



EINDHOVEN

Selectieleidraad

Europese aanbesteding volgens de niet-openbare procedure

‘Herinrichting van de Marathonloop in het kader van de inpassing van HOV3’

Gemeente Eindhoven

Projectnummer / Kenmerk

884002401

Uitgave

Gemeente Eindhoven

Sector Ruimtelijke Uitvoering

Datum

25-10-2022

Versie

Definitief 2.2

Inhoud

1. Inleiding aanbesteding	3
1.1 Algemeen.....	3
1.2 Leeswijzer	3
1.3 Aanbestedende dienst.....	3
1.4 Gebruik aanbestedingsplatform	3
1.5 Vertrouwelijkheid informatie.....	3
2. Inhoud van de opdracht	4
2.1 Doel van de opdracht.....	4
2.2 Beschrijving van de opdracht.....	4
2.3 Overeenkomst	7
3. Verloop van de aanbesteding	9
3.1 Procedure	9
3.2 Planning.....	9
3.3 Communicatie gedurende de aanbesteding	10
3.4 Indienen, ontvangst en beoordeling van verzoek tot deelneming	11
3.5 Selectiebeslissing	12
4. Eisen aan de Gegadigde	13
4.1 Algemene informatie.....	13
4.2 Uitsluitingsgronden	13
4.3 Geschiktheidseisen m.b.t. technische en beroepsbekwaamheid	14
4.4 Bijzondere uitvoeringsvoorwaarde(n)	15
4.5 Samenwerkingsverband en onderaannemers	16
5. Beperking van het aantal gekwalificeerden	18
5.1 S1: Zero-emissie materieel	18
5.2 S2: Milieukosten indicator, MKI-waarde (asfalt)beton.....	20
5.3 S3: Trede CO2 Prestatieladder.....	21
5.4 S4: Risicoanalyse referentieproject	21
6. Voorwaarden bij indienen verzoek tot deelneming en rechtsmiddel	23
6.1 Voorwaarden voor indienen verzoek tot deelneming	23
6.2 Rechtsmiddel.....	25
Invulformulier A: Uniform Europees Aanbestedingsdocument	26
Invulformulier B: Ervaring Gegadigde	26
Invulformulier C: Zero-emissie materieel	26
Invulformulier D: MKI (asfalt)beton	26
Bijlage 1: Definitief ontwerp Marathonloop	26
Bijlage 2: Definitief ontwerp Anthony Fokkerweg (opties)	26
Bijlage 3: Verklaring Russische banden	26
Bijlage 4: SROI beleid incl. uitvoeringsvoorwaarden	26

1. Inleiding aanbesteding

1.1 Algemeen

Dit is de selectieleidraad behorende bij de aanbesteding 'Herinrichting van de Marathonloop in het kader van de inpassing van HOV3' van de gemeente Eindhoven, hierna tevens te noemen Aanbestedende dienst of opdrachtgever.

De selectieleidraad geeft onder meer informatie over het verloop van de aanbesteding en de in het kader van de aanbesteding gevraagde informatie. De selectieleidraad fungeert als basis om een verzoek tot deelneming in te dienen.

Voor deze procedure kan elke geïnteresseerde marktpartij een verzoek tot deelneming indienen door te reageren op de aankondiging die in de Tenders Electronic Daily (TED-)database (<http://ted.europa.eu>) en op de website www.TenderNed.nl is gepubliceerd.

1.2 Leeswijzer

- Hoofdstuk 1 bevat een introductie van opdrachtgever en verstrekt nadere informatie over de aanbesteding en het aanbestedingsplatform.
- Hoofdstuk 2 geeft een toelichting op de opdracht die het onderwerp is van de aanbesteding.
- Hoofdstuk 3 gaat in op het verloop van de aanbesteding en is de planning opgenomen.
- Hoofdstuk 4 beschrijft de eisen waaraan een Gegadigde moet voldoen om voor gunning van de opdracht in aanmerking te komen.
- Hoofdstuk 5 betreft de nadere uitwerking van het beoordelingsmodel, de beoordelingsstappen en de selectiecriteria die opdrachtgever hanteert.
- Hoofdstuk 6 geeft een beschrijving van de voorwaarden voor indienen van een verzoek tot deelneming.

1.3 Aanbestedende dienst

De Aanbestedende dienst in deze Europese aanbesteding is de gemeente Eindhoven. Eindhoven is met haar ca. 230.000 inwoners de vijfde stad van Nederland. Meer informatie over de gemeente Eindhoven is te vinden op de website www.eindhoven.nl.

1.4 Gebruik aanbestedingsplatform

Gegadigde kan zijn verzoek tot deelneming uitsluitend via het aanbestedingsplatform indienen. Opdrachtgever is op geen enkele wijze verantwoordelijk voor het gebruik van het aanbestedingsplatform door Gegadigde. Opdrachtgever wijst iedere vorm van aansprakelijkheid nadrukkelijk van de hand.

Voor zover inhoudelijke omschrijvingen op het aanbestedingsplatform en de selectieleidraad, de aanbestedingsleidraad, programma van eisen of de overeenkomst met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleren de selectieleidraad, de aanbestedingsleidraad, het programma van eisen of de overeenkomst. Voor zover termijnen of data genoemd op het aanbestedingsplatform en de aanbestedingsstukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert de meest recente informatie.

LET OP: Om een verzoek tot deelneming via TenderNed in te kunnen dienen, dient Gegadigde te beschikken over e-Herkenning. Het kan een aantal dagen duren voordat Gegadigde deze e-Herkenning ontvangt via TenderNed. Meer informatie over het aanvragen van e-Herkenning kan Gegadigde vinden via: <https://www.tenderned.nl/cms/voor-ondernemingen/registreren-en-erkenning>.

1.5 Vertrouwelijkheid informatie

Alle documentatie en informatie die in het kader van de aanbesteding verstrekt wordt, is vertrouwelijk. Gegadigden zullen de verplichtingen inzake vertrouwelijkheid ook opleggen aan de door hen in te schakelen medewerkers, partijen en adviseurs.

2. Inhoud van de opdracht

2.1 Doel van de opdracht

Aanbestedende dienst wenst met onderhavige opdracht de Marathonloop her in te richten ten behoeve van de inpassing derde hoogwaardig openbaar vervoerlijn.

2.2 Beschrijving van de opdracht

Opdrachtgever volgt, gelet op de aard en de geraamde omvang van de opdracht, een niet-openbare aanbestedingsprocedure conform de Aanbestedingswet en de ARW 2016.

2.2.1 Percelen

De Aanbestedende dienst kiest ervoor deze opdracht niet te verdelen in percelen. Het voorwerp van de opdracht is naar de mening van de Aanbestedende dienst: economisch, geografisch en technisch één geheel en leent zich niet voor splitsing in percelen.

2.2.2 Aard en omvang

Derde Hoogwaardig Openbaar Vervoerlijn (HOV3)

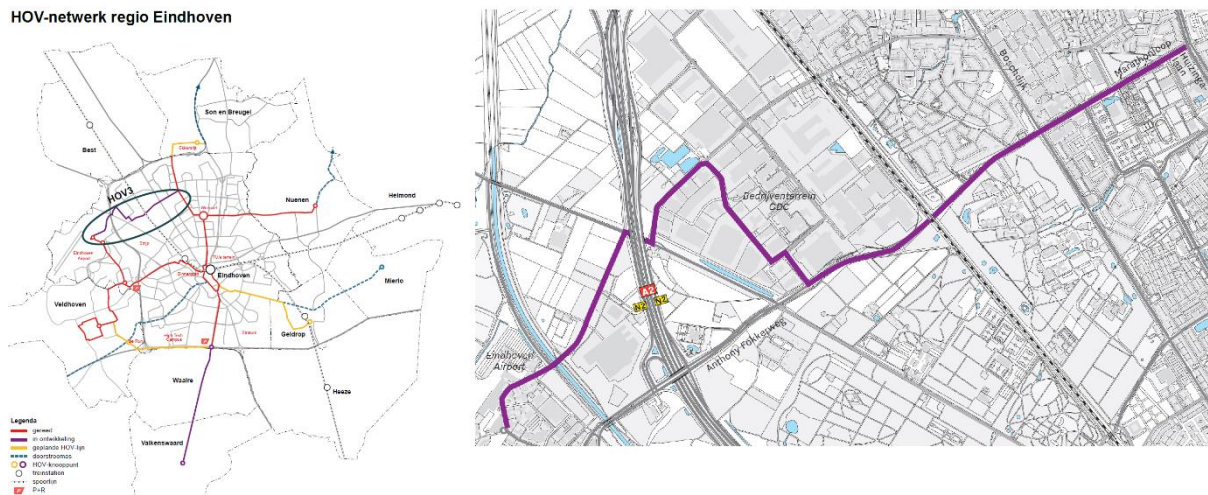
In het noordwesten van Eindhoven komt HOV3, de derde Hoogwaardig Openbaar Vervoerlijn in Eindhoven. Daarmee verbinden we de grote werkgevers in Eindhoven Noordwest met het HOV-netwerk. Vanaf het busstation Woensel (HOV2) loopt HOV3 via de Huizingalaan, Marathonloop, bedrijventerrein GDC en de Brainport Industries Campus (BIC) naar Eindhoven Airport, waar ook HOV1 reeds van het nieuwe busstation gebruik maakt.

Waarom HOV3

De (Brainport) regio wordt steeds belangrijker voor de Nederlandse economie. Dat is goed te zien in het noordwesten van de stad. Rond Eindhoven Airport, op BIC en op het GDC werken nu al 14.000 werknemers en dat aantal gaat de komende jaren bijna verdubbelen. Dat betekent ook een groei van de mobiliteit in het gebied. Zonder maatregelen zit die groei vooral in het autoverkeer. Daar is niet voldoende ruimte voor en het heeft negatieve gevolgen op het gebied van leefbaarheid, veiligheid en luchtkwaliteit. De gemeente Eindhoven investeert daarom in alternatieven voor de auto. Bijvoorbeeld in de vorm van snelfietsroutes en in de aanleg van een Hoogwaardig Openbaar Vervoernetwerk.

Meer informatie vind je op onderstaande HOV-netwerkaart en op de ingezoomde kaart.

HOV-netwerk regio Eindhoven



Hoe gaat HOV3 eruit zien?

Het college van burgemeester en wethouders heeft op 11 mei 2021 positief besloten op het raadsvoorstel Voorlopig Ontwerp HOV3. Op 22 juni 2021 is ook de gemeenteraad akkoord gegaan met het voorstel. Bij het opstellen van het ontwerp voor een robuuste HOV-verbinding tussen de Huizingalaan en Eindhoven Airport zijn de volgende inhoudelijke uitgangspunten gehanteerd:

- HOV-waardige verbinding aanleggen tussen Huizingalaan en Eindhoven Airport;
- Sober en doelmatig inrichten.

Gedurende het ontwerpproces is kritisch gekeken naar gebruik van bestaande verhardingen en funderingen en is naar slimme oplossingen gezocht. Het ontwerp is risico gestuurd tot stand gekomen door in het ontwerpproces vroegtijdig een risicodossier aan te leggen en gericht onderzoek te doen om mogelijke risico's uit te sluiten of in te perken. Continu is het ontwerp getoetst aan de belangrijkste kaders die meegegeven zijn. Het voorlopig ontwerp is inmiddels uitgewerkt richting een definitief ontwerp.

Marathonloop

Op de Marathonloop wordt de noordelijke rijbaan in twee richtingen gebruikt voor de inpassing van de busbaan. De zuidelijke rijbaan wordt heringericht en opgewaardeerd voor het overige verkeer. Zo blijft bij de kruispunten het aantal opstelvakken gelijk aan de huidige situatie. Hiermee wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van de bestaande infrastructuur. Het tracé is uitgewerkt in definitieve ontwerptekeningen die als bijlage 1 zijn bijgevoegd. Het tracé loopt van de kruising Marathonloop met de Huizingalaan tot en met de kruising A. Fokkerweg – Verzetsheldenlaan.

De onderhavige opdracht betreft op hoofdlijnen het volgende:

- Opbreekwerkzaamheden
 - Opbreken en afvoeren in het werk gestorte betonverharding, inclusief fundatie (280 m2)
 - Frezen en afvoeren niet teerhoudend deklaag van asfaltbeton (512 ton)
 - Frezen en afvoeren teerhoudend deklaag van asfaltbeton (512 ton)
 - Opbreken en afvoeren fundering, 250 mm (3.093 m2)
 - Opbreken en afvoeren fundering, 300 mm (18.726 m2)
 - Opbreken en afvoeren verharding van niet teerhoudend asfaltbeton (5.197 ton)
 - Opbreken en afvoeren verharding van teerhoudend asfaltbeton (4.899 ton)
 - Opbreken en afvoeren elementverhardingen (2.450 m1)
 - Opbreken en afvoeren kantopsluitingen (6.020 m1)
- Grondwerk
 - Ontgraven en afvoeren grond (10.827 m3)
 - Ontgraven grond en vervoeren naar verwerkingslocatie binnen werkgebied (5.220 m3)
 - Leveren grond/zand (7.501 m3)
 - Verwerken grond/zand in berm (4.750 m3)
 - Verwerken grond/zand in cunet (6.414 m3)
 - Verwerken grond/zand in rioolsleuf (1.475 m3)
- Riolering
 - Verwijderen en afvoeren Pvc-buis Ø125/160, incl. grondwerk (1.424 m1)
 - Verwijderen en afvoeren kolken (139 st)
 - Verplaatsen straatkolken (3 st)
 - Aanbrengen en leveren Pvc-buis Ø315 (20 m1)
 - Aanbrengen en leveren Pvc-buis Ø400 (60 m1)
 - Aanbrengen en leveren beton-buis Ø800 (170 m1)
 - Aanbrengen en leveren put inw 800 compleet (4 st)
 - Aanbrengen en leveren Pvc-buis Ø125/160 (2.490 m1)
 - Leveren en aanbrengen trottoirkolken, incl. grondwerk en huisaansluiting (203 st)
- Aanbrengen verhardingen
 - Aanbrengen en leveren hydraulisch menggranulaat 200 mm (1.045 m2)
 - Aanbrengen en leveren hydraulisch menggranulaat 250 mm (995 m2)
 - Aanbrengen en leveren hydraulisch menggranulaat 300 mm (15.234 m2)

- Aanbrengen en leveren asfaltconstructie 22 cm, met zwarte deklaag (1.600 m2)
- Aanbrengen en leveren asfaltconstructie 22 cm, met rode deklaag (232 m2)
- Aanbrengen en leveren asfaltconstructie 9 cm, met rode deklaag (3.040 m2)
- Aanbrengen en leveren deklaag 3,5/4 cm, zwarte (1.865 m2)
- Aanbrengen en leveren deklaag van 40 mm SMA, zwart (3.420 m2)
- Aanbrengen en leveren in het werk te storten betonverharding (4.805 m2)
- Aanbrengen en leveren verharding van elementen (1.290 m2)
- Aanbrengen en leveren kantopsluitingen (7.625 m1)
- Aanbrengen en leveren keerwand, inclusief hekwerk (65 m1)
- Aanpassen thermoplastische markering
- Aanpassen bebording en straatmeubilair (fietsenstalling en halte inrichting)
- Toepassen tijdelijke voorzieningen
- Toepassen tijdelijke verkeersmaatregelen
- Alle bijkomende werkzaamheden

Buiten de opdracht vallen:

- Verwijderen en aanbrengen van bomen en heesters incl. bijkomende werkzaamheden
- Verplaatsen en aanbrengen lichtmasten
- Aanpassen en vernieuwen verkeersregelinstallaties
- Verleggen grondkabels openbare verlichting
- Verleggen kabels en leidingen van andere beheerders

Voor de zaken die geen onderdeel zijn van de opdracht heeft de Opdrachtnemer wel de coördinatieverplichting.

2.2.3 Herzieningsclausule

Optie 1: Anthony Fokkerweg oost

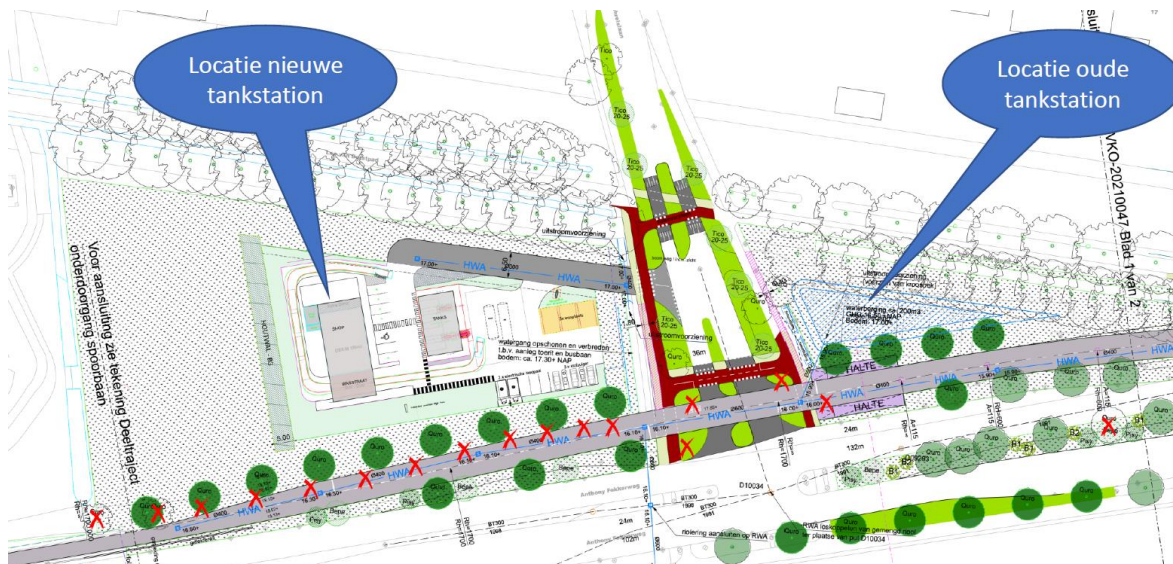
Op de Anthony Fokkerweg is de verkeersdruk te groot om de huidige infrastructuur als busbaan in te zetten. Daarom is een vrij liggende busbaan in twee richtingen ten noorden van de huidige rijbaan ingepast. In de spooronderdoorgang wordt het noordelijke fietspad omgevormd tot enkele busbaan en moet incidenteel bij tegemoetkomend busverkeer op elkaar worden gewacht. Het fietsverkeer rijdt in de toekomst in twee richtingen over het fietspad aan de zuidzijde van de Anthony Fokkerweg.

Het tracé is voorlopig uitgewerkt in verkeerskundige ontwerpen die als bijlage 2 zijn bijgevoegd. Aard van de werkzaamheden zijn vergelijkbaar met de Marathonloop, maar qua omvang is dit tracé ongeveer een kwart.

Het is niet mogelijk om dit tracé als onderdeel van de opdracht mee aan te besteden, omdat het ontwerp- en besluitvormingsproces ver achterloopt bij de Marathonloop. De Aanbestedende dienst kiest ervoor om dit tracé als optie op te nemen bij deze aanbesteding en af te sluiten overeenkomst.

Optie 2: bouw- en woonrijp maken van nieuwe locatie Shell station

Om optie 1 mogelijk te maken dient het huidige Shell pompstation verplaatst te worden naar een nieuwe locatie. Het nieuwe terrein dient nog bouw- en woonrijp gemaakt te worden. In onderstaande situatieschets wordt een impressie gegeven van de verwachte werkzaamheden.



Voor beide opties gelden de volgende voorwaarden:

- De Aanbestedende dienst omschrijft voor eigen rekening en risico de werkzaamheden (aard en omvang) technisch in een bestek met bijbehorende tekeningen en bijlagen op basis van de Standaard RAW Bepalingen 2020;
- De Opdrachtnemer is in principe gerechtigd om als eerste en enige een prijsaanbieding te doen voor een optie, zoals omschreven in het bestek;
- De Opdrachtnemer doet zijn prijsaanbieding door het indienen van een open begroting. Bij het opstellen van de begroting moet rekening gehouden worden met de tarieven/prijzen uit de hoofdoopdracht met een redelijke en billijke indexerings. De begroting zal door de Opdrachtgever vertrouwelijk worden behandeld en aan de Opdrachtnemer onverwijld worden teruggestuurd ingeval geen overeenstemming wordt bereikt;
- De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer voeren overleg over de door de Opdrachtnemer gedane prijsaanbieding, teneinde tot overeenstemming te komen over de aanneemsom. Gedurende deze onderhandelingen zullen partijen rekening houden met de gerechtvaardigde belangen van de wederpartij; en
- Overeenstemming moet zijn bereikt op een dusdanig moment dat een logisch en ononderbroken bouwproces ontstaat voor de hoofdoopdracht en aanvullende opdrachten.

De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor een optie op elk moment aan een willekeurige partij op te dragen of aan te besteden, indien:

- Het ontwerp- en/of besluitvormingsproces dusdanig vertraagd is, dat de werkzaamheden geen logisch onderdeel uitmaken van de hoofdoopdracht;
- De opdrachtnemer toerekenbaar tijdelijk en/of blijvend tekortkomt in de nakoming van overeenkomst voor de Marathonloop op wezenlijke verplichtingen; of
- Er niet of niet op tijd overeenstemming wordt bereikt over de aanbidding van de opdrachtnemer voor een optie.

De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor een optie op elk moment in zijn geheel niet uit te voeren, indien:

- Zij om bestuurlijke en/of maatschappelijke omstandigheden geen noodzaak meer ziet voor de omschreven werkzaamheden;

2.3 Overeenkomst

2.3.1 Type overeenkomst

De overeenkomst die wordt gesloten met de winnende partij(en) is een overeenkomst voor werken in de zin van de Aanbestedingswet. Het betreft een bestek met hierin een technische specificatie van het werk, inclusief bijbehorende tekeningen en bijlagen op basis van de Standaard RAW Bepalingen 2020.

2.3.2 Duur van de overeenkomst

De overeenkomst heeft een initiële looptijd van ca. 12 maanden en gaat in per 1 mei 2023. De initiële contracttermijn eindigt op 3 mei 2024. Opdrachtgever heeft conform de herzieningsclausules het recht om gebruik te maken van één of twee opties. Bij gebruikmaking van optie(s) eindigt de overeenkomst twee maanden na einde onderhoudstermijn van betreffende optie.

Hierboven is de globale planning van de realisatiefase opgenomen. Aan deze planning kunnen geen rechten worden ontleend. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de planning eenzijdig aan te passen tijdens de aanbestedingsprocedure en realisatiefase. In een dergelijk geval vindt communicatie richting alle inschrijvers of aannemer plaats.

Als schriftelijk bezwaar wordt gemaakt tegen de selectiebeslissing/gunningsbeslissing en/of een kort geding aanhangig wordt gemaakt heeft opdrachtgever het recht de overeenkomst later in werking te laten treden, waarbij deze ook later zal eindigen. Opdrachtnemer dient hiermee nadrukkelijk rekening te houden.

3. Verloop van de aanbesteding

3.1 Procedure

In deze aanbesteding selecteert opdrachtgever ten eerste, op basis van de verzoeken tot deelneming, maximaal 5 Gegadigden. Opdrachtgever vraagt vervolgens in de offertefase de geselecteerde Gegadigden een inschrijving in te dienen overeenkomstig de – tijdens de inschrijvingsfase ter beschikking te stellen - aanbestedingsleidraad. Aanbestedende dienst gunt de opdracht aan de inschrijver met de beste prijs-kwaliteitverhouding, behoudens beëindiging van deze aanbesteding vóór gunning.

De verhouding tussen prijs en kwaliteit wordt in de aanbestedingsleidraad bepaald, maar kwaliteit zal een aanzienlijk aandeel hebben. In de aanbestedingsleidraad zullen de nadere gunningscriteria worden beschreven, die op hoofdlijnen het volgende zullen inhouden:

- Project-specifieke planning van het werk (analoog aan een algemeen tijdschema als bedoeld in de UAV 2012);
- Project-specifieke risico- en kansendossier (analoog aan selectie criterium S4);
- Project-specifieke inzet van zero-emissie materieel (analoog aan selectie criterium S1);
- Project-specifieke toepassing van duurzaam asfalt en beton waarbij beoordeeld wordt op MKI (analoog aan selectie criterium S2) en circulaire toepassing (toeslag)materialen;
- Aannemingsom.

De Aanbestedende dienst hanteert de hierboven genoemde subgunningscriteria in aflopende volgorde van belangrijkheid. De maximale meerwaarde per onderdeel wordt nader bepaald in de aanbestedingsleidraad.

Waar hiervoor staat ‘analoog’ moet de inschrijving een logisch gevolg zijn van de aanmelding en hiermee in overeenstemming zijn. Indien hiervan niet in voldoende mate spraken zijn, dan zal dit waarschijnlijk tot uitsluiting van gunning en opdrachtverlening leiden.

3.2 Planning

Hieronder is de globale planning van de aanbesteding opgenomen. Met het publiceren van de aankondiging start de aanbesteding. De gestelde termijnen zijn fatale termijnen, tenzij de aanbestedingsstukken uitdrukkelijk anders bepalen. Bij overschrijding ervan treedt verval van recht in.

Planning selectiefase	Datum
Publicatie aanbesteding	dinsdag 13 september 2022
Sluitingsdatum vragenronde 1: Indienen vragen en opmerkingen (deadline)	maandag 10 oktober 2022 vóór 14:00 uur
Publicatie 1 ^e nota van inlichtingen (streefdatum)	vrijdag 14 oktober 2022
Sluitingsdatum vragenronde 2: Indienen vragen en opmerkingen (deadline)	vrijdag 21 oktober 2022 vóór 14:00 uur
Publicatie 2 ^e nota van inlichtingen (streefdatum)	donderdag 27 oktober 2022
Sluitingsdatum indienen verzoek tot deelneming (fatale termijn)	maandag 7 november 2022 vóór 12:00 uur
Bekendmaken selectiebeslissing	woensdag 30 november 2022
Deadline aanleveren bewijsstukken	Uiterlijk zeven (7) kalenderdagen na verzending selectiebeslissing.
Einddatum opschortende termijn selectiefase	Tien (10) kalenderdagen na verzending selectiebeslissing

Aan bovenstaande planning kunnen geen rechten worden ontleend. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de planning eenzijdig aan te passen. In een dergelijk geval vindt communicatie richting alle Gegadigden plaats.

Onderstaande planning hanteert opdrachtgever voor de offertefase.

Beoogde planning offertefase	Datum
Start offertefase	donderdag 12 januari 2023
Sluitingsdatum indienen van inschrijving	woensdag 8 maart 2023
Bekendmaking gunningsbeslissing	maandag 3 april 2023
Ingangsdatum overeenkomst	maandag 1 mei 2023

3.3 Communicatie gedurende de aanbesteding

3.3.1 Contactgegevens opdrachtgever

Tijdens de aanbesteding vindt alle communicatie tussen opdrachtgever en Gegadigden uitsluitend via TenderNed plaats. Mocht dit problemen opleveren, dan kan onderstaande contactpersoon worden benaderd:

Contactpersoon	Thomas Philippo
Functie	Inkoopadviseur

Het is niet toegestaan om andere medewerkers van de Aanbestedende dienst te benaderen of op een andere manier contact te leggen om informatie te verkrijgen over deze aanbesteding. De Aanbestedende dienst heeft het recht Gegadigden die hiermee in strijd handelen uit te sluiten van deelname aan deze aanbesteding.

3.3.2 Melden tegenstrijdigheden, onduidelijkheden, onjuistheden en/of onvolkomenheden

De Aanbestedende dienst heeft de aanbestedingsstukken met zorg opgesteld. Mocht echter sprake zijn van tegenstrijdigheden, onduidelijkheden, onjuistheden en/of onvolkomenheden, dan dient Gegadigde zo spoedig mogelijk, door het stellen van vragen die beantwoord kunnen worden in een nota van inlichtingen, hier een melding van te maken. Aanbestedende dienst verwacht van Gegadigde een proactieve houding, zodat Aanbestedende dienst de aanbestedingsstukken effectief kan herstellen. Indien Gegadigde niet of niet tijdig melding maakt van voor hem kenbare tegenstrijdigheden, onduidelijkheden, onjuistheden en/of onvolkomenheden dan vervalt het recht van Gegadigde om op een later moment daar over te klagen en/of bezwaren te uiten.

3.3.3 Nota's van inlichtingen

Vragen ten behoeve van de nota('s) van inlichtingen dienen (geanonimiseerd) te worden ingediend via de vraag en antwoordmodule in het dashboard van het aanbestedingsplatform.

De Aanbestedende dienst sluit een vragenronde met het verzenden van een nota van inlichtingen met daarin de vragen van Gegadigden en de antwoorden van opdrachtgever. Ook eventuele wijzigingen in de aanbestedingsstukken vermeldt Aanbestedende dienst hierin.

Alle Gegadigden hebben de mogelijkheid om vragen te stellen. Elke vraag wordt afzonderlijk (dat wil zeggen niet meerdere vragen binnen één vraagveld) gesteld. Wanneer Gegadigde gebruik maakt van de mogelijkheid tot het stellen van vragen, geef dan per vraag aan op welk document, paragraafnummer, paginanummer dan wel bijlage de betreffende vraag betrekking heeft.

De Aanbestedende dienst adviseert Gegadigden te wachten met het indienen van hun verzoek tot deelneming tot na verstrekken van de laatste nota van inlichtingen. De nota van inlichtingen kan immers nadere toelichtingen op en/of aanpassingen op de selectieleidraad bevatten die van belang zijn voor het opstellen van het verzoek tot deelneming.

Vragen inclusief de antwoorden zullen op de in de planning genoemde datum (streefdatum) gepubliceerd worden. Nadien gestelde vragen zullen in principe niet beantwoord worden, tenzij deze betrekking hebben op eerder gegeven antwoorden en/of van essentieel belang zijn voor de inhoud van een verzoek tot deelneming. Echter ook in dat geval behoudt

opdrachtgever zich het recht voor om vragen, die naar het oordeel van opdrachtgever te laat zijn gesteld, mede in het licht van het gestelde in artikel 2.54, lid 1 van de Aanbestedingswet, niet te beantwoorden.

Conform artikel 2.23 ARW 2016 kan een ondernemer, die voornemens is een verzoek tot deelneming in te dienen, gemotiveerd verzoeken om nadere inlichtingen die niet worden opgenomen in de nota van inlichtingen (individuele beantwoording), in verband met een gerechtvaardigd economisch belang.

3.3.4 Klachtafhandeling

Gegadigde kan ook naar aanleiding van de aanbesteding een klacht indienen met inachtneming van het volgende:

A) Klager kan zijn klacht kenbaar maken via het e-mailadres: aanbestedingen.meldingen@eindhoven.nl. De Aanbestedende dienst neemt de klacht in behandeling en stelt de klager per omgaande in kennis van wat de verwachte afhandeltermijn is. De reactie op de klacht wordt verstrekt door de Aanbestedende dienst, niet de interne klachtenbehandelaar die de klacht heeft behandeld. Diens beoordeling wordt beschermd als een persoonlijk en vertrouwelijk intern advies.

B) Indien klager het niet eens is met de door de Aanbestedende dienst gegeven reactie op de ingediende klacht, kan deze zich wenden tot de Commissie van Aanbestedingsexperts (zie art. 4.27 Aanbestedingswet). Als bij deze Commissie van Aanbestedingsexperts een klacht m.b.t. deze aanbestedingsprocedure wordt ingediend, wordt de klager verzocht hiervan een afschrift te zenden aan de het onder A) hierboven genoemde e-mailadres. (Zie voor meer informatie de website: www.commissievanaanbestedingsexperts.nl).

Een ingediende klacht heeft geen opschortende werking voor deze aanbestedingsprocedure. Noch een uitspraak van de interne klachtenbehandelaar van de opdrachtgever noch een uitspraak van Commissie van Aanbestedingsexperts op een klacht is bindend voor de opdrachtgever. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor deze uitspraken – indien deze naar zijn oordeel niet overeenstemmen met zijn wettelijke verplichtingen - naast zich neer te leggen.

3.4 Indienen, ontvangst en beoordeling van verzoek tot deelneming

3.4.1 Indienen van een verzoek tot deelneming

Het indienen van een verzoek tot deelneming kan uitsluitend digitaal via het aanbestedingsplatform conform de hiervoor genoemde planning. Gegadigde is zelf verantwoordelijk voor de volledigheid en tijdigheid van het verzoek tot deelneming.

Een volledig verzoek tot deelneming bestaat uit:

- *In Vulformulier A: 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument'*
- *In Vulformulier B: 'Ervaring Gegadigde' t.b.v. selectie criterium S1 en S4'*
- *In Vulformulier C: 'Zero-Emissie materieel' t.b.v. selectie criterium S1'*
- *In Vulformulier D: 'MKI (asfalt)beton' t.b.v. selectie criterium S2'*
- *Kopie van een geldig CO2-bewust certificaat t.b.v. selectie criterium S3*

Opdrachtgever adviseert Gegadigde om het verzoek tot deelneming ruim op tijd in te dienen. Het risico van niet tijdige ontvangst van het verzoek tot deelneming is geheel voor rekening van Gegadigde. Een niet tijdig ingediend verzoek tot deelneming wordt geacht niet te zijn ingediend en wordt daarom niet in behandeling genomen (ongeldigverklaring). Opdrachtgever en de aanbieder van het aanbestedingsplatform zijn niet verantwoordelijk voor fouten die worden gemaakt door Gegadigde wat betreft het tijdig, volledig en voor zover vereist het rechtsgeldig ondertekenen en aanleveren van informatie en benodigde documenten via het aanbestedingsplatform. Raadpleeg daarom bij twijfel de helpdesk van het aanbestedingsplatform en start ruim op tijd met het digitaal indienen van de stukken.

3.4.2 Ontvangst van de verzoeken tot deelneming

Na ontvangst van de verzoeken tot deelneming opent opdrachtgever de 'digitale kluis' met verzoeken tot deelneming in het aanbestedingsplatform samen met het afdelingshoofd. Gegadigden kunnen niet bij de opening van de verzoeken tot deelneming aanwezig zijn.

3.4.3 Vaststellen volledigheid en geldigheid van de verzoeken tot deelneming

Opdrachtgever controleert of een verzoek tot deelneming volledig en geldig is. Alle documenten en informatie die op basis van deze selectieleidraad ingediend moeten worden, dienen feitelijk en compleet worden overgelegd op de in het aanbestedingsplatform en deze selectieleidraad voorgeschreven wijze. Indien het verzoek tot deelneming niet aan volledigheid en geldigheid voldoet, wordt het verzoek tot deelneming terzijde gelegd en niet verder in behandeling genomen. Opdrachtgever behoudt zich te allen tijde het recht voor een verzoek tot deelneming ongeldig te verklaren ingeval sprake is van een (niet eerder ontdekt) gebrek dat geleet op de aanbestedingsbeginselen niet mag respectievelijk niet had mogen worden hersteld.

3.4.4 Toetsing

Opdrachtgever toetst of Gegadigde en verzoek tot deelneming voldoen aan de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.

3.4.5 Inhoudelijke beoordeling verzoeken tot deelneming

Opdrachtgever beoordeelt vervolgens de verzoeken tot deelneming op basis van de selectiecriteria om tot een rangorde te komen van Gegadigden. De selectiecriteria en de wijze waarop opdrachtgever deze criteria beoordeelt staat beschreven in hoofdstuk 5.

3.5 Selectiebeslissing

Na toetsing en beoordeling van de verzoeken tot deelneming maakt opdrachtgever de selectiebeslissing op dezelfde datum bekend aan alle Gegadigden middels het aanbestedingsplatform. Aan de selectiebeslissing kunnen geen rechten worden ontleend. Opdrachtgever informeert Gegadigden in het geval van een afwijzing, waarbij de afwijzing en de daarbij behorende (voorgenomen) selectie van Gegadigden, door middel van het aanbestedingsplatform. De afwijzing zal een opgave van de reden(en) bevatten, waartoe opdrachtgever ten behoeve van de motivering van een afwijzing verplicht is. De afgewezen Gegadigden krijgen alsdan een bezwaartermijn van 10 kalenderdagen (te rekenen na verzenddatum van selectiebeslissing door opdrachtgever) om tegen de afwijzing op te komen.

4. Eisen aan de Gegadigde

4.1 Algemene informatie

Opdrachtgever toetst het verzoek tot deelneming op de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen zoals geformuleerd in onderstaande paragrafen. De basis voor deze uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen vormt de aanbestedingswet. Is een uitsluitingsgrond van toepassing? Dan wordt het verzoek tot deelneming terzijde gelegd en wordt Gegadigde uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Opdrachtgever kan besluiten hiervan af te zien met analoge toepassing van artikelen 2.86a, 287a en 2.88 van de Aanbestedingswet. Voldoet een Gegadigde niet aan de geschiktheidseisen? Dan wordt het verzoek tot deelneming terzijde gelegd en wordt Gegadigde uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om nader onderzoek uit te laten voeren naar (de verklaringen van) Gegadigde en de juistheid van verstrekte informatie te controleren door contact op te nemen met derden, zoals opdrachtgevers van referentieopdrachten.

Gedurende de looptijd van de overeenkomst voldoet opdrachtnemer aan de geschiktheidseisen en uitsluitingsgronden. De opdrachtgever is gerechtigd om, indien zij daar aanleiding toe zien, gedurende de looptijd van de overeenkomst bewijsstukken hieromtrent op te vragen. Bij het niet kunnen voldoen aan deze eisen is de opdrachtgever gerechtigd de opdracht te beëindigen zonder dat opdrachtnemer recht op schadevergoeding heeft.

4.2 Uitsluitingsgronden

In artikel 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet staat beschreven in welke gevallen Gegadigde uit kan worden gesloten van deelname aan deze aanbesteding. De (facultatieve) uitsluitingsgronden die van toepassing zijn op deze aanbesteding zijn geselecteerd (aangevinkt) in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in invulformulier A. Let op: dit bestand dient te worden geopend middels Acrobat Reader DC.

Door deze verklaring correct in te vullen kan Gegadigde verklaren dat de geselecteerde uitsluitingsgronden niet op Gegadigde van toepassing zijn. Het UEA wordt ondertekend door een persoon die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt, dit moet blijken uit de kopie van het uittreksel uit het beroeps- of handelsregister. Deze UEA moet Gegadigde bij het verzoek tot deelneming indienen. Indien Gegadigde hier niet aan voldoet, wordt Gegadigde uitgesloten van verdere deelname.

Nadat de selectiebeslissing kenbaar is gemaakt worden de betreffende Gegadigden gevraagd om bewijsstukken zoals vermeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet, binnen de gestelde termijn door de Aanbestedende dienst in te dienen. Wij zullen voor deze aanbesteding volgende bewijsmiddelen opvragen:

- een kopie van het uittreksel uit het beroeps- of handelsregister, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming niet ouder is dan zes maanden;
- een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming niet ouder is dan twee jaar;
- een verklaring omtrent betalingsgedrag van de Belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming, niet ouder is dan zes maanden;

LET OP: Het aanvragen van een gedragsverklaring aanbesteden of een verklaring van de Belastingdienst neemt enige tijd in beslag. Aanbestedende dienst adviseert Gegadigde dan ook deze aanvraag, indien nodig, te doen gedurende de selectiefase zodat, wanneer de Aanbestedende dienst deze documenten opvraagt, de documenten binnen de gestelde termijn kunnen worden aangeleverd.

Indien Gegadigde de gewenste bewijsstukken niet binnen deze gestelde termijn kan aanleveren, wordt Gegadigde alsnog uitgesloten van deelname aan deze procedure.

4.2.1 Uitsluitingsgrond Russische ondernemingen

Ondernemers die vallen onder het [sanctiepakket](#) van de Europese Commissie en inschrijvingen waarbij een Russische partij met meer dan 10% van de waarde van de opdracht deelneemt als onderaannemer of opdrachtnemer worden uitgesloten van deelname aan deze aanbesteding.

In de volgende gevallen is er sprake van een Russische partij:

- Personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
- Rechtspersonen die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals genoemd hierboven;
- Personen of rechtspersonen die handelen in belang van of op aanwijzing van een bovengenoemde Russische partij (zeggenschap);
- Niet-Russische entiteiten, waarbij meer dan 10% van de contract waarde geleverd wordt door onderaannemers, leveranciers of entiteiten die als Russische entiteit kunnen worden aangemerkt op basis van het bovenstaande.

Gegadigde verklaart door middel van het verzoek tot deelneming dat bovenstaande uitsluitingsgrond (nader beschreven in bijlage 3) niet op gegadigde van toepassing is.

4.3 Geschiktheidseisen m.b.t. technische en beroepsbekwaamheid

Mede op basis van de hieronder beschreven geschiktheidseisen met betrekking tot technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid bepaalt opdrachtgever of een Gegadigde geschikt is voor het uitvoeren van de opdracht. Zie ook deel IV van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), waarbij – helaas verwarrend – met de term ‘selectiecriteria’ de geschiktheidseisen worden bedoeld. Opdrachtgever legt een verzoek tot deelneming terzijde indien de Gegadigde niet voldoet aan de gestelde eisen.

4.3.1 Ervaring Gegadigde

Een Gegadigde dient aan te tonen over de hierna beschreven competenties te beschikken die opdrachtgever noodzakelijk acht voor het op een goede wijze kunnen uitvoeren van de opdracht. Hiertoe kan Gegadigde – waar van toepassing – verwijzen naar competenties die Gegadigde heeft opgedaan bij de uitvoering van opdrachten die Gegadigde niet langer dan vijf jaar geleden - gerekend vanaf de sluitingsdatum voor indienen van het verzoek tot deelneming - tijdig heeft afgerond.

Gegadigde dient met de genoemde bewijsmiddelen aan te tonen te beschikken over de volgende kerncompetenties:

- A. Aanbrengen en leveren van 1.000 m² in het werk gestorte, doorgaande gewapende, betonverhardingen binnen 2 tot 4 weken.
- B. Aanbrengen en leveren van 1900 ton bitumineuze verhardingen, zowel onder-, tussen- en bovenlagen binnen een weekend (wegvakafsluiting vanaf vrijdag 19:00 uur tot maandag 05:00 uur) op een gebiedsontsluitingsweg en/of kruispunt.
- C. Toepassen van statische en/of dynamische tijdelijke verkeersmaatregelen op en aan een gebiedsontsluitingsweg voor normaal (vracht)verkeer voor de duur van minimaal 4 weken.
- D. Toepassen van statische en/of dynamische tijdelijke verkeersmaatregelen op en aan een gebiedsontsluitingsweg voor langzaam verkeer voor de duur van minimaal 4 weken.

Ten aanzien van bewijs dat wordt geleverd door middel van referentieopdrachten geldt het volgende:

- Gegadigde maakt gebruik van invulformulier B ‘Ervaring Gegadigde’.
- Een referentieopdracht kan, indien deze zich daartoe inhoudelijk voor leent, bewijs leveren van meerdere competenties.
- Indien Gegadigde zich beroept op een verstrekte maar nog niet afgeronde opdracht, kan Gegadigde zich alleen beroepen op hetgeen reeds door hem is uitgevoerd.
- Indien Gegadigde zich beroept op een opdracht die slechts ten dele door hem is uitgevoerd, kan Gegadigde zich alleen beroepen op hetgeen door hemzelf is uitgevoerd.

4.3.2 Certificeringen Gegadigde

Gegadigde dient de volgende certificaten of aantoonbaar werkende vergelijkbare systemen te bezitten:

A. Kwaliteitsmanagement:

Gegadigde heeft een vastgelegd en gecertificeerd kwaliteitsmanagementsysteem (bijvoorbeeld ISO 9001), dat periodiek door een geaccrediteerde instelling wordt getoetst. Van de geselecteerde Gegadigden wordt gevraagd een geldig kopie van het betreffende certificaat te overleggen.

B. Veiligheid

Gegadigde heeft een vastgelegd en gecertificeerd VGM-systeem (VCA**) dat naast de veiligheid, gezondheid en het milieu van uw bedrijf ook toeziet op die van de onderaannemers, dat periodiek door een geaccrediteerde instelling wordt getoetst. Van de geselecteerde Gegadigden wordt gevraagd een kopie van het betreffende certificaat te overleggen.

C. CO2 ambitieniveau

De CO2-prestatieladder is een duurzaamheidsinstrument voor bedrijven en overheden om hun CO2-uitstoot in kaart te brengen en te verminderen. Het gaat om CO2-bewust handelen in de eigen bedrijfsvoering en bij het uitvoeren van opdrachten. De CO2-prestatieladder bestaat uit 5 ambitieniveaus. Tot en met niveau 3 gaat een organisatie aan de slag met de uitstoot van de eigen organisatie (en alle projecten). Vanaf niveau 4 en 5 wordt er ook werk gemaakt van de CO2-uitstoot in de keten en sector. Een gecertificeerde organisatie voldoet op een bepaald niveau (en alle onderliggende niveaus) aan de eisen van de CO2-Prestatieladder. Deze eisen komen voort uit vier invalshoeken:

- A. Inzicht: Het bepalen van de energiestromen en de CO2-footprint;
- B. Reductie: het ontwikkelen van ambitieuze doelstellingen voor CO2-reductie;
- C. Transparantie: Structurele communicatie over het CO2-beleid;
- D. Participatie: Deelname aan initiatieven in de sector op het gebied van CO2-reductie.

Voor meer info zie www.co2-prestatieladder.nl.

Voor deze opdracht moet Gegadigde minimaal CO2 ambitieniveau 2 hebben.

Om aan te tonen dat een Gegadigde aan de gestelde eis kan voldoen, moet deze in het bezit zijn van een geldig CO2-bewust certificaat passend bij het voorgeschreven niveau voor een relevante NACE-afdeling, -groep of -klasse. Van de geselecteerde Gegadigden wordt gevraagd een kopie van het betreffende certificaat te overleggen.

Gegadigde verklaart door ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument dat Gegadigde aan bovenstaande voldoet.

Indien Gegadigde niet beschikt over de genoemde certificeringen, doch zich beroept op het beschikken over aantoonbaar werkende gelijkwaardige systemen, berust de bewijslast van zowel de gelijkwaardigheid als de werking van de systemen hiertoe bij Gegadigde.

4.4 Bijzondere uitvoeringsvoorwaarde(n)

4.4.1 Social Return On Investment (SROI)

SROI maakt onderdeel uit van het inkoopbeleid van de gemeente Eindhoven en is primair bedoeld om meer mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt aan het werk te krijgen. Er is voor deze opdracht gezien de opdrachtwaarde, doorlooptijd en de aard van de opdracht, een SROI prestatie-eis opgenomen van 1 % van de totale uiteindelijke opdrachtsom (excl. BTW).

Indien opdrachtnemer hier niet aan voldoet, kan op de opdrachtsom (excl. BTW) een korting in mindering gebracht van factor 1,5 van de niet ingevulde SROI prestatie-eis.

Voor nadere toelichting op het SROI-beleid van opdrachtgever, inclusief de bouwblokkentabel, zie de bijlage 4 'Beleid Social Return 2022 incl. uitvoeringsvoorwaarden'.

Oprachtnemers die vanaf de start van de uitvoering van de opdracht en gedurende de gehele duur van de opdracht aan minimaal trede 2 van het PSO-keurmerk voldoen en dit kunnen aantonen met een geldig PSO-keurmerk, voldoen aan de gehele SROI prestatie-eis. Het is ook mogelijk om een korting van 50% op de SROI verplichting voortvloeiend uit de prestatie-eis te krijgen indien een opdrachtnemer in het bezit is van een geldig PSO-keurmerk op trede 1.

© Gemeente Eindhoven – Selectieleidraad – 'Herinrichting van de Marathonloop in het kader van de inpassing van HOV3'

Indien een Gegadigde geen PSO-keurmerk in bezit heeft, of voor een lager niveau dan trede 2, dan zal voor deze opdracht het restant van het minimumpercentage moeten worden gerealiseerd.

Binnen één week na gunning dient de opdrachtnemer contact op te nemen met de desbetreffende coördinator Social Return van de Aanbestedende dienst.

4.4.2 Nul-emissiezone Eindhoven vanaf 1 januari 2025

Vanaf 2025 geldt binnen de Ring van Eindhoven nul-emissie voor vrachtwagens, bestelauto's en autobussen/touringcars (uitzonderingen daargelaten). Uniforme landelijke uitgangspunten in de 'Uitvoeringsagenda Stadslogistiek' (9 februari 2021) helpen overheden en bedrijfsleven om ervoor te zorgen dat er vanaf 2025 alleen nog maar duurzame en efficiënte bestel- en vrachtauto's de stad in komen. De gemeente Eindhoven heeft deze Uitvoeringsagenda ook ondertekend. De invoering van een nul-emissiezone wordt daarmee vanaf 1 januari 2025 mogelijk, met hantering van overgangsregelingen voor vracht- en bestelauto's (zie [Uitvoeringsagenda Stadslogistiek | Formulier | Rijksoverheid.nl](#)).

Om verrassingen te voorkomen en mede te stimuleren dat opdrachtnemer op deze ontwikkeling inspeelt, attendeert opdrachtgever hier reeds op. Dit is zeker van belang ingeval de looptijd van de overeenkomst doorloopt tot na 1 januari 2025, omdat deze ontwikkeling geen belemmering mag vormen voor de naleving van de overeenkomst.

Voor meer informatie over de Eindhovense nul-emissiezone zie: [Nul-emissiezone | Eindhoven](#).

Het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat wil ondernemers tegemoetkomen in de (nu nog) hoge aanschafkosten voor een nul-emissie busje of vrachtwagen middels een subsidieregeling. Voor meer informatie, zie de website van Rijksdienst voor Ondernemen <https://www.rvo.nl/subsidie-en-financieringswijzer/seba>.

Laadpunten zero-emissie

Momenteel exploiteert de gemeente Eindhoven (kostendekkend) de markt- en evenementenkasten in Eindhoven. Deze staan op plekken waar bijvoorbeeld grotere aannemersbussen en hoogwerkers eenvoudig kunnen komen. Verder zijn er op de Woenselse Markt laadstekkers gemonteerd op de kasten. Met behulp van alle laadpassen in Nederland kan daarop worden geladen. Via de andere stopcontacten (op alle andere kasten) kan ook worden geladen, echter is dan een mobiele laadstekker nodig die de Gegadigde zelf aan dient te schaffen. Van de voorzieningen die reeds verspreid over de stad aanwezig zijn is een overzichtskaart, zie link <https://www.google.com/maps/d/viewer?mid=1wv7IrnLbR5YL9eHipv1hdwepiYXpXjP&ll=51.43930843226427%2C5.479328425200718&z=15>.

Naast voorgaande zijn er ook initiatieven zoals de bouwhub waar laadfaciliteiten voorhanden zijn of voorhanden komen. Overigens is opdrachtgever daar géén initiatiefnemer van en kunnen daar geen rechten aan worden ontleend.

Opdrachtgever is zich bewust van de transitie rondom het energievraagstuk en zero-emissie en onderzoekt naast de reeds aanwezige markt- en evenementenkasten of opdrachtgever een rol heeft in het faciliteren van oplaadpunten of iets dergelijks. Vooral nog stelt de opdrachtgever zich op het standpunt dat de 'markt' zelfstandig verantwoordelijk is in zijn energie/brandstof behoefte. De gemeente Eindhoven kan dus niet verantwoordelijk zijn voor de energiebehoefte van de Gegadigde.

4.5 Samenwerkingsverband en onderaannemers

Om aan de geschiktheidseisen te kunnen voldoen, kan een Gegadigde zich beroepen op de financiële draagkracht en/of technische bekwaamheid van (een) derde(n), ongeacht de juridische aard van zijn banden met deze derde. Hieronder en in het invulformulier UEA is beschreven welke bewijsstukken hiervoor worden gevraagd.

4.5.1 Indien Verzoek tot deelneming door middel van een samenwerkingsverband

Alle leden van het samenwerkingsverband dienen bij verzoek tot deelneming een separate UEA in te dienen.

Ingeval een verzoek tot deelneming wordt gedaan door een samenwerkingsverband wordt elk lid van het samenwerkingsverband getoetst aan de uitsluitingsgronden en dient op nader verzoek ieder lid van het samenwerkingsverband het betreffende bewijsstuk te overleggen binnen de gestelde termijn, na een daartoe strekkend verzoek van opdrachtgever .

Alle leden van het samenwerkingsverband verklaren door middel van het indienen van een verzoek tot deelneming hoofdelijk aansprakelijk te zijn, zowel in het kader van de aanbesteding als in het kader van het uitvoeren van de overeenkomst.

4.5.2 Indienen verzoek tot deelneming met behulp van onderaannemer(s)

Het staat opdrachtnemer vrij onderaannemers in te schakelen bij de uitvoering van de opdracht. Opdrachtgever behoudt zich te allen tijde het recht voor het inzetten van een onderaannemer te verbieden op redelijke gronden, hetgeen in ieder geval aan de orde is als een uitsluitingsgrond van toepassing is op deze onderaannemer.

Beroep op onderaannemer om geschiktheid aan te tonen

Ingeval een verzoek tot deelneming wordt gedaan door een Gegadigde die een beroep doet op een onderaannemer om zijn geschiktheid aan te tonen, wordt deze onderaannemer getoetst aan de uitsluitingsgronden.

Indien een Gegadigde een verzoek tot deelneming indient met een onderaannemer om te kunnen voldoen aan de geschiktheidseisen dient dat opgegeven te worden in de UEA. Een en ander op straffe van ongeldigheid. Wisselen van onderaannemer op wiens draagkracht en/of ervaring een beroep is gedaan, mag na indienen van een verzoek tot deelneming uitsluitend met toestemming van opdrachtgever.

Gegadigde dient aan te tonen dat elke onderaannemer waarop een beroep is gedaan om de geschiktheid aan te tonen – voldoet aan de gestelde eisen voor het deel van de opdracht dat hij zal uitvoeren. Hierbij is van belang dat alleen beroep kan worden gedaan op de competenties van organisaties voor zover zij daadwerkelijk voor het desbetreffende deel van de opdracht zullen worden ingezet. De Aanbestedende dienst kan hiervan nader bewijs verlangen. Dit nader bewijs kan omvatten dat Gegadigde specifieke juridisch afdwingbare garanties verstrekt. Bereiken de Aanbestedende dienst en Gegadigde daarover geen overeenstemming, dan kan de Aanbestedende dienst besluiten het verzoek tot deelneming terzijde te leggen.

Inzet onderaannemer bij uitvoering opdracht

Ingeval de Aanbestedende dienst elders in de aanbestedingsstukken opgave heeft verlangd van de onderaannemers die worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht, is opdrachtgever bevoegd deze onderaannemers te toetsen aan de uitsluitingsgronden. Op eerste verzoek van opdrachtgever dient aangetoond te worden dat op een onderaannemer geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn. Zou blijken dat op een dergelijke onderaannemer een uitsluitingsgrond van toepassing is, dan is opdrachtgever bevoegd zich tegen de inzet van deze onderaannemer te verzetten. Opdrachtnemer is dan verplicht de werkzaamheden ofwel zelf te verrichten ofwel op te dragen aan een andere onderaannemer, die opdrachtgever wederom bevoegd is te toetsen aan de uitsluitingsgronden.

Een onderaannemer voert namens en onder verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer bepaalde voorschriften uit. De opdrachtnemer is bij deze constructie volledig aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit het verzoek tot deelneming, alsmede de eventuele uitvoering van de overeenkomst. De opdrachtnemer is ook aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen van de door haar ingeschakelde onderaannemer(s).

5. Beperking van het aantal gekwalificeerden

Indien meer dan het maximale aantal te selecteren Gegadigden de toets aan de uitsluitingsgronden en de geschiktheidseisen doorstaat, zullen de Gegadigden worden beoordeeld op basis van de selectiecriteria. Per criterium zullen door opdrachtgever punten worden toegekend.

De maximaal 5 Gegadigden die na toekenning van de punten de meeste punten hebben behaald, worden toegelaten tot de offertefase en daarin uitgenodigd tot het indienen van een inschrijving.

Indien na toekenning van de punten op basis van de selectiecriteria twee of meer Gegadigden eenzelfde eindscore halen en daardoor het maximum aantal Gegadigden wordt overschreven, dan valt/vallen de Gegadigde(n) met de laagste eindscore af. Indien de Gegadigden met de gelijke score op de laatste plaats staan waarbij ze kunnen worden toegelaten tot de offertefase dan wordt eerst gekeken naar de niet of minder afgeronde eindscores. Ingeval zelfs de niet-afgeronde eindscores gelijk zijn, dan wordt het voornemen tot selectie uitgebracht aan de Gegadigde die de hoogste score op selectie criterium S2 heeft behaald.

Indien ook op S2 door deze Gegadigden een gelijke score is behaald, wordt het voornemen tot selectie uitgebracht aan de Gegadigde die de hoogste score heeft behaald op S4. Hebben de betreffende Gegadigden ook op S4 een gelijke score behaald, dan zal achtereenvolgens worden gekeken naar de selectiecriteria S1 en als laatste S3. Indien ook op selectie criterium S3 door desbetreffende Gegadigden een gelijke score is behaald, dan vindt een loting plaats tussen de desbetreffende Gegadigden, om te bepalen aan wie het voornemen tot selectie wordt uitgebracht. De desbetreffende Gegadigden mogen bij de loting aanwezig zijn.

Opdrachtgever hanteert de selectiecriteria, zoals omschreven in onderstaande tabel en werkt deze in de volgende sub paragrafen nader uit.

Selectiecriteria		paragraaf	Maximaal aantal punten
S1	Zero-emissie materieel	5.1	80
S2	Milieukosten indicator, MKI-waarde (asfalt)beton	5.2	100
S3	Trede CO2 Prestatieladder	5.2	50
S4	Risicoanalyse referentieproject	5.4	100

Opdrachtgever beoordeelt het verzoek tot deelneming op grond van de selectiecriteria, zoals in de paragrafen 5.1 tot en met 5.4 staat omschreven.

De beoordelingsmethode wordt hieronder per paragraaf en per selectiecriteria toegelicht.

5.1 S1: Zero-emissie materieel

Doelstelling

In deze aanbesteding dient een bijdrage geleverd te worden aan de borging van duurzaamheid in de standaardprocessen van gemeente Eindhoven en van de gehele keten. Een onderdeel daarvan is de inzet van zero-emissie materieel omdat voor de werkzaamheden van onderhavige Opdracht veel vervoersbewegingen zullen moeten worden gemaakt. Om de vermindering van CO₂-uitstoot en andere schadelijke stoffen te stimuleren, wenst de Opdrachtgever de Gegadigden te waarderen wanneer zij minder vervuilend materieel inzetten bij de realisatie van vergelijkbare projecten, als omschreven in hoofdstuk 2.2.2.

Verwachtingen verzoek tot deelneming

De beoordeling vindt plaats aan de hand van een door een Gegadigde ingediende invulformulier C 'Zero-emissie materieel', zoals deze door de Aanbestedende dienst ter beschikking is gesteld.

Uitgangspunten bij invulling zijn:

- a) De Gegadigde vult voor de beantwoording van dit kwaliteitscriterium alle ingezette materieelstukken in op het Invulformulier C 'Zero-emissie materieel'.
 - i. Onder materieelstukken wordt verstaan de werktuigen, voertuigen en/of gereedschappen die verderop in deze paragraaf staan beschreven.
 - ii. In het eerste tabblad 'invulformulier' dient het aantal beschikbare materieelstukken te zijn ingevuld.
 - iii. In het tweede tabblad 'bewijslast' dienen alle gevraagde gegevens van de materieelstukken te zijn ingevuld.
 - iv. De ingevulde waarden in Invulformulier C 'Zero-emissie materieel' tussen het tabblad 'invulformulier' en het tabblad 'bewijslast' dienen overeen te komen. Mochten er tegenstrijdigheden zijn tussen deze twee waarden dan prevaleert tabblad 'bewijslast' en past de Aanbestedende dienst het 'invulformulier' aan conform het tabblad 'bewijslast' en dit aangepaste invulformulier zal worden meegewogen in de beoordeling van de Verzoeken tot deelneming.
- b) De weegfactor per in te zetten materieelstuk is bepaald conform Invulformulier C 'Zero-emissie materieel'.
- c) De materieelstukken die Gegadigde opneemt in het tabblad 'bewijslast' diende daadwerkelijk de Gegadigde ter beschikking te hebben gestaan. Hieruit moet blijken dat het aantal beschikbare materieelstukken SMART is geformuleerd.
- d) Wanneer Gegadigde biobrandstoffen heeft gebruikt, moeten deze voldoen aan de wettelijk bepalingen zoals opgenomen titel 9.7 en 9.8 van de Wet milieubeheer en het Besluit energie vervoer en Regeling energie vervoer. Biobrandstoffen gecertificeerd door een door de Europese Commissie goedgekeurd vrijwillig duurzaamheidssysteem, zoals NTA8080 en ISCC, voldoen in elk geval aan de bepalingen.
- e) Stroom die ingezet werd dient groene stroom te zijn. Dit dient aangetoond te worden middels een Stroometiket van het energiebedrijf waaruit blijkt uit de Garanties van Oorsprong (GvO) dat de geleverde stroom groen is.
- f) Het opwekken van stroom ten behoeve van zero-emissie materieelstukken kan niet opgewekt zijn door middel van aggregaten noch op de projectlocatie noch op de bedrijfslocatie.

Werktuigen

Uitgangspunten zijn:

- a) Onder werktuigen wordt niet limitatief de volgende materieelstukken verstaan: shovels/loaders, mobiele kranen, rupskranen, mini en midi gravers, laadschoppen/knikmopsen, statische walsen, trilwalsen, asfaltspredmachines, etc.

Voertuigen

Uitgangspunten zijn:

- a) Onder voertuigen wordt niet limitatief de volgende materieelstukken verstaan: bedrijfsbussen, bedrijfswagens, vrachtwagens, asfaltwagen, betonmixers, kippers, tractoren, kleefwagens, etc.
- b) De beschikbare voertuigen dienen, conform beleid van de gemeente Eindhoven, minimaal te voldoen aan de Euro 6 of Euro VI norm.

Te behalen score

Het invulformulier C 'Zero-emissie materieel' berekend automatisch het aantal punten. Een beoordeling door de Aanbestedende dienst is niet aan de orde. Indien geen gegevens zijn aangeleverd en/of gegevens zijn niet te beoordelen, dan worden er geen punten toegekend.

De Gegadigde dient voor dit criterium S1 aan het verzoek tot deelneming toe te voegen en te uploaden in het Aanbestedingsplatform:

- **een ondertekende invulformulier C 'Zero-emissie materieel' als PDF;**
- **Bewijslast naar eigen inzicht dat biobrandstoffen voldoen aan de gestelde eisen (indien van toepassing);**
- **Bewijslast naar eigen inzicht dat stroom voldoen aan de gestelde eisen (indien van toepassing).**
- **een ondertekende invulformulier B 'ervaring deelnemer'**

Ten aanzien van het gebruik van het invulformulier B geldt het volgende:

- Gegadigde maakt gebruik van invulformulier B 'Ervaring Gegadigde'.

- Indien Gegadigde zich beroept op een verstrekte maar nog niet afgeronde opdracht, kan Gegadigde zich alleen beroepen op reeds ingezet materieel.
- Indien Gegadigde zich beroept op een opdracht die slechts ten dele door hem is uitgevoerd, kan Gegadigde zich alleen beroepen op hetgeen door hemzelf is uitgevoerd.
- De referentie hoeft niet dezelfde te zijn als de referenties ingediend bij de kerncompetentie (paragraaf 4.3.1), dit mag wel.

5.2 S2: Milieukosten indicator, MKI-waarde (asfalt)beton

Doelstelling

Bij de geschiktheidseisen wordt geëist dat een Gegadigde ervaring heeft met het aanbrengen en leveren van asfaltbeton en in het werk gestort betonverhardingen. De Aanbestedende dienst zal als onderdeel van de gunning extra aandacht besteden aan duurzaam (asfalt)beton. De Aanbestedende dienst zoekt Gegadigden die reeds (asfalt)beton met de laagste milieu-impact hebben geleverd in vorige projecten en de ambitie heeft om deze ervaring in te zetten op dit project.

Om de milieueffecten van geleverd (asfalt)beton te kunnen beoordelen en vergelijken is een objectieve maatstaf wenselijk. Milieueffecten kunnen uitgedrukt worden met behulp van de milieukostenindicator (MKI). Dit is een in euro's uitgedrukte uitkomst van een levenscyclusanalyse (LCA). Een levenscyclusanalyse bepaalt de milieueffecten van een oplossing over verschillende levensfasen:

A: Productie	A: Bouw	B: Gebruik	C: Sloop	D: Hergebruik
1. Grondstoffen winning	1. Transport naar gebruikslocatie	1. Gebruik productie	1. Sloop	1. Herwinning van grondstoffen
2. Transport naar producent	2. Installatie op gebruikslocatie	2. Onderhoud	2. Transport naar afvalverwerking	
3. Productieprocessen		3. Reparatie	3. Afvalverwerking-processen	
		4. Vervanging, slijtage onderdelen	4. Stort	
		5. Renovatie		
		6. Energieverbruik product		
		7. Watergebruik product		

Voor reeds geleverd (asfalt)beton hoeft alleen gekeken te worden naar fasen A1, A2, A3, C3, C4 en D. De MKI drukt deze milieubelasting uit in één enkele waarde. Deze financiële waarde geeft uitdrukking aan de verwachte maatschappelijke kosten om de optredende milieueffecten ongedaan te maken. Des te lager de MKI-waarde, des te minder milieubelasting.

Verwachtingen verzoek tot deelneming

De beoordeling vindt plaats aan de hand van een door een Gegadigde ingediende invulformulier D 'MKI waarde (asfalt)beton', zoals deze door de Aanbestedende dienst ter beschikking is gesteld.

Te behalen score

De Aanbestedende dienst beoordeelt het invulformulier aan de hand van de onderstaande beoordelingstabel.

Punten	Toelichting
Max	Een MKI-opgave beter dan minimaal
Max	Een MKI-opgave tot minimaal € 5.910 en maximaal € 7.092
75% max	Een MKI-opgave tot minimaal € 7.092 en maximaal € 8.274
50% max	Een MKI-opgave tot minimaal € 8.274 en maximaal € 9.456
25% max	Een MKI-opgave tot minimaal € 9.456 en maximaal € 10.638
0% max	Een MKI-opgave tot minimaal € 10.638 en maximaal € 11.820
0% max	Geen gegevens aangeleverd en/of gegevens niet te beoordelen.
Toelichting tabel	
De Aanbestedende dienst kan alleen een rapportcijfer geven zoals aangegeven in de tabel.	

Verificatie

Na de selectiebeslissing zal de Aanbestedende dienst de opgave van de uit te nodigen Gegadigden controleren bij haar opdrachtgevers/leverancier. Dit doet de Aanbestedende dienst aan de hand van:

- Een invulformulier B 'Ervaring deelnemer' per project waar opgegeven MKI waarde is gerealiseerd; en
- Door de leverancier van het (asfalt)beton overlegd geverifieerde LCA-rapportage(s) die door een erkend en onafhankelijk LCA-deskundige is opgesteld. De rekenregels zoals opgenomen in de Product category rules voor bitumineuze materialen in verkeersdragers en waterwerken in Nederland versie 2.0 (PCR-Asfalt 2.0)¹ zijn van toepassing.

De Gegadigde dient voor dit criterium S2 een ondertekende invulformulier D 'MKI waarde (asfalt)beton' als PDF toe te voegen aan het verzoek tot deelneming en te uploaden in het Aanbestedingsplatform.

5.3 S3: Trede CO2 Prestatieladder

Doelstelling:

Bij de geschiktheidseisen is een minimumeis van CO2 ambitieniveau gedefinieerd voor alle Gegadigden. Zie de geschiktheidseis voor meer informatie. De Aanbestedende dienst heeft met de opdracht voor ogen dat er naast het geëiste minimum CO2-bewust handelen in de eigen bedrijfsvoering en bij het uitvoeren van opdrachten, er maximaal gehandeld wordt. In verband daarmee zoekt de Aanbestedende dienst Gegadigden met een zo hoog mogelijke trede op de CO2-prestatieladder.

Verwachtingen verzoek tot deelneming

De beoordeling vindt plaats aan de hand van een door een Gegadigde ingediende kopie van een geldig CO2-bewust certificaat voor het behaalde niveau.

Te behalen score

De Aanbestedende dienst beoordeelt het certificaat aan de hand van de onderstaande beoordelingstabel.

Punten	Toelichting
Max	Trede 5
50% max	Trede 4
25% max	Trede 3
0% max	Trede 2
Uitsluiting conform geschiktheidseis.	Trede 1

De Gegadigde dient voor dit criterium S3 kopie van een geldig CO2-bewust certificaat toe te voegen aan het verzoek tot deelneming en te uploaden in het Aanbestedingsplatform.

5.4 S4: Risicoanalyse referentieproject

Doelstelling

Het uitvoeren van de opdracht kan risico's met zich mee brengen. De Aanbestedende dienst is op zoek naar Gegadigden met voldoende ervaring met preventieve en/of correctieve beheersing van relevante belangrijke risico's bij de realisatie van vergelijkbare projecten, als omschreven in hoofdstuk 2.2.2.

Risico's zijn gebeurtenissen die in meer of mindere maten kunnen voorkomen, op beheers aspecten: tijd, geld omgeving en imagoschade. De gebeurtenissen zijn niet te wijten aan geleverde wanprestatie(s) aan de zijde van Gegadigde of betreffende opdrachtgever. Daarnaast moet een Gegadigde voor de gebeurtenis wel de mogelijkheden hebben gehad om preventieve en/of correctieve beheersmaatregelen te treffen.

¹ <https://www.bouwendnederland.nl/media/12923/pcr-asfalt-v20.pdf>

Verwachtingen verzoek van deelneming

De beoordeling vindt plaats aan de hand van een door een Gegadigde ingediende invulformulier B 'Ervaring deelnemer' waaruit de beheerste risico's blijken. Op het invulformulier geeft de Gegadigde aan op welke wijze de Gegadigde in vergelijkbare opdrachten invulling gaf aan de beheersing van relevante risico's. De invulformulieren brengen in beeld:

- a. Maximaal 10 belangrijke beheerste risico's, op de volgende invalshoeken: tijd (T), geld (G), omgeving (O) en imagoschade (I).
- b. Per risico een omschrijving van de preventieve en/of correctieve beheersmaatregelen die de Gegadigde heeft getroffen toen het risico zich voordeed.

Te behalen score

De Aanbestedende dienst beoordeelt de opgegeven risico's op de aspecten:

- Het risico was relevant (op vergelijkbare projecten);
- Het risico was belangrijk voor vergelijkbare projecten; en
- De preventieve en/of correctieve beheersmaatregelen waren effectief.

Indien per risico het antwoord op alle aspecten 'ja' is, dan wordt 10% van het maximum aantal punten bij dit criterium toegekend. Is het antwoord op één of meerdere aspecten 'nee', dan wordt voor dat risico 0 punten toegekend. Indien de Aanbestedende dienst een risico accepteert en de punten toekent, zal zij deze beslissing niet motiveren. In een geval van afwijzing, zal zij dit wel doen.

De Gegadigde dient voor dit criterium S4 één of meerdere ondertekende invulformulier B 'ervaring deelnemer' als PDF toe te voegen aan het verzoek tot deelneming en te uploaden in het Aanbestedingsplatform.

Ten aanzien van het gebruik van het invulformulier geldt het volgende:

- Gegadigde maakt gebruik van invulformulier B 'Ervaring Gegadigde'.
- Een referentieopdracht kan, indien deze zich daartoe inhoudelijk voor leent, bewijs leveren van meerdere risico's.
- Indien Gegadigde zich beroept op een verstrekte maar nog niet afgeronde opdracht, kan Gegadigde zich alleen beroepen op risico's die door hem zijn beheerst.
- Indien Gegadigde zich beroept op een opdracht die slechts ten dele door hem is uitgevoerd, kan Gegadigde zich alleen beroepen op risico's die door hem zijn beheerst.
- De referenties hoeven niet dezelfde te zijn als de referenties ingediend bij de kerncompetentie (paragraaf 4.3.1), dit mag wel.

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst van de Gegadigde contact op te nemen met de opdrachtgevers van de betreffende referenties om de ingediende informatie, gegevens en bescheiden (op juistheid) te controleren. Indien de inhoud van de verklaring van de referenten niet overeenkomt met wat is verklaard, kan de Gegadigde uitgesloten worden van de aanbesteding.

6. Voorwaarden bij indienen verzoek tot deelneming en rechtsmiddel

6.1 Voorwaarden voor indienen verzoek tot deelneming

6.1.1 Voorwaarden

Op de werkzaamheden zijn van toepassing de UAV 2012

Leverings-, betalings- en/of andere algemene voorwaarden van de Gegadigde worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

6.1.2 Rechtsgeldige ondertekening

Het verzoek tot deelneming (incl. alle invulformulieren) dient rechtsgeldig ondertekend te zijn door een ten tijde van ondertekening tot vertegenwoordiging bevoegde functionaris. Dit wordt gecontroleerd aan de hand van het bij de verificatie door de Gegadigde te verstrekken uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel. Uit dit uittreksel - indien van toepassing in combinatie met schriftelijke volmachten - moet de tekenbevoegdheid van de ondertekenaar, op het moment van indiening van het verzoek tot deelneming, duidelijk blijken.

6.1.3 Verzoek tot deelneming conform de selectieleidraad

De Gegadigde dient het verzoek tot deelneming te baseren op de aanbestedingsstukken. Indien een Gegadigde gevraagde informatie niet, niet volledig en/of niet juist heeft aangeleverd, leidt dat tot uitsluiting van deelname aan de aanbesteding.

De voertaal tijdens deze aanbesteding is de Nederlandse taal. Het verzoek tot deelneming dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld. Gegadigde is verplicht de voorgeschreven van toepassing zijnde invulformulieren te gebruiken.

Een verzoek tot deelneming indienen ten aanzien van een gedeelte van de opdracht is niet toegestaan.

6.1.4 Voorwaardelijke of onvolledig verzoek tot deelneming

Een verzoek tot deelneming onder voorwaarden c.q. met voorbehouden dan wel een onvolledige en/of anderszins ongeldig verzoek tot deelneming wordt uitgesloten van de verdere beoordelingsprocedure, tenzij het ontbreken van bepaalde informatie door opdrachtgever als een kennelijke omissie wordt aangemerkt.

6.1.5 Voorbehouden van Aanbestedende dienst

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de gehele aanbesteding tijdelijk of definitief te stoppen en/of definitief af te breken en/of om niet tot het verlenen van de opdracht over te gaan, zonder dat dit tot enige aansprakelijkheid jegens de Gegadigde leidt.

6.1.6 Status informatie

Onverminderd de overige voorbehouden als opgenomen in de aanbestedingsstukken, kunnen Gegadigden met betrekking tot de aanbesteding uitsluitend rechten ontlenen aan informatie daartoe opgenomen in de aanbestedingsstukken. Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor de onjuistheid en/of onvolledigheid van informatie over de opdracht door de Gegadigde verkregen via andere kanalen. Gegadigden dienen zich, waar zij dit nodig of wenselijk achten, zelf en voor eigen rekening en risico op de hoogte te stellen van onder meer de technische aspecten, het publiekrechtelijk kader en al hetgeen zij relevant achten in verband met hun deelname aan de aanbesteding.

6.1.7 Intellectueel eigendom

Alle intellectuele eigendomsrechten die rusten op door opdrachtgever verstrekte documenten en informatie in het kader van de aanbesteding, waaronder in ieder geval te begrijpen de selectieleidraad en de aanbestedingsleidraad evenals de bijlagen en verstrekte toelichtingen, waaronder in ieder geval wordt begrepen het auteursrecht, berusten uitsluitend bij opdrachtgever. Dit geldt voor de gehele aanbesteding.

6.1.8 Uitsluiting van Gegadigden

Ten tijde van (i) het indienen van verzoek tot deelneming en (ii) gunning dienen Gegadigden te kunnen aantonen dat de uitsluitingsgronden ten aanzien van Gegadigde geen toepassing vinden en dat men voldoet aan de geschiktheidseisen, bij

gebreke waarvan een Gegadigde wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding en geen gunning aan de desbetreffende Gegadigde zal plaatsvinden.

Indien, gaande de aanbesteding, een uitsluitingsgrond op een Gegadigde van toepassing wordt, of indien een Gegadigde niet langer aan de geschiktheidseisen voldoet, dient Gegadigde dat feit onverwijld schriftelijk mede te delen aan opdrachtgever. Indien op enig moment blijkt dat een Gegadigde onjuiste informatie hierover heeft verschaft, dan wordt Gegadigde uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

Opdrachtgever is gerechtigd Gegadigde van de aanbesteding uit te sluiten als deze aan de zijde van opdrachtgever betrokken is, of is geweest, bij de voorbereiding van de aanbesteding, dan wel Gegadigde zich in verband met de aanbesteding bedient van ondernemingen, adviseurs, medewerkers en/of andere (rechts)personen die aldus betrokken zijn of zijn geweest. Datzelfde geldt als (rechts)personen uit de groep van Gegadigde een dergelijke betrokkenheid hebben of hadden. Opdrachtgever zal Gegadigde niet uitsluiten als Gegadigde aantoont dat onder de omstandigheden van het concrete geval mededinging door bedoelde betrokkenheid niet vervalst kan zijn.

6.1.9 Medewerking onderzoek

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de juistheid van de door Gegadigde overgelegde verklaringen, bescheiden en gegevens, alsmede de financiële en economische draagkracht, vakkundigheid en/of integriteit van Gegadigde (nader) te onderzoeken. Gegadigde is verplicht volle medewerking te verlenen aan een dergelijk (nader) onderzoek door de opdrachtgever (in elke fase van de aanbesteding en ook na verlening van de opdracht en de ondertekening van de overeenkomst).

Indien Gegadigde voor de invulling van de geschiktheidseisen een beroep doet op de middelen/draagkracht/bekwaamheid van een derde, geldt deze verplichting ook voor de betreffende derde. Door indiening van het UEA verklaart de derde zich daarmee akkoord.

6.1.10 Aantal malen indienen verzoek tot deelneming

Gegadigde ((rechts)persoon, eenmanszaak of personenvennootschap) mag slechts éénmaal een verzoek tot deelneming indienen, hetzij als zelfstandige Gegadigde, hetzij als lid van een samenwerkingsverband.

Voor de toepassing van deze bepaling worden in elk geval rechtspersonen, eenmanszaken en/of personenvennootschappen die voldoen aan de onderstaande voorwaarden als dezelfde partij beschouwd:

- a. Rechtspersonen, eenmanszaken en/of personenvennootschappen die aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a Burgerlijk Wetboek;
- b. Rechtspersonen, eenmanszaken en/of personenvennootschappen die met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek; of
- c. Rechtspersonen, eenmanszaken en/of personenvennootschappen die aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht.

Opdrachtgever kan besluiten de indiening van meerdere verzoeken tot deelneming toe te staan als de betrokken naar het oordeel van opdrachtgever overtuigend aantonen dat in hun geval geen sprake is van een reëel gevaar dat zich praktijken voordoen die de transparantie kunnen bedreigen en de mededinging tussen de Gegadigden kunnen vervalsen en meer in het algemeen dat deze verhouding hun respectieve gedrag in het kader van deze aanbesteding niet heeft beïnvloed en niet zal beïnvloeden.

Een Gegadigde mag niet tevens als derde fungeren waarop in de aanbesteding door een andere Gegadigde beroep wordt gedaan. Een derde mag niet voor meerdere Gegadigden garant staan indien het de geschiktheidseisen betreft rondom financiële en economische draagkracht in overeenstemming met art. 2:403 sub f BW.

6.1.11 Rekenvergoeding

Omdat het inschrijven op deze aanbesteding een normale (geen extreme) inspanning vergt, zal door de Aanbestedende dienst geen rekenvergoeding worden verstrekt.

6.2 Rechtsmiddel

Indien Gegadigde bezwaar heeft tegen de (motivering van de) selectiebeslissing, dient Gegadigde binnen de opschortende termijn van 10 kalenderdagen, te rekenen na verzenddatum van selectiebeslissing door de Aanbestedende dienst, een kort geding aanhangig te maken tegen de selectiebeslissing.

Indien de Gegadigde binnen deze opschortende termijn geen kort geding aanhangig heeft gemaakt bij de voorzieningenrechter van de rechtbank te Den Bosch door middel van het betekenen van een dagvaarding in kort geding aan de Aanbestedende dienst, betekent het dat:

- Gegadigde het recht verwerkt om met opschortende werking tegen het verdere verloop van de procedure op te komen;
- Gegadigde zijn eventuele rechten bovendien verwerkt om ter zake in een bodemprocedure van de Aanbestedende dienst bepaalde (rechts)handelingen en/ of een schadevergoeding (met succes) te vorderen;
- Gegadigde geen bezwaar meer kan maken aangaande de (motivering van de) selectiebeslissing.

De Aanbestedende dienst zal, mits zij niet (tussentijds) schriftelijk is teruggekomen op haar selectiebeslissing, de Gegadigden naar de offertefase door laten gaan wanneer voornoemde bezwaartermijn is verstreken zonder dat er een kort geding aanhangig is gemaakt. Opdrachtgever behoudt zich nadrukkelijk het recht voor om terug te komen op de selectiebeslissing, indien daar aanleiding voor bestaat. Indien tijdig een kort geding tegen de selectiebeslissing respectievelijk afwijzing aanhangig is gemaakt, zal de opdrachtgever niet eerder tot selectie overgaan totdat de voorzieningenrechter in eerste aanleg uitspraak heeft gedaan.

Invulformulier A: Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Het Europees Aanbestedingsdocument is separaat bijgevoegd bij deze selectieleidraad.

Invulformulier B: Ervaring Gegadigde

Het invulformulier is separaat bijgevoegd bij deze selectieleidraad.

Invulformulier C: Zero-emissie materieel

Het invulformulier is separaat bijgevoegd bij deze selectieleidraad.

Invulformulier D: MKI (asfalt)beton

Het invulformulier is separaat bijgevoegd bij deze selectieleidraad.

Bijlage 1: Definitief ontwerp Marathonloop

Het definitief ontwerp is separaat bijgevoegd bij deze selectieleidraad.

Bijlage 2: Definitief ontwerp Anthony Fokkerweg (opties)

Het verkeerskundige ontwerp van de Anthony Fokkerweg oost is separaat bijgevoegd bij deze selectieleidraad.

Bijlage 3: Verklaring Russische banden

De verklaring Russische banden is separaat bijgevoegd bij deze selectieleidraad.

Bijlage 4: SROI beleid incl. uitvoeringsvoorwaarden

Het SROI beleid, inclusief uitvoeringsvoorwaarden is separaat bijgevoegd bij deze selectieleidraad.