

Social Return on Investment (SROI)

De gemeente Reimerswaal en GR de Bevelanden vinden het belangrijk om samen met Opdrachtnemers te investeren in een inclusieve, duurzame en sociale stad en regio. Daarom maakt Social Return on Investment (SROI) al jaren onderdeel uit van het inkoopbeleid.

Bouwblokkenmethode en SROI-verplichting

Voor de invulling van SROI is voor de 'bouwblokkenmethode' gekozen. Aan ieder bouwblok (zie het schema) is een relatieve inspanningswaarde gekoppeld, uitgedrukt in fictieve geldbedragen.

De Opdrachtnemer is verplicht om SROI-inspanningen te leveren ter waarde van 1% van de gefactuurde opdrachtsom. De opdrachtnemer kan de bouwblokken stapelen, totdat aan de SROI-verplichting is voldaan. Indien niet aan de verplichting SROI wordt voldaan wordt het verschil tussen SROI-verplichting en fictieve realisatie in mindering gebracht op de laatste factuur.

De SROI-inspanningen mogen binnen de opdracht worden uitgevoerd, maar ook in de bedrijfsvoering of bij een onderaannemer of toeleverancier. Voorwaarde is wel dat het een nieuwe, aanvullende activiteit betreft en dat deze activiteit alleen bij gemeente c.q. GR de Bevelanden wordt opgegeven. Bestaande of al eerder uitgevoerde activiteiten worden niet meegenomen. Daarnaast dienen de activiteiten te starten na het begin van de opdracht en mogen deze doorlopen na het beëindigen van de opdracht. De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het nakomen van de SROI-verplichting, ook als de activiteiten bij bijvoorbeeld een toeleverancier worden uitgevoerd. De opdrachtnemer dient hierover verantwoording af te leggen aan de coördinator SROI van het Werkgeversservicepunt (WSP), dat de uitvoering controleert. Het WSP kan ook adviseren en faciliteren bij de invulling van SROI. De coördinator en het WSP is te bereiken via dit emailadres: wsp@grdebevelanden.nl

Het proces na gunning

Opdrachtnemer dient na definitieve gunning, binnen één week, contact op te nemen met het WSP. In samenspraak met het WSP stelt de opdrachtgever een plan van aanpak op waaruit blijkt op welke wijze de verplichting wordt ingevuld. Het plan bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Opdrachtsom, of in het geval dat deze nog niet bekend is de verwachte opdrachtsom;
2. Keuze welke bouwblokken worden ingezet;
3. Als door de opdrachtgever 'maatschappelijke activiteiten' worden ingezet zal vooraf een waarde door het WSP worden bepaald;
4. Tussenevaluaties, inclusief eventuele bewijsstukken;
5. Communicatieschema;
6. Eindevaluatie, inclusief eventuele bewijsstukken;
7. Akkoord WSP.

Het resultaat van deze fase is een plan dat concreet en realiseerbaar is. Dit plan is gereed en goedgekeurd door het WSP binnen 6 weken na gunning opdracht. Het WSP kan deze termijn schriftelijk verlengen tot maximaal 12 weken.

Waarde per doelgroep:

Jongeren	€ 6.000
Statushouders	€ 7.000
Doelgroep Wet Banenafpraak	€ 9.000
Ouderen	€ 7.000
Overigen	€ 5.000

Verklaring van de doelgroepen:

- Jongeren: personen die een uitkering Participatiewet hebben en die jonger zijn dan 27 jaar;
- Statushouders: vluchtelingen die een verblijfsvergunning hebben gekregen op grond van hun asiel-aanvraag. Zij mogen in Nederland blijven wonen;
- Doelgroep Wet banenafpraak: Personen die door beperkingen een (grote) afstand tot de arbeidsmarkt hebben. Voorbeelden zijn personen met een WSW-indicatie, Wajong en personen die onder de participatiewet vallen en niet in staat zijn door de beperkingen het wettelijke minimumloon te kunnen verdienen, dit ongeacht de leeftijd;
- Ouderen: personen die een uitkering Participatiewet of WW hebben en ouder dan 50 zijn;

- Overigen: kandidaten die in aanmerking komen voor de praktijkroute.

Door inschrijving verklaart de Inschrijver zich akkoord met het gestelde SROI-beleid.