

Selectieleidraad

voor een niet-openbare procedure conform de
Aanbestedingswet 2012

Aanbesteding Bouwkundig Onderhoud & Bouwkundige Projecten GVB

Referentienummer: 2022-01

Datum: 09 november 2022

Status: Definitief

Versie: 1.0

Vertrouwelijkheidsniveau:

Vertrouwelijk

Colofon

GVB
Arlandaweg 106
1043 HP AMSTERDAM

Inkoop

Contactpersoon Livio Tahamata
Doorkiesnummer +31(0)6 524 28338
E-mail livio.tahamata@gvb.nl

Inhoudsopgave

1	Algemeen.....	6
1.1	Inleiding	6
1.2	GVB	7
1.3	Speciale-sectorbedrijf.....	7
1.4	Bijlagen	7
1.5	TenderNed	8
1.6	Adviseur.....	8
1.7	Context van deze Opdracht.....	8
1.8	Doelstelling GVB	10
1.9	Doelstelling opdracht.....	10
1.10	Asset management beleid FB & RIB	11
1.11	Verdeling in percelen	11
1.12	Scope van de opdracht.....	12
1.13	Financiële duiding scope	13
1.14	Opties	16
1.15	Varianten.....	18
1.16	Overeenkomst	18
1.17	Wachtkamerconstructie.....	20
1.18	Gunningscriteria op hoofdlijnen.....	21
2	Selectiefase	22
2.1	Doel	22
2.2	Planning	22
2.3	Contact en correspondentie.....	24
2.4	De informatiefase	24
2.5	De Aanmeldingsfase.....	25
2.6	De beoordelingsfase.....	28
2.7	De selectiefase	30
2.8	Overige voorwaarden.....	31
3	Selectie: uitsluitingsgronden, minimeisen en selectiecriteria.....	34
3.1	Beoordeling uitsluitingsgronden.....	34
3.2	Beoordeling minimeisen	36
3.3	Beoordeling selectiecriteria	49

BEGRIPPENLIJST

De in deze selectieleidraad gehanteerde begrippen die met een hoofdletter zijn geschreven, hebben de volgende betekenis:

- Aanbestedingswet : De Aanbestedingswet 2012
- Aanmelding : Verzoek tot deelneming aan de aanbestedingsprocedure.
- Bouwkundig Onderhoud & Projecten : Samenvatting van de te verrichten taken en werkzaamheden die deel uitmaken van deze aanbesteding die als volgt zijn beschreven: 'Correctief en preventief bouwkundig onderhoud & 'Bouwkundig (projectmatig) onderhoud en bouwkundige mutatie projecten'.
- BW : Burgerlijk Wetboek.
- Combinatie : Samenwerkingsverband van Ondernemers die gezamenlijk een Aanmelding hebben ingediend of van plan zijn gezamenlijk een Aanmelding in te dienen, afhankelijk van de context.
- Eigen Verklaring : Het als bijlage 1 bij de selectieleidraad gevoegde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) als bedoeld in artikel 2:84 lid 1 van de Aanbestedingswet.
- Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) : Verklaring als bedoeld in artikel 4:1 van de Aanbestedingswet.
- Gegadigde : Ondernemer of Combinatie die een Aanmelding heeft ingediend of van plan is een Aanmelding in te dienen, afhankelijk van de context.
- Inschrijver : Gegadigde die in de selectiefase door GVB is geselecteerd voor deelname aan de gunningsfase en is uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving of een Inschrijving heeft ingediend, afhankelijk van de context.
- Inschrijving : Aanbod tot het uitvoeren van de opdracht die op de in de gunningsleidraad voorgeschreven wijze is ingediend.
- TenderNed : Het elektronisch platform waarvan gebruik wordt gemaakt voor het doorlopen van deze aanbestedingsprocedure.
- Nota van Inlichtingen : De vragen en antwoorden, die door GVB gepubliceerd worden, waarin GVB nadere inlichtingen verstrekt aan de Gegadigde naar aanleiding van vragen en opmerkingen over de selectieleidraad en bijbehorende bijlagen.

- Onderaannemer : Een ondernemer aan wie de hoofdaannemer een deel van de opdracht in onder aanneming zal geven.
- Ondernemer : Een ondernemer in de zin van artikel 1:1 van de Aanbestedingswet.
- Opdracht : De opdracht zoals beschreven in deze Aanbestedingsleidraad.
- Opdrachtnemer : De Inschrijver met wie GVB op basis van deze aanbesteding een (raam)overeenkomst sluit ter uitvoering van de opdracht.
- Optie : Wijziging van de oorspronkelijke Opdracht waarvan de aard, de omvang en de voorwaarden waaronder deze wijziging kan worden doorgevoerd, zijn vastgelegd in deze Aanbestedingsleidraad.
- Overeenkomst : De Overeenkomst zoals bedoeld in paragraaf 2.5.
- Service Level Agreement (SLA) : Onderdeel van de overeenkomst dat ziet op de te verrichten service-, beheer- en onderhoudswerkzaamheden en de bijbehorende prestatieniveaus.
- Verwerkersovereenkomst : Onderdeel van de overeenkomst waarin de verhouding tussen de Verantwoordelijke en de verwerker wordt geregeld ten aanzien van de verwerking van privacygevoelige informatie.

1 Algemeen

1.1 Inleiding

Dit is de selectieleidraad voor de aanbesteding van één raamcontract voor Bouwkundig onderhoud en drie raamcontracten voor Bouwkundige projecten hierna samengevat als: 'Bouwkundig Onderhoud & Bouwkundige Projecten' zoals aangekondigd op TenderNed. GVB heeft voor deze aanbesteding gekozen voor een niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure.

In deze aanbesteding worden gegevens van uw medewerkers vastgelegd. GVB verwerkt persoonsgegevens niet om een ander doel dan in het kader van de aanbesteding. GVB bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk. De bewaartermijnen die GVB hanteert zijn:

- Documenten van Gegadigde(n) die afvallen na afronding van de selectiefase worden tot 4 jaar na datum van gunning bewaard;
- Documenten van Inschrijver(s) die de aanbesteding niet gegund krijgen worden tot 4 jaar na datum van gunning bewaard;
- Documenten van Inschrijver(s) die de aanbesteding gegund krijgen worden tot 7 jaar na de einddatum van de (raam)overeenkomst bewaard.

Gegadigde(n) en Inschrijver(s) hebben het recht een verzoek te doen om inzage, verbetering en/ of aanvulling van de persoonsgegevens en in bepaalde gevallen ook op verwijdering, beperking, bezwaar en/ of overdraagbaarheid daarvan.

Voor meer informatie verwijzen we naar de Privacyverklaring van GVB op de website:
<https://www.gvb.nl/privacy-verklaring>

Deze selectieleidraad beschrijft hoe Gegadigden een Aanmelding kunnen indienen en hoe vervolgens de selectie van Gegadigden voor de volgende fase van deze aanbesteding plaatsvindt, de gunningsfase.

Bij aanvang van de gunningsfase zal een gunningsleidraad aan de geselecteerde Gegadigden worden verstrekt. Gunning van de opdracht zal plaatsvinden aan de drie of vier schrijvers met de economisch meest voordelige inschrijvingen op basis van de 'beste prijs-kwaliteitverhouding'. Het gunningscriterium zal worden uitgewerkt in de gunningsleidraad.

De selectieleidraad bestaat uit de onderstaande onderdelen:

"Algemeen" bevat onder meer een beschrijving van GVB en vermeldt welke bijlagen integraal deel uitmaken van de selectieleidraad en welke aanbestedingstool GVB hanteert voor deze aanbesteding.

"Opdracht" bevat een beschrijving van de doelstelling(en), aard en omvang van de opdracht die GVB wenst aan te besteden, en de overeenkomst die daarop volgt.

"Selectieprocedure" bevat een beschrijving van de selectieprocedure, van Aanmelding tot en met de selectiebeslissing, inclusief alle voorschriften die daarop van toepassing zijn.

"Selectie: uitsluitingsgronden en minimumeisen" bevat een opsomming van de uitsluitingsgronden en minimumeisen en beschrijft hoe de toetsing van de Gegadigden plaatsvindt.

1.2 GVB

GVB verzorgt het openbaar vervoer met tram, bus, metro en veren in en rond Amsterdam. De organisatie telt circa 3.750 medewerkers. De reizigers staan centraal in het handelen van GVB.

Naast de OV-exploitatie is ook het beheer en onderhoud van het vastgoed (stations, stallingen, werkplaatsen, kantoren en eindpuntvoorzieningen) in de stad in handen van GVB. De afdelingen Facilitair Bedrijf en het Rail Infra Bedrijf dragen zorg voor de uitvoering ervan.

GVB hecht een groot belang aan veilige en schone voertuigen, haltes en stations hetgeen uitnodigt tot gebruikmaking van het openbaar vervoer.

GVB ziet graag dat zijn reizigers en medewerkers zich thuis voelen: in de voertuigen, maar ook voor en na de reis in en om stations, werkplaatsen, stallingen en kantoren. Daarom zijn goed functionerende, goed onderhouden en verzorgde locaties belangrijk. Ook sociale veiligheid op en rond OV-locaties is belangrijk, zeker in een drukke metropool als Amsterdam.

GVB bouwt samen met haar opdrachtgevers, de Vervoerregio Amsterdam en de gemeente Amsterdam, aan een samenhangend stedelijk vervoersnetwerk met een hoge, uniforme kwaliteit van dienstverlening tegen zo laag mogelijke kosten.

1.3 Speciale-sectorbedrijf

De speciale-sectorbedrijven in deze aanbesteding zijn GVB Exploitatie B.V., GVB Activa B.V., GVB Stationsontwikkeling B.V., GVB Infra B.V. en aanbestedende dienst GVB Veren B.V. (hierna te noemen: "GVB").

GVB Activa B.V. is penvoerder en voert deze aanbestedingsprocedure mede namens GVB Exploitatie B.V., GVB Stationsontwikkeling B.V., GVB Infra B.V. en aanbestedende dienst GVB Veren B.V. kunnen onder dezelfde voorwaarden als GVB Activa B.V. werken en diensten van Opdrachtnemers afnemen.

1.4 Bijlagen

De volgende bijlagen maken deel uit van deze selectieleidraad. Deze documenten zijn te downloaden van TenderNed.

Bijlage 1	Eigen Verklaring (formulier) Uniform Europees Aanbestedingsdocument	Selectieleidraad Par. 2.5.2	Status: bindend
Bijlage 2	Verklaring garantstelling moedermaatschappij (model)	Selectieleidraad Par. 3.3.1	Status: bindend
Bijlage 3	Verklaring Financiële draagkracht en continuïteit bedrijfsvoering (model)	Selectieleidraad Par. 3.3.1	Status: bindend
Bijlage 4	Bereidverklaring bankgarantie	Selectieleidraad Par. 4.2.1	Status: bindend
Bijlage 5	Verklaring Referentieopdracht (model)	Selectieleidraad Par. 4.2.2	Status: bindend
Bijlage 6	Formulier voor het stellen van vragen	Selectieleidraad Par. 2.4.1	Status: bindend

Bijlage 7	Verklaring beroepskwalificaties personeel	Selectieleidraad Par. 4.2.2	Status: bindend
Bijlage 8	Bereidverklaring DVP-metro & overzicht medewerkers met geldige DVP-metro	Selectieleidraad Par. 4.2.2	Status: bindend
Bijlage 9A	Objectenlijst	Selectieleidraad Par. 1.13.3	Status: ter informatie
Bijlage 9B	Objectenlijst civiele objecten	Selectieleidraad Par. 1.13.3	Status: ter informatie
Bijlage 9C	Kunstwerken Kaart	Selectieleidraad Par. 1.13.3	Status: ter informatie
Bijlage 9D	Projectenlijst MVP bouwkundig GVB RIB	Selectieleidraad Par. 1.13.3	Status: ter informatie
Bijlage 9E	Financieel overzicht Verbouwingsprojecten GVB FB	Selectieleidraad Par. 1.13.3	Status: ter informatie
Bijlage 9F	Overzicht Planmatig (Projectmatig) Onderhoud 2022 GVB FB	Selectieleidraad Par. 1.13.3	Status: ter informatie

1.5 TenderNed

De aanbesteding verloopt volledig elektronisch, met toepassing van de aanbestedingstool TenderNed (www.tenderned.nl). Alle communicatie- en informatie-uitwisseling tussen GVB en de Gegadigden in het kader van de aanbesteding vindt plaats via deze aanbestedingstool.

Om deel te kunnen nemen aan de aanbestedingsprocedure dienen ondernemers geregistreerd te staan in TenderNed.

Voor Nederlandse ondernemers is registratie in TenderNed met ingang van 27 juni 2015 alleen mogelijk indien beschikken over eHerkenningmiddel met betrouwbaarheidsniveau 2 of hoger. Houd er rekening mee dat het aanvragen van eHerkenningmiddel enkele werkdagen duurt. Meer informatie over eHerkenningmiddel en de registratie in TenderNed is te vinden op www.tenderned.nl.

Bij vragen over TenderNed wordt verzocht contact op te nemen met de servicedesk van TenderNed. De servicedesk is bereikbaar op werkdagen van 08.30 tot 17.00 uur via het gratis nummer 0800-8363376 of servicedesk@TenderNed.nl.

1.6 Adviseur

GVB heeft zich bij het opstellen van deze aanbestedingstukken zich laten adviseren door RPS B.V. en Helix Advies B.V. Zie voor meer informatie over de adviseurs: www.rps.nl en www.helix.nl

1.7 Context van deze Opdracht

Met dit inkoopvoornemen wil GVB het proces van Bouwkundig Onderhoud & Projecten voor zowel het Facilitair Bedrijf (hierna FB) als het Rail Infra Bedrijf (hierna RIB) structureel op orde krijgen.

1.7.1 Organisatie GVB Facilitair Bedrijf (FB)

Afdeling Vastgoedbeheer van het Facilitair Bedrijf (hierna: FB) onderhoudt het GVB-vastgoed in opdracht van GVB Activa.

Het FB van het GVB is aan het toegroeien naar een regieorganisatie. Deze regieorganisatie is in 2021 goedgekeurd door de directie en zal zijn definitieve vorm gaan vinden begin 2022. Daarbij zal de formatie door natuurlijk verloop krimpen en op verschillende functies wijzigen. Het beperkte aantal uitvoerende taken dat zij nu nog zelf uitvoert met betrekking tot vastgoed zal afbouwen door middel van onder andere deze aanbesteding. Doel van deze nieuwe manier van organiseren is om marktconform, compliant en aantoonbaar te gaan werken met een passende kwaliteit en servicelevels voor het Bouwkundig Onderhoud & Projecten aan GVB-vastgoed.

Het FB verwacht met het afsluiten van de vier raamovereenkomsten via deze aanbesteding en het opnieuw inrichten van haar (vastgoed)organisatie beter voorbereid te zijn op de toekomstige opdrachten, investeringen en ontwikkelingen. De ontwikkelingen binnen GVB, de stad Amsterdam en aangescherpt milieubeleid zullen de komende jaren zorgen voor mutaties in de vastgoedportefeuille van GVB.

De rechtspersoon GVB Activa fungeert vaak als opdrachtgever voor het FB voor het onderhouden, aanpassen en verbouwen van GVB-vastgoed en het realiseren van nieuw vastgoed binnen de GVB-organisatie. Tot nu toe werd deze onderhouds- en mutatiebehoefte via losse projecten ingekocht. Op dit moment is er een raamovereenkomst voor de bouw en mutatie van eindpuntvoorzieningen tussen GVB Activa en GVB Exploitatie met K Dekker bouw & infra. Als deze raamovereenkomst afloopt per 30 oktober 2023 zal de scope van deze raamovereenkomst mogelijk meegenomen worden in deze nieuw te maken inkoopafpraak. Het meenemen van deze werkzaamheden is als optie meegenomen in deze aanbesteding.

Het door het FB beheerde vastgoed zal in dit document steeds benoemd worden als GVB-vastgoed.

De afdeling Vastgoedbeheer binnen het FB draagt zorg voor het beheer en onderhoud aan de diverse gebouwen de projectmatige aanpassingen en verbeteringen/ mutaties aan de gebouwen.

GVB is ten aanzien van Vastgoedbeheer momenteel operationeel georganiseerd en beschikt (nog) over een eigen uitvoerende Technische Dienst (TD). Bij ingang van de Overeenkomst zal GVB voorlopig haar eigen operationele dienstverlening door de TD behouden en zullen zij (voor zover mogelijk) de eerstelijns storingen opvolgen.

1.7.2 Organisatie GVB Rail Infra Bedrijf (RIB)

Het GVB Rail Infra Bedrijf (hierna: RIB. Juridische benaming: GVB Infra B.V.) onderhoudt de ov-infrastructuur waaronder metrostations, tramhaltes en technische gebouwen van GVB in opdracht van de Veiligheidsregio Amsterdam (hierna: VRA).

RIB beheert metrostations, tramhaltes, technische gebouwen en civiele objecten in het metro- en tram areaal. Binnen dit areaal worden in opdracht van VRA ook de benodigde onderhoudswerkzaamheden uitgevoerd. Alle uitvoerende werkzaamheden m.b.t. bouwkundige werkzaamheden zijn uitbesteedt.

De werkvoorbereiding, aansturing en toezicht op de uitvoering wordt door medewerkers van het RIB in eigen beheer uitgevoerd.

De 1e lijns storingen doet RIB zelf door GVB Spoor en Baan (onderdeel van de afdeling Uitvoering van het RIB) in te huren zodat de calamiteit/storing zelf veilig wordt gesteld. Waarna conform contract de aannemer wordt benaderd door de werkvoorbereiding RIB of schakelwacht/CAB.

RIB geeft met enige regelmaat opdracht voor het realiseren van (Bouwkundige) projecten zoals het realiseren van bouwkundige aanpassingen t.b.v. de technische instandhouding van het tram & metrosysteem en t.b.v. de commerciële exploitatie van de metro (zoals realisatie van winkelruimten in metrostations).

Het door het RIB beheerde vastgoed zal in dit document steeds benoemd worden als OV-vastgoed.

1.8 Doelstelling GVB

Het GVB wil met het afsluiten van drie plus één raamovereenkomsten een bijdrage leveren aan de volgende algemene GVB-doelstellingen:

1. Duurzaam inkopen van 'Bouwkundig Onderhoud' ten behoeve van het in stand houden voor de objecten van GVB-vastgoed en OV-vastgoed.
2. Duurzaam inkopen van 'Bouwkundige Projecten' voor de objecten van GVB-vastgoed en OV-vastgoed.
3. Duurzaam inkopen van aanverwante beheertaken en advieswerkzaamheden als onderdeel van de hiervoor aangegeven werkzaamheden.
4. Invulling geven aan Social Return.
5. De concessie verplichtingen invullen welke GVB heeft richting de VRA (Vervoer Regio Amsterdam) en economisch eigenaar Gemeente Amsterdam m.b.t. beheren en in stand houden van GVB- en OV-vastgoed.
6. Door integrale langdurige samenwerking binnen GVB meer doelmatiger te kunnen werken en kosten te kunnen besparen voor zowel GVB als de inschrijver.

1.9 Doelstelling opdracht

De afdeling Vastgoedbeheer van het FB en afdelingen Projecten en Uitvoering van het RIB zijn voornemens een Raamovereenkomst af te sluiten met één partij voor de dienstverlening van het **Bouwkundig Onderhoud** voor GVB-vastgoed (in opdracht van FB) en het OV-vastgoed (in opdracht van RIB).

Tevens zijn afdeling Vastgoedbeheer van het FB en afdelingen Projecten en Uitvoering van het RIB ook voornemens Raamovereenkomsten af te sluiten met drie partijen voor **Bouwkundige Projecten**, op afroep en deels tegen vaste kosten en vastgestelde uurtarieven.

De doelstellingen van **het Bouwkundig Onderhoud & Bouwkundige Projecten** zijn:

- Het beheersbaar krijgen en houden van prijs, kwaliteit en functionaliteit van GVB-vastgoed en OV-vastgoed;
- Het contracteren van aannemers die transparant op basis van vaste uurtarieven en open kostenramingen en/ of begrotingen prijsaanbiedingen doen zodat GVB voortdurend de markconformiteit van de onderhoudspartij(en) kan toetsen;
- Borgen van een ongestoorde voortgang van het primair proces in de GVB-gebouwen en binnen de OV-locaties;
- Bij te dragen aan een doelmatige organisatie (proces) en uitvoering (operatie) van 'Bouwkundig Onderhoud & Projecten';
- Duurzaam te voldoen aan de minimum wettelijke eisen en regelgeving.

Het FB en het RIB verwachten met het afsluiten van de vier raamovereenkomsten via deze aanbesteding en het opnieuw inrichten van haar (vastgoed)organisatie beter voorbereid te zijn op de toekomstige opdrachten, investeringen en ontwikkelingen. De ontwikkelingen binnen GVB, de stad

Amsterdam en aangescherpt milieubeleid zullen de komende jaren zorgen voor mutaties in de vastgoedportefeuille van GVB.

1.10 Assetmanagement beleid FB & RIB

Het RIB heeft een Asset Management Railinfra (hierna AMRI) overeenkomst met de VRA, de afspraak is dat de kwaliteit van de stations altijd minimaal een conditiescore 3 (o.b.v. NEN2767) moet blijven. Hiertoe worden de bouwkundige onderhoudsprojecten uitbesteed aan aannemers. Het RIB en het FB werken met Conditie en Risicoprofielen conform NEN 2767-1. Op zich is dit voor de raamovereenkomsten 'Bouwkundig Onderhoud en Bouwkundige Projecten' niet van belang maar is een eigen doelstelling voor het prioriteren van zowel het 'Bouwkundig Onderhoud' als ook de 'Bouwkundige Projecten' van toepassing. Waar mogelijk in combinatie met verduurzaming (koppelkansen).

1.11 Verdeling in percelen

De opdracht wordt in twee percelen verdeeld. In deze paragraaf wordt nader uitgewerkt welk deel van de opdracht in welk perceel valt.

1.11.1 Perceel 1: Bouwkundig Onderhoud

Met behulp van de verschillende vormen van 'Bouwkundig Onderhoud' worden de Bouwdelen en Elementen zo lang mogelijk kwalitatief en functioneel in stand gehouden. Waarbij gemelde Storingen en gebreken door correctief (storings)onderhoud worden hersteld en/ of door het uitvoeren van Preventief Onderhoud zoveel als mogelijk wordt voorkomen.

Deze werkzaamheden zijn als volgt gedefinieerd:

- Preventief onderhoud aan voorkomende bouwdelen binnen de scope van het PvE. Waarbij de uitvoering conform specifieke vraag en volgens voorschriften c.q. aanwijzing van GVB moeten worden uitgevoerd;
- Correctief onderhoud aan voorkomende bouwdelen binnen de scope van het PvE. Hieronder vallen naast (24/7) storingen/ spoedeisende werkzaamheden ook andere werkzaamheden, zoals bijvoorbeeld kleine aanpassingen/ wijzigingen, allerhande bouwkundige klusjes zoals dingen ophangen, verplaatsen aanpassen, hand- en spandiensten enzovoort waarvoor een vakman nodig is. Voor het GVB-vastgoed is een 1^e en 2^e lijns onderhoud nodig. Voor het Ov-vastgoed is een 2^e lijns onderhoud nodig.
- Diverse beheer- en advieswerkzaamheden ter ondersteuning van de hiervoor aangegeven werkzaamheden vallen tevens onder het Bouwkundig Onderhoud. Het gaat het hierbij om activiteiten zoals overleggen, kwaliteitscontroles, informatiebeheer en (voortgang)rapportages en het klant specifiek inrichten van een eigen registratie en afhandelingsysteem voor het correctief (storings)onderhoud.

Bovengenoemde werkzaamheden kunnen per melding/ verzoek een omvang hebben tot circa € 5.000,- excl. Btw (arbeid en materiaal).

Zie voor verdere uitwerking het PvE Bouwkundig Onderhoud zoals dat bij de start van de Inschrijffase zal worden verstrekt.

1.11.2 Perceel 2: Bouwkundige Projecten

Perceel 2 omvat Bouwkundige Projecten en omvat de volgende diensten en werkzaamheden:

- Het uitvoeren van project- (planmatig) onderhoud zoals; herstelactiviteiten, vervangingen en/ of investeringen voor verbeteringen dan wel verduurzaming) tot en met een opdrachtwaarde van 5 miljoen euro per deelopdracht.
- Het uitvoeren van alle gebouwmutaties en/ of verbouwingen (gebouw uitbreidingen) tot en met een opdrachtwaarde van 5 miljoen euro per deelopdracht.

Zie voor verdere uitwerking het PvE Bouwkundige Projecten zoals dat bij de start van de Inschrijffase zal worden verstrekt.

1.12 Scope van de opdracht

1.12.1 Algemeen

Met deze aanbesteding beogen GVB FB en het GVB RIB goede partners te contracteren waarmee op proactieve wijze langdurig samengewerkt kan gaan worden, één partner voor **Perceel 1 Bouwkundig onderhoud** en drie partners voor **Perceel 2 Bouwkundige projecten**.

Het FB onderhoudt het GVB-vastgoed in opdracht van GVB Exploitatie B.V., GVB Activa en GVB Veren B.V. Het RIB onderhoudt het OV-vastgoed van GVB in opdracht van de VRA.

In de huidige situatie zijn de werkzaamheden zoals benoemd in **Perceel 1 het Bouwkundig Onderhoud** en **Perceel 2 Bouwkundige projecten** aan GVB-vastgoed en OV-vastgoed behoorlijk versnipperd en wordt dit uitgevoerd door circa 20 verschillende leveranciers. Op projectmatige basis is met een deel van deze partijen een contract afgesloten overwegend op basis van een resultaatverplichting.

1.12.2 Technisch inhoudelijke scope

De werkzaamheden die onderdeel uitmaken van deze opdracht omvatten onder andere werkzaamheden aan:

- Funderingen en damwanden
- Betonwerk/ Metselwerk /Prefab elementen/ kanaalelementen
- Ruwbouwtimmerwerk
- Metaalconstructies
- Kozijnen/ Ramen/ Deuren
- Gevelbekleding
- Trappen en balustraden
- Dakbedekkingen
- Beglazing (alleen voor FB)
- Natuur en kunststeen
- Voegvulling
- (Na-) Isolatie
- Gevelschermen (alleen voor FB)
- Stukadoorswerk
- Tegelwerk
- Dekvloeren en vloersystemen
- Metaal- en kunststofwerk
- Plafond – en wandsystemen

- Afbouwtimmerwerk
- Schilderwerk
- Hang- en sluitwerk (met uitzondering van het EMMA-sleutelsysteem)
- Bouwkundige brandveiligheid (alleen voor FB)
- Behangwerk, vloerbedekking en stoffering
- Valbeveiliging (alleen voor FB)
- Herstel bouwkundige lekkages en vochtdoorslag
- Beheer en onderhoud vloeistofdichte vloeren (m.n. tanklocaties)

Ter informatie zijn de referentiebestanden met bouwdelen en elementen in bijlage 5a en bijlage 5b meegeleverd. Hierin zijn op basis van de NL-SfB codering de bouwdelen en elementen beschreven die onderdeel uitmaken van dit PvE en de Overeenkomst. Deze gegevens dienen als basis voor het opbouwen van een eigen database voor het plannen en uitvoeren van het onderhoud.

De demarcatie van de terreinen ligt op >500mm buiten de spoorstaaf, de opsluitband valt binnen de scope. Circa 5% van de terreinen bevat uitzonderingen, deze zal Opdrachtgever met Opdrachtnemer bespreken na gunning.

1.13 Financiële duiding scope @

Perceel 1: Bouwkundig Onderhoud

Jaarlijks is de opdrachtwaarde per onderdeel van de scope op basis van historische gegevens en de meerjarenonderhouds ramingen als volgt:

	Bandbreedte van het aantal meldingen* per jaar	Bandbreedte in opdrachtwaarde per jaar	Gemiddelde waarde per melding
GVB-vastgoed¹⁾	500 - 1.000	€ 100.000 - € 200.000	€ 200
Ov-vastgoed	38 - 70	€ 47.500 - € 87.500	€ 1.250
Totaal GVB	538 - 1.070	€ 147.500 - € 287.500	

	Bandbreedte in opdrachtwaarde over 8 jaar
Totaal GVB	€ 1.180.000 - € 2.300.000

¹⁾ GVB-vastgoed heeft beperkt inzicht in het aantal storingen die door de 1^e en 2^e lijns worden verholpen door contractpartijen omdat die werkzaamheden soms nog door eigen medewerkers worden uitgevoerd.

OPMERKING: Het aantal meldingen is een geschat gemiddelde waar geen rechten kunnen worden ontleend. Door de corona situatie wijkt de historische informatie sterk af en door verbetering van de onderhoudsprocessen in de toekomst zullen de aantallen meldingen naar verwachting gaan dalen.

Perceel 2: Bouwkundige Projecten

Gemiddelde opdrachtwaarde voor dit Perceel met betrekking tot de werkzaamheden “het uitvoeren van project- (planmatig) onderhoud” is op basis van gegevens van de afgelopen drie jaar:

	Gemiddeld per jaar	In totaal over 8 jaar
GVB-vastgoed	€ 1.262.500	€ 10.100.000
Ov-vastgoed		
<i>Oostlijn/ Ringlijn</i>	€ 287.100	€ 5.296.000 ¹⁾
<i>Amstelveenlijn</i>	€ 87.500	€ 700.000
<i>Noord- Zuidlijn</i>	€ 100.000	€ 800.000 ²⁾
<i>Civiele objecten</i>	€ 96.000	€ 768.000 ³⁾
Totaal GVB	€ 1.833.100	€ 17.664.800

¹⁾ Voor de Oostlijn/Ringlijn is een budget voorzien voor de jaren 2023, 2024 en 2025 van € 3.000.000,-
Over een periode van 8 jaar is de waarde (8 x € 287.100) plus € 3.000.000,- =

²⁾ Er is op dit moment nog geen actuele meerjaren onderhoudsplanung voor de NZ-lijn. Deze is op dit moment in voorbereiding en daarmee zijn de bedragen indicatief.

³⁾ Er is op dit moment nog geen actuele meerjaren onderhoudsplanung voor Civiele objecten. Deze is op dit moment in voorbereiding en daarmee zijn de bedragen indicatief.

Perceel 2: Bouwkundige Projecten

Gemiddelde opdrachtwaarde voor dit Perceel met betrekking tot de werkzaamheden “het uitvoeren van alle gebouwmutaties en/ of verbouwingen” is op basis van gegevens van de afgelopen drie jaar:

	Bandbreedte van de opdrachtwaarde per jaar	Gemiddelde opdrachtwaarde per jaar	Totaal over 8 jaar
GVB-vastgoed	€ 800.000 - € 5.000.000	€ 1.500.000	€ 12.000.000
Ov-vastgoed			
<i>Metrostations, busplatform CS, Rietlandpark</i>	€ 200.000 - € 2.000.000	€ 1.100.000	€ 8.000.000
Bandbreedte Totaal GVB	€ 1.000.000 - € 7.000.000	€ 2.500.000	€ 20.000.000

De opdrachtwaarde van de werkzaamheden m.b.t. “het uitvoeren van alle gebouwmutaties en/ of verbouwingen” kent een grote spreiding omdat de budgetten die hier de afgelopen vijf jaar aan uitgegeven zijn per jaar sterk verschillen.

Ter toelichting

Het benodigd budget voor deze categorie wordt de komende jaren met name bepaald door de volgende ontwikkelingen:

- Instroom nieuw materieel waardoor werkplaatsen en stallingsgarages moeten worden aangepast (met name bij Bus, Tram en Metro);
- Structureel inkrimpen van het aantal kantoorwerkplekken en daardoor aanpassen van de bestaande kantoorlocaties;
- Het al dan niet invoeren van een HUB-model in de ov-operatie (m.n. bus en tram) waardoor mogelijk hub locaties nodig zijn en waardoor er minder eindpuntvoorzieningen nodig zijn;
- Het aflopen van de raamovereenkomst met K Dekker bouw voor de bouw en aanpassing van eindpuntvoorzieningen;
- Het commercieel uitbaten van de metrostations waardoor voor de verhuur geschikte commerciële ruimten moeten worden gerealiseerd;
- De renovatie/mutatie, aanleg-, renovatie en/of uitbreiding met nieuwe metro- en tramlijnen. Hier is Gemeente Amsterdam en/of de VRA-opdrachtgever. Na oplevering wordt opvolgende onderhoud waar mogelijk ondergebracht binnen deze overeenkomst;
- Uithoornlijn (verlenging Amstelveenlijn oplevering in 2024/2025);
- De verdere ontwikkelingen van de reizigers aantallen de verdere ontwikkeling van de corona epidemie die daar sterk op van invloed zal zijn.

De investeringen die afgelopen jaren zijn gedaan in gebouwmutaties en/ of verbouwingsprojecten hebben op jaarbasis maximaal 7 miljoen euro bedragen. De minimale investering bedroeg 1 miljoen euro per jaar. Uitgaande van deze getallen komen wij op de volgende ramingen:

- Conservatieve raming: 1 miljoen per jaar en 8 miljoen over 8 jaar;
- Gemiddelde raming: 2,5 miljoen per jaar en 20 miljoen over 8 jaar;
- Maximale raming: 7 miljoen per jaar en 56 miljoen over 8 jaar.

Voor deze aanbesteding kunt u rekening houden met het gemiddelde scenario dat GVB als meest waarschijnlijke scenario ziet.

Perceel 1: Bouwkundig Onderhoud

De totale opdrachtwaarde voor perceel 1 Bouwkundig Onderhoud bedraagt op basis van de historische gegevens nu € 287.500 per jaar.

De maximale afname voor perceel 1 Bouwkundig Onderhoud op basis van de te sluiten raamovereenkomst is vastgesteld op € 2.300.000 exclusief btw. Als dit bedrag is bereikt, eindigt de raamovereenkomst van rechtswege, ook als de looptijd van de raamovereenkomst op dat moment nog niet is verstreken.

Perceel 2: Bouwkundige Projecten

De totale opdrachtwaarde voor perceel 2 Bouwkundige Projecten bedraagt op basis van de historische gegevens nu gemiddeld over de looptijd van acht jaar circa € 2.500.000, - voor de drie raamovereenkomsten tezamen per jaar.

De maximale afname voor perceel 2 Bouwkundige Projecten op basis van verstrekte opdrachten in het kader van de drie te sluiten raamovereenkomsten is vastgesteld op € 38.000.000 exclusief btw.

Als dit bedrag is bereikt, eindigen de drie raamovereenkomst van rechtswege, ook als de looptijd van de raamovereenkomsten op dat moment nog niet is verstreken.

De in deze paragraaf aangegeven aantallen en bedragen zijn voornamelijk gebaseerd op historische data en indien beschikbaar de actuele meerjarenonderhoudsramingen. Alle genoemde aantallen en bedragen zijn indicatief en Gegadigden kunnen hier geen rechten aan ontleen.

Kostenramingen, begrotingen en offertes voor nadere opdrachten dienen voor alle gecontracteerde partijen voorzien te worden van een open begroting en gebaseerd te zijn op de tarieven zoals ingediend bij Inschrijving.

GVB behoudt zich in deze het recht voor dat een deskundige kostenadviseur een uitgebrachte offertes en open begrotingen te toetsten op marktconformiteit. Bij grote afwijkingen, te beoordelen door GVB, van de marktconformiteit behoudt GVB zich het recht voor om de Nadere Opdracht niet aan Opdrachtnemer te gunnen. In de Raamovereenkomsten met de drie Opdrachtnemers wordt een vrijwaringsclausule opgenomen die GVB het recht geeft een deelopdracht alsnog los aan te besteden, al dan niet bij de andere twee raamcontractanten, als niet aan vereisten van marktconformiteit wordt voldaan. Zowel binnen RIB als bij het FB is, al dan niet extern ingehuurd, kostendeskundigheid aanwezig om dit te kunnen beoordelen.

1.14 Opties

Na het aflopen van lopende verplichtingen heeft GVB het recht om de volgende Diensten en Werken toe te voegen aan de scope van deze Opdracht:

- ((Nieuw)bouw en mutatie van eindpuntvoorzieningen na het aflopen van de huidige raamovereenkomst
- Reiniging van daken, goten en hemelwaterafvoeren
- Levering, beheer en onderhoud aan EMMA-sleutelsysteem (RIB)
- Bouwkundige brandveiligheid (RIB)
- Dak reiniging, dakgoten en hemelwaterafvoer
- Gevelschermen
- Beglazing
- Valbeveiliging (RIB)
- Olie tanks
- Opslag gevaarlijke stoffen
- Levering, beheer en onderhoud aan hang- en sluitwerk (RIB)
- Binneninrichting/interieurbouw

1.14.1 *Samenvoegen van (deel)opdrachten*

Door werkzaamheden in een zeker volume in raamovereenkomsten samen te voegen is er sprake van samenvoegen van opdrachten in de zin van art. 1.5 van de Aanbestedingswet.

Bij samenvoegen moet in ieder geval acht geslagen worden op de volgende drie aspecten:

- de invloed op relevante markt en de toegang van MKB;
- de organisatorische gevolgen en risico's voor zowel aanbestedende dienst als de ondernemer;
- de mate van samenhang van de opdracht.

Wij zullen hier kort in gaan op deze aspecten en aangeven waarom er volgens GVB geen sprake is van een mate van samenvoegen die in strijd is met de Aanbestedingswet.

Invloed op relevante markt en de toegang van MKB:

Doordat de opdrachtwaarde verdeeld wordt tussen de drie of vier partijen is er per jaar sprake van een opdrachtwaarde van maximaal ca. 3 miljoen euro voor een opdrachtnemer. Dat is een opdrachtvolume dat zeker is in te vullen door een MKB partij. Het MKB wordt dus niet uitgesloten door dit door samenvoegen ontstane volume.

Door het streven van GVB om onderhouds- en mutatieprojecten geclusterd en gecombineerd uit te laten voeren is er behoefte aan coördinatie van werkzaamheden waarmee gespecialiseerde onderhoudspartijen zoals schilders, dakdekkers etc. minder ervaring hebben maar die voor algemene bouwbedrijven wel core business zijn. Gespecialiseerde partijen zoals tegelzetters, dakdekkers stukadoors etc. hebben weliswaar niet meer rechtstreeks toegang tot delen van deze opdracht maar zullen zeker als onderaannemer ingehuurd worden door te contracteren opdrachtnemers. Dit is een manier van clusteren van (deel)opdrachten die bij het aanbesteden van bouw- en onderhoudswerken algemeen gangbaar is.

Organisatorische gevolgen en risico's voor zowel aanbestedende dienst als de ondernemer:

Door het clusteren van werkzaamheden nemen risico's voor GVB en Opdrachtnemer toe. Het opdrachtvolume is van invloed op het risicoprofiel van de opdrachten. Het gaat hier om zeer gangbare bouw- en onderhoudswerkzaamheden en door het clusteren van deze werkzaamheden nemen de risico's niet dusdanig toe dat deze risico's niet te dragen zouden zijn door GVB of Opdrachtnemer en wijken niet af van wat in de markt gangbaar is. Bovendien zijn er door de samenvoeging zowel voor GVB als voor Opdrachtnemer aanzienlijke schaal- en efficiencyvoordelen te behalen.

De mate van samenhang van de opdracht:

De verschillende werkzaamheden omvatten vrijwel de gehele pallet aan bouwkundige werkzaamheden. In verbouw- en nieuwbouwprojecten is het algemeen gangbaar deze werkzaamheden samen te voegen in één werk. Bij onderhoudswerkzaamheden is een dergelijke samenvoeging nog niet algemeen gangbaar maar zeker niet ongebruikelijk. Veel aanbestedende diensten (m.n. in zorg, overheden en onderwijs) kiezen steeds vaker voor deze aanpak. Grote vastgoedbeheerders zoals woningcorporaties en beleggers kiezen in meerderheid al voor een dergelijke aanpak.

Samenvattend stellen wij dat GVB weliswaar opdrachten samenvoegt maar hiermee wel binnen de kaders die de Aanbestedingswet hiervoor geeft blijft.

GVB kiest ervoor om de opdracht in 2 percelen te verdelen:

- Perceel 1 een raamovereenkomst voor Bouwkundig Onderhoud zal worden gegund aan 1 opdrachtnemer.
- Perceel 2 drie raamovereenkomsten voor Bouwkundige Projecten zullen worden gegund aan drie verschillende opdrachtnemers.

Door de vaste verdeelsystematiek van het opdrachtvolume voor het perceel 'Projecten' wordt bijgedragen aan de toegankelijkheid van deze opdracht voor het MKB. Dit wordt nader uitgewerkt in paragraaf 1.17.

Het is mogelijk op beide percelen in te schrijven en een inschrijver kan zowel perceel 1 als een van de raamcontracten van perceel 2 gegund krijgen. Het is echter niet verplicht om op beide percelen in te schrijven.

1.15 Varianten

Het indienen van varianten is niet toegestaan.

1.16 Overeenkomst

Perceel 1 Bouwkundig onderhoud

GVB wil voor dit perceel met één Opdrachtnemer een Raamovereenkomst met een looptijd van vier jaar met een breekoptie na 1 jaar in geval een Opdrachtnemer aantoonbaar niet goed functioneert. GVB heeft door middel van een optie de mogelijkheid de overeenkomst maximaal twee keer te verlengen met een periode van twee jaren en aanvullende werken/diensten af te nemen.

Perceel 2 Bouwkundige projecten

GVB wil voor dit perceel 2 met drie Opdrachtnemers de Raamovereenkomsten met een looptijd van vier jaar met een breekoptie na 1 jaar in geval een Opdrachtnemer aantoonbaar niet goed functioneert. GVB heeft door middel van een optie de mogelijkheid de overeenkomst maximaal twee keer te verlengen met een periode van twee jaren en aanvullende werken/diensten af te nemen. Voor een gedetailleerde beschrijving van deze opties, zie paragraaf 1.14.

1.16.1 Toelichting Raamovereenkomsten en Nadere Overeenkomsten

Perceel 1 Bouwkundig onderhoud

GVB opteert voor dit perceel een Dienstverleningsovereenkomst op basis van de UAV 2012 en op basis vaste verrekenprijzen.

Perceel 2 Bouwkundige projecten

GVB opteert voor dit perceel voor de raamovereenkomsten voor de contractvorm Resultaat Gericht Samenwerken (hierna: RGS). De af te sluiten Raamovereenkomst is in hoofdlijnen gebaseerd op de Model Raamovereenkomst RGS die wordt aangevuld met een aantal onderdelen die specifiek zijn voor GVB.

De opdrachtverlening vindt plaats op basis van Nadere Overeenkomsten en worden door GVB 1 op 1 gegund (dus niet via een nadere minicompentie!) aan de Raamcontractanten die deze in één of twee fases opgedragen krijgen:

Fase 1 initiatief, ontwerp en voorbereidingsfase

- Optie 1: Voorbereiding en uitwerking van een (cluster van) Bouwkundige projecten in een bouwteamfase waarin GVB en Opdrachtnemer samen werken aan de voorbereiding, technische uitwerking en prijsvorming. Dit resulteert in een DO of UO, een uitvoeringsplanning en een offerte o.b.v. open calculatie. Fase 1 wordt door GVB aan raamcontractant opgedragen via een bouwteamovereenkomst conform de uitgangspunten van RGS. Opdrachtnemer mag gemaakte kosten voor de voorbereiding conform condities van de raamovereenkomst in rekening brengen. Voor de Bouwteamfase wordt bij voorkeur een aanneemsom overeengekomen;
- Optie 2: Voorbereiding en uitwerking van een (cluster van) Bouwkundige projecten waarbij GVB het project zelf voorbereidt of laat voorbereiden door een externe deskundige zoals een ingenieursbureau. Dit resulteert in een DO, een werkschrijving of bestek, een gewenste

uitvoeringsplanning. Opdrachtnemer brengt op basis van deze uitgangspunten een offerte uit op basis van een open begroting. Gemaakte calculatiekosten voor mag opdrachtnemer conform de condities van de raamovereenkomst in rekening brengen;

Fase 2 Engineering, projectvoorbereiding en uitvoeringsfase

Als de offerte zoals deze in fase 1 tot stand is gekomen door GVB als marktconform wordt beoordeeld wordt er opdracht gegeven aan raamcontractant voor de uitvoering van het project op basis van een aannemingsovereenkomst op basis van UAV 2012 i.c.m. het RGS-model die wordt aangevuld met een aantal onderdelen die specifiek zijn voor GVB.

Meer informatie over de contractvorm RGS kunt u hier vinden: <https://www.rgsnl.nl> Tevens is als bijlage 10 een overzicht van de contractformats en een beschrijving van de werkwijzen zoals binnen RGS worden toegepast bijgesloten ter informatie.

Bij aanvang van de gunningsfase zullen als onderdeel van de gunningsdocumenten en de PvE's een concept Raamovereenkomst, concept Nadere Overeenkomsten en de daarop van toepassing zijnde Algemene Inkoopvoorwaarden worden verstrekt. Daarnaast zullen een concept Service Level Agreement (SLA) en een verwerkersovereenkomst worden verstrekt die eveneens van toepassing zijn op de opdracht.

Inschrijvers krijgen in de gunningsfase de gelegenheid voorstellen te doen voor aanpassingen van de concept Raamovereenkomst, de Nadere Overeenkomsten, de Algemene Inkoopvoorwaarden van GVB en/ of de concept SLA.

1.16.2 Toelichting omzetverdeling

Binnen het raamcontract verloopt de nadere gunning als volgt:

Perceel 1 Bouwkundig Onderhoud

In dit perceel is omzetverdeling niet aan de orde omdat één vaste contractpartij wordt gecontracteerd die zowel de dienstverlening aan FB en aan het RIB gaat uitvoeren.

Perceel 2 Bouwkundige Projecten

Op basis van een vaste verdeelsleutel krijgt bij de start van de looptijd van de Raamovereenkomsten iedere partij 33% van de opdrachtwaarde van dat betreffende contractjaar voor de eerste twee jaar voor de werkzaamheden die behoren tot 'Projecten'.

Op basis van prestatiemeting wordt na de eerste twee contractjaren de verdeelsleutel per opvolgend contractjaar als volgt aangepast:

- De best presterende aannemer krijgt circa 43,3% van de opdrachtwaarde;
- De opvolgende aannemer krijgt circa 33,3% van de opdrachtwaarde;
- Slechtst presterende aannemer krijgt circa 23,3% van de opdrachtwaarde.

Opdrachten die wel zijn uitgezet bij één van de drie partijen maar die op basis van niet voldoen aan marktconformiteit niet worden gegund tellen wel mee bij het verdelen van de omzet. Mits goed gemotiveerd staat het partijen wel vrij om zonder consequenties voor de omzetverdeling uitvragen te weigeren.

1.16.3 Kwaliteits- en prestatiemeting

Prestatiemeting van de contractant voor perceel 1 en voor de drie raamcontractanten voor perceel 2 zal als volgt plaatsvinden.

De samenwerking zal tweezijdig beoordeeld worden door GVB en raamcontractanten op basis van Better Performance. Dit wil zeggen dat GVB Opdrachtnemer beoordeelt en Opdrachtnemer beoordeelt GVB.

Dit is een door CROW ontwikkelde methodiek die breed in de markt bekend is en geaccepteerd wordt. Meer informatie over Better Performance kunt u hier vinden: <https://www.crow.nl/better-performance>

Aan de methodiek worden een aantal onderdelen toegevoegd voor het meten van de volgende kwaliteitsaspecten:

Perceel 1 Bouwkundig Onderhoud

Dit is alleen van toepassing op de partij die dit in opdracht heeft met specifieke eisen ten aanzien van de wijze waarop de werkzaamheden tijdig en vakbekwaam worden uitgevoerd.

Perceel 2 Bouwkundige Projecten

Dit is voor alle partijen van toepassing met specifieke aspecten ten aanzien van de initiatief-, ontwerp, voorbereidings- uitvoerings- en opleveringsfase met specifiek aandacht voor technische en organisatorische kwaliteit van de uitvoering.

1.17 Wachtkamerconstructie

Op deze aanbesteding is een wachtkamerconstructie van toepassing. Indien de overeenkomst met de Inschrijver voor perceel 1 of één van de drie de Inschrijvers voor perceel 2 aan wie de opdracht in eerste instantie is gegund, wordt beëindigd, kan GVB tot 12 maanden na definitieve gunning de opdracht voor de resterende looptijd gunnen aan de opvolgende Inschrijver, waarbij de opvolgende Inschrijver wordt bepaald door bij de berekening van de scores de winnende Inschrijving buiten beschouwing te laten, mits deze opvolgende Inschrijver zich bereid heeft verklaard zijn Inschrijving tot 12 maanden na definitieve gunning gestand te doen. Indien deze Inschrijver daartoe niet bereid is, vervalt zijn plaats in de wachtkamer en kan GVB het verzoek richten tot de volgende Inschrijver in de rangorde, net zo lang tot een Inschrijver is gevonden die bereid is zijn Inschrijving tot 12 maanden na definitieve gunning gestand te doen.

Na het verstrijken van deze gestanddoeningstermijn, is een beroep op de wachtkamerconstructie niet langer mogelijk.

GVB kan onder meer gebruik maken van de wachtkamerconstructie, indien de overeenkomst met de Inschrijver aan wie de opdracht is gegund, is beëindigd, bijvoorbeeld omdat deze:

- In surseance van betaling verkeert;
- in staat van faillissement is verklaard;
- zijn activiteiten geheel of gedeeltelijk heeft gestaakt;
- in een andere soortgelijke toestand verkeert, waardoor hij niet in staat is de overeengekomen werkzaamheden uit te voeren of;
- niet blijkt te kunnen voldoen aan het Programma van Eisen of anderszins tekort is geschoten in de nakoming van zijn verplichtingen.

GVB is niet verplicht gebruik te maken van de wachtkamerconstructie, wanneer de overeenkomst met de Inschrijver aan wie de opdracht in eerste instantie is gegund, wordt beëindigd. Bij het informeren van de Inschrijvers over de gunning zal de betreffende als 2^e geëindigde Inschrijver (perceel 1) of de als 4^e geëindigde Inschrijver (perceel 2) gemeld worden dat hij in aanmerking komt voor het sluiten van de wachtkamerovereenkomst.

1.18 Gunningscriteria op hoofdlijnen

In de gunningsfase worden de inschrijvingen van de geselecteerde Gegadigden beoordeeld en gerangschikt en vindt gunning van de opdracht plaats aan de 3 Inschrijvers met de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding waarbij prijs voor 50% zal meewegen en kwaliteit voor 50% zal meewegen.

1.18.1 Onderdeel prijs

De gunningscriteria bij dit onderdeel zullen zijn voor:

Perceel 1 Bouwkundig Onderhoud

Tarieven 'Bouwkundig Onderhoud' per vakman per vakdiscipline en op basis van een fictieve omvang i.r.t. de mogelijk te verwachten aard en omvang van de werkzaamheden inclusief een eventuele vaste beschikbaarheidsvergoeding.

Perceel 2 Bouwkundige Projecten

Tarieven i.r.t. 'Projecten' ten aanzien van mogelijke te verwachten type projecten:

- Uurtarieven initiatief-, ontwerp, voorbereidings- fase.
- Uurtarieven uitvoerings- en opleveringsfase.
- Opslagen op materialen.
- Opslagen op onderaannemers
- Staartkosten
 - Bouwplaats kosten
 - Algemene kosten
 - Winst
 - Risico

Concrete inschrijvingsbedragen voor nader gedefinieerde en beschreven 'Projecten'.

1.18.2 Onderdeel kwaliteit

Gunningscriteria bij het onderdeel kwaliteit zullen o.a. zijn voor:

Perceel 1 Bouwkundig Onderhoud

- Plan van aanpak

- Correctief Onderhoud voorzien van implementatieplan en planning;
 - Preventief Onderhoud voorzien van implementatieplan en planning;
 - Beheer en advies werkzaamheden;
- Kwaliteit organisatie en in te zetten medewerkers van Inschrijver;
- Risicodossier (inventarisatie en omgang met risico's);
- Veiligheid;
- Duurzaamheid.

Perceel 2 Bouwkundige Projecten

- Plan van aanpak Projecten i.r.t. de diverse hiervoor aangegeven projectfasen;
- Kwaliteit organisatie en in te zetten medewerkers van Inschrijver;
- Risicodossier (inventarisatie en omgang met risico's);
- Veiligheid;
- Duurzaamheid.

2 Selectiefase

2.1 Doel

Het doel van de selectiefase is het selecteren van Gegadigden voor de volgende fase van de aanbestedingsprocedure, de gunningsfase.

GVB zal maximaal vijf (5) Gegadigden selecteren voor de gunningsfase van perceel 1.

GVB zal maximaal negen (9) Gegadigden selecteren voor de gunningsfase van perceel 2.

Indien in de eerste 10 dagen van de gunningfase zich alsnog geselecteerde Gegadigden zich terugtrekken heeft GVB het recht om aanvullende partijen toe te voegen aan de gunningsfase voor een perceel. Partijen die aanvullend worden uitgenodigd zullen op volgorde van hun resultaat in de selectiefase worden geselecteerd. Indien van toepassing zal de Inschrijftermijn worden verlengd zodanig dat alle geselecteerde partijen minimaal de wettelijke termijn hebben om in te schrijven.

De selectiefase bestaat uit de volgende fasen:

- de informatiefase (paragraaf 2.4);
- de aanmeldingsfase (paragraaf 2.5);
- de beoordelingsfase (paragraaf 2.6);
- de selectiefase (paragraaf 2.7).

2.2 Planning

De planning voor de aanbestedingsprocedure is opgenomen in TenderNed.

De selectiefase verloopt volgens onderstaande planning.

Aankondiging aanbesteding en publicatie selectieleidraad	Donderdag 10 november 2022
Uiterste datum voor verzoek om inlichtingen selectiefase	Donderdag 24 november 2022 tot 23:59 uur

<i>(Gegadigde wordt verzocht niet te wachten met het stellen van vragen tot de uiterste datum voor het indienen van vragen)</i>	
Uiterste datum publicatie Nota van Inlichtingen selectiefase	Donderdag 1 december 2022
Uiterste datum voor de ontvangst van de Aanmeldingen	Woensdag 14 december 2022 tot 14:00 uur
Opening ontvangen Aanmeldingen	Woensdag 14 december 2022 tot 14:05 uur
Bekendmaking selectiebeslissing en afwijzingen	Woensdag 21 december 2022
Bezwaarperiode selectiefase	21 december t/m 18 januari 2023

De daaropvolgende gunningsfase verloopt op hoofdlijnen volgens onderstaande planning:

Publicatie uitnodiging tot inschrijving (gunningsleidraad)	Vrijdag 20 januari 2023
Startbijeenkomst en schouw	Maandag 30 en Dinsdag 31 januari 2023
Uiterste datum voor het stellen van vragen Nota van Inlichtingen 1 <i>(Gegadigde wordt verzocht niet te wachten met het stellen van vragen tot de uiterste datum voor het indienen van vragen)</i>	Maandag 13 februari 2023
Publicatie Nota van Inlichtingen 1	Maandag 27 februari 2023
Uiterste datum voor het stellen van vragen 2e Nota van Inlichtingen <i>(Gegadigde wordt verzocht niet te wachten met het stellen van vragen tot de uiterste datum voor het indienen van vragen)</i>	Donderdag 9 maart 2023
Publicatie laatste Nota van Inlichtingen	Vrijdag 17 maart 2023
Uiterste datum voor ontvangst van de inschrijvingen	Vrijdag 31 maart 2023 tot 11:00 uur
Beoordeling inschrijvingen	Vrijdag 31 maart 2023 t/m Vrijdag 21 april 2023
Presentaties Inschrijvers en bijstellen beoordeling	Dinsdag 25 april en woensdag 26 april 2023

Bekendmaking gunningsbeslissing en afwijzingen	Donderdag 4 mei 2023
Bezwaarperiode gunningsfase (Alcatel)	Vrijdag 26 mei 2023
Definitieve gunning	Omstreeks 01 juni 2023

Gegadigden kunnen aan de planning geen rechten ontleen. GVB heeft het recht de planning te wijzigen. Eventuele wijzigingen in de planning zullen via TenderNed aan Gegadigden worden bekendgemaakt.

2.3 Contact en correspondentie

Deze aanbesteding zal worden begeleid door:

Livio Tahamata Senior inkoper GVB.

Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbesteding zal uitsluitend verlopen via TenderNed, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

Het is niet toegestaan op een andere wijze met medewerkers van GVB of andere bij de aanbesteding betrokken personen te communiceren over deze aanbesteding. Aan uitlatingen gedaan door andere personen en/of via andere kanalen dan hiervoor beschreven komt geen enkele rechtskracht toe. Gegadigden die dit verbod overtreden kunnen van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure worden uitgesloten.

2.4 De informatiefase

2.4.1 Inlichtingen

Gegadigden kunnen via de vraag- en antwoordmodule van TenderNed verzoeken om nadere inlichtingen over de aanbesteding en selectieleidraad met bijlagen in het bijzonder. Gegadigde wordt in het belang van de voortgang van de aanbestedingsprocedure verzocht zijn vragen zo snel mogelijk te stellen, maar uiterlijk op de in de geldende planning genoemde datum. De antwoorden op vragen en eventuele wijzigingen in de aanbestedingsstukken worden middels (een) Nota('s) van Inlichtingen/ de vraag- en antwoordmodule in TenderNed bekendgemaakt.

GVB behoudt zich het recht voor verzoeken om nadere inlichtingen die na de uiterste datum zijn ingediend, niet in behandeling te nemen.

GVB kan ook op eigen initiatief wijzigingen aanbrengen in de aanbestedingsstukken, die tevens via een Nota van Inlichtingen bekend zullen worden gemaakt.

De Nota('s) van Inlichtingen maken integraal deel uit van deze selectieleidraad met bijlagen. De Nota('s) van Inlichtingen gaan in geval van tegenstrijdigheden voor op de selectieleidraad met bijlagen. Een Nota van Inlichtingen van latere datum gaat voor op een Nota van Inlichtingen van eerdere datum.

2.4.2 Individuele vragen

Gegadigde kan GVB-verzoeken bepaalde nadere inlichtingen niet in de Nota van Inlichtingen op te nemen, indien zijn gerechtvaardigde economische belangen door openbaarmaking van deze informatie zouden kunnen worden geschaad. In dat geval dient hij in TenderNed aan te geven ('aanvinken') dat zijn verzoek om nadere inlichtingen een individuele vraag betreft. Gegadigde moet gemotiveerd aangeven waarom hij van mening is dat zijn gerechtvaardigde economische belangen door openbaarmaking van deze informatie zouden kunnen worden geschaad.

Indien GVB geen gevolg geeft aan het verzoek van Gegadigde om bepaalde informatie niet op te nemen in de Nota van Inlichtingen, dan zal GVB Gegadigde hierover vooraf informeren. Gegadigde heeft dan de keuze zijn vraag in te trekken of GVB alsnog toestemming te geven de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Reageert Gegadigde niet binnen de door GVB aangegeven termijn, dan mag GVB dit aanmerken als een impliciete instemming van Gegadigde om de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. GVB is niet aansprakelijk voor enige schade geleden door Gegadigde.

In geval van tegenstrijdigheden gaan Nota('s) van Inlichtingen voor op individuele inlichtingen.

2.5 De Aanmeldingsfase

2.5.1 Indienen Aanmelding

De Aanmelding dient uiterlijk op de datum en het tijdstip als genoemd in de geldende planning op TenderNed in het bezit van GVB te zijn. Na dit tijdstip ontvangen Aanmeldingen zijn ongeldig en worden niet in beschouwing genomen door GVB. Het risico van het tijdig, volledig en correct indienen van de Aanmelding berust bij Gegadigde. Gegadigde wordt dan ook geadviseerd zijn Aanmelding ten minste een dag voor de uiterste datum van ontvangst van Aanmeldingen in te dienen.

Het indienen van een Aanmelding geschiedt door het uploaden en indienen van de in paragraaf 2.5.2 genoemde documenten via de website van TenderNed (zie paragraaf 1.5). Op andere wijze ingediende Aanmeldingen zijn ongeldig en worden niet in beschouwing genomen door GVB. Door het indienen van de Aanmelding verklaart Gegadigde zich integraal akkoord met de selectiefase en alle hierop van toepassing zijnde voorschriften, zoals opgenomen in deze selectieleidraad (inclusief bijlagen) en eventuele Nota('s) van Inlichtingen.

2.5.2 Bij de Aanmelding te verstrekken documenten

Hieronder is per perceel aangegeven welke documenten Gegadigde bij het indienen van een Aanmelding moet verstrekken. De documenten moeten, voor zover van toepassing, volledig en correct zijn ingevuld, virusvrij zijn en doorzoekbaar en in een algemeen toegankelijk format (bijvoorbeeld PDF of MS-office) zijn opgeslagen. Gegadigde vindt de modellen voor de in te vullen documenten op TenderNed.

Perceel 1 Bouwkundig Onderhoud

	Onderwerp	Status	Voorgeschreven model
--	-----------	--------	----------------------

1	Bijlage A: Eigen Verklaring(en)(UEA)*	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend**	Bijlage 1, Selectieleidraad
2	Bijlage B: Verklaring(en) Referentieopdracht(en)	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend**	Bijlage 5A, Selectieleidraad
3	Bijlage C: Uittreksel(s) uit handelsregister of een bewijs van inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging en zo nodig een volmacht**	Niet ouder dan 6 maanden gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Aanmeldingen. Het uittreksel dient de actuele situatie weer te geven.	N.v.t.

Perceel 2 Bouwkundige Projecten

	Onderwerp	Status	Voorgeschreven model
1	Bijlage A: Eigen Verklaring(en)(UEA)*	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend**	Bijlage 1, Selectieleidraad
2	Bijlage B: Verklaring(en) Referentieopdracht(en)	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend**	Bijlage 5B, Selectieleidraad
3	Bijlage C: Uittreksel(s) uit handelsregister of een bewijs van inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging en zo nodig een volmacht**	Niet ouder dan 6 maanden gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Aanmeldingen. Het uittreksel dient de actuele situatie weer te geven.	N.v.t.

* In geval van Aanmelding door een Combinatie, dient van elke afzonderlijke deelnemer aan de Combinatie een ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring en een uittreksel uit het beroeps- of handelsregister te worden ingediend.

In geval Gegadigde een beroep doet op de draagkracht van een derde om te voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht en/of technische en organisatorische bekwaamheid, dient Gegadigde tevens een door die derde ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring en een uittreksel uit het beroeps-/handelsregister van die derde in te dienen.

** Uit het (de) in te dienen uittreksel(s) uit het beroeps-/handelsregister (of bewijs of bewijzen van inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging) moet blijken dat de bij Aanmelding ingediende documenten, voor zover van toepassing, rechtsgeldig zijn ondertekend. Indien de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de persoon die de ingediende documenten heeft ondertekend niet uit het uittreksel uit het beroeps-/handelsregister van de betrokken Ondernemer blijkt, dient aanvullend een op het moment van Aanmelding geldige volmacht te worden verstrekt waaruit de vertegenwoordigingsbevoegdheid blijkt. Indien de betrokken Ondernemer een rechtspersoon is en de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de ondertekenaar niet uit het ingediende uittreksel uit het beroeps-/handelsregister van die rechtspersoon blijkt, doordat de

bestuurder van de rechtspersoon zelf ook een rechtspersoon is, mag in plaats van een volmacht een uittreksel van de bestuurder (en eventueel de bestuurder van die rechtspersoon, net zo lang totdat een of meer natuurlijke personen bestuurder zijn) worden ingediend, mits uit de combinatie van de ingediende uittreksels uit het beroeps-/handelsregister blijkt dat de bij Aanmelding in te dienen documenten rechtsgeldig zijn ondertekend.

2.5.3 Eigen Verklaring

Door middel van een Eigen Verklaring (UEA) geeft een Ondernemer aan of op hem een uitsluitingsgrond van toepassing is, of hij voldoet aan de minimeisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht en technische en organisatorische bekwaamheid en hoe hij aan de selectiecriteria voldoet. Voor deze Eigen Verklaring maakt GVB gebruik van een interactief pdf-formulier welke is te downloaden van TenderNed.

GVB heeft in Deel I van de Eigen Verklaring haar gegevens en de gegevens van deze aanbesteding ingevuld. In Deel III, Afdeling C, heeft GVB aangekruist welke dwingende en facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing zijn. Gegadigde vult het formulier volledig in (Deel II III, IV, V en VI), print het ingevulde formulier uit en ondertekent het ingevulde en uitgeprinte formulier rechtsgeldig. Het plaatsen van een digitale handtekening is niet mogelijk.

De pdf kan alleen gebruikt worden met Acrobat Reader, bij voorkeur versie 11. Om het document te kunnen bewerken, dient u het eerst te downloaden en vervolgens te openen in Acrobat Reader. Een internetbrowser kan vaak wel de pdf weergeven, maar de functies van aanvinken en 'uitgrijzen' van niet-relevante velden functioneren dan niet.

2.5.4 Aanmelding in samenwerking met andere ondernemingen

Een Ondernemer kan met een of meer andere Ondernemers een samenwerkingsverband aangaan en als Combinatie een Aanmelding indienen. In dat geval wordt de Combinatie als Gegadigde aangemerkt. Voorts kan een Gegadigde, al dan niet een Combinatie, een beroep doen op de draagkracht van een derde om te voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht en/of technische en organisatorische bekwaamheid. GVB stelt aan deze samenwerkingsvormen een aantal specifieke eisen.

A. Combinatie:

GVB stelt aan de Aanmelding van Combinaties de volgende eisen:

- Van elke afzonderlijke deelnemer aan de Combinatie moet een rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring en een uittreksel uit het beroeps-/handelsregister worden ingediend. Elke deelnemer vermeldt in de Eigen Verklaring de in paragraaf 3.5.3 genoemde informatie, alsmede zijn rol binnen de Combinatie (penvoerderschap, werkverdeling, enz.), welke Ondernemers deel uitmaken van de Combinatie en, indien van toepassing, de naam van de Combinatie (Eigen Verklaring, Deel II Afdeling A 'Wijze van deelneming').
- Door indiening van de Aanmelding verplichten de deelnemers aan de Combinatie zich de in de Eigen Verklaring genoemde rol-/werkverdeling daadwerkelijk na te leven.
- Elke afzonderlijke deelnemer aan de Combinatie is ten opzichte van GVB hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige en juiste uitvoering van de opdracht in al zijn onderdelen.
- De samenstelling van een Combinatie kan na Aanmelding niet worden gewijzigd, behoudens de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van GVB.

B. Beroep op derde(n):

GVB stelt aan een beroep op de draagkracht van (een) derde(n) de volgende eisen:

- Gegadigde vermeldt in de Eigen Verklaring dat hij een beroep doet op de draagkracht van (een) derde(n), voor welke minimeisen en de namen van de derde(n), (Eigen Verklaring, Deel II Afdeling C, 'Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten').
- Gegadigde dient (voor elke derde afzonderlijk) een door de derde ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring en een uittreksel uit het beroeps- of handelsregister in. De derde op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet, vermeldt in de Eigen Verklaring de informatie bedoeld in Deel II Afdeling A en B, Deel III, Deel IV Deel V en Deel VI.
- Gegadigde dient op eerste schriftelijke verzoek van GVB aan te tonen dat hij over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de derde(n) kan beschikken en is gehouden bij de uitvoering van de opdracht daadwerkelijk gebruik te maken van die middelen. In geval Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde om aan een kerncompetentie te voldoen, dienen de werkzaamheden waarvoor die draagkracht vereist is, door de derde te worden uitgevoerd.
- Indien Gegadigde een beroep doet op de draagkracht van een derde om te voldoen aan een of meer minimeisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht, is de derde ten opzichte van GVB hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige en juiste uitvoering van de opdracht in al zijn onderdelen. Gegadigde dient op eerste schriftelijke verzoek van GVB een verklaring inzake hoofdelijke aansprakelijkheid te verstrekken.

Voor de documenten die bij Aanmelding moeten worden ingediend, wordt verwezen naar paragraaf 3.5.1 en 3.5.2.

2.6 De beoordelingsfase

Na het sluiten van de aanmeldingstermijn doorloopt GVB de volgende stappen bij de beoordeling van Aanmeldingen:

2.6.1 Stap 1: Beoordeling op volledigheid en (rechts)geldigheid

De afdeling Inkoop van GVB beoordeelt of de Aanmelding compleet is en of de ingediende documenten, voor zover van toepassing, correct en volledig zijn ingevuld en rechtsgeldig zijn ondertekend. Een Aanmelding die niet voldoet aan alle in de selectieleidraad inclusief bijlagen en Nota(s) van Inlichtingen gestelde voorschriften is in beginsel ongeldig.

GVB kan Gegadigde in voorkomend geval verzoeken een gebrek dan wel een kennelijke fout in zijn Aanmelding binnen een termijn van twee werkdagen te herstellen, tenzij de beginselen van gelijke behandeling en transparantie zich hiertegen verzetten. Indien Gegadigde niet binnen deze termijn het gebrek of de kennelijke fout heeft hersteld zal de Aanmelding alsnog ongeldig worden verklaard.

Voor herstel is in ieder geval geen plaats, indien een bij Aanmelding in te dienen document, dat door Gegadigde of de derde(n) op wiens draagkracht hij een beroep doet van een handtekening moet worden voorzien, ontbreekt of niet rechtsgeldig is ondertekend. In dat geval wordt Gegadigde zonder meer uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

2.6.2 Stap 2: Toets uitsluitingsgronden en minimumeisen

De afdeling Inkoop van GVB toetst aan de hand van de Eigen Verklaring of op Gegadigde, en eventuele derde(n) op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet, een uitsluitingsgrond van toepassing is, zoals nader beschreven in paragraaf 3.1.

Indien toetsing aan de uitsluitingsgronden geen aanleiding geeft tot uitsluiting van Gegadigde, toetst de afdeling Inkoop van GVB aan de hand van de Eigen Verklaring en de referentieopdracht(en) of Gegadigde voldoet aan de minimumeisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht en technische en organisatorische bekwaamheid, zoals nader beschreven in paragraaf 3.2. Voldoet Inschrijver niet aan de minimumeisen, dan wordt hij uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

2.6.3 Stap 3: Beoordeling selectiecriteria

GVB nodigt maximaal negen Gegadigden uit voor deelname aan de gunningsfase. Indien het aantal Gegadigden dat niet wordt uitgesloten en voldoet aan de minimumeisen groter is dan dit aantal, selecteert GVB negen Gegadigden voor de gunningsfase met behulp van de in paragraaf 4.4 beschreven selectiecriteria.

Een door GVB samengesteld beoordelingsteam zal de beoordeling op basis van de selectiecriteria uitvoeren.

2.6.4 Nadere toelichting Aanmeldingen

Op verzoek van GVB kunnen besprekingen met Gegadigde plaatsvinden met het oog op de verduidelijking van de inhoud van zijn Aanmelding, tenzij de beginselen van gelijke behandeling en transparantie zich hiertegen verzetten.

2.6.5 Verificatie Eigen Verklaring

Na beoordeling van de bij de Aanmelding ingediende documenten, vraagt GVB bij Gegadigden die geselecteerd zijn voor de gunningsfase de bewijsstukken op ter verificatie van de ingediende Eigen Verklaring. De bewijsmiddelen staan vermeld in paragraaf 3.1 (uitsluitingsgronden) en paragraaf 3.2 (minimumeisen).

2.6.6 Termijn verstrekken bewijsstukken

De bewijsstukken ter verificatie van de Eigen Verklaring dienen, voor zover deze niet al bij Aanmelding zijn ingediend, binnen zeven (7) kalenderdagen na de verzenddatum van het verzoek tot het verstrekken van de bewijsstukken in bezit van GVB te zijn.

GVB kan Gegadigde verzoeken de bewijsstukken binnen een door GVB te bepalen fatale termijn aan te vullen of toe te lichten, tenzij de beginselen van gelijke behandeling en transparantie zich hiertegen verzetten.

2.7 De selectiefase

2.7.1 Selectiebeslissing

Zo spoedig mogelijk na de beoordeling van de Aanmeldingen, stelt GVB Gegadigden via TenderNed in kennis van haar selectiebeslissing. GVB zal de geselecteerde Gegadigden uitnodigen voor deelname aan de gunningsfase.

GVB verstrekt geen gegevens betreffende de selectiebeslissing, indien openbaarmaking van die gegevens:

- a. met enig wettelijk voorschrift in strijd zou zijn;
- b. met het openbaar belang in strijd zou zijn;
- c. de rechtmatige commerciële belangen van Ondernemers zou kunnen schaden, of;
- d. afbreuk aan de eerlijke mededinging tussen Ondernemers zou kunnen doen.

GVB is niet verplicht om interne documenten, zoals resultaten van evaluaties, vergelijkingen, alsmede adviezen omtrent de selectie aan Gegadigden bekend te maken.

2.7.2 Bezwaar tegen selectiebeslissing

Gegadigden die het niet eens zijn met de selectiebeslissing kunnen daartegen op twee manieren bezwaar maken:

- a) Door binnen een termijn van vijf (5) kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de selectiebeslissing schriftelijk een met redenen omkleed bezwaar in te dienen.
- b) Door binnen een termijn van tien (10) kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de selectiebeslissing een kort geding aanhangig te maken door middel van betekening van een dagvaarding aan GVB.

Indien Gegadigde gebruik maakt van de hiervoor onder a) genoemde mogelijkheid, zal GVB zo spoedig mogelijk na ontvangst van het bezwaar haar zienswijze mededelen aan de Gegadigde die bezwaar heeft gemaakt. Indien GVB bij haar selectiebeslissing blijft, heeft de betreffende Gegadigde de mogelijkheid om binnen tien (10) kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de zienswijze een kort geding aanhangig te maken door middel van betekening van een dagvaarding aan GVB.

Indien GVB de selectiebeslissing intrekt en een nieuwe selectiebeslissing neemt, al dan niet naar aanleiding van een bezwaar van een Gegadigde, kan uitsluitend op de hiervoor onder b) genoemde wijze bezwaar worden gemaakt.

Indien Gegadigde naar aanleiding van de selectiebeslissing een kort geding aanhangig heeft gemaakt, dient hij zo spoedig mogelijk via TenderNed een kopie van de betekende dagvaarding aan GVB te versturen.

Een geselecteerde Gegadigde die door GVB in kennis is gesteld van het feit dat een kort geding aanhangig is gemaakt, en die niet in deze kortgedingprocedure heeft geïntervenieerd, verliest het recht om nog op te komen tegen een eventueel gewijzigde selectiebeslissing.

Het recht om tegen de selectiebeslissing te protesteren vervalt, indien niet binnen de volgende termijnen door middel van betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig is gemaakt:

- a) 10 kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de zienswijze van GVB, indien Gegadigde binnen 5 kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de selectiebeslissing bij GVB een bezwaar heeft ingediend tegen de selectiebeslissing.
- b) 10 kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de selectiebeslissing, indien Gegadigde niet binnen 5 kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de selectiebeslissing bij GVB een bezwaar heeft ingediend tegen de selectiebeslissing.

2.8 Overige voorwaarden

2.8.1 *Tijdig kenbaar maken van bezwaren*

De selectieleidraad met bijbehorende bijlagen zijn met zorg samengesteld. Van Gegadigden wordt een proactieve houding verwacht. Eventuele tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en/of onjuistheden dienen zo spoedig mogelijk, en in ieder geval voor de uiterste datum voor het inwinnen van inlichtingen, via TenderNed te worden gemeld.

Eventuele tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en onjuistheden in de laatste **Nota van Inlichtingen** dienen zo spoedig mogelijk, en in ieder geval vijf (5) kalenderdagen voor de uiterste datum voor ontvangst van Aanmeldingen, te worden gemeld.

Indien Gegadigde nalaat tijdig vragen te stellen of zijn bezwaren tijdig kenbaar te maken, verwerkt hij het recht om in een later stadium over eventuele tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en/of onjuistheden te klagen.

2.8.2 *Geen rechten ontleen aan verstrekte informatie*

De door GVB in deze aanbesteding verstrekte informatie is gebaseerd op de best mogelijke inschatting van de omvang van de opdracht. Gegadigde kan geen rechten ontleen aan deze informatie (aantallen, specificaties, planning, etc.). De verstrekte informatie dient enkel ter indicatie.

2.8.3 *Verwijzing naar merken, types, fabricaten, herkomst e.d.*

GVB heeft geen voorkeur voor een bepaalde leverancier, dienstverlener of aannemer, noch voor bepaalde merken, types, fabricaten, herkomst e.d. Mocht in de aanbestedingsstukken een eis of een wens betrekking (lijken te) hebben op een bepaald fabricaat, een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze, een merk, een octrooi of een type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie, waardoor bepaalde ondernemingen of bepaalde producten worden bevoordeeld of geëlimineerd, dan dient hierbij gelezen te worden 'of gelijkwaardig'.

2.8.4 *Uitsluiting algemene voorwaarden Gegadigde*

De leverings-, betalings- en andere algemene voorwaarden van Gegadigde worden door GVB uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.8.5 Onderaannemers

Indien Gegadigde van plan is een gedeelte van de opdracht in onderaanneming te geven aan een of meer derden op wier draagkracht hij geen beroep doet, dan dient Gegadigde dit in zijn Eigen Verklaring in Deel II, Afdeling D te vermelden. Gegadigde vermeldt daarbij welk gedeelte van de opdracht hij voornemens is aan een derde in onderaanneming te geven en welke onderaannemer(s) hij voorstelt. GVB kan na definitieve gunning van de opdracht verlangen dat Opdrachtnemer opgave doet van de in artikel 2.79 lid 2 van de Aanbestedingswet bedoelde gegevens en hem in kennis stelt van wijzigingen van die gegevens. Voorts kan GVB verlangen dat Opdrachtnemer opgave doet van de in artikel 2.79 lid 2 van de Aanbestedingswet bedoelde gegevens van nieuwe onderaannemers. Opdrachtnemer is in alle gevallen gehouden medewerking te verlenen.

2.8.6 Taal

De Aanmelding dient gesteld te zijn in de Nederlandse taal. Correspondentie tijdens de aanbestedingsprocedure zal ook in de Nederlandse taal geschieden.

2.8.7 Geen vergoeding Aanmeldingskosten

GVB vergoedt in geen geval kosten die zijn verbonden aan het opstellen en indienen van de Aanmelding.

2.8.8 Informatieplicht

Indien zich wijzigingen in de bedrijfsvoering van de Gegadigde voordoen of dreigen voor te doen die van invloed kunnen zijn op de voortgang en afhandeling van de aanbesteding, dient de Gegadigde dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken via TenderNed.

2.8.9 Vertrouwelijkheid

Gegadigde is verplicht de door GVB verstrekte informatie vertrouwelijk te behandelen. Gegadigde zal zonder voorafgaande toestemming van GVB geen uitlatingen doen over de aanbesteding, via social media, op de eigen website of welke andere manier dan ook. Het is Gegadigde verboden de selectieleidraad en de overige informatie die in het kader van deze aanbesteding is verstrekt te gebruiken voor andere doeleinden dan die welke verband houden met deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Gegadigde dient de in deze alinea genoemde verplichtingen tevens op te leggen aan zijn medewerkers en de door hem in te schakelen hulpverleners.

GVB zal de Aanmelding van Gegadigde vertrouwelijk behandelen. GVB zal de Aanmelding niet retourneren.

2.8.10 Intellectuele eigendom aanbestedingsdocumenten

Het auteursrecht op alle documenten die door GVB in het kader van de aanbesteding zijn verstrekt aan de Gegadigden berust bij GVB.

2.8.11 Eén Aanmelding

Een Ondernemer kan slechts één Aanmelding indienen, hetzij zelfstandig, hetzij als deelnemer aan een Combinatie. Indien een Ondernemer meer dan één Aanmelding indient, dan worden hij en, voor

zover van toepassing, de Combinatie(s) waarvan hij deel uitmaakt uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Een Onderaannemer op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan mag niet tevens zelf als Gegadigde een Aanmelding indienen, hetzij zelfstandig, hetzij als deelnemer aan een Combinatie. Indien een Ondernemer op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan tevens als Gegadigde een Aanmelding indient, dan wordt de Aanmelding die hij als Gegadigde heeft ingediend terzijde gelegd.

2.8.12 Meerdere Aanmeldingen binnen een concern

Binnen een groep in de zin van artikel 2:24b BW mag slechts één Ondernemer een Aanmelding indienen, hetzij zelfstandig, hetzij als deelnemer aan een Combinatie, tenzij de betrokken Ondernemers naar het oordeel van GVB genoegzaam kunnen aantonen, dat de Aanmeldingen onafhankelijk van elkaar, zonder onderlinge afstemming, tot stand zijn gekomen. Indien de betrokken Ondernemers niet in dit bewijs slagen, sluit GVB alle betrokken Ondernemers uit van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Indien en voor zover twee of meer Ondernemers die onderdeel zijn van dezelfde groep in de zin van artikel 2:24b BW gezamenlijk als Combinatie een Aanmelding indienen, hoeven zij niet aan te tonen dat de Aanmelding onafhankelijk van elkaar, zonder onderlinge afstemming, tot stand is gekomen.

2.8.13 Intrekking aanbesteding

GVB is te allen tijde gerechtigd de aanbestedingsprocedure in het geheel of voor één of meerdere percelen op te schorten of in te trekken.

2.8.14 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Op deze aanbesteding is Nederlands recht van toepassing. Uitsluitend de bevoegde rechter te Amsterdam is bevoegd kennis te nemen van geschillen.

3 Selectie: uitsluitingsgronden, minimumeisen en selectiecriteria

3.1 Beoordeling uitsluitingsgronden Perceel 1 Bouwkundig Onderhoud

Eigen Verklaring: Deel III, Afdelingen A t/m C.

Gegadigden waarop één of meer van de in Deel III, Afdelingen A t/m C, van de Eigen Verklaring aangekruiste uitsluitingsgronden van toepassing zijn, worden uitgesloten van de deelname aan de aanbestedingsprocedure. In geval van Aanmelding van een Combinatie, wordt Gegadigde uitgesloten, indien op één of meer deelnemers aan de Combinatie één of meer uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

Alvorens tot uitsluiting over te gaan, stelt GVB een Gegadigde waarop een uitsluitingsgrond als bedoeld in artikel 2.86 lid 1 of lid 3 of artikel 2.87 van de Aanbestedingswet van toepassing is, conform artikel 3.65 lid 4 van de Aanbestedingswet in de gelegenheid te bewijzen dat hij voldoende maatregelen heeft genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen. Wanneer GVB dit bewijs toereikend acht, wordt de betrokken Gegadigde niet uitgesloten. Gegadigde dient de door hem genomen maatregelen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen in de Eigen Verklaring te vermelden.

Voorts kan GVB op de in (art. 3:65 lid 3 jo.) artikel 2.86a en artikel 2.88 van de Aanbestedingswet genoemde gronden afzien van uitsluiting. In geval een of meer facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing zijn, kan GVB tevens afzien van uitsluiting, indien uitsluiting onder de gegeven omstandigheden disproportioneel is.

De hiervoor genoemde uitgangspunten zijn van overeenkomstige toepassing op derden op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet. Indien een of meer uitsluitingsgronden van toepassing zijn op een derde op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet en er geen aanleiding is om van uitsluiting van die derde af te zien, is Gegadigde verplicht de derde op eerste schriftelijk verzoek van GVB binnen zeven (7) kalenderdagen te vervangen en conform paragraaf 3.5.4 een Eigen Verklaring alsmede de in paragraaf 4.1 en 4.2 genoemde bewijsstukken van de nieuwe derde te verstrekken. De uitsluitingsgronden zoals genoemd in deze paragraaf zijn op beide percelen van toepassing

Bewijsstukken:

Om de juistheid van de Eigen Verklaring met betrekking tot de uitsluitingsgronden te toetsen, zal GVB onderstaande bewijsmiddelen opvragen. Deze bewijsmiddelen moeten de feitelijke situatie weergeven op het moment van Aanmelding.

3.1.1 *Uittreksel uit het handelsregister*

Een uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel dan wel een bewijs van inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging. Het uittreksel of bewijs van inschrijving mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor ontvangst van de Aanmeldingen (zie paragraaf 3.1) en dient de actuele situatie weer te geven.

Te verstrekken door:	Alle Gegadigden Is Gegadigde een Combinatie, dan geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde ook het bewijsstuk van deze derde te verstrekken.
Wanneer:	Reeds bij Aanmelding ingediend. Zie paragraaf 2.5.2)

3.1.2 Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA)

Een Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) afgegeven door het ministerie van Veiligheid en Justitie of, indien deze verklaring in het land van vestiging niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie. Indien een zodanig document niet in het land van vestiging wordt verstrekt, kan dit document worden vervangen door een verklaring onder ede die door de betrokkene is afgelegd ten overstaan van een notaris. Van een Ondernemer die in Nederland is gevestigd, wordt enkel een Gedragsverklaring Aanbesteden geaccepteerd.

De Gedragsverklaring Aanbesteden of daaraan gelijkwaardig document uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan twee (2) jaar, gerekend vanaf de uiterste termijn voor ontvangst van Aanmeldingen. Gedragsverklaringen Aanbesteden die voor 1 juli 2016 zijn verstrekt, zijn echter na 1 juli 2017 niet langer geldig.

Gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het tijdig aanvragen van een Gedragsverklaring Aanbesteden. Houd er rekening mee dat de behandeling van een aanvraag van een Gedragsverklaring Aanbesteden 4 tot 8 weken in beslag kan nemen.

Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde ook het bewijsstuk van deze derde te verstrekken.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 2.6.5 en 2.6.6;

3.1.3 Verklaring betalingsgedrag belastingen en sociale premies

Een verklaring van de belastingdienst inzake de betaling van belastingen en sociale premies in de zin van artikel 2.89 lid 3 van de Aanbestedingswet of, indien in het land van vestiging deze verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie. Van een ondernemer die in Nederland is gevestigd, wordt enkel een verklaring van de belastingdienst geaccepteerd.

De verklaring van de belastingdienst of een daaraan gelijkwaardige verklaring uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan zes (6) maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor ontvangst van Aanmeldingen.

Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde ook het bewijsstuk van deze derde te verstrekken.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.6.5 en 3.6.6:

3.2 Beoordeling uitsluitingsgronden Perceel 2 Bouwkundige Projecten

Eigen Verklaring: Deel III, Afdelingen A t/m C.

Gegadigden waarop één of meer van de in Deel III, Afdelingen A t/m C, van de Eigen Verklaring aangekruiste uitsluitingsgronden van toepassing zijn, worden uitgesloten van de deelname aan de aanbestedingsprocedure. In geval van Aanmelding van een Combinatie, wordt Gegadigde uitgesloten, indien op één of meer deelnemers aan de Combinatie één of meer uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

Alvorens tot uitsluiting over te gaan, stelt GVB een Gegadigde waarop een uitsluitingsgrond als bedoeld in artikel 2.86 lid 1 of lid 3 of artikel 2.87 van de Aanbestedingswet van toepassing is, conform artikel 3.65 lid 4 van de Aanbestedingswet in de gelegenheid te bewijzen dat hij voldoende maatregelen heeft genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen. Wanneer GVB dit bewijs toereikend acht, wordt de betrokken Gegadigde niet uitgesloten. Gegadigde dient de door hem genomen maatregelen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen in de Eigen Verklaring te vermelden.

Voorts kan GVB op de in (art. 3:65 lid 3 jo.) artikel 2.86a en artikel 2.88 van de Aanbestedingswet genoemde gronden afzien van uitsluiting. In geval een of meer facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing zijn, kan GVB tevens afzien van uitsluiting, indien uitsluiting onder de gegeven omstandigheden disproportioneel is.

De hiervoor genoemde uitgangspunten zijn van overeenkomstige toepassing op derden op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet. Indien een of meer uitsluitingsgronden van toepassing zijn op een derde op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet en er geen aanleiding is om van uitsluiting van die derde af te zien, is Gegadigde verplicht de derde op eerste schriftelijk verzoek van GVB binnen zeven (7) kalenderdagen te vervangen en conform paragraaf 3.5.4 een Eigen Verklaring alsmede de in paragraaf 4.1 en 4.2 genoemde bewijsstukken van de nieuwe derde te verstrekken. De uitsluitingsgronden zoals genoemd in deze paragraaf zijn op beide percelen van toepassing

Bewijsstukken:

Om de juistheid van de Eigen Verklaring met betrekking tot de uitsluitingsgronden te toetsen, zal GVB onderstaande bewijsmiddelen opvragen. Deze bewijsmiddelen moeten de feitelijke situatie weergeven op het moment van Aanmelding.

3.2.1 Uittreksel uit het handelsregister

Een uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel dan wel een bewijs van inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging. Het uittreksel of bewijs van inschrijving mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor ontvangst van de Aanmeldingen (zie paragraaf 3.1) en dient de actuele situatie weer te geven.	
Te verstrekken door:	Alle Gegadigden Is Gegadigde een Combinatie, dan geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde ook het bewijsstuk van deze derde te verstrekken.
Wanneer:	Reeds bij Aanmelding ingediend. Zie paragraaf 2.5.2)

3.2.2 Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA)

Een Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) afgegeven door het ministerie van Veiligheid en Justitie of, indien deze verklaring in het land van vestiging niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie. Indien een zodanig document niet in het land van vestiging wordt verstrekt, kan dit document worden vervangen door een verklaring onder ede die door de betrokkene is afgelegd ten overstaan van een notaris. Van een Ondernemer die in Nederland is gevestigd, wordt enkel een Gedragsverklaring Aanbesteden geaccepteerd. De Gedragsverklaring Aanbesteden of daaraan gelijkwaardig document uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan twee (2) jaar, gerekend vanaf de uiterste termijn voor ontvangst van Aanmeldingen. Gedragsverklaringen Aanbesteden die voor 1 juli 2016 zijn verstrekt, zijn echter na 1 juli 2017 niet langer geldig. Gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het tijdig aanvragen van een Gedragsverklaring Aanbesteden. Houd er rekening mee dat de behandeling van een aanvraag van een Gedragsverklaring Aanbesteden 4 tot 8 weken in beslag kan nemen.	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde ook het bewijsstuk van deze derde te verstrekken.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 2.6.5 en 2.6.6:;

3.2.3 Verklaring betalingsgedrag belastingen en sociale premies

Een verklaring van de belastingdienst inzake de betaling van belastingen en sociale premies in de zin van artikel 2.89 lid 3 van de Aanbestedingswet of, indien in het land van vestiging deze verklaring niet
--

wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie. Van een ondernemer die in Nederland is gevestigd, wordt enkel een verklaring van de belastingdienst geaccepteerd. De verklaring van de belastingdienst of een daaraan gelijkwaardige verklaring uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan zes (6) maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor ontvangst van Aanmeldingen.	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde ook het bewijsstuk van deze derde te verstrekken.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.6.5 en 3.6.6:

3.3 Beoordeling minimeisen Perceel 1 Bouwkundig Onderhoud

Eigen Verklaring: Deel IV, Afdeling α.

Let op: Deel IV van de Eigen Verklaring heeft als titel "Selectiecriteria". Anders dan de titel doet vermoeden, heeft dit deel echter uitsluitend betrekking op de minimeisen als bedoeld in paragraaf 3.2 van de selectieleidraad.

Gegadigden die niet voldoen aan de in paragraaf 4.2 genoemde minimeisen, worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Indien een derde op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet, niet voldoet aan de betreffende minimeis, is Gegadigde verplicht die derde op eerste schriftelijk verzoek van GVB binnen zeven (7) kalenderdagen te vervangen en conform paragraaf 3.5.4 een Eigen Verklaring alsmede de in paragraaf 4.1 en 4.2 genoemde bewijsstukken van de nieuwe derde te verstrekken.

3.3.1 Eisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht

Gegadigde dient over voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om de opdracht zonder onaanvaardbare financiële risico's voor GVB correct en tijdig uit te voeren. GVB hanteert hiervoor de navolgende minimeisen.

- A: Er is geen sprake van gerede twijfel over de duurzame voortzetting van de activiteiten van Gegadigde. In geval van Aanmelding van een Combinatie, geldt deze minimeis voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.
- B: Gegadigde is niet bekend met substantiële aanspraken van derden, financieel of anderszins, die de continuïteit van zijn bedrijfsvoering in gevaar kunnen brengen. In geval van een Aanmelding van een Combinatie geldt deze minimeis voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.

- C: Gegadigde verklaart zich bereid om voorafgaand aan opdrachtverstrekking voor specifieke Nadere Overeenkomsten, na een verzoek daartoe van GVB, een zekerheidsstelling in de vorm van een onvoorwaardelijke bankgarantie ter hoogte van 5% van de bouwsom ex. BTW te overleggen van een in Nederland gevestigde bankinstelling, die onder toezicht staat van De Nederlandsche Bank conform het format van bijlage 4. De bankgarantie wordt verlangd omdat:
- a) Het een voor GVB grote deelopdracht betreft. Mocht de Gegadigde tijdens de uitvoering in gebreke blijven, failliet gaan of om andere redenen het project niet kunnen uitvoeren en/of beëindigen dan kan GVB dit bedrag gebruiken om de extra kosten en risico's die de overstap naar een andere opdrachtnemer met zich meebrengt, te dekken.
- D: Gegadigde is verzekerd tegen aansprakelijkheid voor schade aan personen en zaken die wordt veroorzaakt tijdens de uitvoering van opdrachten (bedrijfsaansprakelijkheid) met een verzekerde som van minimaal € 1.500.000, - per schadeveroorzakende gebeurtenis en een limiet van minimaal € 3.000.000, - per jaar. In geval van Aanmelding van een Combinatie, geldt deze minimumeis voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.

Bewijsstukken:

Om de juistheid van de Eigen Verklaring met betrekking tot de minimumeisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht te toetsen, zal GVB onderstaande bewijsstukken opvragen.

A	- Een verklaring van een registeraccountant of een Accountant-Administratieconsulent in de zin van artikel 2:393 lid 1 BW met goedkeurende strekking zonder toelichtende paragraaf wegens onzekerheid omtrent de continuïteit (continuïteitsparagraaf). De accountantsverklaring heeft betrekking op de jaarrekening over het laatste beschikbare boekjaar. Uit deze verklaring moet blijken dat (a) de jaarrekening een getrouw beeld geeft van het vermogen en het resultaat en (b) er geen gerede twijfel is over de continuïteit van de activiteiten van Gegadigde. OF - Indien Gegadigde niet beschikt over een door een accountant gecontroleerde jaarrekening, maar deel uitmaakt van een concern dat beschikt over een geconsolideerde jaarrekening, mag hij een accountantsverklaring met betrekking tot de geconsolideerde jaarrekening verstrekken. De accountantsverklaring heeft betrekking op de geconsolideerde jaarrekening over het laatste beschikbare boekjaar. Uit deze verklaring moet blijken dat (a) de jaarrekening een getrouw beeld geeft van het vermogen en het resultaat en (b) er geen gerede twijfel is over de continuïteit van de activiteiten van het concern. Gegadigde dient aanvullend een garantstellingsverklaring te verstrekken van de vennootschap in wiens jaarrekening de gegevens van Gegadigde zijn geconsolideerd (de 'moedermaatschappij'). Gegadigde dient daarvoor gebruik te maken van bijlage 2 zijnde de 'Verklaring garantstelling moedermaatschappij'. Nota bene: GVB beschouwt het gebruik van de accountantsverklaring met betrekking tot de geconsolideerde jaarrekening als bewijsstuk niet als een beroep
---	---

op een derde in de zin van paragraaf 3.5.4. Als Gegadigde gebruik maakt van een accountantsverklaring met betrekking tot geconsolideerde jaarrekening van zijn moedermaatschappij, hoeft hij de gegevens van moedermaatschappij dus niet te vermelden in Deel II C van de Eigen verklaring. Van de moedermaatschappij hoeft in dat geval ook geen Eigen verklaring bij de Aanmelding te worden ingediend. OF - Indien Gegadigde niet over een door een accountant gecontroleerde jaarrekening beschikt, mag Gegadigde een beoordelingsverklaring verstrekken van een registeraccountant of een Accountant-Administratieconsulent die in het in artikel 36 van de Wet op het accountantsberoep* bedoelde register is ingeschreven en ten aanzien van wie de in lid 2 sub i van dit artikel bedoelde aantekening in het register is geplaatst. De beoordelingsverklaring van de accountant heeft betrekking op de jaarrekening over het laatste beschikbare boekjaar. Uit deze verklaring moet blijken dat (a) niet de conclusie getrokken kan worden dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van het vermogen en het resultaat en (b) er geen gerede twijfel is over de continuïteit van de activiteiten van de Gegadigde. *of in het land van vestiging vergelijkbare wetgeving.	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die door GVB geselecteerd is voor de gunningsfase voor perceel 1. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde ten aanzien van minimeis A een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde bovenbedoelde bewijsstukken van deze derde te verstrekken. Gegadigde dient aanvullend een verklaring te verstrekken waarin de derde zich hoofdelijk aansprakelijk stelt voor de uitvoering van de opdracht.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.6.5 en 3.6.6.

Motivering verstrekking accountantsverklaring vóór mededeling van de gunningsbeslissing:

Voorschrift 3.5. E van de Gids Proportionaliteit bepaalt dat de aanbestedende dienst (of het speciale-sectorbedrijf) niet eerder dan na de mededeling van de gunningsbeslissing van een inschrijver

een goedkeurende accountantsverklaring betreffende de jaarrekening verlangt. GVB wijkt hiervan af en verlangt na selectie een accountantsverklaring. GVB voorkomt hiermee dat Gegadigden die niet aan de minimeisen voldoen worden geselecteerd voor de gunningsfase.

B.	Een rechtsgeldig ondertekende verklaring van Gegadigde dat hij niet bekend is met substantiële aanspraken van derden, financieel of anderszins, die de continuïteit van zijn bedrijfsvoering in gevaar kunnen brengen. Gegadigde dient hiervoor gebruik te maken van bijgevoegde 'Verklaring Financiële draagkracht en continuïteit bedrijfsvoering' (bijlage 3).	
	Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd is voor de gunningsfase voor perceel 1. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde ten aanzien van minimeis B een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde bovenbedoelde verklaring van deze derde te verstrekken. Gegadigde maakt daarvoor gebruik van het als bijlage 3 bijgevoegde model. Gegadigde dient aanvullend een verklaring te verstrekken waarin de derde zich hoofdelijk aansprakelijk stelt voor de uitvoering van de opdracht.
	Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.6.5 en 3.6.6.

C.	Gegadigde verklaart zich bereid om bij toekomstige Nadere Opdrachten voorafgaand aan definitieve gunning, na een verzoek daartoe van GVB, een zekerheidsstelling in de vorm van een onvoorwaardelijke bankgarantie ter hoogte van 5% van de bouwsom ex. BTW overleggen van een in Nederland gevestigde bankinstelling, die onder toezicht staat van De Nederlandsche Bank conform het format van bijlage 4.	
	Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd is door GVB voor de gunningsfase voor perceel 1 Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.
	Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.6.5 en 3.6.6.

D.	Een bewijs van verzekering tegen bedrijfsaansprakelijkheid (kopie polis of verzekeringsverklaring) waaruit blijkt dat Gegadigde is verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid (bedrijfsaansprakelijkheid) voor een bedrag van minimaal € 1.500.000,- per schadeveroorzakende gebeurtenis en een limiet van minimaal € 3.000.000,- per jaar.	
	Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd is door GVB voor de gunningsfase voor perceel 1 . Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.
	Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.6.5 en 3.6.6.

3.3.2 Eisen ten aanzien van technische en organisatorische bekwaamheid

Gegadigde dient te beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht benodigde technische en organisatorische bekwaamheid. GVB hanteert hiervoor de navolgende minimeisen:

- a) Referentieopdrachten i.r.t. kerncompetenties
- b) Beheersing Nederlandse taal
- c) Normen inzake kwaliteitsbewaking
- d) Normen inzake veiligheid
- e) Eisen inzake serviceapparaat
- f) Eisen ten aanzien opleiding en ervaring van in te zetten medewerkers
- g) Digitaal Veiligheidspaspoort Metro

A. Referentieopdrachten

Gegadigde dient door middel van een of meer referentieopdrachten aan te tonen dat hij over de volgende kerncompetenties beschikt:

Kerncompetentie

Gegadigde heeft ervaring met het uitvoeren van Bouwkundig Onderhoud zoals beschreven in § 1.11.1 voor preventief onderhoud, correctief onderhoud en diverse beheer en advieswerkzaamheden bij één of meer opdrachtgevers waarbij hij per jaar tenminste 250 meldingen/verzoeken in behandeling neemt en afhandelt

Voor deze kerncompetentie mogen maximaal 3 referentieopdrachten bij elkaar opgeteld worden die betrekking hebben op het werk zoals beschreven in § 1.11.1 voor preventief onderhoud, correctief onderhoud en diverse beheer en advieswerkzaamheden. Eén referentieopdracht mag worden gebruikt voor meerdere kerncompetenties.

Indien Gegadigde een Combinatie is, dienen de deelnemers aan de Combinatie gezamenlijk te voldoen aan de in deze paragraaf genoemde kerncompetenties.

Als Gegadigde voor deze minimeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan zal deze derde de werkzaamheden waarvoor die draagkracht is vereist moeten uitvoeren.

Bewijsstukken:

Gegadigde dient voor het indienen van een referentieopdrachten gebruik te maken van het als bijlage 4 bijgevoegde model "Verklaring Referentieopdracht". Door ondertekening van bijlage 4 verklaart Gegadigde de betreffende werkzaamheden op een vakkundige en regelmatige wijze te hebben uitgevoerd en tijdig te hebben (op)geleverd, verleend uitstel inbegrepen, en de verklaring naar waarheid te hebben ingevuld.

Gegadigde stemt ermee in dat GVB ter verificatie van de ingediende referentieopdrachten rechtstreeks contact opneemt met de betreffende opdrachtgevers. Voorts is Gegadigde gehouden op eerste schriftelijk verzoek van GVB binnen een termijn van 7 kalenderdagen een verklaring te

verstrekken van de betreffende opdrachtgever (referent) waarin de juistheid van de ingediende referentieopdrachten wordt bevestigd.	
Te verstrekken door:	De Verklaring Referentieopdracht: Alle Gegadigden De verklaring omtrent juistheid: De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase en door GVB is verzocht dit document te verstrekken. Indien Gegadigde ten aanzien van deze minimumeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde de referentieopdrachten en, indien door GVB verzocht, de verklaring omtrent juistheid ten aanzien van de door deze derde uitgevoerde werkzaamheden te overleggen.
Wanneer:	De Verklaring Referentieopdracht: Gelijktijdig met de Aanmelding (zie paragraaf 2.5.2) De verklaring omtrent juistheid: binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB

B. Beheersing Nederlandse taal

Voor GVB is het van belang dat de communicatie met Opdrachtnemer goed en soepel verloopt. Om voor de gunningsfase in aanmerking te komen dient het verantwoordelijk en leidinggevend personeel van Gegadigde dat belast wordt met de uitvoering van de opdracht en contact heeft met GVB de Nederlandse taal in woord en schrift te beheersen. Deze eis is van toepassing op perceel 1 en 2.

Door indiening van de Aanmelding als bedoeld in paragraaf 3.5.1 verklaart Gegadigde te voldoen aan deze minimumeis .

C. Normen inzake kwaliteitsmanagement

GVB stelt eisen aan de kwaliteit en klantgerichtheid van Gegadigde. Gegadigde dient in dat verband te voldoen aan onderstaande norm ten aanzien van integrale kwaliteitszorg en – borging.

Gegadigde dient te beschikken, en gedurende de looptijd van de overeenkomst te blijven beschikken, over een kwaliteitsmanagementsysteem dat is gecertificeerd op basis van NEN-EN ISO 9001 of een gelijkwaardige norm en betrekking heeft op de aard van de opdracht. Deze eis is van toepassing op perceel 1 en 2.

GVB aanvaardt ook andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsmanagement. Gegadigde dient in voorkomend geval gedocumenteerd te onderbouwen hoe zijn kwaliteitsmanagementsysteem is vormgegeven en aan te tonen dat de genomen maatregelen gelijkwaardig zijn aan die welke krachtens NEN-EN-ISO 9001 vereist zijn.

Indien Gegadigde een Combinatie is, dienen alle deelnemers aan de Combinatie afzonderlijk te voldoen aan de in deze paragraaf genoemde eisen inzake kwaliteitsmanagement.

Bewijsstukken:

Een afschrift van het ISO 9001-certificaat dat is afgegeven door een instantie die gecertificeerd is op basis van NEN-EN-ISO/IEC 17021 of een gelijkwaardig certificaat. Het certificaat dient geldig te zijn tot ten minste de uiterste datum voor ontvangst van de Aanmeldingen. Indien het overgelegde certificaat verloopt vóór definitieve gunning, dient Gegadigde voor definitieve gunning een nieuw certificaat te overleggen. Indien Gegadigde daartoe binnen een door GVB te bepalen termijn niet in staat is, wordt hij alsnog van deelname aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten.

Indien de Gegadigde zich beroept op gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsmanagement:

Een beschrijving van kwaliteitszorg en –borging die Gegadigde ontplooit. Hierin dient in ieder geval aandacht te worden besteed aan:

- o procedures met betrekking tot dienstverlening en eindproducten;
- o klachtenafhandeling en communicatie hieromtrent;
- o een aantal (ten minste 2) voorbeelden waaruit de klantgerichtheid van de organisatie blijkt;
- o methodieken voor klanttevredenheidsonderzoek;
- o kwaliteitsaudits;
- o eisen aan toeleveranciers.

Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase voor perceel 1 Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Indien Gegadigde ten aanzien van deze minimumeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een certificaat of een beschrijving van de kwaliteitszorg en –borging van die derde te verstrekken.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.6.6.

D. Normen inzake veiligheid

GVB stelt eisen aan veiligheidszorg en –borging van Gegadigde. Gegadigde dient in dat verband te voldoen aan onderstaande norm ten aanzien van veiligheid. Deze eis is van toepassing op perceel 1 en 2.

Inschrijver dient te beschikken en gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst te blijven beschikken over een veiligheidssysteem dat is gecertificeerd op basis van VCA** (en VCA* voor in te zetten onderaannemers) of een gelijkwaardige norm en betrekking heeft op de aard van de opdracht.

GVB beschouwt een OHSAS 18001 en ISO45001 veiligheidscertificaat in ieder geval als gelijkwaardig veiligheidscertificaat.

GVB aanvaardt ook andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van veiligheid. Gegadigde dient in voorkomend geval gedocumenteerd te onderbouwen hoe zijn veiligheidssysteem is vormgegeven en aan te tonen dat zijn systeem gelijkwaardig is aan het gestelde.

Indien Gegadigde een Combinatie is, dienen alle deelnemers aan de Combinatie die geheel of gedeeltelijk belast worden met de werkzaamheden waarop het veiligheidsmanagementsysteem betrekking heeft, afzonderlijk te voldoen aan de in deze paragraaf genoemde normen inzake veiligheidsmanagement.

Bewijsstukken:

Een afschrift van het VCA** certificaat of een gelijkwaardig certificaat, dat betrekking heeft op de aard van de opdracht. Het VCA** -certificaat of gelijkwaardig certificaat dient geldig te zijn tot ten minste de uiterste datum voor ontvangst van de Inschrijvingen. Indien het overgelegde certificaat of gelijkwaardige verklaring verloopt vóór definitieve gunning, dient Gegadigde voorafgaand aan de definitieve gunning een nieuw certificaat of gelijkwaardige verklaring te overleggen. Indien Gegadigde daartoe binnen een door GVB te bepalen termijn niet in staat is, wordt hij alsnog van deelname aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten.

Indien de Gegadigde zich beroept op gelijkwaardige maatregelen op het gebied van veiligheidsmanagement:

Een beschrijving van veiligheidszorg- en borging die de Gegadigde ontplooit. Hierin dient in ieder geval aandacht te worden besteed aan:

1. Inhoudsopgave van het vigerende veiligheidshandboek;
2. Beleidsverklaring met betrekking tot veiligheid, gezondheid en milieu;
3. Organogram incl. aandacht voor veiligheid en milieufunctionarissen;
4. Veiligheidsdoelstellingen en actieplannen;
5. Veiligheid, gezondheid, en milieu risico inventarisaties en evaluaties;
6. Veiligheidsopleidingen (incl. opleiding basisveiligheid VCA voor alle operationele medewerkers en Veiligheid voor Operationeel Leidinggevende VCA voor alle operationeel leidinggevenden);
7. Veiligheidsvoorlichting en veiligheidsinstructies;
8. Project veiligheidsplan;
9. Calamiteitenplan om voorbereid te zijn op een noodsituatie;
10. Veiligheids-, gezondheids- en milieu werkplekinspecties & audits;
11. Beheersing van veiligheid kritische bedrijfsmiddelen (aanschaf, onderhoud, keuring en inspecties);
12. Melding, registratie en onderzoek van incidenten;
13. Andere bewijzen van maatregelen ter borging van de veiligheid gelijkwaardig aan de VCA** ten grondslag liggende eisen voor de hiervoor omschreven aspecten (ter uitsluitende beoordeling van GVB).

Te verstrekken door:

De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase voor perceel 1 en/of 2.

Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor alle deelnemers aan de Combinatie die voor de uitvoering van de opdracht werkzaamheden uitvoeren waarop het te verstrekken veiligheidscertificaat betrekking heeft.

Indien Gegadigde ten aanzien van deze minimumeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een certificaat of een

	beschrijving van de veiligheidszorg en –borging van die derde te verstrekken.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.6.6.

E. Eisen inzake serviceapparaat

Voor GVB is het van belang dat Gegadigde in staat is op afroep het 'Bouwkundig Onderhoud' uit te voeren.

Gegadigde dient te beschikken, en gedurende de uitvoering van de opdracht te blijven beschikken, over een serviceapparaat voor het op afroep uitvoeren van 'Bouwkundig Onderhoud'. Deze eis is van toepassing op perceel 1.

Het serviceapparaat dient in staat te zijn 365 dagen per jaar en 24 uur per dag binnen maximaal twee (2) uur na een melding van een calamiteit een specifieke of allround vakbekwame vakman op locatie van GVB beschikbaar te hebben. Voor een overzicht van alle GVB locaties verwijzen wij naar de bijlage 9A en 9B. De vakbekwame (allround) vakman moet voldoende kennis van hebben en uitgerust zijn met diagnosemiddelen, gereedschappen en materialen om bouwkundige storingen tijdelijk op te lossen.

Bewijsstukken:

Documenten waaruit blijkt dat Gegadigde over het gevraagde serviceapparaat beschikt.	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase voor perceel 1. Indien Gegadigde ten aanzien van deze eis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde de gevraagde documenten van die derde te verstrekken.
Wanneer:	In de verificatiefase (paragraaf 3.6.6), binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB.

F. Eisen ten aanzien opleiding en ervaring van in te zetten medewerkers

Door Gegadigde bij de uitvoering van Nadere Opdrachten in te zetten personeel dient over de volgende beroepskwalificaties te beschikken:

1. Het 'Bouwkundig Onderhoud zoals beschreven in § 1.11.1' dient te worden uitgevoerd door vakbekwaam personeel (VP) voor betreffende vakdiscipline c.q. specialisatie. Een vakbekwaam medewerker is iemand met relevante bouwkundige opleiding en ervaring, die in staat is gevaren in te schatten en ongelukken te voorkomen die kunnen ontstaan bij bouwkundige werkzaamheden in of aan gebouwen. VP dient aan de volgende eisen voldoen:
 - a. ten minste een vakopleiding op het gebied van bouwkunde op WEB-niveau 2 met goed gevolg doorlopen te hebben en voldoende aantoonbare relevante ervaring opgedaan te hebben

- b. als het specialistisch bouwkundig werk betreft (bijvoorbeeld timmerwerk, stukadoor, schilder, betonwerk, tegelzetter, metselaar, etc.) een relevante aanvullende opleiding voor het betreffende specialisme gevolgd te hebben.
- c. Tenminste één jaar voldoende aantoonbare relevante ervaring opgedaan te hebben.
- 2. Het Bouwkundig Onderhoud dient per (Nadere) Opdracht aangestuurd te worden door een werkverantwoordelijke (WV). Een WV is iemand die aangewezen is als direct verantwoordelijk persoon voor de leiding over werkzaamheden. Indien gewenst mogen delen van deze verantwoordelijkheid overgedragen worden aan één of meer vakbekwame personen. De werkverantwoordelijke is verantwoordelijk voor de voorbereiding van het werk op het gebied van risico-inventarisatie en het vaststellen van te nemen veiligheidsmaatregelen. Een WV dient aan de volgende eisen voldoen:
 - a. ten minste een vakopleiding in de bouwkunde op WEB-niveau 3 of met goed gevolg doorlopen te hebben en
 - b. als het specialistisch bouwkundig werk betreft een relevante aanvullende opleiding voor het betreffende specialisme gevolgd te hebben en
 - c. tenminste drie jaar aantoonbare relevante ervaring opgedaan te hebben.
- 3. De projectleiding, als ook het contractmanagement, voor (Nadere) Opdrachten dient uitgevoerd te worden door ervaren projectleider/ contractmanager. Onder ervaren verstaat GVB dat betreffende persoon of personen tenminste vijf jaar ervaring heeft met het aansturen van bouwkundige onderhoud werkzaamheden aan of in gebouwen. Een projectleider dient aan de volgende eisen voldoen:
 - a. ten minste een minste een bouwkundige vakopleiding op WEB-niveau 4 of een Hbo-opleiding met goed gevolg doorlopen te hebben en
 - b. tenminste 5 jaar aantoonbare relevante ervaring opgedaan te hebben.

Een rechtsgeldig ondertekende verklaring van Gegadigde dat hij beschikt over het voor de uitvoering van dit project gevraagde personeel en dat het in te zetten personeel beschikt over de door GVB gevraagde beroepskwalificaties. Gegadigde dient hiervoor gebruik te maken van bijgevoegde 'Verklaring beroepskwalificaties personeel' (bijlage 7).

Te verstrekken door:

De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase.
Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor de deelnemer van de Combinatie die voor de uitvoering van de werkzaamheden waarop de te verstrekken beroepskwalificaties betrekking hebben.
Indien Gegadigde ten aanzien van deze minimumeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een overzicht van de beroepskwalificaties conform bijlage 7 door die derde te verstrekken.

Wanneer:

Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.

G. Digitaal Veiligheidspaspoort Metro

Alle door Gegadigde bij de uitvoering van deze opdracht in te zetten medewerkers dienen over een geldig Digitaal Veiligheidspaspoort Metro te beschikken. Deze eis is van toepassing op perceel 1 en 2. Voor meer informatie zie: <https://www.railalert.nl/>

Indien in te zetten medewerkers van Gegadigde (nog) niet beschikken over een Digitaal Veiligheidspaspoort Metro dan dient Gegadigde er zorg voor te dragen dat medewerkers een Digitaal Veiligheidspaspoort Metro behalen voor de start uitvoering van de werkzaamheden.

De Gegadigde zal voorafgaand aan definitieve gunning, na een verzoek daartoe van GVB, een overzicht verstrekken van medewerkers die beschikken over een geldig Digitaal Veiligheidspaspoort en/of een verklaring afgeven waarin hij verklaart dat hij zorg zal dragen dat ten behoeve van dit project in te zetten medewerkers tijdig over een geldig Digitaal Veiligheidspaspoort Metro beschikken conform het format van bijlage 8 “Bereidverklaring DVP metro & overzicht medewerkers met geldige DVP metro”.

Een rechtsgeldig ondertekende verklaring van Gegadigde dat het voor de uitvoering van dit project in te zetten personeel beschikt over de door GVB gevraagde beroepskwalificaties m.b.t. Digitaal Veiligheidspaspoort Metro dan wel de bereidheid om deze beroepskwalificaties te behalen voor de start van de uitvoering van dit project. Gegadigde dient hiervoor gebruik te maken van bijgevoegde ‘Bereidverklaring DVP metro & overzicht medewerkers met geldige DVP metro’ (bijlage 8).	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase voor perceel 1. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor de deelnemer van de Combinatie die voor de uitvoering van de werkzaamheden waarop de te verstrekken beroepskwalificaties betrekking hebben. Indien Gegadigde ten aanzien van deze minimumeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een overzicht van de beroepskwalificaties conform bijlage 8 door die derde te verstrekken.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.

3.3.3 Eisen ten aanzien van beroepsbevoegdheid

Gegadigde dient te zijn ingeschreven bij één van de in de lidstaat van vestiging bijgehouden beroeps- of handelsregisters als bedoeld in bijlage XI van Richtlijn 2014/24/EU. Voor Gegadigden die in Nederland zijn gevestigd is dit het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Indien Gegadigde een Combinatie is, dienen alle deelnemers aan de Combinatie afzonderlijk te voldoen aan de in deze paragraaf genoemde eisen inzake beroepsbevoegdheid.

Bewijsstuk:

Een uittreksel uit de Kamer van Koophandel dan wel een bewijs van inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging. Het uittreksel of bewijs van inschrijving mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Aanmeldingen (zie paragraaf 2.1) en dient de actuele situatie weer te geven.	
Te verstrekken door:	Alle Gegadigden. Is Gegadigde een Combinatie, dan geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie.

	Doet Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde ook het bewijsstuk van deze derde te verstrekken.
Wanneer:	Bij de Aanmelding (zie paragraaf 2.5.2)

3.4 Beoordeling minimumeisen Perceel 2 Bouwkundige Projecten

3.4.1 Eisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht

Gegadigde dient over voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om de opdracht zonder onaanvaardbare financiële risico's voor GVB correct en tijdig uit te voeren. GVB hanteert hiervoor de navolgende minimumeisen.

- A: Er is geen sprake van gerede twijfel over de duurzame voortzetting van de activiteiten van Gegadigde. In geval van Aanmelding van een Combinatie, geldt deze minimumeis voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.
- B: Gegadigde is niet bekend met substantiële aanspraken van derden, financieel of anderszins, die de continuïteit van zijn bedrijfsvoering in gevaar kunnen brengen. In geval van een Aanmelding van een Combinatie geldt deze minimumeis voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.
- C: Gegadigde verklaart zich bereid om voorafgaand aan opdrachtverstrekking voor specifieke Nadere Overeenkomsten, na een verzoek daartoe van GVB, een zekerheidsstelling in de vorm van een onvoorwaardelijke bankgarantie ter hoogte van 5% van de bouwsom ex. BTW te overleggen van een in Nederland gevestigde bankinstelling, die onder toezicht staat van De Nederlandsche Bank conform het format van bijlage 4. De bankgarantie wordt verlangd omdat:
 - b) Er sprake van een onderhouds- en/of garantietermijn op de deelopdracht. Mocht Gegadigde met betrekking tot het nakomen van de onderhouds- of garantieverplichtingen in gebreke blijven, failliet gaan of om andere redenen niet na kunnen komen dan kan GVB dit bedrag gebruiken om de extra kosten en risico's verband houdende met uitvoering door een andere opdrachtnemer, te dekken.
- D: Gegadigde is verzekerd tegen aansprakelijkheid voor schade aan personen en zaken die wordt veroorzaakt tijdens de uitvoering van opdrachten (bedrijfsaansprakelijkheid) met een verzekerde som van minimaal € 1.500.000,- per schadeveroorzakende gebeurtenis en een limiet van minimaal € 3.000.000,- per jaar. In geval van Aanmelding van een Combinatie, geldt deze minimumeis voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.
- E: Gegadigde is verzekerd tegen aansprakelijkheid voor ontwerpfouten bij de uitvoering van opdrachten (beroepsaansprakelijkheids-verzekering), met een verzekerde som van minimaal € 1.000.000,- per schadeveroorzakende gebeurtenis en een limiet van minimaal € 2.500.000,- per jaar. In geval van Aanmelding van een Combinatie, geldt deze minimumeis voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie. (Alleen perceel 2)

Bewijsstukken:

Om de juistheid van de Eigen Verklaring met betrekking tot de minimeisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht te toetsen, zal GVB onderstaande bewijsstukken opvragen.

A	- Een verklaring van een registeraccountant of een Accountant-Administratieconsulent in de zin van artikel 2:393 lid 1 BW met goedkeurende strekking zonder toelichtende paragraaf wegens onzekerheid omtrent de continuïteit (continuïteitsparagraaf). De accountantsverklaring heeft betrekking op de jaarrekening over het laatste beschikbare boekjaar. Uit deze verklaring moet blijken dat (a) de jaarrekening een getrouw beeld geeft van het vermogen en het resultaat en (b) er geen gerede twijfel is over de continuïteit van de activiteiten van Gegadigde. OF - Indien Gegadigde niet beschikt over een door een accountant gecontroleerde jaarrekening, maar deel uitmaakt van een concern dat beschikt over een geconsolideerde jaarrekening, mag hij een accountantsverklaring met betrekking tot de geconsolideerde jaarrekening verstrekken. De accountantsverklaring heeft betrekking op de geconsolideerde jaarrekening over het laatste beschikbare boekjaar. Uit deze verklaring moet blijken dat (a) de jaarrekening een getrouw beeld geeft van het vermogen en het resultaat en (b) er geen gerede twijfel is over de continuïteit van de activiteiten van het concern. Gegadigde dient aanvullend een garantstellingsverklaring te verstrekken van de vennootschap in wiens jaarrekening de gegevens van Gegadigde zijn geconsolideerd (de 'moedermaatschappij'). Gegadigde dient daarvoor gebruik te maken van bijlage 2 zijnde de 'Verklaring garantstelling moedermaatschappij'. Nota bene: GVB beschouwt het gebruik van de accountantsverklaring met betrekking tot de geconsolideerde jaarrekening als bewijsstuk niet als een beroep op een derde in de zin van paragraaf 3.5.4. Als Gegadigde gebruik maakt van een accountantsverklaring met betrekking tot geconsolideerde jaarrekening van zijn moedermaatschappij, hoeft hij de gegevens van moedermaatschappij dus niet te vermelden in Deel II C van de Eigen verklaring. Van de moedermaatschappij hoeft in dat geval ook geen Eigen verklaring bij de Aanmelding te worden ingediend. OF - Indien Gegadigde niet over een door een accountant gecontroleerde jaarrekening beschikt, mag Gegadigde een beoordelingsverklaring verstrekken van een registeraccountant of een Accountant-Administratieconsulent die in het in artikel 36 van de Wet op het accountantsberoep* bedoelde register is ingeschreven en ten aanzien van wie de in lid 2 sub i van dit artikel bedoelde aantekening in het register is geplaatst. De beoordelingsverklaring van de accountant heeft betrekking op de jaarrekening over het laatste beschikbare boekjaar. Uit deze verklaring moet blijken dat (a) niet de conclusie getrokken kan worden dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van het vermogen en het resultaat en (b) er geen gerede twijfel is over de continuïteit van de activiteiten van de Gegadigde.
---	---

*of in het land van vestiging vergelijkbare wetgeving.	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die door GVB geselecteerd is voor de gunningsfase voor perceel 2. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde ten aanzien van minimeis A een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde bovenbedoelde bewijsstukken van deze derde te verstrekken. Gegadigde dient aanvullend een verklaring te verstrekken waarin de derde zich hoofdelijk aansprakelijk stelt voor de uitvoering van de opdracht.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.6.5 en 3.6.6.

Motivering verstrekking accountantsverklaring vóór mededeling van de gunningsbeslissing:

Voorschrift 3.5. E van de Gids Proportionaliteit bepaalt dat de aanbestedende dienst (of het speciale-sectorbedrijf) niet eerder dan na de mededeling van de gunningsbeslissing van een inschrijver

een goedkeurende accountantsverklaring betreffende de jaarrekening verlangt. GVB wijkt hiervan af en verlangt na selectie een accountantsverklaring. GVB voorkomt hiermee dat Gegadigden die niet aan de minimeisen voldoen worden geselecteerd voor de gunningsfase.

B.	Een rechtsgeldig ondertekende verklaring van Gegadigde dat hij niet bekend is met substantiële aanspraken van derden, financieel of anderszins, die de continuïteit van zijn bedrijfsvoering in gevaar kunnen brengen. Gegadigde dient hiervoor gebruik te maken van bijgevoegde 'Verklaring Financiële draagkracht en continuïteit bedrijfsvoering' (bijlage 3).	
	Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd is voor de gunningsfase voor perceel 2. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde ten aanzien van minimeis B een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde bovenbedoelde verklaring van deze derde te verstrekken. Gegadigde maakt daarvoor gebruik van het als bijlage 3 bijgevoegde model. Gegadigde dient aanvullend een verklaring te verstrekken waarin de derde zich hoofdelijk aansprakelijk stelt voor de uitvoering van de opdracht.
	Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.6.5 en 3.6.6.

C.	Gegadigde verklaart zich bereid om bij toekomstige Nadere Opdrachten voorafgaand aan definitieve gunning, na een verzoek daartoe van GVB, een zekerheidsstelling in de vorm van een onvoorwaardelijke bankgarantie ter hoogte van 5% van de bouwsom ex. BTW overleggen van een in Nederland gevestigde bankinstelling, die onder toezicht staat van De Nederlandsche Bank conform het format van bijlage 4.	
	Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd is door GVB voor de gunningsfase voor perceel 2 Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.
	Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.6.5 en 3.6.6.

D.	Een bewijs van verzekering tegen bedrijfsaansprakelijkheid (kopie polis of verzekeringsverklaring) waaruit blijkt dat Gegadigde is verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid (bedrijfsaansprakelijkheid) voor een bedrag van minimaal € 1.500.000,- per schadeveroorzakende gebeurtenis en een limiet van minimaal € 3.000.000,- per jaar.	
	Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd is door GVB voor de gunningsfase voor perceel 2. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.
	Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.6.5 en 3.6.6.

E.	Een bewijs van verzekering tegen en beroepsaansprakelijkheid (kopie polis of verzekeringsverklaring) waaruit blijkt dat Gegadigde is verzekerd tegen beroepsaansprakelijkheid voor een bedrag van minimaal € 1.000.000,- per schadeveroorzakende gebeurtenis en een limiet van minimaal € 2.500.000,- per jaar.	
	Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd is door GVB voor de gunningsfase voor perceel 2 Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.
	Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.6.5 en 3.6.6.

3.4.2 Eisen ten aanzien van technische en organisatorische bekwaamheid

Gegadigde dient te beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht benodigde technische en organisatorische bekwaamheid. GVB hanteert hiervoor de navolgende minimumeisen:

- Referentieopdrachten i.r.t. kerncompetenties
- Beheersing Nederlandse taal
- Normen inzake kwaliteitsbewaking

- d) Normen inzake veiligheid
- e) Eisen ten aanzien opleiding en ervaring van in te zetten medewerkers
- f) Digitaal Veiligheidspaspoort Metro

A. Referentieopdrachten

Gegadigde dient door middel van een of meer referentieopdrachten aan te tonen dat hij over de volgende kerncompetenties beschikt:

Kerncompetentie 1

Gegadigde heeft ervaring met het voorbereiden en uitvoeren van voor één opdrachtgever op basis van de contractvorm Resultaat Gericht Samenwerken (RGS) of een daarmee vergelijkbare contractvorm. De waarde van de uitgevoerde opdracht bedraagt tenminste EUR 500.000, - op jaarbasis.

Kerncompetentie 2

Gegadigde heeft ervaring met uitvoering van 'Projecten zoals beschreven in § 1.11.2' in bouwteam of een daarmee vergelijkbare contractvorm. De waarde van de uitgevoerde opdracht bedraagt tenminste EUR 500.000, -.

Kerncompetentie 3

Gegadigde heeft ervaring met het coördineren van onder- en nevenaannemers op het gebied van E en W-techniek bij het uitvoeren van 'Projecten zoals beschreven in § 1.11.2' met een opdrachtwaarde van tenminste EUR 500.000,.

De werkzaamheden waarop de gevraagde kerncompetentie ziet moeten in de periode van 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van ontvangst van Aanmeldingen zijn uitgevoerd. De betreffende werkzaamheden dienen op vakkundige en regelmatige wijze te zijn uitgevoerd en tijdig te zijn (op)geleverd, verleend uitstel inbegrepen. Indien een referentieopdracht voor de uiterste datum van ontvangst van de Aanmeldingen nog niet is voltooid, worden alleen de op dat moment daadwerkelijk uitgevoerde werkzaamheden in beschouwing genomen.

Als een referentieopdracht in combinatie of in onderaanneming is uitgevoerd, wordt alleen de bijdrage van Gegadigde of, in geval van Aanmelding door een Combinatie, de bijdrage van één of meer van de deelnemers aan de Combinatie, aan de uitgevoerde werkzaamheden in beschouwing genomen.

De werkzaamheden waarop de gevraagde kerncompetentie ziet moeten door Gegadigde of, in geval van Aanmelding door een Combinatie, door één of meer van de deelnemers aan de Combinatie, zelf zijn uitgevoerd met een minimale omvang van 40%. Indien de betreffende werkzaamheden zijn uitgevoerd door een derde (bijvoorbeeld in onderaanneming), dient Gegadigde conform paragraaf 3.5.4 een beroep te doen op de draagkracht van die derde om van de betreffende referentieopdracht gebruik te kunnen maken.

Voor kerncompetenties 1 t/m 3 mogen maximaal 2 referentieopdrachten bij elkaar opgeteld worden die betrekking hebben op het werk zoals beschreven in §1.11.2 voor het uitvoeren van project – (planmatig) onderhoud en het uitvoeren van gebouwmutaties en/ of verbouwingen. Eén referentieopdracht mag worden gebruikt voor meerdere kerncompetenties.

Indien Gegadigde een Combinatie is, dienen de deelnemers aan de Combinatie gezamenlijk te voldoen aan de in deze paragraaf genoemde kerncompetenties.

Als Gegadigde voor deze minimeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan zal deze derde de werkzaamheden waarvoor die draagkracht is vereist moeten uitvoeren.

Bewijsstukken:

Gegadigde dient voor het indienen van een referentieopdrachten gebruik te maken van het als bijlage 4 bijgevoegde model "Verklaring Referentieopdracht". Door ondertekening van bijlage 4 verklaart Gegadigde de betreffende werkzaamheden op een vakkundige en regelmatige wijze te hebben uitgevoerd en tijdig te hebben (op)geleverd, verleend uitstel inbegrepen, en de verklaring naar waarheid te hebben ingevuld.

Gegadigde stemt ermee in dat GVB ter verificatie van de ingediende referentieopdrachten rechtstreeks contact opneemt met de betreffende opdrachtgevers. Voorts is Gegadigde gehouden op eerste schriftelijk verzoek van GVB binnen een termijn van 7 kalenderdagen een verklaring te verstrekken van de betreffende opdrachtgever (referent) waarin de juistheid van de ingediende referentieopdrachten wordt bevestigd.

Te verstrekken door:

De Verklaring Referentieopdracht: Alle Gegadigden
De verklaring omtrent juistheid: De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase en door GVB is verzocht dit document te verstrekken.

Indien Gegadigde ten aanzien van deze minimeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde de referentieopdrachten en, indien door GVB verzocht, de verklaring omtrent juistheid ten aanzien van de door deze derde uitgevoerde werkzaamheden te overleggen.

Wanneer:

De Verklaring Referentieopdracht: Gelijktijdig met de Aanmelding (zie paragraaf 2.5.2)

De verklaring omtrent juistheid: binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB

B. Beheersing Nederlandse taal

Voor GVB is het van belang dat de communicatie met Opdrachtnemer goed en soepel verloopt. Om voor de gunningsfase in aanmerking te komen dient het verantwoordelijk en leidinggevend personeel van Gegadigde dat belast wordt met de uitvoering van de opdracht en contact heeft met GVB de Nederlandse taal in woord en schrift te beheersen. Deze eis is van toepassing op perceel 1 en 2.

Door indiening van de Aanmelding als bedoeld in paragraaf 3.5.1 verklaart Gegadigde te voldoen aan deze minimeis .

C. Normen inzake kwaliteitsmanagement

GVB stelt eisen aan de kwaliteit en klantgerichtheid van Gegadigde. Gegadigde dient in dat verband te voldoen aan onderstaande norm ten aanzien van integrale kwaliteitszorg en – borging.

Gegadigde dient te beschikken, en gedurende de looptijd van de overeenkomst te blijven beschikken, over een kwaliteitsmanagementsysteem dat is gecertificeerd op basis van NEN-EN ISO 9001 of een gelijkwaardige norm en betrekking heeft op de aard van de opdracht. Deze eis is van toepassing op perceel 1 en 2.

GVB aanvaardt ook andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsmanagement. Gegadigde dient in voorkomend geval gedocumenteerd te onderbouwen hoe zijn kwaliteitsmanagementsysteem is vormgegeven en aan te tonen dat de genomen maatregelen gelijkwaardig zijn aan die welke krachtens NEN-EN-ISO 9001 vereist zijn.

Indien Gegadigde een Combinatie is, dienen alle deelnemers aan de Combinatie afzonderlijk te voldoen aan de in deze paragraaf genoemde eisen inzake kwaliteitsmanagement.

Bewijsstukken:

Een afschrift van het ISO 9001-certificaat dat is afgegeven door een instantie die gecertificeerd is op basis van NEN-EN-ISO/IEC 17021 of een gelijkwaardig certificaat. Het certificaat dient geldig te zijn tot ten minste de uiterste datum voor ontvangst van de Aanmeldingen. Indien het overgelegde certificaat verloopt vóór definitieve gunning, dient Gegadigde voor definitieve gunning een nieuw certificaat te overleggen. Indien Gegadigde daartoe binnen een door GVB te bepalen termijn niet in staat is, wordt hij alsnog van deelname aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten.

Indien de Gegadigde zich beroept op gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsmanagement:

Een beschrijving van kwaliteitszorg en –borging die Gegadigde ontplooit. Hierin dient in ieder geval aandacht te worden besteed aan:

- o procedures met betrekking tot dienstverlening en eindproducten;
- o klachtenafhandeling en communicatie hieromtrent;
- o een aantal (ten minste 2) voorbeelden waaruit de klantgerichtheid van de organisatie blijkt;
- o methodieken voor klanttevredenheidsonderzoek;
- o kwaliteitsaudits;
- o eisen aan toeleveranciers.

Te verstrekken door:

De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase voor perceel 2.

Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor alle deelnemers aan de Combinatie.

	Indien Gegadigde ten aanzien van deze minimumeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een certificaat of een beschrijving van de kwaliteitszorg en –borging van die derde te verstrekken.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.6.6.

D. Normen inzake veiligheid

GVB stelt eisen aan veiligheidszorg en –borging van Gegadigde. Gegadigde dient in dat verband te voldoen aan onderstaande norm ten aanzien van veiligheid. Deze eis is van toepassing op perceel 1 en 2.

Inschrijver dient te beschikken en gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst te blijven beschikken over een veiligheidssysteem dat is gecertificeerd op basis van VCA** (en VCA* voor in te zetten onderaannemers) of een gelijkwaardige norm en betrekking heeft op de aard van de opdracht.

GVB beschouwt een OHSAS 18001 en ISO45001 veiligheidscertificaat in ieder geval als gelijkwaardig veiligheidscertificaat.

GVB aanvaardt ook andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van veiligheid. Gegadigde dient in voorkomend geval gedocumenteerd te onderbouwen hoe zijn veiligheidssysteem is vormgegeven en aan te tonen dat zijn systeem gelijkwaardig is aan het gestelde.

Indien Gegadigde een Combinatie is, dienen alle deelnemers aan de Combinatie die geheel of gedeeltelijk belast worden met de werkzaamheden waarop het veiligheidsmanagementsysteem betrekking heeft, afzonderlijk te voldoen aan de in deze paragraaf genoemde normen inzake veiligheidsmanagement.

Bewijsstukken:

Een afschrift van het VCA** certificaat of een gelijkwaardig certificaat, dat betrekking heeft op de aard van de opdracht. Het VCA** -certificaat of gelijkwaardig certificaat dient geldig te zijn tot ten minste de uiterste datum voor ontvangst van de Inschrijvingen. Indien het overgelegde certificaat of gelijkwaardige verklaring verloopt vóór definitieve gunning, dient Gegadigde voorafgaand aan de definitieve gunning een nieuw certificaat of gelijkwaardige verklaring te overleggen. Indien Gegadigde daartoe binnen een door GVB te bepalen termijn niet in staat is, wordt hij alsnog van deelname aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten.

Indien de Gegadigde zich beroept op gelijkwaardige maatregelen op het gebied van veiligheidsmanagement:

Een beschrijving van veiligheidszorg- en borging die de Gegadigde ontplooit. Hierin dient in ieder geval aandacht te worden besteed aan:

1. Inhoudsopgave van het vigerende veiligheidshandboek;
2. Beleidsverklaring met betrekking tot veiligheid, gezondheid en milieu;
3. Organogram incl. aandacht voor veiligheid en milieufunctionarissen;
4. Veiligheidsdoelstellingen en actieplannen;

5. Veiligheid, gezondheid, en milieu risico inventarisaties en evaluaties; 6. Veiligheidsopleidingen (incl. opleiding basisveiligheid VCA voor alle operationele medewerkers en Veiligheid voor Operationeel Leidinggevende VCA voor alle operationeel leidinggevenden); 7. Veiligheidsvoorlichting en veiligheidsinstructies; 8. Project veiligheidsplan; 9. Calamiteitenplan om voorbereid te zijn op een noodsituatie; 10. Veiligheids-, gezondheids- en milieu werkplekinspecties & audits; 11. Beheersing van veiligheid kritische bedrijfsmiddelen (aanschaf, onderhoud, keuring en inspecties); 12. Melding, registratie en onderzoek van incidenten; 13. Andere bewijzen van maatregelen ter borging van de veiligheid gelijkwaardig aan de VCA** ten grondslag liggende eisen voor de hiervoor omschreven aspecten (ter uitsluitende beoordeling van GVB).	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase voor perceel 2. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie die voor de uitvoering van de opdracht werkzaamheden uitvoeren waarop het te verstrekken veiligheidscertificaat betrekking heeft. Indien Gegadigde ten aanzien van deze minimeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een certificaat of een beschrijving van de veiligheidszorg en –borging van die derde te verstrekken.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.6.6.

E. Eisen ten aanzien opleiding en ervaring van in te zetten medewerkers

Perceel 2 Bouwkundige Projecten

Door Gegadigde bij de uitvoering van Nadere Opdrachten in te zetten personeel dient over de volgende beroepskwalificaties te beschikken:

1. De Bouwkundige Projecten dienen te worden uitgevoerd door vakbekwaam personeel (VP) voor betreffende vakdiscipline c.q. specialisatie. Een vakbekwaam medewerker is iemand met relevante bouwkundige opleiding en ervaring, die in staat is gevaren in te schatten en ongelukken te voorkomen die kunnen ontstaan bij bouwkundige werkzaamheden in of aan gebouwen. VP dient aan de volgende eisen voldoen:
 - a. ten minste een vakopleiding op het gebied van bouwkunde op WEB-niveau 2 met goed gevolg doorlopen te hebben en voldoende aantoonbare relevante ervaring opgedaan te hebben
 - b. als het specialistisch bouwkundig werk betreft (bijvoorbeeld timmerwerk, stukadoor, schilder, betonwerk, tegelzetter, metselaar, etc.) een relevante aanvullende opleiding voor het betreffende specialisme gevolgd te hebben.
 - c. Tenminste één jaar voldoende aantoonbare relevante ervaring opgedaan te hebben.
2. De Bouwkundige Projecten dienen per (Nadere) Opdracht aangestuurd te worden door een werkverantwoordelijke (WV). Een WV is iemand die aangewezen is als direct verantwoordelijk

persoon voor de leiding over werkzaamheden. Indien gewenst mogen delen van deze verantwoordelijkheid overgedragen worden aan één of meer vakbekwame personen. De werkverantwoordelijke is verantwoordelijk voor de voorbereiding van het werk op het gebied van risico-inventarisatie en het vaststellen van te nemen veiligheidsmaatregelen. Een WV dient aan de volgende eisen voldoen:

- d. ten minste een vakopleiding in de bouwkunde op WEB-niveau 3 of met goed gevolg doorlopen te hebben en
 - e. als het specialistisch bouwkundig werk betreft een relevante aanvullende opleiding voor het betreffende specialisme gevolgd te hebben en
 - f. tenminste drie jaar aantoonbare relevante ervaring opgedaan te hebben.
3. De projectleiding, als ook het contractmanagement, voor (Nadere) Opdrachten dient uitgevoerd te worden door ervaren projectleider/ contractmanager. Onder ervaren verstaat GVB dat betreffende persoon of personen tenminste vijf jaar ervaring heeft met het aansturen van bouwkundige onderhoud werkzaamheden aan of in gebouwen. Een projectleider dient aan de volgende eisen voldoen:
- a. ten minste een minste een bouwkundige vakopleiding op WEB-niveau 4 of een Hbo-opleiding met goed gevolg doorlopen te hebben en
 - b. bij voorkeur een aanvullende opleiding voor projectmanagement op tenminste PRINCE 2 practitioner niveau met goed gevolg doorlopen te hebben en
 - c. tenminste 5 jaar aantoonbare relevante ervaring opgedaan te hebben.
4. De ontwerp- en/ of engineerings- en/of calculatie- en/of V&G-coördinatie werkzaamheden voor dit project dienen uitgevoerd te worden door ervaren vakbekwame medewerkers. Onder ervaren verstaat GVB dat betreffende persoon of personen tenminste vijf jaar ervaring hebben met het ontwerpen en aansturen van het 'Bouwkundig Onderhoud & Projecten' aan of in gebouwen. De in te zetten ontwerper, engineer, calculator en V&G-coördinator dienen aan de volgende eisen voldoen:
- a. ten minste een HBO- of universitaire opleiding op het gebied van bouwkunde met goed gevolg doorlopen te hebben of een opleiding op WEB-niveau 4
 - b. tenminste 5 jaar (voor HBO en WO-niveau) en 8 jaar (voor WEB-niveau 4) aantoonbare relevante ervaring opgedaan te hebben.

Een rechtsgeldig ondertekende verklaring van Gegadigde dat hij beschikt over het voor de uitvoering van dit project gevraagde personeel en dat het in te zetten personeel beschikt over de door GVB gevraagde beroepskwalificaties. Gegadigde dient hiervoor gebruik te maken van bijgevoegde 'Verklaring beroepskwalificaties personeel' (bijlage 7).

Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor de deelnemer van de Combinatie die voor de uitvoering van de werkzaamheden waarop de te verstrekken beroepskwalificaties betrekking hebben. Indien Gegadigde ten aanzien van deze minimumeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een overzicht van de beroepskwalificaties conform bijlage 7 door die derde te verstrekken.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.

F. Digitaal Veiligheidspaspoort Metro

Alle door Gegadigde bij de uitvoering van deze opdracht in te zetten medewerkers dienen over een geldig Digitaal Veiligheidspaspoort Metro te beschikken. Deze eis is van toepassing op perceel 1 en 2. Voor meer informatie zie: <https://www.railalert.nl/>

Indien in te zetten medewerkers van Gegadigde (nog) niet beschikken over een Digitaal Veiligheidspaspoort Metro dan dient Gegadigde er zorg voor te dragen dat medewerkers een Digitaal Veiligheidspaspoort Metro behalen voor de start uitvoering van de werkzaamheden.

De Gegadigde zal voorafgaand aan definitieve gunning, na een verzoek daartoe van GVB, een overzicht verstrekken van medewerkers die beschikken over een geldig Digitaal Veiligheidspaspoort en/of een verklaring afgeven waarin hij verklaart dat hij zorg zal dragen dat ten behoeve van dit project in te zetten medewerkers tijdig over een geldig Digitaal Veiligheidspaspoort Metro beschikken conform het format van bijlage 8 "Bereidverklaring DVP-metro & overzicht medewerkers met geldige DVP-metro".

Een rechtsgeldig ondertekende verklaring van Gegadigde dat het voor de uitvoering van dit project in te zetten personeel beschikt over de door GVB gevraagde beroepskwalificaties m.b.t. Digitaal Veiligheidspaspoort Metro dan wel de bereidheid om deze beroepskwalificaties te behalen voor de start van de uitvoering van dit project. Gegadigde dient hiervoor gebruik te maken van bijgevoegde 'Bereidverklaring DVP-metro & overzicht medewerkers met geldige DVP-metro' (bijlage 8).	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase voor perceel 2. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor de deelnemer van de Combinatie die voor de uitvoering van de werkzaamheden waarop de te verstrekken beroepskwalificaties betrekking hebben. Indien Gegadigde ten aanzien van deze minimumeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een overzicht van de beroepskwalificaties conform bijlage 8 door die derde te verstrekken.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.

3.4.3 Eisen ten aanzien van beroepsbevoegdheid

Gegadigde dient te zijn ingeschreven bij één van de in de lidstaat van vestiging bijgehouden beroeps- of handelsregisters als bedoeld in bijlage XI van Richtlijn 2014/24/EU. Voor Gegadigden die in Nederland zijn gevestigd is dit het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Indien Gegadigde een Combinatie is, dienen alle deelnemers aan de Combinatie afzonderlijk te voldoen aan de in deze paragraaf genoemde eisen inzake beroepsbevoegdheid.

Bewijsstuk:

Een uittreksel uit de Kamer van Koophandel dan wel een bewijs van inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging. Het uittreksel of bewijs van inschrijving mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Aanmeldingen (zie paragraaf 2.1) en dient de actuele situatie weer te geven.

Te verstrekken door:	Alle Gegadigden. Is Gegadigde een Combinatie, dan geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde ook het bewijsstuk van deze derde te verstrekken.
Wanneer:	Bij de Aanmelding (zie paragraaf 2.5.2)

3.5 Beoordeling selectiecriteria Perceel 1 Bouwkundig Onderhoud

Indien het aantal Gegadigden dat niet wordt uitgesloten en voldoet aan de minimumeisen hoger is dan vijf (5), selecteert GVB vijf (5) Gegadigden met behulp van een nadere beoordeling van de door Gegadigde ingediende referentieopdrachten waarmee Gegadigde dient aan te tonen dat hij over de door GVB gevraagde kerncompetenties beschikt. GVB kent daarbij aan de hand van door in deze paragraaf aangegeven selectiecriteria scores toe op de wijze zoals in de onderstaande tabellen is aangegeven.

Aan de hand van de puntentoekenningen worden de vijf Gegadigden met de hoogste totaalscores geselecteerd voor deelname aan de gunningsfase.

Beoordeling vindt plaats door:

- Adviseur Helix
- Projectleider GVB RIB
- Senior inkoper GVB

GVB behoudt zich het recht voor leden van het beoordelingsteam in geval van onvoorziene omstandigheden te vervangen.

Kerncompetentie 1

Gegadigde heeft ervaring met het uitvoeren van Bouwkundig Onderhoud zoals beschreven in § 1.11.1 voor preventief onderhoud, correctief onderhoud en diverse beheer en advieswerkzaamheden bij één of meer opdrachtgevers waarbij hij per jaar tenminste 250 meldingen/verzoeken in behandeling neemt en afhandelt.

Selectie criterium o.b.v. kerncompetentie 1	Beoordeling	Score
Gegadigde heeft ervaring met het uitvoeren van Bouwkundig Onderhoud zoals beschreven in § 1.11.1 voor preventief onderhoud, correctief onderhoud en diverse beheer en advieswerkzaamheden bij één of meer opdrachtgevers waarbij hij per jaar tenminste 250 meldingen/verzoeken in behandeling neemt en afhandelt.	De aangeboden referentieprojecten omvatten alle gevraagde onderdelen, is uitgevoerd bij opdrachtgevers uit sectoren met een publieksfunctie zoals zorg-, retail-, productieomgeving, onderwijs, cultuur en/of OV. Het aantal verzoeken voor correctief (storings)onderhoud, preventief onderhoud en advies- en	5 punten

	beheertaken per jaar bedroeg tenminste 500. De aangeboden referentie sluit daardoor maximaal aan bij de referentie-eis van GVB omdat deze in aard en omvang grotendeels overeenkomt met de GVB-opdracht.	
Gegadigde heeft ervaring met het uitvoeren van Bouwkundig Onderhoud zoals beschreven in § 1.11.1 voor preventief onderhoud, correctief onderhoud en diverse beheer en advieswerkzaamheden bij één of meer opdrachtgevers waarbij hij per jaar tenminste 250 meldingen/verzoeken in behandeling neemt en afhandelt.	De aangeboden referentieprojecten omvatten alle gevraagde onderdelen, is uitgevoerd bij opdrachtgevers uit sectoren met een publieksfunctie zoals zorg-, retail-, productieomgeving, onderwijs, cultuur en/of OV. Het aantal verzoeken voor correctief (storings)onderhoud, preventief onderhoud en advies- en beheertaken per jaar bedroeg tenminste 250. De aangeboden referentie sluit daardoor goed aan bij de referentie-eis van GVB omdat deze in aard en omvang in ruime mate overeenkomt met de GVB-opdracht.	3 punten
Gegadigde heeft ervaring met het uitvoeren van Bouwkundig Onderhoud zoals beschreven in § 1.11.1 voor preventief onderhoud, correctief onderhoud en diverse beheer en advieswerkzaamheden bij één of meer opdrachtgevers waarbij hij per jaar tenminste 250 meldingen/verzoeken in behandeling neemt en afhandelt.	De aangeboden referentieprojecten omvatten alle gevraagde onderdelen, is uitgevoerd bij een willekeurige opdrachtgever of opdrachtgevers. De aangeboden referentie sluit daardoor voldoende aan bij de referentie-eis van GVB omdat deze in aard en omvang overeenkomt met minimale referentie eisen.	1 punt
Gegadigde heeft ervaring met het uitvoeren van Bouwkundig Onderhoud zoals beschreven in § 1.11.1 voor preventief onderhoud, correctief onderhoud en diverse beheer en advieswerkzaamheden bij één of meer opdrachtgevers waarbij hij per jaar tenminste 250 meldingen/verzoeken in behandeling neemt en afhandelt.	Het aangeboden referentieproject mist 1 of meer van de gevraagde onderdelen. Het aangeboden referentieproject voldoet niet aan de gestelde eisen omdat deze in aard en omvang onvoldoende overeenkomt met de GVB-opdracht.	Aanmelding is ongeldig en wordt terzijde gelegd

Gelijke totaalscore

Indien twee of meer Gegadigden hetzelfde aantal punten hebben behaald en het daardoor niet mogelijk is het gewenste aantal Gegadigden te selecteren, geeft loting de doorslag.

Loting zal plaatsvinden op plaats en locatie die GVB tijdig aan alle bij de loting betrokken aanmelders zal communiceren.

3.6 Beoordeling selectiecriteria Perceel 2 Bouwkundige Projecten

Indien het aantal Gegadigden dat niet wordt uitgesloten en voldoet aan de minimumeisen hoger is dan negen (9), selecteert GVB negen (9) Gegadigden met behulp van een nadere beoordeling van de door Gegadigde ingediende referentieopdrachten waarmee Gegadigde dient aan te tonen dat hij over de door GVB gevraagde kerncompetenties beschikt. GVB kent daarbij aan de hand van door in deze paragraaf aangegeven selectiecriteria scores toe op de wijze zoals in de onderstaande tabellen is aangegeven.

Aan de hand van de puntentoekenningen worden de negen Gegadigden met de hoogste totaalscores geselecteerd voor deelname aan de gunningsfase.

Beoordeling vindt plaats door:

- Adviseur Helix
- Projectleider GVB RIB
- Senior inkoper GVB

GVB behoudt zich het recht voor leden van het beoordelingsteam in geval van onvoorziene omstandigheden te vervangen.

Gegadigde heeft ervaring met het voorbereiden en uitvoeren van Planmatig Bouwkundig Onderhoud voor één opdrachtgever op basis van de contractvorm Resultaat Gericht Samenwerken (RGS) of een daarmee vergelijkbare contractvorm. De waarde van de uitgevoerde opdracht bedraagt tenminste EUR 500.000, - op jaarbasis.

Selectie criterium o.b.v. kerncompetentie 1	Beoordeling	Score
Gegadigde heeft ervaring met het voorbereiden en uitvoeren 'Projecten' voor één opdrachtgever op basis van de contractvorm Resultaat Gericht Samenwerken (RGS) of een daarmee vergelijkbare contractvorm. De waarde van de uitgevoerde opdracht bedraagt tenminste EUR 500.000, - op jaarbasis.	Het aangeboden referentieproject omvat alle gevraagde onderdelen, is uitgevoerd bij opdrachtgevers uit sectoren met een publieksfunctie zoals zorg-, retail-, productieomgeving, onderwijs, cultuur en/of OV. De waarde van de uitgevoerde opdracht bedraagt tenminste EUR 750.000, - op jaarbasis. De aangeboden referentie sluit daardoor maximaal aan bij de referentie-eis van GVB omdat deze in aard en omvang grotendeels overeenkomt met de GVB-opdracht.	5 punten
Gegadigde heeft ervaring met het voorbereiden en uitvoeren van 'Projecten'	Het aangeboden referentieproject omvat alle gevraagde onderdelen,	3 punten

voor één opdrachtgever op basis van de contractvorm Resultaat Gericht Samenwerken (RGS) of een daarmee vergelijkbare contractvorm. De waarde van de uitgevoerde opdracht bedraagt tenminste EUR 500.000, - op jaarbasis.	is uitgevoerd bij opdrachtgevers uit sectoren met een publieksfunctie zoals zorg-, retail-, productieomgeving, onderwijs, cultuur en/of OV. De waarde van de uitgevoerde opdracht bedraagt tenminste EUR 500.000, - op jaarbasis. De aangeboden referentie sluit daardoor goed aan bij de referentie-eis van GVB omdat deze in aard en omvang in ruime mate overeenkomt met de GVB-opdracht.	
Gegadigde heeft ervaring met het voorbereiden en uitvoeren van 'Projecten' voor één opdrachtgever op basis van de contractvorm Resultaat Gericht Samenwerken (RGS) of een daarmee vergelijkbare contractvorm. De waarde van de uitgevoerde opdracht bedraagt tenminste EUR 500.000, - op jaarbasis.	Het aangeboden referentieproject omvat alle gevraagde onderdelen, is uitgevoerd bij een willekeurige opdrachtgever of opdrachtgevers. De aangeboden referentie sluit daardoor voldoende aan bij de referentie-eis van GVB omdat deze in aard en omvang overeenkomt met minimale referentie eisen.	1 punt
Gegadigde heeft ervaring met het voorbereiden en uitvoeren van 'Projecten' voor één opdrachtgever op basis van de contractvorm Resultaat Gericht Samenwerken (RGS) of een daarmee vergelijkbare contractvorm. De waarde van de uitgevoerde opdracht bedraagt tenminste EUR 500.000, - op jaarbasis.	Het aangeboden referentieproject mist 1 of meer van de gevraagde onderdelen. Het aangeboden referentieproject voldoet niet aan de gestelde eisen omdat deze in aard en omvang onvoldoende overeenkomt met de GVB-opdracht.	Aanmelding is ongeldig en wordt terzijde gelegd

Kerncompetentie 2

Gegadigde heeft ervaring met uitvoering van Mutatie en/of Onderhoudsprojecten in bouwteam of een daarmee vergelijkbare contractvorm. De waarde van de uitgevoerde opdracht bedraagt tenminste EUR 500.000, -.

Selectiecriteria o.b.v. kerncompetentie 2	Beoordeling	Score
Gegadigde heeft ervaring met uitvoering van Mutatie en/of Onderhoudsprojecten in bouwteam of een daarmee vergelijkbare contractvorm. De waarde van de uitgevoerde opdracht bedraagt tenminste EUR 500.000, -.	Het aangeboden referentieproject omvat alle gevraagde onderdelen, is uitgevoerd bij opdrachtgevers uit sectoren met een publieksfunctie zoals zorg-, retail-, productieomgeving, onderwijs, cultuur en/of OV. De waarde van de uitgevoerde opdracht bedraagt	5 punten

	tenminste EUR 750.000, -. De aangeboden referentie sluit daardoor maximaal aan bij de referentie-eis van GVB omdat deze in aard en omvang grotendeels overeenkomt met de GVB-opdracht.	
Gegadigde heeft ervaring met uitvoering van Mutatie en/of Onderhoudsprojecten in bouwteam of een daarmee vergelijkbare contractvorm. De waarde van de uitgevoerde opdracht bedraagt tenminste EUR 500.000, -.	Het aangeboden referentieproject omvat alle gevraagde onderdelen, is uitgevoerd bij opdrachtgevers uit sectoren met een publieksfunctie zoals zorg-, retail-, productieomgeving, onderwijs, cultuur en/of OV. De waarde van de uitgevoerde opdracht bedraagt tenminste EUR 500.000, -. De aangeboden referentie sluit daardoor goed aan bij de referentie-eis van GVB omdat deze in aard en omvang in ruime mate overeenkomt met de GVB-opdracht.	3 punten
Gegadigde heeft ervaring met uitvoering van Mutatie en/of Onderhoudsprojecten in bouwteam of een daarmee vergelijkbare contractvorm. De waarde van de uitgevoerde opdracht bedraagt tenminste EUR 500.000, -.	Het aangeboden referentieproject omvat alle gevraagde onderdelen, is uitgevoerd bij een willekeurige opdrachtgever of opdrachtgevers. De aangeboden referentie sluit daardoor voldoende aan bij de referentie-eis van GVB omdat deze in aard en omvang overeenkomt met minimale referentie eisen.	1 punt
Gegadigde heeft ervaring met uitvoering van Mutatie en/of Onderhoudsprojecten in bouwteam of een daarmee vergelijkbare contractvorm. De waarde van de uitgevoerde opdracht bedraagt tenminste EUR 500.000, -.	Het aangeboden referentieproject mist 1 of meer van de gevraagde onderdelen. Het aangeboden referentieproject voldoet niet aan de gestelde eisen omdat deze in aard en omvang onvoldoende overeenkomt met de GVB-opdracht.	Aanmelding is ongeldig en wordt terzijde gelegd

Kerncompetentie 3

Gegadigde heeft ervaring met het coördineren van onder- en nevenaannemers op het gebied van E en W-techniek bij het uitvoeren van Bouwkundige Mutatie en/of Onderhoudsprojecten met een opdrachtwaarde van tenminste EUR 500.000, -.

Selectie criterium o.b.v. kerncompetentie 3	Beoordeling	Score
Gegadigde heeft ervaring met het coördineren van onder- en nevenaannemers op het gebied van E en W-techniek bij het uitvoeren van 'Projecten' met een opdrachtwaarde van tenminste EUR 500.000, -.	Het aangeboden referentieproject omvat alle gevraagde onderdelen, is uitgevoerd bij opdrachtgevers uit sectoren met een publieksfunctie zoals zorg-, retail-, productieomgeving, onderwijs, cultuur en/of OV. De waarde van de uitgevoerde opdracht bedraagt tenminste EUR 750.000, -. De aangeboden referentie sluit daardoor maximaal aan bij de referentie-eis van GVB omdat deze in aard en omvang grotendeels overeenkomt met de GVB-opdracht.	5 punten
Gegadigde heeft ervaring met het coördineren van onder- en nevenaannemers op het gebied van E en W-techniek bij het uitvoeren van 'Projecten' met een opdrachtwaarde van tenminste EUR 500.000, -.	Het aangeboden referentieproject omvat alle gevraagde onderdelen, is uitgevoerd bij opdrachtgevers uit sectoren met een publieksfunctie zoals zorg-, retail-, productieomgeving, onderwijs, cultuur en/of OV. De waarde van de uitgevoerde opdracht bedraagt tenminste EUR 500.000, -. De aangeboden referentie sluit daardoor goed aan bij de referentie-eis van GVB omdat deze in aard en omvang in ruime mate overeenkomt met de GVB-opdracht.	3 punten
Gegadigde heeft ervaring met het coördineren van onder- en nevenaannemers op het gebied van E en W-techniek bij het uitvoeren van 'Projecten' met een opdrachtwaarde van tenminste EUR 500.000, -.	Het aangeboden referentieproject omvat alle gevraagde onderdelen, is uitgevoerd bij een willekeurige opdrachtgever of opdrachtgevers. De aangeboden referentie sluit daardoor voldoende aan bij de referentie-eis van GVB omdat deze in aard en omvang overeenkomt met minimale referentie eisen.	1 punt

Gegadigde heeft ervaring met het coördineren van onder- en nevenaannemers op het gebied van E en W-techniek bij het uitvoeren van 'Projecten' met een opdrachtwaarde van tenminste EUR 500.000, -.	Het aangeboden referentieproject mist 1 of meer van de gevraagde onderdelen. Het aangeboden referentieproject voldoet niet aan de gestelde eisen omdat deze in aard en omvang onvoldoende overeenkomt met de GVB-opdracht.	Aanmelding is ongeldig en wordt terzijde gelegd
--	--	---

Gelijke totaalscore

Indien twee of meerdere Gegadigden voor perceel 2 hetzelfde aantal punten hebben behaald en het daardoor niet mogelijk is het gewenste aantal Gegadigden te selecteren, wordt de selectie als volgt bepaald:

Indien twee of meer Gegadigden ook op dit selectiecriteria hetzelfde aantal punten hebben behaald zal de score op het onderdeel Kerncompetentie 2 doorslaggevend zijn.

Indien twee of meer Gegadigden ook op dit selectiecriteria hetzelfde aantal punten hebben behaald zal de score op het onderdeel Kerncompetentie 3 doorslaggevend zijn. Indien twee of meer Gegadigden ook daarna nog gelijk scoren en het daardoor niet mogelijk is het gewenste aantal Gegadigden te selecteren, geeft loting de doorslag.

Loting zal plaatsvinden op plaats en locatie die GVB tijdig aan alle bij de loting betrokken aanmelders zal communiceren.