

Bijlage 6a toelichting op de EMVI-beoordelingsmatrix

Aan aanbesteden in de breedste zin van het woord zijn kosten verbonden. Dat zijn kosten die door de aanbestedende dienst, in dit geval door de gemeente Meerijstad, en door u als gegadigde en uw collega-ondernemers worden gemaakt. Deze kosten zijn onderdeel van de bedrijfsvoering en daarbij dient elke partij haar eigen kosten te dragen.

De gemeente Meerijstad streeft er naar om de kosten, die aan aanbesteden zijn verbonden, zo veel als mogelijk te beperken. Dit zowel aan de kant van de aanbestedende dienst, maar zeker ook aan de kant van de gegadigden.

Het is de gemeente bekend dat de kosten voor het opstellen van Plannen van Aanpak aanzienlijk zijn. Ook voor het beoordelen van deze plannen moet de gemeente veel tijd inruimen en daarmee maakt ook zijn aanzienlijke kosten. Daarnaast is en blijft het beoordelen van Plannen van Aanpak, ondanks alle toegepaste zorgvuldigheid, mensenwerk en daarmee subjectief. Deze subjectiviteit trachten wij te objectiveren door meerder beoordelaars, vaak met verschillende rollen binnen het proces, in te zetten. Desondanks blijft het beoordelen van een 'Plan van Aanpak' gevoelig en leidt uitkomst van de beoordeling vaak tot teleurstelling van inschrijvers.

De gemeente Meerijstad is van mening dat voor een aantal opdrachten het opstellen van een (volledig) 'Plan van Aanpak' niet noodzakelijk is. Voor deze opdrachten zijn voldoende (of in elk geval veel) onderscheidende criteria toe te passen, die ook in getallen kunnen worden uitgedrukt. Daarmee kunnen in de optiek van de gemeente Meerijstad ondernemingen zich op kwaliteit onderscheiden. Op basis van e dat de inschrijver, die de Beste Prijs-Kwaliteit Verhouding biedt ook zonder het opstellen van een Plan van Aanpak kan worden geselecteerd.

Met het toepassen van de EMVI-vragenlijst poogt de gemeente Meerijstad de inzet van tijd en daarmee de kosten voor de ondernemer en zichzelf te beperken.

Inschrijvingsvereisten

Voorafgaand aan de beoordeling op kwaliteit wordt getoetst of de gegadigde voldoet aan de gestelde inschrijfvereisten. Voor deze inschrijfvereisten geldt dat als de gegadigde niet aan deze eisen voldoet, dat dan geen geldige inschrijving kan worden gedaan. De inschrijving wordt in dat geval ter zijde gelegd en komt niet voor verdere beoordeling en/of gunning in aanmerking (knock-out-principe).

Subgunningscriteria

De gemeente Meerijstad heeft een aantal kwaliteitscriteria benoemd die zij van belang acht voor uitvoering van de opdracht. Deze criteria hebben betrekking op de opdracht. Afhankelijk van de opdracht kunnen dit inhoudelijke, technische, planning, uitvoering, duurzaamheid en/of sociale criteria zijn.

Werking van de EMVI-vragenlijst

Eisen

De EMVI-vragenlijst begint met het samenvatten van de eisen die aan de inschrijver worden gesteld om voor deelname aan de aanbestedingsprocedure in aanmerking te komen. Het antwoord op deze eisen kan uitsluitend 'Ja' of 'Nee' zijn. In het geval u een of meerdere van de vragen met 'Nee' moet beantwoorden, komt uw onderneming niet (zelfstandig) in aanmerking voor deelname aan de aanbestedingsprocedure. Mogelijk dat u door een beroep te doen op derden, wel in voor deelname aan de aanbestedingsprocedure in aanmerking komt. In dat geval dient/dienen deze derde(n) alle bij uw inschrijving behorende documenten die ondertekend dienen te worden mede te ondertekenen. In aanvullende verklaring, die u zelf toe dient te voegen, omschrijft u voor welke eisen u gebruikmaakt van derden.

Wensen

Op het onderdeel wensen zijn meerdere soorten vragen van toepassing. Er zijn binaire vragen, die uitsluitend met 'Ja' of 'Nee' beantwoord kunnen worden. Afhankelijk van de vraag, kunt u op dat onderdeel het maximale aantal punten behalen, dan wel behaalt u geen punten. Ook is het mogelijk dat in geval van (maatschappelijk) ongewenst handelen minpunten worden toegekend, dan wel dat als u dit ongewenste handelen niet doet, er geen punten in mindering worden gebracht.

Naast binaire vragen ('Ja/Nee'), zijn er ook vragen waarop meerdere antwoorden mogelijk zijn. In dat geval krijgt u dat aantal punten toegekend dat de aanbestedende dienst op basis van uw antwoord vooraf heeft vastgesteld.

Boete

Wie 'A' zegt, moet ook 'B' zeggen. In dit geval betekent dat, dat wij u ook houden aan de door u gedane toezegging. Lukt het een keer niet om uw toezegging(en) na te komen, dan heeft dat als consequentie dat wij u een boete of korting opleggen. Deze boete is direct opeisbaar en zal zonder tussenkomst van een rechter op de eerst volgende factuurbetaling in mindering worden gebracht. Indien het boetebedrag het factuur bedrag overschrijdt, betaalt u aan ons, dan wel wordt de restant boete op een volgende factuurbetaling in mindering gebracht.

De som van de boete op regelniveau bedraagt maximaal 150% van de fictieve korting die u hebt verdiend met het doen van de toezegging.

Bonuspunten

Indien u zeer zeker bent dat u uw toezeggingen na kunt en zult komen, kunt u de boete die op niet nakomen van uw toezegging voor dat onderdeel te verhogen. Afhankelijk van de aanbesteding kunt u de boete tot maximaal drie keer het originele bedrag verhogen. Met deze verhoging geeft u ons, als aanbestedende dienst, extra vertrouwen dat u uw toezegging na zult komen. Dat extra vertrouwen belonen wij met bonuspunten.

De bonuspunten worden als volgt bepaald:

- Per regel geeft u aan hoe vaak u de boete verhoogt;
- Onder de streep wordt het ongewogen gemiddelde bepaald van de verhogingen die u per regel hebt aangegeven.

- Het gemiddelde van deze verhogingen (afgerond op 2 decimalen) wordt met 1 verminderd. Dit leidt tot de 'gemiddelde boetefactor -1'.
- De punten die u opgeteld in de kolom 'Door inschrijver behaalde punten' heeft behaald, worden met 'gemiddelde boetefactor -1' vermenigvuldigd.
- Deze bonuspunten worden opgeteld bij de door u behaalde punten en daarmee is uw eindscore in punten op het onderdeel kwaliteit in punten bekend.

Betekenis van de kolommen in de EMVI-vragenlijst

Categorie	:	Bundeling van de verschillende eisen/wensen
Omschrijving	:	Nader toelichting op de eisen/ wensen per regel
Opties	:	De mogelijk antwoorden die op de eis/wensen per regel
Uw antwoord	:	Het antwoord dat voor uw onderneming/inschrijving van toepassing is
Minimaal toe te kennen punten	:	In geval er sprake is van een door de aanbestedende dienst <u>ongewenst</u> handelen volgt een puntenaftrek. De maximale puntenaftrek is in deze kolom gedefinieerd.
Maximaal toe te kennen punten	:	In geval er sprake is van een door de aanbestedende dienst <u>gewenst</u> handelen volgt een puntentoekenning. De maximale punten toekenning is in deze kolom gedefinieerd.
Door inschrijver behaalde punten	:	In deze kolom staat het aantal punten dat op basis van uw antwoord in de kolom 'uw antwoord' aan deze regel wordt toegekend. Een verdere toelichting op regelniveau treft u aan achter de kolom 'werkelijke op te leggen boete indien van toepassing'. De Excel-formules die tot deze score leiden zijn voor iedereen inzichtelijk
Minimale boete bij niet nakoming toezegging	:	In deze kolom is de indien u, uw gedane toezegging niet na komt, minimale door de aanbestedende dienst vastgestelde boete per regel genoemd
boetefactor 1 tot X keer stappen van 0,2	:	In deze kolom kunt u aangeven met hoeveel keer u de, door de aanbestedende dienst, vastgestelde boete wilt verhogen. Afhankelijk van de zekerheid die u hebt over het na kunnen komen van uw toezegging, kunt u de boete tot maximaal X keer verhogen. Afhankelijk van het onderwerp van de aanbesteding is de waarde van X maximaal 3 (drie) keer. Indien u de boete niet wenst te verhogen, vult u hier 1 (een) in. Tussen 1 en X kunt u de factor in stapjes van 0,2 verhogen.

Bijlage 6a

werkelijke op te leggen boete indien van toepassing	:	In deze kolom is het voor uw inschrijving geldende boetebedrag per regel genoemd. Dat bedrag is het product van de minimale boete, die de aanbestedende dienst heeft vastgesteld en de boetefactor die u zelf hebt aangegeven.
Toelichting	:	In deze kolommen staat een toelichting per regel of bundeling van regels welke uitgangspunten voor de berekening van de score van toepassing zijn.
Tussen-uitkomsten	:	In deze kolommen staan de uitkomsten van tussenberekeningen die leiden tot de berekening van de uiteindelijk score in de kolom 'Door inschrijver behaalde punten'.

Beveiliging

De aanbestedende dienst heeft het werkblad zodanig beveiligd dat de inschrijver uitsluitend die cellen kan invullen die voor de berekening van de score op kwaliteit noodzakelijk zijn. Wanneer de inschrijver andere cellen ontgrendelt en deze wijzigt of probeert te wijzigen zal dat leiden tot uitsluiting van de inschrijving.

Kwaliteitscriteria

Duurzaamheid

Duurzaamheid is één van de pijlpalen van Meierijstad. De gemeente neemt verantwoordelijkheid voor een gezonde, veilige en schone samenleving, nu en voor de toekomst. Dit verwacht zij ook van haar opdrachtnemers.

Emissieklasse voertuigen

Voor de emissieklasse van de voertuigen wordt gekeken naar alle voertuigen met een eigen kenteken die gebruikt worden voor transport naar, van en op het werk. Dit geldt voor zowel eigen voertuigen als voor voertuigen van onderaannemers en leveranciers.

Voor voertuigen met de emissieklasse:

- Euro IV of lager, geldt dat als u dit inzet er een aftrek volgt van 250 punten
- Euro V geldt, dat als u dit inzet u voldoet aan de norm. Hiervoor geldt geen bonus of malus
- Euro VI of hoger geldt, dat als u dit inzet, dit beloond wordt met een maximaal 500 punten daarbij wordt wel gekeken naar het percentage van het materieel dat u gemiddeld op weekbasis inzet.

Voor de voertuigen met een klasse Euro 6 geeft u het gemiddeld percentage op van het aantal in te zetten voertuigen op basis van een week in stappen van 25%. Als voorbeeld: U zet in een bepaalde week drie voertuigen in. Daarvan zijn er twee van de emissieklasse Euro 6 en een van de klasse Euro 5. De inzet Euro 6 is daarmee 66,6%. In dat geval geeft u op dat u tenminste 50% Euro 6 voertuigen inzet. Het spreekt voor zich dat u in uw opgave rekening dient te houden met de week waarin de inzet Euro 6 het laagst is.

Verder geldt voor dit gunningscriterium dat getoetst wordt op alle voertuigen die voor, door of namens de inschrijver op het werk actief zijn, ook de voertuigen van onderaannemers en leveranciers.

Toetsing vindt plaats aan de hand van de lijst zoals opgenomen in bijlage 6 tabblad 'voertuigen en materieel'.

Daarbij dient de inschrijver dagelijks bij te houden welke voertuigen hij inzet/heeft gezet. Deze toetsingslijst dient uiterlijk aan het einde van de tweede werkdag van de week volgend op de toetsweek aan de directie te zijn overlegd. De directie zal op basis van steekproeven controleren of geen andere voertuigen zijn ingezet dan gemeld. In het geval de inschrijver of aan hem gelieerde bedrijven andere voertuigen in de klasse euro 4 of euro 5 in zet dan op de lijst vermeld, geldt dat als niet voldoen aan het gunningscriterium en volgt een boete.

Blijkt tijdens de looptijd van het contract dat het percentage voertuigen met een Euro 6 motor gemiddeld over een week genomen, lager is dan het ingevulde percentage dan zal een boete worden opgelegd. Controle van dit EMVI-criterium kan gedurende de gehele looptijd van het contract worden uitgevoerd en per geconstateerde overtreding maximaal 1 keer per week worden beboet. Het totaal aan boetes op dit onderdeel bedraagt maximaal 1½ keer de fictieve korting die aan de inschrijver op dit onderdeel is toegekend.

De boete bedraagt 1.650 tot 4.950 euro per overtreding per regel. Het totaal aan boetes op dit onderdeel bedraagt maximaal 1½ keer de fictieve korting die aan de inschrijver op dit onderdeel is toegekend.

In te zetten materieel

Voor niet getekend materieel zijn de emissie-eisen minder duidelijk omschreven dan voor voertuigen met een eigen kenteken. In plaats van Euro-klassen is er hier sprake van zogenaamde stages nl, stage II, stage IIIa, stage IIIb en stage IV. De eenduidigheid zoals bij de emissie-eisen voor voertuigen ontbreekt hier echter. Derhalve toetst de gemeente het bouwjaar van het materieel, de gekozen range van 2012 en ouder, 2013-2017 en 2018 en nieuwer sluit in grote lijnen aan bij stage II, stage IIIa, stage IIIb en stage IV.

Voor de categorie materieel met het bouwjaar 2018 en nieuwer geeft u het gemiddeld percentage op van het in te zetten materieel op basis van een week in stappen van 25%. Als voorbeeld: U zet in een bepaalde week drie stuks materieel in. Daarvan zijn er twee gebouwd in 2018 of later 6 en een stuks is uit 2012. De inzet materieel is daarmee 66,6%. In dat geval geeft u op dat u tenminste 50% materieel inzet met een bouwjaar van 2015 of nieuwer. Het spreekt voor zich dat u in uw opgave rekening dient te houden met de week waarin de inzet van het materieel van 2015 of nieuwer het laagst is.

Verder geldt voor dit gunningscriterium dat getoetst wordt op al het materieel dat zwaarder is dan handgereedschap dat voor, door of namens de inschrijver op het werk actief is. Dat geldt ook voor materieel van onderaannemers en leveranciers.

Voor materieel met het bouwjaar:

- Van 2012 of ouder geldt dat als u dit inzet er een aftrek volgt van 250 punten

- Van 2012 tot en met 2017 geldt dat als u dit inzet u voldoet aan de norm. Hiervoor geldt geen bonus of malus
- Van 2018 of nieuwer geldt dat als u dit inzet, dit beloond wordt met een maximaal 500 punten daarbij wordt wel gekeken naar het percentage van het materieel dat u gemiddeld op weekbasis inzet.

Toetsing vindt plaats aan de hand van de lijst zoals opgenomen in bijlage 6 tabblad 'voertuigen en materieel'.

Daarbij dient de inschrijver dagelijks bij te houden welk materieel hij inzet/heeft gezet. Deze toetsingslijst dient uiterlijk aan het einde van de tweede werkdag van de week volgend op de toetsweek aan de directie te zijn overlegd. De directie zal op basis van steekproeven controleren of geen ander materieel is ingezet dan gemeld. In het geval de inschrijver of aan hem gelieerde bedrijven ander materieel van het bouwjaar 2018 of jonger in zet dan op de lijst vermeld, geldt dat als niet voldoen aan het gunningscriterium en volgt een boete.

Blijkt tijdens de looptijd van het contract dat het percentage materieel van 2018 of jonger dat u inzet gemiddeld genomen lager is dan het ingevulde percentage dan zal een boete worden opgelegd. Controle van dit EMVI-criteria kan gedurende de gehele looptijd van het contract worden uitgevoerd en per geconstateerde overtreding maximaal 1 keer per week worden beboet. Het totaal aan boetes op dit onderdeel bedraagt maximaal 1½ keer de fictieve korting die aan de inschrijver op dit onderdeel is toegekend.

De boete bedraagt 1.650 tot 4.950 euro per overtreding. Het totaal aan boete op dit onderdeel bedraagt maximaal 1½ keer de fictieve korting die aan de inschrijver op dit onderdeel is toegekend.