

Vraag	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Aanbestedingsdocument	Pagina 20, punt 5.2.1. In de laatste bullit vraagt de aanbestedende dienst om 'een concrete uitwerking' van vijf communicatiemiddelen. Wat verstaat de aanbestedende dienst in dit geval onder een concrete uitwerking? Moeten de middelen worden gemaakt (opgeleverd, als onderdeel van de aanbesteding)? Of gaat het eerder om een beschrijving van hoe we deze middelen zouden maken, wat voor team we daarvoor inzetten en wat we verstaan onder deze middelen (eventueel met voorbeelden uit andere projecten)? Hierop verdiepend: in hoeverre moet de 'concrete uitwerking' van deze middelen aansluiten bij het inhoudelijke vraagstuk dat in deze aanbesteding voorligt?	Het is niet de bedoeling dat de communicatiemiddelen, als onderdeel van de offerte, worden opgeleverd. Aansluiting bij het inhoudelijke vraagstuk van de aanbesteding is dus niet aan de orde. Het betreft uitsluitend een concrete beschrijving van hoe inschrijver de middelen zou maken, wat voor team ze daarvoor inzetten (representatieve functieprofielen) en wat daarbij de uurtarieven zijn voor die functieprofielen (kosten). De totale kosten dienen vermeld te worden in bijlage 7.
2	Aanbestedingsdocument	Pag 25: 5.3.2, pag 25 bovenaan, is de begroting van deze 5 communicatiemiddelen een onderdeel van de € 2.450.000,-?	Ja, deze communicatiemiddelen dienen als representatief voorbeeld voor de uitvoeringsfase van deze opdracht. In dat opzicht valt dit allemaal binnen het genoemde budget, de communicatiemiddelen worden op basis van Nadere Opdrachten afgenomen tot het maximum van € 2.450.000,- euro exclusief btw.
3	Aanbestedingsdocument	Pag 25: 5.3.2, pag 25 bovenaan, zijn de 5 communicatiemiddelen dezelfde als genoemd in 5.2.1.?	Ja, dit zijn dezelfde communicatiemiddelen.
4	Aanbestedingsdocument	Pag 25: 5.3.2, pag 25 bovenaan, hoe verfijnt wilt u de invulling van € 2.450.000,- hebben?	Het dient minimaal een globaal totaaloverzicht te zijn van hoe dit budget ingezet zal gaan worden. Het moet dusdanig verfijnt zijn, dat het beoordelingssteam in staat is om te beoordelen of dit globale totaaloverzicht doelmatig, compleet en efficiënt is. Deze termen zijn nader toegelicht op pagina 25, in de voetnoten.
5	Aanbestedingsdocument	Pag 21: 5.2.2. 2e bullet, voor welke periode is de genoemde ureninzet?	Voor het vaste onderdeel van de opdracht, het opleveren van de communicatiestrategie en ondersteunende communicatieplannen (fase tot juli 2023), dient de ureninzet concreet gemaakt te worden. Voor de uitvoeringsfase wordt op basis van Nadere Opdrachten gekeken wat nodig is. Het is nu nog niet mogelijk om de ureninzet concreet te maken voor die fase van de opdracht, maar de inschrijving op dit onderdeel zal als uitgangspunt voor de de Nadere Opdrachten dienen.
6	Aanbestedingsdocument	Pag 20: 5.2.1. laatste bullet, wordt onder video's ook animaties verstaan?	In aanvulling op wat is gesteld in 5.2.1., wordt onder 'maatwerkvideo's' uitsluitend animatievideo's verstaan. Zodoende kan het beoordelingssteam alle inschrijvingen op gelijkwaardige grond beoordelen en ontstaat een gelijk speelveld. Gedurende de uitvoering van de overeenkomst, kan de term 'maatwerkvideo's' wel breder worden uitgelegd, bijvoorbeeld: visuals/infographics/flowcharts.
7	Aanbestedingsdocument	Pag 19, 4.3.3. pag 19 bovenaan, hier worden 5 CV's gevraagd. Moeten dat niet 7 CV's zijn zoals benoemd in 3.4?	Correct, dat is een fout in het Aanbestedingsdocument. Er dienen 7 CV's aangeleverd te worden.
8	Verzoek verruiming termijnen	Ons bureau is erg geïnteresseerd in deze aanbesteding. Echter, in verband met grote drukte en andere aanbestedingen willen u vragen de datum van inschrijving met vier weken uit te stellen. Bent u hiertoe bereid?	Niet akkoord. Gezien de huidige politieke en maatschappelijke ontwikkelingen zal opdrachtgever de termijnen niet verlengen.
9	Aanbestedingsdocument	Bij 5.2.3 pagina 22 vormvereisten subgunningscriterium 3 'Momenteel is het maximum wat geschreven kan worden beperkt tot 600 woorden. Dit is zowel voor u als voor een inschrijver niet wenselijk. Wij stellen voor om voor dit onderdeel het maximum te stellen op 2A4. Gaat u hiermee akkoord?'	Niet akkoord.
10	Aanbestedingsdocument	In het aanbestedingsdocument zijn geen vormvereisten opgegeven zoals aantal A4 voor de uitwerkingen van de referenties, CV's en subgunningscriteria 1 en 2. Zijn wij hier vrij in?	Ja, hier bent u vrij in.
11	Verzoek verruiming termijnen	Wij verzoeken u de Sluitingsdatum voor het indienen van inschrijvingen 2 weken naar achteren te verplaatsen. Redenen voor dit verzoek zijn: - De periode is de drukste periode in het jaar voor bureaus. Het schrijven van deze aanbesteding komt naast de lopende zaken. En sommige bureaus kampen met personeelstekort. - De Rijksoverheid vraagt met haar kwaliteitscriteria om een significante tijdsinspanning van de bureaus. - Het schrijven van de aanbesteding wordt mede bepaald door de antwoorden in de Nvl1, die mede het proces bepalen. M.a.w. bureaus kunnen soms niet door als Nvl 1 of 2 nog niet gepubliceerd is. Het is in het belang van de Rijksoverheid om bureaus alle tijd en gelegenheid te bieden om te komen tot de best mogelijke inschrijving, om zo tot een goed vergelijk te kunnen komen (zeker op dit gevoelige onderwerp). En daarmee is het ook in het belang van de Rijksoverheid om het indienen van inschrijvingen 2 weken naar achteren te verplaatsen. Wij zien uit naar uw reactie op ons verzoek.	Zie antwoord op vraag 8.
12	Verzoek tweede vragenronde	Wilt u een moment inbouwen voor een Nvl 2? Hoogstwaarschijnlijk zijn er nog vragen n.a.v. de antwoorden op de Nvl 1. Het is van groot belang om gelegenheid te hebben om deze vragen te kunnen stellen. Wilt u een Nvl 2 inbouwen?	Uitsluitend aanvullende vragen naar aanleiding van onduidelijkheden bij de antwoorden in deze Nota van Inlichtingen, waarbij aanbestedende dienst het noodzakelijk acht in belang van de aanbesteding dat hier aanvullend antwoord op gegeven dient te worden, zullen aanleiding geven voor een tweede Nota van Inlichtingen. Nieuwe vragen worden in beginsel niet meer beantwoord. Opdrachtgever bouwt nu dus nog geen tweede Nota van Inlichtingen ronde in.
13	Hoofdstuk 5 Kaders gunningscriteria	Wij zien bij subgunningscriterium 3 kaders staan (600 woorden), maar niet bij andere subgunningscriteria. Hierdoor loopt u het risico een ongelijk speelveld te creëren, en 'appels met peren' vergelijken. Wilt u voor alle subgunningscriteria alle relevante kaders bieden om een gelijk speelveld te creëren? Het gaat dan om zaken zoals: aantal woorden, aantal A4, illustraties etc. voor alle onderdelen van de subgunningscriteria.	Niet akkoord. Inschrijvers zijn op de overige criteria vormvrij. Opdrachtgever is van mening, met de gestelde beoordelingskaders, in staat te zijn om de beoordelingsprocedure op gelijke grond te voltooien. Elke inschrijver moet aan dezelfde criteria voldoen, zodoende is een gelijk speelveld gewaarborgd.
14	Aanbestedingsdocument Algemeen	Bij langer lopende overeenkomsten willen we de mogelijkheid behouden om de tarifiering aan te laten sluiten bij eventuele marktontwikkelingen. Wij stellen derhalve voor het volgende op te nemen in het hiernaast genoemde artikel: "Partijen zullen jaarlijks met elkaar in overleg treden over aanpassing van de tarieven in het licht van de in de markt waargenomen ontwikkelingen. Tenzij anders overeengekomen, zullen de tarieven jaarlijks worden herzien conform de ontwikkeling van de door het CBS gepubliceerde prijsindex voor zakelijke dienstverlening." Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, kunt u toelichten op welke wijze indexatie van toepassing is en welke berekening u hiervoor wenst te hanteren?	Niet akkoord. Gezien de looptijd van 2 jaar en 1,5 maand is er voor gekozen om geen indexering op te nemen in de raamovereenkomst, de tarieven zijn gedurende de looptijd van de raamovereenkomst vast. Dit is niet ongebruikelijk.

15	Aanbestedingsdocument - pagina 11	<p>Onder het kopje 'Uitvoering communicatiestrategie en ondersteunende plannen' staat in de vierde alinea omschreven dat het van belang is dat opdrachtnemer op dagelijkse basis aan de slag gaat met beleidsmakers en communicatiespecialisten. Kan Opdrachtgever toelichten of het de bedoeling is dat personeel van Aanbieder de werkzaamheden zal uitvoeren onder leiding en toezicht van de Opdrachtgever? Met andere woorden, zal er sprake zijn van inhuur van personeel? Zo ja, kan Opdrachtgever instemmen met opnemen van aanvullende voorwaarden tav inhuur van personeel, waaronder o.a. maar niet beperkt tot:</p> <p>"Tijdens de Overeenkomst rapporteert de inhuurkracht aan [leidinggevende] van Opdrachtgever. Tijdens de detachering staat de inhuurkracht te allen tijde onder leiding, controle en toezicht van Opdrachtgever en niet van Opdrachtnemer. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het werk en de resultaten van de inhuurkracht en voor een veilige werkomgeving voor de inhuurkracht."</p> <p>"Ten aanzien van werkzaamheden die de inhuurkracht in zijn rol als inhuurkracht van Opdrachtgever verricht, is Opdrachtgever verantwoordelijk voor de werkzaamheden van de inhuurkracht. Dienovereenkomstig aanvaarden noch Opdrachtnemer, noch haar partners, directeuren en medewerkers voor zover wettelijk toegestaan, enige verantwoordelijkheid en wijzen zij elke aansprakelijkheid jegens Opdrachtgever af met betrekking tot enig handelen of nalaten van de inhuurkracht dat in verband met dergelijke werkzaamheden wordt verricht of nagelaten wordt te verrichten."</p> <p>"Bij het uitoefenen van leiding en toezicht op de inhuurkracht en in andere opzichten, zal de Opdrachtgever ten opzichte van de inhuurkracht handelen met dezelfde zorgvuldigheid die zij verplicht is in acht te nemen ten opzichte van haar eigen werknemers."</p> <p>"Opdrachtgever zal met betrekking tot de uitvoering van de werkzaamheden van de inhuurkracht die maatregelen nemen en aanwijzingen geven die redelijkerwijs noodzakelijk worden geacht om te voorkomen dat de inhuurkracht schade lijdt als gevolg van de uitvoering van zijn werkzaamheden."</p>	<p>Aanbestedende dienst dient deze alinea te nuanceren. Opdrachtnemer dient voor de uitvoering van de opdracht regelmatig contact te onderhouden met de betrokken beleidsmakers en communicatiespecialisten. Het is aan opdrachtnemer om hier een voorstel in te doen. Het betreft nadrukkelijk geen inhuurconstructie/inspanningsverplichting, de raamovereenkomst is uitsluitend gericht op het afnemen van resultaatverplichtingen. Opdrachtnemer gaat, op verzoek van Opdrachtgever, aan de slag met de werkzaamheden die zijn afgesproken bij een Nadere Opdracht. Opdrachtnemer kan de hulp inschakelen van de communicatiemedewerkers van LNV waar nodig/gewenst. De invulling dient in het aanbod voor een Nadere Opdracht benoemd te worden.</p>
16	Verzoek tweede vragenronde	<p>Uit de planning blijkt dat wij slechts één mogelijkheid hebben om vragen te stellen. De praktijk leert echter dat partijen na het publiceren van de eerste nota van inlichtingen nog vragen hebben over de antwoorden op hun vragen. Om voor beide partijen een zo goed mogelijke overeenkomst tot stand te laten komen, willen wij u vragen of het mogelijk is een extra vragenronde in te gelasten waarbij wij de mogelijkheid krijgen om op uw antwoorden te reageren. Gaat u hiermee akkoord? Zo nee, waarom niet?</p>	<p>Zie antwoord op vraag 12.</p>
17	Aanbestedingsdocument - pagina 36	<p>In het aanbestedingsdocument worden op p. 36 de Bijlagen vermeld. Hier staat als bijlage 3 een 'Concept afroepovereenkomst' genoemd. Aanbieder heeft enkel kennis kunnen nemen van de de concept raamovereenkomst met afroep. Kunt u toelichten of met de 'concept afroepovereenkomst' de 'concept Raamovereenkomst met afroep' wordt bedoeld? Zo niet, is Opdrachtgever bereid de 'concept afroepovereenkomst' te delen met aanbieder en de gelegenheid te bieden hier vragen over te stellen?</p>	<p>Dit betreft hetzelfde concept document. Er zijn niet 2 varianten, we spreken over een raamovereenkomst met Nadere Opdrachten. De bijlage 'Concept raamovereenkomst met afroep' wordt vervangen door de bijlage 'Gewijzigde concept raamovereenkomst' naar aanleiding van deze Nota van Inlichtingen. Zie ook antwoord op vraag 48.</p>
18	Aanvullende vraag	<p>Mogelijkerwijs zal Aanbieder bij de verlening van de Diensten ook software tools inzetten. Verwacht Opdrachtgever ook toegang te krijgen tot deze tools? De voorwaarden van ARVODI-2018 zijn niet toegespitst op Saas oplossingen, Is Opdrachtgever bereid om in overleg te treden over specifieke, aanvullende voorwaarden die van toepassing zijn op Saas? Zo niet, waarom niet?</p>	<p>Opdrachtgever neemt resultaten af van opdrachtnemer, en daarvoor heeft opdrachtgever geen toegang nodig tot software die wordt gebruikt om het resultaat tot stand te brengen. De opgeleverde resultaten moeten te allen tijde vrij toegankelijk zijn voor de opdrachtgever. Om deze reden is opdrachtgever niet bereid om in overleg aanvullende voorwaarden te bespreken/aanvaarden.</p>
19	Aanbestedingsdocument	<p>Is er een organogram beschikbaar van de programmaorganisatie en de positionering van communicatie beschikbaar?</p>	<p>https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-landbouw-natuur-en-voedselkwaliteit/organisatie/organogram (De programmaorganisatie is op dit moment in oprichting. Het is nog niet duidelijk hoe deze wordt ingericht en welke positie communicatie daar in krijgt. Op dit moment kunnen wij alleen verwijzen naar het huidige organogram van LNV. Een ander overzicht van de programmaorganisatie en/of de positionering van communicatie is niet beschikbaar.)</p>
20	Algemeen	<p>"Indien de rapporten met onze naam en logo daarop openbaar worden gemaakt, zouden wij daarvan graag vooraf op de hoogte zijn zodat wij voorbereid zijn bij eventuele vragen van derden. Mede geleet op de onderworpenheid van overheidsinstellingen aan de Wet open overheid, stellen wij daarom voor om het volgende op te nemen als extra artikel:</p> <p>"Indien Opdrachtgever de bevindingen en aanbevelingen van Opdrachtnemer wenst te delen met een derde partij, zal Opdrachtgever Opdrachtnemer hierover van te voren informeren. Indien Opdrachtgever op grond van de Wet open overheid (Woo) voornemens is uit eigen beweging de resultaten van de Diensten te openbaren en/of indien Opdrachtgever een verzoek tot publicatie van de resultaten van de Diensten ontvangt, dan zal Opdrachtgever Opdrachtnemer hierover terstond informeren, voor zover wettelijk toegestaan. Voorts zal Opdrachtgever Opdrachtnemer als belanghebbende aanmerken in het kader van de openbaarmaking en zal Opdrachtgever Opdrachtnemer in de gelegenheid stellen haar zienswijze inzake de openbaarmaking aan Opdrachtgever kenbaar te maken en Opdrachtgever zal die zienswijze bij haar besluitvorming betrekken." Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, waarom niet?</p>	<p>Niet akkoord. De opdracht beslaat communicatiemiddelen waarop de naam en/of het logo van Opdrachtnemer niet wordt gebruikt. Opdrachtgever ziet derhalve geen aanleiding om het door u voorgestelde artikel op te nemen in de raamovereenkomst. En mochten er, in het kader van de Woo, zaken worden opgevraagd waaruit Opdrachtnemer herleidbaar is, dan zal Opdrachtgever Opdrachtnemer daarover direct informeren.</p>
21	Aanbestedingsdocument	<p>Uiterlijk in juli 2023 moeten provincies de plannen per gebied klaar hebben en kan gestart worden met de uitvoering. De keuzes die in die plannen worden gemaakt zijn bepalend voor de ruimte van ontwikkeling en uitrol van de plannen op regionaal gebied. Via welk proces tot aan 1 juli 2023 wordt de afstemming op de inhoud van de plannen gemonitord?</p>	<p>Opdrachtgever en Opdrachtnemer werken in overleg met elkaar aan het opleveren van dit resultaat. Tussenresultaten dienen op regelmatige basis, zo vaak als nodig, over en weer besproken te worden om te voorkomen dat een situatie zoals geschetst in deze vraag zich kan voordoen. Het is dus de verantwoordelijkheid van beide partijen om goed met elkaar te communiceren. Daarin is nog niet vastgelegd hoe die monitoring concreet zal worden vormgegeven. Zie ook het antwoord op vraag 45.</p>

22	ARVODI-2018 Artikel 27.3 en 27.4	<p>a. Kunt u aangeven wat de relevantie van dit artikel in relatie tot gevraagde diensten is?</p> <p>Wij zien onze arbeidsvoorwaarden als een intern bedrijfsvoeringsvraagstuk waarop opdrachtgevers geen directe invloed hebben. Bovendien is het wettelijk niet toegestaan inzage te geven in individuele afspraken die zijn gemaakt met werknemers, voor zover dat al de bedoeling is.</p> <p>b. Kunt u toelichten op welke arbeidsvoorwaardelijke afspraken u doelt?</p> <p>c. Is het verstrekken van een brief van de fiscus, waaruit blijkt dat wij aan onze verplichtingen voor de afdracht van sociale lasten voldoen, voldoende voor u? Of is de bepaling zo bedoeld, dat ook andere gegevens opgevraagd kunnen worden?</p> <p>Wet- en regelgeving zou aan een dergelijke verzoek van Opdrachtgever in de weg kunnen staan. Wij verzoeken u dan ook dit artikel niet van toepassing te verklaren.</p> <p>d. Kunt u hier mee instemmen? Zo nee, waarom niet?</p>	<p>A. en B.: Opdrachtgever acht het van belang dat Opdrachtnemer ten aanzien van zijn personeel de wet- en regelgeving en de Collectieve arbeidsovereenkomst (Cao) die op hem en zijn werknemers op het gebied van arbeidsvoorwaarden (zoals o.a. de Wet minimumloon en minimumvakantiebijslag, de Arbeidstijdenwet en arbeidsomstandighedenwetgeving) van toepassing is, naleeft. Dit wordt in het eerste lid van dit artikel onderstreept. De leden 2 t/m 5 van artikel 27 zijn opgenomen in verband met de in de Wet aanpak schijnconstructies (Was) opgenomen bepalingen, zoals een in het Burgerlijk Wetboek geïntroduceerd ketenaansprakelijkheidssysteem. Uiteindelijk beogen voornoemde artikelen te voorkomen dat Opdrachtgever op grond van de Was aansprakelijk kan worden gesteld voor het betalen van het verschuldigde loon van werknemers van een onderaannemer, die het door hem ingeschakelde personeel niet heeft behandeld conform de hiervoor genoemde toepasselijke regelgeving, waaronder het betalen van het juiste verschuldigde loon.</p> <p>C. en D.: Niet akkoord, het artikel blijft onverminderd van toepassing. Aanbestedende dienst gaat er vanuit dat Opdrachtnemer zijn verplichtingen als werkgever nakomt. Alleen in uitzonderlijke gevallen zal een beroep op dit artikel worden gedaan.</p>
23	ARVODI-2018 Artikel 24.1 t/m 24.6 + 24.9	<p>"De aard van de te verrichten werkzaamheden en daaruit voortvloeiende werkproducten staat eraan in de weg dat alle intellectuele (eigendoms)rechten daarop aan Opdrachtgever worden overgedragen. Opdrachtnemer draagt de professionele en vaktechnische verantwoordelijkheid voor de inhoud van opgestelde rapportages, werkproducten en dergelijke. Opdrachtnemer kan, als professioneel dienstverlener, die verantwoordelijkheid niet (blijven) dragen als de rechten op rapportages en werkproducten moeten worden overgedragen. Opdrachtnemer moet immers de controle kunnen blijven behouden over de inhoud en verspreiding van hun werkproducten. Bovendien is in artikel 3.9.1.2. van de Gids Proportionaliteit januari 2020 bepaald dat men kan volstaan met een uitgebreid gebruiksrecht in plaats van de overdracht van het intellectuele eigendom. Anderzijds begrijpen wij dat Opdrachtgever niet afhankelijk wil zijn van Opdrachtnemer ten aanzien van de voor hem gemaakte werkproducten. Teneinde recht te doen aan de positie van zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer, stellen wij een afwijkende bepaling voor de hiernaast genoemde artikelen voor die tevens strookt met paragraaf 3.9.1.2. van de Gids Proportionaliteit:</p> <p>"Intellectuele eigendomsrechten die reeds bestonden voor uitvoering van de werkzaamheden en voor zover ingebracht en gebruikt door Opdrachtnemer voor het uitvoeren van de Diensten en voor zover inbegrepen in de resultaten van de Diensten, evenals intellectuele eigendomsrechten op door Opdrachtnemer af te geven rapportages en werkproducten blijven eigendom van Opdrachtnemer ("Onderliggend Intellectueel Eigendom Opdrachtnemer"). Opdrachtnemer verstrekt aan Opdrachtgever een niet exclusief, onvoorwaardelijk, onherroepelijk, vrij van royalty, eeuwigdurend, wereldwijd gebruiks- en vermenigvuldigingsrecht ten aanzien van het Onderliggend Intellectueel Eigendom Opdrachtnemer voor zover verwerkt in de resultaten van de Diensten, zodat deze resultaten gebruikt kunnen worden zoals beoogd met het aangaan van de Overeenkomst. Uitgangspunt daarbij is dat de resultaten van de Diensten gebruikt kunnen worden voor het doel waarvoor de resultaten van de Diensten zijn verstrekt. Bewerking van de resultaten van de Diensten en/of extern gebruik door Opdrachtgever is slechts na verkregen schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer toegestaan."</p>	<p>Niet akkoord. De opdracht beslaat, onder meer, het afnemen van communicatiemiddelen (als resultaat van de diensten). Opdrachtgever wordt eigenaar van de afgenomen communicatiemiddelen (en ontvangt zodoende alle rechten die hem daarmee toekomen) en behoudt zich daarmee ook het recht voor om, zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer, deze communicatiemiddelen te kunnen bewerken en/of extern te kunnen gebruiken.</p>
24	ARVODI-2018 Toevoegen extra artikel	<p>"Omdat Leverancier deel uitmaakt van een organisatie die is onderworpen aan verschillende vormen van toezicht, gelden voor haar specifieke regelingen met betrekking tot onafhankelijkheid. In dat kader moet een aanvullend artikel worden overeengekomen ten aanzien van beëindiging van de Overeenkomst. Bent u bereid het volgende in de Overeenkomst op te nemen?</p> <p>"Opdrachtnemer is gerechtigd de Overeenkomst onmiddellijk te beëindigen door middel van een schriftelijke kennisgeving aan Opdrachtgever, indien Opdrachtnemer constateert dat (a) de overheid, een toezichhoudende instantie, een beroepsorganisatie of een bestuursorgaan nieuwe wet- of regelgeving, besluiten, beleid of aanwijzingen heeft ingevoerd of bestaande wet- of regelgeving, besluiten, beleid of aanwijzingen heeft gewijzigd als gevolg waarvan de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk onwettig of anderszins onrechtmatig zou zijn dan wel in strijd zou komen met de onafhankelijkheids- of beroepsregels, dan wel indien (b) omstandigheden zodanig zijn gewijzigd dat de uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk in strijd met de wet of anderszins onrechtmatig zou zijn of in strijd zou komen met de onafhankelijkheids- of beroepsregels."</p>	<p>Niet akkoord. Als de uitvoering van de overeenkomst in strijd zou zijn met (nieuwe) onafhankelijkheids- of beroepsregels, dan komt dat voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.</p>
25	Aanbestedingsdocument - pagina 10	<p>Op pagina 10 stelt opdrachtgever 'deze strategie moet gebaseerd zijn op bestaand communicatie- en publieksonderzoek, beschikbare feiten en cijfers.'</p> <p>a. Welke bestaande en recente onderzoeken (anders dan waarnaar verwezen wordt op pagina 8) zijn beschikbaar?</p> <p>b. Kan opdrachtgever delen om welke onderzoeken het gaat?</p> <p>c. En wanneer deze hebben plaatsgevonden en/of zullen plaatsvinden?</p>	<p>A. Het gaat primair om de onderzoeken, zoals vermeld op pagina 8, in het aanbestedingsdocument. Er zijn op dit moment vanuit Opdrachtgever geen andere bestaande en recente onderzoeken beschikbaar. Afhankelijk van de behoefte die speelt, kunnen wij relevante onderzoeken vanuit RVO - vaste partner van Opdrachtgever waar het gaat om onderzoek - aanleveren.</p> <p>B. De hyperlinks op pagina 8 van het aanbestedingsdocument zijn te raadplegen door Inschrijver. Er zijn geen andere onderzoeken beschikbaar, dus daar kan Opdrachtgever niets over delen.</p> <p>C. Zie het voorgaande antwoord bij B.</p>
26	ARVODI-2018 Artikel 22.6	<p>Bent u bereid een opzegtermijn van één maand als vereiste aan deze bepaling toe te voegen?</p>	<p>Niet akkoord. Als onverhoopt tot opzegging wordt overgegaan, dan zal daar een (gegronde) reden voor zijn. Opdrachtgever zal hier dan ook zeer terughoudend mee omgaan. Opdrachtgever zal in dat geval geen opzegtermijn hanteren.</p>
27	ARVODI-2018 Artikel 22.3	<p>"Graag zouden wij dit artikel willen aanvullen met:</p> <p>"Bij de uitvoering van de werkzaamheden is Opdrachtnemer afhankelijk van de tijdige aanlevering van de - juiste - benodigde gegevens en bescheiden. Indien Opdrachtgever dat achterwege laat, kan dat Opdrachtnemer niet worden aangerekend."</p> <p>Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, waarom niet. "</p>	<p>Niet akkoord. Zie ook het antwoord op vraag 26: "Als tot opzegging wordt overgegaan, dan zal daar een (gegronde) reden voor zijn." Opdrachtgever zal in een door u beschreven situatie altijd zorgvuldig overwegen in welke mate hij het toepassen van Artikel 22 ARVODI-2018 proportioneel en redelijk acht. Opdrachtnemer kan bij toepassing van dit artikel dan ook niet stellen dat er sprake is van overmacht.</p> <p>Toevoeging Annelies: Niet accepteren. Vanuit goed opdrachtgeverschap zullen we altijd bekijken wat de oorzaak is van niet presteren door opdrachtnemer. Als we constateren dat het 'de schuld' is van opdrachtnemer, dan willen we niet eerst een discussie moeten voeren als zij van mening zijn dat het door ons komt.</p>

28	Aanbestedingsdocument	Wat is het handelingsperspectief voor de agrarische ondernemers die moeten stoppen met hun bedrijfsvoering?	Er een opgave waar het gaat om het verduurzamen van de agrarische sector. Opdrachtgever heeft momenteel nog geen inzicht in het handelingsperspectief. Hiervoor hebben agrarische ondernemers verschillende mogelijkheden. We verwachten dat bij de start van de opdracht dit handelingsperspectief in kaart is gebracht. We verwachten echter flexiliteit gedurende de uitvoering van de opdracht, om op dit soort zaken bij te stellen waar nodig. De transitie van het landelijk gebied is een proces dat jaren in beslag zal nemen. De communicatie moet daar op worden aangepast, wat flexiliteit vraagt van de opdrachtnemer. Dit vraagt nauwe samenwerking en afstemming tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
29	ARVODI-2018 Artikel 21.3	"In paragraaf 3.9.1.1. van de Gids Proportionaliteit januari 2020 is voorgeschreven dat bij de beoordeling welke limitering van de aansprakelijkheid proportioneel is, in ieder geval acht dient te worden geslagen op de gebruikelijke aansprakelijkheidseis in de betreffende branche of voor de betreffende opdracht naar aard en omvang. Daarnaast blijkt uit paragraaf 3.9.1.1. dat ten aanzien van de duur geldt dat de aansprakelijkheid gekoppeld dient te worden aan een percentage van de opdrachtwaarde van een jaar. Ten einde de bepaling te verduidelijken, de aansprakelijkheid in overeenstemming te brengen met onze rol en verantwoordelijkheden in het kader van deze opdracht en daarbij aan te sluiten bij de Gids Proportionaliteit en hetgeen gebruikelijk is in onze branche, stellen wij een nieuwe bepaling voor in plaats van het huidige artikel 21.3: ""Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever slechts aansprakelijk tot een bedrag van maximaal drie (3) keer het bedrag aan vergoeding(en) die Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit hoofde van deze Overeenkomst in het betreffende kalenderjaar heeft betaald. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor beperkingen in het gebruik en verlies van gegevens, commerciële overeenkomsten, goodwill, omzet of winst (ongeacht of zulks als directe of indirecte schade dan wel gevolgschade moet worden aangemerkt) en evenmin voor andere indirecte of gevolgschade in verband met de Overeenkomst. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van valse, misleidende of onvolledige informatie afkomstig van de Opdrachtgever of derden."" Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, waarom niet?"	Niet akkoord. Artikel 21.3 ARVODI-2018 zal niet verder worden ingeperkt. Op grond van het Burgerlijk Wetboek zijn Partijen in beginsel onbeperkt aansprakelijk voor de schade die zij veroorzaken. In de ARVODI-2018 is er desalniettemin voor gekozen de aansprakelijkheid van Partijen te beperken, zoals blijkt uit de staffel in artikel 21.3. Opdrachtgever vindt het in casu niet opportuun deze aansprakelijkheid nog verder in te perken.
30	Aanbestedingsdocument	"Inschrijvers dienen er echter rekening mee te houden dat de daadwerkelijke afname aanmerkelijk lager kan liggen dan hierboven aangegeven". Kan er een toezegging worden gedaan over de minimale opdrachtomvang?	Nee. De reden van eventuele lagere afname staat in dezelfde alinea uitgelegd. Opdrachtgever is niet bereid op een toezegging over een minimale opdrachtomvang.
31	ARVODI-2018 Artikel 18.5	Het komt ons onredelijk voor dat de Opdrachtnemer gedwongen kan worden het werk te continueren, in het geval zij niet voor de werkzaamheden wordt betaald. Wij stellen voor deze bepaling buiten toepassing te verklaren, opdat Partijen terugvallen op hetgeen ten aanzien van opschorting en beëindiging wettelijk is geregeld. Kunt u daarmee instemmen? Zo nee, waarom niet?	Niet akkoord. Dit betreft inhoudelijke onjuistheid van een factuur. Opdrachtgever kan niet het risico dragen dat de werkzaamheden worden opgeschort door onjuistheden in facturen waardoor die niet of niet volledig betaald kunnen worden. Opdrachtnemer is en blijft onverminderd verantwoordelijk voor het indienen van facturen die aan de voorwaarden voldoen.
32	Aanbestedingsdocument	Kunt u inzage geven in de (sub)disciplines/expertisegebieden van de 6-9 fte die fulltime betrokken zullen zijn vanuit de Rijksoverheid voor de samenwerking?	De 6-9 fte afkomstig van de Directie communicatie hebben diverse expertises in huis op het gebied van strategie, online, corporate, interne communicatie, verandercommunicatie, stakeholder- en omgevingsmanagement.
33	ARVODI-2018 Artikel 15.3	Kunt u toelichten wat een dergelijk veiligheidsonderzoek precies inhoudt?	Dit ziet op onderzoek van personeel van Opdrachtnemer door de AIVD, Er zijn drie soorten veiligheidsonderzoeken. De zwaarte van het onderzoek is afhankelijk van de functie en werkzaamheden. Opdrachtgever is niet voornemens om een veiligheidsonderzoek uit te voeren ten behoeve van onderhavige opdracht.
34	ARVODI-2018 Artikel 13.1 t/m 13.3	"Wij verzoeken u de bepalingen 13.1 tot en met 13.3 wederkerig te maken. Ook Opdrachtnemer heeft belang bij geheimhouding van de verstrekte (vertrouwelijke) informatie. Kunt u de bepalingen in die lijn aanpassen? Uiteraard kunnen de resultaten van de Diensten gebruikt worden op de wijze zoals afgesproken is in de Overeenkomst zelf. Tot slot voorziet artikel 13.1 niet in alle voor Opdrachtnemer noodzakelijke en te doen gebruikelijke uitzonderingen op de geheimhoudingsplicht. Wij zouden graag zien dat het laatste deel van dit artikel als volgt wordt gewijzigd: ""(...), behalve voor zover 1) noodzakelijk voor de uitvoering van de Overeenkomst, 2) een uitspraak van de rechter, toepassing van een wetsbepaling of andere (beroeps)regels Opdrachtnemer tot openbaarmaking verplicht of openbaring noodzakelijk is voor Opdrachtnemer voor de verdediging van zijn eigen belangen in of buiten rechte."" Kunt u daarmee instemmen? Zo nee, waarom niet?"	Niet akkoord. Opdrachtgever ziet geen aanleiding voor wederkerige toepassing van het artikel, omdat de geheimhouding ziet op de gegevens van Opdrachtgever die Opdrachtnemer ter kennis komen bij uitvoering van de opdracht. De Opdrachtnemer voert de opdracht uit, de Opdrachtgever niet.
35	Aanbestedingsdocument	a. Is er een bestaande database met (herbruikbaar) foto en videomateriaal in lijn met het onderwerp? b. Is het mogelijk hier toegang toe te verschaffen?	A. Binnen het Rijk is er een databank van foto-/videomateriaal beschikbaar. B. Opdrachtnemer kan na gunning toegang krijgen tot deze databank en mag deze materialen gebruiken indien relevant voor de opdracht.
36	ARVODI-2018 Artikel 8.1	Bent u bereid op voorhand toestemming te geven voor het door Opdrachtnemer inschakelen van specifieke expertise die is belegd in aan Opdrachtnemer gelieerde entiteiten (dus binnen de eigen groep van Opdrachtnemer)?	Zie paragraaf 7.3.17 van het aanbestedingsdocument, waarin staat onder welke voorwaarden het is toegestaan om samen te werken met derden.
37	Aanbestedingsdocument	Kunt u voorbeelden geven van deelthema's en een indicatie van het aantal deelthema's?	De 3 grote thema's zijn natuur (incl. stikstof), water en bodem. Binnen deze 3 thema's zijn verschillende doelen aangegeven binnen het NPLG. Voorbeelden of een indicatie van het aantal deelthema's kunnen we nu nog niet geven. Voor meer informatie, zie de startnota NPLG: https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/omgevingswet/documenten/rapporten/2022/06/10/startnotitie-nplg-10-juni-2022
38	Aanbestedingsdocument	Zal meeting van de impact van alle inspanningen worden gemonitord door een periodieke studie van Motivation?	Daar is op dit moment geen sprake van en dit valt buiten de scope van de opdracht. Tijdens het proces zal worden bepaald of extra onderzoek nodig is. Onderzoeken worden altijd gepubliceerd, daar kan de opdrachtnemer gebruik van maken. Tijdens het proces zal worden bepaald of Motivation wordt ingezet voor de meeting van de impact.

39	ARVODI-2018 Artikel 6.1 en 6.2	<p>"Gelet op de aard van de dienstverlening, waarbij het gaat om het verrichten van een intellectuele prestatie, dient het voor Opdrachtnemer mogelijk te zijn de personen die zijn belast met de uitvoering van de werkzaamheden te vervangen indien Opdrachtnemer dat voor een correcte uitvoering van de werkzaamheden nodig acht. Wij stellen daarom voor de artikelen 6.1 en 6.2 als volgt te laten luiden:</p> <p>""Opdrachtnemer zal personen die belast zijn met de uitvoering van de diensten tijdelijk of definitief mogen vervangen. Ter bestendinging van de continuïteit zet Opdrachtnemer zoveel mogelijk dezelfde personen in, waardoor de last voor Opdrachtgever tot een minimum wordt beperkt. Indien Opdrachtgever in redelijkheid van mening is dat een met de uitvoering van de diensten belast persoon, één of meerdere van in de offerteaanvraag genoemde kwalificaties mist, dan wel de werkzaamheden naar de mening van Opdrachtgever niet naar behoren uitvoert, treden partijen in overleg over vervanging van de betreffende persoon. Partijen zullen in alle redelijkheid trachten tot een oplossing te komen. Uitgangspunt is dat personen beschikbaar worden gesteld die een vergelijkbare deskundigheid, opleiding en ervaring hebben (conform het vereiste in de offerteaanvraag)." Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, waarom niet?"</p>	<p>Artikelen 6.1 en 6.2 worden niet gewijzigd. Voor de beoordeling van de offerte gelden gunningcriteria waarbij gegund wordt op o.a. kwaliteit van de projectaanpak en de mate van kwaliteit van het in te zetten team. Het vervangen door Opdrachtnemer van eerder aangeboden en door Opdrachtgever geaccepteerde personen moet om deze reden dan ook zoveel mogelijk worden voorkomen. De uitvoering van de opdracht en de samenwerkingsrelatie met de Opdrachtgever zijn gebaat bij een zekere continuïteit ten aanzien van het door Opdrachtnemer ingezette personeel.</p> <p>Dat neemt niet weg dat het denkbaar is dat een Opdrachtnemer een bepaalde persoon niet langer voor het uitvoeren van de opdracht kan inzetten. Opdrachtnemer mag die persoon echter ook dan niet zonder toestemming van de Opdrachtgever vervangen.</p> <p>Opdrachtgever weigert zijn toestemming niet op onredelijke gronden en kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden. Ook Opdrachtgever zelf kan Opdrachtnemer vragen bepaalde personen te vervangen indien hij van mening is dat dit in het belang van een goede uitvoering van de opdracht nodig of wenselijk is. Opdrachtnemer moet daaraan gevolg geven tenzij dat redelijkerwijs niet van hem kan worden verlangd, bijvoorbeeld omdat adequate vervanging aantoonbaar niet mogelijk is.</p>
40	ARVODI-2018 Artikel 4	<p>"De artikelen 4.1 tot en met 4.5 passen niet bij de specifieke aard van de Diensten die Opdrachtnemer zal verrichten, waarbij de toegevoegde waarde bestaat uit een intellectuele prestatie. De expertise die Opdrachtnemer heeft, in aanvulling op de eigen kennis van medewerkers van Opdrachtgever, laat zich lastig beoordelen, door Opdrachtgever zelf. Bovendien willen wij voorkomen dat de onafhankelijke positie van Opdrachtnemer, als professioneel dienstverlener, in het geding komt. Wij kunnen ons echter wel voorstellen dat Opdrachtgever de resultaten van de Diensten wil toetsen aan de overeengekomen criteria en die controle in eigen hand wil houden. Wij stellen daarom de volgende alternatieve tekst voor:</p> <p>""Opdrachtgever zal de resultaten controleren op alle materiele aspecten en overeengekomen criteria zoals vastgelegd in de Overeenkomst en de uitkomst van zulk een controle communiceren aan Opdrachtnemer binnen 5 werkdagen na oplevering van de resultaten, bij gebreke waarvan Opdrachtgever de oplevering als geaccepteerd zal beschouwen.""</p> <p>Indien de resultaten niet voldoen aan de afspraken, stellen wij voor terug te vallen op de wettelijke bepalingen, bevoegdheden en maatregelen die Opdrachtgever voor handen staan. In het geval deze tekst niet acceptabel is, kunt u de tekst dan aanpassen in een voor u acceptabele vorm? Kunt u voorts bevestigen dat, waar gerefereerd wordt aan goedkeuring/beoordeling en acceptatie, in het kader van de Overeenkomst wordt gedeeld op de definitie van keuring zoals door ons in deze kolom voorgesteld?"</p>	<p>Niet akkoord. Zie ook eis 3.4.1 in het Aanbestedingsdocument: "Opdrachtgever dient akkoord te gaan met de communicatiestrategie alvorens Opdrachtnemer tot uitvoering van de strategie over kan gaan". Indien het hiervoor beschreven akkoord is gegeven, is er sprake van acceptatie als bedoeld in artikel 4 ARVODI-2018. Daarnaast geldt voor de overige resultaten artikel 4 ARVODI-2018.</p>
41	Aanbestedingsdocument	<p>Is technische realisatie van een platform / configuratie van lay-out/pagina's (al dan niet op rijksoverheid.nl of aanpakstikstof.nl) onderdeel van de opdracht? Of is opdrachtnemer alleen verantwoordelijk voor de contentontwikkeling voor deze platformen. Indien dit laatste, wie draagt zorg voor de technische realisatie en onderhoud van huidige en mogelijk nieuw te ontwikkelen platformen – is dit geborgd in het huidige team vanuit de Rijksoverheid?</p>	<p>Vooralsnog wordt gebruik gemaakt van bestaande platformen waar de opdrachtgever zelf op publiceert. Opdrachtnemer is in voorkomende gevallen verantwoordelijk voor contentontwikkeling. Technische realisatie voor publicatie, onderhoud van bestaande (en nieuwe) platformen is een verantwoordelijkheid van de opdrachtgever conform rijksstijl- en webrichtlijnen.</p>
42	ARVODI-2018 Artikel 3	<p>"Uiteraard willen wij onze verplichtingen uit de overeenkomst in samenwerking met de Opdrachtgever nakomen, maar wel voor zover onze beroepsregels - waaronder ook begrepen onafhankelijkheidsregels - deze samenwerking toestaan. Opdrachtnemer maakt namelijk deel uit van een groep waartoe ook een accountantsorganisatie behoort, waardoor regels t.a.v. onafhankelijkheid op haar doorwerken.</p> <p>Wij stellen dan ook voor het volgende toe te voegen aan dit artikel:</p> <p>""Opdrachtnemer voert de opdracht uit in overeenstemming met de toepasselijke wet- en beroepsregelgeving. Opdrachtgever zal de daaruit voor Opdrachtnemer voortvloeiende verplichtingen steeds volledig respecteren. Opdrachtnemer is nimmer gehouden tot enig handelen of nalaten dat met de hiervoor bedoelde regels strijdig of onverenigbaar is." Kunt u met dit tekstvoorstel instemmen? Zo nee, waarom niet?"</p>	<p>Niet akkoord. De aanbestedende dienst ziet geen aanleiding om artikel 3 ARVODI-2018 aan te passen, want de aard van de gevraagde dienstverlening houdt in geen enkel opzicht verband met de door u genoemde gedragsregels voor een accountantsorganisatie. Inschrijver dient te allen tijde kunnen voldoen aan de gevraagde dienstverlening. Wij zien geen aanleiding om het artikel Garanties te wijzigen. Er staat hier niets in opgenomen wat tegen de toepasselijke wet- en regelgeving van opdrachtnemer in gaat.</p>
43	Aanbestedingsdocument	<p>Kunt u nader omschrijven wat u verwacht bij 'ondersteuning in de uitvoering'? ("Na juli 2023 is blijvend behoefte aan ondersteuning bij de uitvoering van de strategie en de plannen. De ondersteuning bestaat uit het mede uitvoeren van de werkzaamheden. Dit varieert van de webredactie, tot PR-ondersteuning, het adviseren op stakeholderactiviteiten etc.):</p>	<p>De ondersteuning die opdrachtgever vraagt is, op basis van Nadere Opdracht, het uitvoeren van onderdelen van de overkopelende communicatiestrategie en de aanvullende communicatieplannen. Per Nadere Opdracht zal dus in kaart worden gebracht wat die ondersteuning specifiek inhoud. Ter illustratie: dit kan inhouden dat opdrachtnemer zelfstandig aan de slag gaat met opleveren van een specifiek communicatiemiddel, dat betreft andere werkzaamheden dan wanneer opdrachtnemer gevraagd wordt een stakeholdersbijeenkomst te organiseren op een desbetreffende LNV-locatie.</p>
44	Raamovereenkomst met afroep Artikel 7.1	<p>"Opdrachtnemer wenst de controle te kunnen behouden over de verspreiding van de werkproducten. Teneinde hieraan, mede in het belang van Opdrachtgever, tegemoet te komen wensen wij artikel [...] als volgt aan te passen:</p> <p>"Opdrachtnemer verleent aan Opdrachtgever een niet-exclusief, niet-opzegbaar recht voor onbepaalde tijd, gelijk Opdrachtgever dit recht van Opdrachtnemer aanvaardt, om de resultaten van de verrichte Diensten openbaar te (doen) maken en te (doen) verveelvoudigen, zoals beoogd met het aangaan van de Overeenkomst, alles in de ruimste zin van het woord, ongeacht de wijze van gebruik of weergave en ongeacht of dit gebruik of deze wijze van weergave op het moment van ondertekening van de Overeenkomst reeds bekend is." Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, waarom niet?"</p>	<p>Niet akkoord. Het gaat niet om adviesrapporten maar om een communicatiestrategie en communicatiemiddelen. Het is dus niet aan Opdrachtnemer om de controle te behouden over de verspreiding van de producten.</p>
45	Aanbestedingsdocument	<p>Hoe ziet het beoordelingsproces van de gevraagde plannen en concepten er uit (periode tot 1 juli 2023). U vraagt in die periode een overkopelende communicatie strategie, inclusief positionering en naamgeving op te leveren. Hoe ziet het proces er uit indien niet tot een overeenstemming over het campagne concept wordt bereikt?</p>	<p>Opdrachtgever gaat uit van een goede opdrachtgever-opdrachtnemer relatie om tot een acceptabele communicatiestrategie en -plannen, positionering en naamgeving te komen. Mogelijke risico's in dit proces en in de planning is een onderdeel van het subgunningscriterium 'Het plan van aanpak (incl. planning)' voor de Inschrijver om een Inschrijving over in te dienen. Hierover gaat de aanbestedende dienst nu geen voorstellen in doen.</p>

46	Raamovereenkomst met afroep Artikel 6.4	"Indien en voor zover de resultaten van de Diensten worden gedeeld met derden kunnen wij geen aansprakelijkheidsrisico's op ons nemen ten opzichte van deze derden, omdat wij geen mogelijkheid hebben de aansprakelijkheid jegens de derde te beperken, daar de derde niet op voorhand bij Opdrachtnemer bekend is. Wij wensen daarom een vrijwaring voor claims van die derden overeen te komen. De Diensten die Opdrachtnemer verricht, verricht zij immers ten behoeve van Opdrachtgever en Opdrachtnemer wenst in dat kader niet in het risico van Opdrachtgever te treden. Bovendien is het gebruikelijk om een vrijwaring overeen te komen voor claims van derden in verband met de dienstverlening. Wij stellen derhalve voor om de volgende bepaling toe te voegen aan artikel 6.4: ""Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden die voortvloeien uit of verband houden met de ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten of verrichte werkzaamheden, tenzij Opdrachtgever aantoont dat de aanspraken geen verband houden met verwijtbaar handelen of nalaten van Opdrachtgever dan wel veroorzaakt zijn door opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer."" Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, waarom niet?"	Niet akkoord, zie voor de (wederzijdse) aansprakelijkheid artikel 21 ARVODI-2018.
47	Aanbestedingsdocument	Doelstelling van de gevraagde activiteiten moeten bijdragen aan acceptatie, begrip, vertrouwen en draagvlak. a. Wanneer zijn op deze punten de activiteiten succesvol? b. Is de opdrachtnemer geheel vrij deze zelf te bepalen?	A. Hierop zijn nu geen Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's) of harde resultaten geformuleerd. Zoals de doelstelling aangeeft zijn alle inspanningen en resultaten die bijdragen aan acceptatie, begrip, vertrouwen en draagvlak op voorliggende onderwerp acceptabele activiteiten. B. In aanvulling op het voorafgaande antwoord bij A: Opdrachtnemer is niet geheel vrij om dit zelf te bepalen, want we werken in co-creatie en het is een dynamisch proces. De rode draad in dit proces is een goede samenwerking met de opdrachtnemer, rekening houdend met de maatschappelijke en politieke context en met oog voor de belanghebbenden.
48	Raamovereenkomst met afroep Definities	Onder de definitie van 'Afroep' wordt gerefereerd aan een eenzijdige opdrachtbevestiging. Is Opdrachtgever bereid toe te lichten hoe deze opdrachtbevestiging er uit zal komen te zien dan wel een concept opdrachtbevestiging te delen met Aanbieder zodat Aanbieder kennis kan nemen van de inhoud hiervan? Zo niet, waarom niet?	De term 'afroep' is in de context van de opdracht verkeerd gebruikt. Hiermee wordt bedoeld: een nadere opdrachtverstrekking. Deze nadere opdrachtverstrekking is inderdaad eenzijdig na akkoord van opdrachtgever op de nadere offerte van opdrachtnemer. Hier is nog geen concept of format voor, intern wordt dit proces nog ingericht, het is daarom niet mogelijk een concept opdrachtbevestiging te delen. Opdrachtnemer doet op schriftelijk verzoek van opdrachtgever een voorstel (nadere offerte), opdrachtgever geeft hierop akkoord om te starten met de werkzaamheden (nadere opdracht). Na gunning zal dit proces met de opdrachtnemer worden afgestemd. Met opdrachtnemer kunnen afspraken gemaakt worden over welke contactpersonen gerechtigd zijn om de nadere opdrachten te verstrekken.
49	Raamovereenkomst met afroep Algemeen	In artikel 1.2 van de raamovereenkomst staat vermeld dat de Raamovereenkomst prevaleert boven de Nota van Inlichtingen. Dit lijkt alleen een acceptabele keuze als alle in de Nvl's opgenomen wijzigingen op de raamovereenkomst een op een in een nieuwe definitieve versie van de raamovereenkomst worden verwerkt? Kunt u dit bevestigen? Zo niet: omdat in de Nota van Inlichtingen afwijkingen op de overeenkomst kunnen worden overeengekomen en de stukken behorende bij de aanbesteding ook worden genuanceerd, stellen wij voor de Nota van Inlichtingen expliciet toe te voegen bovenaan de rangorde opgenomen in artikel 1.2 van de Overeenkomst. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, waarom niet?	Niet akkoord. De rangorde wordt niet gewijzigd, omdat de concept raamovereenkomst wordt aangepast op de antwoorden zoals verstrekt in de Nota van Inlichtingen. De concept Raamovereenkomst wordt na publicatie van deze nota van inlichtingen vervangen door de 'Gewijzigde concept Raamovereenkomst'.
50	Aanbestedingsdocument	a. Onder stakeholderplan, wat verstaat LNV daaronder? b. Is dit hetzelfde als het omgevingsmanagement? c. Met wie hebben de stakeholderadviseurs contact? d. Wie is er verantwoordelijk voor het contact met de agrarisch ondernemers zelf?	(B) Binnen LNV is sprake van omgevingsmanagement, daarin komt naar voren welke stakeholders betrokken moeten worden. (A) Voor de 3 thema's (zie ook antwoord op vraag 37) zijn de stakeholders inzichtelijk. Afgeleide hiervan is de communicatie voor het stakeholderplan, waarin duidelijk moet worden welke communicatieinzet nodig is om de stakeholders te bereiken. (C) Er wordt nauw samenwerkt met de omgevingsmanagement adviseurs. (D) Voor het contact met agrariers ondernemers is de omgevingsmanager verantwoordelijk.
51	Aanbestedingsdocument	Ervaring van landelijke programmas waarin Rijk met regio samenwerkt, zoals Ruimte voor de Rivier, leert dat een sterk merk belangrijk is waarin zowel rijk als regio zich herkent. In hoeverre is hier ruimte voor binnen de richtlijnen van huisstijl en de bestaande communicatie middelen?	Hier is ruimte voor en daar wordt ook al aan gewerkt. Er is de afgelopen periode door het Opdrachtgever gewerkt aan een shortlist om te komen tot een pakkende naam voor de transitie van het landelijk gebied. We vragen de opdrachtnemer, na gunning, hier een volgende slag mee te maken om uiteindelijk tot een passende naam, en bijbehorend creatief concept (slogan, merklading etc.), te komen voor de transitie van het landelijk gebied.
52	Aanbestedingsdocument	Voor een geslaagde transitie is de hele keten nodig en zijn ook actoren als banken, leveranciers, consumenten en burgers belangrijk. Zijn deze doelgroepen ook onderdeel van de communicatie strategie?	Ja, deze partijen en ketenpartijen zijn allemaal stakeholders binnen de transitie van het landelijk gebied. Voor deze opdracht kijken we wel specifiek naar de stakeholders die voor het NPLG van belang zijn.
53	Aanbestedingsdocument	Het programma omvat maatwerk per regio en de agrarische ondernemers staan zelf aan het roer om de individuele koers te bepalen (pg kamerbrief), wat is de rol van communicatie in deze samenwerking met agrarische ondernemers?	Er worden gebiedsprogramma's opgesteld en ingezet door de provincies, waar communicatie en participatie met de inwoners en provinciale stakeholders onderdeel van uit moeten maken. Dit is de verantwoordelijkheid van de provincies. De communicatiestrategie van de rijksoverheid zal provincies ondersteunen in het overkoepelende verhaal. Het RTLG is in opbouw en de omgevingsmanagers NPLG faciliteren de provincies hierbij. De communicatiestrategie van de rijksoverheid zal de provincies ondersteunen in het overkoepelende verhaal. Kortom: informeren, motiveren, verbinden en kennisdelen.
54	Aanbestedingsdocument	Wie is er in de programmadirectie verantwoordelijk voor de communicatie en stakeholdermanagement?	Bij de directie Communicatie is een eindverantwoordelijke directeur Communicatie LNV. Bij het programma NPLG is een klein team betrokken vanuit omgevingsmanagement en communicatie en het RTLG is nog in opbouw. Hetzelfde geldt voor RTLG. Hier wordt nauw mee samengewerkt.
55	Aanbestedingsdocument	Wordt het programma Transitie Landelijk Gebied als aparte organisatie gepositioneerd buiten LNV of belegd in de lijn?	Het programma wordt belegd binnen LNV, maar het is nog in opbouw. De positionering is nog niet vastgesteld. Zie ook antwoord vraag 19.
56	Aanbestedingsdocument	Maakt DC gebruik van externe leveranciers waarmee moet worden samengewerkt?	Ja, er wordt gebruik gemaakt van externe leveranciers, eventuele samenwerking wordt tijdens het proces nader bekeken.
57	Aanbestedingsdocument	Moet gebruik worden gemaakt van bestaande (media)monitoringsystemen of kan dat met nieuwe tooling?	Opdrachtgever wenst dat gebruik wordt gemaakt van informatie die gegenereerd wordt uit de bij opdrachtgever bestaande media monitoringssystemen. Indien Inschrijver hier een ander voorstel in heeft om overwegende redenen - bijvoorbeeld in de vorm van een nieuw systeem - dan is dit ook toegestaan.
58	Aanbestedingsdocument	Welke meting- en monitoring systemen of systematiek (t.b.v. bijv. issues, stakeholders, sentiment, kennis, houding en gedrag etc.) worden op dit moment gehanteerd door DC?	We maken gebruik van media monitoring, de Swen, Nexis en Coosto worden gebruikt, maar helaas kunnen we hier geen toegang tot verlenen. Het is wel belangrijk om de informatie die hieruit wordt gegenereerd te gebruiken, zie het antwoord op vraag 57.

59	Aanbestedingsdocument	Is de ontwikkeling van voortgangsrapportages voor TK en Minister belegd in eigen DC? Is daarop ook ondersteuning gewenst?	De paragraaf 'Communicatie' in de voortgangsrapportages komen inderdaad vanuit de directie Communicatie. Opdrachtnemer zal hier voor voorliggende opdracht in ondersteunen. De opdrachtnemer levert aan opdrachtgever, met tussentijdse evaluaties, input aan waarvan opdrachtnemer gebruik kan maken in de terugkoppeling via voortgangsrapportages. Opdrachtgever verwacht tussentijds informatie over de voortgang die daarvoor gebruikt kan worden.
60	Aanbestedingsdocument	Is er een organogram beschikbaar van de 35 fte binnen DC?	Vanwege de transitie is het organogram in ontwikkeling en momenteel nog niet beschikbaar.
61	Aanbestedingsdocument	Kunnen eerdere communicatie (deel)programma's m.b.t dit dossier en resultaten daarvan indien beschikbaar gedeeld worden, evenals (tussentijdse) evaluatie en bijsturingprogramma's?	Communicatie over (deel)programma's staan publiekelijk toegankelijk op rijksoverheid.nl. Eventuele evaluaties/informatie uit monitoring kunnen waar nodig gedeeld worden met de opdrachtnemer na gunning, maar blijven wel strikt vertrouwelijk.
62	Aanbestedingsdocument	Waar wordt het communicatieteam van programma transitie landelijk gebied geïntegreerd binnen de programma organisatie?	Zie antwoord op vraag 19 en vraag 60.
63	Aanbestedingsdocument	Dient het communicatie programma in haar uitingen een Rijksoverheid branded campagne te worden?	Voor het brede verhaal naar de burger is Rijksoverheid de afzender. Provincies kunnen daar gebruik van maken. Provincies zijn zelf verantwoordelijk voor hun eigen communicatie.
64	Aanbestedingsdocument - pagina 7	Valt NPLG onder Regeling Grote Projecten?	https://wetten.overheid.nl/BWBR0021424/2021-12-09 Het NPLG valt hier niet onder.
65	Aanbestedingsdocument	Ligt uiteindelijke PR/woordvoering bij de Rijksoverheid zelf en is de opdrachtnemer puur verantwoordelijk voor strategie, advisering en de ontwikkeling van ondersteunde content? Ditzelfde geldt voor stakeholdermanagement. In hoeverre ligt (behalve ontwikkeling van het plan) de uitvoering en eindverantwoordelijkheid voor stakeholdermanagement bij de opdrachtnemer?	De eindverantwoordelijkheid van PR/woordvoering ligt bij de opdrachtgever, de opdrachtnemer is hierin ondersteunend.
66	Aanbestedingsdocument	Is de productie van events onderdeel van het budget van € 3.000.000,- exclusief btw? Of valt dat buiten 'ingezette middelen'?	Het is voor de aanbestedende dienst niet duidelijk wat u bedoelt met "de productie van events". Indien u doelt op de bijeenkomsten en evenementen, genoemd op pagina 11 van het aanbestedingsdocument, dan valt dit binnen de scope van de opdracht en daarmee binnen het budget van 3.000.000,-.
67	Aanbestedingsdocument	Is merkrechtelijk onderzoek en/of deponering van de naam onderdeel van de scope van de opdracht?	Rijksoverheid heeft vaste regels en afspraken over (domein)naamregistratie. Wij deponeren zelf een merknaam en domeinnaam, dat is dus geen onderdeel van de scope van deze opdracht.
68	Aanbestedingsdocument	Is media inkoop (bijvoorbeeld betaalde social media of inkoop in vakbladen) onderdeel van de opdracht of ligt dit bij een bestaand mediabureau waar de Rijksoverheid al een samenwerking mee heeft (zo ja, welke mediapartner betreft dit)?	Mediakopen binnen het kader van het onderwerp van deze opdracht zijn onderdeel van de scope van deze opdracht. Er is dus geen bestaande opdrachtnemer die door opdrachtgever is gecontracteerd voor deze mediakopen.
69	Aanbestedingsdocument	Zijn er richtlijnen voor het indienen van de referenties en het concept. Het maximaal aantal woorden, lettertype en -grootte, mag er een bijlage worden toegevoegd met creatieve uitingen? Mag dit ook een PPT zijn?	Met betrekking tot de referenties, zie bijlage 6 'referentieverklaring'. Wat u bedoelt met 'het concept' is ons niet helemaal duidelijk, maar mocht u het concept van gunningscriterium 3 'Analyse met concept' bedoelen, dan verwijzen we u naar de vormvereisten vermeld op pagina 22 van het Aanbestedingsdocument. Buiten deze vormvereisten bent u vrij om hier invulling aan te geven.
70	Aanbestedingsdocument	Waar is de ontwikkeling van de voortgangsrapportages voor de Tweede Kamer en Minister belegd?	Dit is niet belegd bij opdrachtnemer, zie ook het antwoord op vraag 59.
71	Aanbestedingsdocument Hoofdstuk 2 - Opdrachtomschrijving	U beschrijft hier bij hoofdstuk 2 - Opdrachtomschrijving de opdracht, met de verschillende onderdelen daarvan. a. Met welke marktpartij(en) werkt u reeds aan (onderdelen van) dit onderwerp? Bijvoorbeeld onderdelen zoals stakeholdersanalyse, PR-plan, issue management, e.d. b. Kunt u hiervan een zo compleet en specifiek mogelijk beeld geven? Dit is openbare informatie, die voor potentiële inschrijvers van groot belang is om een inschatting te maken van hoe kansrijk een inschrijving is, en op welke punten een inschrijving onderscheidend kan zijn. Dit is ook zeer in het belang van het Ministerie van LNV, immers deze informatie vergroot de kwaliteit van de inschrijvingen.	Het is voor Opdrachtgever op dit moment nog niet mogelijk om daarin concreet aan te geven welke partijen dat zijn. Zie ook antwoord op vraag 56.
72	Hoofdstuk 2 Het doel van de opdracht	Uw uitvraag maakt duidelijk dat u op korte termijn op zoek bent naar communicatie-ondersteuning bij een onderwerp dat zeer gevoelig ligt, in de media speelt, complex is etc. Uit uw timing en wijze van uitvragen (proces) blijkt ook dat u snel op zoek bent naar een partij. Wij vragen ons hardop af of het in het belang is van het Ministerie van LNV om al het gevraagde bij één partij neer te leggen? Mogelijk bent u beter geholpen met meerdere partijen die op verschillende momenten zeer specialistische expertise leveren. Hoe denkt u hierover?	Het is toegestaan om samen te werken met andere ondernemingen, zie 7.3.17 op pagina 33 van het aanbestedingsdocument. Opdrachtgever gaat de overeenkomst aan met één partij, motivering hierover treft onder paragraaf 2.4 van het Aanbestedingsdocument. Zie verder ook het antwoord op vraag 36.
-	Correcties door Aanbestedende dienst	Puntencorrectie bij gunningscriteria.	Correctie 5.2.2. aantal punten is niet 250 maar 100 (tabel 5.1 is leidend). Correctie 5.2.3. aantal punten is niet 200 maar 150 (tabel 5.1 is leidend)
-	Losse vraag	In de uitvraag staat er geen aantal woorden/aantal pagina's benoemd bij gunningscriteria 1 en 2. Bij gunningscriteria 3 wordt een beperking van 600 woorden benoemd. Inschrijver stelt voor om eerder dan 20 september alvast een antwoord te geven op hoeveel woorden/aantal pagina's gunningscriteria 1 en 2 mogen bevatten. Daarnaast stelt Inschrijver voor om het aantal woorden voor gunningscriteria 3 te wijzigen naar 2A4 (en ook hier het verzoek om al eerder een respons op te geven).	Gunningscriteria 1 en 2 zijn vormvrij. Voor gunningscriterium 3 is Aanbestedende Dienst niet akkoord met het voorstel tot wijziging. De vormvereisten zoals vermeld in het Aanbestedingsdocument blijven van toepassing.