

Draaiboek Wegsleepregeling,
Verwijdering voertuigwrakken en
motoren en brommerregeling



Uitvoering wegsleepregeling

Inleiding

THOR is verantwoordelijk voor de uitvoering van de wegsleepregeling. Artikel 170 van de Wegenverkeerswet 1994 is hiervoor de basis samen met het besluit wegslepen van voertuigen en de wegsleepverordening gemeente Utrecht.

Het wegslepen van wrakken doen wij op basis van artikel 5:5 van de Algemene Plaatselijke Verordening Utrecht (A.P.V.) en het verwijderen van gevaarlijk gestalde bromfietsen op basis van artikel 2:32 APV.

De uitvoering van de bestuursdwang gebeurt op grond van het bepaalde in artikel 5:21 van de Algemene wet bestuursrecht en artikel 125 van de Gemeentewet. Op basis van deze wetgeving wordt er aan verschillende partijen een mandaat tot besluit tot toepassing van bestuursdwang verleend. Deze partijen mogen een melding doen voor het wegslepen van voertuigen en hiervan een beschikking opstellen en ondertekenen. Hieronder volgen de partijen met hun omschrijving:

De Politie

Omdat veel burgers gewoontegetrouw de politie bellen zullen zij m.b.t. tot parkeerklachten contact blijven opnemen met de politie. De politie is bevoegd om de overtreding te constateren. Vervolgens zullen zij het wegsleepbedrijf bellen. Daarnaast heeft de politie een handhavende taak op straat en kunnen zij bij een overtreding meteen uitvoering geven aan de wegsleepregeling.

De marktmeester

Een groot deel van de wegsleepwaardige situaties komt voort uit de marktdagen. Auto's staan geparkeerd daar waar de markt wordt opgebouwd en gehouden.

De marktmeester constateert bij opbouw van de markt hoeveel auto's er nog staan. De marktmeester meldt dit aan de wegsleper. Deze komt vervolgens ter plaatse en start de wegsleepprocedure.

Medewerkers THOR

De Senior Toezichthouders en de buitengewoon opsporingsambtenaren (BOA's) van de afdeling Toezicht en Handhaving Openbare Ruimte. De BOA's hebben een handhaaftaak in de gehele gemeente en constateren daarbij ook voertuigen die gevaarlijk of fout geparkeerd staan.

Stap 1 constatering overtreding en beoordeling situatie

Als de handhaver constateert dat een voertuig fout geparkeerd staat, kan hij het besluit nemen om de sleper op te roepen om het voertuig te laten slepen. De voorwaarden waaronder mag worden weggesleept zijn:

- De overtreding van een bij of krachtens de Wegenverkeerswet 1994 vastgesteld voorschrift;

- Het wegslepen moet noodzakelijk zijn in verband met de veiligheid op de weg, vrijheid van het verkeer of het vrijhouden van aangewezen wegen (zie bijlage 1).

De wegsleper kan pas gebeld worden nadat degene die constateert zeker weet dat er sprake is van een overtreding op basis van de wegsleepregeling. M.a.w. alleen de personen werkzaam in de eerder genoemde functies mogen constateren of er sprake is van een overtreding. Zij alleen beslissen of ze een wet Mulder bon schrijven (als ze daartoe bevoegd zijn) of de wegsleper bellen. Uit hoofde van hun functie zijn ze bevoegd om de auto te laten wegslepen na constatering van de overtreding. In alle gevallen dient daarbij wel sprake te zijn van spoedeisendheid.

Stap 2: Check melding op misdrijf.

Voor de sleper wordt ingelicht doet de BOA, marktmeester of politieagent een check op het voertuig. De constateerder noteert kenteken en/of chassisnummer en checkt via de politie of er iets bijzonders is met het voertuig (bijvoorbeeld: gestolen voertuig, gebruikt bij een misdrijf). Is dit het geval dan neemt de politie verder de afhandeling over. Politie zorgt dan voor verwijdering van het voertuig en opslag in het kader van de opsporing.

Stap 3 Doen melding bij sleepbedrijf

Als er geen bijzonderheden zijn zoals onder stap 2 beschreven dan doet de constateerder melding tot wegslepen van het voertuig bij de wegsleper of meldkamer. Een melding bestaat uit: locatie, datum en omschrijving van de situatie. Deze melding kan alleen worden gedaan door een senior toezichthouder, boa, integrale boa of senior integrale boa van THOR, een marktmeester of politieagent.

De sleper beschikt over een PDA en alle constateerders vullen samen met de sleper een Besluit toepassen bestuursdwang in op de PDA.

Stap 3: Wegsleper komt voertuig ophalen.

Als de sleper is gebeld dan is deze binnen 20 minuten ter plaatse. De sleper vult zelf het proces verbaal van meevoeren en opslaan in op de PDA (bijlage 1). De sleper maakt de foto's waaruit de overtreding blijkt, dit houdt in:

- Foto's van bebording;
- Foto's van de situatie (bijv. voor een uitrit).

Het is belangrijk dat de foto's van goede kwaliteit zijn en dat de overtreding duidelijk in beeld is omdat deze bij eventueel bezwaarprocedure van doorslaggevend belang kunnen zijn. De wegsleper vult op de PDA kort de reden in waarom het voertuig is weggesleept. De plaats van waar, datum en tijdstip waarop het voertuig is verwijderd. De staat van het voertuig en een summiere opsomming van de losse voorwerpen in het voertuig.

De sleper begint dan zijn werkzaamheden en vervoert deze naar het opslagterrein van de sleper, waar de auto gestald wordt.

Let op:

- Als de rechthebbende van het voertuig zijn voertuig verwijdt voordat met het wegslepen is aangevangen (Dit is als de voor- of achterwielen nog niet in verticale zin zijn verplaatst), wordt er niet gesleept. De handhaver kan er dan voor kiezen een bekeuring uit te schrijven voor de geconstateerde overtreding.

Stap 4: Betrokkene mist voertuig en meldt zich.

Betrokkene belt de politie of het KCC met de mededeling dat zijn auto vermist wordt. De politie meldt dat de auto is weggesleept. De betrokkene wordt gemeld waar de auto staat. De betrokkene gaat hier op eigen vervoerswijze naar toe nadat eventueel telefonisch een afspraak is gemaakt met de wegsleper. De betrokkene moet alle kosten voldoen voor hij het voertuig mee krijgt. Betrokkene krijgt van de wegsleper de volgende zaken mee:

1. Voertuig;
2. proces verbaal van meevoeren en opslaan;
3. bestuursdwangbeschikking;
4. bewijs van betaling.

De wegsleper houdt een kopie van bewijs van betaling en bewijs van ontvangst voertuig en stuurt dit digitaal naar de gemeente Utrecht.

Stap 5: Aanschrijven betrokkene

Indien een voertuig niet binnen 48 uur wordt opgehaald bij de sleper, dan meldt deze dat zo spoedig mogelijk aan de gemeente Utrecht. De betrokkene wordt, als het voertuig binnen 48 uur na de inbewaringstelling niet is afgehaald, door de gemeente Utrecht (THOR) zo spoedig mogelijk aangeschreven, en ontvangt daarbij de bestuursdwangbeschikking (artikel 171 lid 1 sub b WvW 1994). Er wordt daarbij gewezen op het verschuldigd zijn van kosten. Het sleepbedrijf ontvangt een kopie van deze brief.

Betrokkene is degene aan wie het kenteken is afgegeven, als het voertuig een kenteken voert. (NAW gegevens zijn te achterhalen via het systeem van de RDW of anders degene die aangifte van vermissing van het voertuig heeft gedaan.) Als de betrokkene niet kan worden achterhaald, dient de bestuursdwangbeschikking te worden gepubliceerd in een landelijk dagblad. Bij uitblijven van een reactie wordt de eigenaar van het voertuig na 3 en 5 weken nogmaals op dezelfde wijze aangeschreven. Mocht ergens gedurende het proces de eigenaar zijn voertuig af komen halen dan wordt stap 4 doorlopen.

Stap 6: Taxeren en afvoeren voertuig bij uitblijven van reactie

Indien de eigenaar na tien weken niet heeft gereageerd, geeft de Stafmedewerker THOR de sleper opdracht het voertuig te laten taxeren. De sleper schakelt een beëdigd taxateur in. Na dertien weken wordt het voertuig – op basis van het taxatierapport –

door de sleper verkocht of afgevoerd. De afdeling THOR ontvangt digitaal een kopie van het taxatierapport. De eventuele opbrengst van de verkoop wordt verrekend met de wegsleep- en opslagkosten. Vrijwaringsbewijs, verkoopbewijs, sloopbewijs en kwitanties worden door het sleepbedrijf overlegd aan de gemeente Utrecht aan de stafmedewerker van THOR.

Stap 7: Betrokkene is het niet eens met besluit tot wegslepen.

Op het moment dat betrokkene het niet eens is met het besluit kan binnen 6 weken nadat hij op de hoogte is gesteld van het besluit, een bezwaar ingediend worden bij het College van B&W van de gemeente Utrecht.

Stap 8: Bewaringsregister.

Het sleepbedrijf houdt een bewaringsregister bij.

In artikel 6 tot en met 11 van het besluit Wegslepen van voertuigen behorende bij de WVV (1994) zijn de voorwaarden opgenomen voor het bewaringsregister. Dit register houdt in dat de data verzameling per wegsleepgeval compleet is en dat dit minimaal 5 jaar bewaard moet worden.

In het bewaringsregister worden zo spoedig mogelijk na het slepen opgenomen:

- Een afschrift van het Proces Verbaal;
- Een zo nauwkeurig mogelijke omschrijving van het voertuig;
- De datum en het tijdstip van de in bewaringstelling;
- De datum en het tijdstip van afhalen;
- De naam en het adres van degene die het voertuig heeft afgehaald, alsmede de gegevens waaruit blijkt dat deze gerechtigd is tot het afhalen van het voertuig;
- Het bedrag dat is betaald.

Als het voertuig niet opgehaald wordt, dan noteert de afdeling THOR aan wie, wanneer en op welke wijze het slepen bekend is gemaakt.

In het geval dat een voertuig is verkocht, wordt door de wegsleper aangegeven:

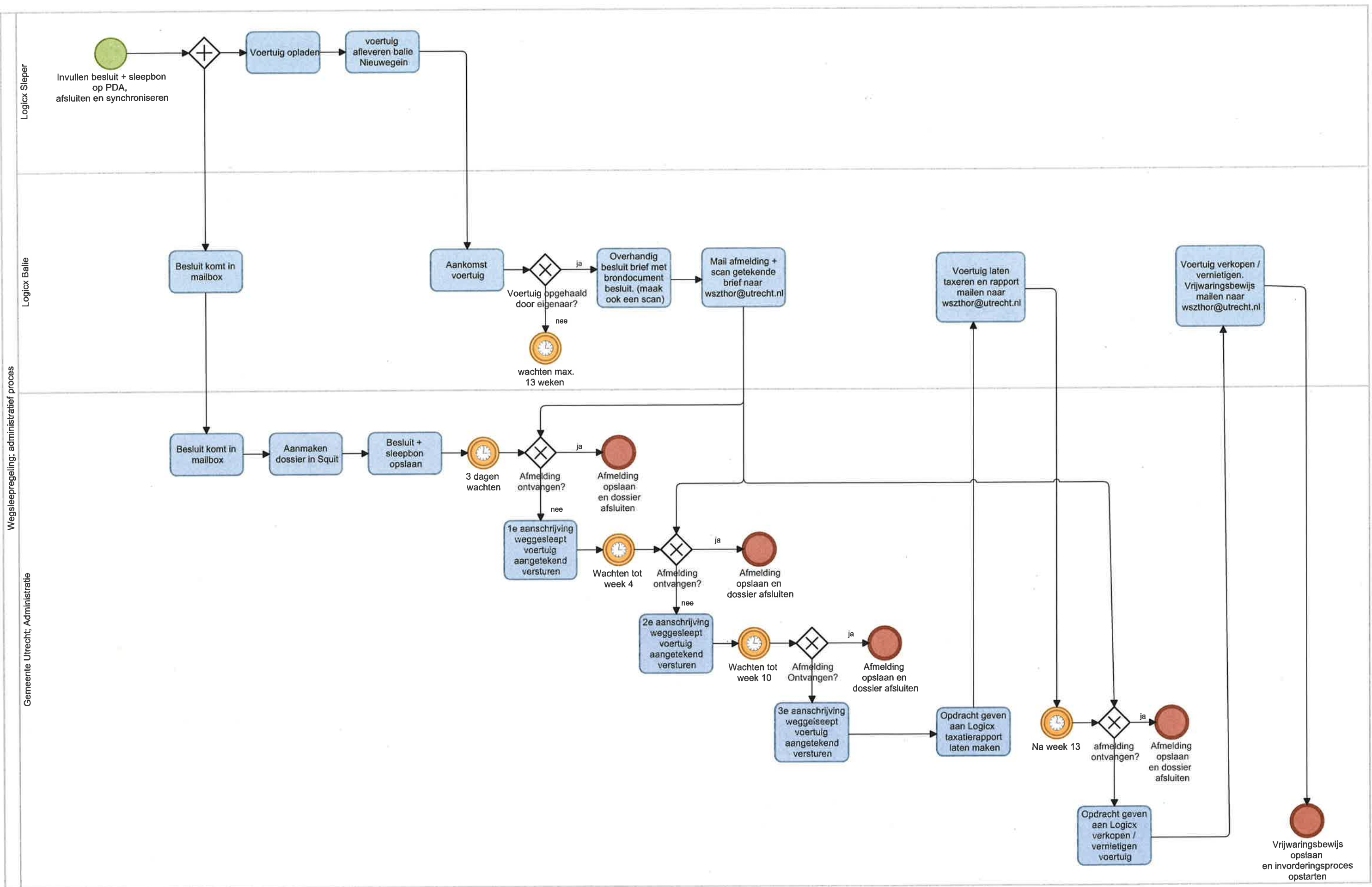
- De datum en het tijdstip van de verkoop;
- De opbrengst, de naam en het adres van de koper;
- Als het voertuig een batig saldo heeft opgeleverd, het batige saldo, de naam en het adres aan wie het batige saldo is uitgekeerd, alsmede gegevens waaruit blijkt dat deze tot in ontvangsneming van het batige saldo gerechtigd was.

In het geval dat een in bewaring gesteld voertuig om niet aan een derde is overgedragen, wordt de naam en het adres van degene aan wie het voertuig is overgedragen doorgegeven. In het geval dat het voertuig wordt vernietigd wordt de waarde van de taxatie in het bewaringsregister opgenomen. Het hoofd van de afdeling

THOR is verplicht een bewaringsregister op te stellen en bij te houden met de bovengenoemde informatie aangevuld met de volgende gegevens:

- Indien de gemeente de kosten geheel of gedeeltelijk terugbetaalt binnen de daarvoor vastgestelde termijn wordt opgenomen: de datum en het bedrag van terugbetaling, de reden waarom terugbetaald is en de naam en adres van degene aan wie is terug betaald.

Het college van burgemeester en wethouders verstrekt aan belanghebbenden desgevraagd gegevens uit het bewaringsregister (artikel 11 Besluit wegslepen van voertuigen).



Uitvoering verwijderen van voertuigwrakken

Inleiding

Voertuigwrakken zijn voertuigen rijtechnisch in onvoldoende staat van onderhoud of die kennelijk zijn verwaarloosd. In de praktijk gaat dit over wrakken van auto's, aanhangwagen of caravans. Tevens kunnen aanhangwagens en caravans etc. worden verwijderd op basis van de "drie dagen regeling".

Wettelijk kader en afbakening

Het verbod om voertuigwrakken op de weg te plaatsen staat in de Algemene Plaatselijke Verordening Utrecht (APV) en valt onder de (bestuursrechtelijke) verantwoordelijkheid van de gemeente Utrecht, THOR. Daarnaast zijn van toepassing het Besluit beheer autowrakken en de Afvalstoffenverordening, beide met de Wet milieubeheer als grondslag.

Caravans en aanhangwagens worden verwijderd als deze langer dan drie dagen achtereen op de weg staan. Artikel 5:6 stelt dat recreatievoertuigen e.d. niet langer dan drie dagen achtereen op de weg mag staan.

Verantwoordelijkheden

In de eerste plaats is de eigenaar/ kentekenhouder van het wrak verantwoordelijk voor het verwijderen ervan. Als deze dit na aanschrijving niet doet of als aanschrijving niet mogelijk is zal THOR door toepassing van bestuursdwang het voertuig (laten) verwijderen.

De APV

Algemene Plaatselijke Verordening Utrecht;

Hoofdstuk 5 Andere onderwerpen betreffende de huishouding der gemeente;

Afdeling 5.1 Parkeerexcessen;

Artikel 5:5 Voertuigwrakken

Het is verboden een voertuigwrak op de weg te plaatsen of te hebben.

Onder voertuigwrak wordt verstaan: een voertuig, dat rijtechnisch in onvoldoende staat van onderhoud of in een kennelijk verwaarloosde toestand verkeert.

Het in het eerste lid gestelde verbod geldt niet voor zover de Wet milieubeheer van toepassing is."

Artikel 5:6 Kampeermiddelen en dergelijke

1. Het is verboden een voertuig dat voor recreatie of anderszins voor andere dan verkeersdoeleinden wordt gebruikt:

a. langer dan op drie achtereenvolgende dagen te plaatsen of te hebben op door het college aangewezen wegen, waar dit naar zijn oordeel buitensporig is met het oog op de verdeling van de beschikbare parkeerruimte of schadelijk is voor het uiterlijk aanzien van de gemeente;

b. op een door het college aangewezen plaats te parkeren, waar dit naar zijn oordeel schadelijk is voor het uiterlijke aanzien van de gemeente

De hele gemeente Utrecht is aangewezen gebied waar dit verbod geldt.

Artikel 1 Begripsomschrijving

"Voertuigen:

alle rij- en voertuigen, met uitzondering van:

a) kruiwagens, kinderwagens en dergelijke kleine voertuigen."

Stap 1 constatering overtreding

Het opsporen van voertuigwrakken gaat op basis van individuele meldingen, door:

- Buurtbewoners (via klantencontactcentrum)
- medewerkers Toezicht en Handhaving Openbare Ruimte: (senior) toezichthouders en (senior) BOA's
- (wijk)agenten

Een melding bestaat uit: locatie, datum en omschrijving van het voertuigwrak. De meldkamer van de politie verwijst bewoners door naar het Klantcontactcentrum van de gemeente Utrecht. Het Klantcontactcentrum of wijkbureau geeft een melding door via KCS aan THOR-afdelingsondersteuning.

Medewerkers Toezicht en Handhaving melden een wrak via de PDA middels een waarneming. Een medewerker van THOR (senior toezichthouder/BOA) gaat binnen één week kijken en stelt vast of het om een wrak gaat:

- rijtechnisch onvoldoende staat van onderhoud, of;
- kennelijk verwaarloosde toestand.

De medewerker legt zijn bevindingen voor aan de juridisch medewerkers van THOR. Deze zullen bepalen of het voertuig al dan niet onder de definitie van wrak valt.

De senior toezichthouder/BOA noteert kenteken en/of chassisnummer.

Met het oog op de veiligheid kijkt de senior toezichthouder/BOA, in het geval van een auto, alleen aan de buitenkant, dus niet aan de onderkant of in de auto. Als de juridisch medewerkers hebben bepaald dat het een wrak is, plakken medewerkers er een signaleringssticker op. In geval er een kenteken op het voertuig aanwezig is zal de kentekenhouder door juridisch medewerker worden aangeschreven.

Terugkoppeling aan melder binnen één week. Terugkoppeling aan melder kan zijn: "het voertuig is wel/geen wrak"

Stap 2 achterhalen voertuigeigenaar

De juridisch medewerkers van THOR kunnen via de RDW gegevens over het betreffende voertuigeigenaar achterhalen.

Strafbaar feit

De Politie neemt de afhandeling over als blijkt dat het voertuig gerelateerd is aan een strafbaar feit. De Politie zorgt voor verwijdering van het wrak en opslag in het kader van de opsporingszaak. Als dit een zaak betreft die via KCS is binnengekomen, verzorgt de administratief medewerker van de afdelingsondersteuning afmelding van het bericht in het KCS-systeem.

Indien blijkt dat het voertuig bijvoorbeeld gestolen is, dient direct contact te worden opgenomen met het Informatie knooppunt van het politiedistrict Utrecht centrum, telefoonnummer: 030-6591774

Buiten kantooruren kun je contact opnemen met de politie op telefoonnummer: 0900-8844.

Overtreder/eigenaar bekend

Als de eigenaar bekend is en het voertuig kan niet worden gerelateerd aan een strafbaar feit wordt de eigenaar aangeschreven (stap 3).

Geen overtreder te achterhalen

Als overtreder niet te achterhalen valt (ook niet na buurtonderzoek), kan meteen naar stap 4 worden doorgegaan.

Stap 3 Aanschrijving bekende eigenaar

Als de eigenaar bekend is: THOR stuurt een brief een verzoek tot verwijdering. Deze brief wordt ondertekend door de teamleider THOR of het afdelingshoofd THOR. Deze brief is optioneel. In gevallen waarbij het dringend is dat het voertuig snel wordt verwijderd kan deze stap achterwege worden gelaten en direct een voornemen last onder dwangsom worden verstuurd.

Geeft eigenaar geen gehoor, dan moet alsnog een beschikking uit. De senior toezichthouder/boa maakt een proces verbaal van bevindingen op (waarneming).

De eigenaar wordt (nogmaals) aangeschreven met voornemen toepassen bestuursdwang en krijgt tevens de gelegenheid tot het indienen van een zienswijze. De brief gaat uit van het afdelingshoofd, maar de teamleider THOR mag namens het afdelingshoofd de brief ondertekenen. Termijn voor het indienen van een zienswijze is zeven dagen.

Wordt aan verzoek tot verwijderen geen gevolg gegeven, dan wordt de definitieve last onder bestuursdwang aanschrijving verstuurd met daarin de aankondiging wanneer het wrak wordt weggehaald, waar het wrak na die tijd kan worden opgehaald en dat de kosten worden verhaald.

Stap 4 Wegslepen en opslag

Als de eigenaar niet achterhaald kan worden, fungeert de sticker op het voertuig als waarschuwing/vooraankondiging bestuursdwang. In dat geval wordt meteen aangevangen met deze stap 4.

Het afdelingshoofd THOR en de Teamleiders van THOR zijn bevoegd om opdracht tot slepen aan de sleper te geven. De feitelijke uitvoering wordt gedaan door de juridisch medewerkers van THOR. De planner van de sleper plant de afspraak voor het wegslepen in en informeert de juridisch medewerkers van THOR over de geplande datum van de wegsleepactie. Medewerkers van THOR zijn aanwezig tijdens de wegsleepactie. Zij maken foto's van het wrak voordat het wordt weggesleept en stellen een proces verbaal op. Dit met het oog op eventuele schadeclaims. Medewerkers van THOR die aanwezig waren maken van deze actie een waarneming in Citycontrol met foto's.

Het wegsleepbedrijf verwijdert het wrak en sleept het naar het eigen opslagterrein. De opslagtermijn is maximaal 13 weken, al naar gelang de toestand van het wrak.¹ In overleg met de juridisch medewerkers wordt afgestemd hoelang het voertuig moet worden opgeslagen. Uitgangspunt is om in redelijkheid nooit meer stallingskosten door te rekenen dan noodzakelijk, bepaalt door economische waarde. Rechtvaardigt de toestand van het wrak geen opslag of liggen de opslagkosten hoger dan de waarde van het wrak wordt direct tot vernietiging overgegaan. Hiervoor laat het sleepbedrijf een taxatierapport opstellen door een erkend taxateur.

Stap 5 Kosten verhalen

Mogelijkheden:

1. Eigenaar komt het voertuig ophalen en betaalt meteen de kosten bij het wegsleepbedrijf. Geld komt binnen, eigenaar krijgt vervolgens betalingsbewijs en voertuig mee.
2. Eigenaar is wel getraceerd, maar komt wrak niet ophalen. De juridisch medewerkers van THOR sturen de rekening van de gemaakte kosten (wegslepen, dagbedrag voor stalling, maximale termijn opslag) naar de eigenaar. Deze heeft 14 dagen de tijd om te betalen.
3. Een eigenaar meldt zich alsnog bij de gemeente en wil zijn voertuig terug. In dat geval wordt hem medegedeeld wat er met zijn voertuig is gebeurd en gevraagd naar het adres waar het besluit tot verwijderen van het voertuigwrak naartoe kan worden verstuurd. De kosten zullen worden verhaald op de eigenaar

Als de eigenaar niet betaalt, wordt via IB-Crediteuren de zaak overgedragen aan de deurwaarder. Wanneer de vordering in handen is gegeven van de deurwaarder lopen contacten met de eigenaar alleen via de deurwaarder, niet via THOR.

Stap 6 Afvoer/vernietiging bij (on)bekende eigenaar

¹ Dit is de wettelijke termijn.

Bekende eigenaar

Het wegsleepbedrijf neemt contact op met een sloper voor de afvoer/verwijdering van de wrakken. De sloper geeft het vrijwaringbewijs af aan de sleper. De sleper stuurt dit vrijwaringbewijs door naar juridisch medewerkers van THOR en deze bewaren dit vrijwaringbewijs zolang als voorgeschreven.

Opbrengsten van de sloop (incl. verwijderingsbijdrage) brengt het wegsleepbedrijf in mindering van de totale kosten van het wegslepen en stallen.

onbekende eigenaar

Bij veel autowrakken zijn de delen van het kentekenbewijs niet aanwezig.

De RDW stelt formulieren beschikbaar die de sleper in dergelijke situaties invult. Het wrak gaat met het RDW formulier naar de sloper, die op basis van dat formulier een vrijwaringbewijs afgeeft of laat afgeven.

Bij het wegsleepbedrijf kunnen ook wrakken worden gestald zonder kentekenplaten.

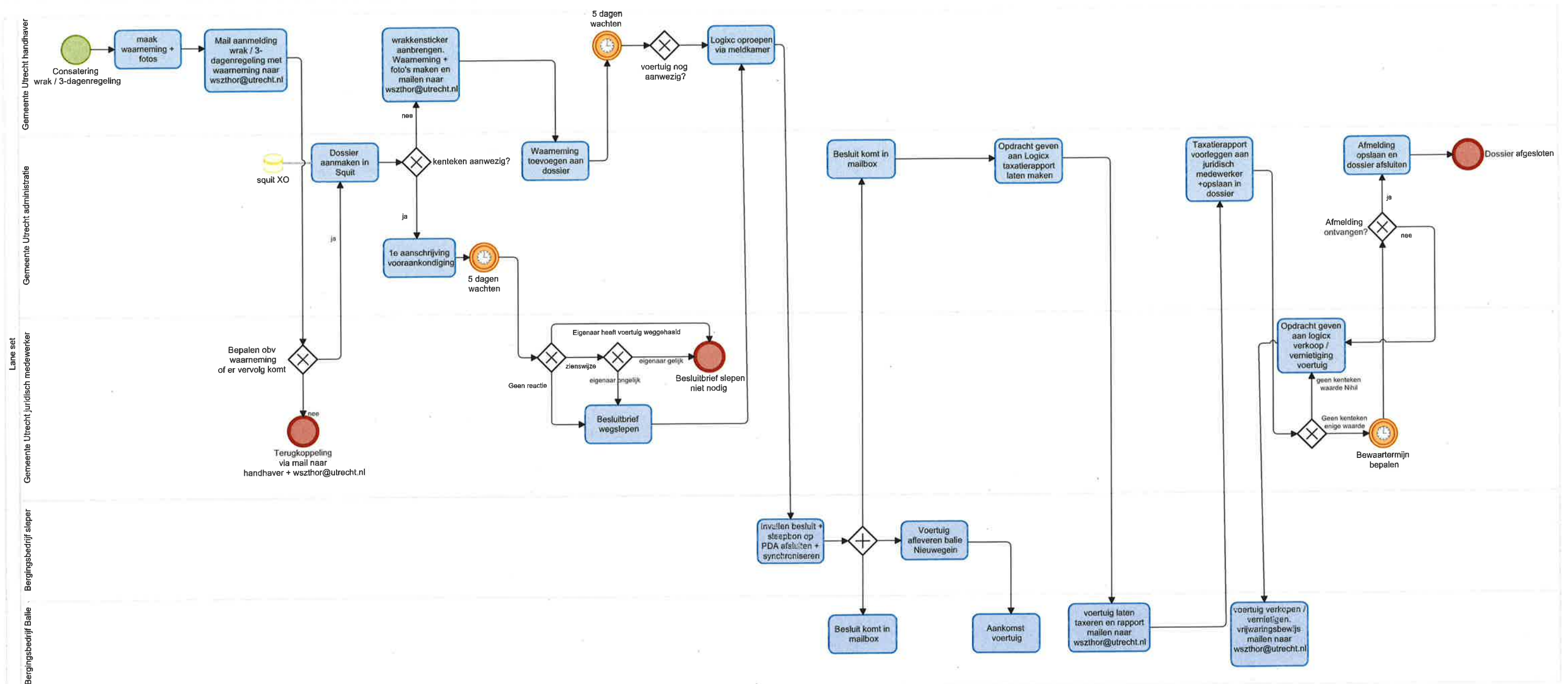
Indien een auto geen kentekenplaten heeft, kan via het chassisnummer het kenteken worden verkregen bij de politie. In die situatie – ook geen kentekenbewijs aanwezig – wordt via het RDW formulier dezelfde weg gevolgd. Het wegsleepbedrijf informeert de juridisch medewerkers van THOR wanneer het wrak naar de sloper wordt gebracht. Het wegsleepbedrijf stelt het vrijwaringbewijs ter beschikking aan de juridisch medewerkers van THOR en zij bewaren deze zolang als voorgeschreven.

PROCES wegslepen wrakken

Verantwoordelijke: Alex Geurts
Datum: 27 juli 2021
Status: Concept
Auteur: Yvonne Gloerich i.o.v. Erik van Woudenberg

KPI's :
- aantal weggesleepte voertuigen per periode

juiste benaming?
afstemmen met
Yvonne. Handhaven
wrakken



Uitvoering verwijderen bromfietsen

Inleiding

Bromfietsen die gevaarlijk gestald zullen op basis van spoedeisende bestuursdwang direct worden verwijderd. Artikel 2:32 geeft hier voor de wettelijke grondslag in combinatie met het bepaalde in artikel 5:31 van de Algemene wet bestuursrecht.

Stap 1

De medewerker van THOR zal vaststellen of een bromfiets gevaarlijk gestald staat. De medewerker van THOR vult op de PDA een rijwielregistratie (proces verbaal) in en maakt foto's van de situatie waaruit blijkt dat het hier om een gevaarlijk gestalde brommer gaat. Met het oog op een eventuele bezwaar of beroep-procedure is het belangrijk dat de situatie goed in beeld wordt gebracht en omschreven.

Stap 2

De medewerker neemt via de meldkamer contact op met het sleepbedrijf. Als de eigenaar van de bromfiets zich meldt voordat de brommer is opgeladen dan wordt de brommer meegegeven.

Stap 3: Betrokkene mist brommer en meldt zich.

Betrokkene belt de politie of het KCC met de mededeling dat brommer vermist wordt. De politie meldt dat de brommer is weggesleept. De betrokkene wordt gemeld waar de brommer staat. De betrokkene gaat hier op eigen vervoerswijze naar toe nadat eventueel telefonisch een afspraak is gemaakt met de wegsleper. De betrokkene moet alle kosten voldoen voor hij de brommer mee krijgt. Betrokkene krijgt van de wegsleper de volgende zaken mee:

1. Voertuig;
2. Besluit tot toepassing bestuursdwang
3. bewijs van betaling.

De wegsleper houdt een kopie van proces verbaal en Besluit tot toepassing bestuursdwang en stuurt vervolgens alle documenten digitaal naar de gemeente Utrecht.

Stap 4: Aanschrijven betrokkene

Indien een brommer niet binnen 48 uur wordt opgehaald bij de sleper, dan meldt deze dat aan de gemeente Utrecht. De betrokkene wordt, als het brommer binnen 48 uur na de inbewaringstelling niet is afgehaald, door de gemeente Utrecht (THOR) zo spoedig mogelijk aangeschreven en ontvangt daarbij de bestuursdwangbeschikking (artikel 2:32 Apv). Er wordt daarbij gewezen op de verschuldigde kosten. Het sleepbedrijf ontvangt een kopie van deze brief.

Betrokkene is degene aan wie het kenteken is afgegeven, als de brommer een kenteken voert. (kenteken is te achterhalen via het systeem van de RDW of anders degene die aangifte van vermissing van de brommer heeft gedaan). Als de betrokkene niet kan worden achterhaald, dient de bestuursdwangbeschikking te worden gepubliceerd in een landelijk

dagblad. Bij uitblijven van een reactie wordt de eigenaar van het voertuig na 3 en 5 weken nogmaals op dezelfde wijze aangeschreven. Mocht ergens gedurende het proces de eigenaar zijn brommer af komen halen dan wordt stap 3 doorlopen.

Stap 5: Taxeren en afvoeren voertuig bij uitblijven van reactie

Indien de eigenaar na tien weken niet heeft gereageerd, geeft de stafmedewerker THOR de sleper opdracht de brommer te laten taxeren. De sleper schakelt een beëdigd taxateur in. Na dertien weken wordt de brommer – op basis van het taxatierapport – door de sleper verkocht of afgevoerd. De afdeling THOR ontvangt een kopie van het taxatierapport. De eventuele opbrengst van de verkoop wordt verrekend met de wegsleep- en opslagkosten. Vrijwaringsbewijs, verkoopbewijs, sloopbewijs en kwitanties worden door het sleepbedrijf overlegd aan de gemeente Utrecht aan de stafmedewerker THOR.

Stap 6: Betrokkene is het niet eens met besluit.

Op het moment dat betrokkene het niet eens is met het besluit kan binnen 6 weken nadat hij op de hoogte is gesteld van het besluit, een bezwaar ingediend worden bij het College van B&W van de gemeente Utrecht.

PROCES Handhaven en afhandelen gevaarlijk gestalde brommers

Verantwoordelijke: Alex Geurts
 Datum: 27 juli 2021
 Status: Concept
 Auteur: Yvonne Gloerich

KPI's :
 - aantal afgevoerde brommers per periode
 - aantal opgehaalde brommers per periode
 - aantal invorderingen per periode

