



gemeente
Haarlemmermeer

Aanbesteding schoolcoaches en gedragswetenschapper Haarlemmermeer

Nota van inlichtingen 1

Kenmerk:	2022-387
Status:	Definitief
Aantal pagina's:	5
Datum:	29 september 2022

In deze nota van inlichtingen zijn – voor zover van toepassing - mededelingen, de gestelde vragen en bijbehorende antwoorden en bijlagen opgenomen. Deze nota van inlichtingen behoort bij en maakt integraal onderdeel uit van de aanbestedingsstukken.

Bijlagen

-

Mededelingen

-

Vragen en antwoorden

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Inhoud	Training	Aanbestedingsleidraad 2.4.4. - Kunt u de zin "De door opdrachtnemer daarvoor te investeren tijd is hiervan uitgezonderd" verder duiden? Hoe ziet de opdrachtgever dit voor zich?	De opdrachtgever betaalt de kosten die gepaard gaan met het geven van de training. Voor de tijdsinzet wordt verwezen naar het antwoord op vraag 5. Eventuele bijkomende kosten zoals reiskosten worden niet vergoed.
2	Inhoud	Tarieven	Aanbestedingsleidraad 2.12 - Waarom past de regio niet de OVA toe mbt indexatie?	Artikel 5 lid 3 en 4 van de overeenkomst worden gewijzigd en komen te luiden als volgt: "3. De in het eerste lid overeengekomen prijs wordt gewijzigd als volgt: de wijziging van de prijs vindt eenmaal per jaar plaats met ingang van 1 januari van het betreffende jaar, voor het eerst per 1 januari 2024. De wijziging vindt plaats op basis van de Overheidsbijdrage in de Arbeidskostenontwikkeling (OVA) voor het betreffende jaar. Zodra het definitieve cijfer bekend is, mag dit met terugwerkende kracht in rekening worden gebracht per 1 januari van dat jaar. 4. Indien bekendmaking van genoemd prijsindexcijfer niet meer plaatsvindt of de basis van de berekening daarvan wijzigt, zal een zoveel mogelijk daaraan aangepast of vergelijkbaar indexcijfer worden gehanteerd."

3	Inhoud	Gedragswetenschapper 0,8	Aanbestedingsleidraad 2.2.2 - de huidige formatie die ingezet en gefinancierd wordt is 0,89. Dit betreft 32 uur, deze inzet (omzet) is ook vanaf 2023 e.v. wenselijk.	Het staat inschrijver vrij een inzet van 0,89 fte te bieden voor de gedragswetenschapper.
4	Inhoud	Training	Aanbestedingsleidraad 2.4.4. - Hebben de huidige Schoolcoaches deze training momenteel ook (gehad)?	De eis is ook in de vorige aanbesteding gesteld en geldt ook voor de komende overeenkomst.
5	Inhoud	Training	Aanbestedingsleidraad 2.4.4 - Training in eigen tijd; hoe ziet u dat voor zich als een partij gecontracteerd is voor een bepaald volume?	Dit is niet geheel correct geformuleerd in de Aanbestedingsleidraad. Bedoeld is dat de uren voor de betreffende trainingen vallen onder de fte-uren niet zijnde de cliëntgebonden uren (zie eis 9.1 PvE).
6	Inhoud	Technische bekwaamheid	Aanbestedingsleidraad 8.3 - Mag de opdrachtgever (Haarlemmermeer) zelf ook fungeren als referent aangaande punt 8.3.1 en 8.3.2?	Ja.
7	Inhoud	Kosten inzet tolk	Annex 1 PvE, eis 1.6 - Wij merken dat we als aanbieder vaker de inzet van een tolk nodig hebben om kwalitatief hoogwaardige zorg te kunnen bieden. Graag zien we deze eis aangepast worden m.b.t. de kosten. Deze kosten lopen fors op voor rekening van de aanbieder. Graag gaan we met de regio in gesprek hoe dit te verrekenen / af te spreken.	De gemeente past deze eis niet aan, wel gaat de gemeente graag in gesprek met de opdrachtnemer.
8	Inhoud	Warme overdracht	Annex 1 PvE, eis 5.5 - Wat wordt er verstaan onder Warme Overdracht, graag een toelichting hierop. Hoe ziet de gemeente het proces "warme overdracht" in de praktijk voor zich?	Een warme overdracht is de persoonlijke overdracht van alle relevantie informatie van een (kind)dossier van de ene behandelaar naar de andere. De vorm is niet statisch, maar afgestemd met de cliënt en op de situatie. De overdracht vindt dus niet alleen schriftelijk plaats, communicatie en samenwerking zijn essentieel. Het is aan de opdrachtnemer om het proces zelf in te richten.
9	Inhoud	Kennis	Annex 1 PvE, eis 3.2 - Functie heeft een generalistisch karakter. Kennis van specifieke ziektebeelden e.d. zal ontsloten moeten worden vanuit de brede organisatie of anders. Is dat toereikend wat u betreft?	Ja.

10	Inhoud	Regie voering	Annex 1, eis 6.2 - Indien de regie bij de schoolcoach ligt en nog niet over gedragen kan worden aan gezin of betrokken partner, zal de beoogde begeleidingsduur van 6 maanden moeilijk realiseerbaar zijn. Hoe kijkt u daar tegen aan?	In de vraag lijkt het voeren van regie gelijk te worden gesteld aan het geven van begeleiding. Dit is echter niet het geval. Indien naar de professionele mening van de schoolcoach sprake is van een ondersteuningsvraag waarbij hij/zij inschat dat de begeleiding langer nodig zal zijn dan waar de schoolcoach voor staat, dan wordt dit gezin natuurlijk gelijk in contact gebracht met de organisatie/aanbieder die <i>wel</i> de gewenste begeleiding kan bieden. Dit staat niet in de weg dat de schoolcoach, als eerste professional waarmee het gezin in aanraking kwam, de regie voor hen blijft voeren.
11	Inhoud	Hulpduur en mandaat	Annex 1, eis 13.1 - In de huidige situatie hanteren wij binnen het Haarlemmermeersmodel dat gemandateerde professionals naar de eigen organisatie mag verwijzen. We zijn immers ook een gecontracteerde partner specialistische jeugdhulp. Kunt u deze afspraak opnemen in de formele documenten inclusief een afspraak mbt objectieve toetsing van de verwijzing?	Eis 13.1 wordt aangepast en komt te luiden als volgt: "- Opdrachtnemer levert kortdurend individuele begeleiding aan een jeugdige en zijn gezin/omgeving. - Waar de individuele begeleiding (naar verwachting) langer dan zes maanden duurt wordt deze zorg doorgeleid naar gecontracteerde zorgaanbieders."
12	Inhoud	SROI	Aanbestedingsleidraad 2.13 - als landelijke zorgaanbieder is het extreem gecompliceerd om alle SROI inspanningen/verplichtingen in te lossen per jaar. Ook de 2,5% vanuit het contract SC en GW zal een enorme uitdaging worden. Graag gaan we met de regio in gesprek over alternatieve mogelijkheden om (naast onze dagelijkse sociaal/maatschappelijke bijdrage als zorgaanbieder) een actieve rol en bijdrage te kunnen leveren op gebied van SROI.	De gemeente gaat uit van de regeling in de bijlage. Mocht de gemeente van oordeel zijn dat een andere invulling gelijkwaardig is gezien het doel dat wordt beoogd met social return, dan kan dat ook acceptabel zijn.

13	Inhoud	ruimte beschikbaar binnen de gemeente voor vergadering tussen alle medewerkers?	Is er binnen de gemeente ruimte beschikbaar om als schoolmaatschappelijk werkers voor overleg samen te komen? Dit om de verbinding tussen de medewerkers mogelijk te maken.	Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het beschikbaar stellen van passende overlegruimtes.
14	Proces	contactpersonen bij scholen en samenwerkingen?	Hoe is de sturing met zoveel verschillende partners: kennismaken en gesprek over resultaat met alle verschillende scholen. Is dit vanuit 1 centraal aanspreekpunt geregeld of kunnen er ook tussen scholen afwijkende afspraken ontstaan? (73 scholen)	Het is aan de opdrachtnemer om zelf het proces op dit vlak in te richten. Op verschillende scholen kunnen verschillende types ondersteuningsbehoefte bestaan; opdrachtnemer maakt daar zelf afspraken over.
15	Juridisch	Is er sprake van OVO voor overname van personeel	Is er sprake van OVO voor overname van personeel?	Nee, er is geen sprake van overgang van een onderneming.
16	Proces	Termijn tussen gunningsbesluit en aanvang opdracht is erg kort	In de planning staat de gunningsbeslissing op 3 november wordt gepubliceerd. De definitieve gunning is op 24 november 2022. Wij constateren dat dit erg kort is op de aanvangstermijn van de opdracht, 1 januari 2023. Gezien de moeilijke arbeidsmarkt is het op deze manier voor nieuwe partijen lastig om hier aan te voldoen. Hoe ziet u dit? Is er mogelijkheid om de termijn van aanvang uit met bijvoorbeeld 2 maanden uit te stellen, zodat er voldoende tijd ontstaat om goed personeel te vinden?	Het is helaas niet mogelijk de ingangsdatum van de overeenkomst uit te stellen.