

Fase	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
Inschrijffase	Inhoud	AanbestedingsleidraadPagina 9	Paragraaf 2.1.4 Gewenste situatie Onder bullet 1 staat: ‘Het DD-JGZ heeft zich inmiddels ruim bewezen en wordt ook binnen vergelijkbare JGZ-instellingen gebruikt’. -Wat wordt hier bedoeld met ruim bewezen? -Wat wordt hier bedoeld met vergelijkbare JGZ-instellingen?	Met ruim bewezen wordt bedoeld minimaal 3 jaar ervaring specifiek op het gebied van JGZ dossiervoering. Vergelijkbare JGZ instellingen zijn JGZ instellingen die het volledige pakket JGZ aanbieden (van - 9 mnd tot 18 jaar) met vergelijkbare omvang als de gemeente Den Haag.
Inschrijffase	Inhoud	AanbestedingsleidraadPagina 16	Paragraaf 4.3 Inschrijving In deze paragraaf staat in de tweede bullet: ‘In te stemmen en te voldoen aan de minimum (gunnings)eisen zoals beschreven in Bijlage 8’. -Wordt hiermee integraal het voldoen aan het Programma van Eisen bedoeld in die zin dat moet worden voldaan aan elke afzonderlijke eis uit het Programma van Eisen?	Ja, dat klopt.
Inschrijffase	Inhoud	AanbestedingsleidraadPagina 24	Paragraaf 7.2.1 In deze paragraaf wordt gevraagd om referenties op te geven van soortgelijke opdrachten. Naar onze mening worden er 2 hoofdzaken gevraagd: 1)Het naar tevredenheid van opdrachtgever implementeren, inrichten, en daarna actief onderhouden van een SaaS-oplossing van de ondersteuning van het Digitaal Dossier JGZ, én 2)Het levert een bewezen kant en klare SaaS-oplossing voor een Digitaal Dossier JGZ bij een publieke organisatie met minimaal 150 named-users die in de SaaS-oplossing. -Kunnen bij de beantwoording van deze vragen meerdere referentieopdrachten worden opgegeven?	Er wordt één referentie gevraagd. Bij de opdrachtgever van de aangeleverde referentie kan de gemeente de referentie verifiëren.
Inschrijffase	Inhoud	AanbestedingsleidraadPagina 27	Paragraaf 8.1 Gunningscriterium/Beoordelingssystematiek U beschrijft de scores die kunnen worden gehaald op het onderdeel kwaliteit en het onderdeel prijs, resp. 594 en 400. -In dezelfde tabel wordt een Eindscore van 1001 genoemd. Kunt u aangeven hoe u tot deze waarde (van 1001) bent gekomen?	Het totaal aantal punten moet zijn: Kwaliteit 594 punten + Prijs 400 punten = een totaal van 994 punten.
Inschrijffase	Contract	AanbestedingsleidraadPagina 9, 10, 28	Op pagina 10 noemt u een geschatte waarde van de opdracht van € 3.600.000, inclusief verlengingen over de hele contractperiode van 8 jaar. Op pagina 28 noemt u dat een plafondbedrag van € 4.000.000 wordt gehanteerd voor het hele contract. -Hoe verhoudt zich dit plafondbedrag t.o.v. de ambitie die wordt beschreven in paragraaf 2.1.5 Te verwachten ontwikkelingen?	In de huidige uitgaven zijn de ontwikkelingen van de afgelopen jaren meegenomen. De gemeente heeft een maximaal budget van € 4.000.000 en zoekt een aanbieder die de beste kwaliteit kan bieden voor de komende jaren.
Inschrijffase	Inhoud	AanbestedingsleidraadPagina 28	U stelt op pagina 28 dat de implementatie minimaal € 40.000 en maximaal € 200.000 dient te bedragen. -Kunt u aangeven hoe deze bedragen zijn opgebouwd? En meer specifiek: -Wanneer u besluit om met de huidige leverancier door te gaan zullen er geen implementatiekosten worden verwacht. Wat betekent een minimaal bedrag van € 40.000 in dit geval? -Wat verwacht u bij implementatie aan kosten mee te nemen in deze aanbesteding? oZijn dit kosten voor de inrichting, kosten voor overdracht van lopende en gearchiveerde dossiers? oZijn dit bijvoorbeeld ook kosten die samenhangen met het aanpassen van werkprocessen van de JGZ en daaraan gekoppelde opleidingen en trainingen? -Tellen de implementatiekosten mee t.a.v. het gestelde plafondbedrag?	Om een eerlijk speelveld te creëren met nieuwe aanbieders heeft de gemeente de implementatiekosten op een minimaal bedrag gezet. Voor de huidige aanbieder zal gekeken worden welke werkzaamheden er gedaan moeten worden om een goede doorstart te maken (verbeterplan). De onderwerpen die tot de implementatie behoren staan uitgeschrijven in het Programma van Eisen in het tabblad bijlage. De implementatiekosten tellen mee t.a.v. het gestelde plafondbedrag.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 Programma van EisenTabblad functioneel	Eis 10 -Wat wordt precies bedoeld met menu opties?	Opties om te switchen naar andere clienten of functionaliteiten binnen het dossier / DD-JGZ.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 Programma van EisenTabblad functioneel	Eis 26 -Waarom wordt hier de koppeling met DigID genoemd? Professionals loggen in het DD JGZ aan via een eigen 2FA methode en niet via het DigID. Het ouderportaal heeft natuurlijk wel de koppeling met DigID.	De koppelingen die genoemd staan bij de eisen en wensen slaan op het geheel van de oplossing: het DD JGZ in combinatie met het portaal. In die context is de koppeling met DigiD genoemd. Precies zoals u het omschrijft, voor het inloggen van clienten op het portaal.

Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 Programma van Eisen Tabblad functioneel	Eis 65: Hier staat: ‘het ouderportaal is beveiligde Internetomgeving....’: - Wat Wat wordt hier bedoeld met een Internetomgeving?	Een omgeving waar iedere client kan inloggen zonder dingen te hoeven installeren en bereikbaar via een internet browser.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 Programma van Eisen Tabblad Info beheer	Eis 15: Wordt met ‘zaken’ bedoelt ‘dossiers waar geen contactmomenten meer voor zijn’?	IB15 het gaat hier inderdaad om 'dossier'" waar geen contactmomenten meer zijn cq einde behandelrelatie. Hetzelfde wordt ook bedoeld bij IB16.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 Programma van Eisen Tabblad Niet Functioneel	Eis 16: Hier staat: ‘De applicatie ondersteunt de uitvoering van ten minste alle wettelijke gemeentelijke taken in het kader van de Jeugdgezondheidszorg ten behoeve van de doelgroep -9 mnd tot 23 jaar’: - Kunt Kunt u aangeven welke gemeentelijke taken in het kader van Jeugdgezondheidszorg worden uitgevoerd ten behoeve van de doelgroep 18 tot 23 jaar?	Het betreft hier bijvoorbeeld contactmomenten op indicatie van kinderen die langer op het speciaal onderwijs zitten.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 Programma van Eisen Tabblad Niet Functioneel	Eis 27: Hier staat: ‘Voor bestandsoverdracht wordt gebruik gemaakt van beveiligde bestandsoverdracht....’. - Welke Welke bestanden worden hier bedoeld?	Documenten die gescand zijn d.m.v. een barcodescanner en rapportages t.b.v. ons JGZ dashboard.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 Programma van Eisen Tabblad Niet Functioneel	Eis 36: Hier staat: ‘Alle koppelingen worden gemonitord...’. - Dit Dit is nogal breed geformuleerd op deze manier, wat wordt hiermee precies bedoeld?	Hiermee worden applicatiekoppelingen en communicatiekoppelingen met andere JGZ instanties en het RIVM bedoeld.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 Programma van Eisen Tabblad Niet Functioneel	Eis 45: Hier staat: ‘uploaden van bestanden kan tot 2GB....’. - Wat Wat wordt hiermee bedoeld? o D ploaden van bestanden vanaf welke plek en waarnaar toe? o W Wordt hier 2GB per bestand bedoeld of 2GB als totaal van de bestanden?	Importbestanden t.b.v. bulkwijzigingen, zoals teamswisselingen of klassenlijsten maar ook correspondentie van externe zorgaanbieders. Dit gebeurt vanuit de Den Haag omgeving naar het DD-JGZ. Dit is ruim ingestoken, in de praktijk zullen de bestanden deze omvang niet bereiken.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 Programma van Eisen Tabblad Info Veiligheid	- Kunt Kunt u aangeven wanneer voor Records Management en Archivering wordt geopteerd voor een koppeling met het gemeentelijk DMS welke eisen uit het Programma van Eisen dan logisch gezien komen te vervallen? Dus indien wordt geopteerd voor een koppeling met het DMS worden eisen nr X t/m Y via het DMS geleverd.I16	Gaat uw vraag misschien over Bijlage 8 PvE Tabbbald 1C Informatiebeheer? Recordmanagement en archivering gaat over het duurzaam toegankelijk houden van informatie voor zolang als nodig voor diegenen die iets met die informatie moeten. Duurzaam toegankelijk betekent: - Vindbaar • Beschikbaar • Leesbaar • Interpreteerbaar • Betrouwbaar • Bestand tegen veranderingen Het toepassen van metadata is daarvoor essentieel. Om die informatie toegankelijk te houden, voer je beheeracties uit. Het toepassen van metadata is daarin essentieel. Een van de beheeracties is het tijdig vernietigen van informatie conform wet- en regelgeving (c.q. toepassen van wettelijke bewaartermijnen vastgelegd in gemeentelijke selectielijst). Om daadwerkelijk te kunnen vernietigen is het noodzakelijk (geautomatiseerde) administratieve acties uit te voeren zoals queries draaien welke dossiers vernietigd kunnen worden, etc. Als jullie oplossing niet voorziet in recordmanagement dan dient er een koppeling te komen met het gemeentelijk DMS waarin dit wel kan. De eisen 9 t/m 12 en eisen 18 en 19 Bijlage 8 PvE Tabblad 1C Informatiebeheer zouden dan wellicht kunnen komen te vervallen. Wat wel beseft moet worden is dat informatie niet alleen betreft de documenten die samen het digitale dossier vormen. Het gaat ook om de bijbehorende (procesgerelateerde) gegevens. Die gegevens staan in applicatie. En dienen toch ook vernietigd te kunnen worden.
Inschrijffase	Contract	Bijlage 8 Programma van Eisen Tabblad Privacy	Eis 2: U beschrijft dat gebruik dient te worden gemaakt van de ‘verwerkersovereenkomst VNG’. - Kunt Kunt u akkoord gaan om gebruik te maken van de ‘Verwerkersovereenkomst Brancheorganisaties Zorg (BOZ)’?	Nee, de gemeente werkt met de verwerkersovereenkomst van de VNG.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 Programma van Eisen Tabblad implementatie	Wanneer er een nieuw contract wordt afgesloten met de huidige leverancier is er geen sprake van implementatie. - Kunt Kunt u in dit tabblad aangeven welke eisen in dit specifieke geval dan komen te vervallen?	Van de implementatieeisen blijven in dit geval IMP7 en IMP8 staan.

Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 Programma van Eisen Tabblad Implementatie en Tabblad Financiën	Bij eis 1 op het tabblad Implementatie wordt gesteld dat er geen andere kosten in rekening worden gebracht dan hetgeen is ingevuld op het prijzenblad. Echter, bij eis 11 en 12 van het tabblad Financiën wordt ruimte gegeven voor aanvullende kosten. -Hoe hoe verhouden deze 3 eisen zich tot elkaar?	De gemeente heeft heel veel eisen gesteld en de inschrijver levert gunningscriteria aan bij het aangeboden systeem. Het aangeboden systeem met de daarbij behorende prijs staat vast. Als er in de toekomst (naast de gestelde eisen en gunningscriteria) nog aanvullingen komen, kan dit (na overleg) in rekening worden gebracht.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 Programma van Eisen Tabblad Financiën	Eis 8. Hier staat: ‘Facturatie van aanvullende consultancy vindt plaats op basis van het dagtarief zoals door inschrijver opgegeven op het prijzenblad.....’ -Op op het prijzenblad wordt een uurtarief gehanteerd, hier wordt een dagtarief genoemd. Van welke tariefsoort moet worden uitgegaan op het prijzenblad?	Het prijzenblad is correct.
Inschrijffase	Contract	Bijlage 8 Programma van Eisen Tabblad Financiën	Eis 11. Hier staat: ‘Aanvullende kosten worden alleen vergoed na voorafgaande schriftelijke toestemming van de JGZ’. -Wat Wat kunnen nog aanvullende kosten zijn, buiten het gevraagde in deze aanbesteding? -Tellen Tellen de aanvullende kosten mee t.a.v. het gestelde plafondbedrag? -Toestemming Toestemming van de JGZ, wie geeft toestemming vanuit de gemeente Den Haag voor dit type dienstverlening en hoe ziet dit proces er precies uit?	Aanvullende kosten zijn implemtaties/verbeteringen/doorvoeren van wijzigingen die niet vallen onder de wettelijke verplichtingen of bugfixes. Aanvullende kosten vallen onder de urenpost van het prijzenblad (1000 uur). In de contractafspraken / SLA / DAP zal benoemd staan wie voor welke toestemming verantwoordelijk is van beide zijden.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 Programma van Eisen Tabblad Financiën	Eis 12. Hier staat: ‘het is duidelijk welke releases er zijn en welke wel/niet zijn opgenomen in de prijs...’. -Waar Waar in de beantwoording kan dit worden aangegeven?	Releases die voor alle partijen gelden vallen in de structurele prijs. Inschrijver houdt hier rekening mee, de gemeente betaalt voor releases geen extra kosten. De gemeente betaalt alleen extra kosten als er op verzoek van de gemeente extra ontwikkelingen plaats moeten vinden. Dit valt onder de ontwikkelkosten en hier moet de gemeente apart toestemming voor geven.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 3 Subgunningscriteria Kwaliteits Subgunningscriterium 1	VIPP Babyconnect wordt genoemd als bron waarmee gekoppeld dient te worden. VIPP Babyconnect is geen applicatie, maar een versnellingsprogramma. -Kunt Kunt u toelichten in hoeverre CJG Den Haag op dit moment betrokken is bij een regionaal samenwerkingsverband is in het kader van VIPP Babyconnect? -Daarnaast Daarnaast ontvangen wij graag een toelichting op welke Use Cases CJG Den Haag voor zich ziet om te ondersteunen m.b.v. VIPP Babyconnect. -Indien Indien er al wel meer bekend is over het in te richten koppelvlak kunt u dan de (technische) aansluitvoorwaarden delen?	CJG Den Haag neemt deel aan het project VIPP Babyconnect. De start betreft voornamelijk de overdracht tussen verloskundigen en ziekenhuizen. In een later stadium wordt ook de JGZ hierin betrokken. De roadmap hiervan is nog niet bekend.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 3 Subgunningscriteria Kwaliteits Subgunningscriterium 4	U beschrijft voor 10 medewerkers toegang tot een testomgeving te willen hebben. Eveneens geeft u aan het Ouderportaal te willen testen. Hiervoor heeft u test BSN's nodig. -Is Is het akkoord om gebruik te maken van één test BSN en het testen van het Ouderportaal af te wisselen? Test BSN's zijn doorgaans niet in grote aantallen uit te delen.	Bij voorkeur hebben wij 6 test BSN's nodig, minimaal 3.
Inschrijffase	Proces	Bijlage 3 Subgunningscriteria Kwaliteits Subgunningscriterium 4	U beschrijft dat de gemeente openstaat voor een mondelinge toelichting van maximaal 2 uur. -Kunt Kunt u aangeven op welke datum deze toelichting gegeven kan worden? U kunt zich vast voorstellen dat wij hier tijdig rekening mee willen houden in verband met de vakantieperiode.	De gemeente heeft drie dagen gereserveerd, afhankelijk van het aantal inschrijvers wordt er een definitieve planning gemaakt. Deze dagen zijn 28 juni, 4 en 5 juli. Na inschrijving zal de gemeente aan de Inschrijvers laten weten op welke dag de toelichting gegeven kan worden.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 3 Subgunningscriteria Kwaliteits Subgunningscriterium 4	U beschrijft dat voor criterium 4 in totaal 301 punten gehaald kunnen worden. U beschrijft daarnaast in de laatste kolom dat voor de testomgeving 294 punten behaald kunnen worden en ‘In totaal kan inschrijver voor 43 activiteiten maximaal 294 punten ontvangen’. Een ‘goed’ leidt volgens dit criterium tot 7 punten. 43 activiteiten maal 7 punten = 301 punten. -Kunt Kunt u specificeren hoeveel punten voor subgunningscriterium 4 behaald kunnen worden (294 of 301)?	Voor subgunningscriterium kunnen 42 x 7 punten behaald worden (in totaal 294).
Inschrijffase	Inhoud	Prijzenblad Bijlage 4	In het prijzenblad wordt gesproken over optioneel 1.000 uur per jaar voor ontwikkelkosten. -Hoe Hoe komt u tot 1.000 uur per jaar?	Uit de marktverkenning is gebleken dat er door leveranciers verschillende prijsmodellen worden gehanteerd. We hebben op basis van het verleden een inschatting gemaakt hoeveel uur omgerekend vanuit gemaakte kosten redelijkerwijs aan ontwikkeling wordt besteed.
Inschrijffase	Contract	Bijlage 6 Overeenkomst Digitaal Dossier JGZ 2022 – 2030 Inclusief optie jaren Pagina 4	Er wordt verwezen naar de bijlage ‘Service Level Agreement’, deze bijlage lijkt te ontbreken. -Kan Kan de bijlage alsnog worden toegevoegd?	Bij de overeenkomst wordt na ondertekening de vastgestelde SLA toegevoegd. Inschrijver stelt deze zelf op aan de gestelde onderwerpen in bijlage 8. Programma van eisen tabblad Bijlagen. Inschrijver dient de SLA in op verzoek van de gemeente bij het opvragen van bewijsmiddelen bij een voornemen tot gunnen (eis BO 3). Eis BO 19 wordt aangepast: SLA wordt in opzet meegeleverd bij de inschrijving, waarbij deze minimaal de punten bevat minimaal de punten zoals vermeld in de bijlage.

Inschrijffase	Contract	Bijlage 6 Overeenkomst Digitaal Dossier JGZ 2022 – 2030 Inclusief optiejarenPagina 7	Artikel 7.1 Hier staat: “Opdrachtgever is vrij om te beslissen of Leverancier opdracht krijgt tot het uitvoeren van enig meerwerk. Het opgedragen meerwerk zal worden betaald op basis van de daartoe tussen Partijen specifiek gemaakte en schriftelijke vastgelegde afspraken, gebaseerd op de (Tarieven uit de) Inschrijving. Hoe verhoudt meerwerk zich tot het plafondbedrag dat in de Aanbestedingsleidraad is genoemd?	Meerwerk is apart. De gemeente verwacht zo min mogelijk meerwerk de komende jaren omdat Inschrijver binnen de ingediende prijs alles werkzaamheden moet uitvoeren zoals gesteld in de aanbestedingsdocumenten (met bijlagen) en de inschrijving van de Inschrijver.
Inschrijffase	Contract	GIBIT 2020	Kunt u akkoord gaan met het laten vervallen van V en VI van artikel 20.11?	Hier gaat de gemeente niet mee akkoord.
Inschrijffase	Contract	GIBIT 2020	In artikel 10.1-V staat "de ICT Prestatie voldoet en bij Onderhoud zal blijven voldoen aan de voor het Overeengekomen gebruik relevante Wet- en regelgeving.". Kunt u bevestigen dat ter concretisering van dit artikel wordt aangesloten bij de Verwerkersovereenkomst tussen Partijen. Dit betekent dat de relevante wet- en regelgeving waarnaar verwezen wordt in dit artikel van de GIBIT 2020, verstaan dient te worden ‘ISO270001 evenals NEN 7510, NEN 7512 en NEN 7513, of indien deze worden gewijzigd/vernieuwd, de gewijzigde/vernieuwde vorm daarvan’? Zo nee, welke andere wet- en regelgeving is relevant?	Voor nu gelden de wet- en regelgeving zoals genoemd in de aanbestedingsdocumenten (en bijbehorende bijlagen).
Inschrijffase	Contract	GIBIT 2020	Artikel 8.11 beschrijft de mogelijkheid om een update te weigeren. Dit ondermijnt het karakter van een SAAS-platform, dat door meerdere instanties wordt gebruikt. Kunt u ermee akkoord gaan dat dit artikel komt te vervallen? Zo nee, wat is de ratio van dit artikel voor u, in combinatie met de vraag om de dienst in de vorm van SAAS te leveren?	Dit artikel komt te vervallen.
Inschrijffase	Contract	Overeenkomst	Wat wordt bedoeld met artikel 9.1.f? U mag van uw leverancier juist controlewerkzaamheden verwachten ten aanzien van door haar uitgevoerde werkzaamheden, denk aan interne audits, uit te voeren pentesten etc.	Het gaat er hierbij om dat er geen controlewerkzaamheden worden uitgevoerd door de opdrachtnemer op door hemzelf opgeleverde diensten en leveringen (de slager die zijn eigen vlees keurt).
Inschrijffase	Contract	Overeenkomst	Artikel 12.2 beschrijft (net als GIBIT 8.11) de mogelijkheid om een update te weigeren. Dit ondermijnt het karakter van een SAAS-platform, dat door meerdere instanties wordt gebruikt. Kunt u ermee akkoord gaan dat dit artikel komt te vervallen? Zo nee, wat is de ratio van dit artikel voor u, in combinatie met de vraag om de dienst in de vorm van SAAS te leveren?	Dit artikel komt te vervallen.
Inschrijffase	Inhoud	subinningscriteria 4 'Proefaccount/testopstelling'	Indien de periode van de testopstelling 1 dag is, bent u dan akkoord dat onze Senior Consultant de hele dag aanwezig is om uw team te begeleiden en ondersteunen in het testen van de door u opgesomde punten?	Wij stellen het op prijs dat u iemand ter ondersteuning op onze locatie wilt aanbieden. Wij zijn van mening dat een systeem ook een bepaalde mate intuïtief moet zijn en onze medewerkers er zelf uit moeten komen obv een instructie. Wij vragen u daarom om online ondersteuning te bieden middels de support desk. Indien u het nodig acht om extra support in te zetten via een Senior Consultant, dan is dat prima. Maar wel online/telefonisch.

Inschrijffase	Inhoud	subgunningscriteria 4 'Proefaccount/testopstelling'	We hechten veel waarde aan een objectieve beoordeling van de systemen van Inschrijvers door uw beoordelingsteam. De zittende leverancier heeft hier een voordeel op andere Inschrijvers omdat uw beoordelingsteam bekend is met de werking en configuratiemogelijkheden van uw huidige DD JGZ. Het is gebruikelijk bij vergelijkbare aanbestedingen dat er een Demonstratie-sessie is waarbij inschrijver casussen doorloopt of demonstreert hoe het systeem werkt. U bent in deze aanbesteding van plan om zelfstandig aan de slag te gaan o.b.v. een minimale instructie en beperkte algemene uitleg van 2 uur. In uw sessie gaat u 42 onderdelen beoordelen die in sommige gevallen best specifiek zijn. Om de objectiviteit zo goed mogelijk te garanderen en het kennisniveau van uw beoordelingsteam naar een dusdanig niveau te brengen vinden wij het van belang dat we uw beoordelingsteam, voorafgaand en tijdens de testopstelling begeleiden en ondersteunen waar nodig. Dit geeft uw beoordelingsteam tevens de gelegenheid om een eerste ervaring op te doen met de senior consultant van Inschrijvers en een indruk te krijgen van professionaliteit en kundigheid van Inschrijver m.b.t. het geven cursus en demonstraties. Wij stellen het volgende voor m.b.t. Subgunningscriterium 4, er vanuit gaande dat u meerdere dagen heeft gereserveerd voor uw testopstelling: - Op dag 1 geeft de senior consultant bij start testopstelling een cursus aan medewerkers van opdrachtgever. - Op dag 2 is de senior consultant aanwezig op locatie om eventuele vragen te beantwoorden. - Halverwege de testperiode is er een contactmoment met de Senior Consultant om vragen te beantwoorden - Op de laatste dag worden de resultaten van de testopstelling besproken met de Senior Consultant	Dank u wel voor het meedenken in oplossingen. Uiteraard zijn wij er ons van bewust dat de huidige leverancier een voordeel heeft qua beoordeling om het systeem bekend is. Het betreft echter grotendeels bekende functionaliteit en de beoordelaars zijn in die zin goed bekend met de materie. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat een applicatie redelijkerwijs een mate van intuïteit in zicht heeft. Vandaar dat wij vasthouden aan 2 uur opleiding en 6 uur zelf beoordelen met online/telefonisch support. Uiteraard waarderen wij binnen deze context alle initiatieven van de leverancier om deze ondersteuning zo efficiënt mogelijk te maken.
Inschrijffase	Inhoud	subgunningscriteria 3 'Proefaccount/testopstelling'	Kunt u voorbeelden noemen van activiteiten die u zoal uitvoert en waarover u stuurinformatie wenst?	In de proefaccount/testopstelling vragen wij niet om het toetsen van stuurinformatie. Wel het opstellen van rapportages. In de subgunning vragen wij wel om een toelichting van stuurinformatie, specifiek: - Verrichtte activiteiten - Bestede tijd aan activiteiten en gerelateerde kosten - Efficiëntie in plannen (resources en tijd) - Effectiviteit van ingezette middelen (bijv. bulk planning, opkomst per medium) - Voorspellingen Indien dit niet uw vraag beantwoord, kunt u deze dan uitgebreider stellen?
Inschrijffase	Inhoud	Prijzenblad, tabblad berekening	Klopt onze aanname dat inschrijvers punten scoren o.b.v. hun inschrijfprijs conform de punten/prijs-lijn?	Dat klopt.
Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad paragraaf 4.1.8	In de bouwblokken Social return wordt in bouwblok 1 aangegeven dat o.a. medewerkers met een doelgroep registratie in aanmerking komen voor social return. Geldt dit ook voor medewerkers die uit andere woonplaatsen komen dan de regio's Haaglanden en Zuid-Holland Centraal? Het is geografisch gezien moeilijk om een medewerker uit deze regio's een baan aan te bieden in Groningen. Volstaat het dat Inschrijvers in hun eigen regio invulling geven aan social return?	Wij geven de voorkeur aan invulling met personen in Den Haag. Wanneer dit niet haalbaar is accepteren wij ook invulling van Social return met personen uit een andere stad.
Inschrijffase	Inhoud	Stukken	In de stukken staat niet wanneer eisen en wensen gereed dienen te zijn. Voor een aantal van uw eisen is inricht- en ontwikkelwerk nodig dat Inschrijvers op moment van inschrijven wellicht nog niet hebben. Wij gaan er vanuit dat op moment van ingebruikname van het DD JGZ, de eisen en wensen gereed dienen te zijn. Inschrijvers stellen een implementatieplan op waarin zij mijlpalen, conversie, en acceptatie-testen opnemen voor het gebruiksklaar opleveren van het DD JGZ. Klopt deze aanname en ziet u dat ook zo?	Alle eisen die zijn gesteld dienen aanwezig te zijn aan het einde van de implementatieperiode, bij live gang. Hoe inschrijvers dit doen en wanneer kunt u aangeven in het implementatieplan zoals u dat beschrijft in uw vraag. Van de wensen die zijn gevraagd verwachten wij wel een indicatie of en wanneer deze functionaliteiten aanwezig zijn. Mogelijk zijn deze al onderdeel van het genoemde inplementatieplan en mogelijk volgen deze na live gang.

Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 3 Subgunningscriterium 1	In subgunningscriterium 1 wordt TNO (groeicurve) als koppeling benoemd. In ons DD JGZ zijn de TNO-groeicurves onderdeel van het dossier en worden de groeicurves automatisch bijgewerkt op basis van de ingevoerde lengte-, gewicht- en hoofdomtrek gegevens. Een rechtstreekse koppeling van ons DD JGZ met TNO is niet noodzakelijk. Daarnaast is de aanwezigheid van de groeicurves als eis onderdeel van bijlage 8 programma van eisen (FU 15). Kunt u een verdere toelichting geven op wat de inhoud van dit subgunningscriterium is dan wel kunt u accoord gaan met de invulling van de koppeling zoals hierboven is beschreven?	U kunt uw visie/mening in de subgunningscriteria aangeven. Deze worden op basis van uw beschrijving beoordeeld.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 2. Niet functioneel NF 33	In NF 33 wordt als eis gesteld dat koppelingen van het DD JGZ moeten verlopen via de API-gateway van de gemeente Den Haag en dat de aansluitvoorwaarden ten tijde van het koppelen beschikbaar gesteld zullen worden. Koppelingen vanuit ons JGZ via de API-gateway van de gemeente Den Haag vereisen dat er aan de kant van de API-gateway van de gemeente al koppelvlakken naar deze externe applicaties aanwezig zijn. Een DD-JGZ heeft vele koppelingen die aansluiten op landelijke systemen en standaarden. Hiervoor zijn leveranciers en applicaties gecertificeerd, geaccepteerd en gekwalificeerd. Het is niet gebruikelijk dat deze koppelingen via de API-gateway van de gebruikersorganisatie lopen. Dit zou betekenen dat uw organisatie overal voor gecertificeerd, geaccepteerd en gekwalificeerd moet worden. Dit gezegd hebbende gaan wij ervanuit dat de aanbestedende dienst met deze eis doelt op koppelingen die gerealiseerd moeten worden tussen het DD-JGZ en systemen van de aanbestedende dienst zelf. Kunt u dit bevestigen en/of verduidelijken?	Ja, deze eis doelt op koppelingen die gerealiseerd moeten worden tussen het DD-JGZ en systemen van de gemeente Den Haag.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 2 Niet functioneel NF27, NF 33, NF 41	Op het tabblad Niet Functioneel wordt verwezen naar de aansluitvoorwaarden voor SFTP-service van de gemeente Den Haag (NF 27) , API-Gateway van de gemeente Den Haag (NF 33) en de smtp service van de gemeente Den Haag (NF 41). Deze aansluitvoorwaarden zijn niet opgenomen in de documentatie die via TenderNed beschikbaar is gesteld. Kunt u deze documentatie beschikbaar stellen zodat wij de impact van deze eisen te kunnen bepalen?	De SFTP aansluitvoorwaarden zijn abusievelijk in het programma van eisen opgenomen. De SMTP aansluitvoorwaarden zijn als bijlage bijgevoegd. Cf NF 33 worden de aansluitvoorwaarden van de API-gateway gedeeld op het moment van koppelen.
Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingslijdraad, H2.1.5 p. 27 en 28	U beschrijft ontwikkelingen die u verwacht, eigenlijk is dat een wensenlijst. Het is voor Inschrijvers niet mogelijk om in te spelen op uw behoefte ten aanzien van de ontwikkelingen. Wij stellen voor om deze ontwikkelingen op te nemen in 'Bijlage 3 Subgunningscriteria kwaliteit' en in het prijzenblad. U kunt deze lijst opnemen als wens(en) en aan Inschrijvers vragen toe te lichten over welke wens(en) hun DD JGZ beschikt en daar een toelichting op te laten schrijven en dit voorzien van een prijs en op te nemen in het prijzenblad. U kunt vervolgens punten toekennen aan de beschrijving en de gegeven prijs. Een inschrijver die uw wensen al heeft, biedt u wellicht een betere prijs/kwaliteit en bespaart u toekomstige ontwikkelkosten. Bent u met dit voorstel akkoord?	De gemeente is niet akkoord met dit voorstel. De gemeente wil laten zien waar zij in de toekomst naar toe wil. Deze onderwerpen moeten nog verder uitgewerkt worden. Een inschrijver kan in de uitwerking van de gunningscriteria rekening houden met deze onderwerpen als dit bij het gunningscriteria past.
Inschrijffase	Inhoud	subgunningscriteria 3 'Proefaccount/testopstelling'	Betreft punt 34. Klopt het dat u SAP Business Object gebruikt als BI-tool waarin u rapporten maakt?	Op dit moment gebruiken we inderdaad Business Objects omdat dit de tool is waar ons huidige DD-JGZ aan gekoppeld is. Tevens maken we gebruik van Cognos d.m.v. een datadump.
Inschrijffase	Inhoud	subgunningscriteria 3 'Proefaccount/testopstelling'	Betreft punt 34. Heeft u bepaalde rapporten die u zelf wilt maken en/of heeft u bepaalde rapporten die u al wilt zien in de rapportge-omgeving? Wij kunnen desgewenst een aantal standaard-rapporten klaarzetten.	We zouden graag rapportages zien zoals bijvoorbeeld van de openstaande contactmomenten (deze zijn dus wel geopend maar niet afgerond), het aantal kinderen in zorg en het aantal risicokinderen per lokatie als dat mogelijk is.
Inschrijffase	Inhoud	subgunningscriteria 3 'Proefaccount/testopstelling'	U wenst 10 accounts voor de testopstelling met verschillende rollen. Kunt u een specificatie geven van de rollen die u wenst bij accounts? Of heeft u een voorkeur voor accounts die 'alles' kunnen in het systeem? U hoeft dan niet van account te switchen om bepaalde handelingen te doen in het systeem. Wat ons betreft is dat het meest praktische voor u.	We hebben een voorkeur voor accounts die alles kunnen in het systeem.
Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingslijdraad, H3.2 p. 11	In de planning wordt niet duidelijk wanneer u subgunningscriteria 4 'Proefaccount/testopstelling' gaat organiseren. Kunt u dat in de planning opnemen? Kunt u tevens toelichten of, en zo ja, hoeveel dagen u tot uw beschikking wilt hebben om te testen?	De gemeente heeft drie dagen gereserveerd, afhankelijk van het aantal inschrijvers wordt er een definitieve planning gemaakt. Deze dagen zijn 28 juni, 4 en 5 juli. Na inschrijving zal de gemeente aan de Inschrijvers laten weten op welke dag de toelichting gegeven kan worden.
Inschrijffase	Inhoud	Prijzenblad, tabblad berekening	Klopt onze aanname dat punten/prijs-lijn vast staat, ongeacht de prijzen die u ontvangt?	Dat klopt. De gemeente wil de prijzen objectief beoordelen. U kunt als Inschrijver zelf zien/uitrekenen hoeveel punten u krijgt met betrekking tot de prijs.

Inschrijffase	Inhoud	Prijzenblad, tabblad berekening	Waar is de € 2.880.000 op gebaseerd en waarom heeft u daarvoor gekozen?	Dit de betreft de minimaal geraamde waarde op basis van de afgelopen jaren.
Inschrijffase	Inhoud	Prijzenblad, tabblad berekening	Staat het omslagpunt vast op € 2.880.000 ongeacht de prijzen die u ontvangt van Inschrijvers? Indien niet, kunt u dan toelichten hoe het omslagpunt tot stand komt?	Dat klopt. Dit staat vast.
Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingslijdraad, H2.1.6 p. 10	U schrijft dat de geraamde waarde van de opdracht € 3.600.000 is over 8 jaar (6 jaar + 1 x 2 jaar verlenging). Op pagina 28 in hoofdstuk 8.3.1 heeft u het over een budgetplafond van € 4.000.000. Wat bedoelt u met 3,6 miljoen versus het budgetplafond van 4 miljoen?	De gemeente heeft een budget van 4 miljoen voor de komende 8 jaar. Inschrijvers kunnen niet meer indienen dan 4 miljoen. De gemeente heeft de afgelopen jaren tussen de € 360.000 en de € 450.000 per jaar uitgegeven. Dat is maximaal 8x € 450.000 = € 3.600.00 voor 8 jaar.
Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingslijdraad, H8.2 p. 27	U schrijft dat u specifiek op zoek bent naar bewijzen en onderbouwing voor hetgeen Inschrijver opnemen in de beantwoording van de subgunningscriteria. Voor alle punten een 'bewijs' aanleveren is niet mogelijk aangezien er in veel gevallen om een eigen toelichting wordt gevraagd. Voor welke punten wilt u een bewijs zien en wat volstaat voor dat betreffende onderdeel waar u een bewijs voor wilt zien als een bewijs?	Het is aan de Inschrijver om bij de gunningscriteria een zo helder mogelijk beeld te geven wat de inschrijver gaat aanbieden. Hoe beter dit onderbouwt kan worden, hoe meer punten u krijgt. Dit geldt voor gunningscriteria 1 tot en met 3.
Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingslijdraad, H8.1 p. 27	De totaalstelling is ons inziens onjuist. 594 +400 = 994 en geen 1001. Wij vermoeden dat u in totaal op 1.000 punten wilt uitkomen. Kunt u een correcte versie van de scoretabel en in de bijbehorende/onderliggende documenten waar punten staan opgenomen, publiceren?	Het totaal aantal punten moet zijn: Kwaliteit 594 punten + Prijs 400 punten = een totaal van 994 punten.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 2 NF 17	In eis NF 17 wordt gevraagd om te beschrijven in hoeverre het DD JGZ voldoet aan landelijke standaarden. In de aanbestedingsleidraad staat in paragraaf 4.3. dat de leverancier aan de (minimum)gunningseisen uit Bijlage 8 moet voldoen. Er staat echter niet vermeld waar de toelichting moet worden gegeven. Kunt u aangeven waar deze toelichting gegeven kan worden?	De zin: "Beschrijf in welke mate u hieraan voldoet." Komt te vervallen.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 1c IB 1	In IB 1 is de eis dat dossiers en bij behorende metadata geëxporteerd moeten kunnen worden. Bedoelt u hier de overdracht van dossiers naar andere JGZ-organisaties conform DOB-bericht? Zo niet, kunt u dan aangeven wat de export van een dossier met metadata inhoudt en voor welke doelen u deze export wilt uitvoeren?	Het gaat niet alleen om overdracht naar een andere JGZ-organisatie conform DOB-bericht. Het gaat ook om exporteren van dossiers en bijbehorende metadata als er overgegaan wordt op een ander systeem. Dossier en metagegevens blijven altijd langer bestaan dan de applicatie waarin het opgemaakt, ontvangen, bewerkt etc wordt. Het moet daarom mogelijk zijn om deze dossiers en bijbehorende metagegevens te kunnen exporteren als er overgegaan wordt naar een nieuw systeem. Een exit-strategie waarbij gegevens uit het systeem gehaald kunnen worden en overgezet kunnen worden naar welk ander systeem is dan ook zeer gewenst.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 1a FU 33	In FU 33 wordt als eis gesteld dat een dossier digitaal volledig kan worden overgedragen naar een andere organisatie met daarbij de regel 'Dit omvat het dossier en de bijbehorende metadata'. Klopt het dat u hier het DOB-bericht bedoelt? Zo niet, kunt u aangeven wat hier in dit verband bedoeld wordt met metadata?	Hier wordt inderdaad het DOB bericht bedoelt.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 1a FU 27	In FU 27 wordt de import van leerlinggegevens en de mogelijkheid om hierop te kunnen rapporteren beschreven. Kunt u om deze eis bepaalbaar te maken de inhoud van deze rapportages aangeven?	Hiermee worden NAW gegevens van de leerling + schoolgegevens bedoelt, dus BRINcode, schoolsoort, opleidingssoort en adresgegevens school.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 1a FU 25	In FU 25 wordt gesteld dat 'Te definiëren en gedefinieerde exports en imports op de database kunnen door beheerder of leverancier worden uitgevoerd'. Kunt u voorbeelden geven van de uit te voeren imports/exports zodat wij de impact van uw wens kunnen bepalen?	Enkele voorbeelden van imports zijn teamwisselinvoer, klasseninvoer, archiveren in bulk. Voorbeeld van export is het genereren van een bestand tbv de NSDSK.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 1a FU 15	In FU 15 wordt vermeld 'Alle beschikbare landelijke groeicurven (Bron TNO) zijn aanwezig voor zowel jongens als meisjes'. Kunt u deze eis bepaalbaar maken door een lijst te geven met de groeicurves?	Deze zijn te vinden op: https://www.tno.nl/nl/aandachtsgebieden/gezond-leven/roadmaps/youth/groeidiagrammen-in-pdf-formaat/ Optioneel de curven mbt: - omtrekmaten, zithoogte en beenlengte; - testis echografie; - testis orchidometer NL. Maar inclusief prematuurcorrectie/ prematuurgroeidiagrammen.
Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 8 1a FU 8	In FU 8 is de functionele eis dat het mogelijk is om verwijfsbrieven aan te maken vanuit het DD JGZ met toevoeging van AGB code en BIG nummer. Gaat het hier om de AGB code en BIG code van de arts/verpleegkundige?	Het gaat hier inderdaad om de AGB code en BIG code van de verwijzende arts en/of verpleegkundige.

Inschrijffase	Proces	Programma van Eisen: BO20	Wij stellen voor in te plannen dat de SLA goed gekeurd moet worden voordat er gegevens worden aangeleverd en of de eerste koppelingen zijn gelegd. Bent u akkoord met dit voorstel?	Hiermee gaat de gemeente akkoord.
Inschrijffase	Inhoud	Programma van eisen 6. implementatie	IMP10: Kunt u aangeven in welke mate er is gewerkt conform een uniforme werkwijze (door de jaren heen)?	Dossiers zijn grotendeels gevuld op basis van de BDS. Overige registratie-items zijn over het algemeen uniform geregistreerd.
Inschrijffase	Inhoud	Programma van Eisen: FU24	Is het ook toegestaan om deze zonder bestand direct aan het CANG te communiceren met de koppeling van het NSDSK (Neodatav2)?	Als dit binnen de security eisen past heeft dat de voorkeur.
Inschrijffase	Contract	Programma van Eisen: FIN4	Wij stellen voor 25% bij de start, 25% halverwege, 40% bij oplevering, 10% een maand na oplevering.	Hiermee gaat de gemeente akkoord.
Inschrijffase	Contract	Programma van Eisen: Financiële eisen	Onze kosten voor hosting en support en beveiliging beginnen direct te lopen op het moment dat het project start. Kunt u bevestigen dat de periodieke kosten al direct vanaf de start van de implementatie mogen worden doorbelast?	Dit kan de gemeente bevestigen.
Inschrijffase	Inhoud	Programma van Eisen: IMP10	Kunt u meer informatie overleggen over de te migreren gegevens: hoeveel verschillende databases, welke tabellen, zijn er ook nog schaduwadministraties en/of Excelsheets?	Deze gegevens hebben wij nog niet beschikbaar. Deze informatie ligt bij de huidige leverancier. In een later stadium komt deze info beschikbaar.
Inschrijffase	Proces	Programma van Eisen: IMP9	Er zal een moment zijn van migratie; is het toegestaan dat de burger dan tijdelijk niets meer kan/mag op de oude omgeving, en nog niets kan/mag op de nieuwe omgeving?	Zoals in de marktverkenning door partijen is aangegeven zullen de systemen tijdens de migratie voor de livegang een korte periode niet beschikbaar zijn. Wij verwachten een volgende scenario: Vrijdag einde van de dag wordt de huidige applicatie 'bevroren', tijdens het weekend wordt de migratie uitgevoerd, vanaf maandagochtend wordt gewerkt in de nieuwe applicatie. Wat wij bedoelen is dat de dienstverlening niet verstoord wordt op een manier dat bij livegang bepaalde informatie verloren is gegaan of op een andere manier niet beschikbaar is; waardoor professionals hun werk niet naar behoren kunnen uitvoeren en de client niet geholpen kan worden.
Inschrijffase	Contract	Programma van Eisen: IMP8	Wordt het exitplan dus pas achteraf beoordeeld? Zijn er geen eisen aan het exitplan?	Het Exitplan wordt beoordeeld voordat er definitief gegungd gaat worden. Het Exit-plan moet voldoen aan de gestelde eisen in de GIBIT.
Inschrijffase	Proces	Programma van Eisen: PR7	Moet deze medewerking inbegrepen zijn bij de aanbesteding? Zo ja, hoeveel tijd verwacht u dat wij hiervoor nodig hebben? (Dit ook in relatie toe IMP 1)	De DPIA zal pas uitgevoerd kunnen worden nadat de aanbesteding rond is en daarmee de leverancier (Saas oplossing) bekend is. De leverancier confirmeert zich aan de eis medewerking te verlenen aan de uitvoering van de DPIA, indien dat nodig blijkt te zijn. Doorgaans neemt een DPIA gemiddeld 50 uren in beslag. Een inschatting hoeveel uren medewerking worden verwacht is lastig te geven. Medewerking zou bijvoorbeeld betrekking kunnen hebben op (technische) vragen uit de DPIA die specifiek de SaaS oplossing rakenvragen die immers alleen de leverancier kan beantwoorden.
Inschrijffase	Proces	Programma van Eisen: PR4	Wat bedoelt u met 'aanbestedingsdossiers' ?	Dossiers die in het kader van de aanbesteding met inschrijver worden gedeeld. Wat hier wordt bedoeld is dat inschrijver alle ter hand gestelde documenten, boeken, bescheiden of ander zaken (Waaronder begrepen gegevens- en informatiedragers retourneert op verzoek van GDH. Dit om te garanderen dat GDH met een eventuele nieuwe leverancier haar publieke werkzaamheden ten behoeve van de burger door kan zetten, zonder dat de hiertoe nodige gegevens verloren gaan. Een en ander uiteraard onderwerp van een eventueel exit-plan.
Inschrijffase	Juridisch	Programma van Eisen: IF5	Bedoelt u 'minimaal 90 dagen' ?	Correct, hier wordt minimaal 90 dagen bedoeld.
Inschrijffase	Proces	Programma van Eisen: Informatie veiligheidseisen	Het is niet duidelijk of deze bewijzen bij de inschrijving al overlegd moeten worden. Indien dit het geval is, kunt u dan aangeven hoeveel pagina's hiervoor beschikbaar is, en hoe deze worden beoordeeld?	Bij de inschrijving hoeven geen bewijzen ingediend te worden voor deze eisen. Bij het voornemen tot gunnen vraagt de gemeente bewijzen op die de inschrijver moet indienen. Deze bewijzen staan vermeld in de aanbestedingsleidraad (en bijlagen).
Inschrijffase	Juridisch	Programma van Eisen: BO13	Kunt u de NDA aanleveren?	Deze is als bijlage 11 toegevoegd.
Inschrijffase	Juridisch	Programma van Eisen: BO3	Hier staat dat de SLA binnen 15 dagen na gunning moet worden overlegd; in BO-19 staat dat de SLA in opzet al moet worden meegeleverd bij inschrijving. Op welke punten wordt de SLA beoordeeld?	Bij de overeenkomst wordt na ondertekening de vastgestelde SLA toegevoegd. Inschrijver stelt deze zelf op aan de gestelde onderwerpen in bijlage 8. Programma van eisen tabblad Bijlagen. Inschrijver dient de SLA in op verzoek van de gemeente bij het opvragen van bewijsmiddelen bij een voornemen tot gunnen (eis BO 3). Eis BO 19 wordt aangepast: SLA wordt in opzet meegeleverd bij de inschrijving, waarbij deze minimaal de punten bevat minimaal de punten zoals vermeld in de bijlage.
Inschrijffase	Uitvoering	Programma van Eisen: Beheer en ondersteuning	Het is niet duidelijk (behalve bij BO-3) of er bewijsmateriaal van alle antwoorden moet worden aangeleverd.	Bij de inschrijving hoeven geen bewijzen ingediend te worden voor deze eisen. Bij het voornemen tot gunnen vraagt de gemeente bewijzen op die de inschrijver moet indienen. Deze bewijzen staan vermeld in de aanbestedingsleidraad (en bijlagen).
Inschrijffase	Uitvoering	Programma van Eisen: NF52	Wij ondersteunen DigiD. Wat bedoelt u met 'of vergelijkbaar'? Is het acceptabel om alleen DigiD te ondersteunen?	Ja

Inschrijffase	Juridisch	Programma van Eisen: NF51	Kunt u bevestigen dat leverancier een CSR aanlevert en dat het certificaat vervolgens door opdrachtgever wordt aangeschaft?	Nee. NF 51 stelt alleen dat self-signed certificaten niet zijn toegestaan.
Inschrijffase	Juridisch	Programma van Eisen: NF50	Is het afdoende om aan te tonen dat op sslabs.com een A gescoord wordt voor de TLS ?	Ja
Inschrijffase	Juridisch	Programma van Eisen: NF49	Is het afdoende om aan te tonen dat op sslabs.com een A gescoord wordt voor de TLS ?	Ja
Inschrijffase	Juridisch	Programma van Eisen: NF47	Is het afdoende om aan te tonen dat op sslabs.com een A gescoord wordt voor de TLS ?	Ja
Inschrijffase	Uitvoering	Programma van Eisen: NF46	U geeft aan 'en de open standaarden'; kunt u dit nader toelichten?	Zie https://www.forumstandaardisatie.nl/open-standaarden
Inschrijffase	Uitvoering	Programma van Eisen: NF45	Een upload van 2Gb wordt door vrijwel geen enkele browser ondersteund. Hoe ziet u dit voor zich?	Het betreft een theoretisch maximum. In de praktijk zal de omvang (veel) kleiner zijn.
Inschrijffase	Uitvoering	Programma van Eisen: NF41	Kunt u de aansluitvoorwaarden overleggen?	De SMTP aansluitvoorwaarden zijn als bijlage bijgevoegd.
Inschrijffase	Uitvoering	Programma van Eisen: NF35	Een koppeling gaat altijd uit van twee partijen; kunt u voor alle andere systemen bevestigen dat die ook daadwerkelijk een koppeling middels een certificaat ondersteunen?	Ja
Inschrijffase	Uitvoering	Programma van Eisen: NF34	U schrijft 'bij voorkeur'. Kunnen wij ervan uitgaan dat uw andere leveranciers de open standaarden (zoals bijvoorbeeld StUF XML 3.10 voor BRP) ondersteunen?	Welke specifieke open standaarden er worden ondersteund door andere leveranciers, wordt op dit moment niet nader gespecificeerd.
Inschrijffase	Uitvoering	Programma van Eisen: NF33	Kunt u de API aansluitvoorwaarden alvast beschikbaar stellen? Geldt dit ook voor de koppelingen met bijvoorbeeld DUO?	Cf NF 33 worden de aansluitvoorwaarden van de API-gateway gedeeld op het moment van koppelen.
Inschrijffase	Uitvoering	Programma van Eisen: NF30	Kunt u bevestigen dat JavaScript gewoon aan staat op de client devices, en dat een PDF reader en MS Office suite altijd aanwezig zijn?	Ja
Inschrijffase	Proces	Programma van Eisen: NF27	Kunt u bevestigen dat het akkoord is om bestanden die een reguliere gebruiker wil uploaden of downloaden gewoon via HTTPS afgehandeld mogen worden?	Ja
Inschrijffase	Inhoud	Programma van Eisen: NF26	Is er een limiet aan het aantal pagina's van de omschrijving?	Het verband tussen deze vraag en NF 26 is onduidelijk.
Inschrijffase	Inhoud	Programma van Eisen: NF12	Kunt u bevestigen dat het lettertype dat de gemeente wenst te gebruiken voor de Word-brieven van bijvoorbeeld doorverwijzingen alle diakrieten ondersteunt?	Ja
Inschrijffase	Inhoud	Programma van Eisen: NF9	Kunt u deze eis nader uitleggen?	Het gebruik van de omgeving en de daarbij benodigde resources dienen redelijkerwijs mee op- en af te schalen met het aantal gebruikers.
Inschrijffase	Contract	Aanbestedingsleidraad: 5.2 stap 4a in relatie tot 8.1	De optelling van de punten klopt niet. Bent u bereid dit te corrigeren?	Het totaal aantal punten moet zijn: Kwaliteit 594 punten + Prijs 400 punten = een totaal van 994 punten.
Inschrijffase	Proces	Programma van Eisen: IMP10	Kunt u aangeven in wat voor vorm de metadata op dit moment is vastgelegd?	De meta data bij het dossier en documenten is gestructureerd vastgelegd in de daarvoor beschikbare zichtbare velden. Hoe de voor de gebruiker niet-zichtbare informatie is vastgelegd hebben wij geen zicht op. Doel van het overzetten van de metadata is om straks niet te werken met allerlei PDF documenten om informatie te vinden. Maar dat de informatie terug te vinden en te bewerken is zoals ook een 'nieuw' dossier vorm gekregen zou hebben. Daarbij komt dat een overdracht 100% volledig moet zijn en er geen informatie verloren mag gaan. Mocht dit geen antwoord zijn op uw vraag, dan verzoek ik u uw vraag uitgebreider te stellen.
Inschrijffase	Inhoud	Programma van Eisen: NF45	De performance is een breed begrip. Bedoelt u hiermee de reguliere werking van het DDJGZ of de daadwerkelijke responsetijd van de upload-actie?	Hier wordt de reguliere werking van het DDJGZ bedoeld.
Inschrijffase	Inhoud	Programma van Eisen: NF45	Begrijpt u dat attachments van 2GiB leiden tot nauwelijks- of niet-via-lsp-overdraagbare-dossiers (ivm de limieten van het GZN en het LSP)?	Het betreft een theoretisch maximum. In de praktijk zal de omvang (veel) kleiner zijn.
Inschrijffase	Inhoud	Programma van Eisen: NF45	Kunt u aangeven hoeveel storage aan documenten u op dit moment nodig heeft en wat de verwachte groei is voor de contractperiode inclusief verlengingen?	Deze informatie is nu nog niet beschikbaar en kan in een later stadium worden verstrekt.
Inschrijffase	Inhoud	Programma van Eisen: NF18	Kunt u aangeven of de SSO-provider (Azure AD) ook al gebruik maakt van 2FA/MFA, en dat indien 2FA/MFA bij de SSO-provider reeds is uitgevoerd dit doorgegeven kan worden aan het DDJGZ bij het authenticatieproces?	2FA/MFA is geconfigureerd op de Azure AD omgeving van de gemeente Den Haag. Koppelen op Azure AD met 2FA/MFA heeft de voorkeur.
Inschrijffase	Inhoud	Programma van Eisen: NF13	Kunt u bevestigen dat dit onbeperkt niet kan gelden voor registraties die conform BDS-kardinaliteit niet vaker dan 1 keer vastgelegd zouden moeten of kunnen worden (e.g. R014, R015 en R016)	Dat is correct.

Inschrijffase	Inhoud	Programma van Eisen: NF13	Onbeperkt is een breed begrip, net als consultregistraties. Kunt u aangeven wat u bedoelt met consultregistraties?	Geen onredelijke limiet op de hoeveelheid contactmomenten (regulier en indicatief) binnen 1 dossier. Geen onredelijke limiet op de door FB instelbare registratieonderdelen/formulieren binnen een contactmoment (vanuit beheer). Geen onredelijk limiet van het ad-hoc toevoegen van extra formulieren/registratieonderdelen binnen een CM door de uitvoerende medewerker (indien de applicatie dit ondersteunt).
Inschrijffase	Inhoud	Programma van Eisen: IB21	Kunt u verhelderen om welk type documenten het gaat? Gaat het hier specifiek om verwijsbrieven?	IB21 gaat over versiebeheer en de mogelijkheid om in de 'Tijd te reizen'. teruggaan naar voorgaande versies. Het hoeft niet uitsluitend te gaan om versie beheer van verwijsbrieven maar van alle soorten documenten (documenttypen) die voorkomen in en deel uitmaken van het dossier. Overigens gaat het dan om documenten opgemaakt (gecreerd) door gemeente Den Haag.
Inschrijffase	Inhoud	Programma van Eisen: IB20	Deze eis is bijna gelijk aan IB12, bent u bereid deze te laten vallen of duidelijker te formuleren zodat deze te onderscheiden is van IB12?	Dat heeft u goed gezien. IB20 kan komen te vervallen.
Inschrijffase	Inhoud	Programma van Eisen: FU80	Bedoelde u "Het moet mogelijk zijn om (delen van) het dossier uit te printen."?	Ja.
Inschrijffase	Inhoud	Programma van Eisen: FU29	Is een vergelijkbare koppeling onder StUF of indicatie-rest-service van Compet&T ook toegestaan?	Als dit binnen de security eisen past is dat toegestaan.
Inschrijffase	Inhoud	Programma van Eisen: FU28	Is een vergelijkbare koppeling onder StUF ook toegestaan?	Als dit binnen de security eisen past is dat toegestaan.
Inschrijffase	Contract	Prijzenblad	Er zit bij het prijzenblad een tab 'berekening prijsscore'. Klopt het dat de maximale kosten van 4.000.000 betrekking hebben op het bedrag inclusief de 'gewogen'-implementatie. Dus de daadwerkelijke kosten zouden 4.100.000 mogen zijn (in geval van een implementatie van 200.000, waarbij door de weging er 100.000 verdwijnt voor de calculatie).	Nee, het totale bedrag (implementatie plus de kosten voor de applicatie) mag niet meer bedragen dan € 4.000.000.
Inschrijffase	Contract	Prijzenblad	In de structurele kosten is geen mogelijkheid om tarieven per dossier op te geven. Omdat ook de storage requirements van invloed zijn op de kosten zouden wij graag het prijzenblad als volgt willen kunnen invullen: a) kosten per actief dossier per jaar (hoeveel dossiers voor de calculatie) b) kosten per historisch dossier per jaar (hoeveel dossiers voor de calculatie) c) kosten per medewerker per jaar (340 medewerkers) d) vaste kosten per jaar (vast) e) uurprijs voor incidentele kosten (1000 uur voor de calculatie) Bent u bereid om het prijzenblad op dit punt aan te passen?	Inschrijver dient zelf een berekening te maken van de diverse kosten. De gemeente is niet bereid het prijzenblad aan te passen.
Inschrijffase	Contract	Checklist	De naamgeving van de files mag maximaal 20 karakters zijn. Dit betekent dat voor bijlage 5 er helemaal geen ruimte is voor de naam van de inschrijver, want de lengte van "5. Implementatieplan" is al 20 karakters. Kunt u de naamgeving verder toelichten?	U mag maximaal 20 karakters toevoegen aan Bijlage 5. Implementatieplan

Inschrijffase	Juridisch	Programma van Eisen	Uitsluiting Russische partijen	De Europese Unie heeft op 8 april 2022 nieuwe sancties ingesteld tegen Rusland. Met dit vijfde sanctiepakket heeft de Europese Unie een verbod ingesteld op het (direct of indirect) gunnen en voortzetten van overheidsopdrachten aan een Russische partij. Onder Russische partijen wordt verstaan: • personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland; • rechtspersonen (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven genoemd; en • personen of rechtspersonen (gevestigd in Rusland of een ander land) die handelen in belang van of op aanwijzing van een bovengenoemde Russische partij. Russische partijen worden nadrukkelijk uitgesloten voor deelname aan deze Aanbestedingsprocedure. Dit geldt ook voor overheidsaanbestedingen of overheidsopdrachten waar een Russische partij voor meer dan 10% als leverancier of Onderaannemer aan deelneemt ook al is de feitelijke Gegadigde of Inschrijver géén ‘Russische partij’ in de hiervoor bedoelde betekenis. Inschrijver verklaart bij Inschrijving uitdrukkelijk dat de EU-sanctie regelgeving waaronder het vijfde sanctiepakket niet op de Onderneming toepasselijk is en hij geen ‘Russische partij’ is waarop de sanctie regelgeving ziet. Daarnaast verklaart de Inschrijver dat bij uitvoering van de Opdracht (werk, levering, dienst) géén gebruik wordt gemaakt van een Russische partij die voor meer dan 10% aan de uitvoering van de Opdracht deelneemt. Inschrijvers waarvan de aanbestedende dienst vermoedt dat zij moet worden aangemerkt als een Russische partij, dan wel bij uitvoering van de Opdracht voor meer dan 10% gebruik maken van een Russische partij, dienen tot genoegen van de aanbestedende dienst aan te tonen dat de EU-sanctie regelgeving waaronder het vijfde sanctiepakket niet op hen van toepassing is. Indien een Inschrijvende partij het vermoeden heeft van deelname aan deze aanbestedingsprocedure door een Russische partij, dan dient zij dit direct aan de aanbestedende dienst kenbaar te maken. De officiële of gepubliceerde EU-regelgeving is bindend als de bovenstaande weergave onvolledig of niet conform regelgeving is. In verband met mogelijke deelname van Russische partijen verzoekt de aanbestedende dienst u om Bijlage volledig in te vullen en te ondertekenen. Het niet of onvolledig invullen of niet bij Inschrijving overleggen van de verklaring kan leiden tot uitsluiting van deelname aan de aanbestedingsprocedure.
---------------	-----------	---------------------	--------------------------------	--