

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Aanbestedingsdocument (onderbouwing begroting in geld en tijd)	Als we het goed hebben begrepen is er maximum van Euro 350.000 inclusief BTW per jaar gedurende twee jaren beschikbaar voor de leverancier. Het concreet genoemde bedrag in de aanbesteding wekt de indruk dat er binnen het Graafschap College een goed beeld is van de duur van het project (van advies tot implementatie) en de omvang van de externe inhuur. De leverancier moet binnen het genoemde bedrag dit volgens de te sluiten overeenkomst gedurende maximaal twee jaar inzetten voor een gedegen analyse, het advies aan het Graafschap College (GC) plus het implementeren van dit advies. Dit roept meerdere vragen op mede vanuit de eis om een resultaatverplichting aan te gaan tussen het GC en de leverancier. 1. op basis van welke gegevens is de genoemde maximumbedrag begroot door het GC? Het advies moet nog door de leverancier worden opgesteld en daarmee is volledige en juiste begroting voor de implementatie nog niet mogelijk. 2. Waarom is er gekozen voor een resultaatverplichting voor de implementatie terwijl het advies nog niet bekend is? 3. In het prijzenblad worden vier functies benoemd inclusief een bandbreedte van de uurtarieven: projectleider, projectondersteuner, business analist en data analist. Dit prijzenblad vormt voor 30% de basis voor de gunning. Dit wekt de indruk dat het GC een beeld heeft van de benodigde functies die extern worden ingehuurd in deze aanbesteding. Kunt u uitleggen waarom juist deze functies zijn benoemd en welke werkzaamheden voorziet u voor deze functies?	1. Dit betreft een nieuwe vraag. Nieuwe vragen worden niet in behandeling genomen, conform paragraaf 2.8 uit het aanbestedingsdocument. 2. Van Opdrachtnemer wordt verwacht dat zij zich committeren aan het behalen van de doelstelling van de Opdracht (het resultaat). Het resultaat zal behaald moeten worden door het advies en vervolgens de implementatie. 3. Dit betreft een nieuwe vraag. Nieuwe vragen worden niet in behandeling genomen, conform paragraaf 2.8 uit het aanbestedingsdocument.
2	Nota van inlichtingen	Bij referentie 2 van de nota van inlichtingen is de vraag gesteld welk mandaat de opdrachtnemer heeft. In de beantwoording wordt hier geen duidelijkheid over gegeven. Welk concreet mandaat heeft de opdrachtnemer?	Het mandaat van Opdrachtnemer ligt in het adviseren op de vraagstukken en het na afstemming en raadpleging van interne betrokken het implementeren hiervan.
3	Nota van inlichtingen	In het antwoord van referentie 2 van de nota van inlichtingen geeft u aan dat een directeur van het Graafschap College gedelegeerd opdrachtgever is. Welk concreet mandaat heeft deze directeur oa. binnen het HOP en richting het onderwijs, de onderwijsondersteuning en de leverancier van deze aanbesteding en richting de leveranciers van betrokken informatiesystemen zoals Xedule en Magister? Denk hierbij aan bijvoorbeeld een beslissingsmandaat, het uitvoeringsmandaat en het ondertekeningsmandaat.	Het mandaat is gegeven door het College van bestuur en de collega onderwijsdirecteuren, waardoor er ruimte is om beslissingen te nemen aangaande onderwijslogistiek. Uiteraard wordt er in het kader van draagvlak de nodige vergaande besluiten soms nog op directieniveau afgestemd, maar de ruimte is er om beslissingen aangaande tijd, kwaliteit en geld (binnen het budget) te nemen.
4	Overeenkomst advies onderwijslogistiek	De overeenkomst die de gekozen leverancier met het Graafschap College afsluit omvat het volgende voorwerp: "Het opstellen van een gedegen analyse van de huidige en de gewenste situatie voor het Graafschap College, met daarbij een advies over de optimale situatie om onderstaande doelstelling te bereiken en vervolgens dit advies te implementeren.". Is het juist dat op basis van uw antwoord op referentie 9 uit de nota van inlichtingen dat de resultaatverplichting zowel geldt voor de gedegen analyse, een advies om de doelstellingen te bereiken én voor het implementeren van het advies?	Zie het antwoord op vraag 1, punt 2.
5	Aanbestedingsdocument	Uit de vragen die over de aanbesteding worden gesteld en de antwoorden in de 1ste nota van inlichtingen, ontstaat bij ons het beeld dat de verwachtingen die het Graafschap College heeft omtrent het HOP en de mogelijkheden die een leverancier op basis van de geleverde documenten heeft om aan de resultaatverplichting vanuit het Graafschap College te kunnen voldoen niet te matchen zijn. Is een marktconsultatie niet verstandiger om daarna via een aanbesteding de beste prijs/kwaliteit oplossing te kiezen?	Op basis van intern gevoerde onderzoeken en de door externen gemaakte analyse, welke is gedeeld in deze aanbesteding, komen we tot de conclusie dat het resultaat te behalen valt. Een marktconsultatie is naar onze mening niet nodig.
6	Aanbestedingsdocument (risico analyse)	Gebruikelijk is om bij een project met de omvang en impact van die van HOP om een risicoanalyse op te stellen. Dit wordt onderdeel van onze aanpak. We zijn voor onszelf bezig om de risico's op te stellen. Gezien de omvang en de impact van HOP kunnen we ons het voorstellen dat het Graafschap College (GC) ook een dergelijke analyse heeft opgesteld. Welke risico's met bijbehorende risico maatregelen ziet het GC op voorhand zodat we daarmee rekening kunnen houden bij de antwoorden op de vragen die u heeft gesteld?	Dit betreft een nieuwe vraag. Nieuwe vragen worden niet in behandeling genomen, conform paragraaf 2.8 uit het aanbestedingsdocument.

7	Aanbestedingsdocument (curriculum management, plannen- en roosteren)	Een belangrijk aspect in de beschrijving van de context van het HOP is het (beter) afstemmen van de onderwijsvraag vanuit de studenten op het beschikbare onderwijsaanbod. Het managen van het curriculum is belangrijk om het planning- en roosterproces goed in te richten. Deelvraag I. Hoe verloopt de afstemming tussen curriculum-management en onderwijsplanning op dit moment binnen het Graafschap College (GC) ? Deelvraag II. Wat is de samenhang tussen het curriculum-management en onderwijsplanning op dit moment binnen het GC? Deelvraag III. Zijn er verschillen in de afstemming en samenhang tussen de opleidingen binnen het GC en zo ja, welke mandaat heeft de leverancier om hier verandering in te brengen om zo de schriftelijk vast te leggen KPI's te bepalen en te behalen?	Dit betreft een nieuwe vraag. Nieuwe vragen worden niet in behandeling genomen, conform paragraaf 2.8 uit het aanbestedingsdocument.
8	Overeenkomst advies onderwijslogistiek	Wat zijn de consequenties voor de leverancier indien het advies door de gedelegeerd opdrachtgever niet wordt overgenomen of wordt aangepast?	Dit betreft een nieuwe vraag. Nieuwe vragen worden niet in behandeling genomen, conform paragraaf 2.8 uit het aanbestedingsdocument.
9	Overeenkomst advies onderwijslogistiek	Waarom heeft het Graafschap College gekozen voor een resultaatverplichting richting de leverancier voor de analyse, het advies én de implementatie?	Zie het antwoord op vraag 1, punt 2.
10	Aanbestedingsdocument Het Onderwijslogistieke Project (HOP)	In paragraaf 1.2 van uw aanbestedingsdocument Het Onderwijslogistieke Project (HOP) heeft u het over de rollen onderwijsontwikkelaars en docenten. Kunt u nadere uitleg geven over hoe deze twee rollen georganiseerd zijn binnen het Graafschap College en of er een overlap tussen deze twee rollen bestaat?	Dit betreft een nieuwe vraag. Nieuwe vragen worden niet in behandeling genomen, conform paragraaf 2.8 uit het aanbestedingsdocument.
11	Aanbestedingsdocument (project of programma)	De vraagstelling in het aanbestedingsdocument en de naam HOP wekt de indruk dat de gedelegeerd opdrachtgever een project voor ogen staat. Focus op de mens (onderwijs en onderwijsondersteuning) en de cultuur binnen het Graafschap College lijkt ons een belangrijke succesfactor. Deelvraag a) Is HOP een project of een programma binnen het Graafschap College? Deelvraag b) Is de gedelegeerd opdrachtgever vanuit de directie van het Graafschap College het met ons eens dat mens een cultuur een succesfactor is? Deelvraag c) heeft een programmatische aanpak binnen HOP volgens de gedelegeerd opdrachtgever dan niet de voorkeur?	Dit betreft een nieuwe vraag. Nieuwe vragen worden niet in behandeling genomen, conform paragraaf 2.8 uit het aanbestedingsdocument.