

## AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

### Diensten

Richtlijn 2014/24/EU

#### AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

##### I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Capelle aan den IJssel

Nationale identificatie:

-

Postadres:

Postbus

Plaats:

Capelle aan den IJssel

NUTS-code:

NL33C

Postcode:

2900 AB

Land:

NL

Contactpersoon:

BCO | taakgroep Inkoop

Telefoon:

+31 102848688

E-mail:

[aanbesteding@capelleaandenijssel.nl](mailto:aanbesteding@capelleaandenijssel.nl)

Fax:

+31 102848818

##### Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<https://capelleaandenijssel.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

##### I.2) GEZAMENLIJKE AANBESTEDING

-

##### I.3) COMMUNICATIE

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:

<https://www.aanbestedingskalender.nl/>

**Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op**

het hierboven vermelde adres

**Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend**

via elektronische weg op:

<https://www.aanbestedingskalender.nl/>

het hierboven vermelde adres

**I.4) SOORT AANBESTEDENDE DIENST**

Regionale of plaatselijke instantie

**I.5) HOOFDACTIVITEIT**

- Algemene overheidsdiensten

## AFDELING II: VOORWERP

### II.1) OMVANG VAN DE AANBESTEDING

#### II.1.1) Benaming

Architectenselectie MFA Meeuwensingel 2022.027

Referentienummer: -

#### II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

71200000 - Dienstverlening op het gebied van architectuur en dergelijke

Subcategorie:

-

#### II.1.3) Type opdracht

Diensten

#### II.1.4) Korte beschrijving

De ontwerpopgave gaat in het kort om de nieuwbouw van de Multifunctionele accommodatie (hierna: MFA) Meeuwensingel. In deze nieuwbouw participeren de scholen De Horizon, De Klim-Op en de Montessorischool. Tevens is ruimte voor een Kinderlab en de realisatie van een gymzaal. De totale ontwerpopgave bedraagt 3.750 m2 (BVO).

De opdracht wordt gefaseerd verstrekt en omvat de volgende fasen:

- \* structuurontwerp;
- \* voorontwerp;
- \* definitief ontwerp;
- \* technisch ontwerp;
- \* uitvoering gereed ontwerp;
- \* esthetische begeleiding.

#### II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

#### II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: neen

## **II.2) BESCHRIJVING**

### **II.2.1) Benaming**

-

Perceel nr.: -

### **II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)**

Hoofdcategorie:

71327000 - Ontwerpen van draagconstructies

Subcategorie:

-

### **II.2.3) Plaats van uitvoering**

NUTS-code:

NL33C Groot-Rijnmond

Voornaamste plaats van uitvoering:

Capelle aan den IJssel

### **II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:**

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

De ontwerpogave gaat in het kort om de nieuwbouw van de Multifunctionele accommodatie (hierna: MFA) Meeuwensingel. In deze nieuwbouw participeren de scholen De Horizon, De Klim-Op en de Montessorischool. Tevens is ruimte voor een Kinderlab en de realisatie van een gymzaal. De totale ontwerpogave bedraagt 3.750 m2 (BVO).

De opdracht wordt gefaseerd verstrekt en omvat de volgende fasen:

- \* structuurontwerp;
- \* voorontwerp;
- \* definitief ontwerp;
- \* technisch ontwerp;
- \* uitvoering gereed ontwerp;
- \* esthetische begeleiding.

### **II.2.5) Gunningscriteria**

De prijs is niet het enige gunningscriterium en alle criteria worden enkel vermeld in de aanbestedingsdocumenten

## **II.2.6) Geraamde waarde**

Waarde zonder btw: - Munt: -

## **II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel**

Aanvang: 08/06/2023

Einde: 30/06/2026

Deze opdracht kan worden verlengd: neen

## **II.2.9) Inlichtingen over de beperkingen op het aantal gegadigden dat wordt uitgenodigd**

-

## **II.2.10) Inlichtingen over varianten**

Varianten worden geaccepteerd: neen

## **II.2.11) Inlichtingen over opties**

Opties: neen

## **II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi**

-

## **II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie**

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

## **II.2.14) Nadere inlichtingen:**

Vragen dienen via de berichtenmodule van Aanbestedingskalender ingediend te zijn.

## AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

### III.1) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

#### III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:

-

#### III.1.2) Economische en financiële draagkracht

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

Aansprakelijkheidsverzekering

Eventuele minimumeisen:

De gegadigde dient te beschikken over een verzekering waarmee de gegadigde voor minimaal EUR 1.250.000,- per gebeurtenis en EUR 2.500.000,- per jaar is verzekerd tegen wettelijke en beroepsaansprakelijkheid voor ten minste de duur van de onderhavige opdracht.

#### III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

Referenties

Eventuele minimumeisen:

Kerncompetentie 1:

Architectonische en bouwkundige ontwerpwerkzaamheden en bijbehorende adviesdiensten voor een nieuwe permanente MFA.

De gegadigde dient minimaal te beschikken over de competentie om een nieuwe permanente MFA van minimaal 2.250 m<sup>2</sup> bvo architectonisch en bouwkundig te ontwerpen.

Kerncompetentie 2:

Constructieve ontwerpwerkzaamheden en bijbehorende adviesdiensten voor een nieuw permanent utiliteitsgebouw.

De gegadigde dient minimaal te beschikken over de competentie om de constructie van een nieuw permanent utiliteitsgebouw van minimaal 2.250 m<sup>2</sup> bvo te ontwerpen.

Kerncompetentie 3:

Coördinatie van een ontwerpteam bij het ontwerpen van een MFA

De gegadigde dient minimaal te beschikken over de competentie om de coördinatie van een ontwerpteam tot en met bestek/technisch ontwerp van een nieuw MFA van minimaal 2.250 m<sup>2</sup> bvo succesvol te verzorgen.

Kerncompetentie 4:

Duurzaam ontwerpen

De gegadigde dient minimaal te beschikken over de competentie om een duurzaam utiliteitsgebouw (bouwkundig) te ontwerpen. Onder een duurzaam utiliteitsgebouw verstaat de Aanbestedende dienst een (utiliteits)gebouw op basis van BENG (bijna-energie neutraal gebouw).

De eisen die aan de referenties voor de technische bekwaamheid worden gesteld zijn:

# De opdracht (tenminste uitvoering gereed ontwerp) is opgeleverd in de periode van drie (3) jaren voorafgaand aan de uiterste datum van het verzoek tot deelname zoals vermeld in paragraaf 2.2. Dit betekent dat het gebouw mag zijn opgeleverd in deze periode of op dit moment nog in uitvoering is, mits het uitvoering gereed ontwerp is afgerond in de afgelopen drie jaar;

# Bij elke referentie dient een tevredenheidsverklaring van de opdrachtgever te worden bijgevoegd. Enkel een tevredenheidsverklaring waaruit blijkt dat aan de betreffende kerncompetentie is voldaan, volstaat ook;

# De gegadigde heeft de werkzaamheden waarop de kerncompetentie ziet zelf uitgevoerd. Indien de werkzaamheden waarop de kerncompetentie ziet zijn uitgevoerd door een onderaannemer of door een nevenaannemer dan dient hierbij een beroep op een derde te worden gedaan (invullen in het UEA in Deel II onder C.);

# Het is mogelijk dat één referentieproject als bewijsstuk wordt gebruikt voor meerdere of alle kerncompetenties. In dit geval dient duidelijk aangegeven te worden op welke kerncompetentie een bepaalde referentie van toepassing is;

# De Aanbestedende dienst heeft het recht om in geval van twijfel omtrent de juistheid van de beschrijving nader bewijs van de gegadigde te verlangen en navraag te doen.

### **III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten**

-

## **III.2) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT**

### **III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep**

-

### **III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:**

De aanbestedende dienst stelt voor deze opdracht een bijzondere uitvoeringsvoorwaarde dat 2% van de opdrachtwaarde exclusief btw dient te worden ingezet ten behoeve van social return. Deze social return verplichting kan door opdrachtnemer gedurende de looptijd van onderhavige overeenkomst uitsluitend worden ingevuld door middel van: (1) arbeidsparticipatie, (2) arbeidsontwikkeling, (3) maatschappelijke activiteiten, (4) een opdracht sociale werkvoorziening en/of sociale ondernemer en/of (5) aanschaf Capelse Duiten.

De wijze waarop dit ingevuld dient te worden, is nader beschreven in bijlage A Spelregels social return.

**III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht**

-

## AFDELING IV: PROCEDURE

### IV.1) BESCHRIJVING

#### IV.1.1) Type procedure

Niet-openbare procedure

#### IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopstelsel

-

#### IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

#### IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

#### IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: ja

### IV.2) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

#### IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

#### IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 24/03/2023 Plaatselijke tijd: 13:00

#### IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

#### IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

**IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen**

Looptijd in maanden: 3 (vanaf de datum van ontvangst van de inschrijving)

**IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend**

-

## **AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN**

### **VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT**

Periodieke opdracht: neen

### **VI.2) INLICHTINGEN OVER ELEKTRONISCHE WORKFLOWS**

- Elektronische facturering wordt aanvaard

### **VI.3) NADERE INLICHTINGEN**

Vragen dienen via de berichtenmodule van Aanbestedingskalender ingediend te zijn. Vragen die aangeleverd worden na voornoemde datum en tijdstip worden niet in behandeling genomen.

### **VI.4) BEROEPSPROCEDURES**

#### **VI.4.1) Beroepsinstantie**

Officiële benaming:

Rechtbank Rotterdam (Rotterdam)

Postadres:

Postbus 50959

Plaats:

Rotterdam

Postcode:

3007 BX

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

+31 102971234

Internetadres:

<http://www.rechtspraak.nl/Organisatie/Rechtbanken/Rotterdam/Pages/default.aspx>

Fax:

-

#### **VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie**

-

#### **VI.4.3) Beroepsprocedure**

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

-

**VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen**

-

**VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING**

23/09/2022