



BLVC-plan

Herinrichting Trumanlaan, Adenauerlaan, Attleeplantsoen

Gemeente Utrecht
kenmerknummer 2012280839

Antea Group projectnummer
0413927.127

definitief
23 november 2021

BLVC-plan

Herinrichting Trumanlaan, Adenauerlaan, Attleeplantsoen

documentnummer Gemeente Utrecht kenmerknummer 2012280839
Antea Group projectnummer 0413927.127

definitief
Versie 2.0
23-11-2021

Auteurs

Arjen Francke

Opdrachtgever

Gemeente Utrecht
Stadingenieurs
Projectmanager: Frank van Gennip
Postbus 10800
3505 AB Utrecht

datum vrijgave
23-11-2021

beschrijving revisie 2.0
definitief

gecontroleerd
B.J. Kramer



vrijgave
L.V. Ledeboer



Inhoudsopgave

Blz.

1	Inleiding	1
1.1	Aanleiding en doel project	1
1.2	Doel BLVC-kaders	1
1.3	Totstandkoming BLVC-kaders	1
1.4	Leeswijzer	2
2	Toelichting project	3
2.1	Projectgebied	3
2.2	Doel en omschrijving project	3
2.3	Planning	6
2.4	Projectorganisatie	6
3	Omgevingsscan	7
3.1	Projectgebied	7
3.2	Karakteristieken en functionaliteiten van Kanaleneiland Noord	8
3.3	Stakeholders in de omgeving	10
3.4	Verkeer	12
3.4.1	Bestemmingsverkeer	12
3.4.2	Bevoorradingsverkeer	12
3.4.3	Doorgaand verkeer	12
3.4.4	Nood- en hulpdiensten	12
3.4.5	Openbaar vervoer (OV)	12
3.5	Raakvlakprojecten en evenementen	12
3.5.1	Raakvlakprojecten	12
3.5.2	Evenementen	13
4	Risico's	14
5	Kaders bereikbaarheid	15
5.1	Fasering	15
5.2	Verkeersmaatregelen	15
5.3	Bereikbaarheid buurt	16
5.4	Doorgaand verkeer	16
5.5	Nood- en hulpdiensten	17
5.6	Bouwverkeer	17
6	Leefbaarheid	19
6.1	Geluid & Trillingen	19
6.2	Stof	19

6.3	Werktijden	19
6.4	Werkgebied	20
6.5	Afvalinzameling	20
7	Veiligheid	21
7.1	Werklocatie	21
7.2	Verkeersveiligheid	21
7.3	Sociale veiligheid	21
7.4	Schade aan omgeving	21
7.5	Nutsvoorzieningen	22
8	Communicatie	23
8.1	Informeren bewoners en overige belanghebbenden	23
8.1.1	Communicatie	23
8.1.2	Centraal aanspreekpunt	23
8.1.3	Communicatieactiviteiten	23
8.2	Klachtenafhandeling	24
8.3	Bereikbaarheid bij calamiteiten	25

Bijlagen

- Bijlage 1 - Belangrijke data / momenten voor bereikbaarheid voorzieningen
- Bijlage 2 - Faseringskaart
- Bijlage 3 - Omleidingskaarten
- Bijlage 4 - Kaart met locaties van brandkranen
- Bijlage 5 - Algemene bereikbaarheid eisen - Brandweer (nood- en hulpdiensten)

1 Inleiding

1.1 Aanleiding en doel project

In de buurt Kanaleneiland Noord, onderdeel van de wijk Zuidwest in de stad Utrecht, is de openbare ruimte versleten. Het achterstallig onderhoud vraagt de komende jaren om flinke investeringen. Ambities op gebied van gezond stedelijk leven worden gecombineerd met de ambities op gebied van 'duurzaam verkeersveilig' en 'klimaatbestendig.' De openbare ruimte in Kanaleneiland wordt zo heringericht dat deze uitnodigt tot gezond bewegen en plezierig verblijven.

In het project herinrichting Trumanlaan, Adenauerlaan en Attleeplantsoen, 3 straten in Kanaleneiland Noord, worden wegprofielen aangepast aan de functie woonstraat, worden straten op een duurzame manier veiliger gemaakt en wordt een deel van de verharding vergroend. Regenwater gaat, waar mogelijk, voortaan direct de bodem in (in plaats van in het riool). In de realisatie van de plannen, wordt aangesloten op bestaande plannen en projecten in de wijk. De openbare ruimte wordt verbeterd en sluit aan op de nieuwe situatie rond gerenoveerde woningen en openbare ruimtes rondom de gerenoveerde woonflats.

1.2 Doel BLVC-kaders

Voor de gemeente Utrecht is het van belang dat tijdens de realisatie van het project alles gedaan wordt om de Bereikbaarheid, Leefbaarheid en Veiligheid van de omgeving zoveel mogelijk te waarborgen en de overlast voor de (directe) omgeving te minimaliseren. Het doel van dit BLVC-plan is: het stellen van kaders op basis waarvan de Opdrachtnemer veilig en efficiënt zijn werkzaamheden kan uitvoeren en de bereikbaarheid, leefbaarheid en veiligheid van de omgeving kan worden gehandhaafd.

Dit BLVC-plan is integraal onderdeel van de aanbestedingsprocedure. De Opdrachtnemer dient na gunning een BLVC-uitvoeringsplan op te stellen waarin hij aangeeft hoe hij het project gaat uitvoeren met aandacht voor een goede BLVC. De in dit plan opgestelde BLVC-kaders gelden daarbij als toetsingskader. De Opdrachtnemer dient het initiatief te nemen om het BLVC-uitvoeringsplan te bespreken en ter goedkeuring voor te leggen aan het kernteam Tijdelijke Verkeersmaatregelen Utrecht (TVU), aan directievoerder en projectteam. Voordat de werkzaamheden gestart worden, dient het BLVC-uitvoeringsplan te zijn goedgekeurd. Met het opstellen van een BLVC-uitvoeringsplan neemt de Opdrachtnemer de volledige operationele verantwoordelijkheid voor het werk, binnen de gestelde kaders. De Opdrachtgever blijft te allen tijde eindverantwoordelijk.

1.3 Totstandkoming BLVC-kaders

De BLVC-kaders zijn bepaald aan de hand van een aantal werkstappen die uitgevoerd zijn:

- Startoverleg, waarin de Opdrachtgever het project heeft toegelicht;
- Omgevingsscan uitgevoerd middels een rondgang door het projectgebied;
- Deskstudie waarin relevante informatie verkregen is van het gebied.
- Stakeholderoverleg met direct belanghebbenden. Dit zijn vertegenwoordigers van een aantal maatschappelijke voorzieningen en organisaties in de wijk.

Om tot de kaders Bereikbaarheid, Leefbaarheid, Veiligheid en Communicatie te komen is de informatie uit het startoverleg, de omgevingsscan en de stakeholderoverleggen geanalyseerd, evenals het BLVC-plan van het eerder uitgevoerde project Wittevrouwensingel en verslag van het voorbereidingsoverleg met projectteam en het kernteam Tijdelijke Verkeersmaatregelen Utrecht (TVU) d.d. 27-10-2021. De BLVC-kaders van de herinrichting Trumanlaan, Adenauerlaan en Attleeplantsoen zijn vervolgens getoetst door het kernteam TVU.

1.4 **Leeswijzer**

In dit BLVC-plan is in hoofdstuk 1 de aanleiding en doel van het project weergegeven, en daarnaast het doel van dit BLVC-plan. In hoofdstuk 2 wordt het project kort toegelicht. In hoofdstuk 3 volgt een omschrijving van de omgeving, gevolg door een risicoanalyse in hoofdstuk 4. In hoofdstuk 5 tot en met 8 zijn achtereenvolgens de kaders opgenomen voor Bereikbaarheid, Leefbaarheid, Veiligheid en Communicatie.

2 Toelichting project

2.1 Projectgebied

Figuur 2.1 geeft het projectgebied weer met de ligging van de Trumanlaan, Adenauerlaan en Attleeplantsoen in rood gemarkeerd, incl. het stukje Rooseveltlaan en de locatie van de aan te leggen drempels in de Van Heuven Goedhartlaan.



Figuur 2.1 Ligging van de Trumanlaan, Adenauerlaan en Attleeplantsoen incl. het stukje Rooseveltlaan en de locatie van de aan te leggen drempels in de Van Heuven Goedhartlaan (bron: Antea Group Open Data Portaal).

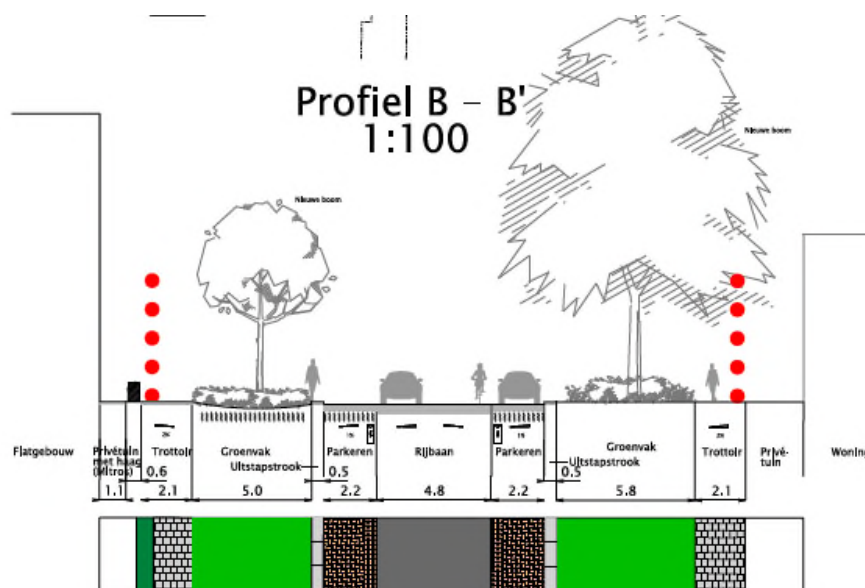
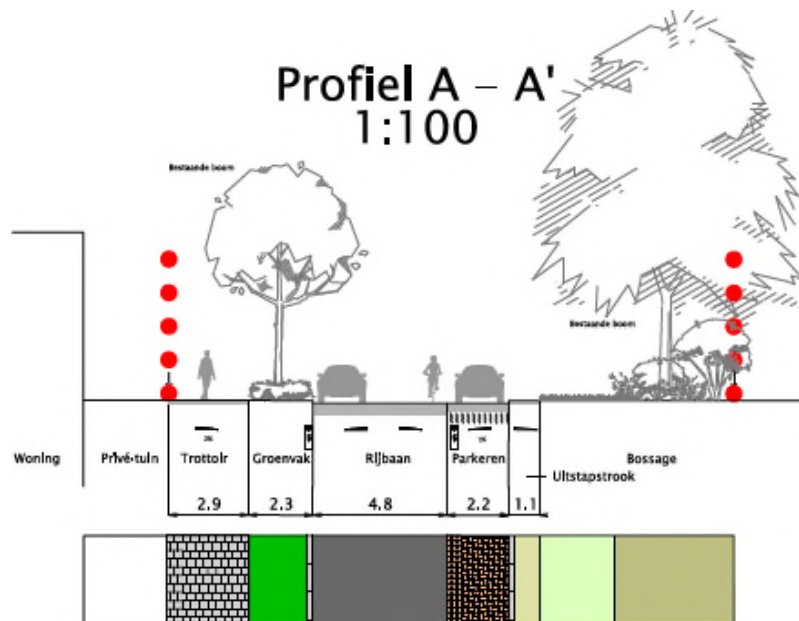
2.2 Doel en omschrijving project

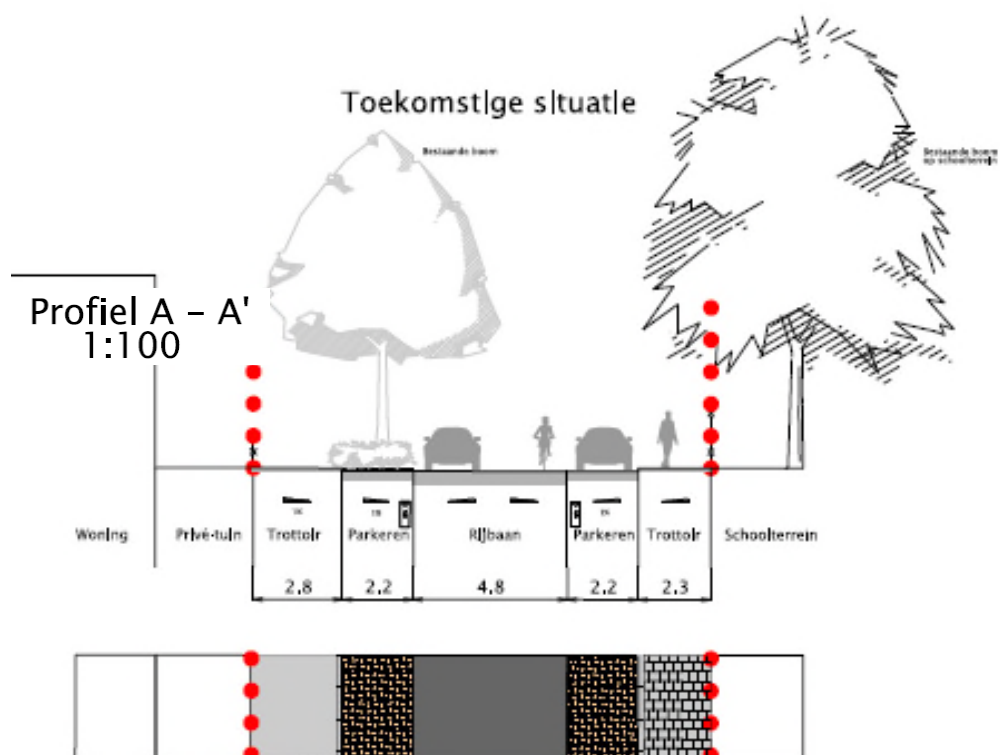
Het doel van het project houdt in:

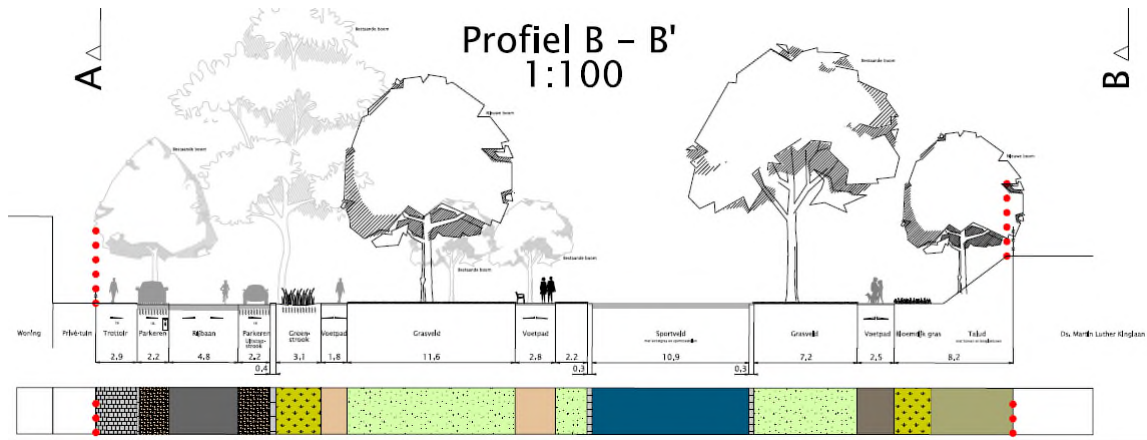
- Vernieuwen van het riool en het realiseren van een gescheiden hemelwaterafvoer.
- Op en rond het Attleeplantsoen: het verbeteren van de gebruiks- en belevingswaarde van het groengebied met speel- en sportvoorzieningen en tevens het aanpakken van het parkeerprobleem en de verkeersonveilige situatie rond de moskee. Dit wordt gerealiseerd door te vergroenen en met strategisch geplaatste hagen en bosschages ongewenst parkeergedrag op gras en verharding te verminderen. Om het parkeer- en

verkeersveiligheidsprobleem rondom de moskee op te lossen wordt langsparkeren ingevoerd langs het gehele Attleeplantsoen.

- In de Adenauerlaan: realiseren van een aantrekkelijke inrichting, met een betere parkeeroplossing, meer groen en een aantrekkelijke, veilige speelvoorziening.
 - In de Trumanlaan: compensatie parkeergelegenheid, herinrichting van de zone tussen rijbaan en gevel. Verbeteren verkeersveiligheid, met aanleg 2^e verkeersdrempel In de straat.
 - In de Van Heuven Goedhartlaan worden 2 verkeersdrempels aangelegd.
 - Het stukje Rooseveltlaan: realiseren van een aantrekkelijke inrichting met meer groen.
- De herinrichting heeft tevens tot doel, een prettiger verblijfsklimaat te creëren in de straten. In figuur 2.2 zijn de profielen weergegeven van de Trumanlaan en het Attleeplantsoen en het VO Adenauerlaan (midden).







Figuur 2.2 De profielen van de Trumanlaan (boven), Attleeplantsoen (onder) en het VO van de Adenauerlaan (midden).

Tijdens het realiseren van deze wegconstructie is het voor een (technisch) goede uitvoering noodzakelijk dat de weg vierkant afgesloten wordt voor autoverkeer.

2.3 Planning

De werkzaamheden aan de Trumanlaan, Adenauerlaan en Attleeplantsoen vinden plaats in de periode van februari tot juni 2022.

2.4 Projectorganisatie

In onderstaande tabel is opgenomen uit welke leden het projectteam bestaat en waar welke verantwoordelijkheden liggen.

Projectteam	Contactpersoon
Projectmanager	Frank van Gennip
Communicatieadviseur	Carin Kok-Krol
Directievoerder	Rob de Boer
Toezichthouder	Ünal Colak

3 Omgevingsscan

3.1 Projectgebied

Het projectgebied omvat de volledige breedte van de straat, van gevel tot gevel. De straten die heringericht worden zijn:

- De Trumanlaan, vanaf het Attleeplantsoen tot de Van Heuven Goedhartlaan;
- De Adenauerlaan, het deel noordelijk van de Van Heuven Goedhartlaan;
- Het Attleeplantsoen
- Het stukje Rooseveltlaan aan de noordzijde van het Attleeplantsoen.

De zijstraten die op het tracé Trumanlaan aansluiten zijn:

- Op de noordzijde; het wandelpad in het verlengde van de Pearsonlaan;
- Op de oostzijde: het Trumanhof;
- Aan de zuidzijde: de Van Heuven Goedhartlaan.

De zijstraten die op het tracé Adenauerlaan aansluiten zijn:

- Aan de noordzijde: het Attleeplantsoen en het Trumanplein;
- Aan de zuidzijde: de Van Heuven Goedhartlaan.

De zijstraten die op het tracé Attleeplantsoen aansluiten zijn:

- Aan de westzijde: de Rooseveltlaan;
- Aan de oostzijde: het Trumanplein;
- Aan de zuidzijde: de Adenauerlaan, Pearsonlaan, Spaaklaan en Trumanlaan.

Het projectgebied wordt aan de noordelijke zijde begrensd door de Dominee Martin Luther Kinglaan, met aanliggend een groenstrook en het 24 Oktoberplein met de Rafaëlschool, de Sayidina Ibrahim Moskee met en net heringericht stukje verblijfsgebied ernaast. Aan de noordoostzijde bevindt zich de Rooseveltlaan die onder de Meernbrug doorloopt en dient als route voor fietsverkeer richting het centrum. Er bevindt zich bij het landhoofd van de brug een trap voor voetgangers om op de brug te komen.

De westzijde van het projectgebied wordt begrensd door het kanaal, met aan de kade een wandelpad, groenstrook en speelweide en vervolgens de Rooseveltlaan. Aan de zuidzijde ligt met de Van Heuven Goedhartlaan de ontsluiting voor autoverkeer voor de omgeving van het project. Hier zijn ook een aantal winkels en horeca gevestigd. Aan de oostzijde ligt het woonzorgcentrum Voorhoeve en het nieuwe woonblok aan de Trumanhof. In figuur 3.2 zijn de straten binnen de herinrichting weergegeven op kaart.



Figuur 3.2 De straten die vallen binnen de herinrichting Trumanlaan, Adenauerlaan, Attleeplantsoen incl. een klein deel van de Rooseveltlaan en de locatie van de drempels in de Van Heuven Goedhartlaan (Bron: Antea Group Open Data Portal).

3.2 Karakteristieken en functionaliteiten van Kanaleneiland Noord

De buurt Kanaleneiland is gebouwd in de jaren 50 en 60 van de vorige eeuw en is indertijd ontworpen met brede asfaltwegen voor de auto. Kanaleneiland Noord en Zuid hebben de karakteristieke opzet met de zogenaamde stempels. Een stempel bestaat uit een combinatie van hoog- en laagbouw met daartussen in gemeenschappelijke openbare ruimten. In Kanaleneiland Noord liggen de stempels steeds naast elkaar. Een belangrijk deel van de woningbouw en vooral de hoogbouw in de woonbuurten is sociale woningbouw in eigendom van woningbouwcorporaties. In 2016 is een aantal corporatieflats verkocht aan beleggers. Ongeveer de helft van de woningen in Kanaleneiland Noord is in eigendom van woningcorporaties. Het voormalige ziekenhuisterrein in Kanaleneiland Noord wordt een groot wooncomplex voor studenten en starters.

De Beneluxlaan en de Koningin Wilhelminalaan vormen belangrijkste hoofdroutes door heel Kanaleneiland. Het groen vormt een belangrijk onderdeel van de wijk. Grote aaneengesloten stukken groen zijn de recreatiezone langs het Amsterdam-Rijnkanaal, het waterlint (Cortezlaan-Columbuslaan) en het Marco Poloplantsoen. Ook het groen in de stempels en straten is een belangrijk onderdeel van de buurten. In Kanaleneiland Noord vormt het Attleeplantsoen een

groene verbinding door de wijk. Op de grens tussen Noord en Zuid ligt een groot winkelcentrum, een belangrijke voorziening voor de gehele wijk.

In Kanaleneiland Noord heeft ruim 70% van de ± 8.000 inwoners een migratieachtergrond, waarvan een groot deel niet westers.



Figuur 3.2 Kenmerken van de omgeving Kanaleneiland Noord: boven de Adenauerlaan, vervolgens Trumanlaan en de bocht van het Attleeplantsoen naar de Trumanlaan. Eronder: het Attleeplantsoen het stukje Rooseveltlaan binnen het project, de Moskee en de ingang van de Rafaelschool, beide aan het Attleeplantsoen.

3.3 Stakeholders in de omgeving

De Opdrachtnemer dient te zorgen voor een goede afstemming en communicatie met de omgeving, tijdens uitvoering van de werkzaamheden. In onderstaande tabel volgt een overzicht van de belangen per groep stakeholders, in het gebied rondom de Trumanlaan, Adenauerlaan en Attleeplantsoen.

Stakeholder	Belang
Direct aanwonenden	
Alle woningen aan de Trumanlaan, Adenauerlaan en Attleeplantsoen.	- o Bereikbaarheid woningen - o Leefbaarheid woonomgeving - o Veiligheid - o Communicatie over werkzaamheden
Omwonenden (omgeving Kanaleneiland Noord)	Belang
Pearsonlaan, Spaaklaan, zuidelijk deel van de Rooseveltlaan, Adenauerlaan en Trumanlaan. De Van Heuven Goedhartlaan, Trumanplein, Van Heuven Goedhartplein, Pearsonhof, Marshallaan, Van Kleffenslaan	- o Bereikbaarheid woning - o Veiligheid woonomgeving - o Communicatie over werkzaamheden
Voorzieningen en organisaties	
- Moskee Sayidina Ibrahim van de Islamitische vereniging Kanaleneiland Attleeplantsoen 37, 3525 BA Utrecht Contactpersoon: Karim Enahachi info@ibrahimmoskee.nl - Rafaelschool (speciaal onderwijs) Attleeplantsoen 39, 3527 BA Utrecht Contactpersoon: Sien van Aken S.van.Aken@rafaelschool.nl - Voorhoeve Woonzorgcentrum (AxionContinu), Mitros - Woningcorporatie. Trumanplein 1 3527 CX Utrecht Contactpersoon: Mohammed Masoud masoud@axioncontinuu.nl -nWoningcorporatie Mitros Contactpersoon: Sjoukje Sikkema ssikkema@mitros.nl / 030 880 35 54	- o Bereikbaarheid voor bezoekers, personeel en leveranciers - o Leefbaarheid omgeving - o Veiligheid omgeving - o Communicatie over werkzaamheden
Ondernemers winkelcentrum Rijnbaan - Van Heuven Goedhartlaan	
Ondernemersvereniging Rijnbaan - Van Heuven Goedhartlaan 113, 3527 CH Utrecht	o Bereikbaarheid voor klanten, personeel en leveranciers

Grillroom en Pizzeria Mamma Mia - Van Heuven Goedhartlaan 77E, 3527 CG Utrecht 030 785 6120	- o Leefbaarheid omgeving - o Veiligheid omgeving - o Communicatie over werkzaamheden
Snackbar Mingwai - Van Heuven Goedhartlaan 77-H, 3527 CG Utrecht 030 293 6535	
Al Marsa Utrecht Viswinkel - Van Heuven Goedhartlaan 77G, 3527 CG Utrecht almarsautrecht@hotmail.com +31306332552	
Al Baraka - patisserie - Van Heuven Goedhartlaan 77-B, 3527 CG Utrecht 0306966874	
Bakkerij Ismet 2 - Van Heuven Goedhartlaan 77, 3527 CG Utrecht +31 647082763	
RSN Zorg en Cleaning - schoonmaakbedrijf Van Heuven Goedhartlaan 123, 3527 CH Utrecht, +31644492235	
Kiwi Supermarkt - Van Heuven Goedhartlaan 77A 3527 CG Utrecht +31307607171	
Sakour Autohandel - Van Heuven Goedhartlaan 87, 3527 CG Utrecht +31 621803934	
Overig (intern + extern)	
Projectteam gemeente Utrecht (zie 2.4)	Project uitvoeren volgens de kaders
Wethouder Lot van Hooijdonk (gemeente Utrecht)	Goede bereikbaarheid en doorstroming van de stad
Staf Stadsbedrijven / Staf Ruimte. (gemeente Utrecht)	- o Goede uitstraling van de stad door dagelijks beheer en onderhoud - o Ruimtelijke ontwikkeling
Nood- en Hulpdiensten	- o Bereikbaarheid - o Veiligheid
Wijkwethouder Linda Voortman	o Informatievoorziening via maandelijks wijksprekuren (woensdag, 9:15-10:00)
Qbuzz – concessiehouder buslijn Contactpersoon: Marien de Kamper Marien.de.kamper@qbuzz.nl	o Instandhouding buslijn 7
Kernteam Tijdelijke Verkeersmaatregelen Utrecht (TVU) _MO_MB_TijdelijkeVerkeersmaatregelen@utrecht.nl	- o Bereikbaarheid - o Veiligheid - o Leefbaarheid - o Communicatie
Utrecht Marketing s.stafleu@utrechtmarketing.nl	o Informatieverstrekking richting touroperators.
Wijkbureau Zuidwest zuidwest@utrecht.nl	- o Bereikbaarheid woning - o Leefbaarheid woonomgeving

Adres: Al-Masoedilaan 188, Utrecht Postadres: Postbus 8395, 3503 RJ Utrecht	- o Veiligheid - o Communicatie over werkzaamheden
Klantcontactcentrum (KCC) gemeente Utrecht klantcontactcentrum@utrecht.nl	o Informatievoorziening en evt. klachtenafhandeling over de werkzaamheden
HNI Utrecht (Het Nieuwe Inzamelen, beleid afvalinzameling gemeente Utrecht). Contactpersoon: Johan Schutte j.schutte@utrecht.nl	- o Bereikbaarheid afvalinzamelingslocaties - o Communicatie over werkzaamheden
Solgu (Stedelijk Overleg Lichamelijk Gehandicapten Utrecht) info@solgu.nl Job Haug j.haug@solgu.nl , 0302803286	Bereikbaarheid voor mensen met een handicap of chronische ziekte
Fietzersbond communicatie@fietzersbondutrecht.nl Peter van Bekkum peter.vanbekkum@gmail.com	Goede fietspaden, fietsroutes en fietsvoorzieningen

3.4 Verkeer

Het autoverkeer in de straten van het projectgebied bestaat gemiddeld uit enkele honderden motorvoertuigen per dag (inschatting o.b.v. verkeerscijfers in vergelijkbare straten in de wijk). Ook het fietsverkeer bestaat uit enkele honderden eenheden per dag. Het aantal voetgangers is onbekend, maar zal eveneens in dezelfde orde van grote liggen.

3.4.1 Bestemmingsverkeer

Het bestemmingsverkeer in de straten van het projectgebied bestaat voornamelijk uit verkeer van en naar de voorzieningen en woningen in de straten en in de zijstraten. Verkeer van en naar de Rafaelschool (werkdagen), De Moskee (vrijdagen) en het Woonzorgcentrum zorgen voor piekmomenten van het bestemmingsverkeer in de Trumanlaan en Attleeplantsoen. Op de Rooseveltlaan is plek waar touringcars halteren, om passagiers te vervoeren van daar aanmerende riviercruiseschepen



Figuur 3.3: Riviercruiseschip aangemeerd aan de kade bij de Rooseveltlaan (overzijde van het water op de foto).

3.4.2 Bevoorradingsverkeer

De Trumanlaan en Attleeplantsoen worden gebruikt door bevoorradingsverkeer van en naar het Woonzorgcentrum en in lage frequentie naar de Rafaelschool en de Moskee. Het laden en lossen vindt voornamelijk plaats op eigen terrein, buiten de openbare weg.

3.4.3 Doorgaand verkeer

De straten die worden heringericht worden nagenoeg niet gebruikt voor doorgaand verkeer. Ook maken de straten geen onderdeel uit van het hoofd en/of doorfietsrouten netwerk, en worden deze door zeer weinig fietsers gebruikt als doorgaande route. Voetgangers maken gebruik van de trottoirs, aanwezig aan één zijde van de Trumanlaan en Attleeplantsoen en aan beide zijden van de Adenauerlaan. (exacte aantallen niet bekend).

3.4.4 Nood- en hulpdiensten

De straten in het projectgebied zijn een doorgaande route voor nood- en hulpdiensten.

3.4.5 Openbaar vervoer (OV)

Over de Van Heuven Goedhartlaan, waar op 2 plaatsen drempels worden aangelegd, rijdt buslijn 7. De bus heeft tijdens aanleg van de drempels geen doorgang (uitgangspunt: gedurende ongeveer 4 dagen aaneengesloten).

Er zijn geen haltes voor openbaar vervoer aanwezig binnen het projectgebied.

3.5 Raakvlakprojecten en evenementen

3.5.1 Raakvlakprojecten

In de omgeving van de Trumanlaan, Adenauerlaan en Attleeplantsoen staan projectwerkzaamheden gepland, die mogelijk (een deel) overlap hebben met de werkzaamheden herinrichting:

- Het vervangen van een drinkwaterleiding in opdracht van Vitens:
 - o in het Attleeplantsoen van 11-10-2021 t/m 19-11-2021;
 - o in de Adenauerlaan van 8-11-2021 t/m 28-1-2022;
- Afkoppelen hemelwaterafvoer in de Rooseveltlaan van 13-5-2019 t/m 15-7-2022.

Een actueel overzicht van alle wegwerkzaamheden in en rond Utrecht is in te zien via:

<http://live.andes.nl/utrechtltc>.

3.5.2 Evenementen

In de omgeving van de Trumanlaan, Adenauerlaan en Attleeplantsoen vinden een enkele evenementen plaats, (deels) gelijktijdig met de werkzaamheden. Het gaat in ieder geval om:

- Utrecht Marathon: zondag 3 april 2022. Parcours gaat over LF4-Midden - Nederlandroute en over de Meernbrug (noordzijde projectgebied. (Parcours is van 2019, wijzigt mogelijk nog).

Bovenstaande opsomming is niet uitputtend. Een actueel overzicht van de geplande evenementen in de directe omgeving van de het project is in te zien via de reserveringskalender evenementen 2022:

<https://www.ontdek-utrecht.nl/agenda>

4 Risico's

In onderstaande tabel zijn op basis van het startoverleg met de Opdrachtgever en de omgevingsscan de volgende risico's in kaart gebracht. Het gaat om risico's die zich tijdens de uitvoering voor kunnen doen en die van invloed zijn op de BLVC. De kans dat het risico zich voordoet is bepaald op basis van expert judgement.

	Risico	Kans	Oorzaak	Gevolg	Beheersmaatregel
1.	Slechte bereikbaarheid woningen voor nood- en hulpdiensten	Middel	Afsluiting werkvak	Aanwonenden slecht bereikbaar voor nood- en hulpdiensten	Garanderen toegankelijkheid via noodvoorzieningen
2.	Slechte bereikbaarheid brandkranen voor brandweer	Middel	Afsluiting werkvak	Niet voldoende bluswater aanwezig in het geval van brand.	Garanderen toegankelijkheid via noodvoorziening.
3.	Slechte bereikbaarheid voorzieningen: School, Moskee en Woonzorgcentrum.	Middel	Afsluiting werkvak	Route naar ingang onduidelijk	- Garanderen toegankelijkheid via tijdelijke maatregelen
4.	Onvoldoende opstelruimte voor schoolbusjes / taxibusjes	Groot	Afsluiting werkvak	Chaotische en onveilige verkeerssituaties bij de ingang van de voorzieningen. vanaf laad-losplaats	Goede communicatie over fasering en bereikbaarheid
5.	Hinder door geluid, trillingen en bouwstof voor direct aangrenzende panden	Groot	Werkzaamheden met o.a. een trilplaat	Aantasting leefbaarheid met als gevolg agressie omwonenden.	- Goede communicatie
6.	(Brom) Fietzers die de looproutes kruisen in het werkvak	Middel	Gemak, geen aandacht voor omleidingsroutes	Gevaarlijke situaties in werkvak door (Brom) fietzers op looproutes	- Duidelijke en aantrekkelijke omleidingsroutes + heldere en tijdige communicatie hierover

5 Kaders bereikbaarheid

De Opdrachtnemer dient te voldoen aan de volgende kaders op het gebied van bereikbaarheid. In bijlage 2 is een faseringskaart opgenomen die leidend is voor de Opdrachtnemer. In bijlage 3 is een voorbeeld weergegeven van een omleidingsroute, die is opgesteld door de Opdrachtgever. De Opdrachtnemer dient de omleidingsroutes per fase uit te werken, zie toelichting in §5.4.

5.1 Fasering

- De Opdrachtnemer werkt een verkeerstechnisch faseringsplan uit, waarbij de faseringskaart in bijlage 2 leidend is, en presenteert deze aan het kernteam Tijdelijke Verkeersmaatregelen Utrecht (TVU). Het faseringsplan beschrijft en visualiseert de opeenvolgende uitvoeringsfasen van het project.
Het faseringsplan bevat minimaal:
 - o Data/tijdlijn van faseringen (planning werkvakken);
 - o Bereikbaarheid en toegankelijkheid functionaliteiten van de omgeving per fase;
 - o Fasering en verkeerscirculatie (fietser, voetganger, auto);
 - o Raakvlakken met eventuele werkzaamheden aan Kabels en leidingen in opdracht van de beheerder;
 - o Raakvlakken met aanbrengen verkeersborden.
- De Opdrachtnemer hanteert het uitgangspunt in het opstellen van de fasering dat de ingang van het Woonzorgcentrum Voorhoeve in de bocht van het Attleeplantsoen - Trumanlaan, zo kort als mogelijk gestremd is voor autoverkeer. Hulpdiensten dienen altijd doorgang te hebben via deze ingang.
- De Opdrachtnemer hanteert het uitgangspunt in het opstellen van de fasering dat de ingangen van de Rafaelschool en de Sayidina Ibrahim Moskee aan het Attleeplantsoen zo kort als mogelijk geblokkeerd zijn. Voor hulpdiensten dienen de gebouwen altijd bereikbaar te zijn.
- Aanleg van de twee drempels in de Van Heuven Goedhartlaan dient de Opdrachtnemer binnen een aaneengesloten afsluiting van de weg te realiseren.

5.2 Verkeersmaatregelen

- De Opdrachtnemer stelt een verkeersmaatregelplan op en legt deze ter toetsing voor aan het kernteam Tijdelijke Verkeersmaatregelen Utrecht (TVU).
- De Opdrachtnemer zorgt ervoor dat het verkeersmaatregelplan wordt behandeld in het regulier Kernteam TVU-overleg en is fysiek aanwezig bij dit overleg.
- Het verkeersmaatregelplan beschrijft per uitvoeringsfase de verkeersfasering, het bebordingsplan en de uitgewerkte (tijdelijke) verkeersmaatregelen. Het plan bevat minimaal:
 - o Tijdelijke verkeersmaatregelen voor autoverkeer, fietsers, voetgangers, nood- en hulpdiensten, bouwverkeer;
 - o Omleidingsroutes, afgestemd met Opdrachtgever en kernteam TVU;
 - o Bebordingsplan;
 - o Tijdelijke afzettingen.

- De Opdrachtnemer tekent het verkeersmaatregelplan in op het kaartmateriaal van het faseringsplan, waarbij wordt voldaan aan de CROW-richtlijnen Werk in Uitvoering 96 A en B. De ondergrond wordt in DWG-formaat ter beschikking gesteld.

5.3 Bereikbaarheid buurt

- De Trumanlaan, Adenauerlaan, Attleeplantsoen en de achterliggende straten blijven bereikbaar voor bewoners/bestemmingsverkeer.
- Indien parkeerplaatsen tijdens de werkzaamheden komen te vervallen worden bewoners en ondernemers hierover tijdig (minimaal 14 dagen voorafgaand) geïnformeerd.
- Voetgangers worden in staat gesteld om hun bestemming te bereiken via bestaande en tijdelijke voetpaden, die:
 - o Veilig zijn, zowel op verkeerskundig als sociaal vlak;
 - o Toegankelijk/beloopbaar zijn;
 - o Obstakelvrij zijn;
 - o Minimaal 1,2 meter breed zijn.
- Voetgangers zijn ook mensen met een rollator, rolstoel, scootmobiel en kinderwagen en mensen met een visuele beperking.
- De Opdrachtnemer neemt maatregelen in de vorm van fietssluisjes, om fietsverkeer over de tijdelijke voetpaden te weren.
- De Opdrachtnemer dient af te stemmen met de Moskee over:
 - o het regelen van het verkeer op vrijdagmiddagen (in het kader van het vrijdagmiddaggebed) en tijdens feestdagen. (Ter info: er worden dan verkeersregelaars vanuit de moskee ingezet);
 - o bereikbaarheid van de achterzijde van de Moskee voor eventuele bevoorrading.
- De Opdrachtnemer dient voor voldoende opstelruimte te zorgen voor taxibusjes die leerlingen van de Rafaelschool komen brengen en ophalen (zodat busjes kunnen opschuiven tijdens spitsuren en elkaar niet gaan inhalen).
- De opstelplaatsen en bijbehorende looproute naar de linkeringang of rechteringang (zijde moskee) dienen via heldere bebording te zijn aangegeven, dienen veilig te zijn dienen zo weinig mogelijk te wijzigen. De Opdrachtnemer dient over bovenstaande af te stemmen met de Rafaelschool en hen over het “verkeersplan” te informeren. Zo is de school in staat de vervoersbedrijven tijdig te informeren.
- De Opdrachtnemer dient een veilige uitstapplaats voor kinderen te regelen tijdens de werkzaamheden. Belangrijk daarbij is dat dat de uitstapplaats aan de stoep dient te zijn.
- De Opdrachtnemer plaatst duidelijk zichtbare bewegwijzering voor bestemmingsverkeer naar Woonzorgcentrum Voorhoeve. Hiervoor dient er bebording te staan met de tekst: “Woonzorgcentrum Voorhoeve bereikbaar via.”
- De Opdrachtnemer houdt tijdens de werkzaamheden rekening met de toegankelijkheid voor mensen met dementie en de aanwezigheid (incidenteel) van dementerenden rond het werkgebied.

5.4 Doorgaand verkeer

- Doorgaand autoverkeer en fietsverkeer wordt in beide richtingen buitenom omgeleid.
- De Opdrachtnemer zorgt voor juiste, tijdige en heldere bebording en afzettingen van de routes in de wijk.

- Voor de omleidingsroutes gelden de hoofdeisen: samenhang, directheid, aantrekkelijkheid, veiligheid en comfort.
- De fietsroute en route voor voetgangers dient op elk moment van de dag vrij te zijn van zand, glas, piepschuim en ander bouw materiaal of verpakkingsmateriaal van de bouw.
- Bij duisternis dienen bouwhekken, containers, bouwketen en andere obstakels op de fietsroute goed zichtbaar en herkenbaar te zijn, door middel van verlichting en markering;
- De Opdrachtnemer dient tijdens de afsluiting, de einddatum van de omleiding op de borden aan te geven.
- De Opdrachtnemer dient langsrichels in fietsroutes te voorkomen. Tijdelijke fietsroutes dienen zodanig te zijn ingericht dat kieren tussen onderdelen naadloos zijn afgedicht.
- De Opdrachtnemer dient geen losse bakens of schilden te gebruiken langs fietsroutes, in verband met kans op omvallen met onveilige situaties tot gevolg.
- Fietzers die gebruik maken van de Rooseveltlaan en de fiets- voetgangersroute naar zwembad Den Hommel dienen tijdig 'afgevangen' te worden door het eerder op de route aanbieden van een omleiding, zodat fietsers niet pas bij de afzetting merken dat er geen doorgang is.

5.5 Nood- en hulpdiensten

- De Trumanlaan, Adenauerlaan, Attleeplantsoen en de achterliggende straten blijven bereikbaar voor nood- en hulpdiensten.
- De nood- en hulpdiensten dienen binnen de wettelijk vastgestelde aanrijtijd alle woningen te kunnen bereiken.
- De voordeur van elke grondgebonden woning is tot op 40 meter bereikbaar voor nood- en hulpdiensten. Dat betekent dat een werkvak niet langer mag zijn dan 80 meter (maximaal 40 meter vanuit de woning in het midden van het werkvak). Nood- en hulpdiensten moeten tot aan het werkvak kunnen rijden met hun wagens.
- Voor de woonflats geldt dat de ingang tot op 10 meter bereikbaar is voor nood- en hulpdiensten. De Opdrachtnemer dient dit tijdens de werkzaamheden te borgen. Indien dit niet werkbaar is, dient de brandveiligheid op een andere wijze te worden geborgd en te worden goedgekeurd door de brandweer. Dit kan via het voorleggen van het BLVC-uitvoeringsplan in het kernteam TVU.
- Eventueel aanwezige brandkranen blijven bereikbaar voor de brandweer en hebben een benodigde werkruimte (een cirkel) van 1,80 m vrije ruimte eromheen. Indien het niet mogelijk is om een brandkraan bereikbaar te houden, informeert de Opdrachtnemer de brandweer minimaal een week voordat de brandkraan niet meer bereikbaar is. Voor een kaart met de locaties van brandkranen wordt verwezen naar bijlage 4.
- Voor een volledig overzicht van de bereikbaarheidseisen van de brandweer wordt verwezen naar bijlage 5.

5.6 Bouwverkeer

- De Opdrachtnemer is op de hoogte van de ligging van het werkterrein, de los- en laadmogelijkheden, de bereikbaarheid, de bestaande situatie en alle andere gegevens die van belang kunnen zijn voor een goede uitvoering van het werk.
- De Opdrachtnemer geeft de Opdrachtgever een inschatting van het verwachte bouwverkeer; wanneer er speciale transporten worden verwacht en hoge intensiteiten van verkeer.

- De Opdrachtnemer is bekend met specifieke regelgeving in de gemeente Utrecht, zoals het parkeerbeleid, aslastbeperkingen en milieuzone's.
- Het parkeren van voertuigen die noodzakelijk zijn voor de werkzaamheden (werkmaterieel) is alleen toegestaan binnen het werkterrein.
- Het parkeren van andere voertuigen dan werkmaterieel (personenauto's, werkbusjes etc.) binnen het werkterrein is niet toegestaan en mag ook geen extra parkeerdruk opleveren voor de directe omgeving.
- De Opdrachtnemer stemt zijn bouwverkeer af met de aannemer van de nutswerkzaamheden (Opdrachtgever Vitens) ten aanzien van afzetting van de nutswerkzaamheden.

6 Leefbaarheid

De Opdrachtnemer heeft de verantwoordelijkheid voor het leefbaar houden van de directe omgeving van het werkgebied. Daarbij dient de Opdrachtnemer te voldoen aan de volgende kaders op het gebied van leefbaarheid.

6.1 Geluid & Trillingen

- De werkzaamheden dienen uitgevoerd te worden volgens de Handhaafinstructie Geluidshinder (inclusief beleidsregels ontheffingen Werken buiten reguliere werktijden), vastgesteld door het college van B&W op 10-02-2015.
- Werkzaamheden met een hoge geluidsproductie, zoals heien, trillen en slijpen, vinden plaats tussen 07:00 en 19:00.
- Overlast door geluid en trillingen wordt zoveel mogelijk beperkt door geluid- en trillingsarme methodes te gebruiken.
- De Opdrachtnemer informeert de Opdrachtgever en bewoners minimaal 7 dagen voorafgaand aan werkzaamheden waarbij geluidshinder boven de toegestane niveaus komt.
- Versterkt geluid (radio's en dergelijke) mogen het omgevingsgeluid niet overstemmen, gemeten vanaf de openbare weg.
- Machines mogen niet onnodig draaien en/of onbeheerd staan.
- Warmdraaien van materieel is alleen toegestaan binnen de reguliere werktijden.

6.2 Stof

- Het verstuiwen van fijne materialen, zoals zand, op de openbare weg, particuliere gronden en oppervlaktewater wordt beperkt, zodat het geen overlast oplevert voor omwonenden en andere belanghebbenden in de omgeving.
- Indien er in het werkgebied stof vrijkomt dat hinder kan veroorzaken, voorkomt de Opdrachtnemer dit door verneveling met water. Indien verneveling met water niet voldoende helpt plaatst de Opdrachtnemer stofschermen.
- Indien er zaagwerk wordt uitgevoerd waarbij stof vrijkomt, gebeurt dit nat, waarbij het lekwater geen vlekken in de openbare ruimte mag veroorzaken.

6.3 Werktijden

- De reguliere werktijden zijn maandag tot en met zaterdag tussen 07.00 en 19.00 uur. Voor het werken buiten reguliere werktijden vraagt de Opdrachtnemer een ontheffing aan via: <https://www.utrecht.nl/werktijdenontheffing/>.
- Het verzoek om buiten de reguliere tijden te werken moet uiterlijk 6 weken voor aanvang van de werkzaamheden worden aangevraagd. Aanvragen voor een ontheffing lopen rechtstreeks tussen de Opdrachtnemer en de betreffende afdeling van de gemeente Utrecht.

6.4 Werkgebied

- De Opdrachtnemer houdt het werkgebied en de directe omgeving schoon, heel en veilig.
- De Opdrachtnemer dient het werkterrein net en ordentelijk ingericht te hebben.
- Buiten werktijden wordt al het aanwezige puin in de openbare ruimte verwijderd en is het werkterrein afgesloten.
- Indien het werkterrein/ de werkzaamheden verlicht wordt, gebeurt dit met gerichte verlichting die niet hinderlijk uitstraalt naar de omgeving.
- De bomen in het werkgebied, moeten tijdens de uitvoering worden beschermd. Voor de uitgebreide eisen wordt verwezen naar het Handboek bomen openbare ruimte, Hoofdstuk 2, van de gemeente Utrecht.

6.5 Afvalinzameling

- De afvalinzamelingspunten dienen toegankelijk te zijn.
- Indien door werkzaamheden bestaande afvalinzamelpunten tijdelijk niet bereikbaar zijn, wordt in overleg met de inzameldienst een alternatief bepaald. De loopafstand naar een alternatief inzamelingspunt bedraagt maximaal 100 meter en dient tevens toegankelijk te zijn voor de afvalinzamelingsauto's.
- Bewoners worden minimaal 14 dagen voorafgaand aan de tijdelijke situatie op de hoogte gebracht door de Opdrachtnemer.
- Er dient afstemming plaats te vinden tussen de Opdrachtnemer en Woonzorgcentrum Voorhoeve om het legen afvalcontainers via de hoofdingang van het Woonzorgcentrum te borgen.

7 Veiligheid

De Opdrachtnemer dient te voldoen aan de volgende kaders op het gebied van veiligheid.

7.1 Werklocatie

- Het werkterrein waar werkzaamheden plaatsvinden, het opslagterrein, keten en loodsen wordt afgezet met bouwhekken. In verband met de sociale veiligheid en om te voorkomen dat fietsen aan de hekken worden bevestigd, zijn de hekken aan de onderzijde dicht.
- De opslag van bouwmaterialen vindt plaats binnen de bouwhekken/ het bouwterrein. Het opslagterrein dient te worden ingericht binnen het werkvak van maximaal 80 meter lang, of net buiten het werkvak waarbij er voor de hulpdiensten minimaal 3,5 meter doorgang is.
- Bij het gebruik van fundatieblokken mogen deze niet uitsteken in het voetpad / (brom)fietspad. Om omwaaien tegen te gaan, wordt extra ballast of worden schoren gebruikt (aan binnenzijde van bouwterrein).
- De hekwerken zijn vrij van scherpe onderdelen. Een hekwerk met folie, doek of een gesloten hekwerk kan een oplossing zijn.
- De bouwhekken worden elke dag gecontroleerd en indien nodig onderhouden.
- Tijdens de dagen rondom de jaarwisseling dient de Opdrachtnemer ervoor te zorgen dat:
 - o Alle hekken rondom het bouwterrein goed vastgezet zijn;
 - o Alle (brandbare)spullen zoals folie, doek, pallets, papier, karton, ect. zijn opgeruimd;
 - o Alle opbrekingen zijn hersteld en dat het overblijvend materiaal is opgeruimd.

7.2 Verkeersveiligheid

- De Opdrachtnemer monitort dagelijks de tijdelijke verkeersmaatregelen en past deze indien nodig aan.
- Afzetschilden worden om de 2 meter geplaatst en regelmatig schoongemaakt.
- Indien de rijbaan, fietspad en/of voetpad geheel of voor een deel gestremd/geblokkeerd wordt door (weg) werkzaamheden, dan wordt dat tijdig en duidelijk aangegeven door middel van communicatieactiviteiten naar stakeholders (zie §8.1.3) en door middel van bebording.
- De Opdrachtnemer voert dagelijks een BLVC-inspectie uit.

7.3 Sociale veiligheid

- Tijdens de uitvoering blijft de sociale veiligheid van weggebruikers en omwonenden gewaarborgd. Onveilige plaatsen worden door de Opdrachtnemer voorkomen. Hieronder valt ook het voorkomen van 'dode hoekjes' die uit het zicht liggen, om ongewenste activiteiten rondom het werkterrein tegen te gaan.

7.4 Schade aan omgeving

- De Opdrachtnemer voorkomt dat er schade wordt toegebracht aan de omgeving. In het geval er toch schade ontstaat aan objecten van derden, worden deze door de

Opdrachtnemer gerepareerd.

7.5 Nutsvoorzieningen

- De Opdrachtnemer is op de hoogte van de vigerende wetgeving over kabels en leidingen. Voorafgaand aan grondwerkzaamheden dient door middel van een Klic-melding en proefsleuven de ligging van kabels en leidingen te worden vastgesteld.
- Nutsvoorzieningen mogen niet onderbroken worden met uitzondering van zeer tijdelijke en vooraf met Opdrachtgever afstemde momenten.

8 Communicatie

Voor het project De Trumanlaan, Adenauerlaan, Attleeplantsoen is hindercommunicatie van toepassing. De Opdrachtnemer dient te voldoen aan de volgende kaders op het gebied van communicatie.

8.1 Informeren bewoners en overige belanghebbenden

8.1.1 Communicatie

- De Opdrachtnemer beschrijft voorafgaand aan de werkzaamheden alle communicatieactiviteiten. Dit wordt besproken met de communicatieadviseur van de Opdrachtgever en daarna ter toetsing voorgelegd aan het kernteam Tijdelijke Verkeersmaatregelen Utrecht (TVU) en aan de Directievoerder.
- In alle algemene communicatie uitingen over de werkzaamheden, is de Opdrachtgever afzender. De Opdrachtnemer kan zelf tussentijds communiceren over kleine zaken die niet altijd vooraf voorzien zijn. Denk hierbij aan tijdelijke afsluiting van water voor een aantal huishoudens, een dag werk buiten reguleren werktijden.
- Alle communicatie van de Opdrachtnemer (met uitzondering van beantwoording vragen en klachten) naar de omgeving, wordt in concept voorgelegd aan de communicatieadviseur en Directievoerder van de Opdrachtgever. Deze zal zo snel mogelijk reageren.

8.1.2 Centraal aanspreekpunt

- De Opdrachtnemer brengt de omgeving in kaart, heeft een contactpersoon voor de omgeving en beantwoordt ad hoc gestelde vragen vanuit de omgeving.
- De Opdrachtnemer stelt een omgevingsmanager aan als contactpersoon voor de omgeving die in afstemming met de Opdrachtgever een wekelijks inlooppreekuur houdt waar stakeholders terecht kunnen met vragen. De omgevingsmanager heeft korte lijnen met de directievoerder en communicatieadviseur van de Opdrachtgever, met stakeholders en met de uitvoerder(s) van het werk.
- Op de communicatiemiddelen die door de Opdrachtgever en Opdrachtnemer gebruikt worden, zijn de contactgegevens van de Opdrachtgever vermeld, waaronder een telefoonnummer waar omwonenden en andere belanghebbenden op werkdagen tussen 08:00 en 19:00 terecht kunnen met vragen of klachten.

8.1.3 Communicatieactiviteiten

- De Opdrachtnemer, in de persoon van de omgevingsmanager, is verantwoordelijk voor de (persoonlijke) communicatie met alle stakeholders over de operationele BLVC-aspecten. De Opdrachtgever verzorgt de communicatie via digitale nieuwsbrieven (wijkberichten, website en social media) en is afzender.
- De Opdrachtgever informeert minimaal 2 weken voorafgaand aan start van de werkzaamheden, de stakeholders zoals vermeld in paragraaf 3.3, met uitzondering van de stakeholders die grijs gearceerd zijn, waarbij geen contactgegevens zijn vermeld.

- Twee weken voorafgaand aan de start van een werkfase verstuurt de Opdrachtgever een wijkbericht, waarvoor de Opdrachtnemer informatie aanlevert bij de Opdrachtgever. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de definitieve tekst en het versturen van het wijkbericht.
- Het wijkbericht dient voorafgaand door de Opdrachtgever te worden afgestemd met woningcorporatie Mitros.
- Eén week voorafgaand aan de start van een werkfase publiceert de Opdrachtgever een hinderadvertentie op sociale media gericht op de gebruikers van het gebied. De Opdrachtnemer levert 2 weken voor publicatie een nieuwsbericht aan bij de Opdrachtgever.
- De Opdrachtnemer plaatst minimaal 1 week voorafgaand aan start van de werkzaamheden 2 bouwboarden óf bouwdoeken indien de ruimte op straat geen boarden toelaat, met een aankondiging van het werk en een toelichting over de werkzaamheden (waar werken we aan). De boarden/doeken kunnen vanuit de gemeente worden gemaakt.
- Twee weken voorafgaand aan start van de werkzaamheden plaatst de Opdrachtnemer boarden met informatie over de wegsleepregeling, nadat een nieuwsbericht hierover is verspreid.
- De Opdrachtnemer verzorgt de afstemming met eventuele evenementen. Voor een overzicht van geplande evenementen zie:
<https://www.ontdek-utrecht.nl/agenda>
- Bij een calamiteit informeert de Opdrachtnemer meteen de omwonenden en andere belanghebbenden in de directe omgeving. Dit gebeurt altijd in overleg met de Opdrachtgever. Bij een calamiteit van grotere omvang zet de Veiligheidsregio Utrecht (VRU) zich in. In dat geval ligt de communicatie bij de Opdrachtgever.
- De Opdrachtnemer verzorgt informatie en bijpassend, leesbaar beeldmateriaal over omleidingsroutes en te verwachten hinder, voor op de projectenwebsite van de Opdrachtgever, sociale media en andere digitale communicatiekanalen. Kaartjes met omleidingsroutes worden in afstemming met de Opdrachtgever opgesteld.
- De Opdrachtnemer stemt af met de directievoerder over het verzorgen van een alternatieve locatie voor het parkeren van de touringcars voor passagiers van de aanmerende riviercruiseschepen (noordzijde Rooseveltlaan is huidige aanmeerlocatie).

8.2 Klachtenafhandeling

- Alle vragen en klachten worden door de Opdrachtnemer ter kennisgeving gebracht aan Opdrachtgever.
- De Opdrachtnemer meldt aan Opdrachtgever zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen 2 werkdagen na het indienen van een klacht, welke maatregelen zijn / worden getroffen om de oorzaak van de klacht te verhelpen.
- De Opdrachtnemer zorgt voor terugkoppeling richting de melder, waarbij de Opdrachtnemer ook de Opdrachtgever informeert over de voortgang van de klachtafhandeling.
- De Opdrachtnemer stelt een klachtenregister op, waarin alle klachten over de werkzaamheden worden opgenomen. Tevens wordt geregistreerd hoe de klacht wordt afgehandeld / opgelost.
- Het klachtenregister bevat minimaal de volgende elementen:
 - o indiener klacht;
 - o beschrijving klacht;
 - o datum / tijdstip van indienen;

- o behandelaar klacht;
- o genomen maatregel / oplossing;
- o datum / tijdstip dat klacht is afgehandeld.

8.3 Bereikbaarheid bij calamiteiten

- De Opdrachtnemer dient tijdens de werkzaamheden 24/7 telefonisch bereikbaar te zijn voor stakeholders in de omgeving, voor het geval er zich calamiteiten voordoen. Hiervoor dienen minimaal 2 personen beschikbaar te zijn, van wie contactgegevens via verschillende communicatiekanalen bekend worden gemaakt.
- Bij calamiteiten dient de Opdrachtgever gelijk in kennis gesteld te worden. Na kantoortijden dient de Opdrachtgever op het 030-2860000 gebeld te worden. De Opdrachtnemer zal dan worden doorgeschakeld naar de calamiteitendienst van de Opdrachtgever. Hier kan dan de melding gedaan worden, zodat de Gemeentelijke piketdienst zelf kan beoordelen of maatregelen genomen dienen te worden. De Opdrachtnemer dient Frank van Gennip en Rob de Boer meteen op de hoogte te brengen van de calamiteit via hun 06-nummer.
- In het geval de Opdrachtnemer niet ter plaatse is tijdens het ontstaan van de calamiteit, dient deze binnen 2 uur na de melding ter plaatse te zijn om de calamiteit te verhelpen.
- Tegen de tijd dat de uitvoering start, dient de Opdrachtnemer contactgegevens uit te wisselen met de projectleider en het wijkbureau Zuidwest, zodat deze elkaar snel kunnen vinden als er onverwachte zaken gebeuren. Voor het wijkbureau Zuidwest zijn de contactgegevens: zuidwest@utrecht.nl.

Bijlagen

Bijlage 1 - Belangrijke data / momenten voor bereikbaarheid voorzieningen

Onderstaand zijn de piekmomenten weergegeven van het bestemmingsverkeer in de wijk naar de betreffende voorziening.

Rafaelschool - speciaal onderwijs

- Van maandag t/m vrijdag rond 8:10 in de ochtend met uitloop tot 8:45: 30-40 busjes en 20-30 auto's, tijdens het brengen van de leerlingen. Eveneens tijdens ophalen leerlingen rond 14:15.
- Tijdens de vakanties zijn er BSO groepen (8:30 – 17:45), met uiteenlopende tijden dat kinderen worden gebracht en opgehaald.

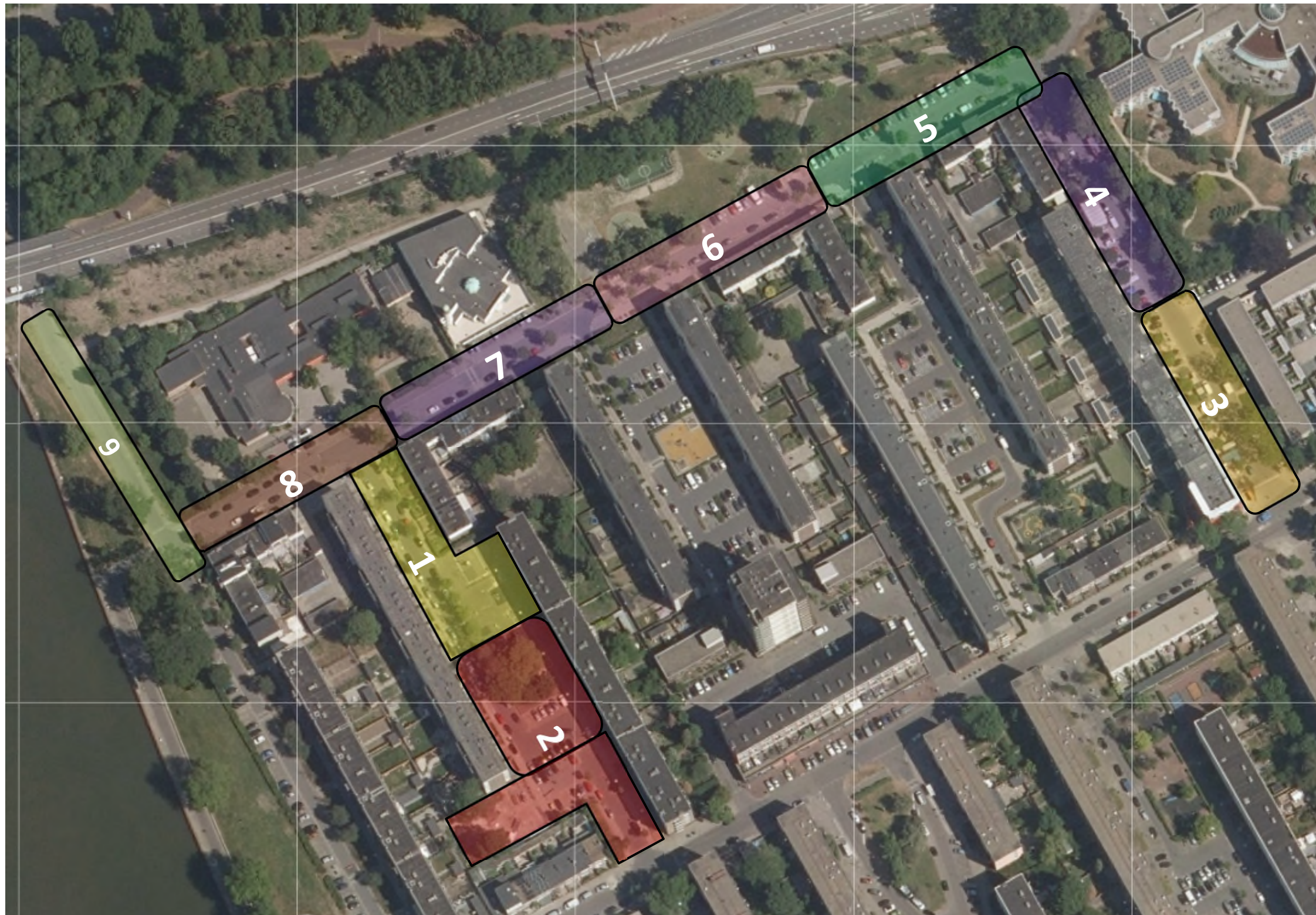
Moskee Islamitische Vereniging Kanaleneiland

- Wekelijks voor het vrijdagmiddaggebed.
- Tijdens islamitische feestdagen; de belangrijkste zijn Suikerfeest en Offerfeest.

Woonzorgcentrum Voorhoeve

- Bezoek vindt dagelijks op werkdagen plaats tussen 10u en 20u, in het weekend tussen 11u en 19u.
- Bevoorrading vindt vooral in de ochtend plaats, in het weekend niet of nauwelijks.

Bijlage 2 - Faseringskaart



Bijlage 3 - Omleidingskaarten

Autoverkeer en fietsverkeer: Uitgangspunt is omleiding zo kort mogelijk via de volgende straat in de wijk. Zie onderstaand voorbeeld van een afsluiting van een werkvak in de Trumanlaan en in de Adenauerlaan.



Bijlage 4 - Kaart met locaties van brandkranen



Bron: Veiligheidsregio Utrecht, 2021

- Brandkranen (landelijk)**
- Brandkraan <150 mm ø
 - ▲ Brandkraan 150 - 200 mm ø
 - ★ Brandkraan >200 mm ø
 - ☆ Gesloten geboorde put (GGP)

Bijlage 5 - Algemene bereikbaarheid eisen - Brandweer (nood- en hulpdiensten)

Bron: protocol TVU, versie 2020

De bereikbaarheid van de Brandweer wordt geborgd door aan de volgende criteria te voldoen:

Dimensies weg:

1. Asbelasting: 10 ton
2. Totaal gewicht: 30 ton
3. Doorgangshoogte: 4.2 meter
4. Rijbaanbreedte: 3,5 meter
5. Buitenbochtstraal: 10 meter
6. Binnenbochtstraat 5,5 meter
7. Max. hellingshoek 7%

Doorgang op de weg:

8. minimaal 3,25 meter verharding
9. Overig verkeer moet ruimte kunnen maken
10. Bij doodlopende weg langer dan 40 meter keerlus aanbrengen

Grootte werkvak:

11. 40 meter maximaal, 80 meter bij beide zijden van werkvak bereikbaar.
12. Indien werkvak wordt afgehekt dienen toegangen door middel van een hangslot te worden afgesloten.

Bluswatervoorzieningen:

13. Brandkranen dienen 1,80 meter rondom vrij te zijn van obstakels.
14. Brandkranen dienen ook tijdens werkzaamheden altijd vrij toegankelijk te zijn; afwijkingen dienen vooraf doorgegeven te worden aan de brandweer.
15. Geboorde put dient 1,80 meter rondom vrij te zijn van obstakels en maximaal 4 meter gelegen te zijn van de openbare weg.

Over Antea Group

Antea Group is het thuis van 1500 trotse ingenieurs en adviseurs. Samen bouwen wij elke dag aan een veilige, gezonde en toekomstbestendige leefomgeving. Je vindt bij ons de allerbeste vakspecialisten van Nederland, maar ook innovatieve oplossingen op het gebied van data, sensing en IT. Hiermee dragen wij bij aan de ontwikkeling van infra, woonwijken of waterwerken. Maar ook aan vraagstukken rondom klimaatadaptatie, energietransitie en de vervangingsopgave. Van onderzoek tot ontwerp, van realisatie tot beheer: voor elke opgave brengen wij de juiste kennis aan tafel. Wij denken kritisch mee en altijd vanuit de mindset om samen voor het beste resultaat te gaan. Op deze manier anticiperen wij op de vragen van vandaag en de oplossingen voor morgen. Al 70 jaar.

Contactgegevens

Monitorweg 29
1322 BK ALMERE
Postbus 10044
1301 AA ALMERE

www.anteagroup.nl

Copyright © 2021

Niets uit deze uitgave mag worden
verveelvoudigd en/of openbaar worden
gemaakt door middel van druk, fotokopie,
elektronisch of op welke wijze dan ook,
zonder schriftelijke toestemming van de
auteurs.