

## Gemeente Assen

### Verslag markconsultatie voorraadbeheer

#### Inleiding

Vanuit de locatie buitenzorg van de gemeente Assen is de behoefte om de voorraad van gereedschappen, materiaal en (verbruiks)artikelen bij te houden. Dit wenst de gemeente te organiseren in een ondersteunende oplossing. De marktconsultatie is oriënterend opgezet; er is een duidelijke behoefte, maar nog geen concreet idee over hoe deze ingevuld moet worden. De gemeente hoopt op basis van de resultaten in beeld te krijgen welke opties en functionaliteiten in een toekomstige oplossing opgenomen zullen worden.

De antwoorden op de marktconsultatie zijn tot stand gekomen door schriftelijke reacties vanuit de markt op de door gemeente Assen gestelde vragen. Per onderwerp zal de behandelde vraag en het onderliggende antwoord weergegeven worden. De antwoorden weergegeven in dit document betreffen een samenvatting of combinatie van de ontvangen antwoorden.

#### Vragen gereedschappen

De gemeente Assen beschikt over veel groot materieel en gereedschappen. De gemeente wil aan respondent vragen om te beschrijven hoe zijn oplossing kan voorzien in de behoefte om meer controle op het materieel en de gereedschappen te krijgen. Hierin hoopt de gemeente inzicht te krijgen in de volgende aspecten:

- 1. De mogelijkheden van de oplossing om materieel en gereedschappen te registreren;*  
De registratie van materieel en gereedschappen kan op verschillende manieren gebeuren. Deze zaken worden geregistreerd met; tags, barcodes en/of serienummers. De geregistreerde goederen werken vervolgens samen met eventuele goederenuitgifte systemen.
- 2. De mogelijkheden die de oplossing biedt om bij te houden wie het materieel/gereedschap gebruikt;*  
Gebruikelijk is dat alle werknemers een persoonlijke badge/pas krijgen. Via deze pas registreert het voorraadsysteem welke werknemer een stuk gereedschap of materieel gebruikt. Vervolgens is in het systeem af te lezen, welke goederen in gebruik zijn.
- 3. De zaken die de gemeente moet organiseren om dit mogelijk te maken. Denk aan ruimte, barcodes, stickers, apparaten om te scannen etc.;*  
Voor de implementatie van het systeem zal voldoende ruimte gemaakt moeten worden. Voor klein materiaal wordt doorgaans gebruik gemaakt van vending machines (vergelijkbaar met reguliere drank-/snoepautomaat). Indien voor deze machines gekozen wordt, in sommige gevallen een vaste internet verbinding benodigd.  
Voor groot materieel kan een afgesloten ruimte worden ingericht. Deze ruimte is na aanbieden van de persoonlijke pas toegankelijk.
- 4. De werkwijze en de handelingen die de medewerkers van locatie Buitenzorg moeten hanteren om het mogelijk te maken;*  
De medewerkers bieden hun persoonlijke pas aan in het systeem. Vervolgens registreert het systeem de afname van de werknemer.
- 5. Welke andere mogelijkheden kent respondent om voorraadbeheer te realiseren?*  
Naast de hierboven uitgewerkte werkwijze met persoonlijke passen, is tevens een voorraadsysteem met een app als mogelijkheid beschreven. Dit is een relatief simpele manier van voorraadbeheer die voor diverse organisaties geschikt blijkt.

### Vragen verbruiksartikelen/materialen

Onder verbruiksartikelen en materialen schaaft de gemeente spullen die niet hergebruikt kunnen worden. Dit heeft als gevolg dat de oplossing voor deze producten op een bepaalde wijze moet kunnen voorzien in voorraadbeheer. Hier kan op diverse manieren invulling aan gegeven worden. Voorwaarde voor de gemeente is dat niet ieder boutje en schroefje geregistreerd hoeft te worden wanneer deze worden gebruikt, dit zal te tijdrovend zijn. In dit kader wenst de gemeente inzicht in de volgende aspecten:

1. *De mogelijkheden van de oplossing om diverse verbruiksartikelen en materialen te registreren;*  
Voor voorraadbeheer van verbruiksartikelen zijn er oplossingen met behulp van verschillende vending machines en het "2bin principe" aangedragen. De vending machines werken samen met de eerder genoemde persoonlijke pas.
2. *De wijze waarop de oplossing kan voorzien in de behoefte van de gemeente tot voorraadbeheer van deze artikelen en materialen;*  
De oplossingen lopen hier vrij ver uiteen. Enige oplossingen zijn;
  - Herinrichting van het magazijn,
  - Bijhouden van (grijp)voorraad,
  - Het maken van bestellingen
  - Het leveren van producten.
3. *De zaken die de gemeente moet organiseren om dit mogelijk te maken;*  
De gemeente dient voldoende ruimte met eventueel een vaste internetverbinding beschikbaar te stellen.
4. *De mogelijkheden die de oplossing biedt om direct bestellingen te plaatsen bij bestaande leveranciers van de gemeente (niet essentieel);*  
Vanuit de markt bieden alle oplossingen mogelijkheden tot het automatisch bestellen van goederen. De vending machines houden de voorraad automatisch op peil door nieuwe bestellingen te maken bij de leveranciers.
5. *De werkwijze en de handelingen die de medewerkers van locatie Buitenzorg moeten hanteren om het mogelijk te maken;*  
Alle systemen werken via de persoonlijke pas. De medewerker identificeert zich met de pas en neemt vervolgens het gewenste product af. Ook zijn vanuit de markt systemen inclusief trainingen beschikbaar.

### Algemene vragen

Bovenstaand heeft de gemeente de informatievraag verdeeld over de behoefte. Hiernaast zijn er ook nog een aantal aspecten over de oplossing in het algemeen. Deze worden hieronder weergegeven:

1. *De mate waarin respondent in staat is om de gemeente te ontzorgen in de implementatie en implementeren van de oplossing;*  
Vanuit de markt komen verschillende 'totaaloplossingen' naar voren waarbij de partijen de gemeente Assen volledig beloven te ontzorgen in de implementatie van het voorraadstelsel. Hierbij zorgen marktpartijen voor; levering en installatie van benodigde hardware, training van personeel en volledige implementatie van het voorraadbeheersysteem binnen het huidige magazijn. Ook beogen partijen met de inzet van één vast persoon, de implementatie van het proces zo zorgeloos mogelijk te maken.
2. *De wijze waarop respondent ervoor zorgt dat zijn oplossing zo gebruiksvriendelijk mogelijk is; In het geval van een software:*



Bij partijen wordt doorgaans middels apparaten met touchscreens gewerkt. Binnen de omgeving van de software is vervolgens alles configureerbaar naar wens van de gemeente Assen. Gebruiksgemak staat hier voorop.

3. *De platforms waarop de software beschikbaar is (denk aan PC, tablet, telefoon);*  
Bij enkele partijen is de software alleen bereikbaar op de door aanbieder geleverde hardware. Bij andere partijen is de software op ieder mobiel apparaat te bereiken.
4. *Is respondent bereid om een demonstratie van zijn oplossing te geven in een teams-overleg?*  
Alle partijen zijn bereid om in een teams-overleg een demonstratie te geven. Enkele partijen zijn ook bereid om fysiek bij de gemeente Assen de demonstratie te geven.