



GASLEVERING 2023

**AANBESTEDINGSDOCUMENT EUROPESE
OPENBARE AANBESTEDING**

NAMENS GEMEENTE HEEMSKERK

Datum : 12 oktober 2022
Ons kenmerk : HK 202208 PRJ-2200222

INHOUD

| | | |
|-----------|--|-----------|
| 1.1 | OPDRACHTGEVER..... | 5 |
| 1.2 | RIJK | 5 |
| 1.3 | HUIDIGE SITUATIE | 5 |
| 1.4 | GEWENSTE SITUATIE | 5 |
| 1.5 | OPDRACHT | 5 |
| 1.6 | SAMENVOEGEN EN SPLITSEN | 6 |
| 1.7 | LOOPTIJD VAN DE OVEREENKOMST | 6 |
| 1.8 | KOSTENVERGOEDING | 6 |
| 1.9 | GESTANDDOENING | 6 |
| 1.10 | VARIANTEN | 6 |
| 1.11 | TAAL..... | 6 |
| 1.12 | VERTROUWELIJKHEID..... | 6 |
| 2. | DE PROCEDURELE ASPECTEN VAN DE AANBESTEDING | 7 |
| 2.1 | PLANNING | 7 |
| 2.2 | COMMUNICATIE | 7 |
| 2.3 | TEGENSTRIJDIGHEDEN OF BEZWAREN | 7 |
| 2.4 | INLICHTINGEN..... | 8 |
| 2.5 | INDIENEN INSCHRIJVINGEN, SLUITINGSDATUM EN VORMVEREISTEN | 8 |
| 2.5.1 | INSCHRIJVEN DOOR VERBONDEN PARTIJEN | 8 |
| 2.5.2 | ONDERTEKENING DOCUMENTEN | 8 |
| 2.5.3 | DIGITAAL INSCHRIJVEN..... | 9 |
| 2.5.4 | INTREKKING..... | 9 |
| 2.5.5 | OPENEN KLUIS INSCHRIJVINGEN | 9 |
| 2.6 | AANVULLING VAN DE INSCHRIJVING | 9 |
| 2.7 | ONGELDIGE INSCHRIJVINGEN | 10 |
| 2.8 | VOORBEHOUD GUNNING..... | 10 |
| 2.9 | BESLUITVORMING OMTRENT DE GUNNINGSBESLISSING | 10 |
| 2.10 | DE CONCEPTOVEREENKOMST / ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN | 11 |
| 2.11 | CONTRACTOVERNAME NA FAILLISSEMENT | 11 |
| 2.12 | INSCHRIJVEN ALS COMBINATIE ('SAMENWERKINGSVERBAND')..... | 11 |
| 2.13 | INSCHRIJVING ALS HOOFDAANNEMER..... | 12 |
| 2.14 | GEBRUIK MERKNAMEN OF TYPEN | 12 |
| 2.15 | GUNNINGSBESLISSING..... | 12 |
| 2.16 | INSTEMMING MET EISEN/VOORWAARDEN VOOR DEZE AANBESTEDINGSPROCEDURE | 13 |
| 3. | UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSEISEN | 14 |
| 3.1 | UITSLUITINGSGRONDEN | 14 |
| 3.1.1 | UITSLUITINGSGROND IN VERBAND MET HET SANCTIPAKKET RUSLAND | 14 |
| 3.1.1.1 | BEWIJS BIJ DE INSCHRIJVING | 15 |
| 3.2 | GESCHIKTHEIDSEISEN | 15 |
| 3.2.1 | HANDELSREGISTER..... | 15 |
| 3.2.2 | TECHNISCHE- EN BEROEPSBEKWAAMHEID | 15 |
| 3.3 | BEWIJSSTUKKEN AAN TE LEVEREN NA VOORNEMEN TOT GUNNEN | 15 |
| 4. | EISEN TEN AANZIEN VAN DE OPDRACHT | 17 |
| 4.1 | PROGRAMMA VAN EISEN (BIJLAGE C)..... | 17 |
| 5. | BEOORDELING EN GUNNING | 18 |
| 5.1 | GUNNINGSCRITERIUM PRIJS | 18 |

| | | |
|--|---|-----------|
| 5.2 | VERBOD IRREËLE EN MANIPULATIEVE INSCHRIJVINGEN..... | 19 |
| 6. | KLACHTENREGELING | 20 |
| 7. | BIJLAGEN: | 21 |
| 7.1 | BEGRIPPENLIJST | 21 |
| 7.2 | OVERZICHT SEPARATE BIJLAGEN | 21 |
| BIJLAGE A UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT(UEA): | | |
| | UEA_374487_20220825160402.XML | 21 |
| BIJLAGE B | ALGEMENE VERKLARING | 21 |
| BIJLAGE C | PROGRAMMA VAN EISEN AARDGAS..... | 22 |
| BIJLAGE D | TARIEVENBLAD | 22 |
| BIJLAGE E | AANSLUITINGEN GAS | 22 |
| BIJLAGE F | CONCEPTOVEREENKOMST MET BIJLAGE 4 AIV | 22 |
| BIJLAGE G | EIGEN VERKLARING SANCTIEPAKKET RUSLAND | 22 |
| 7.3 | CHECKLIJST | 22 |

LEESWIJZER

Inleiding, hoofdstuk 1

In dit hoofdstuk staat de algemene informatie ten aanzien van de opdrachtgever en de opdracht.

De procedurele aspecten van de aanbesteding, hoofdstuk 2

In dit hoofdstuk staan de procedurele aspecten zoals de planning, de nota van inlichtingen, de wijze van indeling van de offerte, de offerteopening, de voorbehouden en gunningsbeslissing.

Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen, hoofdstuk 3

Dit hoofdstuk behandelt de uitsluitingsgronden en de geschiktheidseisen die op deze aanbesteding van toepassing zijn.

Eisen ten aanzien van de opdracht, hoofdstuk 4

In dit hoofdstuk worden de inhoudelijke eisen ten aanzien van de opdracht beschreven.

Gunningscriteria, hoofdstuk 5

In dit hoofdstuk staan de wensen geformuleerd en wordt ingegaan op de beoordeling van de ingediende offertes.

Klachtenregeling, hoofdstuk 6

Dit hoofdstuk gaat in op de klachtenregeling.

Bijlagen

In dit hoofdstuk zijn een aantal bijlagen opgenomen, waaronder de door de inschrijver in te vullen verklaringen en tarievenbladen.

INLEIDING

Dank voor uw interesse in de Europese openbare aanbesteding 'Gaslevering 2023' begeleid door RIJK namens de gemeente Heemskerk conform de Aanbestedingswet 2012, gewijzigd 2016.

De openbare procedure bestaat uit één fase. Ondernemers worden uitgenodigd om in te schrijven (een offerte uit te brengen) op basis van het onderhavige aanbestedingsdocument en de bijlagen. Dit aanbestedingsdocument beschrijft de bijzondere voorschriften die op de aanbestedingsprocedure van toepassing zijn. Met het indienen van een inschrijving stemt u in met de (inhoud van dit) aanbestedingsdocument en de (inhoud van de) daarbij behorende bijlagen.

1.1 OPDRACHTGEVER

Opdrachtgever voor deze overeenkomst is de gemeente Heemskerk, hierna te noemen gemeente.

Zie voor meer informatie: www.heemskerk.nl.

1.2 RIJK

In april 2009 is Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond en Kennemerland (RIJK) opgericht. De bij het inkoopbureau aangesloten gemeenten zijn: Beverwijk, Bloemendaal, De Ronde Venen, Diemen, Heemskerk, Heemstede, Hillegom, Lisse, Noordwijk, Oostzaan, Ouder-Amstel, Teylingen, Uitgeest, Uithoorn, Velsen en Wormerland.

RIJK begeleidt deze aanbesteding.

Zie voor meer informatie over RIJK: www.stichtingrijk.nl.

De gemeente heeft Energy Circle BV ingeschakeld voor materiedeskundigheid.

1.3 HUIDIGE SITUATIE

Op 1 januari 2023 lopen contracten voor de gaslevering met Eneco (13 aansluitingen) en Vattenfall (1 aansluiting) af. Deze overeenkomsten kunnen niet meer verlengd worden.

1.4 GEWENSTE SITUATIE

De gemeente wenst gezamenlijk met bij de Stichting RIJK aangesloten gemeenten gaslevering aan te besteden. Naar verwachting wordt de gezamenlijke aanbesteding voor begin 2023 gestart.

Deze aanbesteding betreft dus een overbruggingscontract voor het kalenderjaar 2023.

1.5 OPDRACHT

De opdracht betreft overheidsopdracht voor levering.

Het doel van deze aanbesteding is het afsluiten van een overeenkomst voor een periode van 12 maanden met één opdrachtnemer voor de levering en transport van aardgas.

Het gas zal met name gebruikt worden voor ruimteverwarming van de gebouwen van de gemeente. De door leverancier te verrichten prestaties dienen te geschieden op basis van het Programma van Eisen.

Voor informatie over aansluitingen zie bijlage E Aansluitingen Gas.

Op basis van het verbruik over de periode 2021 is een inschatting van de volumes over periode 2023 gemaakt. Bij de inschatting van de volumes wordt er geen rekening gehouden met factoren zoals weersomstandigheden, gebruiksuren, energiebesparingsmaatregelen en zo voort. Het totale volume komt uit op 144.224 kubieke meters. En het betreft in totaal 14 aansluitingen waarvan 13 kleinverbruik zijn en 1 aansluiting grootverbruik is.

1.6 SAMENVOEGEN EN SPLITSEN

Er is hier geen sprake van samenvoeging. Deze opdracht betreft de levering van aardgas voor de gemeentelijke objecten van één gemeente. Er wordt dan ook geen perceelindeling toegepast. De gemeente wenst vanuit oogpunt van coördinatie, verantwoordelijkheid en kwaliteit één vast aanspreekpunt voor de opdracht. Splitsen in percelen(bijvoorbeeld per aansluiting of cluster) voegt weinig toe en is tevens organisatorisch inefficiënt en kostenverhogend.

1.7 LOOPTIJD VAN DE OVEREENKOMST

Deze overeenkomst wordt afgesloten voor een periode van maximaal 12 maanden.

De beoogde looptijd van de overeenkomst is van 1 januari 2023 (00:00) en eindigt van rechtswege af op 31 december 2023 (24:00).

1.8 KOSTENVERGOEDING

Bij het laattijdig afbreken van de aanbestedingsprocedure zal in het specifieke geval worden beoordeeld of eventueel sprake is van een vergoeding van (een deel) van de inschrijfkosten.

1.9 GESTANDDOENING

De inschrijver doet de inschrijving gestand voor een periode van 4 uur gerekend vanaf de sluitingsdatum voor het indienen van de inschrijvingen. Het noemen van een kortere gestanddoeningstermijn in de inschrijving maakt de inschrijving ongeldig.

1.10 VARIANTEN

De inschrijver mag geen variant(en) indienen.

1.11 TAAL

Alle communicatie over de aanbesteding, mondeling en schriftelijk, gaat in het Nederlands.

1.12 VERTROUWELIJKHEID

Het intellectueel eigendom van de verstrekte informatie is van RIJK en de gemeente. Zonder schriftelijke toestemming van RIJK en de gemeente mag niets uit het aanbestedingsdocument worden verveelvoudigd (anders dan voor het doel van deze aanbestedingsprocedure).

RIJK en de gemeente zullen alle haar in het kader van de aanbesteding door inschrijver verstrekte gegevens vertrouwelijk behandelen en zullen aan een afgewezen inschrijver geen inzage verstrekken (in delen van) de inschrijving van andere inschrijvers, behoudens wanneer een wettelijke verplichting tot openbaarmaking hiertoe bestaat, op bevel van de rechter en behoudens wanneer een inschrijver instemt met openbaarmaking van door inschrijver verstrekte gegevens.

2. DE PROCEDURELE ASPECTEN VAN DE AANBESTEDING

2.1 PLANNING

In onderstaande tabel is de planning van de aanbestedingsprocedure weergegeven. In TenderNed is de actuele planning van de aanbestedingsprocedure weergegeven. Deze planning is leidend. De gemeente is gerechtigd tussentijds de tijdsplanning aan te passen. Indien wijziging van de tijdsplanning hiertoe aanleiding geeft, kan mogelijk de ingangsdatum van de overeenkomst worden aangepast.

| Planning | Datum |
|---|--|
| Datum van publicatie aankondiging opdracht | 1 september 2022 |
| Datum van publicatie 1 ^{ste} rectificatie | 11 oktober 2022 |
| Datum van publicatie 2 ^{de} rectificatie | 17 oktober 2022 |
| Uiterste datum voor indienen vragen opmerkingen over het Aanbestedingsdocument, de overeenkomst en overige bijlagen | 19 september 2022 om 10:00 uur |
| Nota van Inlichtingen, met antwoorden op de gestelde vragen | 23 september 2022 |
| Additionele Nota van Inlichtingen | 19 oktober 2022 om 10:00 |
| Publicatie van de additionele Nota van Inlichtingen | 21 oktober 2022 |
| Sluitingsdatum en -tijd indienen inschrijvingen in TenderNed | 2 november om 10:00 uur |
| Beoordeling van inschrijvingen door de gemeente | 2 november 2022 |
| Gunningsbeslissing en opvragen bewijsmiddelen van beoogde winnaar | 2 november 2022 om 14:00 |
| Uiterlijk datum aanleveren bewijsmiddelen beoogde winnaar | 7 dagen na bekendmaking gunningsbeslissing |
| Definitieve gunning en niet eerder dan einde 20-kalenderdagen vervaltermijn na datum gunningsbeslissing | |
| Ingangsdatum overeenkomst | 1 januari 2023 om 00:00 uur |

2.2 COMMUNICATIE

De contactpersoon van deze aanbesteding is Yulia Boomsma van RIJK.

De communicatie verloopt in het kader van deze aanbesteding uitsluitend via TenderNed.

Gedurende deze aanbestedingsprocedure is het niet toegestaan met medewerkers van de gemeente of externe adviseurs - die betrokken zijn namens de gemeente bij deze aanbesteding- contact op te nemen, dit kan leiden tot uitsluiting van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

2.3 TEGENSTRIJDIGHEDEN OF BEZWAREN

Dit aanbestedingsdocument (met alle bijbehorende bijlagen) is met zorg samengesteld.

Als inschrijver gebreken in het aanbestedingsdocument of bepalingen in strijd met de Aanbestedingswet 2012 constateert, dan moet inschrijver de contactpersoon van RIJK via TenderNed hierover tijdig informeren. Hiermee geeft u de gemeente de mogelijkheid nog tijdig voor de sluitingsdatum maatregelen te treffen voor het al dan niet effectief voortzetten van deze aanbesteding.

Mochten voorafgaande aan de indiening van de inschrijving geen (tijdige) opmerkingen en/of vragen en/of bezwaren ten aanzien het aanbestedingsdocument en nota(s) van inlichtingen, zijn ontvangen, dan wordt de inschrijver door het indienen van de inschrijving geacht te hebben ingestemd met de inhoud van deze documenten. Indien inschrijver niet tijdig op de voorgeschreven wijze de gemeente heeft geattendeerd op gebreken of bepalingen in strijd met de Aanbestedingswet 2012, is inschrijver niet ontvankelijk in enige (latere) vordering gericht tegen de vermeende onjuistheid, onregelmatigheid of onrechtmatigheid van het aanbestedingsdocument en/of (het resultaat van) de aanbesteding.

2.4 INLICHTINGEN

Vragen met betrekking tot het aanbestedingsdocument en bijlagen en eventuele aanvullende documenten kunnen uitsluitend worden ingediend via TenderNed tot uiterlijk de in de tabel van paragraaf 2.1 vermelde datum.

Iedere vraag dient apart gesteld te worden en bij iedere vraag dient nadrukkelijk te worden aangegeven welke paragraaf van welk document of bijlage het betreft.

RIJK zal via TenderNed tijdig een Nota van Inlichtingen verstrekken, waarin de geanonimiseerde vragen en antwoorden worden opgenomen. Indien er nadien nog relevante vragen worden gesteld kan de gemeente een keuze maken voor een extra Nota van Inlichtingen. Bij deze situatie zal RIJK uiterlijk 10 dagen voor de sluitingstermijn van de inschrijvingen zorg dragen voor één of meerdere additionele Nota's van Inlichtingen.

Inlichtingen zijn alleen bindend voor zover deze in een Nota van Inlichtingen zijn vastgelegd. De Nota ('s) van Inlichtingen maakt / maken integraal deel uit van dit aanbestedingsdocument en prevaleren boven de eerder gepubliceerde aanbestedingsdocumenten met bijlagen. Indien Nota's van Inlichtingen onderlinge tegenstrijdigheden bevatten, prevaleert een later opgestelde Nota van Inlichtingen boven de eerder opgestelde Nota van Inlichtingen.

2.5 INDIENEN INSCHRIJVINGEN, SLUITINGSDATUM EN VORMVEREISTEN

De inschrijving kan tot uiterlijk de in de tabel van paragraaf 2.1 vermelde datum ('sluitingstermijn') digitaal worden ingediend via TenderNed. Inschrijvingen die op een andere wijze dan TenderNed zijn ingediend, worden niet geaccepteerd en zijn ongeldig. Inschrijvingen die na de hiervoor vermelde sluitingstermijn zijn ontvangen, zijn ongeldig en worden geacht niet te zijn gedaan.

2.5.1 INSCHRIJVEN DOOR VERBONDEN PARTIJEN

In beginsel is het bij ondernemingen die tot hetzelfde concern behoren slechts toegestaan door één vennootschap van dat concern een inschrijving in te dienen. Indien meerdere ondernemingen uit hetzelfde concern toch willen inschrijven dienen zij dit tijdig, vóór de eerste Nota van Inlichtingen, aan de aanbestedende dienst kenbaar te maken. Uitzonderingen kunnen van toepassing zijn mits wordt voldaan aan bepaalde voorwaarden, zoals een gezamenlijk belangenbeschermingsplan.

(N.B. deze bepaling is niet van toepassing indien het een combinatie/samenwerkingsverband van ondernemingen of een hoofd-onderaannemersrelatie betreft).

2.5.2 ONDERTEKENING DOCUMENTEN

De documenten die bij inschrijving door inschrijver moeten worden aangeleverd, moeten volledig worden ingevuld. Van de bij te voegen bijlagen moet tenminste bijlage B

(Algemene Verklaring) worden ondertekend. Vervolgens worden alle documenten, inclusief de ondertekende bijlage B, toegevoegd aan de digitale inschrijving op TenderNed.

2.5.3 DIGITAAL INSCHRIJVEN

Digitaal inschrijven betekent dat alle aan te leveren documenten voor de inschrijving digitaal en online via TenderNed worden ingediend.

Storing TenderNed

Een inschrijver kan (technische) problemen ondervinden bij het indienen van de inschrijving op TenderNed. Het is primair de verantwoordelijkheid van de inschrijver de inschrijving tijdig te doen, opdat de inschrijver bij een eventuele storing van TenderNed niet geconfronteerd wordt met de (tijdelijke) storing/ onmogelijkheid van indienen van de inschrijving.

Wanneer een inschrijver het probleem tijdig, vóór sluiting van de termijn waarop de digitale kluis sluit, meldt via bovengenoemde contactpersoon van RIJK is het aan de gemeente om te beslissen of en hoe er in het aanbestedingsproces wordt ingegrepen.

Uitsluitend in dit geval mag de contactpersoon worden benaderd via email (yulia.boomsma@stichtingrijk.nl)

Indien er gegronde reden bestaat voor de gemeente om in te grijpen in het aanbestedingsproces, zal de gemeente tijdig een rectificatie van "uitgestelde termijn van inschrijving" publiceren op TenderNed of op andere wijze waarop inschrijvers kunnen worden bereikt melding maken van het ingrijpen in het aanbestedingsproces.

2.5.4 INTREKKING

Een inschrijver kan - wanneer de inschrijving al eerder is ingediend - tot de hiervoor in paragraaf 2.1 genoemde sluitingstermijn de inschrijving intrekken.

Na de in paragraaf 2.1 genoemde sluitingstermijn is de inschrijving onherroepelijk voor de duur van de gestanddoeningstermijn zie paragraaf 1.9.

2.5.5 OPENEN KLUIS INSCHRIJVINGEN

RIJK opent de kluis op TenderNed aansluitend op het tijdstip van de sluitingstermijn van de inschrijvingen zoals bovenstaand vermeld in paragraaf Planning genoemde datum ('sluitingstermijn').

De opening van de inschrijvingen is niet openbaar.

Er wordt automatisch een proces-verbaal van de opening van de kluis, waarin de namen van de inschrijvers die een inschrijving hebben ingediend zijn opgenomen, door TenderNed verzonden aan de inschrijvers.

2.6 AANVULLING VAN DE INSCHRIJVING

Een inschrijver kan inschrijving na sluiting van de inschrijftermijn niet wijzigen, aanvullen en/of verduidelijken, tenzij de gemeente daartoe een verzoek heeft gedaan. De gemeente gaat bij de beoordeling van de inschrijvingen uit van de (volledigheid en juistheid van de) gegevens zoals die door de inschrijvers zijn verstrekt.

Het is de verantwoordelijkheid van de inschrijvers om hetgeen in het aanbestedingsdocument wordt gevraagd zo volledig en duidelijk mogelijk te

beantwoorden.

In uitzonderlijke gevallen kan de gemeente een mogelijkheid tot herstel bieden, onder andere wanneer een inschrijving klaarblijkelijk een eenvoudige verduidelijking behoeft, het gebrek eenvoudig te herstellen is. De gemeente kan in dat geval verlangen dat de inschrijver de inschrijving nader toelicht, aanvult en/of voorziet van ondersteunende bescheiden.

Nadrukkelijk wordt opgemerkt dat geen sprake is van een herkansing. Een verduidelijking of een aanvulling veronderstelt dat de inschrijving inhoudelijk ongewijzigd blijft en dat de inschrijver zijn inschrijving uitsluitend op de gevraagde onderdelen nader concretiseert, zodat de gemeente een duidelijker beeld krijgt van hetgeen is aangeboden.

In geval van een verzoek tot aanvulling en/of verduidelijking/ herstel van een kennelijke fout dient de inschrijver uiterlijk binnen 2 werkdagen na een daartoe strekkend verzoek van de gemeente de ontbrekende bescheiden of gevraagde aanvullingen aan te leveren op straffe van ongeldigheid van de inschrijving.

2.7 ONGELDIGE INSCHRIJVINGEN

Een inschrijving die niet voldoet aan hetgeen is gesteld in het aanbestedingsdocument en bijlagen is ongeldig. Eveneens ongeldig is een inschrijving waaraan één of meer voorwaarden of voorbehouden zijn verbonden. De gemeente behoudt zich expliciet het recht voor om zich tot het moment van de ondertekening van de overeenkomst jegens een inschrijver ten gunste waarvan een gunningsbeslissing is genomen alsnog op het standpunt te stellen dat diens inschrijving (bij nadere verificatie) ongeldig is gebleken, zonder dat dit tot enige schadeplichtigheid jegens inschrijver leidt.

2.8 VOORBEHOUD GUNNING

De gemeente behoudt zich het recht voor zonder aan enigerlei schadevergoeding te zijn gehouden, in ieder geval (derhalve geen limitatieve opsomming):

- de procedure tussentijds om haar moverende redenen op te schorten of af te breken;
- de tijdsplanning te wijzigen (met uitzondering van verkorting van wettelijk vastgestelde minimumtermijnen);
- de gunningsbeslissing in te trekken en/of te herzien;
- de opdracht niet te gunnen.

2.9 BESLUITVORMING OMTRENT DE GUNNINGSBESLISSING

RIJK zal alle inschrijvers gelijktijdig (digitaal) informeren over de gunningsbeslissing en de gronden hiervoor.

De gunningsbeslissing houdt geen aanvaarding in van een aanbod van inschrijver, maar dient te worden beschouwd als een voornemen tot gunning. Aan het voornemen tot gunning kunnen geen rechten worden ontleend. De gemeente kan derhalve terugkomen op de gunningsbeslissing, zonder dat de inschrijver aan wie zij voornemens is te gunnen aanspraak kan maken op enige schadeloosstelling. Dit kan zich bijvoorbeeld voordoen indien de gemeente zelf gebreken in de aanbestedingsprocedure heeft geconstateerd, of naar aanleiding van bezwaar van een inschrijver, dan wel indien de in paragraaf 3.4 vermelde bewijsstukken niet binnen de daar genoemde termijn zijn aangeleverd. De uitkomst van een eventueel aanhangig gemaakt kort geding hoeft niet te worden

afgewacht voor het intrekken van een gunningsbeslissing dan wel intrekking van de aanbestedingsprocedure.

In geval van intrekking van de gunningsbeslissing, is de gemeente gerechtigd de opdracht te gunnen aan de opvolgende inschrijver.

Definitieve gunning vindt plaats door middel van totstandkoming van de overeenkomst, hetgeen geschiedt door ondertekening hiervan. De ondertekening vindt niet eerder plaats dan na het verstrijken van de in paragraaf 2.1 genoemde termijn van 20 kalenderdagen, of, ingeval van een kort geding, nadat de uitspraak is gedaan, en met inachtneming van die uitspraak.

Ondertekening van de overeenkomst vindt slechts plaats indien inschrijver op dat moment nog steeds voldoet aan alle gestelde voorwaarden en eisen.

2.10 DE CONCEPTOVEREENKOMST / ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

Indien inschrijver bepaalde verbetervoorstellen heeft of vragen ten aanzien van de inhoud van de conceptovereenkomst en/of de algemene inkoopvoorwaarden, dan dient de inschrijver deze uiterlijk op de in paragraaf 2.1 vermelde datum en tijdstip voor te stellen zodat eventuele aanpassingen van de voorwaarden van de overeenkomst kunnen worden opgenomen in een Nota van Inlichtingen.

Indien de Nota van Inlichtingen leidt tot wijzigingen in de overeenkomst, zullen deze wijzigingen na sluiting van de inschrijvingstermijn worden verwerkt.

Op de overeenkomst gesloten naar aanleiding van deze aanbesteding zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden van gemeente Heemskerk (AIV) van toepassing.

Op de overeenkomst gesloten naar aanleiding van deze aanbesteding zijn ook de Algemene leveringsvoorwaarden (ALV) van de winnende inschrijver van toepassing voor zover de ALV niet in strijd zijn met de aanbestedingsstukken en de AIV voornoemd.

De gemeente verwacht immers, dat de ALV, als zijnde branche specifieke voorwaarden, goed aansluiten bij de uitvoering van deze opdracht.

2.11 CONTRACTOVERNAME NA FAILLISSEMENT

Na voorafgaand verkregen toestemming van de gemeente is opdrachtnemer ingeval van faillissement tijdens de looptijd van de overeenkomst, dan wel de curator in diens faillissement, gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de overeenkomst over te dragen aan een derde, mits die derde voldoet aan de oorspronkelijk, in dit document gestelde geschiktheidseisen en andere eisen.

2.12 INSCHRIJVEN ALS COMBINATIE ('SAMENWERKINGSVERBAND')

Inschrijven als combinatie is toegestaan. Bij combinatievorming dient iedere combinant:

- het Uniform Europees aanbestedingsdocument (UEA) (bijlage A) volledig in te vullen waarbij hij/zij aangeeft dat er als combinatie wordt aangemeld en waarbij hij/zij in deel II sub A vermeld voor welke geschiktheidseisen er een beroep wordt gedaan op de onderneming; én
- de Algemene Verklaring (bijlage B) volledig in te vullen en te ondertekenen.

Bij inschrijving als combinatie geldt dat alle combinanten hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de nakoming van alle uit de opdracht voortvloeiende verplichtingen.

De combinatie geldt als één inschrijver. Na inschrijving kan de combinatie niet meer van combinatieleden wisselen, tenzij de gemeente daarmee instemt.

Een natuurlijk persoon of rechtspersoon kan slechts éénmaal (hetzij zelfstandig hetzij in combinatie met andere natuurlijke personen, rechtspersonen) op deze aanbesteding inschrijven.

2.13 INSCHRIJVING ALS HOOFDAANNEMER (MET ONDERAANNEMER(-S))

Indien de hoofdaannemer zich voor het voldoen aan de geschiktheidseisen wil beroepen op de financiële en economische draagkracht en/of de technische bekwaamheid en/of de beroepsbekwaamheid van de onderaannemer(derde) moet dit te worden aangegeven in het UEA bij deel II C dat bij de inschrijving dient te worden toegevoegd. Op deze onderaannemer zijn de uitsluitingsgronden, zoals opgenomen in deel III, eveneens van toepassing. Ten aanzien van de geschiktheidseisen van de onderaannemer waarop de hoofdaannemer een beroep doet, alsmede de gestelde uitsluitingsgronden, dient de hoofdaannemer bij inschrijving een door de onderaannemer ingevuld en ondertekend UEA in. Op het voorgaande is het bepaalde in paragraaf 3.4 ten aanzien van bewijsstukken, van toepassing.

Een hoofdaannemer kan na inschrijving slechts van onderaannemer op wiens draagkracht en/of bekwaamheid een beroep is gedaan wisselen, nadat de nieuwe onderaannemer is voorgelegd aan de gemeente en deze de draagkracht en/of bekwaamheid hiervan, alsmede het van toepassing zijn van uitsluitingsgronden, heeft gecontroleerd en hier akkoord op heeft gegeven.

In geval van hoofd/onderaanneming is de hoofdaannemer de enige contractuele wederpartij van de gemeente en is daarmee onder meer volledig aansprakelijk en verantwoordelijk voor de uitvoering van de opdracht, waaronder de werkzaamheden/diensten begrepen die door onderaannemer(s) worden verricht. Indien de inschrijver zich beroept op de financiële en economische draagkracht van een derde, zijn beide hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de opdracht.

2.14 GEBRUIK MERKNAMEN OF TYPEN

Daar waar in het aanbestedingsdocument en/of bijlagen merken, octrooien of typen, of een bepaalde oorsprong of productie worden genoemd, dient gelezen te worden "of daaraan gelijkwaardig". De inschrijver moet de gelijkwaardigheid aantonen, het is aan de gemeente om te beoordelen of de gelijkwaardigheid voldoende is aangetoond.

2.15 GUNNINGSBESLISSING

De gemeente zal gedurende 20 kalenderdagen (de standstill termijn) na verzending van de gunningsbeslissing geen uitvoering geven aan de gunningsbeslissing teneinde inschrijvers gedurende die termijn gelegenheid te bieden een kort geding aanhangig te maken tegen de gunningsbeslissing. De termijn van 20 van kalenderdagen is een vervaltermijn op straffe van niet-ontvankelijkheid.

Het aanhangig maken gebeurt door het laten betekenen van de dagvaarding op het adres en ter attentie van het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente.

Ingeval een kort geding aanhangig wordt gemaakt, verzoeken wij u via TenderNed hiervan mededeling te doen aan de hierboven genoemde contactpersoon van RIJK.

Een inschrijver die een bodemprocedure aanhangig wenst te maken bij de daartoe bevoegde rechtbank dient dit niet later dan 90 kalenderdagen na de datum van de gunningsbeslissing aanhangig te maken op straffe van niet-ontvankelijkheid (betreft eveneens een vervaltermijn), tenzij het geschil voortvloeit uit een omstandigheid die eerst na verloop van deze termijn is gebleken. In dit laatste geval gaat de vervaltermijn van 90 dagen in op de dag dat de inschrijver van de desbetreffende omstandigheid is gebleken of hiervan had kunnen blijken.

Forumkeuze

Op de aanbestedingsprocedure is Nederlands recht van toepassing. Geschillen die ontstaan naar aanleiding van onderhavige aanbesteding dienen te worden voorgelegd aan de (voorzieningen-)rechter van de rechtbank van Noord-Holland, e.e.a. op straffe van niet-ontvankelijkheid.

Uitstel gunning en ondertekening overeenkomst

Indien een inschrijver vóór het verstrijken van voornoemde 20 dagen-termijn een kort geding aanhangig heeft gemaakt, zal de gemeente in beginsel de uitkomst van deze kort geding procedure afwachten alvorens verdere uitvoering te geven aan de gunningsbeslissing en tot ondertekening van de overeenkomst over te gaan.

2.16 INSTEMMING MET EISEN/VOORWAARDEN VOOR DEZE AANBESTEDINGSPROCEDURE

Door het uitbrengen van de inschrijving is inschrijver akkoord met de eisen/voorwaarden en wordt door het doen van een inschrijving geacht onvoorwaardelijk te hebben ingestemd met de toepasselijkheid en inhoud van dit aanbestedingsdocument en alle andere aanbestedingsstukken en de hierin genoemde voorwaarden en eisen.

De inschrijver dient bij de inschrijving een verklaring over te leggen conform het format van de als bijlage B Algemene verklaring gevoegde verklaring dat alle vragen naar waarheid zijn beantwoord, geen valse gegevens zijn verstrekt en de inschrijving niet in strijd met mededingingsregels tot stand is gekomen.

Door ondertekening van de algemene verklaring verklaart u in te stemmen met de inhoud van alle aanbestedingsstukken en alle gegevens naar waarheid te hebben ingevuld.

De ondertekening van de algemene verklaring (Bijlage B) geldt als ondertekening van alle door u ingediende documenten zoals genoemd in deze algemene verklaring.

3. UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSEISEN

3.1 UITSLUITINGSGRONDEN

De gemeente zal de inschrijver waarop de gestelde uitsluitingsgronden van toepassing zijn, uitsluiten van verdere beoordeling op de geschiktheids- en overige eisen, tenzij de gemeente dit niet proportioneel acht. De van toepassing zijnde uitsluitingsgronden zijn opgenomen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument nader te noemen UEA(bijlage A).

3.1.1 UITSLUITINGSGROND IN VERBAND MET HET SANCTIPAKKET RUSLAND

Van deelname aan de aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke Inschrijver (die) in de hoedanigheid (verkeert) van (volgens de Circulaire 'Nieuw sanctiepakket Rusland heeft gevolgen voor overheidsaanbestedingen - aangepaste versie d.d. 20 mei 2022' van het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat met kenmerk CE-MC / 22156112):

- a. Persoon met een Russische nationaliteit en/of persoon of rechtspersoon (bedrijf, entiteit of orgaan) die gevestigd is in Rusland, of;
- b. Rechtspersoon die voor meer dan 50% eigendom is van een Russische partij zoals genoemd onder a. hierboven, of;
- c. Persoon of rechtspersoon die handelt in belang van of op aanwijzing van een onder a. en b. hierboven genoemde Russische partij, of;
- d. Niet-Russische entiteit, waarbij meer dan 10% van de contractwaarde van de (aanbestede) Opdracht geleverd wordt, of gaat worden, door (een) onderaannemer (s), leverancier (s) of entiteit (-en) die als Russische entiteit (-en) kan (kunnen) worden aangemerkt op basis van het bovenstaande onder a. onder b. en/of onder c.

Van deelname aan de aanbestedingsprocedure en gunning van de Opdracht wordt uitgesloten, elke combinatie (een samenwerkingsverband van ondernemers) waar één of meer van de deelnemers/combinanten in de hoedanigheid verkeert/ verkeren van (volgens de Circulaire 'Nieuw sanctiepakket Rusland heeft gevolgen voor overheidsaanbestedingen - aangepaste versie d.d. 20 mei 2022' van het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat met kenmerk CE-MC / 22156112):

- a. Persoon met een Russische nationaliteit en/of persoon of rechtspersoon (bedrijf, entiteit of orgaan) die gevestigd is in Rusland, of;
- b. Rechtspersoon die voor meer dan 50% eigendom is van een Russische partij zoals genoemd onder a. hierboven, of;
- c. Persoon of rechtspersoon die handelt in belang van of op aanwijzing van een onder a. en b. hierboven genoemde Russische partij, of;
- d. Niet-Russische entiteit, waarbij meer dan 10% van de contractwaarde van de (aanbestede) Opdracht geleverd wordt, of gaat worden, door (een) onderaannemer (s), leverancier (s) of entiteit (-en) die als Russische entiteit (-en) kan (kunnen) worden aangemerkt op basis van het bovenstaande onder a. onder b. en/of onder c.

3.1.1.1 BEWIJS BIJ DE INSCHRIJVING

Ten behoeve van het bepaalde in de paragraaf 3.1.1 voornoemd vult de Inschrijver de als bijlage G aan dit Aanbestedingsdocument gehechte 'Eigen verklaring uitsluitingsgronden in verband met het Sanctiepakket Rusland' nader in, ondertekent deze en voegt deze toe aan de inschrijving.

3.2 GESCHIKTHEIDSEISEN

In deze paragraaf worden de geschiktheidseisen beschreven en wordt aangegeven hoe u kunt aantonen aan de betreffende eisen te voldoen. Inschrijvers die niet voldoen aan deze eisen worden van verdere deelname uitgesloten. Een combinatie mag gezamenlijk aan een geschiktheidseis voldoen, tenzij anders vermeld in de betreffende paragraaf.

Een inschrijver (of een combinatie) die een beroep doet op de draagkracht van een derde om aan een geschiktheidseis te voldoen en verklaart dat deze derde bij de uitvoering van de opdracht zal worden ingezet, beschikbaar is en deze uitvoering ook daadwerkelijk zelf zonder inschakeling van onderaannemers zal uitvoeren, moet dit in Deel II C (niet D) van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument aangeven (bijlage A). Daarnaast moet de inschrijver ervoor zorgen dat de betreffende derde het Uniform Europees Aanbestedingsdocument invult. De inschrijver moet het Uniform Europees Aanbestedingsdocument van de betreffende derde naast het door inschrijver zelf ingevuld Uniform Europees Aanbestedingsdocument indienen.

UEA (alleen van toepassing wanneer het door TenderNed gegenereerde UEA wordt gebruikt).

Het UEA dient via de online tool van TenderNed ingevuld te worden (dus niet de PDF versie.) Zie ook de instructie op TenderNed <https://www.tenderned.nl/cms/node/791>
Let erop dat deel II van de online UEA volledig wordt ingevuld.

3.2.1 HANDELSREGISTER

De inschrijver dient ingeschreven te zijn in het handelsregister volgens de eisen van de wetgeving van het land waar de inschrijver is gevestigd.

Indien inschrijver niet is ingeschreven in het handelsregister van het land waar inschrijver is gevestigd, verzoeken wij inschrijver dit nader toe te lichten.

3.2.2 TECHNISCHE- EN BEROEPSBEKWAAMHEID

Geschiktheidseis

De inschrijver heeft een geldige vergunning voor de gaslevering van de Autoriteit Consument en Markt (ACM).

Bij beoordeling zal de gemeente de status van de vergunning op de hierna genoemde website controleren. De inschrijver moet status vergunning 'Verleend' hebben.

<https://www.acm.nl/nl/onderwerpen/energie/energiebedrijven/vergunningen/vergunninghouders-elektriciteit-en-gas>

3.3 BEWIJSSTUKKEN AAN TE LEVEREN NA VOORNEMEN TOT GUNNEN

De inschrijver aan wie de gemeente voornemens is de opdracht te gunnen, dient op verzoek van de gemeente de relevante bewijsstukken te overleggen met betrekking tot de van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden en de geschiktheidseisen (zoals vermeld in het UEA, bijlage A) binnen een termijn van 7 kalenderdagen na verzending

van dit verzoek. Daarbij aanvaardt de gemeente voor rechtspersonen die in Nederland zijn gevestigd als voldoende bewijs:

1. Gedragsverklaring Aanbesteden

Gelet op de in artikelen 2.86 van de Aanbestedingswet 2012 gewijzigd 2016 genoemde omstandigheden (zie deel III sub A van het UEA), een Gedragsverklaring Aanbesteden(GVA), dat op het tijdstip van het indienen van de aanmelding niet ouder is dan 2 jaar, te verkrijgen bij de Minister van Veiligheid en Justitie.

U kunt een GVA op twee manieren aanvragen: digitaal of per post. Zie hiervoor: <https://www.justis.nl/producten/gva/gva-aanvragen/index.aspx>

Let op: Vraag de gedragsverklaring tijdig aan, de termijn kan 8 weken bedragen

2. Verklaring Belastingdienst

Gelet op de in artikel 2.86 lid 4 en artikel 2.87 lid 1 sub j van de Aanbestedingswet 2012 gewijzigd 2016 genoemde omstandigheden (zie deel III sub B van het UEA), een verklaring van de Belastingdienst (niet ouder dan zes maanden).

3. Inschrijving handelsregister

Gelet op de in artikel 2.87 lid 1 sub b van de Aanbestedingswet 2012 gewijzigd 2016 genoemde omstandigheden (zie deel III sub C van het UEA), een kopie van een bewijs van inschrijving in het handelsregister, een Uittreksel KvK dat niet ouder is dan 6 maanden.

Voor geselecteerde gegadigden die niet in Nederland zijn gevestigd dienen eveneens op een daartoe strekkend verzoek van de gemeente de bewijsstukken binnen een termijn van 7 kalenderdagen na verzending van dit verzoek te worden aangeleverd overeenkomstig de in het land van vestiging geldende wet- en regelgeving.

4. EISEN TEN AANZIEN VAN DE OPDRACHT

In dit hoofdstuk vindt u de eisen die aan de inschrijving worden gesteld.

4.1 PROGRAMMA VAN EISEN (BIJLAGE C)

Aan alle gestelde eisen ten aanzien van de opdracht dient te worden voldaan. Waar gevraagd dient een toelichting verstrekt te worden. Er worden geen scores aan de eisen toegekend. Niet voldoen aan een eis betekent dat de inschrijving terzijde wordt gelegd, dus uitgesloten wordt van de aanbestedingsprocedure.

5. BEOORDELING EN GUNNING

De beoordeling van de tijdig ontvangen inschrijvingen verloopt in hoofdlijnen als volgt:

- Valt inschrijver niet onder de door de gemeente gestelde uitsluitingsgronden.
- Voldoet een niet-uitgesloten inschrijver aan de door de gemeente gestelde geschiktheidseisen.
- Voldoet de inschrijving aan de door de gemeente gestelde eisen en normen.
- Hoe voldoet de inschrijving aan de door de gemeente gestelde gunningscriteria.

Gunning vindt plaats aan de inschrijver die niet is uitgesloten wegens het niet voldoen aan uitsluitingsgronden en minimumeisen en de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de laagste prijs heeft ingediend. Gas is een commodity (homogeen product) waar verder geen onderscheid in mogelijk is. Het kwaliteitsverschil van de aanbieders kan liggen op het gebied van serviceverlening. Daar de kwaliteit van de serviceverlening al is vastgelegd in het programma van eisen, is hierop weinig onderscheidend vermogen te bepalen. Daarnaast ligt er veel vast in de Gaswet.

5.1 GUNNINGSCRITERIUM PRIJS

Inschrijver dient minimaal één van de opties (zoals beschreven in het Programma van Eisen art. 2) aan te bieden.

De **inschrijfprijs optie (a)** wordt volgens de hieronder beschreven formule berekend.

Totale inschrijfprijs optie (a) = ((marktopslag kleinverbruik €/MWh + ENDEX EOD 1 november 2022) x 873) + ((marktopslag grootverbruik + ENDEX EOD 1 november 2022) €/MWh x 536) + (dienstenkosten per telemetrieaansluiting x 1)

De **inschrijfprijs optie (b)** wordt volgens de hieronder beschreven formule berekend.

Totale inschrijfprijs optie (b) = (vaste prijs kleinverbruik €/MWh x 873) + (vaste prijs grootverbruik €/MWh x 536) + (dienstenkosten per telemetrieaansluiting x 1)

De **inschrijfprijs optie (c)** wordt volgens de hieronder beschreven formule berekend.

Totale inschrijfprijs optie (c) = (vaste prijs kleinverbruik €/MWh x 873) + (vaste prijs grootverbruik €/MWh x 536) + (dienstenkosten per telemetrieaansluiting x 1)

Inschrijver dient Bijlage D Tarievenblad in te vullen waarbij hij de volgende uitgangspunten in acht neemt:

- Alle prijzen dienen ingevuld te worden.
- Alle prijzen moeten worden afgerond tot drie cijfers achter de komma;
- Alle prijzen moeten worden opgegeven in Euro's per MWh;
- Alle prijzen moeten worden opgegeven exclusief omzetbelasting (BTW);
- Alle prijzen gelden voor de periode 1 januari 2023 (00:00 uur) tot 31 december 2023 (24:00 uur).
- Inschrijfprijs dient gebaseerd te zijn op ENDEX EOD 1 november 2022.
- Alle prijzen zijn inclusief alle bijkomende kosten. Dit betekent dat de opdrachtgever, behalve de door de inschrijver geoffreerde tarieven én alle op basis van wetgeving gebaseerde bijkomende kosten, niets aan de inschrijver is verschuldigd;
- De aanbestedende dienst controleert niet of de prijzen juist zijn ingevuld en doorberekend op het Tarievenblad.
- De inschrijver (of combinatie) is zelf verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de ingevulde gegevens.

De opdracht wordt gegund aan de inschrijver met de laagste inschrijfprijs, afgerond op drie cijfers achter de komma.

Inschrijvers die niet de economisch meest voordelige inschrijving hebben ingediend, ontvangen een gemotiveerde afwijzing. Alleen de totale inschrijfprijs van de winnende optie wordt bekend gemaakt. Tarieven worden niet bekend gemaakt behalve totale inschrijfprijs van de winnende optie van de winnende inschrijver.

Een voorbeeld ter illustratie:

| | Inschrijver 1 | Inschrijver 2 | Inschrijver 3 |
|---------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Inschrijfprijs optie (a) | €100,000 | geen | geen |
| Inschrijfprijs optie (b) | €102,000 | €80,000 | €75,000 |
| Inschrijfprijs optie (c) | €90,000 | €109,000 | geen |

De opdracht wordt aan de Inschrijver 3 gegund.

5.2 VERBOD IRREËLE EN MANIPULATIEVE INSCHRIJVINGEN

De aangeboden prijzen zijn reëel en transparant.

Dit houdt in:

- Inschrijver mag niet met symbolische prijzen voor de diverse onderdelen inschrijven.
- De opgegeven prijzen moeten vanuit kostenperspectief te verantwoorden zijn.

6. KLACHTENREGELING

RIJK biedt de mogelijkheid een klacht over deze aanbesteding digitaal in te dienen via mailadres: klachten@stichtingrijk.nl

In deze mail geeft u duidelijk aan dat het over een klacht gaat, wat uw klacht is en hoe volgens u het knelpunt zou kunnen worden verholpen. De klacht bevat verder de dagtekening, kenmerk en omschrijving van de aanbesteding en uw volledige contactgegevens.

De klachtafhandeling gebeurt onafhankelijk en objectief: dit betekent dat de personen die de klacht behandelen niet inhoudelijk betrokken zijn bij de betreffende aanbesteding.

7. BIJLAGEN:

7.1 BEGRIPPENLIJST

| | |
|------------------------------|--|
| aanbestedingsstukken | Dit aanbestedingsdocument, inclusief bijlagen, alsmede nader opgestelde documenten, zoals nota's van inlichtingen. |
| Aanbestedingswet 2012 | Wet van 1 november 2012, gewijzigd op 1 juli 2016. |
| combinatie | Ondernemers (combinanten) die een gezamenlijke inschrijving doen. Ook te noemen samenwerkingsverband. |
| derde | De ondernemer op wie inschrijver een beroep doet ten behoeve van de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid. |
| hoofdaannemer | De natuurlijke of rechtspersoon die voor de uitvoering van de opdracht één of meerdere onderaannemers wenst in te schakelen. |
| inschrijver | De natuurlijke of rechtspersoon of combinatie die een inschrijving doet. |
| inschrijving | Een ondertekende aanbieding van een inschrijver. |
| onderaannemer | Een ondernemer aan wie de hoofdaannemer (een deel van) de uitvoering van de werkzaamheden, voortvloeiend uit de opdracht, in onderaanneming zal geven. |
| opdracht | De opdracht zoals beschreven in dit aanbestedingsdocument, inclusief bijlagen. |
| opdrachtgever | De gemeente of gemeenschappelijke regeling die een overeenkomst aangaat met opdrachtnemer. |
| opdrachtnemer | De inschrijver aan wie de opdracht is gegund. |
| percelen | Onderdelen van de opdracht waar een inschrijver afzonderlijk op kan inschrijven. |
| RIJK | Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond en Kennemerland |

7.2 OVERZICHT SEPARATE BIJLAGEN

Bij dit aanbestedingsdocument behoren de hiernavolgende bijlagen die separaat zijn toegevoegd:

**BIJLAGE A UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT(UEA):
UEA_374487_20220825160402.XML**

BIJLAGE B ALGEMENE VERKLARING

BIJLAGE C PROGRAMMA VAN EISEN AARDGAS

BIJLAGE D TARIEVENBLAD

BIJLAGE E AANSLUITINGEN GAS

BIJLAGE F CONCEPTOVEREENKOMST MET BIJLAGE 4 AIV

BIJLAGE G EIGEN VERKLARING SANCTIEPAKKET RUSLAND

7.3 CHECKLIJST

Onderstaande bijlagen dient u aan te leveren bij inschrijving.

| Bijlage | Omschrijving | Indienen op TenderNed: |
|----------------|--|---|
| A | UEA | Het UEA hoeft niet ondertekend te worden. Bij Eisen: UEA |
| B | Algemene Verklaring (ondertekend) | Bij Eisen: Aan te leveren bijlagen bij inschrijving Bijlage B, ondertekend. |
| G | Eigen verklaring Sanctiepakket Rusland (ondertekend) | Bij Eisen: Aan te leveren bijlagen bij inschrijving Bijlage G, ondertekend |
| D | Tarievenblad | Bij gunningcriterium: Prijs |