

Algemene Inkoop Voorwaarden Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs

Artikel 1 - Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Opdrachtgever: Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs onder deze stichting vallen het Beatrix College en het Koning Willem II College, daar waar in deze voorwaarden genoemd wordt Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs kan en moet gelezen worden Beatrix College dan wel Koning Willem II College voor zover van toepassing.
- b. Opdrachtnemer: de natuurlijke of rechtspersoon met wie de overeenkomst tot levering van producten en diensten of de uitvoering van een werk aan de stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs wordt afgesloten.
- c. Partijen: Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk.
- c. Producten en diensten: De aan de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs geleverde producten en diensten of de voor de Stichting uitgevoerde werken.
- d. Overeenkomst: elke wederzijdse acceptatie, schriftelijk of mondeling bevestigd, van levering van één of meer producten of diensten aan de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs, of de uitvoering van een werk voor de Stichting.
- e. Prestatie: de verplichting die Opdrachtnemer met Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs heeft op grond van een overeenkomst tot het verrichten van diensten of werken dan wel het leveren van roerende zaken;

Artikel 2 - Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming, de inhoud en de nakoming van alle tussen de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs en de opdrachtnemer gesloten overeenkomsten.

1. De voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs, voor de uitvoering waarvan door de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs derden dienen te worden ingeschakeld.
2. De toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden of andere voorwaarden van Opdrachtnemer en/of derden wordt uitdrukkelijk verworpen.
3. Algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn slechts van toepassing indien uitdrukkelijk en schriftelijk is overeengekomen dat deze met uitsluiting van deze algemene voorwaarden op de overeenkomst tussen partijen van toepassing zullen zijn

Artikel 3 – Totstandkoming overeenkomst

1. Tussen Partijen komt een overeenkomst, of een wijziging van een overeenkomst, tot stand door schriftelijke aanvaarding van een schriftelijk aanbod, of doordat hetgeen Partijen zijn overeengekomen op andere wijze door Partijen schriftelijk is bevestigd.
2. Het staat partijen vrij om de totstandkoming van de overeenkomst met andere middelen te bewijzen.
3. Aanvullingen en wijzigingen van de overeenkomst kunnen slechts en uitsluitend schriftelijk geschieden.

Artikel 4 – Prijzen en tarieven

1. Prijzen en tarieven worden exclusief BTW opgegeven en zijn vast voor de duur van de overeenkomst, tenzij anders is overeengekomen. Alle kosten die met de voorbereiding en uitvoering van de overeenkomst verband houden, worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn inbegrepen, tenzij anders is overeengekomen.
2. Indien de overeenkomst het in rekening brengen van meerkosten toestaat, gelden de volgende voorwaarden: a. wanneer duidelijk wordt dat er meerkosten zullen ontstaan, brengt Opdrachtnemer de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs hiervan onverwijld op de hoogte, b. meerkosten kunnen slechts in rekening worden gebracht indien Opdrachtgever hiervoor voorafgaand aan het ontstaan schriftelijk goedkeuring heeft verstrekt.
3. Opdrachtnemer verstrekt Opdrachtgever, indien deze hier om verzoekt, een gespecificeerde begroting van de totaal som van de voor rekening van Opdrachtgever komende bedragen.
4. Opdrachtgever is gerechtigd de juistheid van de aan Opdrachtgever in rekening gebrachte bedragen door een door Opdrachtgever aan te wijzen registeraccountant te laten onderzoeken, aan welk onderzoek Opdrachtnemer alle medewerking verleent. De kosten van dit onderzoek komen geheel voor rekening van Opdrachtnemer, wanneer blijkt dat de in rekening gebrachte bedragen onjuist zijn.

Artikel 5 – Tijdigheid

1. Alle termijnen en tijdstippen waartoe Opdrachtnemer zich verbindt zijn fatale termijnen, zodat bij overschrijding van deze termijnen en tijdstippen zonder voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling verzuim intreedt.
2. Onverminderd het bepaalde in lid 1 zal Opdrachtnemer, zodra het voor hem kenbaar wordt dat hij zijn Prestatie niet binnen de afgesproken termijn kan verrichten, dit schriftelijk aan de Opdrachtgever mededelen.

Artikel 7 - Wijziging van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te passen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. De opdrachtnemer zal De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte brengen.
3. Indien de wijziging van of de aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal de opdrachtnemer de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs hierover schriftelijk informeren.
4. Een wijziging van een overeenkomst slechts tot stand na schriftelijke goedkeuring van de opdrachtgever.

Artikel 8. Voortgang, afstemming en rapportage

1. Opdrachtnemer is volledig verantwoordelijk voor het bewaken van de voortgang in de uitvoering van een overeenkomst. Onverminderd het bepaalde in dit artikel blijft Opdrachtnemer zelf integraal verantwoordelijk voor de uiteindelijke Prestatie.
2. Indien Opdrachtnemer dit wenselijk acht, wordt op diens verzoek door ieder der partijen een contactpersoon aangewezen, die de contacten over de uitvoering van de overeenkomst onderhoudt.
3. Aan het handelen van de contactpersoon van de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs kan Opdrachtnemer geen recht ontleen tot vertraagd of gewijzigd presteren.
4. Indien en zodra Opdrachtnemer van mening is dat de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs niet tijdig de informatie verstrekt of niet tijdig de beslissingen neemt welke nodig zijn om de Prestatie tijdig en naar behoren te kunnen vervullen, dient Opdrachtnemer dit tijdig schriftelijk aan de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs mede te delen. Indien Opdrachtnemer dit nalaat, kan hij zich niet op een dergelijk verzuim van de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs beroepen.
5. Opdrachtnemer dient zijn werkzaamheden zelfstandig af te stemmen met bij de werkzaamheden andere betrokkenen, met inbegrip van andere afdelingen van de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs. Hij dient, indien hij dit wenselijk acht, hierover zonedig nader overleg te voeren met of instructies te vragen aan de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs. Indien Opdrachtnemer van mening is dat de werkzaamheden van de bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken derden beter op elkaar dienen te worden afgestemd, dient hij dit tijdig schriftelijk aan de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs te melden. Indien Opdrachtnemer dit nalaat kan hij zich niet op een dergelijk verzuim van de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs beroepen.
6. Wanneer de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs dit wenselijk acht, kan de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs nadere aanwijzingen geven over de uitvoering van de overeenkomst.
7. Op verzoek van de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs rapporteert Opdrachtnemer over de voortgang van de uitvoering van een overeenkomst. De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs kan zo nodig nadere eisen stellen aan de rapportage. Bij de uitoefening van deze bevoegdheid zal de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs de eisen van redelijkheid en billijkheid in acht nemen.

Artikel 9. Personeel en derden

1. Bij de uitvoering van de overeenkomst kan Opdrachtnemer voor eigen rekening en risico gebruik maken van de diensten van derden nadat hij schriftelijke toestemming heeft verkregen van De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs. Aan deze toestemming kan De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs voorwaarden verbinden.
2. Indien de verrichte werkzaamheden, het gedrag of de kwaliteit van een werknemer van Opdrachtnemer of een door hem ingezette derde naar het gemotiveerde oordeel van De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs niet voldoen, zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs zorgdragen voor een zorgvuldige vervanging van deze werknemer of derde.
3. Indien dit voor de uitvoering van een overeenkomst naar het oordeel van De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs noodzakelijk is, zal Opdrachtnemer ingezette werknemers of derden deze werknemers of derden onverwijld en op meest zorgvuldige wijze vervangen.
4. Wanneer sprake is van het verrichten van diensten, die bij uitstek afhankelijk zijn van de persoonlijke en professionele kwaliteiten van de ingezette werknemer of derde, wordt deze werknemer of derde eerst ter goedkeuring voorgesteld aan De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs.
5. Opdrachtnemer dient van de personen, die in het kader van de uitvoering van de overeenkomst worden ingezet bij De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs, een geldig legitimatiebewijs over te leggen.
6. Opdrachtnemer dient van personen, die in het kader van de uitvoering van de overeenkomst worden ingezet bij De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs en die voldoen aan de criteria in de Wet Arbeid Vreemdelingen en verblijfsvergunning en een tewerkstellingsvergunning aan De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs over te leggen.

Artikel 10. Levering, transport en verpakking

1. Levering van roerende zaken door Opdrachtnemer en door derden die door Opdrachtnemer zijn ingeschakeld, geschiedt voor rekening en risico van Opdrachtnemer op een door De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs aan te wijzen locatie en op een door De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs te bepalen datum en tijdstip.
2. Opdrachtnemer verpakt roerende zaken deugdelijk en zo milieuvriendelijk mogelijk. De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs is gerechtigd, maar niet verplicht, verpakkingsmateriaal aan Opdrachtnemer voor diens rekening en risico te retourneren.
3. Bij roerende zaken behorende toebehoren, zoals certificaten, attesten, paklijsten, instructieboeken, reservedelenlijsten, onderhoudsvoorschriften e.d., dienen door Opdrachtnemer met de zaken meegeleverd te worden. Ingeval Opdrachtnemer verzuimt deze toebehoren mee te leveren heeft De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs het recht betaling gedeeltelijk op te schorten.
4. Bij levering van roerende zaken verstrekt Opdrachtnemer een paklijst, waarop staan vermeld de goederenspecificatie, maten en gewichten, het gemeentelijke opdracht nummer, de gemeentelijke contactpersoon en het afleveradres, zonder welke De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs gerechtigd is inontvangstneming te weigeren.
5. Van elke verzending van enig volume zal de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs, twee dagen voor de levering een verzendadvies moeten hebben ontvangen van de Opdrachtnemer. Op het verzendadvies dient naar het opdracht nummer te worden verwezen.

Artikel 11. Acceptatie

1. De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs is gerechtigd om de Prestatie te onderwerpen aan een acceptatietest. Deze test kan zowel voor, tijdens of binnen een redelijke termijn na de levering of de verrichten van Prestatie plaatsvinden.
2. Indien De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs een Prestatie geheel of gedeeltelijk afkeurt, zal De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs dit na constatering van de tekortkoming schriftelijk aan Opdrachtnemer mededelen onder opgave van redenen. De kosten van de acceptatietest komen in dat geval voor rekening van Opdrachtnemer.
3. Opdrachtnemer is gehouden afgekeurde zaken op eerste aanzegging van De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs onverwijld en voor zijn eigen rekening en risico terug te nemen.
4. Opdrachtnemer is gehouden iedere door De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs gestelde tekortkoming binnen 14 dagen na ontvangst van de schriftelijke mededeling van afkeuring te herstellen.
5. In geval rechtens tussen Partijen is komen vast te staan dat de Prestatie door De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs ten onrechte is afgekeurd, of dat de tekortkoming niet aan Opdrachtnemer toerekenbaar is, heeft Opdrachtnemer recht op een kostendekkende vergoeding voor de ten gevolge van de afkeuring aanvullend geleverde Prestatie en het geleden nadeel.

Artikel 12. Eigendom en risico

1. De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs wordt eigenaar van de gekochte roerende zaken zodra deze in de feitelijk macht van De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs zijn gekomen. De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs wordt eigenaar van in haar opdracht door Opdrachtnemer of derden vervaardigde zaken zodra deze ontstaan.
2. Het risico ten aanzien van gekochte roerende zaken gaat op De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs over tegelijk met de eigendom, doch, indien van toepassing, niet eerder dan nadat conform de overeenkomst montage, installatie, keuring en acceptatie met goed gevolg hebben plaatsgevonden.
3. Het risico ten aanzien van in opdracht van De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs door Opdrachtnemer of derden vervaardigde zaken gaat niet eerder over op De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs dan nadat deze zaken in feitelijke macht van De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs zijn gekomen, doch, indien van toepassing, niet eerder dan nadat conform de overeenkomst montage, installatie, keuring en acceptatie met goed gevolg hebben plaatsgevonden.

Artikel 13. Kwaliteit en garantie

1. Opdrachtnemer garandeert dat zijn Prestatie volledig beantwoordt aan hetgeen hij met De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs is overeengekomen. Dit houdt voor roerende zaken in dat zij tenminste de eigenschappen bezitten, die De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs op grond van de overeenkomst mag verwachten.
2. De kwaliteit van een door Opdrachtnemer verrichte Prestatie voldoet tenminste aan het vereiste dat deze gelijk is aan de kwaliteit, die van een deskundig, goed en zorgvuldig handelend vakgenoot, onder gelijksoortige omstandigheden, bij een normale vakuitoefening, mag worden verwacht.
3. Opdrachtnemer zal zijn Prestatie goed en zorgvuldig en naar beste kunnen en wetenschap leveren, en zal de belangen van De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs naar zijn beste weten behartigen.
4. Voor zover het Europese recht in het concrete geval deze voorwaarden toestaat: 1. garandeert Opdrachtnemer dat zijn Prestatie voldoet aan alle daarvoor geldende Europese en Nederlandse kwaliteits- en veiligheidsnormen, hieronder mede begrepen de normen opgesteld door CEN, ETSI,

CENELEC en de NEN-normen opgesteld door het Nederlands Normalisatie Instituut; 2. levert Opdrachtnemer die zaken die kunnen worden geleverd onder KOMO-garantiecertificaat of – keurmerk of met CE-markering, onder dit garantiecertificaat of – keur of met deze markering.

Artikel 14. Intellectuele eigendom en beperkte rechten

1. Opdrachtnemer garandeert dat de Prestatie vrij is van alle bijzondere lasten, beperkingen en rechten van derden, met dien verstande dat aan De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs te allen tijde de gebruiksrechten in de meest ruime zin des woords toekomen, daaronder begrepen elke vorm van vermenigvuldigen en openbaar maken.
2. Opdrachtnemer vrijwaart De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs terzake van aanspraken van derden op hierboven genoemde intellectuele en beperkte rechten.

Artikel 15. Overmacht

1. Onder overmacht wordt in elk geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel en tekortkomingen door derden.
2. Indien een van de Partijen gedurende een periode van 30 dagen ten gevolge van overmacht zijn verplichtingen op grond van de overeenkomst niet kan nakomen c.q. hierin te kort schiet of zodra vast is komen te staan dat de overmachtperiode minimaal 30 dagen zal aanhouden, heeft de andere partij het recht om door middel van een aangetekend schrijven de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, zonder dat daartoe enig recht op schadevergoeding zal ontstaan.

Artikel 16. Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. De contractuele en wettelijke aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is niet beperkt, tenzij anders is overeengekomen.
2. In geval De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs gerechtigd is om op grond van een tekortkoming van Opdrachtnemer de overeenkomst te ontbinden, is Opdrachtnemer aan De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs een boete verschuldigd van 0,1% van het contractsbelang inclusief BTW, voor iedere dag dat de tekortkoming voortduurt. Deze boete bedraagt minimaal € 1000,- en kan oplopen tot een maximum van 10% van het contractsbelang inclusief BTW. Indien nakoming, anders dan door overmacht, blijvend onmogelijk is geworden, is de maximale boete in haar geheel verschuldigd.
3. De voorgaande boetebepaling laat onverlet het recht van De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs om in plaats van de boete de daadwerkelijk geleden schade te vorderen.
4. Opdrachtnemer vrijwaart De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs, en personeel en bestuur van De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs, tegen aanspraken tot vergoeding van schade aan derden ontstaan door of in verband met de uitvoering van de met Opdrachtnemer gesloten overeenkomst, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs.

Artikel 17. Betaling

1. Betaling geschiedt binnen 30 dagen nadat De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs de Prestatie en de facturen heeft goedgekeurd.
2. Betaling door De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs houdt op geen enkele wijze afstand van enig recht in.
3. De factuur dient te voldoen aan de verplichte vermeldingen zoals omschreven in de Wet op de Omzetbelasting 1968. Voorts dient de factuur de naam en afdeling van de opdrachtgever binnen De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs te bevatten. Alle bedragen en betalingen dienen te worden vermeld, respectievelijk te worden verricht in Euro's.
4. Overschrijding van een betalingstermijn door De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs of niet betaling van een factuur op grond van vermoede onjuistheid van die factuur of ingeval van ondeugdelijkheid van de gefactureerde diensten, geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen.

Artikel 18. Ontbinding

1. Opdrachtnemer is pas bevoegd een overeenkomst te ontbinden of de nakoming daarvan op te schorten wanneer deze ontbinding of opschorting onder vermelding van gronden is aangekondigd in een aangetekende brief met ontvangstbevestiging en waarin De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs een redelijke hersteltermijn van minimaal 14 dagen is gegund.
2. Onverminderd hun andere rechten – en voor Opdrachtnemer zonder inachtneming van de vorige bepaling – zijn Partijen gerechtigd hun overeenkomst te ontbinden indien: a. de andere partij zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement komt te verkeren; b. de andere partij surséance van betaling aanvraagt of aan hem, al dan niet voorlopig, surséance van betaling is verleend; c. op een aanmerkelijk deel van zijn vermogen beslag wordt gelegd, ofwel zijn onderneming wordt opgeheven; dan wel d. de andere partij niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de overeenkomst na te komen.

3. De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs is gerechtigd de overeenkomst met Opdrachtnemer te ontbinden, indien blijkt dat Opdrachtnemer in het nadeel van De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs of van een andere overheidsinstelling prijsafspraken heeft gemaakt of andere delicten heeft begaan, die duiden op een ondeugdelijke beroepsmoraliteit.

Artikel 19. Opzegging

1. In geval van een overeenkomst voor onbepaalde tijd hebben Partijen over en weer de bevoegdheid deze overeenkomst op te zeggen, met inachtneming van een minimum opzegtermijn van drie maanden, tenzij in de overeenkomst anders is bepaald. Deze opzegging dient per aangetekend schrijven te geschieden.

2. In afwijking van lid 1 kan De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs zowel overeenkomsten die zijn aangegaan voor bepaalde tijd als overeenkomsten die zijn aangegaan voor onbepaalde tijd met onmiddellijke ingang bij aangetekend schrijven opzeggen, wanneer zij tot en met 6 weken na de dag waarop de uitvoering van een overeenkomst is aangevangen door een derde schriftelijk aansprakelijk wordt gesteld wegens het feit dat de overeenkomst in strijd met het (Europese) aanbestedingsrecht is gesloten. Opzegging op grond van dit artikellid geeft opdrachtnemer geen recht op schadevergoeding hoe genaamd dan ook. Wanneer zij later dan 6 weken na de dag waarop de uitvoering van de overeenkomst is aangevangen door een derde schriftelijk aansprakelijk wordt gesteld wegens het feit dat de overeenkomst in strijd met het (Europese) aanbestedingsrecht is gesloten, heeft Opdrachtnemer recht op vergoeding van de kosten die hij ter uitvoering van de overeenkomst heeft moeten maken.

Artikel 20. Verzekering

1. Opdrachtnemer verklaart dat hij afdoende is verzekerd en zich afdoende verzekerd houdt voor de uitvoering van de overeenkomst voor beroepsaansprakelijkheid en andere wettelijke aansprakelijkheden die van toepassing zijn.

2. Opdrachtnemer overlegt op verzoek van De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs onverwijld een gewaarmerkt afschrift van zijn verzekeringspolis en de bewijzen van premiebetaling van genoemde verzekeringen.

3. Opdrachtnemer beëindigt of wijzigt niet zonder schriftelijke toestemming van De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs de verzekeringsovereenkomsten dan wel de condities waaronder deze zijn aangegaan.

Artikel 21. Overdraagbaarheid

1. Vorderingen die Opdrachtnemer op De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs heeft zijn niet overdraagbaar of vatbaar voor verpanding, tenzij De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs daarvoor schriftelijke toestemming heeft gegeven. Deze toestemming wordt niet op onredelijke gronden geweigerd.

Artikel 22. Rangregeling

1. In geval van onderlinge onverenigbaarheid geldt dat schriftelijk overeengekomen voorwaarden boven deze algemene voorwaarden gaan. Niet schriftelijk overeengekomen voorwaarden zijn laagst in rang, ook al zijn deze van de meest recente datum.

Artikel 23. Geheimhouding

1. Opdrachtnemer is verplicht alle informatie en kennis die hij van De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs ontvangt of die hij bij de uitvoering van de overeenkomst opdoet vertrouwelijk te behandelen. Opdrachtnemer zal door hem ingeschakelde werknemers en derden eenzelfde geheimhoudingsplicht opleggen en staat ervoor in dat zij zich aan deze geheimhoudingsplicht houden.

Artikel 24. Aanneming van werken

1. Indien door De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs voor de aanneming van een werk een bestek is opgesteld, zijn deze algemene voorwaarden niet van toepassing.

2. Indien de aanvraag, aanbidding of de overeenkomst betrekking heeft op de aanneming van een werk waarvoor geen bestek is opgesteld, zijn deze algemene voorwaarden van toepassing.

Artikel 25. Inleners- en ketenaansprakelijkheid

1. Indien de Wet Ketenaansprakelijkheid op deze overeenkomst van toepassing is, dient Opdrachtnemer aan alle uit deze wet voortvloeiende verplichtingen te voldoen.

2. De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs heeft de bevoegdheid om in door haar bepaalde gevallen dat deel van de prijs dat betrekking heeft op loonbelasting en premies niet aan Opdrachtnemer te betalen, maar te voldoen via een G-rekening dan wel rechtstreeks aan de fiscus en de bedrijfsvereniging.

3. Opdrachtnemer zal aan De Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs een deugdelijke verklaring omtrent zelfstandigheid van de belastingdienst verstrekken (de Verklaring ArbeidsRelatie). Hieruit dient

te blijken dat Opdrachtnemer fiscaal gezien wordt aangemerkt als zelfstandig ondernemer en geen premies sociale verzekeringen of loonbelasting is verschuldigd over de geleverde Prestatie.¹

Artikel 26. Toepasselijk recht

26.1 Op een rechtsverhouding waarop deze voorwaarden toepasselijk zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing, met uitsluiting van het Weens Koopverdrag en eventuele andere internationale regelingen inzake koop van roerende lichamelijke zaken voor zover de werking hiervan door Partijen kan worden uitgesloten.

Artikel 27. Bevoegde rechter

27.1 Geschillen betreffende de totstandkoming, de uitleg of de uitvoering van overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, worden beslecht door de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement 's-Hertogenbosch.

27.2 Het bepaalde in lid 1 geldt niet voor geschillen waarop volgens artikel 24 de UAV van toepassing zijn.