

## Raamovereenkomst Algemene Inkoopvoorwaarden Westerkwartier versie 6

'Levering en onderhoud Materieel gladheidsbestrijding Gemeente Westerkwartier'

### De ondergetekenden:

1. De gemeente Westerkwartier, volgens volmacht van het College van Burgemeester en Wethouders rechtsgeldig vertegenwoordigd door ....., teamleider Buitendienst, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. ...., [statutair] gevestigd te .....,  
te dezen vertegenwoordigd door ..... (en .....) [naam ondertekenaar]  
hierna te noemen: Opdrachtnemer,

### OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan een raamovereenkomst voor de levering en onderhoud van materieel ten behoeve van gladheidsbestrijding;
- Opdrachtgever op ..... 2022 een Europese aanbesteding is gestart voor de levering van materieel ten behoeve van gladheidsbestrijding;
- Bij deze aanbestedingsprocedure is gebleken dat ..... de economisch meest voordelige aanbidding op basis van beste prijs/kwaliteit verhouding heeft gedaan;
- Opdrachtgever deze offerte heeft aanvaard;
- ..... in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een raamovereenkomst.

### KOMEN OVEREEN:

In deze raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in de definities van de Algemene Inkoopvoorwaarden Westerkwartier versie 6.

## **1. Voorwerp van de raamovereenkomst**

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot levering en onderhoud van materieel ten behoeve van gladheidsbestrijding overeenkomstig de op basis van de aanbestedingsleidraad van Opdrachtgever d.d. .... 2022, (Reeds in uw bezit) door Opdrachtnemer uitgebrachte inschrijving d.d. ...., (Reeds in uw bezit), welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze raamovereenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. dit document;
  2. de Algemene Inkoopvoorwaarden Westerkwartier versie 6;
  3. de nota van inlichtingen
  4. de aanbestedingsleidraad;
  5. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte inschrijving van d.d.....2021.
- 1.3 Opdrachtnemer verstrekt op het geleverde Product kosteloos een garantietermijn inclusief all-in onderhoud gedurende een periode van 2 (twee) onderhoudsjaren en 60 maanden op de conservering, uit te voeren op de Locaties van Opdrachtgever en met ingangsdatum 1 oktober in het jaar van aflevering.
- 1.4 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot de koop en levering van het Product te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het leveren van het Product gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.
- 1.5 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Opdrachten die tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten, tenzij in een opdracht uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.
- 1.6 In een bestelopdracht worden tussen Opdrachtgever en de Opdrachtnemer specifieke afspraken vastgelegd ten aanzien van de logistieke aspecten, afleveradressen, inruilvergoedingen bij bestaand materieel, facturatie en communicatie.
- 1.7 Opdrachtgever is gerechtigd om in het kader van innovatie en bij uitzondering opdrachten ten aanzien van afwijkende materieeluitvoeringen, technische materieelaanpassingen en/of verbeteringen, die een verbinding kennen met het Programma van Eisen, onder deze Raamovereenkomst op te dragen en hierover met Opdrachtnemer aanvullende afspraken te maken. Opdrachtgever is hiertoe echter

niet verplicht en is alleen gerechtigd om dergelijke innovatieve behoeften buiten het Raamovereenkomst elders in de markt uit te vragen en op te dragen.

## **2. Totstandkoming en duur van de Raamovereenkomst**

- 2.1 Deze Raamovereenkomst komt tot stand door ondertekening van het contract door beide Partijen.
- 2.2 De looptijd van de Raamovereenkomst zal zijn twee (2) jaar met optie tot verlenging van maximaal twee (2) keer één (1) jaar. De ingangsdatum voor de Raamovereenkomst is voorzien op 1 januari 2023. Indien Opdrachtgever gebruik wenst te maken van de optie tot verlenging, stelt Opdrachtgever de Opdrachtnemer hiervan uiterlijk 6 maanden voor het verstrijken van de op dat moment geldende termijn van de Raamovereenkomst in kennis. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt het Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van dit artikel bedoelde termijn / op dat moment geldende termijn.
- 2.3 De voorwaarden van de Raamovereenkomst blijven van toepassing na beëindiging van de Raamovereenkomst met betrekking tot reeds voor de beëindiging overeenkomstig artikel 3 van deze Raamovereenkomst geplaatste bestelopdrachten van Producten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog aan Opdrachtgever geleverd moeten worden.

## **3. Bestellingen en levertijd**

- 3.1 Gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst zal Opdrachtgever contact opnemen met de Opdrachtnemer over het te bestellen Materieel en de eventuele inruil. Opdrachtgever streeft er naar om uiterlijk 1 april van het betreffende jaar de Bestelopdracht te plaatsen voor het aankomende strooiseizoen. Hierbij dient het Materieel gebruiksklaar te zijn afgeleverd voor aanvang van het nieuwe strooiseizoen (1 oktober). Gelijktijdig wordt de afvoer van het ingeruilde oude Materieel afgehandeld. Voorafgaand aan een Bestelopdracht wordt bij de Opdrachtnemer de totale prijs van een Materieelmodel met eventuele extra opties geverifieerd en een (eventueel) inruilvoorstel gevraagd voor het af te stoten Materieel.
- 3.2 Het Product wordt op basis van de door Opdrachtgever verstrekte opdracht door Opdrachtnemer geleverd binnen de aangegeven leveringstermijn en op de aangegeven afleveringslocatie.

- 3.3 Het geleverde Product is geleverd pas na acceptatie van Opdrachtgever door het wederzijds ondertekenen van het overname protocol (Programma van Eisen bijlage B1).
- 3.4 Zonder voorafgaande toestemming van de Opdrachtgever is deellevering van in de bestelopdrachten bestelde Producten niet toegestaan.

#### **4. Prijzen**

- 4.1 De overeengekomen prijzen voor het Product en de dienstverlening staan vermeld in bijlage 1. (prijzenblad bijlage 8). De prijzen hebben betrekking op alle in het kader van deze Raamovereenkomst te leveren Producten en diensten en daarbij behorende eventuele materialen en documentatie, zoals gebruiksaanwijzingen e.d. In geval van aankoop van afwijkende materieeluitvoeringen en/of aanpassingen zal hiertoe onder gelijkblijvende contractvoorwaarden de Aankoopprijzen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer nader worden overeengekomen.
- 4.2 De Prijzen en tarieven zijn vast tot 31 december 2023.
- 4.3 De indexatie van prijzen is vastgelegd in het programma van eisen artikel 5.4. Een verzoek tot indexering dient minimaal 60 dagen voor ingangsdatum schriftelijk worden ingediend bij de contractbeheerder van de Opdrachtgever. Na schriftelijke goedkeuring door partijen, worden de eventuele nieuwe prijzen van kracht.
- 4.4 Betaling geschiedt op basis van 100% achteraf en vindt plaats na ontvangst en acceptatie van het Product.
- 4.5 Indien de Aflevering van het Gladheidbestrijdingsmaterieel niet binnen de overeengekomen termijn op de overeengekomen plaats heeft plaatsgevonden, is de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever zonder aanmaning of andere voorafgaande verklaring een onmiddellijk opeisbare Korting verschuldigd van 0,5% van de Koopprijs, vermeerderd met de omzetbelasting, van het te laat geleverde voor elke Werkdag vertraging tot een maximum van 10% van de Koopprijs. Bij gehele of gedeeltelijke niet-levering bedraagt de Korting 10% van de prijs van het niet geleverde en is onmiddellijk in haar geheel verschuldigd.

#### **5. Facturering en betaling**

Opdrachtnemer zendt de facturen voor de gemeente Westerkwartier per e-mail aan [factuur@westerkwartier.nl](mailto:factuur@westerkwartier.nl).

Een factuur dient de volgende gegevens te bevatten:

- Gemeente Westerkwartier, Postbus 100, 9350 AC Leek
- factuurdatum
- hoogte van de vergoeding

- verschuldigde BTW
- onderbouwing van het totaal bedrag
- verwijzing naar raamcontract of contract-/opdrachtnummer

## 6. Contactpersonen

Contactpersonen voor Opdrachtgever is.....

Contactpersoon voor Opdrachtnemer is .....

## 7. Overige Voorwaarden

Op deze raamovereenkomst zijn uitsluitend van toepassing de " Algemene Inkoopvoorwaarden Westerkwartier versie 6" (reeds in het bezit van Partijen), voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

## 8. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

## 9. Slotbepaling

9.1 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

9.2 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Leveringen en Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

[Plaats], [datum]

[Plaats], [datum]

[naam Opdrachtgever]

[naam Opdrachtnemer]