

# Bijlage 6a – Facturatievoorwaarden Cluster Beheer, Leiden (perc 1)

## 1. Stuur de factuur per e-mail

- *Er zijn twee soorten bestandsformaten die we als factuur kunnen verwerken: een pdf-bestand en een XML/UBL-bestand (versie 2.1 bij voorkeur). Omdat we elektronisch factureren, ontvangen wij de factuur graag in beide bestandsformaten.*
- *Een pdf-bestand mag maximaal 1 factuur bevatten. Zijn er meerdere facturen? Stuur ze dan in aparte pdf-bestanden.*
- *Een bijlage bij een pdf-factuur kan alleen als deze bijlage in hetzelfde pdf-bestand als de factuur wordt meegestuurd. Of stuur de bijlage op in een ander bestandsformaat (bijvoorbeeld Word, Excel of JPG).*
- *Geef bij een XML/UBL bestand met een pdf-factuur en pdf-bijlage in het XML/UBL-bestand aan welk bestand de factuur is en welk bestand de bijlage.*

## 2. Stuur de XML-factuur (incl. pdf) factuur naar: [Crediteuren@servicepunt71.nl](mailto:Crediteuren@servicepunt71.nl)

**kunt u geen XML aanleveren, dien dan de PDF-factuur in via deze site**  
<https://www.servicepunt71.nl/factuur>

- *En zet in het onderwerp van de e-mail:*
  - *Naam organisatie of naam gemeente*
  - *Naam opdracht*
  - *Po-nummer bijvoorbeeld **PO123456789**. Let op; het ordernummer begint altijd met de letters **PO (Purchase Order)**.*
- *Voeg de factuur en eventuele andere zaken toe als bijlagen in de e-mail.*

## 3. Richt de factuur aan:

- *Naam organisatie/naam gemeente*
- *T.a.v. afdeling, contactpersoon*
- *Vestigingsadres\**
- *Postcode en plaats*

\*Zie [adresgegevens van alle organisaties bij punt 9](#).

*Let op: de postbussen die voorheen gebruikt werden, zijn niet meer van toepassing.*

#### **4. Zet in de factuur ook de volgende gegevens:**

- *Factuurnummer*
- *Factuurdatum*
- *Het ordernummer: bijvoorbeeld **PO123456789**. Let op; het ordernummer begint altijd met de letters PO (Purchase Order).*
- *De hoeveelheid geleverde werken, goederen of diensten en een duidelijke omschrijving hiervan.*
- *Datum waarop de levering of dienst heeft plaatsgevonden.*
- *Het bedrag van de levering of dienst, exclusief btw.*  
*Gaat het om prestaties met verschillende btw-tarieven? Vermeld dan de aparte bedragen. Neem daarnaast de eenheidsprijs op, als dit van toepassing is.*
- *Het btw-tarief.*
- *Het te betalen btw-bedrag.*
- *Het btw-identificatienummer.*
- *Naam, adres en woonplaats van uw bedrijf.*
- *Het Kamer van Koophandel (KvK-) nummer.*

#### **5. Stuur geen verzamelfacturen, maar factureer per pand, afdeling, budgethouder of opdracht.**

#### **6. Voeg specificaties bij de factuur, zoals urenstaten, toe ónder de factuur, in één pdf.**

#### **7. Wij betalen de factuur zodra deze akkoord is.**

Voldoet de factuur niet aan de facturatievoorwaarden, dan sturen wij de factuur terug. Stuur deze dan met de ontbrekende en/of gecorrigeerde gegevens weer aan ons terug. Gemiddeld betalen wij een factuur binnen 30 dagen.

#### **8. Jaarlijkse prijsindicatie en prijsoverzicht**

Is contractueel afgesproken dat wij elk jaar een prijsindexatie en prijsoverzicht krijgen? Stuur deze dan vóór 1 november van ieder kalenderjaar op aan [Contracten@Servicepunt71.nl](mailto:Contracten@Servicepunt71.nl).

## **9. Factuuradressen voor op de factuur**

### **Gemeente Leiden**

t.a.v. (naam afdeling en contactpersoon)

Bargelaan 190

2333 CW Leiden

### **Gemeente Leiderdorp**

t.a.v. (naam afdeling en contactpersoon)

Willem-Alexanderlaan 1

2351 DZ Leiderdorp

### **Gemeente Oegstgeest**

t.a.v. (naam afdeling en contactpersoon)

Rhijngeesterstraatweg 13

2342 AN Oegstgeest

### **Gemeente Zoeterwoude**

t.a.v. (naam afdeling en contactpersoon)

Noordbuurtseweg 27

2381 ET Zoeterwoude

### **Servicepunt71**

t.a.v. (naam afdeling en contactpersoon)

Tweelingstraat 4

2312 LX Leiden

### **Jeugdzorg Holland Rijnland**

t.a.v. (naam afdeling en contactpersoon)

Schuttersveld 9

2316 XG Leiden

### **Holland Rijnland**

t.a.v. (naam afdeling en contactpersoon)

Schuttersveld 9

2316 XG Leiden

### **Stedelijk Museum De Lakenhal**

t.a.v. (naam afdeling en contactpersoon)

Oude Singel 28

2312 RA Leiden

### **Stedelijk Molenmuseum 'De Valk'**

t.a.v. (naam afdeling en contactpersoon)

2e Binnenvestgracht 1

2312 BZ Leiden