

Waterschap Noorderzijlvest

Marktconsultatie

Europese aanbesteding

Realiseren Slibkoekoverslag Garmerwolde

Onderwerp:	Project Slibkoekoverslag Garmerwolde
Opdrachtgever:	Waterschap Noorderzijlvest
Projectnummer:	797
Versie:	Versie 0.3, definitief
Datum	11 april 2022
Status:	Concept

Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	3
2. Leeswijzer.....	3
3. Doel marktconsultatie	3
4. Opzet Marktconsultatie.....	3
5. Planning.....	4
6. Aanmelding	4
7. Vragen naar aanleiding van Reactiedocument.....	4
8. Vertrouwelijkheid	4
9. Contactpersoon	5
10. Procedurevoorwaarden.....	5
11. Vragen	5
Bijlage 1 Opdrachtomschrijving.....	6
Bijlage 2 De Best Value Aanpak	11

1. Inleiding

Het waterschap Noorderzijlvest is gestart met de voorbereiding voor een Europese aanbesteding ten behoeve van het ontwerpen en realiseren van een Slibkoekoverslaginstallatie op het terrein van de rwzi Garmerwolde. Bij de uitvoering van deze opdracht wenst het waterschap een intensieve samenwerking aan te gaan met opdrachtnemer. In het kader van de voorbereiding van de aanbesteding heeft het waterschap een marktverkenning laten uitvoeren, met als doel de marktsituatie in beeld te krijgen (o.a. aantal potentiële marktpartijen, interesse vanuit de markt, kennis en vaardigheden). De marktverkenning is gedaan op basis van 'expert judgement'. Er zijn geen bedrijven geconsulteerd bij deze verkenning. Voorliggende marktconsultatie is bedoeld om de uitkomsten van de marktverkenning te verifiëren en de bedrijven die belangstelling voor deze opdracht hebben te benaderen.

2. Leeswijzer

In dit marktconsultatie document staan het doel en de opzet van deze marktconsultatie beschreven. Daarnaast zijn de opzet, planning, wijze van aanmelden en procedurevoorwaarden beschreven. De opdrachtbeschrijving is bijgevoegd in bijlage 1.

3. Doel marktconsultatie

Het doel van de marktconsultatie is om na te gaan of het voor potentiële gegadigden realistisch en haalbaar is om in te schrijven op de opdracht zoals het waterschap deze op de markt wenst te zetten. Daarnaast heeft de marktconsultatie als doel partijen te laten meedenken en vervolgens waar benodigd nadere informatie op te halen om de uiteindelijke uitvraag te optimaliseren.

De informatie afkomstig uit deze marktconsultatie zal worden meegenomen in de voorbereiding van de aanbesteding. Daarbij worden suggesties die een duidelijke verbetering vormen voor de uitvraag worden opgenomen in het Beschrijvend document. Commercieel vertrouwelijke informatie zal niet openbaar worden gemaakt.

Aan deelneming of bijdragen in deze marktconsultatie kunnen geen rechten worden ontleend.

4. Opzet Marktconsultatie

Er is gekozen voor een marktconsultatie in mogelijk 2 fases. Fase 1 betreft een open marktconsultatie en is een schriftelijke ronde. Indien fase 1 daar aanleiding toe geeft volgt fase 2, de mondelinge marktconsultatie.

In fase 1 krijgt iedere marktpartij via een openbare publicatie op TenderNed het Visiedocument voorgelegd met aan het eind van dat document twee vragen. Geïnteresseerde partijen krijgen de gelegenheid schriftelijk vragen stellen als de inhoud van het Visiedocument daartoe aanleiding geeft.

Partijen kunnen hun reactie geven in een Reactienota. Indien de inhoud van de Reactienota vragen oproept zal de gegadigde rechtstreeks worden benaderd voor verduidelijking.

5. Planning

Onderwerp	Data
Publicatie marktconsultatieleidraad	11 april 2022
Sluitingsdatum indienen van vragen	19 april 2022, 12.00 uur
Verstrekken Nota van Inlichtingen	21 april 2022
Sluitingsdatum indienen Reactiedocument	25 april 2022, 12.00 uur
Optioneel: marktconsultatie (2 ^e ronde)	2 mei 2022
Publicatie aanbesteding	augustus 2022
Gunning	december 2022
Ontwerp en realisatie	januari 2023-december 2023
Garantie- en onderhoudstermijn	januari 2024-december 2024

6. Aanmelding

De marktconsultatie start door het publiceren van dit marktconsultatiedocument op TenderNed met daarin opgenomen:

- Bijlage 1: de omschrijving van de opdracht inclusief de werkzaamheden en de omvang van de opdracht.
- Bijlage 2: de Best Value Aanpak (de wijze waarop de het waterschap de opdracht uitvraagt en wenst uit te voeren).

Indien u deel wenst te nemen aan deze marktconsultatie dient u de antwoorden op de gestelde vragen (zie paragraaf 11) uiterlijk 25 april 2022 beschikbaar te stellen via TenderNed.

U kunt dit formulier in de berichtenbox indienen met als onderwerp "Reactiedocument". Mocht u eventueel vragen hebben over het formulier of de procedure, dan kunt u uw vragen **tot en met 19 april 2022, 12.00 uur** stellen via de berichtenbox van TenderNed.

Let op:

De vragen mogen alleen betrekking hebben op de inhoud van deze marktconsultatie. Vragen die over andere zaken gaan, zullen niet worden beantwoord.

7. Vragen naar aanleiding van Reactiedocument

Indien uw Reactiedocument vragen oproept, zult u worden uitgenodigd voor een korte mondelinge toelichting op de vragen. Dit zal verlopen via MS Teams. De vragen zullen daaraan voorafgaand schriftelijk worden toegestuurd via e-mail.

8. Vertrouwelijkheid

Het waterschap behandelt als zodanig aangemerkte commercieel gevoelige informatie van deelnemende marktpartijen vertrouwelijk en de verkregen informatie wordt, behoudens in algemene bewoordingen, niet gedeeld met andere partijen. Het waterschap is gerechtigd de input van de deelnemende marktpartijen te gebruiken ten behoeve van het opstellen van de aanbestedings- en contractdocumenten. Het waterschap neemt geen specifieke verwijzingen naar deelnemers of commercieel gevoelige informatie op in de aanbestedings- en contractdocumenten.

9. Contactpersoon

Contactpersoon voor deze marktconsultatie is: Jannie Koster-Robaard.
Correspondentie over deze marktconsultatie is uitsluitend mogelijk via TenderNed.

10. Procedurevoorwaarden

Op deze marktconsultatie zijn de volgende voorwaarden van toepassing:

- De marktconsultatie is voor betrokkenen vrijblijvend. Marktpartijen kunnen geen rechten ontlenen aan de informatie die ten behoeve van de marktconsultatie is verstrekt.
- Dit document, deelname of bijdrage aan de marktconsultatie gelden niet als uitnodiging tot inschrijving op de aanbesteding voor het onderhavige project
- Door deelname komen deelnemers ten opzichte van elkaar niet in een voorkeurspositie ten aanzien van een eventueel te houden aanbestedingsprocedure. Deelname zal ook niet leiden tot uitsluiting in een dergelijke procedure.
- De marktconsultatie maakt geen onderdeel uit van de aanbestedingsprocedure van het onderhavige project. Om marktpartijen die deelgenomen hebben aan de marktconsultatie niet in een bevooroordeelde positie te brengen, zorgt het waterschap dat de informatie die is verstrekt in het kader van de marktconsultatie en relevant is voor inschrijving, wordt opgenomen in het Beschrijvend document.
- Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoedingen in verband hiermee worden niet gehonoreerd.
- Verstrekte informatie in het kader van de marktconsultatie kan afwijken van in de aanbestedingsprocedure te verstrekken informatie.
- Het waterschap is niet gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie.
- Gegeven het vrijblijvende karakter van de marktconsultatie zal geen vergoeding worden toegekend aan de deelnemers.
- Het waterschap behoudt zich het recht voor de in dit document opgenomen planning tussentijds te wijzigen.
- Deze marktconsultatie zal worden gevoerd in uitsluitend de Nederlandse taal.
- Elke inspanning van partijen om aan deze consultatie deel te nemen wordt gewaardeerd. Echter, het waterschap verplicht zich niet om op individuele basis op elke reactie te reageren.

11. Vragen

In het kader van deze marktconsultatie vragen we de deelnemers in hun Reactiedocument de volgende vragen te beantwoorden:

Vraag 1:

Kunt u en wilt u, gelet op de inhoud en de omvang van de opdracht, alsmede de wijze van uitvragen (Best Value Aanpak), inschrijven op deze aanbesteding?

Vraag 2:

indien het antwoord op vraag 1 negatief is:

- a. Wat is de reden waarom u niet zult inschrijven?
- b. Wanneer bent u wel bereid in te schrijven (met andere woorden: wat maakt de opdracht wel aantrekkelijk voor u om in te schrijven)?

Vraag 3:

Heeft u nog andere (verbeter)suggesties?

Bijlage 1 Opdrachtomschrijving

Bestaande situatie

Zuiveringsslib is een restproduct van het zuiveren van rioolwater in zuiveringsinstallaties. Het zuiveringsslib van de waterschap Noorderzijlvest (WSNZV) en waterschap Hunze & Aa's (WSH&A) wordt door een centrale slibontwateringsinstallatie (SOI) op de locatie Garmerwolde met filterpersen ontwaterd tot slibkoek met een droge-stofgehalte van 20% tot 28%. De slibkoek wordt getransporteerd naar een slibverwerkingsinstallatie (SVI) direct naast de locatie Garmerwolde. Hier wordt de slibkoek gedroogd tot een droge-stofgehalte van ca. 90%. Het gedroogde materiaal wordt met vrachtwagens afgevoerd voor verbranding ten behoeve van o.a. energieproductie.

Slibkoekoverslag SOI Garmerwolde

De slibkoek uit de filterpersen stort in een trog met een kettingtransporteur en wordt vervolgens met kettingtransporteurs getransporteerd naar een laadstation met meerdere open containerbakken van elk 20 m³. Het laadstation zorgt voor het gelijkmatig vullen van de containerbakken. Vrachtwagens van derden, voorzien van een container laad- en los systeem transporteren de containerbakken.

SVI Garmerwolde

De containerbakken worden met de vrachtwagens vervoerd naar de naast gelegen SVI van Swiss Combi Technologie (SCT). Hier wordt de slibkoek gedroogd.

Nieuwe situatie

Het slibkoekoverslagsysteem moet begin 2024 voldoen aan nieuwe eisen vanwege het afvoeren van de slibkoek naar de nieuwe eindverwerker EEW in Delfzijl. Ook is de bestaande installatie verouderd en aan vervanging toe. Vandaar het vernieuwen van het slibkoekoverslagsysteem.

Verwerking en afzet zuiveringsslib

In 2019 is de dienst slibverwerking voor WSNZV, WSH&A en waterschap Drents Overijsselse Delta (WSDOD) gegund aan Slibverwerking Noord Oost Nederland B.V. (SNON). Het betreft hier de slibkoekverwerking met Euralcode 19 08 05 afkomstig van de SOI Garmerwolde, SOI Echten, SOI Zwolle en SOI Deventer. SNON is een combinatie van GMB BioEnergie Zutphen B.V. (GMB) en Energy from Waste Delfzijl B.V. (EEW). Beide partijen hebben jarenlange ervaring in de eindverwerking van slib/afval. De overeenkomst met SNON is 1 januari 2021 gestart, heeft een looptijd van 20 jaar en met de mogelijkheid om te verlengen met twee keer een periode van 5 jaar. In de overgangsperiode 2021-2023 wordt gefaseerd overgegaan van de oude verwerkingssituatie naar de nieuwe verwerkingssituatie. Het zoeken van een nieuwe partner werd noodzakelijk door aflopende contracten. De waterschappen hebben gekozen voor een zo duurzaam mogelijke oplossing door onder andere terugwinning van energie, hergebruik van grondstoffen en milieueisen ten aanzien van transport.

Slibkoekoverslag Garmerwolde

WSNZV en WSH&A willen in de nieuwe situatie ook dat de overslag van slibkoek op de locatie Garmerwolde en het transport van slibkoek van Garmerwolde naar Delfzijl duurzaam en efficiënt wordt uitgevoerd. Overslag op de locatie Garmerwolde omvat de overslag van de slibkoek uit de filterpersen in het wegtransportmaterieel. De opdrachtverstrekking voor het wegtransport moet nog plaatsvinden. SNON heeft de mogelijkheid om het transport na verloop van tijd opnieuw aan te besteden.

Verkennd onderzoek slibkoekoverslag

In 2021 is in opdracht van WSNZV een verkennd onderzoek slibkoekoverslag uitgevoerd. Dit onderzoek heeft geresulteerd in een voorkeur uitvoeringsvariant die is uitgewerkt tot een voorlopig principesysteemontwerp. De voorkeurvariant omvat:

- Transport van de slibkoek uit filterpersen met transportbanden naar koekopslag waarbij een combinatie van transportbanden en transportschroeven ook een voorkeur is.
- Opslag van de slibkoek in twee torensilo's.
- Wegtransport van de slibkoek met vrachtwagentrailer naar EEW-Delfzijl.

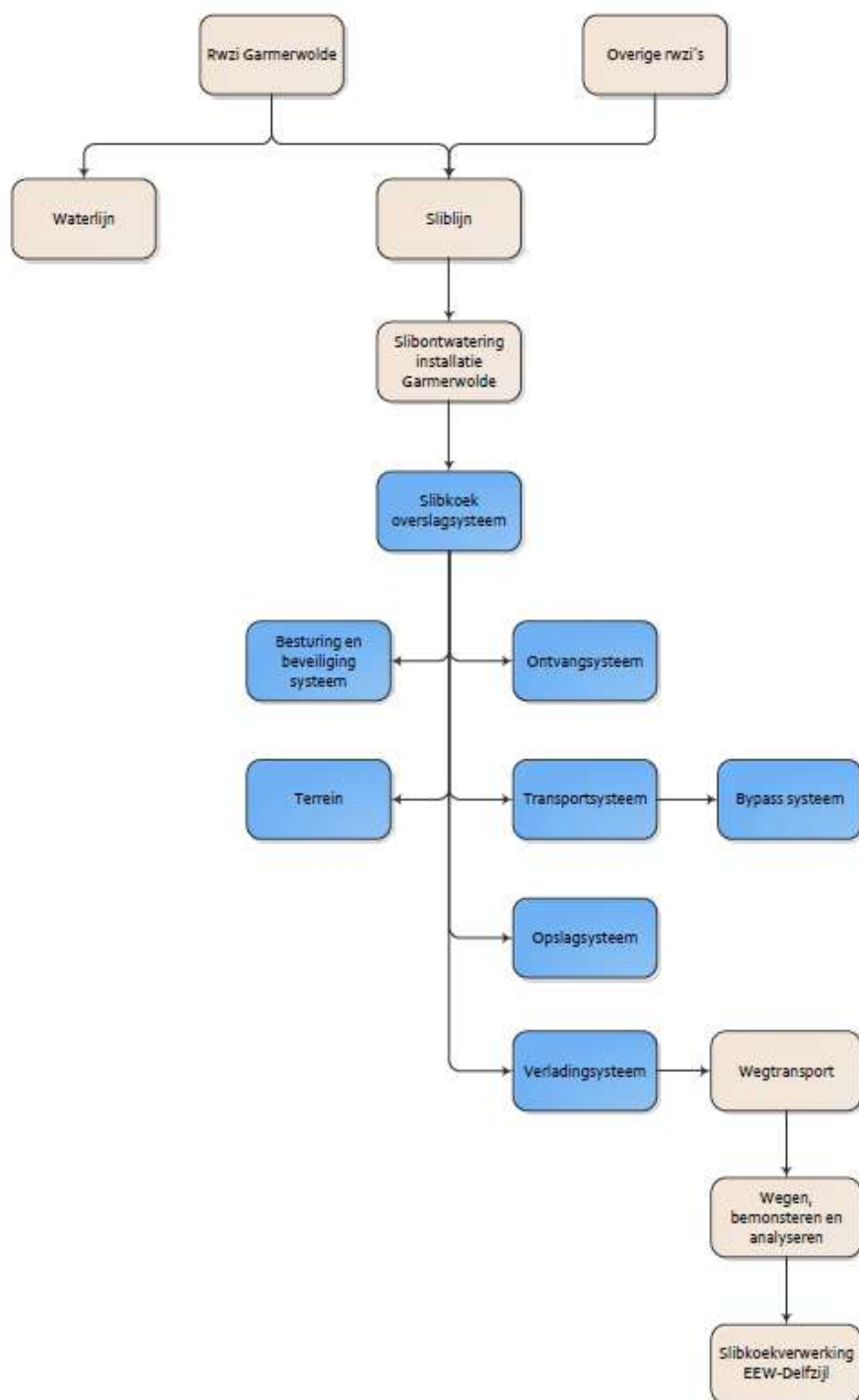
Essentie van de opdracht

De essentie van de opdracht is het ontwerpen en realiseren van een nieuw slibkoekoverslagsysteem dat de door de slibontwatering Garmerwolde aangeboden slibkoek gaat ontvangen, transporteren, tijdelijk gaat opslaan om vervolgens te verladen in vrachtwagentrailers. Het nieuwe koekoverslagsysteem is het laatste deelsysteem in het totale afvalwaterketensysteem van de twee waterschappen Noorderzijlvest en Hunze & Aa's. Het goed functioneren van de slibkoekoverslag is van wezenlijk belang voor het goed kunnen functioneren van de voorliggende deelsysteem. Het koekoverslagsysteem moet in eerste instantie volledig automatisch werkend, robuust en betrouwbaar zijn. In tweede instantie wordt gevraagd om invulling te geven aan doelen van het waterschap op het gebied van toekomstbestedingheid, duurzaamheid- en circulariteit. Verder moet de continuïteit van de bestaande slibontwatering en koekoverslag met tijdelijke maatregelen worden gegarandeerd in de periode van amoveren van de bestaande installatie tot het moment van in gebruik name en het goed werken van de nieuwe installatie.

Objectenboom

Voor de nieuwe slibkoekoverslag is de volgende objectenboom opgesteld. Hieronder in de kleur blauw weergegeven.

Objectenboom Slibkoek overslaginstallatie Garmerwolde



Objectbeschrijving

De hoofdkenmerken van de objecten zijn hieronder weergegeven.

Ontvang- en transportsystemen onder filterpersen

Aantal eenheden	3	stuks totaal
Aantal eenheden	1	stuks per MFP
Berekende capaciteit per MFP-lossing	10	ton koek/uur

Het bestaande ontvangststelsel (troggen) onder de filterpersen moet worden vernieuwd en opnieuw worden ontworpen.

Verzamel- en transportsysteem voor afvoer naar verdeelsysteem koekopslag

Aantal eenheden	1	stuks, afh. van RAMS-analyse
Berekende capaciteit bij 3 MFP-lossing gelijktijdig	30	tonkoek/uur

Bypass transport- en opslagsysteem

Aantal transporteenheden	1	stuks
Berekende transportcapaciteit bij 2 MFP-lossing gelijktijdig	20	ton koek/uur
Aantal koekopslageenheden	1	stuks stortcontainer (<i>levering derden</i>)

Incidenteel kan de slibkoek in de filterpersen als gevolg van een calamiteit/storing o.i.d. onvoldoende ontwateren. Afvoer naar de koekopslag is dan niet mogelijk/wenselijk zijn. Middels het bypass transport en opslagsysteem moet de slibkoek dan kunnen worden afgevoerd naar een open stortcontainer.

Verdeel- en transportsysteem ten behoeve van koekopslag

Aantal eenheden	1	stuks per koekopslag eenheid, afh. van RAMS-analyse
Berekende capaciteit bij 3 MFP-lossing gelijktijdig	20	ton koek/uur/eenheid

Koekopslagsysteem

Aantal eenheden	2	stuks, elk 325 m3
Berekende opslagcapaciteit	650	m3 totaal

De slibkoekopslageenheden achter elkaar te plaatsen i.v.m. gelijktijdig verladen in de trailervrachtwagen.

Verladingsysteem

Aantal eenheden	1	stuks schuifraamverdeelwerk per opslageenheid
Aantal eenheden	1	stuks verdeelschroef per opslageenheid
Maximale tijdsduur vrachtwagentrailer verlading	20	minuten
Berekende verladingscapaciteit	105	ton koek/uur/2 eenheden gelijktijdig

Wegtransport (levering derden)

Beschikbare transporteenheden	1	stuks
Laadvermogen vrachtwagentrailers	35-40	ton/vracht
Berekende aantal wegtransporten (nominaal)	6	per werkdag
Berekende aantal wegtransporten (maximaal)	12	per werkdag

Verlading en wegtransport is conform de milieuvergunning voor de rwzi Garmerwolde alleen toegestaan op werkdagen van 7.00 uur tot 19.00 uur.

Elektro-, besturing- en beveiligingsysteem

Functionaliteit		Een automatische werkende en slibkoekaanbod gestuurd slibkoekoverslaginstallatie.
Electro installatie		Nieuwe installatiedelen te integreren in de bestaande SOI Garmerwolde
Procesbesturing- en monitoring		De beveiliging, bediening en monitoring integreren in bestaande procesbesturing en monitoring van de SOI Garmerwolde. Het is een ABB 800VA besturingsomgeving

Terrein

Bestrating		Herinrichten t.b.v. de nieuwe situatie
Wegen, belijning en markeringen		Herinrichten t.b.v. de nieuwe situatie
Bewegwijzering		Herinrichten t.b.v. de nieuwe situatie
Poorten en terreinafrastering		Herinrichten t.b.v. de nieuwe situatie
Beplanting en groenvoorziening		Herinrichten t.b.v. de nieuwe situatie

UAV-gc

Op de opdracht zijn de Uniforme UitvoeringsVoorschriften (UAV-gc) van toepassing. In lijn met de UAV-gc zal, met gebruikmaking van de software RELATICS, een document Vraag Specificatie Eisen(VSE) worden opgesteld.

Vergunningen

Door opdrachtgever wordt in 2022 voor de volledige rwzi Garmerwolde een actualisatie van de milieuvergunning aangevraagd bij het bevoegd gezag. Hierin wordt de systeeminformatie van de nieuwe slibkoekoverslag opgenomen. Naar verwachting wordt de behandeling van de aanvraag door het bevoegd gezag eind 2022 afgerond. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de vergunningaanvragen voor de realisatie van de nieuwe slibkoekoverslag en doet de aanvragen hiervoor in opdracht van het waterschap Noorderzijlvest.

Bijlage 2 De Best Value Aanpak

Best Value Procurement: “Vind de aanbieder die boven het maaiveld uitsteekt” Best Value

Procurement (BVP), of in het Nederlands: “Prestatie-inkoop”¹ is een inkoopmethodiek die is ontwikkeld in de Verenigde Staten door dr. Dean Kashiwagi. Inkopen op basis van BVP betekent dat de aanbestedende dienst op zoek is naar een expert die kwaliteit en meerwaarde levert. De aanbestedende dienst geeft daarbij een maximumprijs aan (de plafondprijs) die hij over heeft voor de kwaliteit.

Met de methodiek wordt een beroep gedaan op het onderscheidend vermogen van de inschrijvers. Kenmerkend aan de BVP-methodiek is, dat het beoogt een maximale reductie te bewerkstelligen van de risico's en een maximale benutting van de kansen bij de aanbesteding en uitvoering van opdracht. De inschrijver die met zijn inschrijving als beste heeft aangetoond de (gevolgen van) risico's te minimaliseren en de kansen te benutten, is de expert die de aanbestedende dienst zoekt voor de uitvoering van de opdracht. Deze expert kan naar verwachting het beste de doelstellingen van het project realiseren. Feitelijk moeten we dan ook spreken van de **Best Value Aanpak** omdat het juist gaat om de uitvoering met de geselecteerde expert. BVP ziet alleen toe op het eerste deel van de Best Value Aanpak, het selecteren van die expert.

Opdrachtgever stelt voor de opdracht een plafondprijs vast. Deze wordt bekend gemaakt en inschrijvers mogen geen inschrijfprijs indienen die boven die plafondprijs ligt. Doen ze dat toch, dan is hun inschrijving ongeldig. Gunning is gebaseerd op het criterium “economisch meest voordelige inschrijving”. De beoordeling tijdens de gunningsfase vindt plaats in twee stappen. In de eerste stap dienen inschrijvers een aantal documenten in (de zogenaamde “kwalitatieve documenten”). Er moet een prestatieonderbouwing worden ingeleverd, waarin de inschrijver in hoofdlijnen aangeeft waarom hij in staat is de projectdoelstellingen van opdrachtgever te realiseren, onderbouwd met verifieerbare uitvoeringsinformatie. Daarnaast moet inschrijver een risico- en een kansendossier inleveren en een planning (die doorgaans niet als apart criterium wordt beoordeeld maar wordt beoordeeld in het licht van de prestatie-onderbouwing). Met deze documenten laten inschrijvers zien dat zij in staat zijn de projectdoelstellingen voor de aanbestedende dienst te realiseren. De omvang van deze documenten wordt bewust beperkt gehouden, vanuit de gedachte dat een “expert” die het project doorziet weinig tekst nodig heeft om de essentie vast te leggen. Ze hoeven in deze fase dus nog geen detailinformatie te verstrekken. Belangrijk is dat de inschrijvers de genoemde documenten geanonimiseerd moeten indienen. De beoordelaars van de aanbestedende dienst weten dus niet van welke inschrijver zij de documenten beoordelen. Ook zijn zij niet op de hoogte van de bijbehorende inschrijfprijzen. In de tweede stap, die plaatsvindt na beoordeling van de documenten, houdt de aanbestedende dienst interviews met de sleutelfunctionarissen van de inschrijvers. Dit zijn functionarissen die een belangrijke rol spelen bij de uitvoering van de opdracht. De interviews tellen vrij zwaar mee voor de gunning. De mate waarin de sleutelfunctionarissen de opdracht en hun inschrijving doorgronden en goed kunnen managen is namelijk van eminent belang om maximaal te kunnen presteren in de uitvoering. Inschrijvers krijgen een score (2, 4, 6, 8 of 10) voor hun kwalitatieve documenten en de interviews. Aan de scores hangt een monetaire waarde die is afgeleid van de plafondprijs (een van tevoren vastgesteld percentage van de plafondprijs). De scores 8 en 10 leiden tot een aftrek van hun aangeboden inschrijfprijs. De score 6 betekent een “neutrale score” wat inhoudt dat ze geen bijtelling of aftrek krijgen. De scores 2 en 4 leiden tot een bijtelling. De inschrijver die de laagste fictieve inschrijfprijs heeft, is de beoogd opdrachtnemer en gaat door naar de volgende fase. Dat is de verificatiefase, waarin het aanbod van inschrijver wordt geverifieerd op onder andere realistische aannames en een realistische prijs. Verloopt de verificatiefase positief, dan zal aan de overige inschrijvers bekend worden gemaakt wie de beoogd opdrachtnemer is, vangt de zogenaamde “concretiseringsfase” aan de belangrijkste fase van de aanbesteding. Dit is de laatste fase die voorafgaat aan definitieve gunning en kan al gauw 4 tot 6 weken in beslag nemen. In deze fase moet de winnende inschrijver aantonen dat hij inderdaad de expert is die de opdrachtgever zoekt. Hoefde hij zich tot nu toe te beperken tot hoofdlijnen; in deze fase moet hij een Plan van Aanpak opstellen, waarin hij in detail aangeeft hoe hij de opdracht gaat uitvoeren, inclusief een detailplanning. Ook moet hij een risicomanagementplan opstellen waarin alle mogelijke risico's voor het project

¹ Zie voor meer informatie www.prestatieinkoop.com en het boek “Prestatie-inkoop, Met Best Value naar succesvolle projecten” van Van de Rijt en Santema

staan opgesomd, inclusief door hem vastgestelde beheersmaatregelen. Belangrijk aspect in de Concretiseringsfase is het inrichten van de samenwerking tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer en het optimaal benutten van de kennis die bij beiden aanwezig is. Dat verschilt per project en is dus een Samenwerking Op Maat.

Als de inschrijver de opdrachtgever heeft kunnen overtuigen dat hij inderdaad de expert is die de opdrachtgever zoekt, wordt overgegaan tot definitieve gunning. Blijkt in de Concretiseringsfase dat hij dit niet kan aantonen, dan wordt zijn inschrijving alsnog als ongeldig terzijde gelegd en wordt een nieuw gunningvoornemen bekend gemaakt onder intrekking van het oude gunningvoornemen.

Indien de concretiseringsfase succesvol is doorlopen, kan de opdracht definitief worden gegund en kan de expert aan de slag. Gedurende de hele uitvoering is hij verantwoordelijk voor het hele verloop van het project en de samenwerking met Opdrachtgever. De opdrachtnemer heeft de leiding en stuurt daarbij ook de opdrachtgever aan, bijvoorbeeld op momenten dat inzet van de opdrachtgever nodig is. Hij informeert de opdrachtgever wekelijks door middel van een wekelijkse risicorapportage. De opdrachtgever is daarmee volledig op de hoogte van de stand van zaken. Een lege rapportage betekent dat het project volledig op schema zit qua planning en budget. Doen zich zaken voor die leiden tot een afwijking, dan staat dat in de wekelijkse risicorapportage waarbij inzichtelijk is wat de gevolgen zijn voor de planning en het budget alsmede wie hiervoor verantwoordelijk is (opdrachtgever of opdrachtnemer).

Kortom: met de Best Value Aanpak zijn we op zoek naar de expert die op basis van zijn expertise dominant duidelijk kan maken wat voor het project de beste oplossing is en daarnaast in staat is de opdrachtgeversrisico's te minimaliseren en daarmee de projectkosten voor opdrachtgever te beheersen. Best Value betekent in de uitvoering een samenwerking tussen opdrachtnemer en opdrachtgever waarbij opdrachtnemer de leiding neemt maar beide partijen wel hun eigen verantwoordelijkheid nemen om ervoor te zorgen dat het project succesvol wordt uitgevoerd. Kennis delen en transparantie staat daarbij voorop in deze samenwerking. BVA betekent op zoek naar een "win-win" situatie voor beide partijen en wegblijven van een "afrekencultuur" en "wijzen naar elkaar".

