



Bijlage J: Klachtenmeldpunt inzake de aanbestedingsprocedure

Als de gemeente uw melding/vraag dan wel suggestie niet honoreert blijktens haar antwoord in de Nota van Inlichtingen, dan kunt u een klacht indienen bij het door de gemeente ingestelde Klachtenmeldpunt.

Klacht

Een als klacht herkenbare schriftelijke melding aan de gemeente van een belanghebbende waarin deze gemotiveerd aangeeft op welke punten hij het niet eens is met de aanbesteding of een onderdeel daarvan.

Klachtenmeldpunt

Gemeente Coevorden
Postbus 2
7740 AA Coevorden
E-mail: info@coevorden.nl

Procedure indienen klacht:

- a) De belanghebbende ondernemer stuurt zijn klacht schriftelijk aan het e-mailadres van het Klachtenmeldpunt: info@coevorden.nl met in CC: inkoop@coevorden.nl. Indien dit niet is gebeurd, dan stuurt het Klachtenmeldpunt de klacht ter informatie door naar de gemeente in verband met de bewaking van de aanbestedingsplanning en -termijnen.
- b) In deze schriftelijke klacht maakt hij duidelijk dat het over een klacht gaat, waarover wordt klaagt en hoe volgens hem het knelpunt zou kunnen worden verholpen. De klacht bevat verder de dagtekening, naam en adres van de ondernemer en de aanduiding van de aanbesteding.
- c) Het Klachtenmeldpunt bevestigt per omgaande de ontvangst van de klacht.
- d) Het Klachtenmeldpunt onderzoekt vervolgens, eventueel aan de hand van door de ondernemer en de gemeente aanvullend verstrekte gegevens, of de klacht terecht is. Het Klachtenmeldpunt begint zo spoedig mogelijk met dit onderzoek, zet dit voortvarend voort en houdt daarbij rekening met de planning van de aanbestedingsprocedure.
- e) Het Klachtenmeldpunt brengt advies uit aan de gemeente. In het advies wordt gemotiveerd aangegeven of het Klachtenmeldpunt de klacht gegrond, gedeeltelijk gegrond of ongegrond acht. Het advies van het Klachtenmeldpunt is zwaarwegend, maar niet bindend voor de gemeente.
- f) Wanneer de gemeente na het onderzoek door het Klachtenmeldpunt tot de conclusie komt dat de klacht terecht of gedeeltelijk terecht is en de gemeente corrigerende en/of preventieve maatregelen treft, dan deelt de gemeente dit zo spoedig mogelijk schriftelijk mee aan de ondernemer. Ook de andere (potentiële) inschrijvers worden op de hoogte gesteld. Afhankelijk van de fase in de aanbestedingsprocedure kan het voorkomen dat de maatregelen door de contactpersoon van de aanbesteding bij de gemeente aan de betrokkenen in de aanbesteding worden gecommuniceerd op hetzelfde moment als de indiener van de klacht het bericht krijgt. Dit om bevoordeling van partijen te voorkomen.
- g) Wanneer de gemeente na het onderzoek tot de conclusie komt dat de klacht niet terecht is, dan wijst hij de klacht gemotiveerd af en bericht wordt de ondernemer.
- h) Het Klachtenmeldpunt kan op verzoek van de ondernemer of de gemeente voorstellen dat de klacht, voordat daarop door de gemeente wordt beslist, voor bemiddeling of advies wordt voorgelegd aan de Commissie van Aanbestedingsexperts.



- i) Als de reactie van de gemeente, of het uitblijven hiervan binnen een redelijke termijn, naar het oordeel van de klager daartoe aanleiding geeft dan kan de klacht aan de Commissie van Aanbestedingsexperts worden voorgelegd. Deze commissie is ingesteld door de minister van Economische Zaken (zie art. 4.27 Aanbestedingswet).
- j) Als gegadigde een klacht indient bij bovengenoemde Commissie, dan dient zij de procedure terzake te volgen. Zie:
<http://www.commissievanaanbestedingsexperts.nl/indienen-klacht/procedure>
- k) Het indienen van een klacht (bij de gemeente of bovengenoemde Commissie) zet de aanbestedingsprocedure niet automatisch stil, tenzij de aanbestedende gemeente expliciet besluit de procedure op te schorten.
- l) Het advies van het Klachtenmeldpunt of Commissie van Aanbestedingsexperts is niet bindend voor de gemeente.

Als alternatief voor bovengenoemde klachtenprocedure geldt de procedure in de zin van titel 9.1 van de Algemene wet bestuursrecht.

Los van de bovenomschreven procedures voor het indienen van een klacht: voor de ondernemer staat de mogelijkheid altijd open tot het instellen van bezwaar volgens de gerechtelijke procedure.