



Marktconsultatiedocument

Broker dienstverlening inhuurprofessionals via netwerk van derden ten behoeve van
Rijkswaterstaat
Zaaknummer: 31182523

Rijkswaterstaat Corporate Dienst (RWS CD)
Datum: 20 oktober 2022

Inhoud

1

1 Inleiding/aanleiding—3

- 1.1 Rijkswaterstaat—3
- 1.2 Aanleiding en achtergrond van de opdracht—4
- 1.3 Gevraagde dienstverlening—5
- 1.4 Type opdrachtnemer (broker)—5
- 1.5 Doel van de aanbesteding—6
- 1.6 Doel van het inhuurmodel—6
- 1.7 Doel van de marktconsultatie—6
- 1.8 Doelgroep van de marktconsultatie—6
- 1.9 Leeswijzer—6

2 Bijzonderheden en eerste uitgangspunten van de aanbesteding—7

- 2.1 Scope van de opdracht—7
- 2.2 Geen perceelindeling—8
- 2.3 Raming/omvang van de opdracht—9
- 2.4 Gunningscriterium prijs in de aanbesteding.—10
- 2.5 Soort overeenkomst/looptijd van de overeenkomst—11
- 2.6 Contractdoelstellingen—11
- 2.7 Indicatieve planning aanbesteding—11

3 Procedure—12

- 3.1 Publicatie—12
- 3.2 Uitvoering marktconsultatie—12
- 3.3 Planning—12
- 3.4 Toelichtende gesprekken—12
- 3.5 Vragen over het marktconsultatiedocument—12
- 3.6 Indienen reactie—12
- 3.7 Voorwaarden—13

4 Bijlagen—14

1 Inleiding/aanleiding

Het Inkoop Uitvoeringscentrum Bedrijfsvoering (IUC BV) Rijkswaterstaat wenst ter voorbereiding op de komende aanbesteding voor de Broker-dienstverlening voor de bemiddeling, contractering en inzet van inhuurprofessionals door een netwerk van derden ten behoeve van *Rijkswaterstaat*, een marktconsultatie te houden. In dit marktconsultatiedocument is nader uitgewerkt welke informatie Rijkswaterstaat wil verkrijgen.

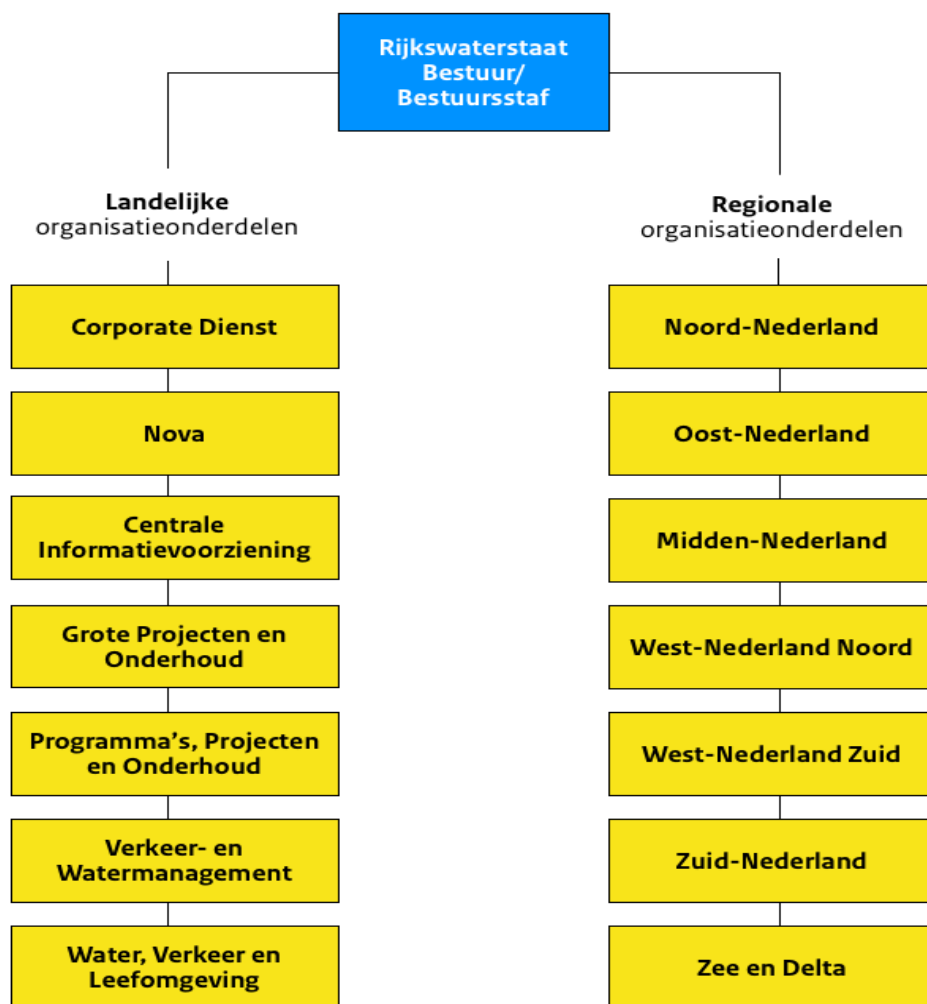
1.1 Rijkswaterstaat

Missie Rijkswaterstaat

Rijkswaterstaat (hierna: RWS) is de uitvoeringsorganisatie van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en werkt dagelijks aan een veilig, leefbaar en bereikbaar Nederland.

Organisatie

Het organogram van RWS ziet er als volgt uit:



Op www.rijkswaterstaat.nl/zakelijk staat meer informatie over zakendoen met RWS.

Rijkswaterstaat Corporate Dienst

Rijkswaterstaat Corporate Dienst (RWS CD) ondersteunt de organisatieonderdelen van RWS op het gebied van bedrijfsvoering; Communicatie, HRM & Organisatieontwikkeling, Bestuurlijk Juridische Zaken en Vastgoed, Facilitaire en Financiële diensten en Inkoop. Het IUC BV is onderdeel van RWS CD.

1.2

Aanleiding en achtergrond van de opdracht

Om de taken waar RWS voor aan de lat staat uit te kunnen voeren, maakt RWS naast haar vaste personeel gebruik van een flexibele schil met extern ingehuurd interim professionals. Deze flexibele schil is met name actief voor de niet-kerntaken van RWS maar wordt ook gebruikt voor tijdelijke flexibele personeelsbehoefte bij benodigde vervanging op kerntaken. RWS maakt daarbij gebruik van een afwegingskader voor personele capaciteit wat zowel voor kerntaken als niet-kerntaken geldt: van externe inhuur wordt (pas) gebruik gemaakt, indien het niet mogelijk is om capaciteit middels respectievelijk uitbesteding (resultaat) of eigen personeel (RWS /Overheid) in te vullen.

Om de uitvragen voor externe inhuur op de markt te kunnen zetten, maakt RWS gebruik van verschillende marktbenaderingsmodellen. Naast een aantal RWS eigen raamovereenkomsten of als deelnemer van Rijksbrede raamovereenkomsten, maakt RWS gebruik van het Dynamisch Aankoopstelsel (DAS). Een DAS is een in de Aanbestedingswet uitgelegd elektronisch inkoopproces. Het betreft een open marktbenadering, waarbij inhuuruitvragen breed in de markt uitgezet worden. Organisaties en zzp'ers die zich hebben aangemeld bij het DAS kunnen inschrijven op een behoefte. Het DAS biedt onder andere aan nieuwe leveranciers continue de mogelijkheid om zich tijdens de looptijd van het DAS als belangstellende aan te melden. Het RWS DAS kent 12 inhuur categorieën en circa 70% van de totale RWS inhuur-uitvragen wordt momenteel middels het DAS uitgevraagd en ingevuld.

Meer informatie is te vinden op:

<https://www.rijkswaterstaat.nl/zakelijk/zakendoen-met-rijkswaterstaat/werkwijzen/werkwijze-in-gww/contracten-gww/marktplaats-voor-inhuur-extern-personeel>

In bijlage 2 is aanvullende informatie opgenomen over veelvoorkomende inhuurdoelgroepen binnen de DAS-categorieën.

In de algemene procesuitvoering van inhuur wordt nu deels gebruik gemaakt van de dienstverlening van het Uitvoeringsbedrijf Rijk (UBR), waaronder voor de DAS marktbenadering.

Evaluatie RWS Dynamisch aankoopstelsel inhuur.

Om moverende redenen heeft RWS de wens om het Dynamisch aankoopstelsel (DAS) voor Rijkswaterstaat inhuur te gaan beëindigen en te kiezen voor een ander inhuurmodel.

1. Het DAS biedt geen ruimte meer voor doorontwikkeling.
2. De business mist de mogelijkheid om te kunnen selecteren bijvoorbeeld op basis van een klikgesprek.
3. De marktbenadering via het DAS zorgt voor extra juridificering van inhuur, omdat elke inhuuraanvraag een aparte aanbesteding is en daarmee dient te voldoen aan de wettelijke vereisten. De doorlooptijd van een inhuuraanvraag in het DAS is daardoor ook relatief (te) lang.
4. Leveranciersmanagement op het DAS is met het grote aantal actieve leveranciers, waaronder veel zzp'ers, nagenoeg niet uitvoerbaar en maakt directe sturing op compliance zoals vanuit de Wet Deregulering Arbeidsrelaties nagenoeg onmogelijk.

5. Het DAS is een complexe systematiek om middels een inhuursysteem te ondersteunen.

RWS is daarom voornemens om het DAS als marktbenaderingsmodel voor inhuur te vervangen door een nieuw verbeterd marktbenaderingsmodel. Op deze manier hoopt RWS de bovenstaande knelpunten op te lossen.

1.3 **Gevraagde dienstverlening**

De gevraagde dienstverlening bestaat uit Broker-dienstverlening voor de sourcing, bemiddeling, contractering en inzet van inhuurprofessionals door een netwerk van derden inclusief de daarbij behorende afhandeling op het gebied van inhuuradministratie¹, contracten en financiën (betalingen), binnen heel Nederland.

Dienstverlener (opdrachtnemer) zoekt hierbij, op basis van nader door RWS te verstrekken opdrachten, naar geschikte en beschikbare kandidaten in de markt.

Een afgeleide van bovengenoemde Dienstverlening is voor RWS het ontsluiten van de (inhuur-)markt, het bewaken en borgen van de wettelijke kaders omtrent externe inhuur en het rapporteren aan RWS.

Voorbeelden van specifieke werkzaamheden:

- Het sourcen van inhuurprofessionals via een netwerk van derden;
- Het afsluiten van inhuurcontracten met derden t.b.v. RWS;
- Coördinatie op, en/of uitvoering van de screening;
- Coördinatie op en voorzien in verplichte documentatie ten aanzien op inhuur (VOG, Geheimhoudingsverklaringen etc.);
- Verzorgen betalingsverkeer (facturatie en uitbetaling);
- Coördinatie van en communicatie over proces van sourcing, matching etc. met derden en de aanbestedende dienst;
- Informatievoorziening aan aanbestedende dienst; potentiële IT koppelingen ten behoeve van de uitwisseling van uren en facturen en rapportages.

1.4 **Type opdrachtnemer (broker)**

RWS zoekt een type dienstverlener in de markt die de gevraagde dienstverlening kan leveren. In de markt wordt een dergelijke leverancier, 'broker' of 'neutrale intermediair' genoemd.

RWS beoogt twee intermediairs met een neutrale rol te kunnen contracteren voor het behouden van een open marktbenadering.

Deze partijen dienen over een ruime ervaring te beschikken als het gaat om intermediaire dienstverleningsuitvoering voor grote opdrachtgevers en gespecialiseerd te zijn in het leveren van inhuurprofessionals via een netwerk van derden.

Algemene kenmerken dienstverlener:

- Heeft een neutrale positie en rol t.o.v. de marktpartijen
- Heeft een landelijke dekking en bereik
- Kan inspelen op een veranderende arbeidsmarkt en behoefte
- Beschikt over een beproefd instrumentarium ter ondersteuning van het gehele proces, van benadering van de inhuurprofessionalmarkt tot het contracteren en uitbetaling van de derden/inhuurprofessionals
- Beschikt over voldoende eigen gekwalificeerd personeel om de gevraagde dienstverlening tot uitvoer te brengen en de continuïteit hiervan te kunnen borgen.

¹ RWS vraagt momenteel de VOG via de gemeente uit (dus niet digitaal). RWS is voornemens het digitale kanaal te ontsluiten. De termijn waarop is nog niet bekend.

Duiding neutraliteit

RWS verlangt een volstrekte neutrale positie van de intermediair. Dit betekent dat de inschrijvende entiteit in de aanbesteding (inschrijver, inschrijver-combinant en onderaannemer t.b.v. geschiktheidseisen in de inschrijving), dochterondernemingen en zusterondernemingen van de inschrijvende entiteit, geen medewerkers in loondienst mogen aanbieden op inhuuraanvragen van de inhurende organisatie.

1.5 Doel van de aanbesteding

Het sluiten van een raamovereenkomst met twee neutrale intermediairs die geschikt zijn om de gevraagde dienstverlening voor RWS te kunnen uitvoeren;

1.6 Doel van het inhuurmodel

RWS verwacht hierbij de volgende doelstellingen te kunnen behalen, in willekeurige volgorde:

- Brede ontsluiting van de markt, zodat RWS wordt voorzien in haar gediversifieerde inhuurbehoefte.
- Maximale ontsluiting van de markt, (MKB/ZZP) marktpartijen kunnen efficiënt en effectief meedingen naar opdrachten bij RWS;
- Kunnen inspelen op ontwikkelingen in de (arbeids)markt;
- Kunnen inspelen op veranderingen in de inhuurbehoefte;
- Marktconforme inhuurtarieven, sturing op de inhuurkosten;
- Een transparante en eerlijke inhuurvergoeding voor marktpartijen;
- Borging van wet en regelgeving t.a.v. inhuur van derden;
- Zekerstellen beschikbaarheid van benodigde specifieke inhuurexpertise;
- Een efficiënt ingericht inhuurproces, inclusief contractmanagement.

1.7 Doel van de marktconsultatie

Het doel van deze marktconsultatie is het verzamelen van kennis en inzichten van marktpartijen ter voorbereiding op de aanbesteding. Deze kennis en inzichten worden vervolgens gebruikt bij de vorming van de inkoopstrategie en de uiteindelijke aanbestedingsdocumenten.

RWS benadrukt dat deze marktconsultatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbesteding en hieraan geen rechten kunnen worden ontleend. Verkregen inzichten uit de marktconsultatie gebruikt RWS (waar relevant) in de voorbereiding van de aanbesteding en de aanbestedingsstukken. RWS behoudt zich het recht voor om deze inzichten niet of niet volledig te gebruiken.

1.8 Doelgroep van de marktconsultatie

Deze marktconsultatie richt zich tot marktpartijen die ervaring hebben met de beschreven dienstverlening en die geïnteresseerd zijn om in te schrijven op de aanbesteding.

1.9 Leeswijzer

Dit marktconsultatiedocument bestaat uit de volgende onderdelen:

- Hoofdstuk 2 gaat in op de bijzonderheden en de eerste uitgangspunten van de aanbesteding.
- Hoofdstuk 3 gaat in op de procedure. Uitvoering, planning en voorwaarden komen hierin aan de orde.
- Bijlage 1 bevat de vragen die in het kader van deze marktconsultatie door het projectteam zijn opgesteld.

2 Bijzonderheden en eerste uitgangspunten van de aanbesteding

In dit hoofdstuk worden een aantal onderwerpen nader beschreven die door het projectteam als relevante bijzonderheden en uitgangspunten van de aanbesteding worden beschouwd. Deze achtergrondinformatie is nodig om de vragen goed te kunnen beantwoorden.

2.1 Scope van de opdracht

Opdrachtnemer dient gedurende de looptijd van de raamovereenkomst op basis van de nadere inhuurverzoeken (aanvraagprofiel) van de RWS organisatie externe inhuurprofessionals te sourcen door een netwerk van derden (inclusief ZZP), pre-selecteren en aan RWS voor te dragen.

Nadat RWS het selectieproces heeft afgerond, dient de geselecteerde externe professional/derde door opdrachtnemer ter beschikking te worden gesteld van RWS of gecontracteerd te worden op basis van een overeenkomst van opdracht. Vooraf dient opdrachtnemer de contractering en screening van de inhuurprofessional/derde en alle hierbij behorende inhuur gerelateerde administratieve verplichtingen te hebben afgerond.

Opdrachtgever werkt met een Vendor Management Systeem (VMS). Opdrachtnemer zal inhuurverzoeken via dit systeem ontvangen. Kandidaten moeten worden voorgesteld in het VMS. Het inhuurcontract tussen RWS en opdrachtnemer wordt ook in het VMS afgehandeld.

Ontsluiting van de potentiële markt

Van Opdrachtnemer wordt verlangd de potentiële markt van inhuurprofessionals maximaal te ontsluiten zodat een voldoende aanbod van geschikte kandidaten kan worden gerealiseerd en RWS hiermee tot een 100% invulling kan komen van de inhuurbehoefte.

Sourcingsproces

Aanbesteder beoogt twee opdrachtnemers te contracteren. In de nadere uitvragen onder raamovereenkomst dient iedere opdrachtnemer minimaal één en maximaal twee geschikte kandidaten (nog nader exact te bepalen) voor te stellen aan de interne RWS-contactpersoon.

Reikwijdte inhuurprofielen

Als uitgangspunt voor de opdracht is de huidige inhuurbehoefte van het RWS DAS met de 12 inhuurcategorieën. Deze categorieën en de inhuurbehoefte kunnen gedurende de looptijd van de raamovereenkomst aan wijzigingen onderhevig zijn. Bijvoorbeeld indien sprake is van andere Rijksbrede inhuur raamovereenkomsten waarin RWS deelnemer is of voor RWS specifiek gesloten raamovereenkomsten. Alhoewel op dit moment nog geen concrete voorbeelden of aanleidingen zijn, bestaat de mogelijkheid dat RWS in de toekomst gebruik wil of dient te maken van nieuwe (Rijksbrede) inhuurovereenkomsten. In dat geval zullen onderhavige inhuur categorieën niet meer onder de te sluiten raamovereenkomst gaan plaatsvinden.

In situaties dat onder de andere raamovereenkomsten sprake is van geen of een niet geschikt inhuuraanbod kan RWS overwegen de inhuurbehoefte onder de nieuwe raamovereenkomsten uit te zetten. In de aanbesteding zal hierover meer informatie worden verstrekt.

Inhuurcategorie werving en selectie

Op dit moment wordt overwogen om ook de RWS inhuurbehoefte op het gebied van HRM werving en selectie in de scope van de dienstverlening toe te voegen. Dit betreft met name de volgende functieprofielen: recruiter, sourcer en recruitmentadviseurs.

Buiten de scope

- Opdrachten met resultaatverplichting dan wel een op te leveren resultaat;
- Payrolling;
- Opdrachten waarvoor andere (raam)overeenkomsten of opvolgers bestaan;
- Uitzendkrachten (salarisschaal Rijk 1 tot en met 10);
- Opdrachten die niet kunnen voldoen aan de wettelijke kaders ten aanzien van externe inhuur.

2.2 Geen perceelindeling

RWS is voornemens de opdrachtbehoefte als één geheel, zonder perceelindeling aan te besteden. Hierbij is acht geslagen op:

De markt van aanbieders:

Op basis van de huidige voorliggende informatie zijn er voldoende potentiële landelijke aanbieders die de gevraagde dienstverlening kunnen leveren.

RWS heeft behoefte aan ervaren contractpartijen die de potentiële markt kunnen bereiken en ontsluiten, zodat een maximaal aanbod op de RWS inhuurbehoefte kan worden gerealiseerd. De marktbenadering vraagt niet expliciet inhoudelijke kennis van functiecompetenties en eisen.

Midden- en kleinbedrijf

De invloed van de samenvoeging op de toegang tot opdrachten voor voldoende bedrijven uit het midden- en kleinbedrijf is positief. RWS zal specifieke uitvoeringseisen toepassen. O.a. t.a.v. de neutraliteit van de intermediair en het publiceren van aanvragen op een voor iedereen toegankelijke website. Hierdoor kan het midden- en kleinbedrijf op een eerlijke en transparante manier meedingen naar opdrachten.

De transactiekosten en administratieve complexiteit voor het midden- en kleinbedrijf om mee te dingen naar opdrachten, zullen dalen t.o.v. de huidige situatie met het DAS. Hierdoor zullen meer marktpartijen uit het midden- en kleinbedrijf kunnen meedingen naar opdrachten.

Met het nieuwe marktbenaderingsmodel worden uitvoeringseisen opgenomen zodat bedrijven uit midden- en kleinbedrijf (incl. ZZP'er) een hogere inhuurvergoeding ontvangen, in vergelijking met een model met voorkeurleveranciers per doelgroep/categorie. De kosten van de neutrale intermediair worden gedragen door RWS (client funded), niet door het midden- en kleinbedrijf.

De onderlinge samenhang van de opdrachtsscope

De belangrijkste inhuur categorieën zijn afgeleid van het huidige RWS DAS, dit zijn met name techniek, inkoop en contractmanagement voor de dienstonderdelen grond- weg- en waterbouw, omgevingsmanagement en projectmanagement. De overige inhuur categorieën hebben een klein aandeel in de scope. Binnen deze hoofddoelgroepen is in de huidige inhuurpopulatie een zeer grote diversiteit aan subdoelgroepen, leveranciers en ZZP'ers die gezamenlijk voorzien in de inhuurbehoefte van RWS. Deze gegevens benadrukken het belang van een goed en effectief marktbenaderingsmodel voor deze inhuurbehoefte.

RWS analyse wijst uit dat (te)veel voorkeurleveranciers nodig zijn om te kunnen voorzien in haar inhuurbehoefte. Volumebundeling is in zeer beperkte mate mogelijk, ook wanneer hierop zou worden gestuurd. Het is (gezien de aanbestedings- en accountmanagementkosten) voor marktpartijen commercieel niet interessant om in te schrijven op aanbestedingen/percelen met lage inhuurvolumes en/of gefragmenteerde inhuurbehoefte. Bovendien is het voor RWS niet doelmatig en werkbaar om nieuwe separate mantels af te sluiten met voorkeurleveranciers middels een EU-aanbesteding per inhuurdoelgroep, per genoemde inhuurcategorie of een verzameling van hiervan.

De beschikbaarheid van specialisten speelt in de afweging tevens een belangrijke rol. Binnen andere gekaderde mantels ervaren contractpartijen in toenemende mate schaarste in het inhuuraanbod. Een brede open marktbenadering zal bijdragen tot een groter inhuuraanbod binnen de gevraagde inhuur categorieën en verkleint voor RWS het risico op no-bids in de nadere uitvragen.

Contractbesturing

Voor RWS ontstaan in de nieuwe beoogde contractsituatie aanzienlijke organisatorische voordelen:

- De risico's met honderden opdrachtnemers/zzp'ers op verschillende delen van de opdracht (verschillende typen inhuur) blijven door de samenvoeging beperkt;
- De inspanningen voor de interne regie op het proces en beleid door opdrachtgever, zijn ten opzichte van de huidige situatie minder en meer doelmatig;
- Het risico van uitvoering van de werkzaamheden wordt, zowel in de bestaande operatie als in financieel opzicht, voor opdrachtgever beter beheersbaar;
- De gehele organisatie van opdrachtnemerschap zal voorzien worden van dezelfde soort dienstverlening binnen de complexe- en steeds veranderde wet- en regelgeving;
- Het uniform toetsen op fictieve dienstverbanden en op 'zelfstandigheid' van de zzp'ers is essentieel voor het beheersen van arbeidsrechtelijke en fiscale risico's. Met twee raamovereenkomsten is goede uitvoering van deze processen controleerbaar.
- Met de beoogde inrichting kan op een efficiënte en effectieve wijze contractmanagement worden uitgevoerd met name ten aanzien van marktaanbod, eerlijke inhuurvergoedingen (ook conform WAADI), rechtmatigheid, financiële stromen en geleverde kwaliteit.

2.3

Raming/omvang van de opdracht

De geraamde omvang van de aan te besteden opdracht is gebaseerd op de historische contractinformatie over de kalenderjaren 2019 t/m 2021.

Hierbij wordt opgemerkt dat onder het DAS ook een aantal inhuuropdrachten zijn ondergebracht, waarvan uitvragen oorspronkelijk onder gecontracteerde raamovereenkomsten uitgevraagd zijn maar niet hebben geresulteerd in een passend aanbod of no-bid.

Kalender jaar	Aantal gesloten opdrachten
2018	350
2019	453
2020	463
2021	335

De gemiddelde looptijd van een inhuuropdracht lag tussen de 20-22 maanden.

De totale looptijd van een inhuuropdracht inclusief verlengingsopties kent een grote variatie van enkele maanden tot maximaal 6 kalenderjaren. Het gemiddelde aantal gecontracteerde werkuren per opdracht ligt nu op 27 uur per week. Het aantal lopende actieve contracten aan het jaareinde in de achterliggende periode geeft het volgende beeld:

Meetmoment	Aantal actieve DAS-opdrachten
31-12-2019	617
31-12-2020	853
31-12-2021	877

Het DAS inhuur segmenten richten zich op functieniveaus tussen schalen S8 en S16. Het zwaartepunt ligt op de functieschalen S11 en S12. D.d. 1 oktober 2022 was het beeld van de verschillende functieniveaus binnen de lopende inhuurcontracten als volgt:

Aantal contracten	functieschaal									
functiefamilie	8	9	10	11	12	13	14	15	16	Eindtotaal
Advisering	1	8	87	307	201	53	25	10	2	694
Bedrijfsvoering		1		1	1	1				4
Projectmanagement/ Programmamanagement			1	2	10	5	2	1	1	22
Toezicht			2							2
Uitvoering		1		3	1					5
Eindtotaal	1	10	90	313	213	59	27	11	3	727

In de aanbesteding zal een reële en maximale raming van de omvang worden opgenomen. Deze wordt op dit moment voorzien op respectievelijk 400 nieuwe inhuuroopdrachten en maximaal 500 nieuwe inhuuroopdrachten op jaarbasis. In deze raming is meegenomen het huidige beeld aan inhuurbehoefte. Vanwege bijvoorbeeld politieke, budgettaire, bestuurlijke of organisatorische ontwikkelingen is het mogelijk dat de omvang in opdrachten wijzigt.

In de aanbestedingstukken zal meer detailinformatie over de historische inhuurbehoefte worden opgenomen.

2.4

Gunningscriterium prijs in de aanbesteding.

Aanbesteder is voornemens als onderdeel van de beste prijs-kwaliteit verhouding (BPKV) een prijscriterium te hanteren die recht doet aan:

- Voldoen aan de aanbestedingsregelgeving en de laatste juridische zienswijze ten aanzien van prijsvorming in soortgelijke aanbestedingen;
- Kunnen inspelen op marktontwikkelingen;
- Een eerlijke prijs, marge voor alle betrokkenen;
- Een gezonde marktwerking tijdens de looptijd van de raamovereenkomst.

Aanbesteder overweegt het criterium prijs als volgt in te richten.

- Aanbesteder overweegt per inhuurdoelgroep een richtlijn inhuurtarief te bepalen, gebaseerd op het actuele gemiddelde inhuurtarief in de categorie;
- Aanbesteder overweegt daarbij een doelstellingspercentage aan te geven aan boven en onder de richtlijntarieven;
- Aanbesteder overweegt ruimte voor fee differentiatie tussen zzp en detachering;
- Aanbesteder overweegt ruimte voor fee differentiatie na een x-aantal gerealiseerde contracturen, bijvoorbeeld eerste 800 contracturen en hierna;
- Aanbesteder overweegt in de aanbesteding een onder- en bovengrens (plafonds) mee te geven voor de fee inschrijving.

Overige overwegingen:

- Referentietarieven voor nieuwe opdrachten worden jaarlijks middels benchmarking herzien, echter niet voor inhuurcontracten tot 1-1-2025.
- Opdrachtnemer moet in de uitvoering binnen de doelstellingspercentages blijven (anders korting of uiteindelijk contract beëindiging)
- Marge fee mag jaarlijks met een vast percentage van bijvoorbeeld 1,5% worden verhoogd.

- Ter voorkoming van oneerlijke concurrentie en benadeling van zzp'ers zijn andere indirecte inkomsten voor broker niet toegestaan zoals (verplichte) abonnementen, opleidingen, verkorting betalingstermijnen, etc.
- In de nadere inhuurcontractdocumenten wordt openheid verlangd over vergoeding aan de inhuurprofessional, de marge fee en het tarief aan RWS.

2.5 Soort overeenkomst/looptijd van de overeenkomst

Het doel is om één raamovereenkomst af te sluiten met twee opdrachtnemers voor broker dienstverlening met een initiële contractduur van 36 maanden, met voor RWS een optie tot verlenging met een tijdsduur van maximaal 12 maanden. De raamovereenkomst eindigt op het moment dat de laatste (nadere) inhuurovereenkomst die onder de raamovereenkomst is aangegaan is beëindigd en administratief afgehandeld is.

2.6 Contractdoelstellingen

In de naar aanleiding van de aanbesteding te sluiten Raamovereenkomst dient invulling te worden gegeven aan de volgende contractdoelstellingen:

1. Op een doelmatige wijze de markt kunnen benaderen en het contracteren van de inhuurbehoefte
2. Betrouwbare en kwalitatief sterke landelijke Dienstverlening
 - Beste Kandidaat op het juiste moment en plaats
 - Tot 100% Invulling van de Nadere offerteaanvragen
 - Tijdige, correcte contractering en betaling van de inhuurprofessional
 - Een eerlijk en marktconform uurtarief voor de inhuurprofessional
3. Borging van rechtmatigheid t.a.v. externe inhuur van personeel
 - Volledig voldoen aan alle wettelijk kaders en richtlijnen die gesteld zijn omtrent inhuur waaronder de WAB, DBA, Inlenersbeloning, WAADI
4. Een goed strategische partnership, waarmee contract- en leveranciersmanagement optimaal is ingericht
5. Een optimaal integrale en specifieke informatievoorziening op inhuur

2.7 Indicatieve planning aanbesteding

De indicatieve planning voor de aanbesteding is als volgt:

Activiteit	termijn
Publiceren aankondiging van de opdracht via TenderNed	januari 2023
Indienen van inschrijving via TenderNed	maart 2023
Gunning van de raamovereenkomst	april 2023
Beoogde ingangsdatum Raamovereenkomst	3 ^e kwartaal 2023

3 Procedure

3.1 Publicatie

RWS heeft ervoor gekozen om deze marktconsultatie in breed verband uit te voeren, teneinde alle potentieel geïnteresseerde marktpartijen in de gelegenheid te stellen aan dit proces deel te nemen. Om deze reden is de marktconsultatie gepubliceerd op TenderNed.

3.2 Uitvoering marktconsultatie

In hoofdstuk 4 van dit document is een vragenlijst opgenomen. Iedere geïnteresseerde marktpartij die van mening is dat zij een bijdrage kan leveren aan de marktconsultatie wordt verzocht om deze vragen te beantwoorden. Dit kan tot de uiterste datum zoals genoemd in de planning in paragraaf 3.3.

3.3 Planning

De planning voor onderhavige marktconsultatie is als volgt:

Activiteit	Datum
Marktconsultatie publiceren op TenderNed	20 oktober 2022
Uiterste datum voor het stellen van vragen via TenderNed over het marktconsultatiedocument.	27 oktober 2022
Versturen antwoorden via TenderNed op gestelde vragen marktconsultatiedocument door marktpartijen.	1 november 2022
Uiterste datum voor indienen ingevulde vragenlijst marktconsultatie via TenderNed.	8 november 2022 12:00 uur
Toelichtende gesprekken op verzoek van RWS aan de hand van ingevulde vragenlijst (zie 3.4).	10-16 november 2022

3.4 Toelichtende gesprekken

RWS wil de mogelijkheid openhouden om op grond van de verstrekte antwoorden in een vragenlijst om op een nog nader te bepalen tijdstip een aanvullend toelichtend gesprek te voeren met de belangstellende. Een verzoek hiertoe komt alleen vanuit RWS.

3.5 Vragen over het marktconsultatiedocument

Een geïnteresseerde marktpartij kan inlichtingen vragen over deze marktconsultatie op de wijze zoals hieronder beschreven.

Vragen over deze marktconsultatie, kunnen doorlopend tot de uiterste datum zoals vermeld in de planning in paragraaf 3.3 worden ingediend via de berichtenmodule van TenderNed, 'Vragen en antwoorden'. RWS zal zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk op de in paragraaf 3.3 opgenomen uiterste datum voor de beantwoording van vragen, via TenderNed antwoord geven op deze vragen.

Vragen dienen helder en duidelijk te zijn geformuleerd met een verwijzing/referentie naar het onderdeel van het marktconsultatiedocument waarop de vraag betrekking heeft. Vragen worden door RWS beantwoord via de berichtenmodule van TenderNed.

De via TenderNed gestelde vragen en de daarop gegeven antwoorden worden door RWS, na sluiting van de termijn voor inlichtingen, vastgelegd in de nota van inlichtingen. Deze nota wordt gepubliceerd op TenderNed.

3.6 Indienen reactie

Geïnteresseerde marktpartijen worden uitgenodigd om de in dit marktconsultatiedocument opgenomen vragen te beantwoorden. RWS verzoekt de marktpartij om voor

de beantwoording alleen gebruik te maken van de invulbare vragenlijst bijlage 2 welke gelijktijdig met dit document is gepubliceerd. De antwoorden dienen via TenderNed ingediend te worden voor de uiterlijke datum zoals genoemd in de planning uit paragraaf 3.3.

3.7

Voorwaarden

- De marktconsultatie maakt geen onderdeel uit van de aanbesteding. Om deelnemers aan de marktconsultatie niet in een bevoordeelde positie te brengen, zal de informatie die RWS tijdens de marktconsultatie deelt, eveneens onderdeel uitmaken van de aanbestedingsstukken.
- Bij de aanbesteding bestaat er geen onderscheid tussen partijen die al dan niet hebben deelgenomen aan de marktconsultatie. Deelname aan de marktconsultatie is geheel vrijwillig en vrijblijvend en heeft op geen enkele wijze gevolgen voor een eventuele deelname aan de aanbesteding die zal worden gestart. Partijen kunnen geen aanspraak maken op vergoedingen van eventueel gemaakte kosten in het kader van de marktconsultatie.
- Het marktconsultatiedocument is slechts geschreven in het kader van de marktconsultatie voor de komende aanbesteding. De marktconsultatie is geen uitnodiging om in te schrijven op de aanbesteding, waarvoor deze marktconsultatie als voorbereiding dient.
- De in deze marktconsultatie genoemde informatie kan afwijken van informatie die later (in het kader van de aanbesteding) wordt verstrekt. Aan deze marktconsultatie kunnen geen rechten worden ontleend.
- RWS behoudt zich het recht voor om:
 - o de planning zoals in dit document geschetst is naar eigen inzicht aan te passen;
 - o het traject van de marktconsultatie en/of de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk te staken.
- Er kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend aan de ten behoeve van de marktconsultatie verstrekte informatie. Dit geldt zowel voor RWS als voor de marktpartij.
- De door middel van deze marktconsultatie verstrekte informatie wordt vertrouwelijk behandeld en wordt niet gebruikt voor een ander doel dan het opdoen van marktkennis teneinde tot kwalitatief betere aanbestedingsdocumenten te komen. Hierbij geldt dat RWS geen commercieel gevoelige informatie opneemt in de aanbestedingsstukken of specifieke verwijzingen naar deelnemers aan deze marktconsultatie.
- Door deelname aan de marktconsultatie verklaart de deelnemende marktpartij akkoord te zijn met alle genoemde voorwaarden.
- RWS is vrij om te besluiten geen aanbesteding te houden voor de 'Broker dienstverlening inhuurprofessionals ten behoeve van Rijkswaterstaat'.

4 Bijlagen

De volgende losse bijlagen zijn separaat in deze marktconsultatie gepubliceerd:

- Bijlage 1 – Vragenlijst ter beantwoording
- Bijlage 2 – Taxonomie inhuursegmenten RWS opdrachten op 1-1-2022
- Bijlage 3 - Handreiking Groeituin Social Return
- Bijlage 4 - ARVODI-2018