

Bijlage 1 - Programma van Eisen - Meetdiensten

Inschrijver dient aan alle gestelde eisen te voldoen. Het niet onvoorwaardelijk kunnen voldoen aan (een of meerdere) eisen leidt tot uitsluiting van de verdere aanbestedingsprocedure.

1. Opdrachtnemer	
a.	Opdrachtnemer is in staat en erkend om de werkzaamheden uit te voeren als beschreven in de opdracht.
b.	Opdrachtnemer dient te zijn erkend door TenneT en als Meetverantwoordelijke voor elektriciteit en voor gas te zijn opgenomen in MV-registers. Een tijdelijke erkenning wordt niet geaccepteerd.
c.	Als bij Opdrachtnemer één van de of beide de onder lid b genoemde erkenningen worden ingetrokken wordt dit binnen 24 uur gemeld aan de gemeente Leiden. Gemeente Leiden stelt Opdrachtnemer in voorkomend geval in gebreke en treedt in overleg om tot een redelijke hersteltermijn te komen. Ten laatste behoudt gemeente Leiden zich het recht voor het contract te ontbinden. De opdrachtnemer draagt de meetverantwoordelijkheid in dit geval per direct over naar een andere bevoegde partij. Zolang de gemeente Leiden na ontbinding van het contract geen alternatief heeft gevonden, stelt de opdrachtnemer de meetinstallaties en meetdata ter beschikking van gemeente Leiden en de (nieuwe) Meetverantwoordelijke. Opdrachtnemer vergoedt de door de gemeente Leiden gemaakte kosten.
d.	Opdrachtnemer dient te voldoen aan op de vigerende Nederlandse en Europese wetgeving doorgevoerde wijzigingen ten aanzien van de door de opdrachtnemer geleverde diensten en vrijwaart de gemeente Leiden voor eventueel opgelegde sancties als gevolg van het niet nakomen hiervan.
e.	Opdrachtnemer dient voorafgaand aan de uitvoering van de werkzaamheden de “Eenmalige Verklaring E-veiligheid” (Bijlage 8) ondertekend aan te leveren.
f.	Opdrachtnemer verklaart zich bereid, als onderdeel van definitieve contractvorming, een verwerkersovereenkomst (Bijlage 3a) af te sluiten die voldoet aan de dan geldende richtlijnen conform het door de gemeente Leiden te hanteren model, welke als bijlage is toegevoegd.
g.	De Hoofd-Installatieverantwoordelijke van de gemeente Leiden heeft het recht inzage te krijgen in de aanwijzingen en criteria van aanwijzing van personeel van de Opdrachtnemer.
h.	Opdrachtnemer is op basis van de Arbowet verantwoordelijk voor de veilige uitvoering van alle elektrotechnische handelingen gerelateerd aan de opdracht, en verantwoordelijk voor alle operationele taken.
i.	Voor de gehele elektrotechnische bedrijfsvoering, leveranties en inbedrijfstellingen ontheft de Opdrachtnemer, de Hoofd-Installatieverantwoordelijke van de gemeente Leiden, van alle (op basis van wet en regelgeving) aansprakelijkheid voortvloeiend uit het werk. Deze aansprakelijkheid komt Opdrachtnemer toe.

1. Opdrachtnemer	
j.	Opdrachtnemer blijft verantwoordelijk voor alle directe en indirecte gevolgen van alle uitgevoerde werkzaamheden binnen deze opdracht, die voortvloeien uit een onvolkomenheid in de installatie(s), revisietekeningen en handleidingen, die aangemerkt worden als verborgen gebrek, waardoor de Hoofd-Installatieverantwoordelijke van de gemeente Leiden, zijn verantwoordelijkheid niet juist heeft kunnen inschatten c.q. overdragen. Onder verborgen gebrek wordt verstaan, een gebrek dat, ondanks nauwlettend toezicht tijdens de uitvoering dan wel opnemings van het werk of de opdracht, door de gemeente Leiden redelijkerwijs niet onderkend had kunnen worden.
k.	Levensgevaarlijke situaties met betrekking tot elektrische installatie(s) dienen door Opdrachtnemer direct te worden gemeld bij de Hoofd-Installatieverantwoordelijke van de gemeente Leiden. Levensgevaarlijke situaties dienen door Opdrachtnemer te worden vastgelegd door middel van foto's en verslag(en).
l.	Opdrachtnemer draagt zorg voor de dagelijkse begeleiding en toezicht op de uit te voeren werkzaamheden. Ten behoeve van Elektrotechnische veiligheid wordt van de Opdrachtnemer een proactieve en oplossingsgerichte houding vereist.
m.	Opdrachtnemer kan de beschikking krijgen over (gecertificeerde) (hoofd)sleutels om zichzelf toegang te kunnen verschaffen tot de elektrotechnische ruimte(s) van de gemeente Leiden. In dergelijke gevallen geldt het volgende. Opdrachtnemer is integraal verantwoordelijk voor het goed in beheer houden van deze (hoofd)sleutel(s). Per overhandigde (hoofd)sleutel dient de Opdrachtnemer te tekenen voor ontvangst, betreft Bijlage 9 "Uitgifte Sleutelformulier Elektrische Installatie". De (hoofd)sleutel moet binnen 2 weken na afronding van de werkzaamheden aan de Installatie worden geretourneerd. Voor elke (hoofd)sleutel die niet wordt teruggegeven dient de opdrachtnemer een boete te betalen van € 750,00. Deze boete staat los van eventuele directe en indirecte kosten voortvloeiend uit een eventuele noodzakelijke vervanging van cilinders en dergelijke.

2. Huur en installatie van meters	
a.	Onder de opdracht vallen de huur, installatie en aanleg en overige dienstverlening t.b.v. de grootverbruik hoofd inkoopmeters voor levering van elektriciteit en gas zoals beschreven in dit programma van eisen. In Bijlage 5 is een overzicht van de meters opgegeven. Dit overzicht is door de gemeente Leiden met de grootst mogelijk zorg samengesteld op basis van de nu beschikbare informatie maar is niet bindend.
b.	Alle te plaatsen meters dienen 4 kwadrant meting te ondersteunen.
c.	Nieuwe grootverbruik-energiemeters die de gemeente Leiden gedurende de looptijd van het contract laat plaatsen (bij nieuwbouw, nieuw huurobject of uitbreiding) vallen ook onder dit contract. Voor deze meters gelden dezelfde conditionele voorwaarden en vergoedingen als overeengekomen in de overeenkomst en de inschrijfstaat.

2. Huur en installatie van meters

d.	Gedurende de looptijd van het contract kunnen mutaties in het aansluitingenbestand optreden. Hierbij valt bijvoorbeeld maar niet enkel te denken aan staken activiteiten op die locatie, verkoop pand, beëindigen huur of ingebruikname van een nieuw pand. Bij het vervallen van aansluitingen brengt de opdrachtnemer geen aanvullende kosten in rekening. De kosten voor dienstverlening en meterhuur voor deze aansluiting(en) worden per afsluitdatum beëindigd en er worden verder geen aanvullende kosten, naheffingen en of boetes voor betreffende locaties in rekening gebracht.
e.	Alle meters dienen telemetrisch te worden uitgevoerd. De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een werkende telemetrische verbinding en bijbehorende data abonnementen. De gemeente Leiden draagt zorg voor het beschikbaar stellen van een 230 Volt voeding, binnen een afstand van 5 meter ter plaatse van de meter. Indien blijkt dat op één of meerdere locaties de voeding niet aanwezig is of voldoet dan dient er een passend voorstel te worden aangeboden in samenwerking met de huisinstallateur van de gemeente Leiden.
f.	De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het voldoen aan alle (wettelijke) verplichtingen en richtlijnen met betrekking tot organisatie, veiligheid, uitvoering en kwaliteit van het werk en de geleverde installatie. De opdrachtnemer is tevens verantwoordelijk dat al het uitvoerend personeel beschikt over alle benodigde geactualiseerde opleidingen en eventueel van toepassing zijnde certificaten voor uitvoering van de werkzaamheden. Hieronder vallen ook de vereisten zoals gesteld in de Meetcode elektriciteit en Meetcode gas RNB.
g.	Opdrachtnemer zorgt ervoor dat de oude meters die eigendom zijn van het huidige meetbedrijf gedemonteerd en geretourneerd worden naar de eigenaar.
h.	De aanbidding is inclusief alle benodigde communicatieapparatuur en eventueel benodigde extra (externe) antennes.
i.	Opdrachtnemer zorgt voor het afvoeren en verwerken van eventueel vrijkomende materialen, en/of ander afval, dat bij het plaatsen van de meters vrijkomt. Dit conform de geldende voorschriften en normen. Daarnaast wordt de plek waar de werkzaamheden hebben plaatsgevonden minimaal even schoon opgeleverd als deze is aangetroffen.
j.	Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat ongebruikt materiaal wordt gedemonteerd en afgevoerd. Overtollige bedrading dient verwijderd te worden en eventuele openingen afgedekt zodat na afloop de installatie elektrisch veilig is en voldaan wordt aan de installatievoorschriften voor comptabele meting (verzegeling).
k.	Opdrachtnemer volgt bij de uitvoering van de werkzaamheden de instructies van de contactpersonen (of een door de gemeente Leiden / contactpersoon aangewezen partij) op.

3. Projectmanagement en –uitvoering

a.	De meterplaatsing dient in 2 fasen van 2 maanden plaats te vinden. De fasen zijn per aansluiting aangegeven in Bijlage 5: Aansluitlijst en Meetgegevens. Fase 1 van de meterwissel vindt plaats tussen 1 oktober 2022 tot en met 30 november 2022. Fase 2 vindt plaats tussen 1 januari 2024 en 29 februari 2024.
----	---

3. Projectmanagement en –uitvoering

b.	Bij het plaatsen van de meters stemt de opdrachtnemer een separate planning af ten behoeve van de reguliere en risico-objecten met de contactpersoon van de gemeente Leiden (ombouwplannen). Overlast voor de organisatie van de gemeente Leiden dient tot een minimum beperkt te blijven. De opdrachtnemer verzorgt afstemming met de betreffende contactperso(n)en. De planning is bindend en er kan alleen met voorafgaande instemming van de contactpersoon afgeweken worden. In de separate ombouwplannen wordt ten minste opgenomen: 1. Datum en tijd van de werkzaamheden. 2. Moet de installatie spanningsloos of gasloos gemaakt worden? - De vervanging van meters van rioolgemalen dient afhankelijk te zijn van de weersomstandigheden (bij regenval dient het gemaal te blijven werken) en bij voorkeur samen te vallen met het periodiek onderhoud. - Indien de installatie op een specifieke locatie (bijvoorbeeld een kantoorgebouw) spanningsloos of gasloos gemaakt moet worden, dan dient de ombouw niet binnen kantooruren plaats te vinden. 3. Hoe lang moet de installatie spanningsloos of gasloos zijn? 4. Welke voorzieningen moeten getroffen worden om de installatie gedurende deze periode uit te schakelen?
c.	Er dient een planning bijgehouden te worden door de Opdrachtnemer van de werkzaamheden en de vorderingen ten opzichte van de planning.
d.	Bij wijzigingen in het ombouwplan dient de gemeente Leiden akkoord te geven voor uitvoering van de werkzaamheden.
e.	Er dient in het ombouwplan duidelijk aangegeven te worden welke ondersteuning vanuit de gemeente Leiden benodigd is en hoeveel tijd hiervoor benodigd is.
f.	Er dient bij de Opdrachtnemer één centraal aanspreekpunt te zijn voor de gemeente Leiden om de diensten en planning(en) mee af te stemmen. Het centrale aanspreekpunt is: 1. Dagelijks te bereiken tijdens kantooruren (08.30-17.00). Hiervoor worden geen kosten in rekening gebracht. 2. De Nederlandse taal machtig. Opdrachtnemer heeft een vaste vervanger voor het centrale aanspreekpunt. Deze vervanger heeft dezelfde kennis en kunde als het centrale aanspreekpunt.
g.	Door onvoorziene omstandigheden bij de gemeente Leiden kan het mogelijk zijn dat de planning aangepast dient te worden. De gemeente Leiden stelt dat in voorkomende gevallen uitstel van werkzaamheden tot maximaal twee maanden niet tot meerkosten leiden.

3. Projectmanagement en –uitvoering

h.	Door weersinvloeden kan het mogelijk zijn dat de planning aangepast dient te worden. In principe kunnen geen werkzaamheden verricht worden gedurende langdurige neerslag. De gemeente Leiden gaat er van uit dat de opdrachtnemer hier rekening mee houdt in zijn planning op basis van historische weersgegevens, waarbij door het toepassen van voldoende marges deze omstandigheden noch tot meerkosten, noch tot het missen van de deadlines van 30 november 2022, resp. 29 februari 2024 resulteren (voor Fase 1 resp. Fase 2 van de meterwissel).
i.	Door onvoorziene omstandigheden bij de opdrachtnemer kan het mogelijk zijn dat de planning aangepast dient te worden. Bij een overschrijding van de deadlines zoals vermeld in het voorgaande lid met meer dan 5 werkdagen dient de opdrachtnemer hiervoor een schriftelijke verklaring af te geven aan de gemeente Leiden. Indien de gemeente Leiden oordeelt dat de uitloop niet te wijten is aan overmacht is de gemeente Leiden gerechtigd een boete ter hoogte van € 500,00 exclusief BTW per werkdag (met ingang van de 6 ^{de} werkdag overschrijding) overschrijding in rekening te brengen.
j.	In het ombouwplan dient een duidelijke procedure opgenomen te zijn hoe te handelen wanneer uitstel door onvoorziene omstandigheden noodzakelijk blijkt.
k.	Opdrachtnemer stuurt gedurende de uitrol tweewekelijks een voortgangsrapportage aan de gemeente Leiden. Hierin wordt de voortgang ten opzichte van de planning inzichtelijk gemaakt. Eventuele knelpunten in de projectvoortgang worden tijdig wekelijks zowel mondeling als schriftelijk per mail gemeld.

3. Projectmanagement en –uitvoering

l.	Opdrachtnemer stelt ten behoeve van de gemeente Leiden een opleverrapport (Word/PDF), per locatie, per object op. Dit staat los van de verplichtingen die uit de meetcodes voortvloeien. In het rapport dient een foto opgenomen te worden van: 1. de uitgebouwde meter; 2. zijn omgeving; 3. nieuw geplaatste meter, waarop de laatste meterstand duidelijk is af te lezen. Het bijschrift van de foto's omschrijft duidelijk de locatie en om welke meter het gaat. Plaatsing van de meters vindt in principe plaats tijdens normale (kantoor-) werkuren, tenzij dit in de projectplanning anders is afgesproken. Indien de installatie op een specifieke locatie (bijvoorbeeld een kantoorgebouw) spanningsloos of gasloos gemaakt moet worden, dan dient de ombouw niet binnen kantooruren plaats te vinden. Tevens dient de opdrachtnemer hiertoe de volledige administratie te voeren incl. opname meterstanden van alle te vervangen meters. De gemeente Leiden ontvangt per locatie, per object, per uitgebouwde meter en nieuw geplaatste meter, ten minste de volgende gegevens: ❖ Uitgebouwde meter: ○ Adres ○ Meternummer ○ EAN code ○ Functie E of G ○ Datum Uitbouw ○ Eindstanden van alle telwerken ❖ Nieuw geplaatste meter: ○ Adres ○ Stamgegevens meter (fabricaat, type etc.) ○ EAN code ○ Functie E of G ○ NAW gegevens ○ Datum ombouw ○ Meternummer ○ Beginstanden van alle telwerken ○ Aanwijzingscode ○ Meterfactor Tijdens de meterwissel dienen deze details inzichtelijk te zijn en te blijven voor de gemeente Leiden. Na afloop van de meterwissel wordt de gehele administratie digitaal (Excel) en bewerkbaar overgedragen aan de gemeente Leiden.
m.	Gevraagde foto's bij punt d dienen digitaal in JPG Format met vereiste omschrijving (uit de naamgeving van foto's dient duidelijk de locatie, de meter en de datum van opname te blijken) per locatie, per object aangeleverd te worden.

3. Projectmanagement en –uitvoering

n.	Gegevens van de nieuwe meter alsmede de opgenomen meterstanden worden door opdrachtnemer doorgegeven aan de netbeheerder en energieleverancier en het Energiemonitoring Systeem van de gemeente Leiden.
o.	De opdrachtnemer communiceert waar nodig voor een meterwissel met de netbeheerder om werkzaamheden aan te kondigen en eventueel toegang te verkrijgen tot specifieke ruimtes.
p.	Het personeel van de opdrachtnemer en diens eventuele onderaannemers dienen bevoegd te zijn te werken volgens de geldende normen NEN 3140 / NEN 3840 en NEN 1010 en te beschikken over een geldig VCA certificaat.
q.	Opdrachtnemer dient een veiligheidsverklaring NEN3140 te ondertekenen bij gunning, betreft Bijlage 8 “Eenmalige Verklaring E-Veiligheid”.
r.	Alle personen die elektrotechnische werkzaamheden uitvoeren in het kader van deze opdracht, dienen te allen tijde te kunnen aantonen, dat zij zijn aangewezen als werkverantwoordelijke (WV-er) of vakbekwaam persoon (VP-er).

4. Onderhoud van de meters

a.	De aanbidding dient het onderhoud en het verhelpen van storingen aan de meter te bevatten die onder de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer vallen. Hieronder vallen de meetapparatuur, de datalogsystemen en de communicatieapparatuur.
b.	De aanbidding dient alle benodigde werkzaamheden voor periodieke controle op goede werking van de geleverde meter te bevatten, inclusief eventueel benodigde ijkingen van meetapparatuur volgens de voorwaarden in de Meetcode Elektriciteit (artikelen B3.4.2 en B3.4.3) en de Meetcode gas RNB (artikelen 1.2.1, 4.1.3). De opdrachtnemer is er verantwoordelijk voor dat de geleverde apparatuur gedurende de contractperiode blijft voldoen aan alle wettelijke verplichtingen en richtlijnen.
c.	Gedurende de looptijd van de overeenkomst, maken alle kosten inclusief uren, voorrijkosten, storingsnummer, materiaalkosten en eventuele andere kosten voor onderhoud, verhelpen van storingen en eventuele vervanging van apparatuur onderdelen daarvan, deel uit van de aanbidding.
d.	Storingen worden door de opdrachtnemer opgelost conform de Meetcode elektriciteit en de Meetcode gas RNB.
e.	Indien een storing door toedoen of nalatigheid van derden is veroorzaakt, verhaalt de opdrachtnemer deze kosten zelf. Storingen aantoonbaar veroorzaakt door toedoen of nalatigheid van (medewerkers van) de gemeente Leiden kunnen op de gemeente Leiden verhaald worden.

5. Meetverantwoordelijkheid	
a.	De opdrachtnemer verzorgt voor alle meters die onderdeel uitmaken van deze opdracht gedurende de gehele looptijd van het contract de meetverantwoordelijkheid (inclusief wettelijke taken) conform de Meetcode Elektriciteit en de Meetcode gas RNB.
b.	De opdrachtnemer verzorgt alle benodigde communicatie over de meetverantwoordelijkheid naar belanghebbenden.
c.	De opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de huidige meetverantwoordelijken op de hoogte worden gesteld van het overgaan van de meetverantwoordelijkheid op de opdrachtnemer.
d.	De opdrachtnemer stelt huidige meetverantwoordelijken vooraf tijdig in kennis wanneer nieuwe meter worden en zijn geplaatst.
e.	De opdrachtnemer draagt zorg voor een probleemloze transitie van meetdiensten van de huidige meetverantwoordelijke naar de opdrachtnemer voor, tijdens en na het vervangen van de meter.
f.	De opdrachtnemer verleent alle medewerking als aan het eind van de contractperiode de meetdienst wordt overgenomen door een eventuele nieuwe contractant, waaronder maar niet uitsluitend het laten overnemen van de meter door een nieuwe contractant tegen een acceptabele marktconforme waardebepaling. Deze marktconforme waarde wordt gecommuniceerd met de gemeente Leiden zodat de gemeente Leiden deze overnamewaarde transparant kan communiceren met alle toekomstige gegadigden/opdrachtnemers.

6. Datacollectie	
a.	De telemetrische/verbruiksdata (kwartierwaarden voor elektriciteit en uurwaarden voor gas) worden dagelijks verstrekt aan de gemeente Leiden c.q. inzichtelijk gemaakt via het dataportaal van de opdrachtnemer.
b.	De verbruiksdata voor elektriciteit worden op kwartierbasis aangeleverd, voor gas op uurbasis. De meetdata gas van Grootverbruik-meters moet op enig moment in de toekomst ook op kwartierbasis aangeleverd kunnen worden wanneer de gemeente Leiden dit vraagt en voor zover dit fysiek qua meter en data mogelijk is.
c.	De onder 6.a en b vermelde data dienen gevalideerd en zo nodig gecorrigeerd te zijn.
d.	Gedurende de looptijd van het contract kan de wijze van aanleveren van meetdata (bestandsindeling en/of wijze van gegevensoverdracht) op verzoek van de gemeente Leiden aangepast worden. De opdrachtnemer geeft, binnen de grenzen van de redelijkheid, aan dit verzoek gehoor zonder dat hier kosten voor berekend worden.

6. Datacollectie

e.	De aanbidding omvat alle kosten voor het dagelijks om 0:00 uur aanleveren van de data van de voorgaande dag in een vast te stellen (digitale) bestandsindeling, inclusief alle communicatiekosten.
f.	De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een goede datacommunicatievoorziening en is in staat om bij voorkeur via API en indien additioneel gewenst via bijvoorbeeld CSV of FTP server data overdracht te faciliteren naar de bij de gemeente Leiden in gebruik zijnde energiemonitoringstool.
g.	De gemeente Leiden kan gevalideerde meetdata tot ten minste vierentwintig (24) maanden terug opvragen bij opdrachtnemer of uiterlijk tot het moment van gereed melding van de meter. De meetdata wordt door opdrachtnemer digitaal ter beschikking gesteld. Opdrachtnemer zendt deze data kosteloos toe.

7. Basisfunctionaliteit Meterregister en (project) communicatie

a.	Opdrachtnemer stelt een online meterregister beschikbaar van alle meters dat gelijktijdig te raadplegen is door medewerkers van de gemeente Leiden. Daarnaast is deze te bewerken door geautoriseerde medewerkers (uitvoeren mutaties). Bij wijzigingen in de aansluitingen wordt de historie in dit register bijgehouden en blijft deze historie opvraagbaar. Het register toont ook de status van de aansluiting, bijvoorbeeld aangevraagd, gerealiseerd / actief of afgesloten. Tot slot is het mogelijk via een nader af te stemmen webformulier aansluitingen af- en aan te melden. In het register wordt ten minste de volgende informatie bijgehouden: • EAN code aansluiting; • Meternummer; • Adres aansluiting; • Type aansluiting Elektriciteit of Gas (aansluitwaarde / doorlaatwaarde); • Merk en type energiemeter; • Gecontracteerd vermogen; • Huidige meetverantwoordelijke.
----	--

7. Basisfunctionaliteit Meterregister en (project) communicatie

b.	Overige eisen online meterregister: 1. Beveiligde inlog op het meterregister met behulp van gebruikersnaam en wachtwoord, waarbij het wachtwoord is in te stellen door de gebruiker; 2. Single Sign-On (SSO) wordt door de volledige applicatieomgeving (Systeem) ondersteund; 3. Exportfunctie naar , CSV en/of XML; 4. Het benaderen van het Systeem dient via een Hypertext Transfer Protocol Secure (HTTPS) verbinding te verlopen. HTTP als benaderingsprotocol is niet toegestaan; 5. De gemeente Leiden kan meetdata op ieder moment van elke meter over een in te stellen periode zelf exporteren naar Excel, CSV en/of XML; 6. Opdrachtnemer dient één versie van het Systeem voor alle afnemers aan te bieden. 7. Het Systeem is een SAAS- oplossing en functioneert op correcte wijze met de meest actuele internet-browsers. Denk aan Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, etc. (N.B.: SAAS wil hier zeggen dat er sprake is van 'thin clients', voor zover mogelijk met geavanceerde webtechnologie, maar zonder afhankelijkheden van componenten of plug-ins, zoals: Java Virtual Machine, Common Language Runtime/.NET-framework, ActiveX, Flash, Silverlight, etc.). 8. De Opdrachtnemer verzorgt het applicatiebeheer zoals het maken van back-ups, het onderhoud en de installatie van nieuwe versies en updates, beveiliging tegen ongeautoriseerde toegang etc. 9. Opdrachtnemer staat ervoor in dat met het Energiemonitoring Systeem kan worden voldaan aan de AVG en de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) die deel uitmaakt van de gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen. 10. Het Systeem ondersteunt de (in de browser opgenomen) functionaliteit voor samenwerking met het besturingssysteem, zoals printen, plakken, knippen, etc.
c.	Voorgenoemde verbruiksdata van het meetbedrijf dient ook doorgezet te kunnen worden naar het Energiemonitoring Systeem dat in gebruik is bij de gemeente Leiden.
d.	Alle communicatie, inclusief schermen, helpteksten, documentatie etc. in het online meterregister, geschiedt in de Nederlandse taal.
e.	De gemeente Leiden blijft eigenaar van alle gegevens die onderdeel uitmaken van het Systeem. De Opdrachtnemer biedt te allen tijde mogelijkheden om kosteloos alle gegevens ten behoeve van verdere geautomatiseerde verwerking of migratie op te vragen. De Opdrachtnemer hanteert hiertoe interoperabele exportformaten op basis van open standaarden en draagt zorg voor een duidelijke structurering van de informatie. Bij beëindiging van de dienstverlening wordt alle data uit het Systeem kosteloos binnen twee weken aan de gemeente Leiden geleverd, in een bestandsformat die het mogelijk maakt de data in een nieuw Systeem te importeren.
f.	Alle gegevens zijn en blijven te allen tijde eigendom van de gemeente Leiden, zijn ten alle tijden toegankelijk en mogen door de Opdrachtnemer niet voor andere doeleinden worden gebruikt.
g.	De data van de gemeente Leiden mag niet worden opgeslagen, verwerkt en/of getransporteerd buiten de Europese Unie.

8. Brutoproductiemeters

a.	Opdrachtnemer dient brutoproductiemeters te plaatsen indien noodzakelijk voor de teruglevering bij de Installaties die vallen onder deze Aanbesteding.
----	--

9. Privacy

a.	Met in achtneming van de Algemene verordening persoonsgegevens (AVG) waarborgt Opdrachtnemer de bescherming van privacy van de gebruikers. Opdrachtnemer verwerkt de gegevens die verkregen worden met de werkzaamheden in het kader van de overeengekomen levering. De gegevens worden niet overgedragen aan derden en worden niet gebruikt voor andere doeleinden. In de (concept) verwerkersovereenkomst zijn de wederzijdse verwachtingen en verplichtingen vastgelegd (Bijlage 3a).
b.	Opdrachtnemer voldoet aan de Wetgeving Meldplicht Data Lekken. Opdrachtnemer rapporteert op de in de verwerkersovereenkomst (Bijlage 3a) afgesproken wijze en binnen de afgesproken termijn indien zich onregelmatigheden hebben voorgedaan of verlies van gegevens heeft plaatsgevonden.
c.	Met in acht name van de Algemene verordening persoonsgegevens (AVG) waarborgt Opdrachtnemer de bescherming van privacy van de gebruikers. Opdrachtnemer verwerkt de gegevens die verkregen worden met de werkzaamheden in het kader van de overeengekomen levering. De gegevens worden niet overgedragen aan derden en worden niet gebruikt voor andere doeleinden.