

Waterschap NOORDERZIJLVEST



OVEREENKOMST

Europese openbare aanbesteding
Vervanging financieel en inkoop systeem
Project Goudvis

Kenmerk: Z 22/057176

Groningen, d.d. 14 november 2022

DE ONDERGETEKENDEN:

De publiekrechtelijke rechtspersoon het waterschap Noorderzijlvest, gevestigd en kantoorhoudend te Groningen, Stedumermaar 1, 9735 AC, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 50130994, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Roeland van der Schaaf, dijkgraaf en Bas Tammes, secretaris-directeur, hierna te noemen: Opdrachtgever

en

<Naam Opdrachtnemer>, rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, te <plaats>, <straat>, <postcode>, en geregistreerd in het Handelsregister onder nummer < KvK nummer>, hierna te noemen: Opdrachtnemer

samen te noemen: "Partijen",

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever opdracht geeft tot het leveren van financieel en inkoopstelsel ten behoeve van project Goudvis aan Opdrachtnemer, die in staat is hieraan op juiste en correcte wijze invulling te geven;
- Opdrachtgever hiervoor gebruik wenst te maken van Overeenkomst aangegaan met één partij die beschikt over de nodige deskundigheid, ervaring en middelen om te voorzien in de behoefte van de Opdrachtgever;
- Opdrachtgever op basis van deze uitgangspunten op 14 november 2022 een Europese aanbesteding heeft gedaan, waarbij is verzocht een Inschrijving uit te brengen met betrekking tot het leveren van financieel en inkoopstelsel ten behoeve van project Goudvis;
- Opdrachtnemer daartoe op <datum> een Inschrijving heeft uitgebracht aan Opdrachtgever;
- Opdrachtgever deze offerte heeft beoordeeld als "economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding" en daarom de levering Opdrachtnemer wil afnemen;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiend rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een Overeenkomst die de basis vormt voor de uit te voeren overeengekomen leveringen.

KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:

1. Definities

In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt onderstaande betekenis toe.

AWBIT-2018:	De Algemene waterschapsinkoopvoorwaarden voor ICT
Beschrijvend document:	Het document Beschrijvend document Europese openbare aanbesteding Levering financieel en inkoopstelsel ten behoeve van project Goudvis dat ten grondslag ligt aan de Overeenkomst.
Bijlagen:	Alle bij de Overeenkomst gevoegde stukken die integraal en onlosmakelijk deel uitmaken van Overeenkomst.
Inschrijving:	Inschrijving d.d. <....> .
Levering:	De door Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te leveren zaak en in het kader daarvan te leveren prestaties.
Opdrachtgever:	Waterschap Noorderzijlvest.
Opdrachtnemer:	De partij met wie Opdrachtgever deze Overeenkomst heeft gesloten.
Overeenkomst:	De onderhavige Overeenkomst die gesloten is tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer met als doel de voorwaarden inzake de uitvoering van de Opdracht vast te leggen.

2. Onderwerp en reikwijdte van de Overeenkomst

- 2.1 Onderwerp van de Overeenkomst is levering van financieel en inkoopstelsel ten behoeve van project Goudvis. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht de Levering uit te voeren Overeenkomstig het bepaalde in het Beschrijvend document van Opdrachtgever, kenmerk Z 22/057176, de Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. [Datum], kenmerk [...] en de voorwaarden en bepalingen van de Overeenkomst, inclusief de Bijlagen.
- 2.2 In geval van strijdigheid tussen de Overeenkomst en de daarvan deel uitmakende Bijlagen geldt onderstaande rangorde, in afnemende volgorde van belangrijkheid:
 1. De Nota('s) van Inlichtingen behorende bij de Europese aanbesteding waarbij de meest recente Nota steeds prevaleert;
 2. De Overeenkomst;
 3. Beschrijvend document Europese openbare aanbesteding leveren van financieel en inkoopstelsel d.d. 14 november 2022 en bijlagen (voor zover niet genoemd in dit overzicht);
 4. AWBIT-2018;
 5. De door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving d.d. <...>
- 2.3 Dit lijdt uitzondering bij tegenstrijdigheid tussen het Beschrijvend document en de Inschrijving van Opdrachtnemer, indien uit die Inschrijving blijkt, dat de prestaties die Opdrachtnemer aanbiedt van een kwalitatief beter niveau zijn dan omschreven in het Beschrijvend document.
- 2.4 De in artikel 2.2 genoemde Bijlagen maken integraal en onlosmakelijk deel uit van de Overeenkomst.

3. Duur en beëindiging van de Overeenkomst

- 3.1 De Overeenkomst komt tot stand door ondertekening door beide partijen en gaat in op 15 april 2023, behoudens tussentijdse opzegging, aangegaan voor de periode van vier jaar en eindigt van rechtswege op 14 april 2027.
- 3.2 De Overeenkomst kan door Opdrachtgever verlengd worden met de duur van maximaal driemaal twee jaar. Indien Opdrachtgever van verlenging gebruik wil maken, maakt hij dit aan Opdrachtnemer minimaal 6 maanden voor het van rechtswege eindigen van de Overeenkomst schriftelijk bekend. Opdrachtgever kan aan deze verlenging voorwaarden stellen. Wordt de Overeenkomst niet verlengd, dan eindigt deze op de het in het vorige lid genoemde datum.
- 3.3 De Overeenkomst zal jaarlijks geëvalueerd worden, hiervoor wordt het evaluatieformulier zoals opgenomen in de bijlage 7 van het Beschrijvend document gebruikt. Opdrachtgever nodigt de Opdrachtnemer hiervoor uit.
- 3.4 Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om gedurende de gehele looptijd de Overeenkomst eenzijdig tussentijds op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van zes maanden.
- 3.5 Indien Opdrachtgever op grond van een Europese/Nationale (rechterlijke) uitspraak, al dan niet bij wege van een voorlopige voorziening of in hoger beroep, of bijvoorbeeld als gevolg van een procedure zoals bedoeld in artikel 258 VWEU, deze Overeenkomst niet meer geheel/gedeeltelijk kan nakomen en/of geheel/gedeeltelijk moet opschorten en/of geboden wordt (een)werk(en), levering(en) en/of dienst(en) welke onderwerp is (zijn) van deze Overeenkomst alsnog aan een ander dan Opdrachtnemer te gunnen dan wel opnieuw (Europees) aan te besteden, dan is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel/gedeeltelijk te beëindigen. Opdrachtnemer heeft ook in die situatie geen recht op vergoeding van schade en/of kosten hoe ook genaamd en uit welken hoofde dan ook. Opdrachtnemer doet dan ook reeds nu bij voorbaat uitdrukkelijk afstand van al zijn eventuele rechten in dit verband.
- 3.6 Indien de Overeenkomst expireert blijven de bepalingen van doorlopende opdrachten en bepalingen uit de Overeenkomst wiens werking in de toekomst ligt, onverkort van toepassing. Hierbij kan onder meer worden gedacht aan garantiebepalingen.

4. Communicatie

Partijen voorzien elkaar over en weer van een contactpersoon binnen hun organisatie voor het beantwoorden van vragen ten aanzien van de Overeenkomst en alles wat daarmee samenhangt. Als contactpersoon van Opdrachtgever is <naam, functie, eventueel telefoonnummer> en als contactpersoon van Opdrachtnemer is <naam, functie, eventueel telefoonnummer> aangewezen.

5. Prijzen, betaling en facturering

- 5.1 Van toepassing zijn de prijzen c.q. tarieven zoals vermeld in de Inschrijving van d.d. <datum>.

- 5.2 De bedoelde tarieven kunnen voor zover zij zich daar naar hun aard voor lenen jaarlijks, voor het eerst per 1 januari 2025 worden aangepast Overeenkomstig de CBS-index voor zakelijke dienstverlening. Opdrachtnemer dient daartoe binnen twee maanden nadat deze indexering door het CBS is vastgesteld, een verzoek in bij Opdrachtgever door het sturen van een email naar: Inkoop@noorderzijvest.nl.
- 5.3 De facturen dienen gezonden te worden aan: facturen@noorderzijvest.nl
Belangrijk voor een goede aanlevering van uw factuur:
- Aanlevering van de facturen kan zowel in PDF als XML bestand. Het XML bestand in formaat UBL 2.0 of hoger.
 - Bij voorkeur aanlevering van beide bestandsvormen. Indien beide bestanden worden aangeleverd dienen het XML bestand en het PDF bestand van één factuur dezelfde bestandsnaam (bv. Factuur_1.pdf en Factuur_1.xml) te hebben.
 - Elke factuur bestaat uit een apart bestand.
- 5.4 Opdrachtnemer vermeldt (indien van toepassing) op de factuur ten minste:
- de periode waarop de factuur betrekking heeft;
 - de datum van de Levering;
 - toegepaste tarieven.
 - BTW percentage
- 6. Inhoudingen**
- 6.1 Opdrachtgever heeft het recht zonder nadere ingebrekestelling een inhouding te doen indien Opdrachtnemer enige verplichting voortvloeiende uit de Overeenkomst niet tijdig nakomt.
- 6.2 De inhouding kan bij betaling van de factuur plaatsvinden, ook al is de vordering door cessie of anderszins overgegaan op een ander dan Opdrachtnemer.
- 7. Ontbinding**
- 7.1 Alle vorderingen die Opdrachtgever tijdens tussentijds beëindigen van de Overeenkomst op Opdrachtnemer mocht hebben of verkrijgen, zullen terstond en ten volle opeisbaar zijn.
- 8. Slotbepalingen**
- 8.1 Alle geschillen die naar aanleiding van de Overeenkomst mochten ontstaan en die niet in de minne kunnen worden opgelost, worden beslecht door de bevoegde rechter van de rechtbank Noord-Nederland te Groningen.
- 8.2 Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Datum:

Datum:

Plaats: Groningen

Plaats:

namens Opdrachtgever

namens Opdrachtnemer

Roeland van der Schaaf, dijkgraaf

Bas Tammes, secretaris-directeur

Concept

Paraaf Opdrachtgever:

Paraaf Opdrachtnemer: