

BIJLAGE 10
CONCEPT RAAMOVEREENKOMST

BRANDSTOFFEN

DIAMANT-GROEP

-

XXX

INHOUDSOPGAVE

	Pagina
artikel 1, begrippen	3
artikel 2, onderwerp van de raamovereenkomst	4
artikel 3, opdrachtverstrekking en aanvaarding.....	4
artikel 4, duur en beëindiging van de raamovereenkomst	4
artikel 5, algemeen.....	5
artikel 6, brandstoffen	5
artikel 7, brandstofpassen	6
artikel 8, managementsysteem	6
artikel 9, spaarsysteem	8
artikel 10, communicatie.....	8
artikel 11, evaluatie.....	9
artikel 12, prijzen.....	9
artikel 13, facturering	9
artikel 14, betalingsvoorwaarden	10
artikel 16, dienstverleningsplan.....	11
artikel 17, sroi	11
artikel 18, klachtenregeling	11
artikel 19, overige verplichtingen	11
artikel 20, controle	12
artikel 21, geheimhouding	12
artikel 22, aansprakelijkheid.....	13
artikel 23, toepasselijke voorwaarden en geschillen	13
bijlage 1 prijzen	15
bijlage 2 dienstverleningsplan	16
bijlage 3 plan van aanpak sroi.....	17
bijlage 4 bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering opdrachtnemer	18
bijlage 5 algemene inkoopvoorwaarden opdrachtgever	19

Diamant-groep:

XXX:

DE ONDERGETEKENDEN

1. **Diamant-groep**, gevestigd en kantoorhoudend te 5048 AN Tilburg aan de Zevenheuvelenweg 14, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar algemeen directeur, de heer H.A.P.J.M. Bool, hierna te noemen "**Opdrachtgever**";
2. **XXX**, gevestigd en kantoorhoudend te aan de, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar, de heer/mevrouw, hierna te noemen "**Opdrachtnemer**";

Ondergetekenden, hierna gezamenlijk te noemen "**Partijen**".

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING

- A. Opdrachtgever wenst Brandstoffen in te kopen.
- B. In het kader van het project 'Brandstoffen' heeft Opdrachtgever een Europese aanbesteding doorlopen voor het leveren van Brandstoffen aan Opdrachtgever.
- C. Op 31 augustus 2022 zijn de aanbestedingsdocumenten beschikbaar gesteld via TenderNed, met kenmerk en is het Bestek uitgebracht met besteknummer DG22-217.
- D. Opdrachtnemer heeft op 2022 een Inschrijving ingediend.
- E. De aanbesteding heeft geleid tot gunning van de Opdracht aan één Inschrijver, de Opdrachtnemer.
- F. Partijen leggen in deze Raamovereenkomst de voorwaarden vast waaronder Opdrachtnemer de Brandstoffen levert.
- G. Opdrachtnemer is bereid en gehouden de Brandstoffen te leveren overeenkomstig de uit deze Raamovereenkomst voortvloeiende voorwaarden.

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT

Artikel 1, Begrippen

In deze Raamovereenkomst worden de navolgende begrippen met een hoofdletter geschreven. Onder deze begrippen wordt verstaan:

Aanbestedende dienst:	Diamant-groep, zijnde de Opdrachtgever;
Aanbestedingsdocumenten:	alle documenten die door of namens Opdrachtgever zijn opgesteld ten behoeve van deze aanbestedingsprocedure en verstrekt in het kader van onderhavige aanbestedingsprocedure;
AW:	Aanbestedingswet 2012;
Bijlagen:	de Bijlagen 1 tot en met 5, die van deze Raamovereenkomst onlosmakelijk deel uitmaken;
Brandstoffen:	Diesel, Euro 95, Euro 98 en andere brandstoffen welke middels een door de Opdrachtnemer beschikbaar gestelde Brandstofpas geleverd wordt;
Brandstofpas:	Een identificatiepas welke geleverd wordt aan (een medewerker van) de Opdrachtgever voor het tanken van Brandstoffen bij Opdrachtnemer;
Europese aanbesteding:	aanbesteding op basis van de Aanbestedingswet 2012 en het aanbestedingsbesluit;
Inschrijver:	de ondernemer of combinatie van ondernemers die een Inschrijving heeft ingediend;
Inschrijving:	de aanbieding van de Inschrijver in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure;
Opdracht:	de opdracht voor het leveren van de dienst Brandstoffen zoals omschreven in het programma van eisen;
Opdrachtgever:	Diamant-groep;
Opdrachtnemer:	de Inschrijver met wie de Opdrachtgever de Raamovereenkomst heeft gesloten;
Projectorganisatie:	Euro Management Consultants B.V, gevestigd en kantoorhoudend te 5554 XA Valkenswaard aan de Kluizerdijk 1d;

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

Raamovereenkomst: de overeenkomst die als resultaat van deze aanbestedingsprocedure met de Opdrachtnemer zal worden gesloten voor uitvoering van de Opdracht, met inbegrip van eventuele bijlagen;

SROI: Social Return On Investment.

Artikel 2, Onderwerp van de Raamovereenkomst

- 2.1 Onderwerp van de Raamovereenkomst is de levering van Brandstoffen aan Opdrachtgever conform de omschrijving in deze Raamovereenkomst en de hieronder vermelde bescheiden:
1. Bestek Brandstoffen Diamant-groep, DG22-217;
 2. nota van inlichtingen;
 3. Inschrijving van Opdrachtnemer van 2022;
 4. nadere schriftelijke werkafspraken;
 5. Algemene inkoopvoorwaarden Opdrachtgever (Bijlage 5).
- 2.2 In geval van strijdigheid tussen deze Raamovereenkomst en de daarvan deel uitmakende bescheiden geldt de volgende rangorde:
1. Raamovereenkomst inclusief Algemene inkoopvoorwaarden Opdrachtgever;
 2. nadere schriftelijke werkafspraken;
 3. nota van inlichtingen;
 4. Bestek Brandstoffen Diamant-groep, DG22-217;
 5. Inschrijving van Opdrachtnemer van 2022.
- 2.2.1 Indien op grond van lager gerangschikte bescheiden hogere eisen worden gesteld aan de Opdrachtnemer, dan gelden steeds die hogere eisen, tenzij in de hoger gerangschikte bescheiden expliciet is aangegeven dat, en ten aanzien van welk specifiek onderdeel, de lagere eisen gelden.
- 2.3 Opdrachtnemer verplicht zich deze Raamovereenkomst gedurende de looptijd uit te voeren.

Artikel 3, Opdrachtverstrekking en aanvaarding

- 3.1 Opdrachtgever verstrekt aan Opdrachtnemer de Opdracht tot het leveren van Brandstoffen, gelijk Opdrachtnemer deze Opdracht van de Opdrachtgever aanvaardt, onder de in deze Raamovereenkomst neergelegde voorwaarden.

Artikel 4, Duur en beëindiging van de Raamovereenkomst

- 4.1 De Raamovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2023 en wordt aangegaan voor een periode van vier jaar. De Raamovereenkomst kan door Opdrachtgever tweemaal worden verlengd onder gelijkblijvende voorwaarden voor een periode van twee jaar. Deze optie tot verlenging wordt minimaal zes maanden voor de

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

einddatum van de looptijd door de Opdrachtgever ingeroepen door middel van een aangetekend schrijven aan Opdrachtnemer.

- 4.2 Onverminderd alle andere rechten tot ontbinding heeft Opdrachtgever het recht de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk, zonder nadere ingebrekestelling, te ontbinden indien Opdrachtnemer niet voldoet aan wettelijke vereisten voor de uitoefening van de werkzaamheden die onderwerp zijn van deze Raamovereenkomst.
- 4.3 Partijen zijn gerechtigd, zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, deze Raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang en zonder opzegtermijn te beëindigen door middel van een aangetekend schrijven indien:
1. de wederpartij (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of aan haar (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
 2. de wederpartij faillissement aanvraagt of in staat van faillissement geraakt;
 3. de wederpartij haar onderneming liquideert;
 4. de wederpartij haar huidige onderneming staakt;
 5. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de wederpartij beslag wordt gelegd waardoor deze niet langer in staat moet worden geacht de Raamovereenkomst na te kunnen komen;
 6. er sprake is van een ernstige toerekenbare tekortkoming in de nakoming van deze Raamovereenkomst en deze niet is hersteld binnen drie weken na datum van een aangetekend schrijven van de andere Partij waarin de betreffende Partij op de desbetreffende nalatigheid is gewezen en in gebreke is gesteld.
- 4.4 Indien een situatie zoals genoemd in artikel 4.3 sub 6 zich voordoet zullen Partijen in overleg treden. Indien een der Partijen in gebreke blijft zulks overleg te plegen, zullen alle voorvloeiende kosten voor rekening komen van de in gebreke blijvende Partij.

Artikel 5, Algemeen

- 5.1 De Opdrachtnemer draagt zorg en is verantwoordelijk voor de levering van Brandstoffen middels Brandstofpassen.
- 5.2 De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de planning van de levering van Brandstoffen en levering en implementatie van de Brandstofpassen alsmede het beheer van de Opdracht.
- 5.3 De Opdrachtnemer is verplicht de Opdracht op een zo efficiënt mogelijke wijze uit te voeren.

Artikel 6, Brandstoffen

- 6.1 De brandstoffen die Opdrachtnemer levert via haar Brandstofpas aan Opdrachtgever moeten voldoen aan de specifieke Europese Normen, NEN-EN-228 voor benzine, NEN-EN-590 voor diesel en DIN70070.

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

Artikel 7, Brandstofpassen

- 7.1 De Opdrachtnemer levert Brandstofpassen waarmee door Opdrachtgever minimaal de Brandstoffen diesel en benzine (Euro 95 en Euro 98) en Ad blue afgenomen kunnen worden. De Brandstofpassen zijn voertuig/werkmaterieel gebonden.
- 7.2 Per voertuig/werkmaterieel mag slechts één Brandstofpas actief zijn.
- 7.3 Bij het tanken dient de gebruiker de Brandstofpas aan te bieden en de pincode in te toetsen.

Artikel 8, Managementsysteem

- 8.1 De Opdrachtnemer beschikt over een online managementsysteem waarin 24/7 alle handelingen inzake het beheer en gebruik van de Brandstofpassen door Opdrachtgever kunnen worden uitgevoerd en ingezien: van aanvraag van een nieuwe Brandstofpas tot blokkering van een bestaande Brandstofpas, het aan- en uitzetten van keuzemogelijkheden en Brandstofpasfunctionaliteiten waaronder een nieuwe pincode, instellen van limieten, etc. Opdrachtgever kan ook telefonisch of per e-mail een beroep te kunnen doen op deze informatie.
- 8.2 De Opdrachtnemer verzorgt een Nederlandstalige gebruikersinstructie bij de ingebruikname van het managementsysteem.
- 8.3 Vooraf, bij ingebruikname van het managementsysteem en wanneer Opdrachtgever daartoe aanleiding ziet, verzorgt de Opdrachtnemer Nederlandstalige trainingen ten behoeve van de met het beheer belaste functionarissen van de Opdrachtnemer.
- 8.4 Het aangeboden managementsysteem is:
 - Nederlandstalig;
 - voorzien van een Nederlandstalige handleiding;
 - webbased;
 - voorzien van een mogelijkheid voor het aanvragen van nieuwe- en vervangende Brandstofpassen;
 - alleen toegankelijk met een unieke inlogcode voor bevoegde medewerkers van de Opdrachtgever;
 - minimaal 4 licenties;
 - voorzien van de mogelijkheid om in geval van verlies, vermissing of diefstal 24 uur per dag en 7 dagen per week, door de Opdrachtgever zelf een Brandstofpas te blokkeren.
- 8.5 Met behulp van het managementsysteem kunnen door Opdrachtgever eenvoudig overzichten en maandrapportages worden gedownload. Deze overzichten zijn bewerkbaar in Excel en bevatten minimaal de onderstaande gegevens op totaalniveau:
 - aantal Brandstofpassen;
 - aantal afgenomen liters brandstof per brandstofsoort;
 - totaalprijs per maand;
 - totale korting;
 - aantal storingen per Brandstofpas zonder interventie van Opdrachtnemer;
 - aantal storingen per Brandstofpas met interventie van Opdrachtnemer.

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

- 8.6 Per kenteken kunnen onderstaande overzichten gegenereerd worden:
- pasnummer;
 - voertuignummer;
 - kenteken van het voertuig;
 - datum en tijdstip van het tanken;
 - de locatie waar het tanken heeft plaatsgevonden;
 - aantal getankte liters;
 - ingevoerde kilometerstand
 - limieten per Brandstofpas;
 - gemiddeld brandstofverbruik per km;
 - brandstofsoort;
 - prijs per liter;
 - korting;
 - netto bedrag;
 - btw.
- 8.7 Eventuele storingen in het managementsysteem dienen binnen 24 uur te zijn opgelost.
- 8.8 Het gebruik van de door Opdrachtnemer te leveren Brandstofpassen dient met een door Opdrachtgever in te stellen limieten beheersbaar te zijn. De volgende limieten moeten online 24/7 via het managementsysteem door Opdrachtgever instelbaar te zijn:
- maximaal aantal liters per tankbeurt;
 - maximaal aantal liters per week;
 - maximaal aantal tankbeurten per dag;
 - maximaal aantal tankbeurten per week;
 - diesel wel/niet toegestaan;
 - ad bleu wel/niet toegestaan;
 - benzine (euro 95 of euro 98) wel/niet toegestaan;
 - wasbeurt wel/niet toegestaan;
 - er worden geen internationale Brandstofpassen ter beschikking gesteld.
- 8.9 De door Opdrachtnemer te leveren Brandstofpassen dienen te allen tijden geblokkeerd te zijn voor de functionaliteiten internationaal gebruik, parkeren, premium brandstoffen en alle producten anders dan Brandstoffen.
- 8.10 De door Opdrachtnemer te leveren Brandstofpassen dienen middels embossing én bedrukking minimaal te worden voorzien van het kenteken, de voertuigomschrijving, het Brandstofpasnummer en de vervaldatum van de Brandstofpas.
- 8.11 Alle door Opdrachtnemer te leveren Brandstofpassen worden geleverd inclusief een hoesje ter bescherming van de Brandstofpas. Daarnaast zorgt de Opdrachtnemer voor een voorraad bij Opdrachtgever van minimaal 5 Brandstofpassen. Aanvulling van de voorraad gebeurt kosteloos na verzoek daartoe door de bevoegde medewerkers van Opdrachtgever.

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

- 8.12 Iedere door Opdrachtnemer te leveren Brandstofpas dient te worden voorzien van een unieke viercijferige pincode. De pincode dient door Opdrachtgever te kunnen worden aangepast middels het door Opdrachtnemer te leveren managementsysteem.
- 8.13 De Opdrachtgever kan vervangende- en/of nieuwe Brandstofpassen aanvragen. De aangevraagde Brandstofpassen worden binnen maximaal 3 werkdagen verstrekt.
- 8.14 Alle Brandstofpassen en het managementsysteem dienen op 1 januari 2023 uitgeleverd en volledig operationeel te zijn. Indien Opdrachtnemer hierin toerekenbaar tekortschiet zal Opdrachtnemer aan Opdrachtgever - vanaf de dag dat alle Brandstofpassen en het managementsysteem geleverd en volledig operationeel dient te zijn - zonder voorafgaande ingebrekestelling - een boete van € 5,00 per Brandstofpas per dag verschuldigd zijn voor iedere dag dat Opdrachtnemer in gebreke zal zijn.
- 8.15 Opdrachtgever zal verlies, vermissing of diefstal van een Brandstofpas bij eerste gelegenheid melden bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer zal een melding van verlies, vermissing of diefstal registreren met exacte datum en tijdstip van de melding en bevestigen aan Opdrachtgever.
- 8.16 Opdrachtnemer zal Opdrachtgever informeren wanneer een gebruiker van de Brandstofpas rechtstreeks bij Opdrachtnemer een blokkering aanvraagt, in verband met verlies, vermissing of diefstal.
- 8.17 Brandstofpassen waarvan door Opdrachtgever een melding is gedaan van verlies, vermissing of diefstal zullen op het moment van melding door Opdrachtnemer worden geblokkeerd. Hieraan zijn geen kosten verbonden.

Artikel 9, Spaarsysteem

- 9.1 Het is niet toegestaan om een spaarsysteem, in welke vorm dan ook, beschikbaar te stellen aan de gebruikers van de Brandstofpassen. Eventuele spaaracties dienen te worden verrekend in additionele korting voor de Opdrachtgever.

Artikel 10, Communicatie

- 10.1 Opdrachtnemer benoemt op strategisch-, tactisch- en operationeel niveau één accountmanager die voor Opdrachtgever het centrale aanspreekpunt is, die de dienstverlening voor Opdrachtgever coördineert, die zorg draagt voor (toezicht op) naleving van de Raamovereenkomst door Opdrachtnemer en toezicht houdt op de kwaliteit van de totale dienstverlening van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer stelt tevens één vaste contactpersoon (en een vervanger) beschikbaar, die primair verantwoordelijk is voor de naleving en verdere invulling van de Raamovereenkomst en die hiervoor als eerste aanspreekpunt fungeert voor de betreffende Opdrachtgever. Deze contactpersoon (en vervanger) dient tijdens werkuren telefonisch en per e-mail bereikbaar te zijn en beheerst de Nederlandse taal in woord en geschrift.
- 10.2 De communicatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer vindt als volgt plaats:

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

Strategisch/ tactisch	Wagenpark- beheerder en inkoop	1x per halfjaar	Bijzonderheden naar aanleiding van de managementinformatie. Toekomstige ontwikkelingen in de organisatie
Operationeel	Wagenpark- beheerder en assistent wagenpark- beheerder	Indien nodig	Operationele zaken

Artikel 11, Evaluatie

- 11.1 Opdrachtnemer evalueert minimaal eenmaal per jaar kosteloos de dienstverlening met Opdrachtgever. Hierbij wordt de uitvoering van de dienstverlening besproken, welke ontwikkelingen er zijn binnen de organisaties, de nakoming van overeengekomen afspraken etc. Tevens vindt besluitvorming plaats.
- 11.2 De gedurende evaluaties gemaakte afspraken tussen partijen, zoals vastgelegd en overeengekomen in gespreksverslagen, hebben een bindend karakter, indien en voor zover deze afspraken niet strijdig zijn met afspraken in de Raamovereenkomst of tenzij partijen expliciet hebben aangegeven dat zij zich niet willen binden dan wel de aard van de afspraken verkennend/informatief zijn en geen bindend karakter hebben.

Artikel 12, Prijzen

- 12.1 De Brandstofpassen worden ter beschikking gesteld.
- 12.2 De prijzen van de brandstoffen zijn de actuele pomprijzen, waar de korting van het pompstation in is verdisconteerd, verminderd met de aangeboden aanvullende korting per liter (exclusief btw) van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer hanteert een aanvullende korting, zoals vastgelegd in Bijlage 1, per liter op basis van het daadwerkelijke jaarverbruik.
- 12.3 Alle prijzen zijn exclusief btw en worden gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst niet geïndexeerd.
- 12.4 De vermelde prijzen, met twee decimalen achter de komma, zijn uitgedrukt in Euro's en exclusief omzetbelasting (btw), tenzij duidelijk anders is vermeld.
- 12.5 Kosten die niet in de Inschrijving genoemd worden en niet verdisconteerd zijn in de aangeboden prijzen, maar toch noodzakelijk blijken te zijn voor een goed functioneren van de dienstverlening, conform de gestelde eisen, zijn voor rekening van Opdrachtnemer.
- 12.6 Er worden geen overige kosten in rekening gebracht.

Artikel 13, Facturering

- 13.1 De Opdrachtnemer factureert de Opdrachtgever maandelijks achteraf via een verzamelfactuur. Op de verzamelfactuur worden de kosten gespecificeerd op kenteken.

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

- 13.2 De digitale factuur wordt beoordeeld door Opdrachtgever. Na goedkeuring door de Opdrachtgever gaat melding van goedkeuring naar de financiële administratie van Opdrachtgever.
- 13.3 Op de factuur vermeldt Opdrachtnemer ten minste de volgende informatie:
- de wettelijk verplichte factuurgegevens, zoals vermeld op www.belastingdienst.nl > zakelijk > btw > administratie bijhouden > facturen maken > wettelijk verplichte gegevens;
 - de naam en het adres van Opdrachtgever;
 - contractnummer;
 - volgnummer factuur;
 - kentekens;
 - aantal Brandstofpassen en prijzen;
 - aantal liters per brandstofsoort en prijzen;
 - totaal in rekening gebrachte bedrag exclusief btw.
- 13.4 Opdrachtgever kan een vergelijking maken tussen het totaal door Opdrachtnemer gefactureerde bedrag en de door Opdrachtgever goedgekeurde aantallen en prijzen. Opdrachtgever houdt zich het recht voor niet te betalen als er afwijkingen zijn.
- 13.5 De facturen worden, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld, verzonden aan dgdigitalefacturen@diamant-groep.nl.

De tenaamstelling van de facturen luidt:
Diamant-groep
T.a.v. Crediteurenadministratie
Postbus 5033
5048 AN Tilburg

Artikel 14, Betalingsvoorwaarden

- 14.1 De betalingstermijn bedraagt 30 dagen na factuurdatum.
- 14.2 Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door de Opdrachtgever of niet-betaling door de Opdrachtgever van (een) factu(u)r(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factu(u)r(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties, geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.
- 14.3 De Opdrachtgever geeft binnen de betaaltermijn van de factuur aan Opdrachtnemer aan indien de juistheid van de factuur in zijn geheel of gedeeltelijk wordt betwist. Alleen voor het betwiste gedeelte is de Opdrachtgever gerechtigd de betaling op te schorten. Het niet betwiste gedeelte van de factuur dient binnen de betaaltermijn te zijn voldaan.
- 14.4 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan creditnota's te verrekenen met debet nota's.

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

Artikel 15, Implementatieplan

- 15.1 De Opdrachtnemer zal binnen 10 werkdagen na definitieve gunning een definitief implementatieplan aanleveren bij de Opdrachtgever waarin opgenomen:
- plan van aanpak start dienstverlening;
 - communicatie met Opdrachtgever.

Artikel 16, Dienstverleningsplan

- 16.1 Opdrachtnemer hanteert het dienstverleningsplan zoals opgenomen in Bijlage 2.

Artikel 17, SROI

- 17.1 Opdrachtnemer hanteert het plan van aanpak SROI zoals opgenomen in Bijlage 3.

Artikel 18, Klachtenregeling

- 18.1 Opdrachtnemer zorgt voor de ontvangst en registratie van alle klachten die schriftelijk, telefonisch of per e-mail zijn ingediend.
- 18.2 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor:
- het in behandeling nemen van alle klachten;
 - afhandeling van alle gemelde klachten binnen 5 werkdagen;
 - voorkoming van herhaling van klachten;
- 18.3 Van ieder klacht wordt door Opdrachtnemer geregistreerd:
- datum en tijd indiening klacht;
 - afhandelingsdatum klacht;
 - aard ingediende klacht;
 - wijze en resultaat afhandeling klacht;
 - wel of niet gegrondverklaring.
- 18.4 Per halfjaar vindt overleg plaats tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarin de klachten en de door Opdrachtnemer te nemen/genomen maatregelen worden besproken en geëvalueerd. Dit om klachten in de toekomst te voorkomen. Indien nodig wordt de frequentie van dit overleg verhoogd.

Artikel 19, Overige verplichtingen

- 19.1 Opdrachtnemer garandeert dat hij en de eventueel door hem ingeschakelde derden voldoen en blijven voldoen aan alle wettelijke bepalingen en voorschriften, en beschikken en blijven beschikken over alle

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

vereiste vergunningen, beschikkingen en verklaringen, ten aanzien van de dienstverlening en ondernemerschap.

Artikel 20, Controle

- 20.1 Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd om de wijze van de uitvoering van deze Raamovereenkomst te controleren.
- 20.2 Opdrachtgever is gerechtigd alle mogelijke maatregelen te treffen die haar redelijk voorkomen. Eventuele kosten van de controles worden gedragen door Opdrachtgever, met uitzondering van de situatie waarin de Opdrachtnemer niet aan zijn verplichtingen blijkt te hebben voldaan. In dat geval worden de kosten gedragen door de Opdrachtnemer.
- 20.3 Opdrachtnemer is slechts tot vergoeding van kosten gehouden voor zover de kosten aantoonbaar en redelijkerwijs gemaakt zijn.

Artikel 21, Geheimhouding

- 21.1 Partijen merken hierbij de in het kader van deze Raamovereenkomst aan elkaar verstrekte informatie aan als vertrouwelijk ('vertrouwelijke informatie'), tenzij beide Partijen bepaalde informatie expliciet als niet vertrouwelijk hebben aangemerkt. vertrouwelijke informatie kan in elke vorm, mondeling of schriftelijk, worden verstrekt.
- 21.2 Het is Partijen niet toegestaan vertrouwelijke informatie van de wederpartij aan derden beschikbaar te stellen, te kopiëren of anderszins te gebruiken of te verspreiden zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de wederpartij.
- 21.3 Partijen bij deze Raamovereenkomst zullen alle vertrouwelijke informatie die zij ontvangen, inclusief het bestaan en de inhoud van deze Raamovereenkomst, geheim houden en niet in enige vorm meedelen of beschikbaar stellen aan derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij.
- 21.4 Partijen zullen de vertrouwelijke informatie uitsluitend bekend maken aan hun personeel voor zover deze daarvan kennis dient te nemen voor de uitvoering van de Raamovereenkomst. Partijen zullen hun geheimhoudingsplicht ten aanzien van de vertrouwelijke informatie integraal opleggen aan hun personeel.
- 21.5 Partijen zijn tot geheimhouding van de vertrouwelijke informatie gehouden totdat de verstrekte gegevens van openbare bekendheid zijn geworden, buiten toedoen of nalaten van de Partij die de vertrouwelijke informatie heeft ontvangen of indien een Partij daartoe, op grond van wet of regelgeving of een bindende beslissing van een bevoegde rechter of van een andere bevoegde overheidsinstantie is gehouden. In dergelijke gevallen zal de Partij die de vertrouwelijke informatie aan derden bekend wil maken, de andere Partij hieromtrent vooraf op de hoogte stellen en, waar mogelijk, de inhoud van de openbaarmaking met de andere Partij afstemmen.
- 21.6 De Opdrachtnemer verplicht zich de vertrouwelijke informatie op geen enkele wijze, in gewijzigde noch in ongewijzigde vorm, in exploitatie te nemen of toe te passen voor een ander doel dan voor de uitvoering van

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

de opdracht, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij. Indien het gebruik van de vertrouwelijke informatie door de ontvanger resulteert in rechten van intellectueel eigendom of soortgelijke aanspraken zal de ontvanger van de betreffende vertrouwelijke informatie deze rechten en/of aanspraken om niet overdragen aan de Partij die de vertrouwelijke informatie heeft verstrekt.

- 21.7 Na beëindiging van deze Raamovereenkomst zullen Partijen de aan de wederpartij ter beschikking gestelde vertrouwelijke informatie op eerste verzoek retourneren of vernietigen.

Artikel 22, Aansprakelijkheid

- 22.1 Indien Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk tekortschiet in de nakoming van zijn verplichting(en) uit hoofde van de Raamovereenkomst, is hij tegenover de Opdrachtgever aansprakelijk en dient hij de door Opdrachtgever geleden en te lijden schade, waaronder begrepen door Opdrachtgever gemaakte kosten ter beperking van haar schade, te vergoeden.
- 22.2 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot vergoeding van het bedrag waarvoor Opdrachtnemer verzekerd is, conform artikel 22.5.
- 22.3 De aansprakelijkheid van Partijen strekt niet tot vergoeding van indirecte schade, waaronder begrepen bedrijfsschade, winstderving en/of stagnatieschade.
- 22.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor niet, onvolledige of onjuiste naleving van deze Raamovereenkomst voor zover zij zich gerechtvaardigd kan beroepen op overmacht. Opdrachtnemer kan zich niet beroepen op overmacht ingeval de niet-nakoming te wijten is aan een door haar ingeschakelde derde, tenzij deze derde zich gerechtvaardigd kan beroepen op overmacht en Opdrachtnemer zich heeft ingespannen de gevolgen van de overmachtssituatie voor Opdrachtgever zoveel mogelijk te beperken.
- 22.5 Opdrachtnemer heeft een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten met een dekking van minimaal € 1.000.000,- per gebeurtenis met een maximum van tenminste € 2.000.000,- per jaar alsmede een beroepsaansprakelijkheidsverzekering, zie Bijlage 4.
- 22.6 De in dit artikel 22 gestelde beperkingen in de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer vervallen in geval er sprake is van opzet, grove schuld of nalatigheid van de Opdrachtnemer.

Artikel 23, Toepasselijke voorwaarden en geschillen

- 23.1 Op deze Raamovereenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 23.2 Alle geschillen (daaronder begrepen die welke slechts door één der Partijen als zodanig worden beschouwd) die naar aanleiding van deze Raamovereenkomst tussen Partijen mochten ontstaan en die niet door minnelijk overleg blijken te kunnen worden opgelost, zullen aanhangig worden gemaakt bij de bevoegde rechter.
- 23.3 Op deze Raamovereenkomst zijn de inkoopvoorwaarden van toepassing zoals bijgevoegd in Bijlage 5. Bij geschillen over de uitleg van deze Raamovereenkomst gaat de inhoud van deze Raamovereenkomst boven de inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever en worden bij strijdigheid de betreffende bepalingen uit de

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

inkoopvoorwaarden buiten beschouwing gelaten, tenzij op grond van deze inkoopvoorwaarden hogere eisen aan de Opdrachtnemer worden gesteld.

- 23.4 Wijzigingen op deze Raamovereenkomst, en aanvullingen daarop, zijn slechts geldig voor zover deze, na onderling overleg, door Partijen schriftelijk zijn vastgelegd.
- 23.5 Indien en voor zover één of meer van de bepalingen in deze Raamovereenkomst onverbindend zijn of worden, dan blijven de overige bepalingen in deze Raamovereenkomst onverkort van kracht. Partijen verbinden zich alsdan om de niet-verbindende bepalingen te vervangen door bepalingen die wel verbindend zijn en die zoveel mogelijk aansluiten bij het doel en de strekking van de niet-verbindende bepalingen.
- 23.6 Opdrachtnemer kan haar rechten en/of verplichtingen uit deze Raamovereenkomst enkel aan derden overdragen na voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend te Tilburg op 2022.

Diamant-groep

XXX

H.A.P.J.M. Bool,
Algemeen Directeur

.....,
.....

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

BIJLAGE 1 PRIJZEN

CONCEPT

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

BIJLAGE 2 DIENSTVERLENINGSPLAN

CONCEPT

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

BIJLAGE 3 PLAN VAN AANPAK SROI

CONCEPT

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

BIJLAGE 4 BEDRIJFSAANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING OPDRACHTNEMER

CONCEPT

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

BIJLAGE 5 ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN OPDRACHTGEVER

CONCEPT

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------