschillende verantwoordelijkheden rondom HRM, Onderwijslogistiek en Bedrijfsvoering.
2	Aanbestedingsdocument 1.2	U benoemt in dit artikel een zevental diensten waarin de toekomstige vacatures worden afgeroepen. Kunt u (bij benadering) aangeven wat de meest voorkomende functies zijn (bij voorkeur in aantallen of procentuele verdeling per functie per jaar).	Surveillanten, baliemedewerkers en administratieve krachten.
3	Aanbestedingsdocument 1.2.1	Wat is uw definitie van een pro-actieve dienstverlening? Welke belangrijke elementen komen voor u daarin terug?	Gevraagd en ongevraagd advies geven m.b.t. de inleen van personeel. Zowel op niveau van plaatsingen als ontwikkelingen in de markt die van belang zijn.
4	Aanbestedingsdocument 1.2.6	Op basis van artikel 1.2.6 kan enkel de opdrachtgever de overeenkomst ontbinden. Dit is een erg eenzijdig artikel. Graag hebben wij ook de mogelijkheid om de overeenkomst te ontbinden. Bent u bereid deze mogelijkheid in de overeenkomst op te nemen? Zo niet, waarom niet?	Dit Artikel wordt niet aangepast onder verwijzing naar Artikel 16 van de Raamovereenkomst. Ik wil u verwijzen naar artikel 22 lid 6 van de ARVODI voorwaarden die van toepassing is. De opzegtermijn van 6 maanden is een extra invulling waaronder de opzegging kan plaatsvinden. Opdrachtgever houdt wat dit betreft vast aan artikel 22 lid 6 van de ARVODI en 1.2.6. van het aanbestedingsdocument.
5	Aanbestedingsdocument 1.2.8	Aanbod cv's: Welke kwalificaties zijn dit?	functie-eisen die behoren bij de opdracht, zoals bijvoorbeeld opleidingseis, werkervaring, VOG, etc.
6	Aanbestedingsdocument 1.2.8	Wanneer en wat maakt het een spoedopdracht? En hoe voorkomt onderwijs groep Tilburg dat het een spoedopdracht wordt?	Een spoedopdracht wordt geplaatst als er een groot organisatiebelang is om z.s.m. iemand te kunnen inzetten. Dit kan verschillende oorzaken hebben. Mocht het zo zijn dat Opdrachtgever een spoedopdracht heeft dan is dat ook goed uitlegbaar waarom dit noodzakelijk is. Opdrachtgever zal in de regel niet zomaar een spoedopdracht uitzetten.
7	Aanbestedingsdocument 1.2.8	KPI reactietijd: U verwacht cv's van per direct beschikbare kandidaten. De direct beschikbare kandidaat is ons inziens niet per se de beste kandidaat. Naast snelheid is kwaliteit voor zowel opdrachtgever als opdrachtnemer van belang. Bent u bereid dit aan te passen naar cv's van geschikte, op korte termijn beschikbare kandidaten?	Opdrachtgever mag er vanuit gaan dat er per definitie geschikte kandidaten aangeleverd worden. Spoed of geen spoed.
8	Aanbestedingsdocument 1.2.8	KPI reactietijd: Opdrachtgever stelt in de KPI's binnen 2 werkdagen/16 werkuren CV's te willen ontvangen van direct beschikbare kandidaten en bij spoed binnen 1 werkdag (8 werkuren). Gezien de enorme krapte op de arbeidsmarkt is dit geen reële eis. Is opdrachtgever bereid om de termijn aan te passen naar 3 werkdagen (24 werkuren) en resp. 1 werkdag (8 werkuren) voor spoedprofielen? Zo nee waarom niet?	Nee dit wordt niet aangepast. Indien er niet geleverd kan worden binnen 2 dagen wordt de vraag opgezet in de markt. Uiteraard mag Opdrachtnemer ook na de 2 dagen kandidaten aanbieden indien de vraag nog niet vervuld is.
9	Aanbestedingsdocument 3.3	Is de aanname van de inschrijver correct dat een referentie pas hoeft te worden ingediend na eventuele gunning en dus niet bij de inschrijving hoeft te worden toegevoegd?	Dat is correct. Binnen 10 kalenderdagen na het communiceren van het gunningsbesluit overlegt de winnende inschrijver de in paragraaf 3.3 genoemde bewijsstukken. De in paragraaf 2.12.2 genoemde stukken dienen bij inschrijving te worden aangeleverd.
10	Aanbestedingsdocument 4.1 eis 1	Welke ruimte is er voor selectie door opdrachtnemer?	Hier is geen ruimte voor.
11	Aanbestedingsdocument 4.1 eis 1	Inschrijver kan hiermee op voorhand niet instemmen. In het kader van de WAB dient de nieuwe leverancier de allocatie uit te voeren en dient er sprake te zijn van non-exclusiviteit om te bewerkstelligen dat de uitzendkracht niet van kleur verschiet naar een payrollkracht. In dat kader dient de nieuwe leverancier de allocatiefunctie uit te voeren en beslist de nieuwe partij of zij de reeds zittende uitzendkracht een overeenkomst aanbiedt voor de functie bij opdrachtgever. Bent u bereid bovenstaande elementen te borgen in het overeen te komen migratieproces?	Dit is akkoord.
12	Aanbestedingsdocument 4.1 eis 12	U geeft bij punt 12 aan dat er in het prijzenblad aparte tarieven worden uitgevraagd voor kandidaten die Opdrachtgever aanlevert. In het prijzenblad is er echter maar één marge per contractvorm aan te geven. Wilt u het prijzenblad hierop aanpassen?	De laatste zin van eis 12 komt te vervallen ("Hiervoor worden aparte tarieven uitgevraagd in het prijzenblad.")

13	Aanbestedingsdocument 4.1 eis 15	Uit eis 15 volgt dat u het recht heeft de uitzendkracht na 750 uur over te nemen. Omdat opdrachtnemer veel inspanning moet verrichten om kandidaten te werven, selecteren en binden en de huidige arbeidsmarkt schaars is, verzoeken we om als uitgangspunt een overnameregeling van 1040 uur. Bent u bereid dit uren aantal aan te passen naar 1040 uur? Zo niet, waarom bent u daartoe niet bereid? We ontvangen graag een toelichting.	Dit is akkoord.
14	Aanbestedingsdocument 4.1 eis 2	Welke data dient er met elkaar gekoppeld te worden in de systemen? Bvb aanvragen of verloning?	De belangrijkste koppeling is met AFAS Profit. In procesinrichting sluit Opdrachtgever aan op de SETU standaard.
15	Aanbestedingsdocument 4.1 eis 2 en 3	In eis 2 spreekt u van "opdrachtnemer biedt kosteloos aan te koppelen" en in eis 2 van "indien opdrachtgever dit wenst draagt opdrachtnemer kosteloos zorg voor een koppeling". Waar hangt de wens van af?	Dit is afhankelijk van mogelijkheid van onze systemen en wat het oplevert.
16	Aanbestedingsdocument 4.1 eis 30	Kunt u bevestigen dat de reiskosten (punt 30) separaat kunnen worden doorbelast?	Reiskosten worden separaat doorbelast.
17	Aanbestedingsdocument 4.1 eis 37	"Met de invoering van de WAB hebben oproepkrachten recht op doorbetaling van de dienst als de planning binnen 4 dagen voor aanvang van de dienst wordt ingetrokken of naar beneden wordt bijgesteld. Hierop heeft de opdrachtnemer geen invloed en we gaan er dan ook niet mee akkoord dat deze uren niet doorbelast kunnen worden. a. Kunt u bevestigen dat in het geval dat u de planning en oproep doet van oproepkrachten ingetrokken en gewijzigde uren binnen 4 kalenderdagen voor aanvang van de dienst doorbelast kunnen worden aan u als opdrachtgever? Indien niet, graag uw toelichting"	In de WAB staat inderdaad het volgende opgenomen: "Uw werkgever moet u minstens 4 kalenderdagen van tevoren oproepen voor werk. Als uw werkgever u minder dan 4 dagen van tevoren oproept, bent u niet verplicht om te komen werken. Uw werkgever moet de oproep schriftelijk of elektronisch doen. Dat kan bijvoorbeeld een e-mail of een WhatsApp bericht aan u zijn. Maak goede afspraken met uw werkgever over hoe u bereikbaar bent. Als de werkgever de oproep binnen 4 dagen afzegt of de werktijden verandert, dan heeft u sinds 1 januari 2020 recht op loon over de uren waarop u was opgeroepen. In een cao kan worden vastgelegd dat de oproeptermijn van 4 dagen wordt verkort tot (minimaal) 1 dag." (https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/arbeidsovereenkomst-en-cao/vraag-en-antwoord/welke-contracten-zijn-er-voor-oproepkrachten) antwoord: Ja, dat bevestigen wij.
18	Aanbestedingsdocument 4.1 eis 39	U geeft bij punt 39 aan dat alle in te zetten flexibele arbeidskrachten in dienst bij Opdrachtnemer recht hebben op een eindejaarsuitkering en overige bruto toeslagen conform cao. Welke overige bruto vergoedingen zijn van toepassing? Kunt u bevestigen dat de overige bruto vergoedingen separaat kunnen worden doorbelast?	Nee, overige bruto vergoedingen moeten niet separaat doorbelast worden. Enkel in het geval er achteraf een cao correctie heeft plaatsgevonden.
19	Aanbestedingsdocument 4.1 eis 40	U geeft bij punt 40 aan dat alle in te zetten flexibele arbeidskrachten in dienst bij Opdrachtnemer recht hebben op bijzondere uitkeringen conform cao. Welke bijzondere uitkeringen zijn van toepassing? Kunt u bevestigen dat de bijzondere uitkeringen separaat kunnen worden doorbelast?	Deze bijzondere uitkeringen staan benoemd in het prijzenblad en worden doordoor meegenomen in de omrekenfactor.
20	Aanbestedingsdocument 4.1 eis 7	Wat verstaat u onder getoond in: "Opdrachtnemer zal geen kandidaat aanbieden waarvan de documentatie niet in orde is en niet is getoond aan de Opdrachtnemer."? Ivm de privacywetgeving mogen wij niet zomaar alle persoonsgegevens delen.	Deze persoonsgegevens worden niet gedeeld met Opdrachtgever, maar met Opdrachtnemer. U dient deze zin in eis 7 als volgt te lezen: "Opdrachtnemer zal geen kandidaat aanbieden waarvan de documentatie niet in orde is en niet is getoond aan de Opdrachtnemer <u>door kandidaat</u> ."
21	Aanbestedingsdocument 4.1 eis 8	Gezien de kosten voor VOG stellen wij voor de VOG aan te vragen als de kandidaat akkoord is bevonden om te starten. Is dat voor u akkoord?	Niet akkoord. Een VOG is verplicht voor elk profiel. Opdrachtnemer dient zorg te dragen dat hun kandidaten dit al in bezit hebben alvorens te starten. Dit is namelijk landelijk verplicht in het onderwijs (Het gaat hierom over profiel 60: Onderwijs).
22	Aanbestedingsdocument 4.1 sub 10	U vraagt/eist dat opdrachtnemer de makelaarsfunctie uitoefent. Indien een aanvraag niet door Opdrachtnemer kan worden ingevuld betreft dit meestal een schaars profiel. De partner kan een dergelijk profiel niet leveren voor dezelfde tarieven omdat de tarieven in de offerte gebaseerd zijn op alle functies in scope van de aanbesteding (schaalvoordeel). Bent u bereid aanvullende afspraken te maken over de tarieven van deze partners en rechtstreeks een overeenkomst aan te gaan in een dergelijk geval (niet middels een doorleenconstructie)? Uiteraard wil Opdrachtnemer de contacten faciliteren en is het de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer dat deze tarieven marktconform zijn.	Dit is niet akkoord.
23	Aanbestedingsdocument 4.1 sub 12	U geeft aan dat u aparte tarieven uitvraagt in het prijzenblad voor kandidaten die Opdrachtgever aanlevert. Echter op het prijzenblad staat dit niet vermeld. Kunt u het prijzenblad hierop aanpassen op zodanige wijze dat er ook een aparte kostprijsopbouw is voor payroll kandidaten?	Zie het antwoord op vraag 12.
24	Aanbestedingsdocument 4.1 sub 15	U stelt dat opdrachtgever na een inzet van tenminste 750 uur kosteloos de flexibele arbeidskrachten kan overnemen. In de huidige arbeidsmarkt is dit echter niet meer realistisch. Uitzendbureaus moeten in deze schaarse arbeidsmarkt veel meer tijd, energie en kosten steken in de werving en selectie. Een termijn van 750 gewerkte uren is te kort om dit terug te verdienen. Wij verzoeken u dan ook deze termijn aan te passen naar 1040 gewerkte uren. Kunt u hiermee akkoord gaan? Indien nee, waarom niet?	Zie het antwoord op vraag 13.

25	Aanbestedingsdocument 4.1 sub 2	"Om benodigde capaciteit in te schatten en het prijsvoorstel te bepalen hebben wij de volgende vragen over de huidige flexkrachten die bij u worden ingezet: 1. kunt u per locatie/afdeling aangeven in welke fase de uitzendkrachten zich bevinden (fase A incl. aantal gewerkte weken, fase B incl. aantal contracten die al zijn verstrekt, of Fase C)? 2. Kunt u aangeven wat de beoogde einddata zijn van de lopende inhuuropdrachten? 3. Zijn er van de huidige populatie mensen die u zelf in dienst wil nemen? 4. Wij gaan ervan uit dat u bekend bent met de Wet arbeidsmarkt in balans en de oude en nieuwe regels ten aanzien van payroll. Kunt u bevestigen dat alle uitzendkrachten zijn geworven en geselecteerd door uw huidige leverancier? Zo nee, kunt u in het overzicht aangeven welke uitzendkrachten dit betreft? 5. Bent u bereid de gevolgen te aanvaarden die de Wab heeft voor de rechtspositie en de beloning van een Flexibele Arbeidskracht (en daarmee voor de voorwaarden en het opdrachtgeverstarief) indien de betreffende terbeschikkingstelling kwalificeert als payroll?	Opdrachtgever levert de informatie m.b.t. punt 1 t/m 4 niet aan. Deze informatie zegt niets over het in te zetten personeel in de toekomst. 5. Ja.
26	Aanbestedingsdocument 4.1 sub 30	Reiskosten woon-werkverkeer worden door opdrachtnemer één op één doorgegeven aan de flexibele kracht, zonder opslag. Hetzelfde bedrag wordt wel separaat van het uurtarief doorberekend aan ROC Tilburg. Is dit ook uw zienswijze?	Ja.
27	Aanbestedingsdocument 4.1 sub 30	U geeft aan dat reiskosten van de flexibele arbeidskrachten voor werk-werkverkeer wordt vergoed op basis van de regeling van de opdrachtgever. Is dit een typefout en bedoelt u feitelijk de woon - werk vergoeding?	Het betreft hier woon-werk vergoeding.
28	Aanbestedingsdocument 4.1 sub 9	Opdrachtnemer zal zich inspannen om kandidaten 24 werkuren beschikbaar te houden voor ROC Tilburg. In deze arbeidsmarkt heeft de kandidaat echter wel keuze uit meerder banen en het staat de kandidaat vrij om op andere vacatures / elders te solliciteren. Bent u zich hiervan bewust en streeft ROC Tilburg ernaar om eerder dan binnen 24 werkuren terugkoppeling te geven op aangeboden kandidaten?	Hier is Opdrachtgever zich van bewust een streeft naar een eerdere terugkoppeling, ten minste binnen 24 werkuren.
29	Aanbestedingsdocument 4.1. sub 1	U stelt in dit artikel dat opdrachtnemer in overleg en op verzoek van Onderwijsgroep Tilburg flexibele arbeidskrachten uit de huidige overeenkomst overneemt. Met de komst van de Wet Arbeidsmarkt in Balans (WAB) is er een nieuwe definitie gekomen voor payroll. Volgens deze definitie is er sprake van payroll wanneer er sprake is van een exclusieve terbeschikkingstelling. Het is dus essentieel dat op geen enkele wijze en op geen enkel moment de indruk wordt gewekt dat flexkrachten per definitie in dienst zullen treden bij de nieuwe opdrachtnemer. Uiteraard zal Inschrijver alle flexkrachten hiertoe in de gelegenheid stellen waarbij een zorgvuldig proces zal worden gehanteerd waarin een allocatiefunctie is opgenomen en zowel flexkrachten als Inschrijver de mogelijkheid hebben om van een mogelijke terbeschikkingstelling af te zien. Uiteraard zal Inschrijver dit alleen doen wanneer er gegronde redenen voor zijn. Bent u zich hiervan bewust en kunt u hiermee instemmen?	Ja. Zie ook het antwoord op vraag 11.
30	Aanbestedingsdocument 4.2 sub 1	Inschrijver wil zich graag kwalitatief onderscheiden en verzoeken u om het maximaal aantal te gebruiken A4 voor de beschrijving van wens 1 Proces te verruimen van maximaal 2A4 naar maximaal 4 A4. Dit doet recht aan het realistisch en kwalitatief goed beantwoorden van de 6 uiteenlopende deelvragen. Is dit akkoord?	Dit is akkoord.
31	Aanbestedingsdocument 4.2 sub 1	Ons is niet helemaal duidelijk wat u bedoelt met de subvraag "hoe het bestelsysteem hierin is meegenomen. Kunt u dit bestelsysteem nader toelichten en aangeven wat opdrachtgever hier uitgewerkt wilt zien?	De belangrijkste koppeling is met AFAS Profit. In procesinrichting sluit Opdrachtgever aan op de SETU standaard. Opdrachtgever is bereid om als de voor zijn voorwaardelijke zaken in de koppeling met AFAS Profit ondergebracht kunnen worden de eis m.b.t. ProQuero (betselsysteem) te laten vallen. Nader af te stemmen na gunning.
32	Aanbestedingsdocument 4.2 sub 2	Inschrijver wil zich graag kwalitatief onderscheiden en verzoeken u om het maximaal aantal te gebruiken A4 voor de beschrijving van wens 2 Capaciteit te verruimen van maximaal 1A4 naar maximaal 2 A4. Is dit akkoord?	Dit is akkoord.
33	Aanbestedingsdocument 4.2 sub 3	Inschrijver wil zich graag kwalitatief onderscheiden en verzoeken u om het maximaal aantal te gebruiken A4 voor de beschrijving van wens 3 Kritische Prestatie Indicatoren te verruimen van maximaal 2A4 naar maximaal 3 A4. Is dit akkoord?	Dit is akkoord.
34	Aanbestedingsdocument 4.2 sub 4	Inschrijver wil zich graag kwalitatief onderscheiden en verzoeken u om het maximaal aantal te gebruiken A4 voor de beschrijving van wens 4 Relatie te verruimen van maximaal 1A4 naar maximaal 2 A4. Is dit akkoord?	Dit is akkoord.

35	Aanbestedingsdocument eis 37 en Raamovereenkomst artikel 5.2	U geeft aan dat uitsluitend daadwerkelijk gewerkte uren gefactureerd mogen worden, echter door nieuwe en gewijzigde wet- en regelgeving alsmede conform op handen zijnde wijzigingen in de ABU CAO heeft de uitzendkracht in bepaalde situaties ook recht op loon over de uren, die - als gevolg van een oorzaak die niet in onze invloedssfeer of die van de uitzendkracht ligt - niet zijn gewerkt. Wij achten het redelijk dat deze uren aan u kunnen worden doorberekend, te meer daar hiervoor geen, althans geen afdoende voorziening is opgenomen in onze tariefstelling. De uren waarop de uitzendkracht recht heeft betreft: 1. de wettelijke minimumduur van 3 uur per dienst 2. uren waarvoor de uitzendkracht al was opgeroepen, maar die te laat zijn afgezegd of gewijzigd: Oproepkrachten hebben sinds 1 januari 2020 (WAB) al recht op uitbetaling van deze uren, maar vanaf 1 augustus 2022 geldt dat ook voor andere werknemers met grotendeels onvoorspelbare werktijden (Wetsvoorstel implementatie EU-richtlijn transparante en voorspelbare arbeidsvoorwaarden). Het afzeggen of muteren van diensten vindt plaats door of op initiatief van de opdrachtgever. Het uitzendbureau heeft hier geen invloed op. 3. wettelijk voorgeschreven/met u afgesproken uren: Op grond van de wet hebben oproepkrachten na 12 maanden recht op (loon over) een vast aantal uren. Doorgaans bieden wij met het oog hierop of om andere redenen in overleg met onze opdrachtgevers reeds eerder een gegarandeerd aantal uren aan. Dit aantal uren wordt met u afgestemd of - bij een aanbod na 12 maanden - door de wet bepaald. Voor onze opdrachtgevers ligt hier ook een verantwoordelijkheid, zij bepalen immers - direct of indirect - de daadwerkelijk inzet van de medewerker. Dit geldt uiteraard niet voor uren die niet zijn gewerkt als gevolg van verlof, ziekte, feestdagen of gebrek aan beschikbaarheid van de uitzendkracht (deze uren zijn inbegrepen in het tarief of hierover bestaat geen recht op loon). 4. uren besteed aan verplichte scholing: Volgens wetsvoorstel implementatie EU-richtlijn transparante en voorspelbare arbeidsvoorwaarden dient wettelijk of bij cao verplichte scholing kosteloos en zoveel mogelijk onder werktijd te worden aangeboden. Dient de uitzendkracht dergelijke scholing te volgen om zijn/haar functie bij uw organisatie te kunnen (blijven) uitoefenen, dan dienen de opleidingsuren te worden doorbetaald. Kunt u bevestigen dat ook de bovengenoemde uren kunnen worden doorberekend? Zo nee, kunt u ons dan gemotiveerd toelichten wat uw overwegingen daartoe zijn?	Uren mogen in dat geval worden doorberekend, nadat Opdrachtnemer Opdrachtgever op voorhand hierover heeft verwittigd.
36	Aanbestedingsdocument, §3.2.1	U geeft aan dat Inschrijver afdoende verzekerd is voor te weten minimaal € 3.000.000 per gebeurtenis en minimaal € 5.000.000 per jaar. De geraamde opdrachtwaarde betreft circa EUR 1,6 miljoen. De minimale verzekerde bedragen per gebeurtenis en per jaar lijken daarmee niet in verhouding tot de opdrachtwaarde te staan. Bent u bereid om deze bedragen aan te passen en in lijn te brengen met de waarde van de opdracht?	Deze waarden zijn afgeleid van de ARVODI 2018 voorwaarden en handhaven wij.
37	Aanbestedingsdocument, §4.1, eis 1	Conform eis 1 geeft u aan dat opdrachtnemer flexibele arbeidskrachten overneemt per 1-12-2022. Overname van flexibele arbeidskrachten kan alleen conform de geldende WAB. Uit ervaring weten we dat een hele korte periode voor veel onrust zorgt. Onze ervaring is dat een implementatietijd van 6 weken minimaal nodig is. Is opdrachtgever bereid deze periode aan te passen?	Ja. Zie ook het antwoord op vraag 11 en 29.
38	Aanbestedingsdocument, §4.1, eis 37	Met ingang van 1 januari 2020 is de regelgeving (Wet Arbeidsmarkt in Balans) veranderd met betrekking tot het intrekken of wijzigen van de oproep binnen vier dagen voor aanvang van de dienst, en het aanbieden van een vaste arbeidsomvang. In dit geval heeft de oproepkracht recht op loondoorbetaling over de uren die niet gewerkt worden als gevolg van het intrekken of wijzigen van de oproep én dient een oproepkracht uiterlijk in de dertiende maand een aanbod voor een vaste arbeidsomvang te krijgen. Onderschrijft u (1) dat de (niet gewerkte) uren waar de oproepkracht recht op heeft vanwege het intrekken of wijzigen van de oproep aan Opdrachtgever gefactureerd kunnen worden, (2) de Opdrachtnemer ten minste 3 uur kan factureren per oproep van de oproepkracht en (3) dat de uren waar een recht op loon bestaat bij de medewerker omdat de medewerker met een vaste arbeidsomvang minder ingezet wordt dan de overeengekomen arbeidsomvang, door de Opdrachtnemer aan Opdrachtgever gefactureerd kunnen worden? Zo nee, graag uw toelichting.	Zie ook het antwoord op vraag 17 en 35.
39	Aanbestedingsdocument, §4.1, eis 43	U geeft aan dat op verzoek van Onderwijsgroep Tilburg flexibele arbeidskrachten worden overgedragen aan de nieuwe leverancier. Kunt u nader toelichten hoe wordt omgegaan met de migratie van de huidige poule arbeidskrachten na gunning van deze aanbesteding aan een nieuwe opdrachtnemer? Kunt u bevestigen dat Opdrachtnemer haar allocatiefunctie in dat geval kan vervullen?	(De eis betreft de medewerking bij afloop van de <u>komende</u> overeenkomst, niet de <u>huidige</u> overeenkomst naar de nieuwe leverancier.) Dit is altijd in overleg tussen de huidige leverancier, Opdrachtgever en de nieuwe leverancier.

40	Aanbestedingsdocument, §4.1, eis 7	Bij aanvang van de inzet dient er op verzoek van opdrachtgever een VOG overlegd te worden. In beginsel verstrekt Opdrachtnemer gelet op de privacy van de flexkracht geen VOG. Wel zal zij de VOG, indien verstrekt, in haar eigen administratie bewaren. Indien de VOG niet wordt verstrekt zal Opdrachtnemer aangeven dat de flexkracht niet (langer) aan de geschiktheidseisen voor de functie voldoet. In het geval van incident of audit is de VOG wel opvraagbaar. Kunt u instemmen met dit proces?	Dit is niet correct. Opdrachtnemer zorgt dat alle administratieve processen en de volledige documentatie (waaronder een geldige VOG) in orde zijn. Het is niet verplicht dit te overleggen aan Opdrachtgever. In geval van een incident of een audit kan Opdrachtgever deze documentatie wel opvragen.
41	Aanbestedingsdocument, 1.2.2 (pag. 5), omvang van de opdracht	U geeft aan dat de omvang van de opdracht bij benadering €1.600.000 is. Betreft dit een inschatting van de omvang over de gehele looptijd (4 jaar) of is dit een inschatting van de omvang per jaar?	Het betreft een inschatting van de omvang van de opdracht. De opdracht duurt 4 jaar. Dus €1.600.000 betreft de (ingeschatte) omvang over 4 jaar.
42	Aanbestedingsdocument, 1.2.2 (pag. 5), omvang van de opdracht	Hoe is het genoemde inleenvolume ongeveer verdeeld over de verschillende functiecategorieën zoals beschreven onder 1.2?	Zie het antwoord op vraag 2.
43	Aanbestedingsdocument, 1.2.8 (pag. 7), KPI's	Gezien de huidige, zeer uitdagende, arbeidsmarkt, zijn wij van mening dat de door u gestelde KPI's niet reëel zijn. Om de gewenste kwaliteit te waarborgen en het voor alle partijen aantrekkelijk te houden om in te schrijven en de opdracht - ondanks dat het nog steeds lastig is - uit te kunnen voeren, stellen wij voor de gestelde KPI's bij te stellen. Reactietijd normaal: Binnen 3 werkdagen (24 werkuren) twee cv's van geschikte, per direct beschikbare kandidaten. 100% Reactietijd spoed: Binnen 8 werkuren een cv van een geschikte, per direct beschikbare kandidaat. 80% Aanbod cv's: Aanbieden van cv's die voldoen aan de kwalificaties. 90% Geslaagde plaatsing: Slagingspercentage van cv naar inzet. 85% Tevredenheid aanvrager: Een tevredenheid van de aanvrager van minimaal een 7 en minimaal 50% van de aanvragers een 7,5 of hoger. Gaaf u akkoord? Zo nee, wat is de reden?	Niet akkoord op aanpassen. Onze ervaring leert dat de Onderwijssector voor ondersteunende functies erg aantrekkelijk is voor de kandidaten.
44	Aanbestedingsdocument, 4.1 eis 10 (pg 15), makelaarsfunctie	U geeft aan dat de genoemde termijnen ook gelden indien opdrachtnemer de makelaarsfunctie uitoefent en andere partijen inzet. Begrijpen wij goed, dat u bedoelt dat opdrachtnemer eerst de genoemde termijnen krijgt en, indien zij niet kan voorzien binnen die termijnen, de andere partijen daarna diezelfde termijnen krijgen?	Dat is correct.
45	Aanbestedingsdocument, 4.1 eis 15 (pg 15), overnametermijn	De genoemde 750 uur als termijn voor kosteloze overname van flexibele arbeidskrachten is niet marktconform. Zeker in deze krappe arbeidsmarkt moeten wij grote inspanningen leveren om geschikte kandidaten te vinden én daarna te behouden. Wij stellen daarom voor een termijn van 1250 uur te hanteren voor kosteloze overname van flexibele arbeidskrachten. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, waarom niet?	Zie het antwoord op vraag 13.
46	Aanbestedingsdocument, 4.1 eis 30 (pag. 17),	Begrijpen wij goed dat u in deze eis woon-werkverkeer bedoelt? En kunt u bevestigen dat u bedoelt dat wij reiskosten 1 op 1 mogen doorberekenen aan opdrachtgever, zonder daar een toeslag/marge over te berekenen?	U dient inderdaad woon- werkverkeer te lezen.
47	Aanbestedingsdocument, 4.1 eis 40 (pag. 18), bijzondere uitkeringen	U geeft aan dat alle in te zetten flexibele arbeidskrachten in dienst bij Opdrachtnemer recht hebben op bijzondere uitkeringen conform cao. Welke bijzondere uitkeringen bedoelt u hier en met welke kosten moeten wij hiervoor rekening houden?	Zie het antwoord op vraag 19.
48	Aanbestedingsdocument, 4.1 eis 9 (pg 15), Beschikbaar houden kandidaten	Een van de eisen is dat de opdrachtnemer een voorgestelde kandidaat 24 uur beschikbaar houdt voor opdrachtnemer. Het is voor inschrijvende partijen onmogelijk een kandidaat te belemmeren in verdere sollicitaties en dus beschikbaar te houden. Ons voorstel is om zelf in ieder geval de kandidaat niet elders voor te stellen binnen deze 24 uur. Gaaf u hiermee akkoord?	Zie het antwoord op vraag 28.
49	Aanbestedingsdocument, 4.1. eis 13 (pag. 15)	In artikel 4.1.13 geeft u aan dat de inzet van de kandidaat wordt bevestigd door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever middels een orderbevestiging ProQuero. Opdrachtnemer wil handmatigheden elimineren en Opdrachtnemer werkt met verschillende elektronische standaarden binnen de SETU (gebruikelijk in de uitzendbranche). Voor een accurate verwerking van opdrachten kunnen we berichten via xml-berichten aanleveren. Verwacht Opdrachtgever dat Opdrachtnemer in het systeem van Opdrachtgever werkt? Of kan Opdrachtgever middels de SETU standaarden werken?	Opdrachtgever verwacht niet dat Opdrachtnemer in haar systemen werkt. Procesinrichting en uitwisseling op basis van SETU standaarden sluit aan bij de verwachtingen en eisen van Opdrachtnemer. Opdrachtgever heeft ook het uitgangspunt om onnodige handmatigheden te elimineren. Procesinrichting in overleg waarbij Opdrachtgever data m.b.t. opdracht, opdrachtgever, uren, tarief en akkoorden op basis van een afgestemd proces en door koppeling van systemen voor Opdrachtgever controleerbaar en traceerbaar is.
50	Aanbestedingsdocument, 4.1. eis 2 (pag. 14)	Opdrachtnemer heeft veel ervaring met het aansluiten op klantsystemen en ondersteunt verschillende elektronische standaarden binnen de SETU. In enkele gevallen is het ook mogelijk om CSV bestanden te uploaden. Kunt u aangeven of het via Afas Profit mogelijk is om op deze manier(en) te werken?	Directe upload CSV in Afas Profit is niet mogelijk.
51	Aanbestedingsdocument, 4.1. eis 3 (pag. 14)	In artikel 4.1.3 geeft u aan dat de aanvragen van Opdrachtgever worden verwerkt in het systeem van Opdrachtgever en dat deze aanvragen worden verwerkt in Afas Profit. Indien Opdrachtgever dit wenst, draagt Opdrachtnemer kosteloos zorg voor een koppeling. Opdrachtnemer heeft veel ervaring met het aansluiten op klantsystemen en wil zoveel mogelijk handmatigheden elimineren. Hoe verloopt het huidige aanvraagproces met de huidige leverancier?	Zie het antwoord op vraag 49. Huidige werkwijze niet relevant.

52	Aanbestedingsdocument, 4.1. eis 31 (pag. 17)	In artikel 4.1.31 vermeldt u een geaccordeerde urenverantwoording bij de factuur te willen ontvangen. Omdat onze facturen rechtstreeks uit ons systeem gegenereerd worden en wij een digitale urenregistratie hanteren, is er geen sprake van bij de factuur gevoegde urenstaten. Kunnen wij na gunning met u in gesprek gaan over het inzetten van onze digitale urenregistratie, waarbij tevens de mogelijkheid bestaat om facturen te controleren?	Dit is akkoord.
53	Aanbestedingsdocument, 4.2 pag 18, Vragen ten aanzien van de opdracht	Bij vraag 4 (relatie) verzoekt u ons om 3 sub-bulletts te beschrijven in het antwoord. Ervaring leert ons, dat wij per bullet een half A4 nodig hebben om deze volledig en duidelijk te kunnen beantwoorden. Gaat u derhalve akkoord met de toevoeging van een extra A4 (ofwel een totaal van 2 A4)?	Dit is akkoord.
54	Aanbestedingsdocument, 4.2 pag. 18, Vragen ten aanzien van de opdracht	Bij vraag 1 (proces) verzoekt u ons om 6 sub-bulletts te beschrijven in het antwoord. Ervaring leert ons, dat wij per bullet een half A4 nodig hebben om deze goed te kunnen beantwoorden. Gaat u derhalve akkoord met de toevoeging van een extra pagina (ofwel een totaal van 3 A4)?	U mag hier maximaal 4 x A4 voor gebruiken.
55	Aanbestedingsdocument, 5.3 (pag. 21), beoordelingsteam	Welke functionarissen maken deel uit van het beoordelingsteam?	Zie het antwoord op vraag 1.
56	Aanbestedingsdocument, eis 12	U geeft hier aan dat u mogelijk zelf kandidaten wilt aanleveren die via Opdrachtnemer worden ingezet. Inschrijver wil u wijzen op het volgende: het ter beschikking stellen van eigen geworven kandidaten leidt sinds de inwerkingtreding van de Wet arbeidsmarkt in balans ("WAB") tot payroll. Consequentie van payroll is een beperkte flexibiliteit (gelijk aan de flexibiliteit die geldt voor het contracteren van eigen/vaste medewerkers) en het beschikbaar stellen van het arbeidsvoorwaardenpakket dat geldt bij de Aanbestedende dienst. Er vanuitgaande dat u geen payroll dienstverlening wenst, verzoeken wij u om deze eis zodanig aan te passen dat er komt te staan dat u het recht heeft om opdrachtnemer een tip te geven omtrent een kandidaat uit uw eigen netwerk, welke opdrachtnemer mee kan nemen in de selectieprocedure. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, kunt u nader toelichten hoe u hier tegenaan kijkt in het licht van de WAB?	Ja, daartoe zijn wij bereid
57	Aanbestedingsdocument, eis 14	Per 1 augustus jl. is de nieuwe Wet Transparante en Voorspelbare Arbeidsvoorwaarden in werking getreden. Deze wet beoogt werknemers meer duidelijkheid en bescherming te bieden ten aanzien van hun arbeidsvoorwaarden en arbeidstijden. Daarnaast dient wettelijk of bij cao verplichte (bij)scholing voortaan geheel kosteloos aan werknemers worden aangeboden. Dit geldt zowel voor de aan de scholing bestede tijd als de kosten van de scholing. Verplichte scholing moet bovendien zoveel mogelijk onder werktijd plaatsvinden. Ook kan geen studiekostenbeding meer worden afgesproken. Graag vernemen wij in dat kader van u of dergelijke verplichte (bij)scholing aan de orde is voor de functies waarvoor u overweegt uitzendkrachten in te huren en zo ja, voor welke functies. Daarbij vernemen wij graag van u om (a) welke (bij)scholing het gaat, (b) wanneer/hoe vaak deze dient te worden gevolgd, of (c) deze onder werktijd kan worden gevolgd en (d) wat hiervan (bij benadering) de kosten en benodigde opleidingstijd zijn.	Dit is niet relevant.
58	Aanbestedingsdocument, eis 16	Op basis van eis 16 kan de opdrachtgever de opdracht binnen 2 weken te allen tijde zonder opgaaf van redenen opzeggen als de uitzendkracht niet bevalt. Opdrachtnemer kan richting de uitzendkracht niet zomaar de uitzendovereenkomst per direct tussentijds opzeggen, hetgeen een groot financieel risico betekent. De tariefstelling wordt gebaseerd op een langdurige samenwerking; een per directe opzegmogelijkheid indien de uitzendkracht niet bevalt, past daar niet bij. Mocht het voorkomen dat er klachten zijn over een uitzendkracht, dan stellen wij voor om daarover eerst samen in gesprek te gaan zodat opdrachtnemer voor een passende oplossing kan zorgen. Mocht er dan toch besloten om afscheid te nemen van een medewerker, dan stellen wij voor aan te sluiten bij de opzegtermijnen conform de CAO voor uitzendkrachten? Wij verzoeken u dan ook om de eis hierop aan te passen. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?	Dit is niet akkoord. De eis heeft betrekking op de proeftijd van de flexibele arbeidskracht. Voor zover Opdrachtgever weet, is de inzet van de uitzendkracht in fase A per dag opzegbaar. Uiteraard treedt Opdrachtgever altijd eerst in gesprek met elkaar als de uitzendkracht niet bevalt. Opdrachtgever volgt hierin verder wet -en regelgeving wat betreft eventuele opzegtermijnen.
59	Aanbestedingsdocument, eis 18	Er wordt gesteld dat indien een flexibele arbeidskracht zich schuldig maakt aan plichtsverzuim, dat reden kan zijn voor onmiddellijke beëindiging van de inzet. Onmiddellijke beëindiging van de uitzendovereenkomst is echter alleen mogelijk in situaties waarin het plichtsverzuim dermate ernstig is dat er sprake is van dringende reden als bedoeld in artikel 7:678 BW. Indien er geen sprake is van een dergelijke dringende reden, dan dienen de opzegtermijnen conform de ABU-CAO te worden gehanteerd. Wij verzoeken u dan ook om de eis hierop aan te passen. Bent u daartoe bereid? Zo nee, graag uw toelichting.	Dit is niet akkoord. Enkel onder dringende reden zoals benoemd in Artikel 677 lid 1 van het BW. Eis 18 wordt als volgt aangepast: "Indien een flexibele arbeidskracht zich naar oordeel van Opdrachtgever schuldig maakt aan plichtsverzuim, onder dringende redenen, kan dit op verzoek van Opdrachtgever reden zijn voor onmiddellijke beëindiging van de inzet.
60	Aanbestedingsdocument, eis 8	Kunt u bevestigen dat Opdrachtnemer de kosten voor de VOG separaat (tegen kostprijs) mag factureren?	Dit is akkoord.
61	Aanbestedingsdocument, eis 8	In deze eis staat dat nadat de VOG is ontvangen, de kandidaat mag starten. In het kader van de AVG kunnen wij geen VOG verstrekken, omdat hierop bijzondere persoonsgegevens staan vermeld. Opdrachtnemer zal VOG opslaan in haar eigen administratie en kan Opdrachtgever informeren of kandidaat wel/niet voldoet aan selectie eisen. Indien Opdrachtgever wel zelf de VOG wil ontvangen kan zij die rechtstreeks opvragen bij de kandidaat. Kunt u bevestigen dat deze werkwijze volstaat?	Dit is akkoord. Zie ook het antwoord op vraag 40.

62	Aanbestedingsdocument, paragraaf 4.2 pag 19, Vragen ten aanzien van de opdracht	Bij vraag 3 (KPI's) verzoekt u ons de verschillende KPI's te beschrijven inclusief wijze van meten, aantonen en beheren. ROC Tilburg heeft zelf reeds 5 KPI's benoemd die ten minste in het antwoord terug moeten komen. Om deze vraag volledig en duidelijk te kunnen beantwoorden, zou een extra pagina erg prettig zijn. Kunt u daarom instemmen met de toevoeging van een extra pagina (ofwel een totaal van 3 A4)?	Dit is akkoord.
63	Aanbestedingsdocument, planning	Gezien de korte periode tussen definitieve gunning en ingangsdatum raamovereenkomst vragen wij u of het mogelijk is om tijdens de stand stillperiode al contact te hebben met opdrachtgever (om bijv. systemen in te richten)? Daardoor kan in de korte periode na definitieve gunning de focus vooral liggen op de overgang van huidige flexibele arbeidskrachten. Kunt u hiermee instemmen?	Dit is akkoord. Hierbij moet worden vermeld dat eventueel gemaakte kosten en tijd bij het eventueel niet definitief gunnen, niet kunnen worden verhaald op Opdrachtgever.
64	algemeen	Op het moment van inschrijven zijn nog niet alle premies van de verschillende kostprijs-elementen bekend voor 2023. Kunt u bevestigen dat in de kostprijsopbouw de premies van 2022 moeten worden gehanteerd en dat voor de start van de inleen de kostprijsfactor mag worden aangepast op basis van de premies van 2023?	De percentages welke bij inschrijving zijn ingevuld in het prijzenblad zijn leidend voor de overeenkomst en mogen enkel gewijzigd worden conform eis 27 uit het aanbestedingsdocument.
65	Arvodi 26	"Met een beroepsaansprakelijkheidsverzekering ben je als ondernemer verzekerd tegen vermogensschade ten gevolge van fouten, die worden gemaakt bij beroepsuitoefening. Bijvoorbeeld ten gevolge van foutief handelen of advies. Beroepsgroepen die hiervoor in aanmerking komen zijn bijv. advocaten, notarissen, artsen, accountants en architecten. De aanbesteding van uitzendkrachten heeft voornamelijk betrekking op ondersteunend personeel. In deze groepen is een beroepsaansprakelijkheidsverzekering hoogst ongebruikelijk. Daarbij hebben we als Inschrijver een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. Bent u bereid de eis van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering te laten vervallen?	Artikel 26.1 sub a van de ARVODI komt te vervallen.
66	Arvodi 1.3	We nemen aan dat onder 'Diensten' in dit geval wordt verstaan het door de opdrachtnemer (werven en selecteren en) ter beschikkingstellen van uitzendkrachten. Is dat correct? Zo niet, dan ontvangen we graag een nadere toelichting?	Dit is niet correct. De definitie 'Diensten' wordt beschreven in de Raamovereenkomst.
67	Arvodi 1.9	We gaan er vanuit dat onder het begrip 'Personeel van Opdrachtnemer' niet wordt bedoeld de uitzendkrachten die aan Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld, aangezien deze medewerkers niet onder verantwoordelijkheid van opdrachtnemer werken. Is onze uitleg juist? Zo niet, dan ontvangen we graag een nadere toelichting.	Dat is correct. Zie tevens Artikel 19.3 in de Raamovereenkomst. De definitie 'Personeel van Opdrachtnemer' wordt in de Raamovereenkomst gedefinieerd.
68	Arvodi 13.1	Hierin is enkel voor de opdrachtnemer een geheimhouding opgelegd. Ook opdrachtnemer heeft belang met een geheimhoudingsbepaling, bijvoorbeeld ten aanzien van haar tarieven. Graag zien we dan ook dat het artikel wederkerig wordt gemaakt. Bent u daartoe bereid? Zo niet, dan ontvangen we graag een gemotiveerde toelichting waarom u daartoe niet bereid bent.	Dit is akkoord.
69	Arvodi 14.1	Op basis van de AVG bestaat de verplichting om tussen een verwerkingsverantwoordelijke en verwerker een verwerkersovereenkomst te sluiten. Een verwerker verwerkt in opdracht van de verwerkingsverantwoordelijke gegevens, waarbij de verwerkingsverantwoordelijke het doel en de middelen van de gegevensverwerkingen bepaalt. We zijn verwerkingsverantwoordelijke voor de gegevens van de uitzendkrachten en bepalen daarvan het doel en de wijze van verwerking van die persoonsgegevens. We kun in dat kader niet al verwerker worden aangemerkt. Deelt u de mening dat artikel 14.1 in de onderhavige situatie niet aan de orde is? We ontvangen graag een toelichting op uw antwoord.	Dat is correct. Om deze reden wordt ook geen verwerkersovereenkomst gesloten. Waar een Artikel uit de ARVODI niet van toepassing is op de opdracht, is het niet van toepassing. Dit Artikel komt te vervallen.
70	ARVODI 2018, artikel 19	Nu de diensten op nacalculatie zullen plaatsvinden, dient deze bepaling te komen te vervallen, kunt u dat bevestigen?	Daar waar een artikel niet van toepassing is, is het niet van toepassing. Algemene voorwaarden zijn algemeen van aard en worden niet aangepast. Dit Artikel komt te vervallen.
71	ARVODI 2018, artikel 22.6	Dit artikel biedt Opdrachtgever de mogelijkheid de Raamovereenkomst op ieder moment zonder enige reden op te zeggen zonder enige schadeloosstelling richting opdrachtnemer, dit is onwenselijk voor Opdrachtnemer, bent u bereid dit artikel te laten vervallen dan wel een redelijke opzegtermijn hiervoor te hanteren?	Zie het antwoord op vraag 4.
72	ARVODI 2018, artikel 3	Bent u bereid het woord 'garandeert' te vervangen door 'zal zich maximaal inspannen om', nu de dienstverlening tussen partijen zich richt op een inspanningsverplichting en niet een resultaatsverplichting?	Dit is niet akkoord.
73	ARVODI 2018, artikel 4	De dienstverlening tussen partijen leent zich niet voor acceptatie van de diensten. Indien Opdrachtgever de door de flexibele arbeidskracht gewerkte uren goedkeurt in het kader van een nadere opdracht met een inspanningsverplichting, dan wordt daarmee de dienst geacht te zijn geaccepteerd? Kunt u dat bevestigen? Kunt u tevens bevestigen dat bij een nadere offerte met een resultaatsverplichting partijen nadere afspraken overeenkomen over de acceptatie van de dienst?	Artikel 4 betreft de diensten welke Opdrachtnemer voor Opdrachtgever uitvoert conform de overeenkomst. Dit heeft geen betrekking op de ingezette kracht. Met betrekking tot de tweede vraag: Zie eis 13 in paragraaf 4.1 van het aanbestedingsdocument.

74	Arvodi 22.3	Op grond van artikel 10 wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs is het opdrachtnemer niet toegestaan om tijdens een staking bij de opdrachtgever te leveren. De uitzendkrachten die er zaten mogen er blijven zitten, mits zij geen besmet werk verrichten. Daarbij mogen er geen nieuwe uitzendkrachten worden ingezet om werk van stakers over te nemen. De Inspecties SZW kan boetes hiervoor opleggen. Het verzoek dan ook om op te nemen dat stakingen bij opdrachtgever wel worden aangemerkt als overmacht.	Dit is akkoord.
75	Arvodi 24	Deze bepaling is ons inziens erg ruim. Onze dienstverlening en hetgeen wij ontwikkeld hebben ter bevordering van onze dienstverleningen behoort tot de kern van onze dienstverlening. Dit kan met zich meebrengen dat een bepaalde dienstverlening op maat bij de ene klant ook wordt gebruikt bij een andere klant. het zou in dit kader niet reëel zijn als het IE recht van de op maat ontwikkelde dienstverlening over zou gaan op een opdrachtgever. Kunt u derhalve dit artikel aanpassen?	Het artikel wordt niet aangepast.
76	Arvodi 27.1	Ten aanzien van de collectieve arbeidsvoorwaardenregeling attendeer ik u op het volgende. De uitzendkracht wordt beloond conform inlenersbeloning. Dit betekent dat ten aanzien van deze elementen de beloning van de opdrachtgever wordt gevolgd. Kunt u daarom aan artikel 27 toevoegen dat opdrachtgever opdrachtnemer tijdig dient te informeren over de (wijzigingen in) uw CAO dan wel de arbeidsvoorwaardenregelingen die daarvoor in de plaats komen c.q. opvolgend zijn, voor zover deze betrekking hebben op de geldende salarissen, de toelagen en/of toeslagen etc. De uitzendkracht wordt door ons ingeschaald volgens de functiewaarderingsystematiek van de voor de Beloning van toepassing zijnde CAO en/of bedrijfsregeling van de opdrachtgever op basis van de vooraf door opdrachtgever aan ons verstrekte en voor de inschaling relevante informatie. Opdrachtgever vrijwaart ons voor schade en aanspraken van derden indien zij ons niet, onjuist of onvolledig heeft geïnformeerd. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, dan ontvangen we graag een toelichting op uw antwoord.	Dit is niet akkoord. Uiteraard zal Opdrachtgever zich inspannen om tijdig te communiceren.
77	ARVODI, Artikel 18 lid 3	Als onderdeel van een beursgenoteerde onderneming besteden wij veel aandacht en moeite aan de kwaliteit van onze dienstverlening, administratie en interne controlemaatregelen, bijv. in de vorm van periodieke audits door een intern aangewezen onafhankelijke auditor. In artikel 18 lid 3 is echter opgenomen dat de opdrachtgever gerechtigd is om de inhoudelijke juistheid van een door opdrachtnemer verzonden factuur door een door opdrachtgever aan te wijzen accountant te laten controleren. Aangezien deze controles in de praktijk (zeer) belastend (kunnen) zijn doordat deze qua voorbereiding en inhoud veel tijd in beslag nemen en daardoor de regulier dienstverlening (sterk) (kunnen) beïnvloeden, stellen wij voor dat u pas aan artikel 18.3 toekomt nadat u de bevindingen van de interne auditdienst heeft gecontroleerd en er ondanks deze controle nog steeds sprake is van een gerede twijfel aan de zijde van de opdrachtgever en onderling overleg deze twijfel niet heeft weg kunnen nemen. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, graag uw toelichting waarom niet.	Dit is akkoord.
78	ARVODI, Artikel 25	In het kader van de (interne) financiering wenst Inschrijver de mogelijkheid te hebben om vorderingen over te dragen. Met een dergelijk overdracht blijft de zal opdrachtgever in beginsel blijven betalen aan opdrachtnemer op hetzelfde bankrekeningnummer. Opdrachtgever zal derhalve geen hinder ondervinden van een dergelijke overdracht. Kunt u instemmen met bovenstaande in relatie tot artikel 25 ARVODI? Zo nee, graag uw toelichting.	Dit is niet akkoord. Wat wordt bedoeld met 'in beginsel', en 'derhalve geen hinder ondervinden'? Wat betekent die overdracht concreet?
79	Concept raamovereenkomst 5.1	U stelt dat de tarieven gelijk blijven voor de gehele looptijd van de overeenkomst. Het is onmogelijk om voor zo'n lange periode te voorspellen welke investering wij als leverancier moeten doen om voor u de beste mensen te werven en te selecteren, daarnaast wordt er nu geen ruimte geboden voor correctie t.g.v. inflatie. Een objectief middel om de marges te indexeren is door middel van jaarlijkse indexering middels het CBS-indexcijfer voor de bedrijfstak Zakelijke Dienstverlening. Staat u inschrijvers toe om deze indexering toe te passen? Zo nee, waarom niet? En mag de inschrijver de aanname doen dat eventuele cao wijzigingen en wijzigingen in wettelijke werkgeverspremies tevens doorgevoerd mogen worden?	Nee, tariefwijzigingen zijn alleen op basis van wettelijke- en cao aanpassingen toegestaan.
80	Concept raamovereenkomst, algemeen	Kunt u bevestigen dat alle wijzigingen uit de NVI worden overgenomen in de Raamovereenkomst?	Dat wordt bevestigd. Een nieuwe (aangepaste) versie van de (concept)overeenkomst wordt toegevoegd aan deze nota.
81	Concept raamovereenkomst, art. 4.1	In beginsel verstrekt Opdrachtnemer gelet op de privacy van de flexkracht geen VOG. Wel zal zij de VOG, indien verstrekt, in haar eigen administratie bewaren. Indien de VOG niet wordt verstrekt zal Opdrachtnemer aangeven dat de flexkracht niet (langer) aan de geschiktheidseisen voor de functie voldoet. In het geval van incident of audit is de VOG wel opvraagbaar. Kunt u instemmen met dit proces?	Zie het antwoord op vraag 40.

82	OGT Inhuur Ondersteunend Personeel (concept) Raamovk flexibele arbeidskrachten (uitzenden) 2022-07-21 & OGT Inhuur Ondersteunend Personeel aanbestedingsdoc. 2022-07-21 15.2 & 4.1.8	"1. U geeft aan dat de VOG vóór de startdatum van de inhuurkracht bij de opdrachtnemer in het dossier moet zijn opgenomen. De VOG moet aangevraagd worden bij Dienst Justis, waar een doorlooptijd van 2 tot 4 weken niet ongebruikelijk is. Daarom stelt opdrachtnemer voor om een werkwijze te hanteren waarbij het aanvraagbewijs voor aanvang van de werkzaamheden aanwezig is en dat de VOG uiterlijk binnen 4 weken na start in het bezit moet zijn van opdrachtnemer. Bent u bereid om de eis hierop aan te passen? 2. Daarnaast geeft u aan de VOG van elke starter te willen ontvangen. Opdrachtnemer mag echter alleen in uitzonderlijke gevallen, zoals een ernstig incident, dit soort documenten verstrekken. Dit is door de Autoriteit Persoonsgegevens bepaald en daar mogen wij niet van afwijken. In geval u de VOG toch structureel wenst te ontvangen dan dient u de noodzaak (bv een wettelijke verplichting) te motiveren. Is er sprake van een te motiveren noodzaak? Zo ja, kunt u deze toelichten?	1) Zie het antwoord op vraag 21. 2) Zie het antwoord op vraag 40.
83	OGT Inhuur Ondersteunend Personeel (concept) Raamovk flexibele arbeidskrachten (uitzenden) 2022-07-21 3.7	"Het genereren van de nadere overeenkomst van opdrachtnemer kent een automatisch karakter, en daardoor een vaste opmaak. Wij vermelden de volgende gegevens standaard op onze nadere overeenkomsten: - Contactpersoon bevestiging in de aanhef - Naam flexwerker & geboortedatum - Legitimatietype en documentnummer - Werklocatie (als die afwijkt van het officiële adres van het bedrijf) - Start- en einddatum - Werktijden, arbeidsomvang & functie - Beloningsregeling(CAO) & inschaling - Uurtarief (excl. btw) & ingangsdatum van dit tarief - Vaste vergoedingen Zou u hiermee akkoord kunnen gaan?	Artikel 3.7 geeft aan wat <u>ten minste</u> in de Nadere Overeenkomst moet worden vastgelegd. De door u vermelde gegevens mogen daar daarom aan worden toegevoegd.
84	OGT Inhuur Ondersteunend Personeel (concept) Raamovk flexibele arbeidskrachten (uitzenden) 2022-07-21 5.2	In artikel 5.2 benoemt u een geaccepteerde urenverantwoording per periode. Wij hanteren een portal waarbij u declaraties van inhuurkrachten op elk gewenst moment van uw computer of smartphone kunt controleren, afwijzen of met terugwerkende kracht aan kunt passen. Gaat u akkoord met deze wijze van uren controleren?	Dit is akkoord.
85	OGT Inhuur Ondersteunend Personeel (concept) Raamovk flexibele arbeidskrachten (uitzenden) 2022-07-21 5.5	In de portal van opdrachtnemer kunt u de door ons opgemaakte opdrachtbevestiging inzien. Voor startdatum kunt u eventuele wijzigingen hierop, indien u niet akkoord bent met de opdrachtbevestiging, aan ons doorgeven. Geeft u geen wijzigingen door, dan wordt de opdrachtbevestiging als akkoord beschouwd. Bent u akkoord met deze werkwijze en termijn?	Nee, er moet expliciet akkoord worden gegeven anders kan de opdracht niet starten.
86	OGT Inhuur Ondersteunend Personeel aanbestedingsdoc. 2022-07-21 4.1.2 & 4.1.3 & 4.1.13	U geeft aan dat opdrachtnemer voor nu dient te koppelen met het systeem Afas Profit. Vervolgens benoemt u ook het systeem ProQuro. Opdrachtnemer zou graag de vraag stellen aan opdrachtgever hoe zij deze koppeling(en) voor zich ziet? Gezien een koppeling altijd maatwerk betreft, bent u bereid na gunning hierover in gesprek te gaan?	Daartoe zijn wij bereid, De belangrijkste koppeling is met AFAS Profit. In procesinrichting sluiten wij aan op de SETU standaard. Opdrachtgever is bereid om als de voor haar voorwaardelijke zaken in de koppeling met AFAS Profit ondergebracht kunnen worden de eis m.b.t. ProQuro te laten vallen.
87	OGT Inhuur Ondersteunend Personeel aanbestedingsdoc. 2022-07-21 4.1.31	"1. U eist een geaccordeerde urenverantwoording bij de factuur. Opdrachtnemer hanteert een digitale urenregistratie, waarbij de facturen rechtstreeks en op basis van hetzelfde systeem worden gegenereerd. Het is daarbij niet mogelijk om een bijlage toe te voegen. U kunt de digitale urenstaat wel inzien in de portal van opdrachtnemer. Kunt u dit accepteren of kunnen wij na gunning met u in gesprek gaan over alternatieven? 2. Vervolgens geeft u aan dat betaling door opdrachtgever plaats zal vinden nadat de factuur bij opdrachtgever is goedgekeurd. Opdrachtnemer heeft geen inzicht in het interne acceptatie proces van facturen bij opdrachtgever. Bent u akkoord met een betalingstermijn vanaf factuurdatum? 3. Tenslotte vermeldt u dat iedere factuur voorzien moet zijn van het juiste inkoopordernummer. Omdat onze factuur automatisch door onze systemen wordt gegenereerd, is het noodzakelijk dat het inkoopordernummer vóór aanvang van de opdracht aan ons verstrekt is. Kunt u dit bevestigen?"	1. Procesinrichting en uitwisseling op basis van SETU standaarden sluit aan bij de verwachtingen en eisen van Opdrachtnemer. Opdrachtgever heeft ook het uitgangspunt om onnodige handmatigheden te elimineren. Procesinrichting in overleg waarbij Opdrachtgever data m.b.t. opdracht, opdrachtgever, uren, tarief en akkoorden op basis van een afgestemd proces en door koppeling van systemen voor opdrachtgever controleerbaar en traceerbaar is. Waarbij Opdrachtgever als uitgangspunt heeft dat dit voor de eindgebruiker loopt via portal van de Opdrachtgever. 2. Inrichting via SETU standaarden zou in het optimale proces betekenen dat facturen automatisch geaccordeerd en betaald kunnen worden als deze aansluiten op gegeven opdracht. 3. Inrichten via SETU standaard. Dit betekent dat opdracht voor Opdrachtgever herkenbaar is en er een (inkooporder)nummer met opdracht meegegeven wordt. Koppelen via API / XML formaat.

88	Prijzenblad	In het prijzenblad staat in blok 2 "overige vergoedingen" opgenomen. Welke vergoedingen vallen hieronder?	Vergoedingen welke niet worden genoemd in het prijzenblad, waar van toepassing (wel volgens de cao mbo).
89	prijzenblad	In het prijzenblad staat in blok 2 "atv dagen" opgenomen. Kunt u bevestigen dat in uw cao geen Atv dagen van toepassing zijn?	Dat bevestigen wij.
90	prijzenblad	In het prijzenblad wordt gerekend naar een fictief uurtarief. Kunt u bevestigen dat de omrekenfactor (tarief / bruto uurloon) welke blijkt uit het prijzenblad moet worden gehanteerd en dat daarmee het tarief afwijkt indien een uitzendkracht een ander loon heeft?	Dat klopt, wanneer in cellen D19, F19, H19 en/of J19 andere tarieven worden ingevuld, zal dit tarief worden aangevuld met de door Inschrijver in te vullen posten (gele cellen). Voor de vergelijking voor het gunningscriterium Prijs in deze aanbesteding wordt een tarief van €20 aangehouden. Indien een uitzendkracht een ander loon heeft, wordt in plaats van €20 het geldende loon ingevuld en wordt dit automatisch doorgerekend d.m.v. de ingevulde posten.
91	prijzenblad	In het prijzenblad wordt geen onderscheid gemaakt tussen verschillende urensoorten (normale uren, overwerk uren en toeslaguren). Kunt u bevestigen dat voor alle urensoorten dezelfde omrekenfactor mag worden gehanteerd, conform het prijzenblad?	Dat is correct.
92	Prijzenblad	U maakt in het prijzenblad onderscheid tussen "Uitzenden (STIPP)", "Uitzenden (STIPP Plus)", "Detacheren (STIPP)" en "Detacheren (STIPP Plus)". Bent u zich ervan bewust dat vanaf 1-1-2023 geen verschil meer zit tussen de werkgeverslasten van Stipp Basis en Stipp Plus. Om die reden is er alleen nog een verschil tussen "Fase A" en "Fase B". Wilt u het prijzenblad hierop aanpassen?	Het prijzenblad is aangepast.
93	Prijzenblad	In het prijzenblad kan bij afkoopsom overname een bedrag worden ingevuld, op basis waarvan de afkoopsom met het resterend aantal uren wordt berekend. Een vast bedrag voor de afkoopsom is gezien de grote verschillen die er in inschaling en tarief kunnen bestaan niet reëel. Gebruikelijk is een berekening van 25% van het bedrijfstarief x het resterend aantal uren. Kunt u akkoord gaan met deze berekening en dit aanpassen in het prijzenblad?	Ja akkoord, het prijzenblad is op basis hiervan aangepast. Er wordt gewerkt met een gemiddelde van de uurtarieven uitzenden & detacheren.
94	Prijzenblad, afkoopsom overname	Kunt u nader toelichten wat u van Opdrachtnemer verwacht met betrekking tot de afkoopsom overname? U lijkt hier een vast overnametarief per uur uit te vragen dat gedurende de gehele looptijd opgaat ongeacht loon en functie. Is deze aanname correct of dient Inschrijver hier het uurtarief in te voeren gebaseerd op het fictieve bruto uurloon van €20?	Het bedrag in cel C68 wordt aangepast aan de hand van de totaalbedragen in cellen D56 en F56. De bedragen in deze laatstgenoemde cellen zijn afhankelijk van de door Inschrijver ingevulde percentages.
95	Prijzenblad, blok 3	In het Prijzenblad mist een regel in blok 3 voor de SPAWW premie, kunt u deze toevoegen?	Het prijzenblad is aangepast.
96	Prijzenblad, pensioen	U maakt in het prijzenblad verschil tussen STIPP, STIPP+ en ABP pensioen en lijkt derhalve te willen differentiëren in pensioen (en dus in arbeidsvoorwaarden). Op basis waarvan maakt u onderscheid tussen het pensioen dat wordt toegepast? Het is gebruikelijk om in fase A uitzenden STIPP toe te passen en in fase B dient altijd STIPP+ te worden toegepast, Inschrijver adviseert u daarom om het Prijzenblad te beperken tot een uitvraag voor STIPP in fase A en STIPP+ in fase B en de weging hierop aan te passen. Bent u bereid dit advies over te nemen? Zo nee, waarom niet?	Het prijzenblad is aangepast.
97	Raamovereenkomst, 15.2	U geeft aan dat de VOG voor aanvang van de werkzaamheden in het bezit moet zijn van de opdrachtnemer. Wij zijn deels afhankelijk van Dienst Justis, waar een verwerkingstijd van 2 tot 4 weken niet ongebruikelijk is. Onze interne processen zijn op deze doorlooptijd aangepast. Wij stellen dan ook een proces voor waarbij het aanvraagbewijs van de VOG vóór aanvang van de opdracht in het bezit dient te zijn van de opdrachtnemer en de VOG zelf uiterlijk 28 dagen na de startdatum. Gaat u akkoord met dit voorstel?	Zie het antwoord op vraag 21.
98	Raamovereenkomst, 5.5	In artikel 5.5 geeft u aan dat betaling plaatsvindt na ontvangst en acceptatie van de overeenkomstig een Nadere Overeenkomst verrichte Diensten. De systemen voor debiteurenbewaking in onze organisatie hebben geen inzicht in de datum van acceptatie bij de opdrachtgever. Bent u daarom akkoord dat de betaling binnen de afgesproken betalingstermijn vanaf de factuurdatum plaatsvindt?	Dit is akkoord.

99	Raamovereenkomst, artikel 11.2	Gelet op de omvang van deze opdracht, namelijk € 400.000,- per jaar, zijn de genoemde bedragen in dit artikel over de aansprakelijkheid niet proportioneel. Derhalve verzoek ik u om de onderstaande, gebruikelijke staffel in de modelovereenkomst Arvodi toe te passen. Bent u bereid hiervoor artikel 11.2 aan te passen conform onderstaande? Zo nee, graag uw toelichting. 11.2 De Partij die toerekenbaar tekortschiet in het nakomen van haar verplichtingen, is tegenover de andere Partij aansprakelijk voor de door de andere Partij geleden dan wel te lijden schade, met dien verstande dat de aansprakelijkheid, per gebeurtenis, beperkt is tot een bedrag van: - € 500.000,- voor een Raamovereenkomst waarvan de totale geraamde waarde kleiner is dan of gelijk aan € 1.000.000,- per jaar; - € 1.000.000,- voor een Raamovereenkomst waarvan de totale geraamde waarde meer is dan € 1.000.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 5.000.000,- per jaar; - € 1.250.000,- voor een Raamovereenkomst waarvan de totale geraamde waarde meer is dan € 5.000.000,- per jaar. Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis. De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen: a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel; b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer; c. in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 14. De schadevergoedingsplicht is, tenzij er sprake is van een situatie als hierboven bedoeld, niet hoger dan € 2.500.000,- per jaar.	Dit is niet akkoord. Voor deze overeenkomst wordt vastgehouden aan de ARVODI. In Artikel 21.3 van de ARVODI wordt de aansprakelijkheid beoordeeld op het bedrag van de gehele overeenkomst. De totale waarde van de opdracht is bij benadering €1.600.000. Dit is meer dan €500.000 en daarom wordt €3.000.000 per gebeurtenis en €5.000.000 per jaar aangehouden
100	Raamovereenkomst, artikel 11.3	Inschrijver veronderstelt dat de aansprakelijkheidsbeperking zoals opgenomen in artikel 11.2 ook ziet op de vrijwaring door Opdrachtnemer zoals opgenomen in artikel 11.3. Kunt u dat bevestigen? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?	Dit is akkoord, waarbij artikel 11.2 in zijn geheel onverkort van toepassing is.