

Overeenkomst Dyslexiezorg



DE ONDERGETEKENDEN

- I. **[Gemeentenaam]**, gevestigd te [plaats], hierna te noemen: 'Opdrachtgever';
- II. **[Naam]**, statutair gevestigd op [adres], [postcode], [plaats] hierna te noemen: 'Opdrachtnemer';

De ondergetekenden hierna gezamenlijk en ieder afzonderlijk te noemen: 'Partijen' respectievelijk 'Partij'.

OVERWEGENDE:

- a) Dat de gemeenten Aa en Hunze, Assen, Midden-Drenthe, Noordenveld en Tynaarlo (hierna te noemen Gemeenten) samen Dyslexiezorg hebben aanbesteed;
- b) Dat de dienstverlening die middels deze procedure gecontracteerd wordt zich bevindt op het vlak van ondersteuning aan Jeugdigen;
- c) Dat de Gemeenten individueel bestuurlijk en budgettair verantwoordelijk zijn voor zorg voor de Jeugdigen;
- d) Dat de Gemeenten, ter uitvoering van deze taken, afspraken maken met zorgaanbieders ten behoeve van de aan inwoners te verlenen Jeugdhulp en invulling van de Wmo;
- e) Dat de bedoelde afspraken enkel betrekking hebben op Jeugdigen uit de Gemeenten en waar het woonplaatsbeginsel is toegepast.

KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:

HOOFDSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGEN

ARTIKEL 1 DEFINITIES

- 1.1 De begripsbepalingen zoals vastgelegd in de Jeugdwet zijn onverkort van toepassing op deze Overeenkomst.
- 1.2 Verwijzingen in deze Overeenkomst zijn verwijzingen naar de artikelen en overwegingen van en bijlagen bij deze Overeenkomst, tenzij iets anders is bepaald. Verwijzingen naar artikelliden zijn steeds verwijzingen naar leden in hetzelfde artikel, tenzij iets anders is bepaald.
- 1.3 Op deze Overeenkomst zijn, met uitsluiting van de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer, de algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Assen van toepassing.

ARTIKEL 2 VOORWERP

- 2.1 De opdracht van de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer houdt in: het leveren van Dyslexiezorg conform de bepalingen in deze Overeenkomst (inclusief bijlagen). Het toelatingsdocument Dyslexie, de nota's van inlichtingen en de bijlagen zijn een integraal onderdeel van de Overeenkomst. In geval van strijdigheid tussen deze Overeenkomst en bepalingen van de bijlagen prevaleren te allen tijde de bepalingen van de Overeenkomst. In geval van strijdigheid tussen bepalingen van de bijlagen geldt de volgende rangorde, in afnemende volgorde van belangrijkheid:
 - I. De Overeenkomst (inclusief bijlagen)
 - II. Nota's van inlichtingen
 - III. Toelatingsdocument met kenmerk <kenmerk>incl. bijlagen
 - IV. De algemene inkoopvoorwaarden gemeente Assen

ARTIKEL 3 ALGEMENE VOORWAARDEN

- 3.1 De algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Assen zijn bij uitsluiting van toepassing op de Overeenkomst. De algemene inkoopvoorwaarden zijn opgenomen als bijlage van het Aanbestedingsdocument.
- 3.2 De algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 3.3 In geval van tegenstrijdigheden geldt de volgende hiërarchische volgorde in documenten:
 1. De Overeenkomst. In de Nota('s) van inlichtingen doorgevoerde wijzigingen worden voor definitieve gunning verwerkt in de Overeenkomst.
 2. De Nota('s) van inlichtingen
 3. Het Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen
 4. De algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Assen
 5. De inschrijving van Opdrachtnemer

ARTIKEL 4 DUUR

- 4.1 De Overeenkomst wordt gesloten voor de duur van vier (4) jaar, ingaande op 1 januari 2023. Zij eindigt op 31 december 2026 of zoveel eerder als in de volgende leden van dit artikel bepaald. De opdrachtgever kan de overeenkomst voor dyslexie eenzijdig verlengen met tweemaal één (1) jaar.
- 4.2 Wanneer ontwikkelingen binnen de Jeugdzorg en Wmo daar aanleiding toe geven, heeft Opdrachtgever de bevoegdheid om gedurende de looptijd van de Overeenkomst aanpassingen te doen in relatie tot deze ontwikkelingen.
- 4.3 De Overeenkomst eindigt tussentijds in geval van wederzijds goedvinden of van rechtswege.

4.4 Opdrachtnemer kan de Overeenkomst tussentijds per aangetekende brief opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van minstens 12 kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door Opdrachtgever is ontvangen.

4.5 Als Opdrachtnemer gebruik maakt van zijn mogelijkheid tot opzegging is deze verplicht om per direct in overleg te treden met andere opdrachtnemers van Opdrachtgever, voor zover en/of zodra aanwezig, over de overname van personeel, onverminderd het bepaalde in de artikelen 662 en 663 van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek en over het zo veel mogelijk voortzetten van bestaande hulpverleningsrelaties tussen hulpverleners en inwoners. Opdrachtgever ziet erop toe dat de Opdrachtnemer die opzegt zich zo veel mogelijk inspant de overname en het voortzetten van bestaande hulpverleningsrelaties te bewerkstellingen, opdat de continuïteit van de diensten gewaarborgd is.

ARTIKEL 5 GOED HULPVERLENERSSCHAP

5.1 Binnen de kaders van het aangeboden zorgaanbod neemt Opdrachtnemer ten opzichte van de inwoner bij de uitvoering van zijn werkzaamheden de zorg van een goed hulpverlener in acht en handelt daarbij in overeenstemming met de op hem rustende verantwoordelijkheid, voortvloeiende uit de voor hem of haar geldende professionele standaard.

ARTIKEL 6 KWALITEIT

6.1 Opdrachtnemer garandeert dat hij voldoet aan alle (kwaliteits)eisen die voor zijn zorgfunctie voortvloeien uit de vigerende wet- en regelgeving.

6.2 Voorts garandeert Opdrachtnemer dat hij voldoet aan de (kwaliteits)eisen die zijn gesteld in het aanbestedingsdocument en bijlagen.

6.3 De Opdrachtnemer neemt te allen tijde de voorschriften ten aanzien van registratie, validatie, declaratie, informatie en overige administratieve voorschriften zoals opgenomen in het aanbestedingsdocument in acht.

ARTIKEL 7 BEKOSTIGING

7.1 De Opdrachtnemer declareert de dyslexievoorzieningen Jeugdwet en Wmo bij de Opdrachtgever overeenkomstig de resultaten en volgens de tarieven zoals opgenomen in het toelatingsdocument

7.2 Het prijspeil van het in dit contract genoemde tarief is het jaar 2022. De tarieven kunnen jaarlijks worden geïndexeerd volgens de bepaling in artikel 5.2 van het toelatingsdocument. Voor de eerste maal per 1 januari 2024.

ARTIKEL 8 TOEZICHT

8. De Opdrachtnemer neemt te allen tijde de voorschriften ten aanzien van toezicht zoals opgenomen in het toelatingsdocument in acht.

ARTIKEL 9 WIJZIGING OVEREENKOMST

9.1 Partijen kunnen elkaar een voorstel doen tot wijziging van deze Overeenkomst (inclusief bijlagen).

9.2 Een rechtsgeldige wijziging van deze Overeenkomst (inclusief bijlagen) laat de gelding en inhoud van een reeds bestaande Overeenkomst onverlet, tenzij (en totdat) die wijziging door zowel de Opdrachtgever als Opdrachtnemer uitdrukkelijk is aanvaard.

ARTIKEL 10 WIJZIGING WET-OF REGELGEVING EN OVERIG

10.1 In geval van veranderingen in wet- en regelgeving en/of de ontwikkeling en uitvoering van overheidsbeleid (op nationaal, supranationaal en internationaal niveau) die de ongewijzigde uitvoering van deze Overeenkomst voor

tenminste één partij onredelijk bezwarend maken, treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg. In dat geval streven zij gezamenlijk en in redelijkheid naar een oplossing.

ARTIKEL 11 ONVERBINDENDHEID VAN DE OVEREENKOMST

11. Indien een of meer bepalingen van de Overeenkomst onverbindend zijn of worden, blijven de overige bepalingen van kracht. Niet-verbindende bepalingen worden door Partijen vervangen door bepalingen die wel verbindend zijn en die zo min mogelijk (gelet op doel en strekking van de Overeenkomst) afwijken van de niet-verbindende bepalingen.

ARTIKEL 12 OVERDRACHT EN BEZWARING

12.1 De Opdrachtnemer mag de uit deze Overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever overdragen.

12.2 De Opdrachtnemer is niet bevoegd de Overeenkomst en zijn daaruit voortvloeiende rechten tegenover de Opdrachtgever uit hoofde van deze Overeenkomst te bezwaren, te verpanden, te belasten met een beperkt recht of anderszins voorwerp te maken van zekerheid jegens een derde.

ARTIKEL 13 AANSPRAKELIJKHEID

13.1 De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen aanspraken van inwoners en andere derden ter zake van de door of namens de Opdrachtnemer verleende zorg, die is verleend in het kader van deze Overeenkomst.

ARTIKEL 14 PRIVACY

14.1 Verwerking van persoonsgegevens bij de uitvoering van deze Overeenkomst geschiedt met inachtneming van de bij of krachtens de Algemene verordening gegevensbescherming gestelde voorschriften, onverminderd het overigens in de Overeenkomst bepaalde.

14.2 Partijen treffen passende organisatorische en technische maatregelen voor het veilig kunnen uitwisselen van persoonsgegevens en vertrouwelijke informatie.

ARTIKEL 15 GESCHILLENREGELING EN TOEPASSELIJK RECHT

15.1 De in de Overeenkomst neergelegde rechten en verplichtingen zijn privaatrechtelijk van karakter.

15.2 De rechtsverhouding tussen Partijen wordt beheerst door Nederlands recht.

15.3 Geschillen tussen Partijen zullen zoveel mogelijk in goed overleg tussen Partijen tot een oplossing worden gebracht.

15.4 Geschillen in verband met de Overeenkomst of overeenkomsten die daarmee samenhangen worden beslecht door Rechtbank Noord Nederland vestiging Assen.

ARTIKEL 18 VERTROUWENSPERSOON

18.1 Opdrachtnemer stelt een vertrouwenspersoon in de gelegenheid zijn taak uit te voeren.

ARTIKEL 19 KLACHTENREGELING

19.1 Opdrachtnemer hanteert een behoorlijke en transparante klachtenregeling conform de modelverordening van de VNG dan wel conform het bepaalde bij of krachtens de Jeugdwet.

TEN BLIJKE WAARVAN:

Dit document in tweevoud ondertekend is

Naam en functie
[Naam], [Functie]

Naam en functie
[Naam], [Functie]

Opdrachtgever
Te [plaats] op [datum]

Opdrachtnemer
Te [plaats] op [datum]

