

Beschrijvend document bij Europese openbare aanbesteding

Mitigatieplan VRI 2022, Casenummer: C2293824

Auteur

C. Tasli

Datum

10-03-2022

Uiterste ontvangstdatum inschrijvingen:

7 juni 2022 om 10.00 uur

Inhoud

1	Algemeen	4
1.1	De provincie Noord-Brabant	4
1.2	Voorwerp, doel en omvang van deze aanbesteding	5
1.2.1	Voorwerp van de opdracht	5
1.2.2	Doel	6
1.2.3	Samenvoegen	6
1.2.4	Percelen	7
2	Aanbestedingsprocedure	8
2.1	Europese openbare aanbestedingsprocedure	8
2.2	TenderNed	8
2.2.1	Gebruik TenderNed	8
2.2.2	e-Herkenning	8
2.3	Gegevens provincie	9
2.4	Communicatie	9
2.5	Planning van de aanbesteding	9
2.6	Inschrijvingsfase	10
2.6.1	Nadere inlichtingen over de aanbesteding	10
2.6.2	Rechtsverwerking	10
2.6.3	Sluitingsdatum indienen inschrijvingen	11
2.7	Algemene eisen aan de inschrijving (vormvereisten)	11
2.7.1	Taal	11
2.7.2	Ondertekening	11
2.7.3	Indeling van de inschrijving	12
2.7.4	Geldigheidsduur	12
2.7.5	Voorwaarden	12
2.7.6	Eenmaal inschrijven	13
2.7.7	Akkoord met procedure eisen en inschrijvingseisen	13
2.7.8	Indiening van de inschrijving	13
2.8	Beoordelingsfase	13
2.8.1	Procedure van beoordelen	13
2.8.2	Controle van de inschrijving op de vormvereisten	14
2.8.3	Beoordeling op de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	14
2.8.4	Beoordeling op het gunningscriterium	14
2.8.5	Herstel gebreken in inschrijving	14
2.8.6	Gunning	14
2.9	Voorbehoud	15
2.10	Meldpunt aanbestedingen	15
2.11	Vergoeding kosten inschrijving	16
2.12	Toepasselijk recht en geschillenbeslechting	16
2.13	Van toepassing zijnde wettelijke regelingen, richtlijnen en voorwaarden.	16
2.14	Gelijkwaardige producten of diensten	16
2.15	Informatie over verplichtingen opdrachtnemer	16

3	De opdracht	18
4	Geschiktheid van het bedrijf van de inschrijver	19
4.1	Inleiding	19
4.2	Uitsluitingsgronden	20
4.3	Geschiktheidseisen	21
4.4	Technische bekwaamheid	22
4.4.1	Geschiktheidseis referenties	22
4.4.2	Kwaliteitsmanagementsysteem	23
4.5	Veilig Werken	24
4.6	Geschiktheid en beroep op derden	24
5	Beoordeling van de inschrijving	25
5.1	Scoregrondslag per gunningscriterium	25
5.1.1	Kwaliteit	25
5.1.2	GC1 Plan van Aanpak; Techniek (40 punten)	26
5.1.3	GC2 Plan van aanpak; Project- en procesmanagement (30 punten)	28
5.1.4	GC Prijs	30
6	Maatschappelijk verantwoord ondernemen	31
6.1	Social return	31
7	Juridische voorwaarden	33
7.1	Algemene Inkoopvoorwaarden 2022	33
7.2	Verklaring omtrent gedrag (VOG)	33
7.3	E-Facturering	33

1 Algemeen

1.1 De provincie Noord-Brabant

De provincie stáát voor Brabant en de Brabanders. In hun belang neemt de provinciale organisatie initiatieven om maatschappelijke vragen op te lossen. Die vragen liggen op het terrein van ruimte en wonen, natuur en milieu, water en bodem, veiligheid en bestuur, economie, kennis en talentontwikkeling, mobiliteit, energie, landbouw en voedsel, vrije tijd en erfgoed.

Samen, slagvaardig en slim

SAMEN: De provincie wil nadrukkelijker kijken of haar besluiten lokaal draagvlak hebben. Zij wil nauwer samenwerken met alle partijen in de Provinciale Staten. Ze zoekt naar nieuwe manieren om ervoor te zorgen dat draagvlak onder de Brabantse bevolking nog meer de basis vormt voor haar besluiten, bijvoorbeeld via internetconsultaties en een correctief referendum.

SLAGVAARDIG: De focus ligt op doen. Als hier lokaal draagvlak voor is, versnelt de provincie de realisatie van een aantal van haar belangrijke grote projecten.

SLIM: De provincie zet in op technologische en sociale innovaties. Hierdoor ondersteunt zij niet alleen de Brabantse economie, zij stimuleert ook nieuwe oplossingen voor de maatschappelijke opgaven van vandaag en morgen.

Samenwerking

Dat doet de provincie meestal niet alleen; om haar ambities te halen wordt er veel samengewerkt met onder andere gemeenten, het Rijk, Europa en maatschappelijke instellingen.

Kennis en innovatie

Brabant is een Europese topregio op gebied van kennis en innovatie. Het bestuur van de provincie investeert in Brabant om ook in de toekomst die toppositie te kunnen behouden. Want dankzij die toppositie is Brabant een prachtige provincie om in te wonen en te werken.

Kernwaarden

De provincie stáát voor Brabant als kleurrijke, ondernemende en sociale provincie. In het verlengde van deze richtinggevende visie zijn een aantal kernwaarden gedefinieerd. Afgesproken is dat alle activiteiten aan deze kernwaarden worden getoetst. Het betreft de volgende kernwaarden:

Verbindend

Vanuit deze kernwaarde inventariseert de provincie interne en externe belangen en brengt deze samen. Ze kijkt van buiten naar binnen, werkt samen met partners en stimuleert onderlinge samenwerking.

Doortastend

De provincie geeft invulling aan deze kernwaarde door een helder resultaat te formuleren en daarvoor te staan. Ze kiest de rol die leidt tot een maximaal resultaat, grijpt kansen en lost op.

Vernieuwend

Deze kernwaarde staat voor een creatieve manier van werken. De provincie staat open voor nieuwe ideeën, leert van zaken die niet goed zijn gegaan en verbetert permanent. Met haar aanpak is zij een voorbeeld voor anderen.

Betrouwbaar

Ofwel: de provincie zegt wat ze doet en doet wat ze zegt. Zij toont één gezicht naar buiten, is aanspreekbaar op haar woorden en daden en doet wat is afgesproken in resultaat en dienstverlening.

Dit wil de provincie bereiken door samen, slagvaardig en slim te werk te gaan. Meer informatie over de provincie is te vinden op www.brabant.nl.

1.2 Voorwerp, doel en omvang van deze aanbesteding

1.2.1 Voorwerp van de opdracht

De opdracht betreft een raamovereenkomst ten behoeve van de volgende werkzaamheden:

- Het verwijderen van de bestaande verkeersregeltoestellen;
- Het verwijderen van de bestaande verkeerslantaarns;
- Het leveren en aanbrengen van nieuwe TLC's inclusief alle bijbehorende werkzaamheden zoals het aansluiten;
- Het leveren en aanbrengen van verkeersregelapplicaties;
- Het leveren en aanbrengen van nieuwe verkeerslantaarns;
- Het uitvoeren van alle bijkomende werkzaamheden, zoals verkeersmaatregelen;
- Het opstellen van alle benodigde documentatie.

De locaties van de werkzaamheden zijn, in de basis, bij de volgende 7 verkeersregelininstallaties:

1. VRI 902: N285 / Aansluiting A59 te Terheijden.
2. VRI 905: N285 / Zeggelaan te Terheijden.
3. VRI 605: N640 / Mon Plaisir te Etten-Leur.
4. VRI 606: N640 / Lokkerdreef te Etten-Leur.
5. VRI 538: N286 / Steenbergseweg te Halsteren.
6. VRI 935: N264 / Veerweg te Boxmeer.
7. VRI 500: N279 / Morgenstraat te Keldonk.

Werkzaamheden aan andere VRI's binnen de verantwoordelijkheid van de provincie Noord-Brabant vallen in principe buiten de scope van deze aanbesteding.

Provincie Noord-Brabant heeft bewust gekozen voor een raamovereenkomst. De intentie is om alle zeven hierboven benoemde locaties in opdracht te geven binnen de raamovereenkomst, echter is het nog niet zeker in dit stadium of alle locaties uitgevraagd worden. Dit heeft te maken met planningen van lopende integrale projecten op de benoemde locaties. Provincie tracht zoveel als mogelijk werk met werk te combineren, dit is echter niet altijd mogelijk. Dan wordt gekozen om deze werkzaamheden vooruitlopend op het project uit te voeren. Het kan echter zijn dat een planning van een project wijzigt waardoor de werkzaamheden alsnog binnen het integrale project worden opgepakt. Opgemerkt wordt dat dit voor deze locaties niet wordt verwacht, maar dat de provincie Noord-Brabant wel graag dit voorbehoud maakt.

1.2.2 Doel

Het doel van deze aanbesteding is het zorgdragen dat de werkzaamheden op de genoemde locaties zodanig worden uitgevoerd dat de iVRI's optimaal functioneren zonder restpunten.

Voor het verstrekken van een nadere opdracht onder de Raamraamovereenkomst vraagt de provincie aan de opdrachtnemer om een nadere offerte in te dienen per locatie, gebaseerd op de raamovereenkomst. Deze locatie-offerte dient voorzien te worden van een conceptplanning.

De geraamde maximale waarde van deze raamraamovereenkomst wordt ingeschat op een bedrag van € 1.050.000,00. Zodra dit bedrag is bereikt verstrekt de provincie geen nadere opdrachten meer onder de raamraamovereenkomst en eindigt deze raamraamovereenkomst.

De raamovereenkomst heeft een looptijd van één jaar en gaat in op 28 juli 2022. De provincie heeft de mogelijkheid om de raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden éénmaal voor de duur van één jaar te verlengen, tot uiterlijk 28 juli 2024.

De provincie deelt de opdrachtnemer uiterlijk drie maanden voor het aflopen van de raamovereenkomst schriftelijk mee of zij de raamovereenkomst al dan niet verlengt. Zo niet, dan vervalt de raamovereenkomst automatisch.

1.2.3 Samenvoegen

De provincie heeft de verschillende overheidsopdrachten samengevoegd en is van mening dat er geen sprake is van onnodige samenvoeging in de zin van artikel 1.5 lid 1 Aanbestedingswet. De provincie heeft, alvorens zij de verschillende overheidsopdrachten heeft samengevoegd, acht geslagen op de volgende aspecten:

- De organisatorische gevolgen en risico's van de samenvoeging van de verschillende opdrachten voor de provincie en de ondernemer. Bij haar besluit om de opdrachten samen te voegen heeft de provincie zich onder andere laten leiden door haar behoefte om vanuit efficiencyoverwegingen te worden ontzorgd. Door het samenvoegen van de opdrachten heeft de provincie

getracht te bewerkstelligen dat de organisatorische verantwoordelijkheid van de opdrachten in één hand komen te liggen. Ook is de samenvoeging van de opdrachten doelmatig gedurende de uitvoering ervan. De samenvoeging van de opdrachten leidt ertoe dat de provincie inkoopvoordelen kan realiseren. Bovendien leidt het samenvoegen van de opdrachten in een aanbesteding er voor de provincie en marktpartijen toe dat de totale kosten die zij moet maken voor het organiseren van of participeren in aanbestedingsprocedures aanzienlijk worden beperkt.

- De mate van samenhang van de opdrachten. Tussen de verschillende opdrachten bestaat een zekere mate van samenhang. Objectief gezien is de samenvoeging van de opdrachten niet strikt noodzakelijk. Voor de provincie is het echter in essentie van belang om vanuit efficiencyoverwegingen zoveel mogelijk te worden ontzorgd voor wat betreft de organisatorische verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de geïntegreerde opdracht.

1.2.4 Percelen

De opdracht is niet verdeeld in percelen. U kunt zich alleen inschrijven voor de gehele opdracht.

De provincie vindt het niet passend om de (samengevoegde) opdracht conform artikel 1.5 lid 3 Aanbestedingswet onder te verdelen in meerdere percelen. De redenen hiervoor zijn dezelfde als de redenen van de provincie om de verschillende opdrachten samen te voegen tot de opdracht. Indien de (samengevoegde) opdracht door de provincie zou worden opgedeeld in verschillende percelen, zouden immers de voordelen van samenvoeging tenietgedaan worden.

2 Aanbestedingsprocedure

2.1 Europese openbare aanbestedingsprocedure

De provincie doorloopt voor deze aanbesteding een Europese openbare aanbestedingsprocedure. De aanbesteding wordt uitgevoerd conform de Aanbestedingswet.

De provincie acht het voor de aanbesteding van de onderhavige opdracht geschikt en proportioneel om de Europese openbare aanbestedingsprocedure te hanteren. De provincie heeft voorafgaand aan haar besluit om de Europese openbare procedure te hanteren een marktverkenning uitgevoerd. Uit deze marktverkenning is gebleken dat het aantal potentiële inschrijvers dat geïnteresseerd kan zijn om deel te nemen aan deze aanbestedingsprocedure niet voldoende groot is om een Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure te organiseren. Met een Europese openbare aanbestedingsprocedure wordt dan ook de meeste concurrentie voor de opdracht gegenereerd. Daarnaast is de provincie van mening dat het opstellen van een inschrijving voor deze aanbestedingsprocedure – met name nu gewerkt wordt met het UEA – niet een dermate grote inspanning voor inschrijvers oplevert dat zij gehouden is om een Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure te organiseren.

2.2 TenderNed

2.2.1 Gebruik TenderNed

Deze aanbesteding is aangekondigd op www.tenderned.nl. De provincie laat deze aanbesteding volledig via TenderNed verlopen. Voor meer informatie over het digitaal inschrijven via TenderNed verwijzen wij u naar www.tenderned.nl en naar bijlage A 'in 6 stappen digitaal inschrijven op TenderNed'. De provincie is niet aansprakelijk voor onjuist gebruik van TenderNed.

Mocht u problemen ondervinden in het gebruik van TenderNed dan heeft TenderNed een eigen Servicedesk die u kunt raadplegen. Via de TenderNed Servicedesk kunt u ondersteuning verwachten in het:

- gebruik van de inloggegevens;
- gebruik van TenderNed;
- oplossen van storing/problemen met betrekking tot TenderNed.

De Servicedesk van TenderNed is te bereiken via telefoonnummer 0800-8363376 of via servicedesk@TenderNed.nl

2.2.2 e-Herkenning

Om een nieuwe onderneming in TenderNed te kunnen registreren is een e-Herkenningsmiddel nodig. De registratie van buitenlandse ondernemingen verloopt nog via TenderNed zelf, omdat e-Herkenning voor hen niet beschikbaar is. Met een e-Herkenningsmiddel is het mogelijk om zowel gebruiker als onderneming in één keer te registreren. TenderNed adviseert ondernemingen

tijdig een e-Herkenningmiddel aan te schaffen, zodat zij geen hinder ondervinden bij deelname aan een aanbesteding. Voor meer informatie over het gebruik van TenderNed met e-Herkenning kunt u terecht bij de Servicedesk van TenderNed.

2.3 Gegevens provincie

Contactgegevens:	
Contactadres:	Bezoekadres:
Provincie Noord-Brabant	Provinciehuis Noord-Brabant
Ceylan Tasli	Brabantlaan 1
Postbus 90151	5216 TV 's-Hertogenbosch
5200 MC 's-Hertogenbosch	
mailadres: ctasli@brabant.nl	

2.4 Communicatie

Alle communicatie over de onderhavige aanbesteding verloopt via de berichtenmodule op het TenderNed platform. Dit houdt in dat u alle berichten verstuurt vanuit uw TenderNed account. Ook al het berichtenverkeer vanuit de provincie zal via deze berichtenmodule verlopen. Telefonisch c.q. mondeling gestelde vragen worden niet in behandeling genomen.

De provincie staat niet toe dat u op andere wijze dan in deze paragraaf beschreven met medewerkers van de provincie over de aanbesteding communiceert. Als een inschrijver dit toch doet, dan kan de provincie inschrijver uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

2.5 Planning van de aanbesteding

Data	Omschrijving
11 april 2022	Aankondiging van de aanbesteding verzonden naar www.tenderned.nl
28 april 2022	Uiterlijke inleverdatum van vragen naar aanleiding van het beschrijvend document (10.00uur)
17 mei 2022	Verzending nota van inlichtingen naar aanleiding van de vragen
17 juni 2022	Uiterste datum ontvangst inschrijvingen (10.00uur)
5 juli 2022*	Mededeling voorlopige gunningsbeslissing (*deze termijn en de volgende termijnen zijn indicatief)
6 juli 2022 t/m 27 juli 2022*	Verstrijken termijn van 20 kalenderdagen na verzending voorlopige gunningsbeslissing
28 juli 2022*	Contractering / definitieve gunning
28 juli 2022*	Publicatie gunning

2.6 Inschrijvingsfase

2.6.1 Nadere inlichtingen over de aanbesteding

Vragen over deze aanbestedingsprocedure en de aanbestedingsdocumenten kunt u uiterlijk tot de in de planning genoemde datum stellen. U gebruikt hiervoor de vraag- en antwoordmodule van TenderNed.

De provincie beantwoordt alle vragen geanonimiseerd en schriftelijk in een nota van inlichtingen. U kunt via www.tenderned.nl kennis nemen van deze nota van inlichtingen.

De nota van inlichtingen maakt deel uit van dit beschrijvend document. In het geval van strijdigheid met het beschrijvend document, heeft de nota van inlichtingen voorrang. Een later uitgevaardigde nota van inlichtingen heeft voorrang op een eerder uitgevaardigde nota van inlichtingen.

Vragen die na de uiterste datum voor het stellen van vragen worden ingediend en vragen die niet via TenderNed zijn ingediend, worden in principe niet in behandeling genomen.

De provincie wenst met de winnende inschrijvende een raamovereenkomst te sluiten die al in concept is opgesteld (bijlage B). Op deze raamovereenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden 2022 van toepassing (bijlage C). De provincie biedt inschrijvers de gelegenheid om tot uiterlijk op de datum en het tijdstip uit de planning via TenderNed vragen te stellen over deze concept-raamovereenkomst en de Algemene Inkoopvoorwaarden 2022, dan wel wijzigingsvoorstellen in te dienen. Inschrijvers zijn verplicht om hiervoor de tool voor het stellen van vragen van TenderNed te gebruiken.

Aan de nota van inlichtingen wordt de definitieve raamovereenkomst gehecht, die met de inschrijver aan wie de opdracht (definitief) wordt gegund, wordt gesloten. In de raamovereenkomst zijn de eventuele wijziging van de concept-raamovereenkomst en de Algemene Inkoopvoorwaarden 2022 opgenomen. Door het indienen van een inschrijving verklaart een inschrijver zich onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud akkoord met alle bepalingen van de definitieve raamovereenkomst en de van toepassing zijnde Algemene Inkoopvoorwaarden 2022.

2.6.2 Rechtsverwerking

De aanbestedingsdocumenten zijn met zorg samengesteld. Als u toch onjuistheden, gebreken, onvolkomenheden of onrechtmatigheden in een van de aanbestedingsdocumenten tegenkomt, verzoeken wij u deze direct en uiterlijk voor de uiterste datum waarop vragen kunnen worden gesteld via TenderNed bij de provincie te melden. Tekortkomingen die na het indienen van de inschrijvingen naar voren komen, kunnen niet aan de provincie worden tegengeworpen. De inschrijver heeft dan zijn rechten verwerkt om hiertegen in rechte op te komen. Door in te schrijven accepteert u het voorgaande.

2.6.3 Sluitingsdatum indienen inschrijvingen

Uw inschrijving moet uiterlijk op 17 juni 2022 om 10.00 uur door de provincie ontvangen zijn via TenderNed.

De provincie opent direct na het verstrijken van de inschrijftermijn de inschrijvingen. Het proces-verbaal van de opening wordt verstrekt via www.tenderned.nl

De inschrijftermijn is een fatale termijn. Na het verstrijken van deze termijn is het technisch gezien niet meer mogelijk is om via TenderNed een inschrijving in te dienen. Wij willen u daarom adviseren om ruim voor het verstrijken van de sluitingstermijn met het uploaden van uw documenten te beginnen.

(Onderdelen van) inschrijvingen die ingediend worden ná de inschrijftermijn worden door de provincie in beginsel niet in behandeling genomen en worden in beginsel uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. De risico's van vertraging tijdens de verzending als gevolg van bijvoorbeeld een onjuiste of onvolledige adressering of een storing tijdens het uploaden van documenten komen voor rekening van de inschrijver.

De bewijslast voor en het risico van tijdige indiening van (alle onderdelen van) de inschrijving liggen bij de inschrijver.

Indien aantoonbaar sprake is van een storing van TenderNed kan de provincie inschrijvers de mogelijkheid bieden om de inschrijving op een andere wijze in te dienen.

De provincie verwijst naar bijlage A 'in 6 stappen digitaal inschrijven op TenderNed'.

2.7 Algemene eisen aan de inschrijving (vormvereisten)

Inschrijvingen die niet voldoen aan de hieronder weergegeven vormvereisten kunnen worden uitgesloten van deelname aan deze aanbesteding.

2.7.1 Taal

Uw inschrijving (en alle verdere communicatie, waaronder de communicatie tijdens de uitvoering van de opdracht) is volledig in het Nederlands. Slechts productbeschrijvingen en bedrijfsgegevens mogen ook in het Engels worden aangeleverd.

2.7.2 Ondertekening

Uw inschrijving is ondertekend door een of meer personen die bevoegd zijn de inschrijvende onderneming te binden. Uit het handelsregister, de statuten of een volmacht dient te blijken dat de persoon die tekent daadwerkelijk tekenbevoegd was op het moment van ondertekenen.

In geval van inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemingen moet de inschrijving door alle deelnemers aan het samenwerkingsverband ondertekend worden.

2.7.3 Indeling van de inschrijving

De door u aan te leveren documenten levert u volgens de onderstaande bestandsindeling aan. Indien u hiervan afwijkt kunt u worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Omschrijving	Tabbladnummer
Begeleidende brief	Brief.pdf
Akkoord conformiteitenlijst eisen conform bijlage 1	Eisen.pdf
Uniform Europees Aanbestedingsdocument conform format bijlage 2	UEA.pdf
Gegevens technische bekwaamheid conform format bijlage 3	Referenties.pdf
Prijs conform bijlage 4	Prijs.pdf
Verklaring akkoord Algemene Inkoopvoorwaarden 2022 conform bijlage 5	AIV.pdf
Verklaring akkoord concept-raamovereenkomst conform bijlage 6	Raamovereenkomst.pdf
Plan van aanpak	PvA.pdf
Volledige inschrijving	Inschrijving.pdf

Als er verschil is tussen de inhoud van de volledige inschrijving (Inschrijving.pdf) en de los aan te leveren pdf-documenten, is de inhoud van de volledige inschrijving (Inschrijving.pdf) leidend.

2.7.4 Geldigheidsduur

Uw inschrijving is tenminste geldig tot 3 maanden nadat de uiterste termijn voor inschrijving is verstreken. Tot die datum heeft uw inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod. Uw inschrijving bevat geen voorbehouden met betrekking tot toekomstige ontwikkelingen.

Als tegen de gunningsbeslissing van de provincie door middel van een kort geding bezwaar wordt gemaakt, wordt de geldigheid van uw inschrijving automatisch geacht te gelden tot minimaal twee weken na de datum van het kort gedingvonnis.

2.7.5 Voorwaarden

Inschrijven onder voorwaarden en/of voorbehouden is niet toegestaan.

Inschrijvingen waaraan voorwaarden zijn verbonden, worden als ongeldig terzijde gelegd.

Algemene voorwaarden van de inschrijver zijn uitdrukkelijk niet van toepassing. Een inschrijver die zijn eigen algemene voorwaarden van toepassing verklaart, wordt uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. De inschrijving van deze inschrijver wordt als een ongeldige inschrijving onder voorwaarden beschouwd.

2.7.6 Eenmaal inschrijven

Een inschrijver mag maximaal een inschrijving indienen, ofwel als zelfstandige inschrijver ofwel als lid van een combinatie. Een inschrijver of lid van een combinatie mag geen onderaannemer van een andere inschrijver/combinatie zijn. Indien niet aan deze voorwaarde wordt voldaan, worden alle inschrijvingen uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

2.7.7 Akkoord met procedure eisen en inschrijvingseisen

Door inschrijving gaat u akkoord met de gestelde procedurele eisen en de eisen die de provincie stelt aan de inschrijving.

2.7.8 Indiening van de inschrijving

Ten aanzien van het financiële deel van de inschrijving gelden de volgende voorschriften:

- u geeft alle geldbedragen op in euro's;
- u geeft alle geldbedragen op exclusief omzetbelasting;
- u mag geen financiële 'pro-memorie' posten opnemen;
- kosten die u niet in uw inschrijving noemt, maar toch noodzakelijk blijken te zijn voor het leveren van de producten of het verlenen van de diensten, zijn voor uw rekening;

De provincie voert geen prijsonderhandelingen. Dit houdt in dat u de prijs volledig bepaalt in uw inschrijving. U krijgt dus één gelegenheid om een concurrerende prijs aan te bieden.

Het indienen van een manipulatieve inschrijving is verboden. Een manipulatieve inschrijving wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Van een manipulatieve inschrijving kan sprake zijn wanneer als gevolg van miskenning door de inschrijver van bepaalde aannames van de provincie de beoordelingssystematiek zo wordt gemanipuleerd dat het daarmee beoogde doel wordt verstoord. Een Inschrijving is in ieder geval doch niet uitsluitend manipulatief als:

- één of meerdere tarieven de gehanteerde formule frustreren;
- sprake is van negatieve of nultarieven.

2.8 Beoordelingsfase

2.8.1 Procedure van beoordelen

De beoordeling van de inschrijvingen door de provincie vindt in deze volgorde plaats:

- 1 opening van de inschrijvingen en opmaken proces-verbaal van opening;
- 2 controle van de inschrijving op de vormvereisten;
- 3 toetsing van de geschiktheid van de bedrijven van de inschrijvers aan de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen;
- 4 beoordeling van de inschrijvingen op basis van de gunningscriteria;
- 5 opmaken proces-verbaal van gunning.

2.8.2 Controle van de inschrijving op de vormvereisten

De provincie controleert de tijdig binnengekomen inschrijvingen eerst op de vormvereisten van paragraaf 2.7. Als een inschrijving niet voldoet aan deze vormvereisten kan de provincie deze inschrijving uitsluiten van verdere deelname aan de aanbesteding.

2.8.3 Beoordeling op de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Vervolgens stelt de provincie vast of:

- op uw bedrijf geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn;
- uw bedrijf voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen op het gebied van technische bekwaamheid, zie H4.

Als op uw bedrijf uitsluitingsgronden van toepassing zijn of als uw bedrijf niet over de benodigde technische bekwaamheid beschikt, dan kan de provincie uw inschrijving uitsluiten van verdere deelname aan de aanbesteding.

2.8.4 Beoordeling op het gunningscriterium

Daarna onderzoekt de provincie of uw inschrijving voldoet aan de gestelde (minimum)eisen. Als uw inschrijving aan één of meer eisen niet voldoet wordt uw inschrijving uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Als uw inschrijving wel aan de eisen voldoet, wordt uw inschrijving beoordeeld op basis van het gekozen gunningscriterium.

2.8.5 Herstel gebreken in inschrijving

De provincie kan inschrijvers de gelegenheid bieden de inschrijving aan te vullen, te verduidelijken of te verbeteren. De provincie zal hierbij de beginselen van aanbestedingsrecht en de algemene beginselen van behoorlijk bestuur in acht nemen.

2.8.6 Gunning

De provincie besluit op basis van de toetsing aan het gunningscriterium aan welke inschrijver zij voornemens is de opdracht te gunnen.

Vervolgens deelt de provincie aan alle inschrijvers op de aanbesteding de gunningsbeslissing mee. Mededeling van de gunningsbeslissing houdt nog geen aanvaarding in van het aanbod van de inschrijver die voor gunning van de opdracht in aanmerking komt. Aan deze mededeling kan door inschrijvers geen rechten worden ontleend ten aanzien van het daadwerkelijk verkrijgen van de opdracht.

De provincie sluit de raamovereenkomst in ieder geval niet eerder dan na verloop van een periode van 20 kalenderdagen na de mededeling van de gunningsbeslissing aan de inschrijvers. Gedurende deze periode kunnen inschrijvers bezwaar maken tegen de voorlopige gunningsbeslissing, op straffe van niet-ontvankelijkheid of verval van recht daartoe. Dit kan door betekening van een dagvaarding in kort geding. De provincie is bevoegd de gunningsbeslissing te herzien zolang de raamovereenkomst niet is gesloten.

Indien inschrijver een kort geding aanhangig maakt, dan wordt zij verzocht om een kopie van de conceptdagvaarding via de berichtenmodule van TenderNed toe te sturen en voorafgaand daaraan de verhinderdata van de provincie en haar advocaat bij de provincie op te vragen.

Indien binnen voornoemde vervaltermijn door betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig is gemaakt, geeft de provincie geen gevolg aan de voorlopige gunningsbeslissing voordat in kort geding vonnis is gewezen, tenzij een zwaarwegend belang zich daartegen verzet. De uitspraak in kort geding vormt vervolgens de basis voor verdere besluitvorming over de gunning. De provincie behoudt zich het recht voor om de uitkomst van een eventueel hoger beroep af te wachten alvorens de opdracht definitief te gunnen.

De provincie stelt de winnende inschrijver op de hoogte indien er een kort geding aanhangig is gemaakt. De winnende inschrijver dient zich in deze kortgedingprocedure te voegen of tussen te komen, op straffe van verval van recht om - nadien - nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigd gunningsvoornemen van de provincie en/of het recht om derdenverzet in te stellen tegen het gewezen kortgedingvonnis.

NB: de in deze paragraaf opgenomen vervaltermijn is eveneens van toepassing op andere beslissingen van de provincie, zoals (maar niet uitsluitend) een besluit tot intrekking van de aanbestedingsprocedure.

2.9 Voorbehoud

De provincie behoudt zich het recht voor om tot aan de ondertekening van de beoogde raamovereenkomst de gehele of een gedeelte van de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen. Tevens heeft aanbestedende dienst geen verplichting tot gunnen. De provincie zal de kosten die door inschrijvers zijn gemaakt c.q. geleden schade niet vergoeden.

2.10 Meldpunt aanbestedingen

De provincie doet haar uiterste best om de aanbestedingsprocedure zo zorgvuldig mogelijk te laten verlopen. Naast de mogelijkheid om vragen te stellen tijdens de aanbestedingsprocedure kunnen ondernemers, branche- en belangenorganisaties aan de orde stellen dat een bepaald handelen of nalaten van de provincie in een concrete aanbesteding in strijd is met wettelijke bepalingen of met andere voorschriften die voor de aanbesteding gelden. Ook kan worden geklaagd over optreden van de provincie dat inbreuk maakt op een of meer van de voor aanbestedingen geldende beginselen van transparantie, non-discriminatie, gelijke behandeling en proportionaliteit. Klachten over het verloop van de procedure kunnen gesteld worden via meldpuntaanbestedingen@brabant.nl, overeenkomstig de Klachtenregeling aanbesteden Provincie Noord-Brabant 2016.

Het klachtenmeldpunt is een onafhankelijk aanspreekpunt binnen de provincie dat met een frisse blik de klacht bekijkt en daarover een advies uitbrengt aan de provincie. Onafhankelijk betekent dat de personen die het klachtenmeldpunt vormen niet direct betrokken zijn (geweest) bij (het opstellen van) de aanbesteding. Het klachtenmeldpunt is alleen voor geschillen over aanbestedingsprocedures waarop de Aanbestedingswet van toepassing is. Het indienen van een klacht zet een aanbestedingsprocedure niet stil, tenzij de provincie anders beslist.

2.11 Vergoeding kosten inschrijving

Kosten die door inschrijver gemaakt (moeten) worden voor het opstellen van de inschrijving worden door de provincie niet vergoed.

2.12 Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Op deze aanbestedingsprocedure en op de te sluiten raamovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Geschillen tussen de bij deze aanbesteding betrokkenen, die ontstaan naar aanleiding van deze aanbesteding, dienen te worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement van de Rechtbank 's-Hertogenbosch.

2.13 Van toepassing zijnde wettelijke regelingen, richtlijnen en voorwaarden.

De opdrachtnemer dient te handelen volgens de uitvoeringsbepalingen van alle van toepassing zijnde wetten, regelingen, verordeningen, besluiten, maatregelen, en voorschriften die door de Rijksoverheid, de provincie, de gemeentelijke overheid en het Waterschap, of door andere daartoe wettelijk aangewezen organen, zijn vastgesteld. Voor zover een activiteit (nog) niet valt onder een wettelijke regeling, handelt de opdrachtnemer met de vereiste zorg voor het milieu.

2.14 Gelijkwaardige producten of diensten

Als in de aanbestedingsdocumenten wordt verwezen naar een bepaald fabricaat, een bepaalde herkomst, een bepaalde werkwijze, merken, octrooien, types of een bepaalde oorsprong of productie, moet u dit lezen met de toevoeging "of gelijkwaardig", tenzij het een weergave/aanduiding van de huidige situatie is.

2.15 Informatie over verplichtingen opdrachtnemer

Informatie over de verplichtingen inzake belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden die gelden in Nederland en die gedurende de looptijd van de raamovereenkomst op de verrichtingen van de opdrachtnemer van toepassing zijn, zijn verkrijgbaar bij:

- Voor bepalingen inzake belastingen: de Belastingdienst
www.belastingdienst.nl.

- Voor bepalingen inzake milieubescherming: het Ministerie van Infrastructuur en Milieu www.rijksoverheid.nl.
- Voor bepalingen inzake arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden: het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid www.rijksoverheid.nl.

3 De opdracht

De opdracht houdt het volgende in:

- Het verwijderen van de bestaande verkeersregeltoestellen;
- Het verwijderen van de bestaande verkeerslantaarns;
- Het leveren en aanbrengen van nieuwe TLC's inclusief alle bijbehorende werkzaamheden zoals het aansluiten;
- Het leveren en aanbrengen van verkeersregelapplicaties;
- Het leveren en aanbrengen van nieuwe verkeerslantaarns;
- Het uitvoeren van alle bijkomende werkzaamheden, zoals verkeersmaatregelen;
- Het opstellen van alle benodigde documentatie.

De locaties van de werkzaamheden zijn, in de basis, bij de volgende 7 verkeersregelinstallaties:

1. VRI 902: N285 / Aansluiting A59 te Terheijden.
2. VRI 905: N285 / Zeggelaan te Terheijden.
3. VRI 605: N640 / Mon Plaisir te Etten-Leur.
4. VRI 606: N640 / Lokkerdreef te Etten-Leur.
5. VRI 538: N286 / Steenbergseweg te Halsteren.
6. VRI 935: N264 / Veerweg te Boxmeer.
7. VRI 500: N279 / Morgenstraat te Keldonk.

De voltallige eisen aan de werkzaamheden en het proces zijn opgenomen in de bijlage B concept- raamovereenkomst. De technisch inhoudelijke eisen aan de installatie zijn opgenomen in bijlage D Programma van Eisen iVRI 5.0 Mitigatieplan 2022.

De inschrijver conformeert zich aan beide documenten, door middel van het indienen van een ondertekend conformiteitslijst eisen formulier (bijlage1).

4 Geschiktheid van het bedrijf van de inschrijver

4.1 Inleiding

Dit hoofdstuk heeft betrekking op de persoonlijke situatie van inschrijver. In artikel 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet staan de door de provincie te hanteren uitsluitingsgronden opgesomd.

De geschiktheid van inschrijver om gedurende de contractperiode de opdracht uit te voeren, wordt bepaald aan de hand van minimumeisen ten aanzien van de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid.

Inschrijver dient te voldoen aan de door de provincie gevraagde geschiktheidseisen en de daarbij behorende dan wel gevraagde verklaringen (in de paragrafen 4.2 t/m 4.6). Door rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (hierna; UEA)(bijlage 2) geeft inschrijver aan dat hij voldoet aan het gestelde in de paragrafen 4.2 t/m 4.6.

Van de inschrijver aan wie de provincie voornemens is de opdracht te gunnen, zal de provincie overlegging van de bewijsstukken en/of ondertekende verklaringen vorderen als voorwaarde voor het definitief gunnen van de opdracht. Indien de winnende inschrijver hiertoe niet in staat is, zal de inschrijving ter zijde worden gelegd en zal, voor wat betreft de overige inschrijvingen, een herberekening op basis van de vooraf bekend gemaakte gunningscriteria plaatsvinden. Vervolgens zal aan de alsdan winnende inschrijver (voorlopig) worden gegund, na overlegging van de door de provincie opgeëiste bewijsstukken en/of rechtsgeldig ondertekende verklaringen.

De provincie kan de door inschrijver in het kader van deze aanbesteding verstrekte informatie op juistheid en volledigheid (laten) controleren. Het onjuist verstrekken van informatie en/ of invullen van de formulieren kan door de provincie worden aangemerkt als het afleggen van valse verklaring en kan leiden tot uitsluiting van de verdere deelname aan de aanbesteding.

Indien inschrijver niet voldoet aan de geschiktheidseisen en/of uitsluitingsgronden, wordt de inschrijving terzijde gelegd. De betreffende inschrijver komt alsdan niet meer voor gunning in aanmerking.

Het UEA wordt gebruikt als eigen verklaring van de inschrijver, waarin hij aangeeft of de uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn en of hij voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen.

Het UEA moet worden ingevuld door:

- inschrijver;
- indien inschrijver een combinatie is: elke deelnemer aan de combinatie dient een eigen UEA in;
- indien inschrijver/combinatie bij de uitvoering van de opdracht onderaannemers betreft: elke onderaannemer dient een eigen UEA in; en
- alle derden waarop inschrijver/combinatie een beroep doen om te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen. Van elke derde dient een eigen UEA te worden ingediend.

4.2 Uitsluitingsgronden

De provincie wenst uitsluitend zaken te doen met ondernemingen waarvan de integriteit vaststaat. Daarom heeft de provincie uitsluitingsgronden van toepassing verklaard op deze aanbesteding. Een inschrijver die onder een of meer van deze uitsluitingsgronden valt, kan worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure. In deel II van het UEA heeft de provincie de op deze aanbesteding van toepassing zijnde uitsluitingsgronden aangekruist.

Ten bewijze dat een inschrijver niet onder een van de van toepassing zijnde uitsluitingsgronden valt, kan inschrijver bij inschrijving volstaan met het indienen van een rechtsgeldig ondertekende UEA.

De provincie heeft in deel I van het UEA de gegevens van de aanbesteding en de provincie ingevuld. Daarnaast heeft de provincie de voor deze opdracht relevante uitsluitingsgronden geselecteerd in deel III van het UEA. De inschrijver dient het UEA in en/of aan te vullen voor deel II, III, IV en VI en het UEA rechtsgeldig te ondertekenen.

Van de inschrijver aan wie de provincie voornemens is de opdracht te gunnen, zal de provincie overlegging van de volgende bewijsstukken vorderen. De bewijsstukken dienen binnen 6 werkdagen na het verzoek daartoe aangeleverd te worden.

Bewijsstukken betreffende uitsluitingsgronden:

- gedragsverklaring aanbesteden;
- verklaring belastingdienst;
- uittreksel uit het handelsregister.

Een aanvraag om de afgifte van een gedragsverklaring aanbesteden wordt ingediend bij het ministerie van Justitie en Veiligheid door een vertegenwoordiger van de rechtspersoon omtrent wiens gedrag een verklaring wordt gevraagd.

Justis is de uitvoeringsinstantie die namens het ministerie van Justitie en Veiligheid de aanvraag in ontvangst neemt en behandelt. Zie voor meer informatie www.justis.nl, waar ook het aanvraagformulier voor de gedragsverklaring aanbesteden kan worden gedownload.

De gedragsverklaring aanbesteden mag niet ouder zijn dan twee jaar op het moment van sluitingsdatum van de inschrijvingen. De verklaring belastingdienst en het uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel mogen niet ouder zijn dan 6 maanden op het moment van sluitingsdatum van de inschrijvingen.

De provincie wijst inschrijvers erop dat het verkrijgen van sommige bewijsmiddelen enkele weken kan duren. Inschrijvers wordt geadviseerd de bewijsmiddelen in een zo vroeg mogelijk stadium aan te vragen, opdat deze

tijdig – na een eventueel verzoek daartoe door de provincie – kunnen worden verstrekt. Indien de inschrijver – na daartoe door de provincie te zijn verzocht – de bewijsstukken niet tijdig indient, kan de inschrijver worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

Daarnaast aanvaardt de provincie ook bewijsmiddelen uit een andere lidstaat van de Europese Unie of uit het land van herkomst of vestiging van de inschrijver. Uit deze bewijsmiddelen moet blijken dat de uitsluitingsgrond niet op de inschrijver van toepassing is.

Inschrijving door een combinatie en inzet van onderaannemers en derden: Indien wordt ingeschreven als combinatie dient ieder lid van die combinatie te voldoen aan de voorschriften inzake de uitsluitingsgronden en het daarbij behorend UEA in deze paragraaf. Indien een van de leden van de combinatie onder een of meer van de van toepassing zijnde uitsluitingsgronden valt, dan kan de gehele combinatie worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure. Vervanging van een combinant is niet toegestaan.

Iedere combinant is hoofdelijk aansprakelijk voor de goede uitvoering van de opdracht en alle overige verplichtingen die op de combinatie rusten (bijvoorbeeld mogelijke gevolgen van een ontbinding, schadevergoeding en onrechtmatige daad).

Indien inschrijver bij de uitvoering van de opdracht onderaannemers betreft en/of een beroep doet op een derde voor het voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht, dan wel technische en beroepsbekwaamheid dan dient deze onderaannemer/derde eveneens te voldoen aan de voorschriften inzake de uitsluitingsgronden en het daarbij behorende UEA in deze paragraaf. Indien bij de opdracht een onderaannemer of derde wordt betrokken op wie een of meer van de van toepassing zijnde uitsluitingsgronden van toepassing is, dan draagt inschrijver ervoor zorg dat deze onderaannemer/derde wordt vervangen.

4.3 Geschiktheidseisen

4.3.1 Geschiktheidseis Verzekering

De inschrijver dient, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, te beschikken over een aansprakelijkheidsverzekering met een minimale dekking van € 3.000.000, – per gebeurtenis met een maximaal aantal van 3 gebeurtenissen. Deze verzekering dient ten minste op de datum van inschrijving te zijn afgesloten en gedurende de gehele looptijd van de raamovereenkomst die naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure wordt afgesloten geldig te zijn.

In het geval een combinatie een inschrijving indient, dient deze verzekering te zijn afgesloten door de combinatie als geheel of door ieder van de leden van de combinatie afzonderlijk.

Bewijsmiddelen:

Ten bewijze dat de inschrijver aan deze eis voldoet, kan bij inschrijving worden volstaan met het indienen van het UEA (deel IV).

Van de inschrijver aan wie de provincie de opdracht voornemens is te gunnen wordt in de voorlopige gunningsbrief het bewijsmiddel opgevraagd, waaruit de verzekeringsdekking volgt. Dit bewijsmiddel kan bijvoorbeeld een kopie van het polisblad of een verklaring van de verzekeringsmaatschappij zijn. De inschrijver moet binnen zeven kalenderdagen na verzending van het voornemen tot gunning dit bewijsmiddel aan de provincie verstrekken.

4.4 Technische bekwaamheid

De technische bekwaamheid van inschrijvers kan worden aangetoond aan de hand van: referenties en kwaliteitszorg- en borging.

4.4.1 Geschiktheidseis referenties

Referentie-eis 1:

De inschrijver dient, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, ten minste één opdracht te hebben verricht waarbij inschrijver 3 verkeersregeltoestellen, binnen één opdracht bij één wegbeheerder succesvol op straat heeft gerealiseerd.

Referentie-eis 2:

De inschrijver dient, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, ten minste één opdracht te hebben verricht waarbij inschrijver 3 gecertificeerde ITS-applicaties binnen één opdracht bij één wegbeheerder succesvol op straat heeft gerealiseerd.

De twee verschillende referentieopdrachten moeten, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, in de afgelopen drie jaar voorafgaande aan de datum van inschrijving 7 juni 2022 zijn verricht. Referentieopdrachten die zijn beëindigd in de afgelopen drie jaar voorafgaande aan de datum van inschrijving vallen binnen deze periode.

Daarnaast moeten de referentieopdrachten naar tevredenheid van de opdrachtgever van de referentie en tijdig (verleend uitstel daarin begrepen) te zijn verricht. De tevredenheid houdt in dat de dienstverlening is uitgevoerd conform de gestelde eisen en wensen die vooraf door opdrachtgever zijn geformuleerd. Om te controleren of de referentieopdracht naar tevredenheid van de opdrachtgever van de referentie en tijdig (verleend uitstel daarin begrepen) is verricht, behoudt de provincie zich het recht voor om zonder tussenkomst van de inschrijver contact op te nemen met de opdrachtgever van de referentieopdracht.

Voor de beoordeling of aan de ervaringseis wordt voldaan, worden alleen referentieopdrachten in aanmerking genomen die inschrijver *zelf* heeft uitgevoerd

(dus zonder tussenkomst van een onderaannemer). In het geval de inschrijver de referentieopdracht heeft verricht in combinatie, dan telt slechts zijn aandeel in de referentieopdracht mee bij de beoordeling of aan deze ervaringseis wordt voldaan. Ervaring van een onderaannemer of lid van een combinant wordt door de provincie uitsluitend in aanmerking genomen indien bij inschrijving wordt vermeld dat een beroep wordt gedaan op de ervaring van deze derde.

In geval wordt ingeschreven als een combinatie, wordt geëist dat de leden van de combinatie samen aan deze ervaringseis kunnen voldoen.

Bewijsmiddelen:

Ten bewijze dat de inschrijver aan deze eis voldoet, dient inschrijver per referentieopdracht bij zijn inschrijving het formulier Referentiegegevens kerncompetenties (bijlage 3) in te dienen.

Een referentieopdracht mag worden gebruikt voor meerdere referentie-eisen.
NB Ten bewijze dat de inschrijver aan deze eis voldoet, kan bij inschrijving dus niet worden volstaan met het indienen van het UEA.

4.4.2 Kwaliteitsmanagementsysteem

Inschrijver dient, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, te beschikken over een kwaliteitsmanagementsysteem dat voldoet aan de 9001:2015 ISO norm. Inschrijver dient dit aan te tonen door een van de volgende bewijsmiddelen:

1. Een geldig kwaliteitsmanagementsysteemcertificaat conform de 9001:2015 ISO norm afgegeven door een certificerende instelling.
2. Een geldig certificaat dat minimaal gelijkwaardig is aan de 9001:2015 ISO norm en is afgegeven door een certificerende instelling.

Een ander (eigen) kwaliteitsmanagementsysteem dat minimaal gelijkwaardig is aan de 9001:2015 ISO norm en door een externe, onafhankelijke derde instantie is vastgesteld dat het (eigen) kwaliteitsmanagementsysteem aan alle hierna genoemde normen voldoet. De provincie beschouwt het andere (eigen) kwaliteitsmanagementsysteem als gelijkwaardig aan de 9001: 2015 ISO norm. Voor een combinatie geldt dat de leden van de combinatie die daadwerkelijk de opdracht gaat/gaan uitvoeren, aan bovengenoemde eis moet(en) voldoen.

Indien inschrijver voor de uitvoering van de opdracht een onderaannemer inzet, dan dient deze onderaannemer aan bovengenoemde eis te voldoen.

Bewijsmiddelen:

Ten bewijze dat de inschrijver aan deze eis voldoet, kan bij inschrijving worden volstaan met het indienen van het UEA (deel IV).

Van de inschrijver aan wie de provincie de opdracht voornemens is te gunnen wordt in de voorlopige gunningsbrief de bovengenoemde bewijsmiddelen opgevraagd, waarmee de inschrijver binnen zeven kalenderdagen na

verzending van dit voornemen tot gunning moet aantonen dat de inschrijver daadwerkelijk aan deze eis voldoet.

4.5 Veilig Werken

Door rechtsgeldige ondertekening van het UEA voldoet Inschrijver aan het volgende:

- Inschrijver en diens medewerkers beschikken over het certificaat “Veilig werken langs de weg” of vergelijkbaar.
- Hiernaast dient inschrijver en diens medewerkers de werkzaamheden uit te voeren conform de NEN 3140 en CROW 69b.

Inschrijver dient een kopie van eventuele certificaten of vergelijkbare bewijzen van maatregelen op het gebied van de veiligheid bij gunning te kunnen overleggen.

4.6 Geschiktheid en beroep op derden

Een inschrijver die niet zelfstandig aan de gestelde geschiktheidseisen van hoofdstuk 4.3 en 4.4 van dit beschrijvend document kan voldoen, kan een beroep doen op de technische bekwaamheid van een of meer derden. Een derde kan ieder ander natuurlijke persoon of rechtspersoon zijn, ongeacht de juridische aard van de banden van de inschrijver met die natuurlijke persoon of rechtspersoon (bijvoorbeeld een dochter-, moeder- of zustermaatschappij, een onderaannemer of een combinant).

Inschrijver dient in deel II, onderdeel C van het UEA op te geven voor welke geschiktheidseis een beroep wordt gedaan op de middelen van deze derde en de naam op te geven van deze derde.

Indien wordt ingeschreven met een of meer derden, dan dient de inschrijver bij inschrijving voor ieder van deze derden afzonderlijk het UEA in te vullen en in te dienen. Door ondertekening van het UEA verklaart deze derde dat de inschrijver kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van deze derde. Daarnaast moet inschrijver gedurende de uitvoering van de opdracht daadwerkelijk gebruik maken van deze derde.

Indien in het kader van de verzekeringseis (paragraaf 4.3) een beroep wordt gedaan op de middelen van een derde, dan is zowel de inschrijver als deze derde hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de opdracht.

Indien in het kader van geschiktheidseisen over de technische bekwaamheid - paragraaf 4.4 - een beroep wordt gedaan op de middelen van een derde, dan moet deze derde door de inschrijver daadwerkelijk voor de uitvoering van de opdracht als onderaannemer of lid van de combinatie worden ingezet.

5 Beoordeling van de inschrijving

U baseert uw inschrijving op de voorwaarden, specificaties en beschrijvingen zoals opgenomen in dit beschrijvend document.

De provincie beoordeelt op basis van de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) ofwel beste prijs- kwaliteitsverhouding. De provincie hanteert bij deze aanbesteding de gunningscriteria, zoals in onderstaande tabel weergegeven met daarbij de maximaal te behalen scores:

1. Kwaliteit: max. 70 punten.
2. Prijs: max. 30 punten.

Daaronder hanteert de provincie de volgende gunningscriteria:

Gunningscriterium (GC)	Beoordelingscriterium	Maximaal te behalen punten
Kwaliteit	GC 1 Plan van aanpak: Techniek	40 punten
	GC 2 Plan van aanpak: Project- en procesmanagement	30 punten
Prijs	Prijs	30 punten
Totaal		100 punten

Voor elk gunningscriterium kent de provincie Noord-Brabant een score tussen de 10 en 4 van het totaal aantal punten toe.

- Als meer dan één inschrijver met eenzelfde puntenaantal op de eerste plaats eindigt, komt de inschrijver in aanmerking die het hoogst scoort op het criterium GC1.
- Indien het puntenaantal van de inschrijvers voor het criterium GC1 eveneens gelijk is, komt de inschrijver in aanmerking die het hoogst scoorde op het criterium GC2.
- Indien het puntenaantal van de inschrijvers voor het criterium GC2 eveneens gelijk is, wordt middels loting de winnaar bepaald.

Het is niet toegestaan met hyperlinks verwijzingen te maken naar websites of andere documenten. De beschrijvingen en alle in het vervolg op te leveren stukken van inschrijver dienen gedurende de uitvoering van het project in het Nederlands te worden opgesteld.

5.1 Scoregrondslag per gunningscriterium

5.1.1 Kwaliteit

De gunningscriteria voor kwaliteit worden beoordeeld door een terzake deskundige beoordelingscommissie. De leden van de beoordelingscommissie beoordelen individueel de kwalitatieve gunningscriteria en kennen punten toe, zoals hieronder nader toegelicht. Vervolgens worden de individuele beoordelingen besproken in een consensusoverleg. De score per onderdeel wordt in consessus bepaald. De score wordt vervolgens omgezet naar een gewogen score volgens het rekenmodel die hieronder wordt uitgewerkt. De

gewogen score wordt afgerond op 2 decimalen achter de komma. Hierbij geldt dat een waardering met het cijfer 10 gelijk staat aan de maximaal te behalen score. Een lager cijfer leidt tot een evenredig lagere score.

De beoordelingscommissie wordt voorgezeten door een inkoopadviseur van de provincie Noord-Brabant. De inkoopadviseur heeft geen stem in de beoordeling.

U dient een plan van aanpak in voor deze aanbesteding. In deze plan van aanpak werkt u GC1 Techniek en GC2 Project- en procesmanagement uit.

Aan de lay-out van dit plan van aanpak worden de volgende eisen gesteld:

- maximaal acht A4-tjes (excl. titelpagina/voorblad, inhoudsopgave)
- lettertype Verdana 10pt
- regelafstand 1,15
- marge van 2,5 cm boven en onder
- marge van 3 cm links en rechts

Indien het plan van aanpak aantoonbaar meer dan het maximum aantal pagina's bevat, zal de boventallige tekst niet worden beoordeeld.

5.1.2 GC1 Plan van Aanpak; Techniek (40 punten)

U beschrijft in uw plan van aanpak de kwaliteit van de techniek (zoals, maar niet gelimiteerd tot de iVRI hoofdcomponenten: TLC, RIS, ITS-applicatie, UPS, LED modules, lantaarns) die u aanbiedt, waarbij de provincie uit kan gaan van een kwalitatief hoogstaand product, wat aan alle gestelde eisen voldoet uit het 'PvE iVRI 5.0 Mitigatieplan 2022' (bijlage D), door derden verkeerskundig beheerd kan worden en geen storingen kent.

Aandachtspunten hierbij zijn een SMART- beschrijving van de techniek met betrekking tot minimaal de volgende aspecten:

- Kwantitatieve en kwalitatieve beschrijving van de te leveren systeem onderdelen en hun specifieke onderscheidende eigenschappen.
- De verschillende levensduren inclusief onderhoudsschema van de hoofdcomponenten zoals, maar niet gelimiteerd tot: accu's, TLC, LED modules, RIS, UPS. Daarbij dient u te beschrijven welke kansen u ziet om de levensduur van het genoemde componenten verder te vergroten, eventueel met vermelding van de eisen vanuit opdrachtgever die moeten worden aangepast om dit mogelijk te maken.
- Invulling van de drie usecases (informerende, prioriterende en optimaliserende solitair en netwerk) binnen de geleverde ITS-applicatie.
- Een beschrijving hoe de opdrachtgever de drie usecases binnen de geleverde ITS-applicatie daadkrachtig zelfstandig verkeerskundig kan beheren na oplevering.
- Een beschrijving welke aanvullende functies beschikbaar zijn, of in de nabije toekomst komen, binnen de geleverde ITS-applicatie.
- Een beschrijving hoe de opdrachtgever de prestatie van de geleverde ITS-applicatie gebruiksvriendelijk kan vergelijken met de aangeleverde wegbeheerderskaders.

- Een beschrijving hoe de ITS-applicatie gaat voldoen aan de gestelde wegbeheerderkaders (bijlage E), en welke verkeerskundige functies/methodes/koppelingen hiervoor toegepast gaan worden.
- Een uitwerking van het verwachte jaarlijkse energieverbruik in kilowattuur (kWh) van het geleverde verkeersregeltoestel en type verkeerslantaarn. Daarbij uitgaande van een configuratie van een verkeersregeltoestel conform de bijlage D PvE iVRI 5.0 Mitigatieplan 2022, met 11 signaalgroepen (9 autosignaalgroepen waarvan de doorgaande richtingen met 2 opstelstroken en 2 signaalgroepen voor fietsers met onderlichten), 45 detectielussen en 2 drukknoppen. Daarbij dient u te beschrijven welke kansen u ziet om het energieverbruik van het genoemde verkeersregeltoestel verder te verminderen, eventueel met vermelding van de eisen vanuit opdrachtgever die moeten worden aangepast om dit mogelijk te maken.
- Een beschrijving van de mogelijk toegepaste duurzame materialen en de mate van circulariteit hiervan.
- Een beschrijving van de omgang met technische hardware en/of software storingen, UDAP-meldingen en issues binnen iVRI-koppelvlakken gedurende de garantieperiode.

Dit gunningscriterium zal als volgt beoordeeld worden:

Waardering	max te behalen punten	Toelichting
Uitstekend	10	De uitwerking van de aspecten sluit in onderlinge samenhang uitstekend aan bij de gevraagde dienstverlening en vraagstelling en levert meerwaarde.
Goed	8	De uitwerking van de aspecten sluit in onderlinge samenhang goed aan bij de gevraagde dienstverlening en de vraagstelling.
Voldoende	6	De uitwerking van de aspecten sluit in onderlinge samenhang voldoende aan bij de gevraagde dienstverlening en de vraagstelling. Er ontbreekt echter informatie over significante punten. De wijze van invulling is niet volledig overtuigend en laat openingen over.
Matig (Knock Out)	4	De uitwerking van de aspecten sluit in onderlinge samenhang matig aan bij de gevraagde dienstverlening en de vraagstelling. De gegeven informatie voldoet beperkt aan de verwachtingen van de provincie. De beantwoording geeft onvolledige informatie.

De score voor dit gunningscriterium wordt op de volgende wijze bepaald:

GC1 Plan van Aanpak; Techniek				
Maximaal 40 punten				
Minimale score: 24 punten				
Onderdeel GC1 Plan van Aanpak; Techniek	10 punten (uitsteken)	8 punten (Goed)	6 punten (Voldoende)	4 punten (Matig; KO)
	..	..	..	..

De gewogen score voor GC1 Plan van Aanpak; Techniek wordt volgens onderstaande formule berekend.

$(\text{totaalscore} / 10 * 40) = \text{de gewogen score voor GC1 Plan van Aanpak; Techniek}$

Voorbeeld 1 rekenmethodiek: GC1 Plan van Aanpak; Techniek

Maximale gewogen score= 40 punten

Cijfer beoordelingscommissie	Score (punten)
10	$10/10 * 40 = 40$
8	$8/10 * 40 = 32$
6	$6/10 * 40 = 24$
4	$4/10 * 40 = 16$
2	$2/10 * 40 = 8$
0	$0/10 * 40 = 0$

Voor elk criterium dient u het minimaal aantal punten (gewogen score) te halen. Indien u lager scoort op een of meer van de criteria wordt u uitgesloten van verdere deelname. U dient per criterium dus minimaal de score 6 te behalen. Een lager score op één of meer van de kwalitatieve criteria leidt automatisch tot uitsluiting.

5.1.3 GC2 Plan van aanpak; Project- en procesmanagement (30 punten)

U beschrijft in het plan van aanpak het Project- en procesmanagement van de opdracht. Hierbij dient u in te gaan op een inhoudelijk deskundige en flexibele uitvoering van de gevraagde werkzaamheden, waarbij de provincie goed ontzorgd wordt en kan vertrouwen op de realisatie kwaliteit van de inschrijver.

Aandachtspunten hierbij zijn een SMART-beschrijving van het Project- en procesmanagement met betrekking tot minimaal de volgende aspecten:

- Beschrijving van het projectteam, hun individuele rollen en hun specifieke kerncompetenties. Daarbij dient de inschrijver tevens te beschrijven hoe de communicatie tussen projectteam en de opdrachtgever plaatsvindt en wanneer deze communicatie plaatsvindt.
- Beschrijving van de drie belangrijkste risico's (geen generieke problemen) en de beheersmaatregelen die door de inschrijver getroffen gaan worden om het risico te minimaliseren en de beheersmaatregelen die door de inschrijver getroffen worden wanneer het risico optreedt.

- Beschrijving hoe gedurende de realisatie eventueel additioneel opkomende risico's en/of problemen worden gemitigeerd.
- Beschrijving van het betrekken van de verschillende stakeholders binnen het project. Opdrachtgever herkent op voorhand de volgende stakeholders aan de zijde van de opdrachtgever: projectleider, team beheer en onderhoud, team Infrastructuur, functioneel iVRI deskundige(n), naburige wegbeheerders (gemeenten en RWS), Enexis, EPC Heijmans, Vialis dataverbindingen en afdeling infrastructurele Projecten ten aanzien van omgevingsmanagement t.b.v. toekomstige projecten op deze locaties.
- Standaardplanning per deelopdracht en overal planning voor 2022. Uitgangspunt daarbij is dat Opdrachtgever alle uitvragen direct in één keer doet bij definitieve gunning. Bij deze uitvragen wordt de bestaande informatie van de installaties geleverd, evenals de iVRI koppelvlak configuratieformulieren. U dient aan te geven welke activiteiten kritisch zijn in de planning en hoe met deze kritische activiteiten wordt omgegaan. Alsmede inzicht te verschaffen in de doorlooptijd van gedetailleerde werkzaamheden.
- Inzicht in een 'minder hinder' aanpak van de werkzaamheden op de verschillende locaties.
- Inzicht in het combineren van locaties ten aanzien van werkzaamheden efficiëntie.
- De mate van zelfstandigheid met betrekking tot de uit te voeren werkzaamheden:
- De mate van pro-activiteit (in risico's identificatie, tekortkomingen, onduidelijkheid, communicatie) met betrekking tot de uit te voeren werkzaamheden.
- De flexibiliteit binnen de werkzaamheden en de mogelijkheid van verrichten van relevante (te verwachten) werkzaamheden die niet expliciet beschreven zijn.
- U dient ook in te gaan op het uitvoeren van (software)updates, met name ten aanzien van de te leveren geconsolideerde ITS-applicatie versie of de upgrade hiernaartoe.

Dit gunningscriterium zal als volgt beoordeeld worden:

Waardering	max te behalen punten	Toelichting
Uitstekend	10	De uitwerking van de aspecten sluit in onderlinge samenhang uitstekend aan bij de gevraagde dienstverlening en vraagstelling en levert meerwaarde.
Goed	8	De uitwerking van de aspecten sluit in onderlinge samenhang goed aan bij de gevraagde dienstverlening en de vraagstelling.
Voldoende	6	De uitwerking van de aspecten sluit in onderlinge samenhang voldoende aan bij de gevraagde dienstverlening en de vraagstelling. Er ontbreekt echter informatie over significante punten. De wijze van invulling is niet volledig overtuigend en laat openingen over.

Matig (Knock Out)	4	De uitwerking van de aspecten sluit in onderlinge samenhang matig aan bij de gevraagde dienstverlening en de vraagstelling. De gegeven informatie voldoet beperkt aan de verwachtingen van de provincie. De beantwoording geeft onvolledige informatie.
--------------------------	---	--

De score voor dit gunningscriterium wordt op de volgende wijze bepaald:

GC1 Plan van Aanpak; Project- en procesmanagement				
Maximaal 30 punten				
Minimale score: 18 punten				
Onderdeel GC2 Plan van Aanpak; Project- en procesmanagement	10 punten (uitsteken)	8 punten (Goed)	6 punten (Voldoende)	4 punten (Matig; Knock Out)
	..	..	..	..
De gewogen score voor GC1 Plan van Aanpak; Project- en procesmanagement wordt volgens onderstaande formule berekend.				
$(\text{totaalscore} / 10 * 30) = \text{de gewogen score voor GC1 Plan van Aanpak; Project- en procesmanagement}$				
<i>Voorbeeld 1 rekenmethodiek:</i> GC1 Plan van Aanpak; Project- en procesmanagement				
Maximale gewogen score= 30 punten				
Cijfer beoordelingscommissie		Score (punten)		
10		$10/10 * 30 = 30$		
8		$8/10 * 30 = 24$		
6		$6/10 * 30 = 18$		
4		$4/10 * 30 = 12$		
2		$2/10 * 30 = 6$		
0		$0/10 * 30 = 0$		
Voor elk criterium dient u het minimaal aantal punten (gewogen score) te halen. Indien u lager scoort op een of meer van de criteria wordt u uitgesloten van verdere deelname. U dient per criterium dus minimaal de score 6 te behalen. Een lager score op één of meer van de kwalitatieve criteria leidt automatisch tot uitsluiting.				

5.1.4 GC Prijs

De inschrijver dient voor het gunningscriterium prijs gebruik te maken van bijlage 4. Aan de hand van ingediende prijs wordt het totaal aantal behaalde punten berekend via de volgende formule:

$(\text{Laagst ingediende prijs} / \text{Prijs inschrijver}) * 30 \text{ punten}$

De uitkomst wordt afgerond op twee decimalen achter de komma. Decimalen van vijf en hoger worden naar boven afgerond.

6 Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Met haar inkoopvolume van 300 miljoen euro per jaar kan en wil de provincie écht een waardevolle bijdrage leveren aan innovatie, werkgelegenheid en duurzaamheid, door bij elke inkoop van diensten, goederen en werken in alle fasen van het inkoopproces rekening te houden met de sociale, ecologische en economische dimensies van duurzaamheid. We willen dat wát we inkopen, een neutraal of zelfs een positief effect heeft op het klimaat, mogelijkheden schept om te participeren in de maatschappij voor mensen die daarvoor hulp nodig hebben en maatschappelijke en technologische innovatie stimuleert.

De provincie heeft drie hoofddoelstellingen die ze ook door haar inkoop wil realiseren:

- In 2030 is er tenminste 50% duurzame energie en tenminste 50% reductie van broeikasgassen ten opzichte van de uitstoot in 1990. In 2050 zijn we energieneutraal.
- In 2030 is het primair grondstoffengebruik gehalveerd. In 2050 is het realiseren van circulaire economie gerealiseerd, waarbij we grondstoffen duurzaam winnen, efficiënt inzetten en hergebruiken en aantasting van het leefmilieu voorkomen. Afvalstoffen bestaan niet meer en de wegwerpeconomie is verleden tijd.
- We willen de arbeidsparticipatie vergroten. Door het slim verbinden van sociale voorwaarden aan inkooptrajecten, benutten we onze inkoopkracht om Brabanders met een afstand tot de arbeidsmarkt aan een baan te helpen.

6.1 Social return

Social return betekent dat de provincie bij het verlenen van een opdracht aan een opdrachtnemer, een tegenprestatie vraagt in de vorm van het bieden van werkgelegenheid voor personen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Op deze manier krijgen ook deze personen de kans om hun positie op de arbeidsmarkt te verbeteren. De provincie sluit zich aan bij de social return beleids- en uitvoeringsregels van de Arbeidsmarktregio Noord-Oost Brabant, zodat er in deze arbeidsmarktregio eenduidig social return beleid wordt uitgevoerd.

In deze opdracht geven we social return vorm door het stellen van een uitvoeringsvoorwaarde, dat de opdrachtnemer zich verplicht om voor een waarde van 3 % van de opdrachtsom de afstand tot de arbeidsmarkt te verkleinen. Invulling van social return-opdrachten wordt gerealiseerd binnen de periode van de opdracht.

De opdrachtnemer neemt binnen 2 weken na gunning contact op met het Adviespunt Social Return (info@adviespuntsocialreturn.nl.) Deze adviseert en faciliteert de opdrachtnemer bij het zo effectief mogelijk invullen van haar social return verplichting. Opdrachtnemer stelt een plan van aanpak op hoe hij zijn social return verplichting gaat invullen. Opdrachtnemer legt dit plan vóórafgaand

of binnen uiterlijk 3 weken na start van de opdracht voor ter beoordeling voor aan het adviespunt. Het plan bestaat uit:

- De opdrachtsom en de hoogte van de social return verplichting;
- Welke functies uit welke doelgroepen worden ingezet of welke opleidingstrajecten worden geboden;
- De wijze en timing van tussen- en eindevaluatie(s), inclusief bewijsstukken.

Opdrachtnemer levert het door het Adviespunt social return goedgekeurde plan van aanpak in bij de provincie. De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de daadwerkelijke uitvoering van het geaccepteerde plan van aanpak social return en rapporteert dit in het monitorsysteem 'WIZZR'.

De provincie meent dat door het maatwerk en de brede invulling van social return realiseerbaar is. De provincie houdt zich het recht voor om bij het niet of gedeeltelijk voldoen aan de social return verplichting, een boete in rekening te brengen met een waarde van 150% van de niet ingezette social verplichting. Die boete zal worden ingezet voor initiatieven of instrumenten die de werkgelegenheid voor de doelgroepen social return bevorderen.

Voor alle geldende uitvoeringsregels verwijzen wij naar de bijlage F 'Beleids- en uitvoeringsregels Social Return'.

7 Juridische voorwaarden

7.1 Algemene Inkoopvoorwaarden 2022

De toepasselijkheid van de dienstverlenings-, betalings- en algemene leveringsvoorwaarden van de inschrijvers wijst de provincie nadrukkelijk van de hand. Op de uit de aanbesteding voortvloeiende opdracht/raamovereenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden 2022 van toepassing.

De Algemene Inkoopvoorwaarden 2022 zijn toegevoegd als bijlage C. Dit beschrijvend document, de Algemene Inkoopvoorwaarden 2022 en de inschrijving van de inschrijver aan wie de opdracht wordt gegund, maken deel uit van de af te sluiten raamovereenkomst. Door middel van een rechtsgeldige ondertekening van bijlage 5 gaat u akkoord met de Algemene Inkoopvoorwaarden 2022.

7.2 Verklaring omtrent gedrag (VOG)

Alle personen die door de opdrachtnemer tijdens de looptijd van de raamovereenkomst worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht voor de provincie dienen over een verklaring omtrent het gedrag (VOG) te beschikken. Dit is een verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer.

7.3 E-Facturering

Vanaf 1 januari 2020 is het gebruik van een e-factuur verplicht. Facturen per post en per mail worden dan niet meer geaccepteerd. Voor meer informatie verwijzen wij u naar www.brabant.nl/efactureren.

Uw factuur dient op grond van artikel 12 lid 3 van de Algemene Inkoopvoorwaarden 2022 te voldoen aan de factuurvoorschriften van de provincie. Deze vindt u op www.brabant.nl/factuurvoorschriften.