Werken op het terrein van een justitiële inrichting

Werken op het terrein van een justitiële inrichting brengt extra regels met zich mee, zowel met betrekking tot de gedetineerden als het uitvoeren van je werkzaamheden. In deze instructie wordt informatie verschaft over deze onderwerpen.

Algemene regels en verplichtingen

Bij binnentreden justitiële inrichting:

- Legitimatie is VERPLICHT (identiteitskaart, paspoort of rijbewijs);
- PIEP-vrij naar binnen (scanner mag geen piep geven);
- Gereedschap, materialen e.d. via bagagedoorlichtapparaat;
- Geen mobiele telefoon naar binnen meenemen;
- Geen laptop of PDA naar binnen nemen, dit is alleen mogelijk als hier vooraf toestemming voor gegeven is!!;
- Geen fotocamera naar binnen nemen, dit is alleen mogelijk als hier vooraf toestemming voor gegeven is!!. Het is ten strengste verboden om personeel of gedetineerden te fotograferen en welke persoonlijke gegevens dan ook van het personeel of de gedetineerden vast te leggen op foto (denk hieraan gegevens op prikborden en naamkaartjes op celdeuren e.d.).

Overige regels en verplichtingen:

- Volg ALTIJD de aanwijzingen op van het personeel van de justitiële inrichting, mocht dit je werkzaamheden beïnvloeden neem dan contact op met je leidinggevend monteur. Ga NIET zelf in discussie!
- Ga NOOIT zonder toestemming van de gedetineerde (privacy) en/of personeel justitiële inrichting een cel binnen. Wanneer werkzaamheden in een cel plaatsvinden, worden de werkzaamheden bij voorkeur met twee monteurs uitgevoerd of onder begeleiding van personeel van de inrichting;
- Zorg ervoor dat je de "dagelijkse" gang van zaken van de justitiële inrichting zo min mogelijk verstoort. Dus ook niet even een praatje maken met het personeel van de inrichting, tenzij dit heeft te maken met de door jouw uit te voeren werkzaamheden;
- Binnen de justitiële inrichting zorg je ervoor dat je alleen daar komt waar je werkzaamheden uitvoert, ga dus niet onnodig over andere afdelingen of delen van het terrein lopen!
- Buiten de justitiële inrichting wordt niet gepraat over zaken die men binnen de inrichting heeft gezien, gelezen of gehoord met betrekking tot de inrichting of gedetineerden.

- Tijdens de werkzaamheden zo min mogelijk onnodig lawaai maken, dus niet zingen, schreeuwen etc. Radio's op de werkvloer zijn niet toegestaan!

- Werken met ontbloot bovenlijf binnen de justitiële inrichting is niet toegestaan, zorg dat je er altijd verzorgt bij loopt!

- Zorg ervoor dat het gereedschap, materiaal, tekeningen en je persoonlijke bezittingen ten alle tijden achter slot en grendel opgeborgen wordt tijdens pauzes of na werktijd. Tijdens de werkzaamheden zo min mogelijk gereedschap laten rondslingeren. Mocht je gereedschap kwijt zijn, direct melden bij je leidinggevend monteur, deze zal dit direct melden bij zijn contactpersoon van de inrichting.

Houdt er rekening mee dat bij het overtreden van de regels of het niet nakomen van verplichtingen, je direct van het terrein van de justitiële inrichting verwijderd kan worden.

Gedrag richting gedetineerden

Hiermee word bedoeld hoe dien ik me te gedragen richting gedetineerden (gevangenen) als ik op het terrein van een justitiële inrichting ben.

- Er wordt niet gepraat met gedetineerden, anders dan dit echt noodzakelijk is. Dus geen opmerkingen of gebaren van welke aard dan ook, dus ook geen schriftelijke boodschappen;

- Er wordt niet gepraat over gedetineerden in de nabijheid van gedetineerden;

- Er wordt geen fysiek contact met gedetineerden gemaakt, met andere woorden je raakt gedetineerden niet aan;

- Nimmer geschenken of andere goederen van een gedetineerde aannemen of aan een gedetineerde verstrekken;

- Nimmer een dienst verlenen op verzoek van een gedetineerde;

- Indien een gedetineerde zich agressief tegenover jouw gedraagt, dien je dit direct te melden bij een personeelslid van de justitiële inrichting. Reageer NOOIT op uitlatingen van een gedetineerde;

- Indien je vragen hebt over een bepaalde situatie in een justitiële inrichting, ga dan altijd ten rade bij je leidinggevende monteur. Hij kan (indien nodig) de vraag/opmerking bij zijn contactpersoon van de justitiële inrichting navragen.

Arbeidsomstandigheden op het terrein van een justitiële inrichting

De “normale” dagelijkse risico’s zoals werken op hoogte, gebruik elektrisch gereedschap etc, verschillen natuurlijk niet van werkzaamheden buiten een justitiële inrichting. Maar er zijn diverse factoren die deze dagelijkse risico’s drastisch kunnen beïnvloeden, hieronder wordt kort beschreven welke factoren extra risico met zich meebrengen bij werkzaamheden in een justitiële inrichting. Dit zullen met name calamiteiten zijn voortkomend uit gedragingen van gedetineerden, hier valt te denken aan:

- Ontvluchting;
- Gijzeling van gedetineerden, justitiële medewerkers of derden;
- Ernstige ordeverstoring (zowel binnen als buiten de inrichting);
- Melding van explosieven;
- Sabotage aan of defect beveiligingssysteem;
- Calamiteit waarbij externe hulpdiensten ingeroepen worden;
- Onverwachte zaken.

Als één van deze bovenstaande gebeurtenissen plaatsvindt, dan moet je het volgende doen:

- Je direct melden bij een personeelslid van de justitiële inrichting (laat geen gereedschap of iets dergelijks onbeheerd achter!);
- Zijn of haar instructies opvolgen.

Personeelsleden van een justitiële inrichting zijn allen getraind in hulpverlening bij één van de hierboven genoemde calamiteiten. Zorg dat je weet hoe een personeelslid van de justitiële inrichting eruit ziet, vaak zijn ze te herkennen aan hun uniform met daarop het justitielogo.