

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

Richtlijn 2014/24/EU

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Den Haag

Nationale identificatie:

27370927

Postadres:

Postbus 12640

Plaats:

Den Haag

NUTS-code:

NL332

Postcode:

2500DN

Land:

NL

Contactpersoon:

Kees Koopmans

Telefoon:

+31 641859588

E-mail:

inkooptenderdesk@denhaag.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.denhaag.nl>

Adres van het kopersprofiel:

<http://www.denhaag.nl>

I.2) GEZAMENLIJKE AANBESTEDING

-

I.3) COMMUNICATIE

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:

<https://s2c.mercell.com/today/25715>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op

het hierboven vermelde adres

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend

via elektronische weg op:

<https://s2c.mercell.com/today/25715>

I.4) SOORT AANBESTEDENDE DIENST

Regionale of plaatselijke instantie

I.5) HOOFDACTIVITEIT

- Algemene overheidsdiensten

AFDELING II: VOORWERP

II.1) OMVANG VAN DE AANBESTEDING

II.1.1) Benaming

Onderhoud Gebouwbeheersystemen

Referentienummer: -

II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

79993000 - Gebouwen- en faciliteitenbeheer

Subcategorie:

-

II.1.3) Type opdracht

Diensten

II.1.4) Korte beschrijving

De Gemeente Den Haag is beschikt over 20 binnensportaccommodaties (4 zwembaden, 13 sporthallen en 3 gecombineerde panden). Deze accommodaties worden beheerd middels een gebouwbeheersysteem (GBS) genaamd Priva of Priva Blue ID. Eventuele later door de gemeente op te leveren binnensportaccommodaties kunnen tevens onder deze opdracht worden geschaard.

De opdracht omvat de volgende werkzaamheden:

- 1) preventief onderhoud aan het GBS;
- 2) periodieke testen van het GBS;
- 3) monitoren van de prestaties van het systeem;
- 4) correctief onderhoud en storingsdienst 24/7 met regiefunctie naar andere opdrachtnemers;
- 5) in onderhoud nemen (bovenstaande punten) van nieuwe functies in combinatie met nieuwe systemen ten behoeve van verduurzaming.;
- 6) optimaliseren van het GBS.

II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: 1,00 Munt: EUR

II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: neen

II.2) BESCHRIJVING

II.2.1) Benaming

-

Perceel nr.: -

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

-

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:

NL NEDERLAND

NUTS-code:

NL332 Agglomeratie 's-Gravenhage

Voornaamste plaats van uitvoering:

-

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

In totaal heeft de gemeente Den Haag 20 binnensportaccommodaties, te weten:

- 4 zwembaden;
- 13 sporthallen;
- 3 gecombineerde panden (zwembad & sporthal).

Als GBS heeft Den Haag het systeem Priva in gebruik op alle locaties. Dit systeem regelt verschillende gebouwbeheerinstallaties die al dan niet door derden zijn geleverd/onderhouden. Kortom: via het GBS Priva worden de verschillende systemen in gebouwen bediend. In het geval van de zwembaden is dit systeem complexer dan een sporthal aangezien er bij een zwembad meer technische installaties op aangesloten zijn zoals de waterbehandeling, zout elektrolyse systemen, verwarming etc.

Drie van de sporthallen functioneren volledig op de Priva Blue ID-software, overige locaties zijn nog uitgevoerd met Priva. Het is de bedoeling dat de komende 2 jaar in alle binnensportaccommodaties het gebouwbeheersysteem PRIVA Blue ID geïnstalleerd wordt. Momenteel vindt een upgrade plaats van de overige locaties van Priva naar Priva-Blue ID, dit houdt in dat Opdrachtnemer twee uitvoeringen van gebouwbeheersystemen dient te onderhouden. De verwachting is dat bij de ingangsdatum van het contract 8 sporthallen en 1 zwembad werken met de PRIVA Blue ID software. De gebouwbeheersystemen zijn al dan niet aangevuld met systemen die door verschillende leveranciers geplaatst zijn ten behoeve van de functie van het pand. Meldingen in een gebouwbeheersysteem kunnen merendeels door opdrachtnemer op afstand softwarematig worden opgelost. Het wordt van Gegadigde

verwacht dat tijdens de looptijd van de overeenkomst minimaal 1 monteur en 1 programmeur (inclusief back-up) beschikbaar zijn voor de gemeente den Haag. Dat neemt niet weg dat een deel van de meldingen door opdrachtnemer alleen op locatie kunnen worden opgelost.

De opdracht omvat de volgende werkzaamheden:

- 1) preventief onderhoud
- 2) periodieke testen
- 3) monitoren van de prestaties van het systeem
- 4) correctief onderhoud en storingsdienst 24/7 met regiefunctie naar andere opdrachtnemers
- 5) in onderhoud nemen (bovenstaande punten) van nieuwe functies in combinatie met nieuwe systemen ten behoeve van verduurzaming.
- 6) optimaliseren van GBS.

II.2.5) Gunningscriteria

De prijs is niet het enige gunningscriterium en alle criteria worden enkel vermeld in de aanbestedingsdocumenten

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: 1,00 Munt: EUR

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel

Aanvang: 01/05/2023

Einde: 01/05/2027

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

De duur van de overeenkomst is vier jaar en de ingangsdatum is 1 mei 2022. Na het einde van de initiële periode, kan de overeenkomst zes maal verlengd worden met één jaar tot uiterlijk 1 mei 2032.

II.2.9) Inlichtingen over de beperkingen op het aantal gegadigden dat wordt uitgenodigd

Beoogd aantal gegadigden: 3

Objectieve criteria voor de beperking van het aantal gegadigden:
Zie Aanbestedingsdocumenten.

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: ja

Beschrijving van opties:

De duur van de overeenkomst is vier jaar en de ingangsdatum is 1 mei 2022. Na het einde van de initiële periode, kan de overeenkomst zes maal verlengd worden met één jaar tot uiterlijk 1 mei 2032.

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:

UEA

Inschrijving beroepsregister

Zie aanbestedingsdocumenten

III.1.2) Economische en financiële draagkracht

- Selectiecriteria zoals vermeld in de aanbestedingsstukken

III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid

- Selectiecriteria zoals vermeld in de aanbestedingsstukken

III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten

-

III.2) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep

-

III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:

Zie aanbestedingsdocumenten.

III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht

-

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1) BESCHRIJVING

IV.1.1) Type procedure

Mededingingsprocedure met onderhandeling

IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopstelsel

-

IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.1.5) Inlichtingen inzake onderhandeling

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de opdracht te gunnen op basis van de initiële inschrijvingen zonder onderhandelingen te voeren

IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: ja

IV.2) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 07/12/2022 Plaatselijke tijd: 12:00

IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

Looptijd in maanden: 3 (vanaf de datum van ontvangst van de inschrijving)

IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

-

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT

Periodieke opdracht: neen

VI.2) INLICHTINGEN OVER ELEKTRONISCHE WORKFLOWS

-

VI.3) NADERE INLICHTINGEN

-

VI.4) BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1) Beroepsinstantie

Officiële benaming:

Rechtbank Den Haag

Postadres:

Prins Clauslaan 60, Den Haag Nederland

Plaats:

Den Haag

Postcode:

2595AJ

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

+31 703813131

Internetadres:

<https://www.rechtspraak.nl/organisatie-en-contact/organisatie/rechtbanken/rechtbank-den-haag/contact/>

Fax:

-

VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

Officiële benaming:

Rechtbank Den Haag

Postadres:

zie boven

Plaats:

Den Haag

09/11/2022

I. II. III. IV. VI.

Postcode:

zie boven

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

+31 703813131

Internetadres:

<https://www.rechtspraak.nl/organisatie-en-contact/organisatie/rechtbanken/rechtbank-den-haag/contact/>

Fax:

-

VI.4.3) Beroepsprocedure

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

20 dagen stand still periode na ontvangst voornemen tot selectie en voornemen tot gunning.

VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING

07/11/2022