

Bijlage 8 Functieprofielen perceel 1 WMO

Naam functie	Functie-eisen/functieomschrijving
Casemanager	<u>Doel en generiek resultaat van de functie:</u> De functie richt zich op het zelfstandig inventariseren en analyseren van de belemmeringen en mogelijkheden en het realiseren van de juiste (voorliggende) voorzieningen in het kader van de Wet Maatschappelijk Ondersteuning (WMO). Om te komen tot professionele beslissingen wordt onderling horizontale toetsing toegepast (vier ogen principe en casuïstiek overleg). De casemanager pakt, bij een fulltime dienstverband, minimaal 5 meldingen per week op. De casemanager zorgt dat deze meldingen binnen 28 dagen zijn afgehandeld. <u>Taken:</u> • Beoordeelt de informatie van de persoonlijke, digitaal of telefonisch binnengekomen meldingen op volledigheid, verzamelt bij cliënten waar mogelijk aanvullende gegevens en legt deze vast in het dossier; • Gaat op huisbezoeken of doet telefonisch onderzoek om een goede en volledige inventarisatie van de belemmeringen van de cliënt te hebben en samen met de cliënt te komen tot een passend advies waarbij deze belemmeringen in de zelfredzaamheid en/of participatie worden opgeheven of verminderd om sociaal isolement en onveilige situatie van de cliënt te voorkomen; • Handelt meldingen zelfstandig af, maakt samen met de cliënt in begrijpelijke taal een plan van aanpak dat resulteert in een advies, legt dit plan en het advies vast in daarvoor bestemde systemen en zorgt dat de opdracht duidelijk is voor iedere partij die betrokken is bij de uitvoering van het advies, volgt eigen meldingen op m.b.t. de levering, informeert, adviseert en fungeert als contactpersoon van de cliënt of diens vertegenwoordiger; • Verricht proactief (verdiepings)onderzoek en gaat op huisbezoek, brengt de gezinssituatie en die van het gezinssysteem breed in kaart om Multi problematiek uit te sluiten. Wanneer er sprake is van multi problematiek verkent de casemanager de problemen en de mogelijke oplossingen binnen en buiten het terrein van Jeugd en Maatschappelijke Ondersteuning. De casemanager analyseert en beoordeelt de huidige en te verwachten situatie in samenspraak met de cliënt; • De casemanager onderhoudt contact met hulpverleners, mantelzorgers en/of zaakwaarnemers ten behoeve van het verduidelijken van de beperkingen van de klant. • Tijdens een herbeoordeling monitort en beoordeelt in hoeverre de geïndiceerd dienstverlening door zorgaanbieders is geleverd; <u>Functie-eisen:</u> • HBO werk- en denkniveau, blijkend uit een afgeronde hbo-opleiding

	• 1 tot 3 jaar ervaring op het vakgebied • Kennis van en ervaring met kade stellende en uitvoerende organisaties in het sociale domein en de in gebruik zijnde (geautomatiseerde) systemen • Kennis van de WMO en vigerende wet- en regelgeving en sociale kaart op het werkterrein • In het bezit van actuele interne certificaten/ accreditaties • Opleiding en trainingen op het terrein van toepassing van regelgeving, • Inzicht in specifieke doelgroepen in relatie met gesprekstechnieken en sociale vaardigheden. <u>Competenties:</u> • Klantgerichtheid • Samenwerken • Resultaatgericht • Aanpassingsvermogen • Gewetensvolheid • Oplossingsgericht • Probleem analyse • Oordeelsvorming
Specialist	<u>Doel en generiek resultaat van de functie:</u> Het zelfstandig voorbereiden van adviezen door middel van gespecialiseerd onderzoek op het terrein van eigen specialisme, analyse en rapportage ten behoeve van de in-of externe uitvoering van (bouw-)technische, sociaal of psychisch complexe voorzieningen of dienstverlening. De functie richt zich op het realiseren van de juiste voorzieningen gegeven het advies en voorgenomen besluit van de casemanagers en/of Zorg en Gezin Professional en context waarin deze gerealiseerd moet worden en betreft daarbij alle noodzakelijke disciplines en netwerkpartners binnen en buiten de dienst. <u>Taken:</u> • Verricht gespecialiseerd onderzoek, waar noodzakelijk op locatie, brengt de situatie in kaart, verkent mogelijke gerelateerde problemen, analyseert en beoordeelt de geadviseerde voorzieningen op uitvoerbaarheid; • Analyseert en legt verbanden in de samenhang met de noodzaak om mogelijke alternatieven te kiezen; • Stelt op basis van de onderzoeken, observaties en bevindingen rapportages en/of gemotiveerde adviezen op m.b.t. de aard, omvang, financiering en tijdschema van de te verstrekken voorzieningen; • Onderhoudt nauw contact met leveranciers en draagt oplossingen aan voor door de leveranciers aangedragen problemen met of afwijkingen in het leveringsproces; • Zorgt ervoor dat de cliënt op de hoogte is en blijft van het proces van levering en neemt daarbij de verantwoordelijkheid dat de leverancier tijdig het juiste product levert; • Werkt de gekozen vorm van voorzieningen en/of dienstverlening uit ter voorbereiding van de uitvoering;

	• Monitort de uitvoering van de dienstverlening of voorziening, controleert of aan de specificaties cq. afspraken is voldaan en rapporteert aan de casemanager en/of Zorg en Gezin Professional; • Beoordeelt binnen het eigen specialisme in hoeverre de door uitvoerders te realiseren resultaten zijn behaald; • Draagt zorg voor het vastleggen, aanvullen en actualiseren van gegevens en informatie in de daarvoor bestemde systemen; <u>Functie-eisen:</u> • HBO werk- en denkniveau; • 1 tot 3 jaar ervaring op het vakgebied/specialisme; • Kennis van en ervaring met de WMO en vigerende wet- en regelgeving en sociale kaart op het werkterrein; • Aanvullende opleiding en trainingen op het terrein van toepassing van regelgeving, inzicht in specifieke doelgroepen in relatie met voorzieningen en dienstverlening gesprekstechnieken en sociale vaardigheden. <u>Competenties:</u> • Klantgerichtheid; • Resultaatgerichtheid; • Samenwerken; • Gewetensvolheid; • Nauwkeurigheid; • Probleem analyse; • Oordeelsvorming.
Zorgregelaar	<u>Doel en generiek resultaat van de functie:</u> Het zelfstandig afhandelen van specifieke aanvragen door ervoor te zorgen dat snel het juiste product door de (gecontracteerde)leverancier aan de cliënt wordt geleverd, waarbij de zorgregelaar de contactpersoon is tussen leverancier en cliënten er voor zorgt dat dat de cliënt gedurende het gehele proces op de hoogte is van de voortgang van levering. Vanuit dit perspectief is openheid en eerlijkheid een vereiste en wordt verantwoording afgelegd. De zorgregelaar heeft het eerste contact nadat de melding gedaan is. <u>Taken:</u> • Routeert meldingen en stelt de client binnen 5 werkdagen telefonisch op de hoogte dat de aanvraag is binnengekomen. Tijdens dit gesprek zorgt de zorgregelaar dat de hulpvraag verduidelijkt wordt zodat er een goede afweging gemaakt kan worden of de hulpvraag in het voorliggend veld opgelost kan worden, of het een enkelvoudige hulpvraag is of dat het om een complexe hulpvraag gaat. • Handelt enkelvoudige meldingen en meldingen waarvan direct duidelijk is dat de oplossing in het voorliggend veld gevonden moet worden binnen 28 dagen zelfstandig af.

	• Onderhoudt nauw contact met leveranciers en draagt oplossingen aan voor door de leveranciers aangedragen problemen met of afwijkingen in het leveringsproces; • Zorgt ervoor dat de cliënt op de hoogte is en blijft van het proces van levering en neemt daarbij de verantwoordelijkheid dat de leverancier tijdig het juiste product levert; • Zorgt voor de juiste administratieve verwerking van de beslissingen van casemanagers en zorgt ervoor dat de informatie (opdracht), na beslissing bij de juiste uitvoerende organisatie, zorgaanbieder, leverancier en/of instantie terecht komt; <u>Functie-eisen:</u> • MBO werk- en denkniveau, blijkend uit een afgeronde MBO4 opleiding; • Minimaal 5 jaar ervaring op het vakgebied/in het sociaal domein of met specifieke doelgroepen; • Kennis van WMO en van ondersteunende applicaties; • Aanvullende trainingen, interne certificaten m.b.t. het nemen van beslissingen. <u>Competenties:</u> • Klantgerichtheid; • Resultaatgerichtheid; • Samenwerken. • Drukbestendigheid; • Inlevingsvermogen; • Praktisch werken; • Luisteren.
--	--