

Offerteleidraad:

EA Hybride oplossing couveuses met transport-, reanimatie- en opvangtafel
functie – Erasmus MC

TenderNed-nummer	TN-381747
Auteurs	Lianne van Rijn (Inkoper) Karin Bakker – Riemens (Projectleider)
Datum	14 oktober 2022

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk 1. Begrippenlijst.....	4
Hoofdstuk 2. Algemeen	5
2.1 Bedrijfsprofiel	5
2.2 Doel.....	5
2.3 Voorwaarden.....	5
2.4 Motiveringen	5
2.5 Correspondentie	6
2.6 Klachten	6
2.7 TenderNed	6
Hoofdstuk 3. Opdrachtsomschrijving	8
3.1 Aanleiding, aard en omvang van de Opdracht.....	8
3.2 Contractvorm	10
3.3 Varianten.....	10
Hoofdstuk 4. Inschrijvingsprocedure	11
4.1 Belangrijke data	11
4.2 Inschrijving	11
4.3 Nadere inlichtingen	14
4.4 Toets volledigheid	15
4.5 Toets uitsluitingsgronden en selectie-eisen	15
4.6 Toets Programma van Eisen	15
4.7 Toets gunningscriteria.....	15
4.8 Gebruikers en technische beoordeling	16
4.9 Gunning	16
4.10 Overige procedurevoorschriften.....	16
Hoofdstuk 5. Uniform Europees Aanbestedingsdocument.....	20
5.1 Uitsluitingsgronden	20
Hoofdstuk 6. Criteria voor gunning	22
6.1 Inleiding.....	22
6.2 Beoordelingscommissie	22
6.3 Programma van eisen.....	23
6.4 Kwaliteit.....	23
6.5 Prijs	24
6.6 Eindbeoordeling	25

Bijlagen

Bijlage 1	Programma van Eisen (1a) en Wensen (1b);
Bijlage 2	Uniform Europees Aanbestedingsdocument;
Bijlage 3 a	Concept koopovereenkomst;
Bijlage 3 b	Concept bruikleenovereenkomst;
Bijlage 4	Prijsstelling invulformulier;
Bijlage 5	Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid;
Bijlage 6	Verwerkersovereenkomst;
Bijlage 7	AIV - Algemene Inkoopvoorwaarden NFU 2021;
Bijlage 8	Aansluitvoorwaarden Erasmus MC-netwerk;
Bijlage 9 a	WIBAZ SSO overeenkomst –versie 4.1
Bijlage 9 b	WIBAZ SSO Erasmus MC
Bijlage 10	UNIP-instructie couveuse schoonmaak en desinfectie
Bijlage 11	Toelichting Add on couveuse stoplicht
Bijlage 12 a	Opzet gebruikers test
Bijlage 12 b	Gebruikerstestformulier
Bijlage 13 a	Opzet technische test
Bijlage 13 b	Beoordelingsformulier technische test
Bijlage 14	Verloop huidige- en gewenste situatie intern transport couveuse

Hoofdstuk 1. Begrippenlijst

Begrippenlijst	
Aanbestedingswet 2012 (AW):	De herziene Aanbestedingswet 2012, per 1 juli 2016 in werking getreden ter implementatie van de RL 2014/23/EU, RL 2014/24/EU en RL 2014/25/EU. Voor meer informatie: https://www.pianoo.nl/nl/regelgeving/aanbestedingswet-2012
Uniform Europees Aanbestedingsdocument:	Het door de Europese Commissie vastgestelde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) als bedoeld in artikel 2:84 AW, waarin de Inschrijver aangeeft of de uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn, of hij voldoet aan de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden. De Eigen Verklaring is als bijlage 2 toegevoegd aan de Offerteleidraad
Inschrijving:	Het indienen van een rechtsgeldig ondertekende offerte, inclusief bijbehorende documenten, in overeenstemming met de procedurevoorschriften, zoals beschreven in de Offerteleidraad. Zie voor een nadere toelichting op de Inschrijvingsprocedure Hoofdstuk 4.
Inschrijver:	De ondernemer die zich heeft aangemeld voor deze aanbestedingsprocedure en die een Inschrijving indient. In de offerteleidraad, overeenkomst en bijlagen ook als Leverancier aangeduid.
Opdracht:	De Opdracht betreft het Erasmus MC voorzien in hybride couveuses met transportmodule, reanimatie- en opvangtafel functie, zoals gepubliceerd op TenderNed op 16 oktober 2022 en nader omschreven in Hoofdstuk 3.
Offerteleidraad:	Dit document, inclusief bijbehorende bijlagen (TenderNed kenmerk TN-381747).
Programma van Eisen en Wensen:	De eisen en wensen waaraan de uitvoering van de Opdracht dient te voldoen, zoals opgenomen in bijlage 1(a en b).

Tabel 1: Begrippenlijst

Hoofdstuk 2. Algemeen

2.1 Bedrijfsprofiel

Het Erasmus universitair Medisch Centrum Rotterdam (hierna: het Erasmus MC) is een publiekrechtelijk rechtspersoon, op basis van artikel 1.13, tweede lid, van de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW), gevestigd te 's Gravendijkwal 230, 3015CE Rotterdam, onder KvK-nummer 24485070.

Op de site <https://www.erasmusmc.nl/nl-nl/pages/over-erasmusmc> kunt u alle relevante informatie over Erasmus MC lezen en downloaden.

Erasmus MC houdt een Europese aanbesteding volgens de openbare procedure, hierna te noemen: de “Aanbesteding”. De Aanbesteding betreft het Erasmus MC voorzien in hybride couveuses met transportmodule, reanimatie- en opvangtafel functie, zoals nader beschreven in Hoofdstuk 3.

2.2 Doel

Het doel van deze Offerteleidraad is het verstrekken van informatie aan geïnteresseerde ondernemers over de Opdracht (Hoofdstuk 3), de te doorlopen Inschrijvingsprocedure (Hoofdstuk 4), en de wijze waarop de selectie en gunning plaatsvindt (Hoofdstuk 5 en Hoofdstuk 5).

Erasmus MC wil aan de hand van deze Offerteleidraad de opdracht gunnen aan de Inschrijver met de Beste Prijs-Kwaliteit Verhouding (BPKV).

2.3 Voorwaarden

Op deze Aanbesteding is de herziene Aanbestedingswet 2012 van toepassing. U kunt dit document vinden op: [wetten overheid](#)

Door indiening van uw Inschrijving op de wijze zoals in deze Offerteleidraad beschreven, wordt u Inschrijver voor de aanbestedingsprocedure van Erasmus MC en aanvaardt u zonder voorbehoud alle in deze Offerteleidraad (inclusief bijlagen) en in de Nota(s) van Inlichtingen gestelde voorwaarden.

2.4 Motiveringen

Keuze aanbestedingsprocedure:

Erasmus MC heeft gekozen voor een openbare procedure. Er is naar oordeel van het Erasmus MC in deze geen sprake van gevoelige informatie en/of hoog complexe Inschrijvingen (overwegingen die voor een niet-openbare procedure zouden pleiten).

Eén perceel:

De Opdracht van Erasmus MC bestaat uit één geheel en is niet opgedeeld in meerdere percelen. Het gaat hier om één integrale oplossing.

2.5 Correspondentie

De aanbesteding verloopt digitaal via het platform TenderNed (www.tenderned.nl). Correspondentie verloopt via de berichtenmodule in TenderNed. Alleen in uitzonderlijke gevallen kunt u zich per e-mail richten aan:

Contactpersoon	E-mailadres
Lianne van Rijn	aanbestedingen@erasmusmc.nl

Tabel 2: Correspondentie

2.6 Klachten

Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure kunt u richten aan de contactpersoon van Erasmus MC via het e-mailadres zoals boven genoemd.

Klachten kunnen betrekking hebben op het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op de algemene aanbestedingsbeginselen. U dient duidelijk en gemotiveerd aan te geven op welke aspect(en) van de aanbestedingsprocedure uw klacht betrekking heeft. Uw klacht wordt behandeld door ter zake kundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij deze aanbestedingsprocedure. Erasmus MC streeft ernaar uw klacht zo spoedig mogelijk af te handelen.

2.7 TenderNed

2.7.1 Elektronische toegankelijkheid van Aanbestedingsdocumenten

Erasmus MC heeft er voor gekozen om de Aanbestedingsdocumenten te plaatsen op de website van TenderNed: www.tenderned.nl. (Potentiële) Inschrijvers kunnen via deze website de benodigde documenten downloaden. De publicatie van de Nota(s) van Inlichtingen en de aankondiging van de gegunde Opdracht vindt eveneens plaats op TenderNed. Wij willen u erop wijzen dat het raadzaam is om de attenderingsservice op TenderNed in te schakelen, zodat u automatisch een bericht ontvangt wanneer er nieuwe documenten zijn gepubliceerd.

2.7.2 Gebruik TenderNed

Mocht u problemen ondervinden in het gebruik van TenderNed dan heeft TenderNed een eigen servicedesk die u kunt raadplegen. Via deze servicedesk kunt u ondersteuning verwachten in het:

- Gebruik van de inlog- gegevens;
- Gebruik van TenderNed;
- Oplossen van storing/problemen met betrekking tot TenderNed.

De servicedesk is te bereiken via telefoonnummer 0800-8363376 of via servicedesk@tenderned.nl. In geval van technische problemen, als gevolg waarvan de site

niet te raadplegen is, wordt dringend verzocht dat tevens te melden via aanbestedingen@erasmusmc.nl.

2.7.3 E-Herkenning

Om een nieuwe onderneming in TenderNed te kunnen registreren is een e-Herkenningmiddel nodig. De registratie van buitenlandse ondernemingen verloopt nog via TenderNed zelf, omdat e-Herkenning voor hen niet beschikbaar is. Met een e-Herkenningmiddel is het mogelijk om zowel gebruiker als onderneming in één keer te registreren. TenderNed adviseert ondernemingen tijdig een e-Herkenningmiddel aan te schaffen, zodat zij geen hinder ondervinden bij deelname aan een aanbesteding. Voor meer informatie over het gebruik van e-Herkenning kunt u terecht bij de servicedesk van TenderNed.

Hoofdstuk 3. Opdrachtomschrijving

3.1 Aanleiding, aard en omvang van de Opdracht

3.1.1 Huidige situatie

Het Erasmus MC maakt in de zorg voor prematuren, dysmaturen en neonaten met geboortedefect en/of problemen met temperatuurregulatie vanaf moment van geboorte tot aan verpleging op de afdeling gebruik van verschillende vormen van:

- Opvang-/ reanimatietafels;
- Transportcouveuses;
- Coveuses;
- Warmtebedden

Vanaf het moment van geboorte tot aan verblijf op de betreffende verpleegafdeling zijn er meerdere momenten van overplaatsing. Deze overplaatsingen zijn belastend voor de patiënt en kunnen invloed hebben op de cerebrale bloeddorstrooming. Dit kan het risico's op cerebrale bloedingen verhogen. Verder hebben de overplaatsingen nadelige invloed op de lichaamstemperatuur.

Op dit moment wordt een pasgeborene (indien IC zorg nodig is) na het afnemen eerst naar de opvangtafel gebracht en na stabilisatie eerst in een interne transportcouveuse geplaatst en naar de afdeling gebracht. Daar vindt de volgende overplaatsing plaats vanuit de transportcouveuse naar de eigenlijke couveuse.

De genoemde apparatuur is grotendeels economisch en/of technisch afgeschreven en moet in 2023 vervangen worden.

3.1.2 Gewenste situatie

De in 3.1.1 weergegeven huidige situatie is niet de meest gewenste situatie conform de individuele ontwikkelingszorg voor pasgeborenen vanuit de NIDCAP-filosofie.

In de gewenste situatie wordt de pasgeborene direct na de geboorte, indien sprake is van IC zorg, in een hybride couveuse geplaatst waar deze gestabiliseerd wordt alvorens deze in dezelfde hybride couveuse vervoerd wordt naar de zorgafdeling. De pasgeborene verblijft ook op de zorgafdeling in deze hybride couveuse. Hierbij is dus sprake van slechts één moment van overplaatsen, hetgeen het welzijn van de pasgeborene ten goede komt.

In bijlage 14 is het verloop van de huidige situatie en de gewenste situatie in kaart gebracht.

De zogenaamde hybride oplossing, die inmiddels in de markt is ontwikkeld, vormt opvang/reanimatietafel en couveuse in één, waardoor het aantal overplaatsmomenten wordt beperkt tot een absoluut minimum. De couveuse wordt verplaatst middels een transportoplossing met accuvoorziening, die gedurende het transport van de couveuse alle benodigde functionaliteiten van elektriciteit voorziet.

Uit de in april 2022 uitgevoerde marktconsultatie heeft Erasmus MC bevestigd gekregen dat deze oplossing mogelijk is.

3.1.3 Totaaloplossing en omvang

Bij de vervanging van de huidige apparatuur zoekt het Erasmus MC in principe naar één integrale oplossing vanuit het Total Cost of Ownership principe, waarbij het zorgproces van premature/ dysmature kinderen zoveel mogelijk is ingericht conform de individuele ontwikkelingszorg voor pasgeborenen vanuit de NIDCAP-filosofie. De scope van de opdracht ziet Erasmus MC als volgt:

Aantal	Omschrijving
44	Hybride couveuses
5	Transportoplossingen
	Onderhoudscontracten voor 10 jaar t.b.v. hybride couveuses en transportoplossingen
44	Verduisterdoeken

Tabel 3 opgave aantallen

3.1.4 Toekomstontwikkelingen in het Erasmus MC

Het Erasmus MC Sophia wordt de komende jaren verbouwd. Hierbij is zeer waarschijnlijk dat de IC-neonatologie vanaf 2024 tijdelijk verhuist naar de centrumlocatie. De afdeling verloskunde en de OK blijven op locatie Sophia. Dit brengt grote afstanden met zich mee die overbrugd moeten worden bij vervoer van patiëntjes in een couveuses (denk hierbij aan afstanden van meer dan 500 meter met gebruik van liften). Dit is een groot punt van zorg. Patiënt veiligheid en comfort moeten centraal staan bij de overbrugging van deze afstand met de apparatuur. Sowieso vindt er veel vervoer plaatst met couveuses over ruime afstanden naar diverse locaties binnen Erasmus MC ten behoeve van diagnostiek.

Dit stelt eisen aan de hybride couveuse met de transportoplossing en aan de benodigde aantallen ten behoeve van redundantie bij defecten aan couveuse apparatuur.

3.1.5 Onderhoud

Erasmus MC vraagt een all-inclusive onderhoudscontract uit voor deze opdracht voor de gehele levensduur van de aan te schaffen apparatuur. Het onderhoud bestaat uit twee delen:

- Preventief onderhoud

De leverancier voert zelf preventief onderhoud uit welke voldoet aan de gestelde eisen uit het PVE. De daadwerkelijke planning wordt hiervoor afgestemd met afdeling Medische Technologie.

- Correctief onderhoud (naar aanleiding van storingen en defecten)

Eerste aanspreekpunt en uitvoerder van correctief onderhoud is de afdeling Medische Technologie van het Erasmus MC en eventuele training die hiervoor nodig is dient door de leverancier te worden verzorgd als onderdeel van het all-inclusive onderhoudscontract. Ook de kosten voor de benodigde onderdelen worden afgedekt in dit all-inclusive contract.

Het Erasmus MC zoekt naar mogelijkheden om het onderhoud verder te optimaliseren en wenst hierbij de kennis en kunde van de leverancier in te zetten.

Concrete afspraken over het uitvoeren van onderhoud worden na de gunning in overleg vastgelegd in een WIBAZ-onderhoudsovereenkomst waarbij de afspraken in overeenstemming dienen te zijn met de geldige inschrijving van de leverancier en Nota van Inlichtingen.

3.1.6 Doel

In de 2^e helft van 2023 is alle bovengenoemde apparatuur vervangen door een hybride couveuse-oplossing waarin de patiënt op een veilige manier vervoerd kan worden tussen de afdelingen binnen het Erasmus MC. De plaatsing en in gebruik name van de apparatuur moet gereed zijn voor de verhuizing naar de tijdelijk locatie in 2024 een feit is.

3.2 Contractvorm

De volgende overeenkomsten zijn van toepassing op deze opdracht:

- Koopovereenkomst (bijlage 3a)
- Onderhoudsovereenkomst conform SSO Wibaz (looptijd 10 jaar) – Zie bijlage 9a + b

Op de uitvoering van de opdracht zullen de Algemene inkoopvoorwaarden van NFU, versie mei 2021 (bijlage 7) de verwerkersovereenkomst (bijlage 6) en de aansluitvoorwaarden Erasmus MC-netwerk (bijlage 8) van toepassing zijn.

Verder dient er voor het uitvoeren van de gebruikerstest en technische test een bruikleenovereenkomst (zie bijlage 3b) afgesloten te worden.

3.3 Varianten

De aanbestedende dienst staat varianten niet toe.

Hoofdstuk 4. Inschrijvingsprocedure

4.1 Belangrijke data

Planning	Deadline / Einddatum	Tijd
Indienen publicatie op Tendered	vrijdag 14 oktober 2022	
Publicatie zichtbaar op Tendered (48 uur)	zondag 16 oktober 2022	
Uiterste datum inleveren vragen NVI Ronde 1 via tendered	maandag 31 oktober 2022	12.00 's middags
Publicatie Nota van Inlichtingen Ronde 1	donderdag 10 november 2022	
Uiterste datum inleveren vragen NVI Ronde 2 via tendered	maandag 21 november 2022	12.00 's middags
Publicatie Nota van Inlichtingen Ronde 2	donderdag 1 december 2022	
Uiterste datum ontvangst inschrijvingen	maandag 12 december 2022	23.59 's avonds
Beoordelen geldigheid inschrijving + eventuele uitnodiging gebruikerstest	donderdag 22 december 2022	
Uiterlijke leverdatum couveuses + scholing vanuit leverancier	donderdag 12 januari 2023	
Testfase / gebruikerstest couveuses	maandag 27 februari 2023	
Beoordelingsdeadline TCOO, PVW en gebruikerstest	donderdag 9 maart 2023	
Voorlopige gunning	maandag 13 maart 2023	
Definitieve gunning	dinsdag 4 april 2023	

Tabel 4: Planning

(N.B. De informatie in deze tabel is indicatief. Hieraan kunt u geen rechten ontleen)

4.2 Inschrijving

Aan uw Inschrijving verbindt Erasmus MC de volgende voorwaarden:

- De Inschrijving geschiedt uitsluitend door het indienen van de ingevulde en waar van toepassing rechtsgeldig ondertekende stukken;
- De Inschrijving dient uiterlijk op **maandag 12 december 23:59** uur via Tendered te worden ingediend. Het niet (tijdig) indienen van de Inschrijving is voor uw risico. Erasmus MC adviseert dan ook om gevraagde informatie (bijvoorbeeld) een dag eerder in te dienen dan het genoemde uiterste inlevermoment;
- De Inschrijving dient op de voorgeschreven wijze, compleet en correct te zijn ingevuld en op tijd te zijn ingeleverd. Als de Inschrijving incorrect, incompleet, te laat of niet op de voorgeschreven wijze is ingediend, kan dit leiden tot uitsluiting van uw deelname aan deze aanbesteding;
- De Inschrijver moet haar Inschrijving gestand doen gedurende 6 maanden na de sluitingstermijn van de Inschrijvingen.

4.2.1 Wijze van indienen van Inschrijvingen

Uw Inschrijving dient te bestaan uit de volgende onderdelen:

- Een rechtsgeldig ondertekende **aanbiedingsbrief** (pdf-format) waarmee de Inschrijving wordt aangeboden. Met een rechtsgeldig ondertekende aanbiedingsbrief wordt een begeleidende brief bedoeld die is ondertekend door de bij de Kamer van Koophandel geregistreerde tekenbevoegde, of een gelijkwaardig document waaruit blijkt dat de ondertekenaar bevoegd is de onderneming te vertegenwoordigen en binden;
- **Programma van Eisen (bijlage 1a),**
 - 1) Relevante bijlagen die in kolom H zijn uitgevraagd als bewijsvoering dienen meegeven te worden (inclusief referentienummer van de eis),
 - 2) Alle pagina's geparafeerd; Let op: indien combinatie, dan aangeven welke deelnemer voldoet;
- **Programma van Wensen (bijlage 1b),** alle pagina's geparafeerd; Let op: indien combinatie, dan aangeven welke deelnemer voldoet;
- Een volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende **UEA (bijlage 2);**
- Een volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekend **Prijsstelling invulformulier (bijlage 4)** in pdf-bestandsformaat (t.b.v. ondertekening) en in MS Excel bestandsformaat, waarbij het pdf bestand ingeval van discrepanties leidend is;

Indien van toepassing:

- **Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid (bijlage 5).**

De informatie in de Inschrijving dient compleet te zijn (d.w.z. een antwoord te bevatten op alle in deze Offerteleidraad gestelde vragen en gevraagde informatie).

4.2.2 Inschrijving door samenwerkingsverband

Een samenwerkingsverband van ondernemingen ('combinatie') kan zich inschrijven als één Inschrijver. In dat geval is het afzonderlijk inschrijven als Inschrijver voor hetzelfde perceel door één van de deelnemers in het samenwerkingsverband ('combinanten'), alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan.

Elke afzonderlijke deelnemer in een samenwerkingsverband dient een rechtsgeldig ondertekende UEA en uittreksel beroeps-/handelsregister in. In het UEA vermeldt de deelnemer onder meer zijn rol binnen het samenwerkingsverband (penvoerder, werkverdeling enz.), welke ondernemingen deel uitmaken van het samenwerkingsverband en, indien van toepassing, de naam van het samenwerkingsverband (UEA, Deel II Afdeling A). Indien een deelnemer in een samenwerkingsverband zich daarbij wenst te beroepen op een derde (genomineerde onderopdrachtnemer), is het bepaalde in paragraaf 4.2.3 eveneens van toepassing.

Elke afzonderlijke deelnemer in een samenwerkingsverband is ten opzichte van Erasmus MC hoofdelijk aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen uit hoofde van de Inschrijving en voor de volledige en juiste uitvoering van de opdracht in al zijn onderdelen.

Door indiening van de Inschrijving verklaart de deelnemer de in het UEA genoemde werkverdeling daadwerkelijk te zullen naleven.

De combinant dient ook in het Programma van Eisen en Wensen aan te geven aan welke gunningseisen hij voldoet.

Na de datum van Inschrijving is het niet meer mogelijk om een al gevormde combinatie te wijzigen, tenzij dit geschiedt na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. Het verzoek om wijziging zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

Bij eventuele gunning van de Opdracht aan een combinatie, zal deze combinatie een rechtsvorm aannemen (vennootschap onder firma, besloten vennootschap, naamloze vennootschap e.d.) waarmee Erasmus MC de (raam)overeenkomst zal sluiten.

4.2.3 Inschrijven met beroep op derde(n)

Aan de Inschrijving van Inschrijver met een beroep op een genomineerde derde, verbindt Erasmus MC de volgende voorwaarden:

- a) Inschrijver vermeldt in het UEA dat hij een beroep doet op de draagkracht van derde(n) om te voldoen aan de minimumeisen (met betrekking tot de financiële en economische draagkracht en/of de technische of organisatorische bekwaamheid) (UEA, Deel II Afdeling C);
- b) Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving het UEA van de derde(n) waarop Inschrijver een beroep doet. In dit UEA vermeldt de betreffende derde de informatie bedoeld in Deel II afdeling A en B, deel III en, voor zover dit relevant is voor de specifieke draagkracht waarop Inschrijver steunt, de informatie bedoeld in de delen IV en V. De betreffende derde draagt zorg voor rechtsgeldige ondertekening van zijn UEA;
- c) Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving een uittreksel beroeps-/handelsregister of een bewijs van inschrijving in het land van vestiging van de derde(n) waarop Inschrijver een beroep doet. Het uittreksel of bewijs van inschrijving van de betreffende derde mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Inschrijvingen. De rechtsgeldige ondertekening (als bedoeld onder punt b) moet hieruit kunnen worden opgemaakt. Wanneer meerdere uittreksels (van bijvoorbeeld moedermaatschappijen of andere aandeelhouders) om de rechtsgeldige ondertekening te kunnen aantonen, dienen deze ook te worden bijgevoegd.

Het beroep op een derde ten behoeve van de technische bekwaamheid en de beroepsbekwaamheid brengt met zich mee dat de Inschrijver deze derde daadwerkelijk inzet bij de uitvoering van de Opdracht.

Het wijzigen van een genomineerde derde gedurende de aanbestedingsprocedure of de looptijd van de (raam)overeenkomst is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. U dient hierom tijdig schriftelijk een verzoek te doen aan Erasmus MC. Het verzoek zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

Het is niet toegestaan dat een Inschrijver als genomineerde onderopdrachtnemer door andere Inschrijvers wordt ingezet voor dezelfde Opdracht.

4.2.4 Onderaanneming

U dient in uw Inschrijving tevens op te geven of, en zo ja wie, u voornemens bent voor de uitvoering van de Opdracht in te zetten als onderaannemer (niet te verwarren met een genomineerde derde).

Het wijzigen van een onderaannemer gedurende de aanbestedingsprocedure of de looptijd van de(raam)overeenkomst is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. U dient hierom tijdig schriftelijk een verzoek te doen aan Erasmus MC. Het verzoek zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

4.3 Nadere inlichtingen

Indienen van vragen en/of opmerkingen

Na ontvangst van de Offerteleidraad kunt u vragen stellen over de Offerteleidraad en Inschrijvingsprocedure. Deze dient u uitsluitend te stellen via TenderNed

Indien u uitdrukkelijk en gemotiveerd verzoekt om bepaalde informatie niet in deze Nota van Inlichtingen op te nemen, omdat door openbaarmaking uw gerechtvaardigde economische belangen zouden kunnen worden geschaad, dan kan Erasmus MC besluiten de gevraagde inlichtingen alleen aan u te verstrekken.

Mocht Erasmus MC geen gevolg willen geven aan uw verzoek om bepaalde informatie niet op te nemen in de Nota van Inlichtingen, dan zal Erasmus MC u hierover vooraf informeren. U heeft dan de keus uw vraag in te trekken of Erasmus MC alsnog toestemming te geven de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Reageert u niet binnen de door Erasmus MC aangegeven termijn, dan mag Erasmus MC dit aanmerken als een impliciete instemming van u om de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Erasmus MC is in dat geval niet aansprakelijk voor enige schade geleden door u.

U kunt uw vragen tot uiterlijk op de in paragraaf 4.1 genoemde datum en tijdstip indienen. Alleen tijdig ingediende vragen zullen door Erasmus MC worden beantwoord. Het is niet toegestaan functionarissen van de Erasmus MC rechtstreeks te benaderen. Dit kan uitsluiting tot gevolg hebben.

De Nota van Inlichtingen maakt integraal deel uit van deze Offerteleidraad.

Informatiebijeenkomst/beantwoording vragen

Er wordt in deze fase geen informatiebijeenkomst georganiseerd. De ingediende vragen zullen door Erasmus MC schriftelijk beantwoord worden. U krijgt een verslag toegestuurd, of dit wordt op TenderNed gepubliceerd, waarin alle (geanonimiseerde) vragen en antwoorden beschreven zijn, de zogenaamde 'Nota van Inlichtingen'. Deze vragen en antwoorden zullen

een integrale aanvulling van deze Offerteleidraad vormen. Hierbij zal het gestelde in de Nota van Inlichtingen prevaleren boven het gestelde in de Offerteleidraad.

4.4 Toets volledigheid

Na het uiterste tijdstip voor Inschrijving start de selectie- en gunningsprocedure.

De Inschrijvingen worden geopend op het tijdstip zoals vermeld in paragraaf 4.1.

Allereerst controleert Erasmus MC of het door u ingevulde UEA met de daarbij behorende bijlagen en de overige te verstrekken gegevens tijdig, compleet en rechtsgeldig ondertekend zijn ontvangen.

Erasmus MC wijst er met klem op dat UEA-en, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door Erasmus MC kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en opvolgende aanbestedingsprocedures tot gevolg hebben.

Verduidelijking Inschrijvingen

Op verzoek van Erasmus MC kan na ontvangst van uw Inschrijving een bespreking met u plaatsvinden met het oog op een verduidelijking van de inhoud van uw Inschrijving. Ook kan het Erasmus MC vragen stellen via e-mail waarbij uw beantwoording onderdeel uitmaakt van uw Inschrijving.

4.5 Toets uitsluitingsgronden en selectie-eisen

Het volledige en rechtsgeldig ondertekende UEA toetst Erasmus MC vervolgens inhoudelijk aan de uitsluitingsgronden (zie paragraaf 5.1).

Als deze toets geen aanleiding geeft tot uitsluiting, toetst Erasmus MC het UEA aan de geschiktheidseisen en/of technische specificaties/uitvoeringsvoorwaarden, zoals nader omschreven in paragraaf **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** van de Offerteleidraad en onderdeel 6 van het UEA. Voldoet u niet aan deze eisen, dan wordt u uitgesloten van verdere deelneming aan deze aanbestedingsprocedure.

4.6 Toets Programma van Eisen

Als ook de toets op de geschiktheidseisen en technische specificaties/- uitvoeringsvoorwaarden geen aanleiding geeft tot uitsluiting, toetst Erasmus MC vervolgens of uw Inschrijving aan de gestelde gunningseisen voldoet, zoals nader omschreven in hoofdstuk 6 en bijlage 1a van deze Offerteleidraad. Voldoet uw Inschrijving niet aan deze gunningseisen, dan wordt u uitgesloten van verdere deelneming aan deze aanbestedingsprocedure.

4.7 Toets gunningscriteria

Voldoet uw Inschrijving wel aan de gunningseisen, dan beoordeelt Erasmus MC uw Inschrijving op basis van het gunningscriterium Beste Prijs-Kwaliteit Verhouding (BPKV). De subgunningscriteria hiervoor kunt u vinden in hoofdstuk 6 van deze Offerteleidraad.

Indien 2 of meer Inschrijvers precies dezelfde score behalen, wordt de winnaar bepaald op basis van de hoogste score op kwaliteit. In het uitzonderlijke geval dat ook deze score gelijk is wordt door middel van loting gegund.

Mogelijk volgt een verificatiegesprek met de Inschrijver(s) met de hoogste score voordat Erasmus MC de voorlopige gunningbeslissing zal uitspreken om interpretaties van uw Inschrijving te verifiëren. Een uitnodiging voor een verificatiegesprek betekent niet automatisch dat de desbetreffende Inschrijving ook de voorlopige gunningbeslissing zal ontvangen.

4.8 Gebruikers en technische beoordeling

De toetsings- en beoordelingsmomenten op basis van het PvE/ PvW zullen d.m.v. de gebruikers en technische beoordeling door de interne deskundigen worden uitgevoerd conform de Offerteleidraad. Dit is zowel in een klinische (met patiënten) als niet-klinische setting (zonder patiënten). Hoofdstuk 6 gaat gedetailleerder in op de subgunningscriteria.

4.9 Gunning

Zo spoedig mogelijk na de beoordeling van de Inschrijvingen, bericht het Erasmus MC elke Inschrijver gelijktijdig en onder opgaaf van redenen over de voorlopige gunning. De Inschrijver met de beste Prijs/Kwaliteit verhouding ontvangt bericht van voorlopige gunning. Zie hoofdstuk 6 voor meer details.

4.10 Overige procedurevoorschriften

Aanvullingen en/of wijzigingen

Indien Inschrijver een digitale Inschrijving heeft gedaan en nog vóór de sluitingsdatum van de digitale kluis op TenderNed, een aanvulling en/of wijzigingen op de Inschrijving wil doorvoeren, dan dient de Inschrijving hernieuwd te worden aangeboden via TenderNed.

Blijven voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende deze aanbestedingsprocedure blijkt dat Inschrijver niet langer voldoet aan de in deze Offerteleidraad gestelde eisen, kan Erasmus MC de Inschrijver uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Voorbehouden

Erasmus MC behoudt zich -zonder meer en zonder tot enigerlei schadeplichtigheid te zijn gehouden- in ieder geval het recht voor om:

- De aanbestedingsprocedure tussentijds om haar moverende redenen af te breken;
- Tijdsplanningen te wijzigen (met uitzondering van wettelijk minimum vastgestelde termijnen);
- De opdracht geheel of gedeeltelijk niet te gunnen.

Verwijzing naar merken, types, fabricaten, herkomst e.d.

Erasmus MC heeft geen voorkeur voor een bepaalde Inschrijver, dienstverlener of aannemer, noch voor bepaalde merken, types, fabricaten, herkomst e.d. Mocht in deze offerteleidraad een eis of een wens betrekking (lijken te) hebben op een bepaald fabricaat, een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze, een merk, een octrooi of een type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie, waardoor bepaalde ondernemingen of bepaalde producten worden bevoordeeld of geëlimineerd, dan dient hierbij gelezen te worden 'of gelijkwaardig'.

Geen vergoeding inschrijvingskosten

Erasmus MC zal geen enkele vergoeding verschuldigd zijn verbonden aan de Inschrijving en/of aanleveren van de informatie.

Eenmaal inschrijven

Een Inschrijver mag zich slechts eenmaal inschrijven voor de aanbestedingsprocedure, hetzij als individuele ondernemer, hetzij als deelnemer in een samenwerkingsverband of als onderaannemer.

Meerdere Inschrijvers van één concern

Van één concern mogen slechts meerdere ondernemingen zich inschrijven voor de aanbesteding (zelfstandig, in samenwerkingsverband of als onderaannemer), mits zij de Inschrijvingen onafhankelijk van elkaar opstellen en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Op verzoek van Erasmus MC zullen deze Inschrijvers dit ook moeten kunnen aantonen. Als één van de betreffende Inschrijvers dit niet kan aantonen, leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Inschrijvers.

Informatieplicht

Indien zich wijzigingen in de bedrijfsvoering van de Inschrijver voordoen of dreigen voor te doen, die van invloed zijn op de voortgang en afhandeling van de aanbesteding, dient de Inschrijver dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken aan de in paragraaf 2.5 genoemde contactpersoon van Erasmus MC.

Onvolkomenheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden

Alle documenten met bijbehorende bijlagen die naar aanleiding van de onderhavige aanbestedingsprocedure door of namens Erasmus MC zijn samengesteld en opgesteld, zijn met de grootste zorg opgesteld. In het geval de Inschrijver niettemin onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden ontdekt, dan wel anderszins opmerkingen en/of vragen heeft, dan dient hij Erasmus MC hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk (bij voorkeur via e-mail) in kennis te stellen doch uiterlijk op **maandag 31 oktober 2022**.

Van Inschrijvers wordt een proactieve houding verwacht. Dit betekent dat een Inschrijver geen rechtsgeldig beroep kan doen op onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden die door hem niet binnen de hiervoor genoemde termijn aan de orde zijn gesteld, terwijl dit redelijkerwijs wel mogelijk was geweest. Ten

aanzien van onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden heeft de Inschrijver zijn rechten verwerkt.

Termijnen

Een in deze Offerteleidraad genoemde termijn gaat in bij de aanvang van het eerste uur van de eerste dag ervan en eindigt bij het einde van het laatste uur van de laatste dag daarvan.

Indien een in deze Offerteleidraad in dagen genoemde termijn ingaat op het ogenblik waarop een gebeurtenis of handeling plaatsvindt, wordt de dag waarop deze gebeurtenis of handeling plaatsvindt niet in deze termijn begrepen.

Indien de laatste dag van een in deze Offerteleidraad genoemde termijn op een algemeen of ter plaatse van de uitvoering van de opdracht erkende, of door de overheid dan wel bij of krachtens een voor Erasmus MC van belang zijnde collectieve arbeidsovereenkomst voorgeschreven rust- of feestdag, vakantiedag of andere vrije dag valt, eindigt de termijn bij het einde van het laatste uur van de eerstvolgende werkdag.

Vertrouwelijkheid

Zowel Erasmus MC als Inschrijver zullen de over en weer verstrekte informatie in het kader van deze aanbestedingsprocedure vertrouwelijk behandelen.

Erasmus MC is niet verplicht om interne documenten, zoals resultaten van evaluaties, vergelijkingen, alsmede adviezen aangaande gunning aan Inschrijver bekend te maken, met uitzondering van hetgeen waartoe zij ten behoeve van de motivering van een afwijzing op grond van de Aanbestedingswet verplicht is.

Intellectueel eigendom aanbestedingsstukken

Alle intellectuele eigendomsrechten die rusten op de door Erasmus MC verstrekte documenten en informatie in het kader van de aanbestedingsprocedure, waaronder in ieder geval te begrijpen de onderhavige Offerteleidraad evenals bijlagen en verstrekte toelichtingen, berusten uitsluitend bij Erasmus MC. Dit geldt voor de gehele aanbestedingsprocedure.

Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van Erasmus MC niets uit de door Erasmus MC verstrekte documenten alsmede daarbij behorende bijlagen worden veeleenvoudigd door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins, behoudens indien en voor zover dit in redelijkheid noodzakelijk is voor het juist en volledig kunnen beantwoorden van de vragen, dan wel het kunnen doen van een inschrijving.

Retourneren Inschrijvingen

Erasmus MC zal de ontvangen Inschrijvingen en de daarbij behorende stukken niet retourneren.

Uitsluiting algemene (verkoop-/leverings) voorwaarden Inschrijver

De toepassing van algemene (verkoop-/leverings) voorwaarden van de Inschrijvers worden door Erasmus MC uitdrukkelijk uitgesloten.

Inschrijving onder voorwaarden

Een Inschrijving waaraan voorwaarden zijn verbonden of die is gedaan onder voorbehoud is ongeldig.

Bedragen

Alle bedragen moeten worden aangeboden in Euro's, exclusief BTW.

Voertaal

De Inschrijving en alle te voeren correspondentie dient te geschieden in de Nederlandse taal, dan wel te zijn voorzien van een vertaling in de Nederlandse taal. Indien correspondentie en/of stukken zijn gesteld in een andere dan de Nederlandse taal en/of niet voorzien van een deugdelijke vertaling in de Nederlandse taal, dan behoudt Erasmus MC zich het recht voor de Inschrijving niet in behandeling te nemen

Gestanddoeningstermijn

De door Inschrijver ingediende inschrijving dient minimaal 6 maanden vanaf de opening van de Inschrijving geldig te zijn. Ingeval tegen de mededeling van de gunningsbeslissing bij de daartoe bevoegde rechter te Den Haag een voorlopige voorziening is gevraagd, dienen de inschrijvers hun inschrijving in ieder geval gestand te doen tot vier weken na uitspraak van de voorzieningenrechter in eerste instantie.

Strategische, abnormaal lage, irreële en/of manipulatieve Inschrijvingen

Strategische, abnormaal lage, irreële en/of manipulatieve inschrijvingen zijn niet toegestaan en zullen door Erasmus MC als niet-geldige Inschrijvingen worden gekwalificeerd.

Geschillenbeslechting, forumkeuze

Ieder geschil dat tussen de betrokkenen bij deze aanbestedingsprocedure ontstaat naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure, zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.

Kosten

Het uitgangspunt voor de Inschrijving dient gebaseerd te zijn op de Total Cost of Ownership (TCOO). Al de inspanningen die door andere partijen geleverd moet worden en waar kosten voor in rekening worden gebracht dienen ook verdisconteerd te zijn. Inschrijver dient derhalve alle relevante kostenposten die samenhangen met de opdracht te vermelden (zoals verzekeringen, transport, belastingen, heffingen, administratiekosten, licentiekosten, etc.), ook als daar in deze Offerteleidraad niet expliciet om gevraagd wordt. Kosten die niet expliciet in de Inschrijving van Inschrijver zijn opgenomen, worden tijdens de eventuele contractduur niet geaccepteerd.

Hoofdstuk 5. Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Sinds 1 juli 2016 vervangt het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) het Nederlandse model Eigen Verklaring. Het UEA is het standaardformulier dat in Nederland wordt toegepast op aanbestedingen zowel boven als onder de Europese aanbestedingsdrempel die plaats vinden op grond van de Aanbestedingswet 2012. Het UEA is een UEA over de uitsluitingsgronden, financiële toestand, de bekwaamheden en de geschiktheid van ondernemingen voor een aanbestedingsprocedure. Zie ook: <https://www.pianoo.nl/document/11958/interactieve-pdf-uniform-europees-aanbestedingsdocument-uea>

Het door de Europese Commissie vastgestelde UEA als bedoeld in artikel 2:84 AW, is een vereist document waarin de Inschrijver aangeeft of de uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn, of hij voldoet aan de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden. Deze is bijgevoegd als Bijlage 2.

In het geval van een gebrek in de UEA of de bewijsmiddelen stelt het Erasmus MC de betreffende Inschrijver in de gelegenheid om het gebrek te herstellen binnen een termijn van twee werkdagen, te rekenen vanaf de dag van verzending daartoe.

De Inschrijver(s) die niet in staat is/zijn om tijdig middels de gevraagde bewijsmiddelen de juistheid van hun UEA aan te tonen, kunnen worden uitgesloten van verdere deelname in deze aanbestedingsprocedure. In dat geval zal de eerstvolgende Inschrijver (nummer twee in rang) in de gelegenheid worden gesteld om de betreffende bewijsmiddelen te overleggen. In voorkomende, goed beargumenteerde gevallen kan het Erasmus MC ook besluiten het gebrek aan overgelegde gegevens door de Inschrijver te laten herstellen, voor zover dit volgens het Erasmus MC niet in strijd is met het aanbestedingsrecht.

Onderstaande paragrafen gaan in op de onderdelen van de UEA c.q. de beoordeling van de Inschrijver.

5.1 Uitsluitingsgronden

Met de ondertekening van het UEA verklaart u dat de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden niet op u van toepassing zijn. Als de Inschrijving plaatsvindt door een samenwerkingsverband van ondernemers (zie paragraaf 4.2.2), dient elke ondernemer in het samenwerkingsverband afzonderlijk te verklaren dat de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn.

Wanneer een verplichte uitsluitingsgrond op u van toepassing is, legt het Erasmus MC de Inschrijving ter zijde en komt u niet voor gunning in aanmerking.

Bewijsstukken:

Om de juistheid van uw UEA met betrekking tot de uitsluitingsgronden te toetsen, dient u, als u voor gunning in aanmerking komt, op een daartoe strekkend eerste verzoek van het

Erasmus MC onderstaande bewijsstukken zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen 10 werkdagen te overleggen. Als de Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers plaatsvindt (zie paragraaf 4.2.2), dient elke ondernemer in het samenwerkingsverband onderstaande stukken te overleggen binnen bovengenoemde termijn van 10 werkdagen:

- Een uittreksel uit de Kamer van Koophandel dan wel een bewijs van Inschrijving in het beroeps- of handelsregister uit het land van vestiging. Het uittreksel of bewijs van Inschrijving mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de sluitingsdatum;
- Een gedragsverklaring aanbesteden (GVA) afgegeven door het ministerie van Veiligheid en Justitie met betrekking tot de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden als bedoeld in Deel III, Afdeling A en C van de UEA of, indien in het land van vestiging deze verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat geen van de uitsluitingsgronden van toepassing zijn op Inschrijver (van een Nederlandse onderneming wordt enkel een GVA geaccepteerd). De GVA of daarmee gelijkwaardig document uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan twee jaar, gerekend van de sluitingsdatum;
- Een verklaring van de belastingdienst met betrekking tot deel III C (sociale verplichtingen en faillissement) van het UEA of, indien in het land van vestiging deze verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat Inschrijver niet in deze situatie verkeert (van een Nederlandse onderneming wordt enkel een verklaring van de belastingdienst geaccepteerd). De verklaring van de belasting of een daarmee gelijkwaardige verklaring uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan zes maanden, gerekend vanaf de sluitingsdatum.

N.B. Indien Inschrijver respectievelijk de deelnemer in een samenwerkingsverband niet in staat is om binnen 10 werkdagen middels bovengenoemde bewijsmiddelen de juistheid van zijn UEA aan te tonen, komt deze Inschrijver respectievelijk het samenwerkingsverband niet meer voor gunning in aanmerking en zal de Inschrijver terzijde worden geschoven. In dat geval wordt de eerstvolgende Inschrijver die in aanmerking komt voor gunning in de gelegenheid gesteld om de gevraagde bewijsmiddelen te overleggen.

Hoofdstuk 6. Criteria voor gunning

6.1 Inleiding

Gunning vindt plaats op basis van het gunningcriterium "beste prijs/kwaliteitsverhouding".

Het niet voldoen aan een of meerdere eisen betekent uitsluiting van verdere beoordeling en de Inschrijving valt in dat geval af.

Naast de in de diverse bijgeleverde formulieren, gevraagde eisen en voorwaarden zal de inhoud beoordeeld worden aan de hand van de gunningcriteria. De "beste prijs/kwaliteitsverhouding" heeft de Inschrijving met de hoogste totaalscore op de criteria.

Gunningscriterium	Percentage verhouding
Kwaliteit	70%
Programma van Eisen	Knock-out criteria
Programma van Wensen	40%
Gebruikerstest	30%
Technische test	Knock-out criteria
Prijs	30%

Tabel 5: Criteria voor gunning

6.2 Beoordelingscommissie

Een beoordelingscommissie zal de Inschrijvingen beoordelen. Deze commissie bestaat uit experts die de Inschrijvingen beoordelen op de wijze zoals in de volgende paragrafen beschreven.

De beoordelingscommissie bestaat uit: verpleegkundigen, medisch specialisten

Expertise	Beoordeling van (Sub-)gunningscriterium of rol:
Verpleegkundigen	1. Programma van Eisen en Wensen 2. Gebruikerstest
Medisch specialisten	
Kwaliteitsmedewerkers	
Medisch technici	1. Programma van Eisen en Wensen 2. Technische test
Inkoper	Procesbegeleider. Geen inhoudelijke bijdrage aan beoordeling op kwalitatieve criteria. Ter bewaking van een objectieve, niet discriminerende en transparante beoordeling. Toetsen van wijze van inschrijven en inschrijving conform leidraad. Beoordeling sub gunningscriterium "Prijs" Leiden van verificatie en contact voor de Inschrijvers.
Projectleider	Toetsen van het Programma van Eisen Beoordeling sub gunningscriterium "Prijs"

Tabel 6: beoordelingscommissie

De (leden van de) beoordelingscommissie kan/kunnen specifieke experts vragen om (relevante delen) van de oplossing te beoordelen en de beoordelingscommissie van inhoudelijke feedback te voorzien welke de (leden van de) beoordelingscommissie integraal meeneemt/meenemen in de beoordeling.

6.3 Programma van eisen

Erasmus MC dient vast te stellen of Inschrijver aan de gestelde eisen in het Programma van Eisen voldoet. Bij Inschrijving moet onvoorwaardelijk aan het Programma van Eisen (Bijlage 1a) worden voldaan. Voldoet uw Inschrijving niet aan deze eisen, dan wordt u uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Verificatie van eisen kan tot aan het moment van afronding van de beoordeling plaatsvinden.

6.4 Kwaliteit

6.4.1. Programma van wensen

In bijlage 1b zijn de wensen opgenomen die Erasmus MC heeft ten aanzien van de Opdracht. Een wens is een (sub)gunningscriterium, op basis waarvan een Inschrijving punten toegekend kan krijgen. Het is van belang dat uw Inschrijving zoveel mogelijk aansluit op de wensen van Erasmus MC.

In het programma van wensen kunt u per wens aangeven of u daar wel of niet aan voldoet. Indien u wel voldoet aan een wens krijgt u de maximale score voor die wens. Indien u niet voldoet aan een wens krijgt u geen punten. U kunt de wensen beantwoorden met “Ja” inclusief eventuele toelichting of “Nee”.

Er zijn maximaal **550** punten te behalen (= 40% van de totaalbeoordeling) voor het Programma van Wensen. De behaalde score wordt omgerekend naar een punten aantal voor het subgunningscriteria “Programma van Wensen” door middel van de volgende formule:

Behaalde score Programma van Wensen/ **550** (= maximaal aantal te behalen punten in PvW) x 40 (=weging PvW in de gehele aanbesteding).

Tabel 7: Berekening score kwaliteit

Bij de beoordeling van het PvW behoudt het Erasmus MC zich het recht voor om – na verificatie – de gegeven antwoorden van de Inschrijver te corrigeren (een “Ja” naar een “Nee”, maar ook vice versa).

6.4.2. Gebruikerstest en technische test

Alle partijen die een volledige inschrijving hebben ingediend worden uitgenodigd voor deelname aan de gebruikerstest. Met een volledige inschrijving wordt bedoeld:

- Inschrijver voldoet aan de criteria van paragraaf 4.2
- Inschrijver levert een PVE in zonder knock-outs

Bij het indienen van een volledige inschrijving wordt u verzocht de volgende apparatuur af te leveren binnen de gestelde termijnen uit paragraaf 4.1:

- 1 aantal couveuses met toebehoren zoals geoffreerd
- 1 aantal transportmodules

Gebruikerstest

De aangeboden apparatuur zal worden getest door een geselecteerd gebruikers panel. Per specialisme worden maximaal 2 personen (key users) aangewezen welke de apparatuur conform de gebruikerstest de test gaan uitvoeren.

Er zijn maximaal **530** punten te behalen (= 30% van de totaalbeoordeling) voor de gebruikerstest. De behaalde score wordt omgerekend naar een punten aantal voor het subgunningscriteria “gebruikerstest” door middel van de volgende formule:

Behaalde score gebruikerstest/ **530** (= maximaal aantal te behalen punten in gebruikerstest) x 30 (=weging gebruikerstest in de gehele aanbesteding).

Tabel 8: Berekening score gebruikerstest

De opzet van de gebruikerstest is opgenomen in bijlage 12a

Het beoordelingsformulier van de gebruikerstest is opgenomen in bijlage 12b

Technische test

Naast de gebruikerstest zal afdeling medische technologie een technische test uitvoeren. Hierbij wordt gecontroleerd of de couveuse kan voldoen aan de gestelde eisen in het PVE.

Als bij de uitvoering van technische test blijkt dat een inschrijver niet aan de gestelde eisen van het PVE kan voldoen, kan de inschrijving alsnog ongeldig worden verklaard.

De opzet van de technische test is opgenomen in bijlage 13a

Het beoordelingsformulier van de technische test is opgenomen in bijlage 13b

6.5 Prijs

De te behalen score op sub-gunningcriterium ‘Prijs’ zal worden berekend op basis van de totaalprijs op het ingediende prijsstelling invulformulier (bijlage 4), door middel van onderstaande formule:

Procedureprijs = laagst aangeboden prijs / aangeboden prijs * 30 (=weging prijs in de gehele aanbesteding)

Tabel 9: Berekening score prijs

De inschrijver met de laagste procedureprijs behaalt de maximale score van 30 punten voor het sub-gunningcriterium ‘Prijs’.

6.6 Eindbeoordeling

De Inschrijver met de hoogste totaalscore op het gunningcriterium “beste prijs/kwaliteitsverhouding” ontvangt bericht van gunning. Het Erasmus MC bericht elke Inschrijver gelijktijdig en onder opgaaf van reden over de gunning.

De totale eindscore wordt als volgt berekend:

Totale eindscore = Behaalde punten Programma van Wensen + Behaalde punten gebruikerstest + behaalde punten prijs

De uitslag wordt op twee decimalen afgerond.

Deze is toegelicht aan de hand van een fictieve punten score in de volgende tabel:

	Inschrijver A	punten	Inschrijver B	punten
Voldoet aan PVE?	ja	n.v.t.	ja	n.v.t.
Voldoet aan technische test?	ja	n.v.t.	ja	n.v.t.
Programma van Wensen	490	35,64	520	37,82
Gebruikerstest	420	23,77	450	25,47
Prijs	€ 845.000,00	30,00	€ 910.000,00	27,86
Einduitslag totaal		89,41		91,15

Tabel 10: Berekening finale score

Conclusie: Leverancier B heeft de beste inschrijving gedaan.

Het Erasmus MC zal aan iedere Inschrijver de volgende informatie verstrekken:

- Het puntentotaal op "prijs/kwaliteitsverhouding" van de winnende Inschrijving, zonder onderliggende gegevens;
- Het puntentotaal en de onderverdeling per (sub-)gunningcriterium van de eigen Inschrijving

Ten aanzien van de uitsluiting wordt uitsluitend informatie verstrekt over de eigen Inschrijving. Erasmus MC verstrekt daarbij geen gegevens voor zover dat:

- Met enig wettelijk voorschrift in strijd zou zijn;
- Met het openbaar belang in strijd zou zijn;
- De rechtmatige commerciële belangen van ondernemers zou kunnen schaden;
- Afbreuk aan de eerlijke mededinging tussen ondernemers zou doen.

De Inschrijver die het niet eens is met de gunningsbeslissing heeft de mogelijkheid om binnen een termijn van uiterlijk 20 kalenderdagen na verzending van de gunningsbeslissing door middel van het uitbrengen van een dagvaarding aan Erasmus MC in beroep te gaan tegen deze gunningsbeslissing. Gedurende deze periode zal Erasmus MC geen overeenkomst met de begunstigde Inschrijver(s) sluiten.

De opschortende termijn van 20 kalenderdagen is tevens een vervalt termijn. Een eventuele aanspraak op gunning van de opdracht vervalt, indien niet binnen deze termijn een kort geding aanhangig is gemaakt bij de bevoegde voorzieningenrechter. In geval een kort geding aanhangig wordt gemaakt, voegt de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt zich - op straffe van verval van elke aanspraak op de uitvoering van de opdracht - op eerste verzoek van Erasmus MC in het geding.

Tot definitieve gunning kan pas worden overgegaan na het verstrijken van de bezwaartermijn van 20 kalenderdagen. Definitieve gunning vindt plaats wanneer de overeenkomst door beide partijen is getekend.