

Overeenkomst Digiborden

De ondergetekenden:

Voorgezet Onderwijs Best Oirschot, gevestigd aan de Willem de Zwijgerweg 150 te Best, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken onder dossiernummer 17109461, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer A.M.M. van Acht in zijn hoedanigheid van Manager Financiën en Bedrijfsvoering, hierna te noemen Opdrachtgever,

en

<formele naam Opdrachtnemer>, gevestigd te <vestigingsplaats>, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken onder dossiernummer <dossiernummer KvK>, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam rechtsgeldig vertegenwoordiger> in zijn/haar hoedanigheid van <functie rechtsgeldig vertegenwoordiger>, hierna te noemen Opdrachtnemer,

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk aan te duiden als “Partijen”

In aanmerking nemende dat:

Op <datum> door Opdrachtgever een openbare Europese procedure is uitgeschreven;

Op <datum> door Opdrachtnemer een inschrijving is gedaan;

Opdrachtgever besloten heeft de opdracht aan Opdrachtnemer te gunnen;

Partijen de in dit kader gemaakte afspraken in deze overeenkomst willen formaliseren waarbij in deze overeenkomst genoemde en gerangschikte bijlagen onlosmakelijk met deze overeenkomst verbonden zijn.

Zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Bijlagen

- 1.1 Deze overeenkomst wordt gecombineerd met Algemene Rijks Inkoopvoorwaarden voor leveringen (Ariv 2018). Andere algemene- of verkoopvoorwaarden worden uitdrukkelijk uitgesloten.
- 1.2 Deze overeenkomst wordt verder aangevuld met de inkoopdocumenten van Opdrachtgever betreffende de Europese openbare procedure Digiborden en de inschrijving inclusief eventuele nadere uitwerking daarvan en bijlagen van Opdrachtnemer.
- 1.3 Deze overeenkomst prevaleert boven alle overige documenten. Voor de overige documenten geldt de rangorde:
 - nota's van inlichtingen, waarbij de laatst gepubliceerde als hoogste in rangorde staat;
 - documenten horende bij de openbare Europese procedure Opdrachtgever;
 - de in artikel 1.1 van toepassing verklaarde voorwaarden;

- inschrijving Opdrachtnemer inclusief eventuele uitwerking daarvan en bijlagen.

Artikel 2 Voorwerp van de overeenkomst

2.1 Het onderwerp van deze overeenkomst betreft het voorzien in kwalitatief goede en gebruiksvriendelijke Digiborden die door scholen op een eenvoudige manier te bestellen zijn.

Artikel 3 Voortgangrapportage en communicatie

3.1 Opdrachtnemer rapporteert één maal per jaar of op verzoek aan de in lid 2 van dit artikel genoemde contactpersoon over de voortgang van de dienstverlening.

3.2 Opdrachtgever en Opdrachtnemer wijzen ieder een contactpersoon binnen de organisatie aan. De contactpersonen zijn namens hun organisatie beslissingsbevoegd over alle aspecten van de overeenkomst.

Opdrachtnemer: <naam> <e-mailadres> <telefoonnummer>

Opdrachtgever: Robert Nouwens, r.nouwens@voboscholen.nl

3.3 Een maal per jaar dient Opdrachtnemer aan te tonen dat de onderstaande KPI is behaald. Opdrachtnemer geeft een toelichting op de wijze van monitoren en deelt eventuele verbetermaatregelen.

3.4 De volgende KPI dient te worden gemeten door Opdrachtnemer:

- Dienstverlening bij leveren: Opdrachtnemer komt de gemaakte afspraken na bij levering van Digiborden. Norm: minimaal 98%.
- Service: Opdrachtnemer komt de afspraken na bij ingediende storingsmelding. Norm: minimaal 95%.
- Garantie: Opdrachtnemer komt de afspraken omtrent garantie na. Norm: minimaal 99%.
- Beschikbaarheid Digiborden. De touchscreens moet aantoonbaar 99,5% beschikbaar zijn, gemeten in een periode van één kwartaal.
- Levertijd: Opdrachtnemer komt de gemaakte afspraken omtrent levertijd na. Norm: conform toezegging bij opdracht.
- Proces: de facturen moeten overeenkomen met de geleverde artikelen en de contractafspraken. Norm: minimaal 99%.

Artikel 4 Prijzen en facturering

4.1 De prijzen van dienstverlening van Opdrachtnemer zijn opgenomen in de inschrijving van Opdrachtnemer die onderdeel uitmaakt van deze overeenkomst. Alle genoemde prijzen zijn inclusief het geldende BTW percentage.

4.2 Bedragen mogen éénmaal per jaar, voor het eerst in 2023 geïndexeerd worden conform de CPI voor huishoudens (totale uitgaven) Basis voor indexatie is de CPI voor alle huishoudens, (2015=100), van mei van het huidige jaar, uitgegeven door het CBS. Aanpassingen van prijzen dienen schriftelijk twee maanden voor ingang van de indexering kenbaar gemaakt te worden aan opdrachtgever. Indexering vindt plaats bij start van een nieuw schooljaar.

Artikel 5 Duur van de overeenkomst

5.1 Deze overeenkomst gaat in op 1 januari 2023 en wordt gesloten voor een looptijd van 4 jaar. Met een optie van 1 jaar.

5.2 Opdrachtgever kan op elk moment, zonder opgaaf van redenen, (deels) opzeggen met een opzegtermijn van drie maanden.

Artikel 6 Wijzigingen van de overeenkomst

6.1 Wijzigingen op deze overeenkomst zijn slechts bindend indien ze schriftelijk zijn vastgelegd in de vorm van een door Partijen ondertekend addendum, welke vervolgens onlosmakelijk onderdeel vormt van de overeenkomst.

Artikel 7 Overdracht rechten en verplichtingen

7.1 Opdrachtnemer is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Raamovereenkomst zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever aan een derde over te dragen.

7.2 Opdrachtgever is gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.

Aldus overeengekomen en in tweevoud getekend te op

VOBO scholen
De heer A.M.M. van Acht
Manager Financiën en Bedrijfsvoering

.....

en

< Opdrachtnemer>
<naam rechtsgeldig vertegenwoordiger>
<functie rechtsgeldig vertegenwoordiger>

.....