

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

Richtlijn 2014/24/EU

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Nederlandse Publieke Omroep (NPO)

Nationale identificatie:

32043579

Postadres:

Bart de Graaffweg 2

Plaats:

Hilversum

NUTS-code:

NL

Postcode:

1217 ZL

Land:

NL

Contactpersoon:

Marjolein Schotman

Telefoon:

+31 356778899

E-mail:

marjolein.schotman@npo.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.npo.nl>

Adres van het kopersprofiel:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=203982>

I.2) GEZAMENLIJKE AANBESTEDING

-

I.3) COMMUNICATIE

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=203982>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op

het hierboven vermelde adres

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend

het hierboven vermelde adres

I.4) SOORT AANBESTEDENDE DIENST

Publiekrechtelijke instelling

I.5) HOOFDACTIVITEIT

- Recreatie, cultuur en godsdienst

AFDELING II: VOORWERP

II.1) OMVANG VAN DE AANBESTEDING

II.1.1) Benaming

Financieel Systeem NPO

Referentienummer: 203982 FINSYS

II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

72000000 - IT-diensten: adviezen, softwareontwikkeling, internet en ondersteuning

Subcategorie:

-

II.1.3) Type opdracht

Diensten

II.1.4) Korte beschrijving

Deze opdracht betreft het leveren van het financiële systeem op basis van SaaS, het implementeren en inrichten van dit systeem en de conversie van bestaande gegevens naar het nieuwe systeem. Het financieel systeem moet de volgende werkprocessen ondersteunen:

- Bestellen tot betalen
- Bankafschrift tot afletteren
- Investeren tot afschrijven
- Declareren tot betalen
- Verkoopfacturatie tot betaling
- Record to reporting
- Bijhouden stamgegevens

Onder de opdracht valt ook de implementatie van het financieel systeem. Tevens moet er voorzien worden in nazorg, zodat na oplevering de openstaande issues nog door de opdrachtnemer worden opgelost. Ook wordt er gevraagd om de gebruikers van het systeem op te leiden, zijnde de intensieve gebruikers bij DF en alle overige gebruikers in de hele organisatie.

II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: 1 600 000,00 Munt: EUR

II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: neen

II.2) BESCHRIJVING

II.2.1) Benaming

-

Perceel nr.: -

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

-

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

Hilversum

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

In scope:

Deze opdracht betreft het leveren van het financiële systeem op basis van SaaS, het implementeren en inrichten van dit systeem en de conversie van bestaande gegevens naar nieuw systeem. Het financieel systeem moet de volgende werkprocessen ondersteunen:

- Bestellen tot betalen
- Bankafschrift tot afletteren
- Investeren tot afschrijven
- Declareren tot betalen
- Verkoopfacturatie tot betaling
- Record to reporting
- Bijhouden stamgegevens

Implementatie

Onder de opdracht valt ook de implementatie van het financiële systeem. Tevens moet er voorzien worden in nazorg, zodat na oplevering de openstaande issues nog door de opdrachtnemer worden opgelost.

Onderdeel van de implementatie is de functionele acceptatie test (FAT), welke dient te worden uitgevoerd door de opdrachtnemer. De NPO zal een gebruikers acceptatie test (GAT) uitvoeren, nadat de FAT akkoord is bevonden. In het testplan moet rekeningen worden gehouden met de GAT die door de NPO wordt uitgevoerd.

De implementatie omvat tevens een migratie van data vanuit het huidige financiële systeem, daarbij dient in ieder geval alle lopende transacties te worden gemigreerd als standen vanuit het grootboek om aansluiting tussen begin- en eindbalans vanaf het moment van migratie te waarborgen. Voor de migratie geldt dat de NPO zorgt voor de aanlevering van de data (extractie) en de opdrachtnemer zorgt voor de vertaling en inlezen in nieuwe systeem (TL in het ETL proces).

Training

De op te leiden medewerkers zijn naast de ongeveer 25 intensieve en light gebruikers ook alle overige medewerkers (500) van de NPO. Voor de intensieve en light gebruikers zal deze opleiding er op gericht zijn dat deze gebruikers al hun werkzaamheden zoals beschreven in § 2.3 kunnen voortzetten in het nieuwe systeem. De intensieve en light gebruikers worden in-house getraind door een trainer van de opdrachtnemer (geen train-the-trainer principe). Voor de overige 500 medewerkers zal de training een introductie betreffen en in grotere groepen worden gegeven waarin het gebruik van goedkeuringsflow, invoeren van declaraties en het invoeren van bestelaanvragen aan bod komt. Hier kan een train-the-trainer principe worden toegepast indien gewenst.

Omgevingen

De NPO wil minimaal drie omgevingen:

- Productie omgeving
- Test omgeving
 - o Om upgrades en wijzigingen te testen
- Ontwikkelomgeving
 - o Om latere wijzigingen in de setup in te ontwikkelen.

Buiten scope:

- Het beheer van het financiële systeem is buiten scope, omdat de NPO dit apart wenst aan te besteden om de optimale beheer situatie te creëren.
- Aansluiten van omroepen of andere media-partijen is buiten scope

II.2.5) Gunningscriteria

De prijs is niet het enige gunningscriterium en alle criteria worden enkel vermeld in de aanbestedingsdocumenten

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: 1 600 000,00 Munt: EUR

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel

Looptijd in maanden: 72

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

De overeenkomst kan na aflooptijd van de initiële looptijd van 6 jaar nog 4 keer met 1 jaar worden verlengd.

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: neen

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:

-

III.1.2) Economische en financiële draagkracht

- Selectiecriteria zoals vermeld in de aanbestedingsstukken

III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid

- Selectiecriteria zoals vermeld in de aanbestedingsstukken

III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten

-

III.2) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep

-

III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:

-

III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht

-

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1) BESCHRIJVING

IV.1.1) Type procedure

Openbare procedure

IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopstelsel

-

IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: ja

IV.2) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 17/10/2022 Plaatselijke tijd: 10:00

IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

Looptijd in maanden: 6 (vanaf de datum van ontvangst van de inschrijving)

IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 17/10/2022 Plaatselijke tijd: 10:15

Plaats:

-

Inlichtingen over gemachtigde personen en de openingsprocedure:

-

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT

Periodieke opdracht: neen

VI.2) INLICHTINGEN OVER ELEKTRONISCHE WORKFLOWS

-

VI.3) NADERE INLICHTINGEN

-

VI.4) BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1) Beroepsinstantie

Officiële benaming:

Rechtbank Midden Nederland

Postadres:

-

Plaats:

Utrecht

Postcode:

-

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

-

Internetadres:

-

Fax:

-

VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.3) Beroepsprocedure

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

Binnen 20 kalenderdagen na de datum van verzending van de gunningsbeslissing.

VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING

29/08/2022