



**Rijkswaterstaat**  
*Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat*

What's  
in it  
for us?

**Rijkswaterstaat**  
**Raamovereenkomst**  
**ROK IA, MV en CS van IA 2**

**Informatie bijeenkomst**

Versie: 1.0  
Status: Definitief

**Kernteam ROK IA, MV en CS van IA 2**

**Datum: 7 September 2022**





# Agenda

1. Welkom
2. Mededelingen
3. Kernteam aanbesteding
4. Aanleiding
5. Doelstelling
6. Raamovereenkomst – Scope, opdrachten, raming
7. Gebruik ROK/NOK
8. Beschrijvend document – Geschiktheidseisen, gunningscriteria, beoordeling
9. Aanbestedingsprocedure
10. Planning
11. Afsluiting



## Mededelingen

### Regels in Teams:

- Geluid s.v.p. op Mute
- Verduidelijkende vraag: gebruik Handje in Teams
- Overige vragen: zet deze in de chat of stel deze na afloop via TenderNed
- Tijdens de presentatie nemen we de vragen in de chat door

### Via TenderNed ontvangen jullie na afloop de volgende informatie:

- Presentielijst van de aanwezige bedrijven
- Presentatie van deze inlichtingenbijeenkomst

### Disclaimer:

Alleen de ontvangen vragen en gegeven antwoorden via de Nota van Inlichtingen maken deel uit van de aanbestedingsstukken



## Kernteam aanbesteding

### Kernteam RWS:

- Projectmanager Mark Houtzager
- Contractmanager Farhad Seddiqi en Henrie van Heck
- Inkoopadviseur Willy van Leusden, Christine Arendse en Roos Verschure
- Inkoopstrateeg Wouter Visser

### Inhoudelijke experts RWS

- Namens team IA: Bas Dietvorst
- Namens team MV: Hasim Tezerdi
- Namens team CS van IA: Mark van Leeuwen



# Aanleiding

1/2

- De huidige RWS-brede Raamovereenkomst IA, MV en CS van IA loopt af per 1 februari 2023.
- RWS heeft behoefte aan het continueren van inkoop van specialistische expertise op het gebied van:
  - Industriële Automatisering
  - Machine Veiligheid
  - Cybersecurity van Industriële automatisering
- Conclusie: Aanbesteding nieuwe Raamovereenkomst
- Wat is er ter voorbereiding gedaan:
  - Evaluatie gebruik van de bestaande Raamovereenkomst sinds 1 februari 2019
  - Inventarisatie van de behoefte van RWS na 1 februari 2023
  - Overleg met de markt middels 2 marktconsultaties in juni 2022
  - Delen van de concept aanbestedingsstukken op 28 juli 2022



Overzicht van de belangrijkste verschillen

## Aanleiding

2/2

- Een overzicht van de belangrijkste aanpassingen gemaakt in de definitieve aanbestedingsstukken d.d. 29 augustus 2022 versus de concept-aanbestedingsstukken d.d. 28 juli 2022 (als onderdeel van de markconsultatie).

Document	Pagina	Aanpassing
Beschrijvend document	8	Toevoeging datum informatiebijeenkomst en uiterste datum aanmelden en stellen vragen informatiebijeenkomst
Beschrijvend document	12 en 13	Toevoeging eisen met betrekking tot Groeituin Social Return, Duurzaamheid en Nationale Veiligheid
Beschrijvend document	20	Tekstuele aanpassing in kwaliteitscriterium ROK-niveau – Kennis
Beschrijvend document	41	Bijlage 3b meer in lijn met lay-out bijlage 3a
Beschrijvend document		Bijlage 4a Prijzenblad is nu een separaat invulbaar excel document
Beschrijvend document	55 en 56	Scope beschrijving Perceel 3: Kleine aanpassing in 1.1.3.2 en 1.1.3.3
Beschrijvend document	57	Kleine aanpassing in Perceel 1 Kerncompetentie 4 element a
VSP		Gehele document herzien
Overige documenten		Met name onderling consistent gemaakt



## Doelstelling

- Het hoofddoel van deze EU aanbesteding is om per 1 februari 2023 te komen tot een nieuwe Raamovereenkomst voor Diensten in de IA-keten, Diensten voor Machineveiligheid en Diensten voor Cyber Security van IA.
- Onze ambitie is dat de ROK IA, MV en CS van IA 2 het instrument voor RWS is om als opdrachtgever de markt in te zetten voor specialistische dienstverlening in de IA-keten, Machineveiligheid en Cyber Security van IA.
- Met als contractdoelen:
  1. Het efficiënt en uniform gebruik van de Raamovereenkomst
  2. Het (door)ontwikkelen van de inhoudelijke kwaliteit van het (eind)product
  3. Samenwerken door RWS & de Markt op het gebied van kennis (1+1=3)



## Raamovereenkomst - Scope specialistische dienstverlening

### Scope Raamovereenkomst:

- Met inhoudelijke expertise ondersteunen van RWS vanuit de Opdrachtgeversrol.
- Opdrachten met resultaatverplichting
- Startpunt is scope bestaande Raamovereenkomst
- Input opgehaald bij de Expertteams RWS en marktpartijen

Zie voor scope: Beschrijvend Document Bijlage 5 (IA), 6 (MV) en 7 (CS van IA).

### Buiten scope:

- Inhuur, detachering, inlening
- Realisatie, levering, installatie, onderhoud en beheerwerkzaamheden van IA hard- en software



# Raamovereenkomst - Opdrachten specialistische dienstverlening

Beheer en Onderhoud  
objecten RWS

**Asset  
management  
Regio**

Regie op  
onderhouds-  
contracten

Planfase  
projecten RWS

**GPO, PPO,  
CIV**

(voor) Onderzoeken,  
contractteksten EU  
aanbestedingen

Realisatie  
projecten RWS

**GPO, PPO,  
CIV**

Regie op uitvoering,  
validatie, verificatie

Kader stellende  
documenten RWS

**GPO, PPO,  
CIV**

LBS, LTS, CSIR, ...

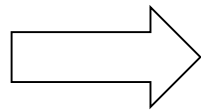
ROK IA: ondersteuning van RWS in opdrachtgeversrol



# Raamovereenkomst - Raming financiële omvang

Inzicht in verwacht gebruik Raamovereenkomst IA, MV en CS van IA 2

Verwacht gebruik  
2023 t/m 2027



Expertise



Financiële  
omvang: 6,5 M€

Expertise



Financiële  
omvang: 4,5 M€

Expertise



Financiële  
omvang: 2 M€

Gemiddelde omvang opdrachten: 40 k€ tot 150 k€ excl. BTW



## Uitvoering ROK middels Nadere opdrachten (NOK)

1/3

Aanvragen vanuit de diverse inkoopdomeinen van RWS (PPO, GPO, Regio, CIV)

Er zijn 2 uitvraag procedures:

1. Bij (kleine) enkelvoudige opdrachten met een raming  $< € 50.000$  excl. BTW:
  - Uitvragen van 1 offerte bij 1 Raamcontractant naar keuze (binnen het perceel)
  - Wel motivatie objectieve leveranciersselectie in het interne inkoopplan RWS
2. Bij meervoudige opdrachten met een raming  $\geq € 50.000$  excl. BTW:
  - Mogelijkheid voor het houden van een Marktconsultatie tijdens de voorbereiding
  - Mogelijkheid tot het peilen van de interesse bij de Raamcontractanten van dat perceel
  - Uitvraag op basis van EMVI BPKV (Prijs-Kwaliteit) of Laagste Prijs
  - Geen verplichting tot het aanbieden van een Offerte (**let op KPI**)



## Uitvoering ROK middels Nadere opdrachten (NOK)

2/3

- Samenwerking:
  - Geen verdergaande samenwerking binnen een perceel tussen 2 raamcontractanten e/o onderaannemer(s) waarop beroep gedaan is.
- Belangenverstrengeling:
  - Nota Scheiding van Belang: voor het goed scheiden van belangen OG en ON
  - Exclusiviteit: bepaling in NOK om te voorkomen dat ON ook belangen heeft aan marktzijde, welke strijdig zijn met belangen van OG
- Coördinatie:
  - Samenhangende NOK opdrachten binnen de ROK
- Binnen RWS zijn modellen voor de inkoopdocumenten beschikbaar



## Risico verdeling bij varianten opdrachtverlening (NOK)

3/3

Varianten resultaatgerichte Opdrachten	Prijs	Prestatie verklaring / Facturering
<b>1. Product(en) met een duidelijke deadline</b> Helder en vast aantal product(en) Helder en bekend oplevermoment(en)	Vaste Prijs	Factureren na oplevering (deel)product Als de NOK een langere doorlooptijd betreft kan gekozen worden om bij aanvang een product "Plan van Aanpak" op te leveren en te factureren
<b>2. Product(en) met optionele Product(en)</b> Een aantal vaste producten met optioneel een aantal mogelijke extra Producten	Vaste Prijs aangevuld met optionele kosten (vast of op nacalculatiebasis)	Factureren na oplevering (deel)product eventueel factureren van Plan aan Aanpak Factureren optionele producten op basis van: Vaste Prijs of Aantal uur * de in de Offerte aangeboden uurtarieven
<b>3. Product(en) aangevuld met een variabel deel</b> Helder en vast aantal product(en) Lastige c.q. variabele oplevermomenten	Vaste Prijs aangevuld met een variabel deel op nacalculatiebasis in Offerte	Factureren na oplevering (deel)product Facturering aantallen uren van het variabel deel op voortgang of planning. Eindfactuur bij oplevering product
<b>4. Helder product maar (te) risicovol</b> Aard van opdracht is helder maar door diverse oorzaken is de omvang (geld) vooraf niet betrouwbaar in te schatten	Variabele Prijs met open boek calculatie in Offerte eventueel begrensd tot een maximumbedrag	Factureren aantallen uren op voortgang of planning. Eindfactuur bij oplevering product
<b>N.B. Inhuur (inspanningsverplichting)</b> Variabele inzet o.b.v. uurtje factuurtje		OUT OF SCOPE



## Vragen (in de chat)





## Beschrijvend Document

- Raamovereenkomst met 3 specialistische percelen:
  - Industriële Automatisering
  - Machineveiligheid
  - Cybersecurity van IA
- Beoogd aantal Raamcontractanten:
  - Perceel 1 IA: 5
  - Perceel 2 MV: 4
  - Perceel 3 CS van IA: 4
- RWS brede Raamovereenkomst: GPO, PPO, CIV, Regio's RWS
- Looptijd: 3 jaar met 1 x optie tot 1 jaar verlengen
- Beoogde start: 1 februari 2023



## Beschrijvend Document

- Openbare procedure – Geschiktheidseisen en gunningscriteria
- Hoofdstuk 4: Eisen ten aanzien van de Inschrijver (Hoofdstuk 4)
  - Paragraaf 4.1 Uitsluitingsgronden
  - Paragraaf 4.2 Voorkennis en belangenverstrengeling
  - Paragraaf 4.3 Geschiktheidseisen
    - ISO9001 en ISO27001 gecertificeerd
    - Expertise en ervaring (referenties) per perceel
- Hoofdstuk 5: Gunningcriteria
  - Paragraaf 5.1 EMVI-BPKV: Gunningcriteria verhouding: Kwaliteit 90% en Prijs 10%
  - Paragraaf 5.2 Kwaliteit: NOK niveau en ROK niveau

**Let op vorm en inhoud van de Inschrijving, zie tabel paragraaf 7.12**

Inschrijving  
per Perceel



## Beschrijvend Document - Tabel paragraaf 7.12

Document	Omschrijving document	Actie Inschrijver
1	Akkoordverklaring	Bijlage 1 'Akkoordverklaring' invullen en rechtsgeldig gekwalificeerd elektronisch ondertekenen en toevoegen aan de inschrijving in TenderNed.
2	Uniform Europees Aanbestedingsdocument(en) (UEA)	Bijlage 2 'UEA(en)' invullen en toevoegen aan de inschrijving in TenderNed.
3	Uittreksel beroeps- of handelsregister	Toevoegen aan de inschrijving in TenderNed.
4 5a 5b	Tabel referentieprojecten vs. elementen kerncompetentie. 3a Referentieverklaring 3b Referentieverklaring (alleen bij perceel 3 voor kerncompetentie 3)	Bijlage 3 'Tabel', 3a en 3b (alleen voor perceel 3) 'Referentieverklaring' invullen en toevoegen aan de inschrijving in TenderNed.
6	Kwaliteitsmanagement	Certificaat NEN-EN-ISO 9001 of vergelijkbaar toevoegen aan de inschrijving in TenderNed.
7	Informatiebeveiliging	Certificaat NEN-EN-ISO/IEC 27001 of vergelijkbaar toevoegen aan de inschrijving in TenderNed.
8 9	Kwaliteitscriterium 1 Kwaliteitscriterium 2	Kwaliteitscriterium 1 en 2 uitwerken en toevoegen aan de inschrijving in TenderNed.
10	Prijzenblad	Bijlage 4a 'Prijzenblad' invullen en toevoegen aan de inschrijving in TenderNed.



## Beschrijvend Document – Geschiktheidseisen (H4)

- Per perceel (IA, MV, CS van IA):
  - Kerncompetenties gedefinieerd (bijlage 8, 9, 10)
  - Kerncompetenties hebben verdiepende elementen
  - Kerncompetenties komen overeen met ervaring op essentiële onderdelen van de opdracht
  - Inschrijver moet aantonen hieraan te voldoen middels referentieopdrachten


### Bijvoorbeeld:

- *Perceel*
  - *MV*
- *Kerncompetentie*
  - *Kennis van en ervaring met het ontwerpen en realiseren van een veilige machine.*
- *Element*
  - *Het op traceerbare wijze toepassen van de NEN-EN-ISO 12100, bij het uitvoeren van het ontwerpproces van een machine.*



## Beschrijvend Document – Geschiktheidseisen (H4)

- Inschrijver dient voor de kerncompetenties een maximaal aantal referentieprojecten in
  - IA: 6 (maximaal totale aantal pagina's: 10)
  - MV: 6 (maximaal totale aantal pagina's: 10)
  - CS: 4 (maximaal totale aantal pagina's: 6)
- Inschrijver gebruikt voor het indienen van referentieprojecten het format in bijlage 3a
- Inschrijver geeft de relatie tussen de kerncompetenties en de referentieprojecten weer in de tabel in bijlage 3.



Perceel 1	
Kerncompetentie en element	Volgor. Referentieproject (uit bijlage 3a)
1a	
2a	
2b	
3a	
3b	

Naam inschrijver:	
Perceel	1, 2 of 3 (doorhalen wat niet van toepassing is)

Referentie (uniek volgnummer):	
Naam Organisatie (publiek- of privaatrechtelijke instantie): provincie	
Land:	
Contactpersoon van de referentie te benaderen door RWS	Naam:
	Functie:
	Tel:
	E-mail:
Datum oplevering:	
Project waarde:	
Welke ondernemer heeft het referentieproject uitgevoerd?	Hoofdaannemer <naam hoofdaannemer> OF Combinant <naam combinant> OF n.v.t.
of diens onderaannemer(s) waarover inschrijver daadwerkelijk kan beschikken.	Ja <naam onderaannemer> n.v.t.
Documenten aan deze verklaring toegevoegd?	Ja/nee
Beschrijving van het project (zo nodig separaat bij dit model toe te voegen)	
Uitwerking kerncompetentie <nummer toevoegen > en element <letter toevoegen> Duidelijk aangeven welk element het betreft en per element uitwerken.	
Beschrijving van de door ondernemer uitgevoerde werkzaamheden en behaalde resultaten <sup>5</sup> met vermelding welke ondernemer welk element heeft uitgevoerd.	



## Beschrijvend document – Gunningscriteria (H5)

- Paragraaf 5.2.1 **Kwaliteitscriterium NOK-niveau – Totstandkoming en uitvoering**
  - Rijkswaterstaat wil graag dat Opdrachtnemer een passende offerte uitbrengt, waarmee de uitvoering succesvol verloopt door inzet van (best passende) inhoudelijke expertise en kennis van de objecten van RWS door Opdrachtnemer, wat leidt tot direct toepasbare producten.
  - Scoringselementen passende offerte, kennis en producten
- Paragraaf 5.2.2 **Kwaliteitscriterium ROK-niveau – Kennis**
  - RWS wil graag leren en verbeteren aan de hand van de uitgevoerde Nadere Overeenkomsten binnen deze Raamovereenkomst. Dit door gebruik te maken van de ervaringen van de markt op het gebied van in te zetten en de te ontwikkelen kennis in het betreffende vakgebied. Het uiteindelijke doel is het verbeteren van de kwaliteit van de dienstverlening door RWS.
  - Scoringselementen delen opgedane kennis bij NOK en kennisontwikkeling

Wordt aangepast naar:  
Verdana grootte 9



## Beschrijvend document – Gunningscriteria (H5)

Eisen aan de uitwerking van de kwaliteitscriteria:

- Inschrijver dient per scoringselement een beschrijving in van maximaal 2 pagina's A4, met een goed leesbare lettergrootte.
- Hierbij vermeldt inschrijver:
  - welk kwaliteitscriterium het betreft.
  - welk scoringselement het betreft.
  - de uitwerking van de items.
- Inschrijver werkt per scoringselement de volgende items uit:
  - Maatregelen: welke maatregelen gaat inschrijver nemen.
  - Resultaat: tot welk resultaat leidt(en) de maatregel(en) en wat is de bijdrage van het resultaat aan de betreffende doelstelling van Rijkswaterstaat.
  - Onderbouwing: waarom gaat inschrijver dit zo realiseren (theoretische e/o technische uitleg), waarbij inschrijver aannemelijk maakt/uitwerkt dat de maatregelen zullen werken, het resultaat behaald gaat worden en zal bijdragen aan de doelstelling.



## Beschrijvend Document – Prijs (H5)

- RWS ervoor gekozen om Inschrijver uurtarieven voor technisch specialisten op 4 (vier) verschillende niveaus aan te laten bieden.
- De aangeboden uurtarieven worden in de Raamovereenkomst opgenomen als maximale uurtarieven. De uurtarieven die bij de Nadere Overeenkomsten geoffreerd worden, mogen deze maximale uurtarieven niet overschrijden.
- Inschrijver dient voor het aanbieden van deze uurtarieven bijlage 4a 'Prijzenblad Inschrijving' te hanteren.



## Beschrijvend document Beoordeling

Nr	BPKV-criteria	Weging
1	Kwaliteit	90%
2	Prijs	10%



Nr	1 Kwaliteitscriteria	Weging
5.2.1	NOK niveau – totstandkoming en uitvoering met de scoringselementen: <ul style="list-style-type: none"><li>- Passende offerte</li><li>- Passende kennis</li><li>- Passende producten</li></ul>	75%
5.2.2	ROK niveau – kennis met de scoringselementen: <ul style="list-style-type: none"><li>- NOK</li><li>- ROK</li></ul>	25%
	Totaal (maximaal <b>900</b> punten)	100%

Functie	2 Prijsmodel (Uurtarief)	Weging
Junior specialist	Junior specialist	10%
Medior specialist	Medior specialist	35%
Senior specialist	Senior specialist	35%
Top specialist	Top specialist	20%
	Totaal (max <b>100</b> punten)	100%



## Beschrijvend document - Beoordeling

Scoretabel	
Score	Toelichting
<b>0</b>	Inschrijver gaat niet of nauwelijks inhoudelijk, relevant en toepasselijk in op de gevraagde items.
<b>1</b>	De uitwerking is van beperkte kwaliteit. Inschrijver gaat slechts ten dele inhoudelijk, relevant en toepasselijk in op de gevraagde items. De uitwerking is beperkt onderbouwd en houdt in enige mate verband met de opdracht van Rijkswaterstaat. De uitwerking sluit beperkt aan bij het kwaliteitscriterium.
<b>2</b>	De uitwerking is van een goede kwaliteit. Inschrijver gaat inhoudelijk, relevant en toepasselijk in op de gevraagde items. De uitwerking is goed onderbouwd en houdt duidelijk verband met de opdracht van Rijkswaterstaat. De uitwerking sluit goed aan bij het kwaliteitscriterium.
<b>3</b>	De uitwerking is van zeer goede kwaliteit. Inschrijver gaat zeer goed inhoudelijk, relevant en toepasselijk in op de gevraagde items. De uitwerking is zeer goed onderbouwd en houdt uitstekend verband met de opdracht van Rijkswaterstaat. De uitwerking sluit zeer goed aan bij het kwaliteitscriterium en overtreft de verwachting.



## Aanbestedingsprocedure

- Inschrijving indienen **per perceel** via TenderNed
- Voor meerdere percelen inschrijven mag
- Elektronische handtekening: op Akkoordverklaring
- Elke onderaannemer waar beroep op gedaan wordt, moet de UEA van een handtekening voorzien.
- Bij inschrijving te verstrekken documenten: zie overzicht in Beschrijvend Document par. 7.12
- Let goed op:
  - Aantal in te dienen referentieprojecten
  - Maximaal aantal pagina's
- Alle communicatie verloopt via TenderNed.
- **N.B. Bij vragen, stel ze direct via TenderNed, spaar ze niet op.**



# Vragen





## Aanbestedingsplanning

Wat	Wanneer	
Marktconsultatie (via MS Teams)	2 juni 2022 30 juni 2022	
Delen van (concept) aanbestedingsstukken	vanaf 28 juli 2022	
Publicatie aankondiging EU-aanbesteding	29 augustus 2022	
Publicatie Nota van Inlichtingen	26 september 2022	
Indienen inschrijvingen	12 oktober 2022 (14:00 lokale tijd NL)	
Voornemen tot gunning	2 december 2022	
Ingangsdatum ROK IA, MV en CS van IA 2	1 februari 2023	



## Afsluiting

- Dank voor uw komst
- Succes met het maken van de Inschrijving
- Stel uw vragen altijd via TenderNed
- Presentielijst en presentatie komen op TenderNed
- Geniet van een virtueel drankje!





## Aandachtspunten

1. Uitleg positie NvI in rangorde Raamovereenkomst
2. Als ten gevolge van vragen aanpassingen van documenten nodig zijn, dan worden deze verwerkt in de nieuwe versies van de Raamovereenkomst en bijhorende bijlages.
3. Uitleg van 2 soorten indexering. Indexering op max. uurtarieven (voor nieuwe opdrachten) is 1\* per kalenderjaar. De aangepaste maximale uurtarieven worden vastgelegd middels een gewijzigde bijlage g (alleen uurtarief) per Raamcontractant. Indexering van tarieven van een gesloten NOK kan (als afgesproken is) 1\* per 2 jaar plaatsvinden o.b.v. een voor iedereen gelijk percentage %.
4. RWS kijkt niet af van de ARVODI-2018, buiten de in de ROK vermelde aanpassingen/afwijkingen.
5. Benadrukken dat we in de ROK-IA 2 nu bij inschrijving 2 geldige certificaten vragen die voldoen aan de ISO9001 en ISO 27001. Als ze die nog niet hebben dan 1) bij inschrijving een audit rapport laten zien dat zij voldoen aan de norm (dit mag een extern of intern audit rapport (van QA afdeling) zijn), maar binnen 3 maanden moet er een geldig certificaat zijn.
6. Let op: welke documenten ingeleverd moeten worden en hoe wij er naar gaan kijken om te voorkomen dat ze een kleine fout maken en dan meteen afvallen
7. Sheet besteden aan "veranderingen" ten opzichte van de op 1-8 gecommuniceerde documenten (zie memo van Willy)



# Reserve sheet: Prijzenblad Inschrijving

Titel: Bijlage 4a Prijzenblad  
 Datum: 29-8-2022  
 Versie: Definitief v1.0

Naam Inschrijver	Perceel

Naam Inschrijver ontbreekt  
 Nummer Perceel (1 of 2 of 3) ontbreekt  
 Aangeboden maximum uurtarief Junior ontbreekt  
 Aangeboden maximum uurtarief Medior ontbreekt  
 Aangeboden maximum uurtarief Senior ontbreekt  
 Aangeboden maximum uurtarief Top ontbreekt

<b>PRIJS</b>	$BP = MP - \left( \frac{GG_{\text{inschrijving}} - Gg_{\text{minimaal}}}{GG_{\text{maximaal}} - Gg_{\text{minimaal}}} \right) * MP$		$BP = 100 - \left( \frac{GG_{\text{inschrijving}} - 127,35}{154,75 - 127,35} \right) * 100$	
Maximaal aantal punten (MP)	Gewogen Gemiddelde Minimaal (GGmin)	Gewogen Gemiddelde Maximaal (GGmax)	Gewogen Gemiddelde inschrijving (GGinsch.)	Aantal behaalde punten Prijs (BP)
100	127,35	154,75	0,00	0,00

\* Prijs telt voor 10% mee (10% = 100 punten)

	Functie	Ervaringsjaren	Bandbreedte uurtarief		Weging	Aangeboden maximum uurtarief bij inschrijving ROK*
			Minimaal	Maximaal		
1	Junior technisch specialist	min 1 jaar	€82,00	€99,00	10%	
2	Medior technisch specialist	min 3 jaar	€111,00	€133,00	35%	
3	Senior technisch specialist	min 10 jaar	€134,00	€166,00	35%	
4	Top technisch specialist	op basis van specialisme	€167,00	€201,00	20%	

**Invoer**  
 Het aangeboden maximum uurtarief moet tussen het minimum en maximum uurtarief liggen

### Uitgangspunten

- \* de tarieven gelden voor alle percelen.
- \* het aangeboden maximum uurtarief kan (jaarlijks) geïndexeerd worden.



## Aanwezige bedrijven op de inlichtingenbijeenkomst ROK-IA MV en CS van IA 2 d.d. 7 september 2022

- Arcadis Nederland B.V.
- BDO Audit & Assurance B.V.
- CGI Nederland B.V.
- Croonwolter&dros B.V.
- Deloitte Risk Advisory B.V.
- Hudson Cybertec B.V.
- Iv-Infra B.V.
- Kienia Industriële Automatisering B.V.
- PricewaterhouseCoopers Advisory N.V.
- Secura B.V.
- Vialis B.V.
- Witteveen+Bos Raadgevende ingenieurs B.V.