

Aanbesteding: Digitale LeerOmgeving (DLO)
Aanbestedende Dienst: Gemeente Peel en Maas
Referentie: 2593947

Toelichting:

Deze tweede Nota van Inlichtingen is in het kader van de nationale openbare aanbesteding inzake een Digitale LeerOmgeving ten behoeve van de gemeente Peel en Maas een aanvulling op:

- het gelijknamige beschrijvend document (incl. bijlagen) met zaaknummer 2593947 d.d. 8 juli 2022;
- en bijbehorende (eerste) Nota van Inlichtingen 2022-08-09-1 d.d. 9 augustus 2022.

Deze tweede Nota van Inlichtingen is opgesteld op basis van vragen die door belangstellende ondernemingen zijn gesteld.

Deze Nota van Inlichtingen is voor alle inschrijvers bindend en op 6 september 2022 via [www. TenderNed.nl](http://www.TenderNed.nl) aan alle belangstellende ondernemingen ter beschikking gesteld.

>>> INSCHRIJFTERMIJN VERLENGD <<<

Zoals al op 30 augustus jl. is aangekondigd is vanwege de publicatie van deze tweede 'nota van inlichtingen' de inschrijftermijn verlengd tot maandag 19 september 2022 (11.00u).

Dit betekent onder meer ook, dat de gereserveerde dag voor de demonstraties doorschuift en wel naar woensdag 19 oktober 2022.

Ref.nr. 64
Onderwerp: Bijlage 3 Lijst van eisen - Eis 49

Vraag:

Eis 49: De administrator van opdrachtgever ontvangt een mail na afsluiten van de evaluatie met daarin het rapport.

Vraag: De inschrijver kan niet aan deze eis voldoen. Binnen het LMS van de inschrijver heeft de administrator te alle tijden real-time inzage tot alle resultaten. Zo kan tussentijds een herinnering gestuurd worden op het moment dat er te weinig respondenten zijn. Een rapport ontvangen is hierdoor niet nodig. Een administrator heeft ook de mogelijkheid om de resultaten ten alle tijden de exporteren als PDF. Bent u het met deze werkwijze eens en bent u bereid deze eis dienovereenkomstig te wijzigen?

Antwoord:

Eis 49 vervalt volledig.

Beantwoord op: 06-09-2022
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**

65

Bijlage 3 Lijst van eisen - Eis 136

Vraag:

Eis 136: Nieuwe releases mogen niet leiden tot downtijd tijdens kantoortijden. Onze kantoortijden zijn van maandag tot en met van 07:00u tot 22:00u en op zaterdag van 07:00u tot 13:00u.

Vraag: Elke aanbieder van SaaS-oplossingen heeft enige downtime voor releases. De inschrijver heeft deze downtime bewust in het weekend ingepland. Het zou dus theoretisch kunnen zijn dat de downtime op het aangegeven tijdstip op zaterdag plaatsvindt. Bent u bereid deze eis dienovereenkomstig te wijzigen?

Antwoord:

Eis 136 wordt aangepast naar “Nieuwe releases mogen niet leiden tot downtime tijdens kantoortijden. Onze kantoortijden zijn van maandag tot en vrijdag van 08:30 uur tot 17:00 uur”.

NB: dit is in afwijking van ons eerdere antwoord op vraag 34 in de Nota van Inlichtingen 2022-08-09-1.

Beantwoord op: 06-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

66

Onderwerp:

Bijlage 3 Lijst van eisen - Eis 152

Vraag:

Eis 152: Het moet eenvoudig mogelijk zijn voor een administrator om bewaartermijnen in de DLO in te richten, zowel ten aanzien van persoonsgegevens in gestructureerde vorm ([meta-]data in databasetabellen) als in niet-gestructureerde vorm (data in documenten).

Vraag: Binnen het LMS van inschrijver is het alleen mogelijk om 1 bewaartermijn in te stellen voor data. Er kan exact ingesteld worden hoeveel dagen informatie over een medewerker bewaard dient te worden. Na de ingestelde bewaartermijn wordt de data in zowel gestructureerde (database) als niet gestructureerde vorm (bijvoorbeeld gegenereerde certificaten, profielfoto en video-opdrachten) automatisch verwijderd.

De bewaartermijn kan dus in aantal dagen gespecificeerd worden. Normaliter wordt deze bewaartermijn 1 keer afgesproken en ingesteld bij aanvang van de samenwerking. Het is ook mogelijk tussentijds de bewaartermijn aan te passen met behulp van de servicedesk van de inschrijver. De reden dat deze aanpassing via de inschrijver verloopt is omdat de aanpassing consequenties kan hebben waar de inschrijver rekening mee dient te houden. Bijvoorbeeld, wanneer de bewaartermijn verkort wordt, dient de inschrijver met terugwerkende kracht meer data te verwijderen. Daarom helpt de serviceafdeling van de inschrijver bij het tussentijds wijzigen van de bewaartermijn. Gaat u akkoord met deze werkwijze en bent

u bereid deze eis dienovereenkomstig te wijzigen?

Antwoord:

Eis 152 wordt aangepast naar: “Het moet eenvoudig mogelijk zijn voor een administrator om bewaartermijnen in de DLO in te stellen, zowel ten aanzien van persoonsgegevens in gestructureerde vorm ([meta-]data in databasetabellen) als in niet-gestructureerde vorm (data in documenten). Het is toegestaan wanneer dit instellen via de serviceafdeling van de leverancier gedaan moet worden.”

Beantwoord op: 06-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
67

Onderwerp:

Bijlage 3 Lijst van eisen - Eis 154

Vraag:

Eis 154: Ten aanzien van ingerichte bewaartermijnen dienen signaleringen ingericht kunnen worden of standaard ingericht zijn welke beschrijven welke gegevens conform bewaartermijnen verwijderd worden. Dit mag aangeboden worden door middel van (Cognos-)rapportages.

Vraag: Het is mogelijk een (periodiek) signaal te ontvangen over data die verwijderd wordt of verwijderd is. De specifieke inrichting hiervan bespreken wij graag samen met u (bijvoorbeeld, wilt u 1 dag voorafgaand aan de verwijdering een signaal ontvangen per medewerker, of wilt u 1 keer per maand een overzicht van data die verwijderd gaat worden?). Gaat u akkoord met deze werkwijze?

Antwoord:

Akkoord, de door vragensteller geschetste werkwijze voldoet o.i. aan de gestelde eis.

Beantwoord op: 06-09-2022

Label: Inhoud