



Inlichtingenbijeenkomst Europese aanbesteding Campagnedienstverlening voor de Rijksoverheid





Programma

1. Doel en spelregels inlichtingenbijeenkomst
2. Achtergrond van Europees aanbesteden
3. Organisatie opdrachtgever
4. De opdracht
5. De overeenkomst
6. Tips & tricks: voorkom veelgemaakte fouten
7. Planning
8. Presentatie Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO)





1. Doel en spelregels inlichtingenbijeenkomst

- Goede afweging deelname en voorkomen onnodig afvallen
- Inzicht in Baseline Informatiebeveiliging Overheid
- Eenvoudige vragen worden direct beantwoord
- Vragen schriftelijk indienen via TenderNed
- Schriftelijk gestelde vragen worden anoniem beantwoord in nota van inlichtingen (gebruik chatfunctie)





2. Achtergrond van Europees aanbesteden

- Europees aanbesteden is verplicht voor opdrachten > € 139.000
- Doel: concurrentie bevorderen, niet discrimineren
- Rijksbreed inkoopbeleid: gemeenschappelijke behoeften zoveel mogelijk gezamenlijk in de markt zetten
- Beginselen van aanbestedingsrecht:
 - ✓ Transparantie
 - ✓ Proportionaliteit
 - ✓ Gelijke behandeling
 - ✓ Non-discriminatie



3. Organisatie opdrachtgever (1)

Dienst Publiek en Communicatie (DPC) ondersteunt alle departementen en uitvoeringsorganisaties van de Rijksoverheid in de communicatie met publiek en professionals:

- Rijksbrede communicatietaken (*begeleiding campagnes en informatievoorziening van de Rijksoverheid via Rijksoverheid.nl*)
- Gemeenschappelijke diensten & rijksbrede inkoop





3. Organisatie opdrachtgever (2)

De afdeling **Campagnemanagement** is het expertisecentrum voor campagnes van de Rijksoverheid. Onze ambitie is om effectieve campagnes te maken voor en door de samenleving.

Diensten van de afdeling:

- Projectmanagement voor campagnes
- Strategisch advies over campagnes en overkoepelende expertise
- Inkoop en contractmanagement





4. De opdracht

Het ontwikkelen, uitwerken, evalueren en optimaliseren van strategie, concepten, middelen, content en acties van crossmediale campagnes van de Rijksoverheid die bij DPC zijn aangemeld volgens de geldende aanmeldprocedure.

We zoeken leveranciers:

- met oog voor het publieke belang
- die actief met ons meedenken over de effectiviteit en inclusiviteit van onze campagnes.
- die het lef hebben om te experimenteren en het ook eens anders te doen.





5. Overeenkomst

- Raamovereenkomst Campagnedienstverlening voor de Rijksoverheid:
- 2 data:
 - 1 augustus 2022: implementatieperiode
 - 1 november 2022: operationele dienstverlening
- Looptijd 2 jaar, met daarna 2 x optie tot verlenging met 1 jaar
- Deelnemerslijst raamovereenkomst omvat bijna hele Rijksoverheid.





6. Tips & tricks (1)

- Lees de selectieleidraad grondig.
- Let op voorschriften, voorwaarden en eisen: voorkom ongeldig verklaren inschrijving.
- Bij twijfel: stel vragen en meld onduidelijkheden/onjuistheden.
- Contacten over de aanbesteding uitsluitend via TenderNed.
- Derde/onderaannemer/combinatie.
- Juiste ondertekening door alle rechtsgeldig tekenbevoegden en referent.





6. Tips & tricks (2)

- Indienen verzoek tot deelneming uitsluitend via TenderNed
- Vraag op tijd E-herkenning aan (ook voor het stellen van vragen!)
- Zet op tijd de in te dienen documenten klaar
- Verstuur ook écht, niet alleen uploaden (via verificatie-sms)
- Digitale kluis kent geen genade!





7. Planning (onder voorbehoud)

Deadline vragen stellen 1 ^e nota van inlichtingen	Donderdag 18 november, 10.00 uur
Publicatie 1 ^e nota van inlichtingen	Maandag 29 november 2021
Deadline vragen stellen 2 ^e nota van inlichtingen	Maandag 6 december 2021, 10.00 uur
Publicatie 2 ^e nota van inlichtingen	Maandag 13 december 2021
Sluitingsdatum indienen verzoek tot deelneming	Maandag 31 januari 2022, 9.00 uur
Mededeling selectiebeslissing	Maandag 28 februari 2022

