

NOTA VAN INLICHTINGEN

EUROPESE AANBESTEDING

BEVEILIGING

TEST- EN VACCINATIELOCATIES

(2022/0117)

Datum : 28 september 2022
Kenmerk aanbestedende dienst : 2022/0217

Voorwoord

Deze nota van inlichtingen maakt integraal en prevalerend onderdeel uit van het Aanbestedingsdocument met het kenmerk 2022/0117.

Daar waar ingediende vragen feitelijk uit ongenummerde meerdere vragen bestaan, heeft de GGD Flevoland, in het kader van transparantie en zorgvuldigheid, deze vragen genummerd. Deze nummering is doorgetrokken bij de antwoorden zodat ook bij de beantwoording van de vragen transparant is op welk onderdeel van de vraag het antwoord van toepassing is.

Op grond van deze nota van inlichtingen zijn de volgende documenten aangepast en worden deze tezamen met deze nota van inlichtingen op TenderNed gepubliceerd:

Document aangepast:	Toegezonden als:
Bijlage 2	Bijlage 2.1
Bijlage 4	Bijlage 4.1

Uitsluitend in geval de beantwoording van vragen in de 1^e nota van inlichtingen tot dringende vragen ter verduidelijking leidt, is er gelegenheid deze te stellen.

Alle door Inschrijvers te stellen vragen en of te maken opmerkingen/in te dienen tekstvoorstellen, moeten uiterlijk op **5 oktober 2022** om **12.00 uur** gemeld zijn op TenderNed. Vragen die geen betrekking op / voortvloeien uit de 1^e nota van inlichtingen worden niet in behandeling genomen.

Nr.	Document / nummer / paragraaf / artikel / eis / Perceel	Vraag/ Opmerking:
		Antwoord:
1.	Aanbestedingsdocument, paragraaf 5.2	In paragraaf 2.5 van het Aanbestedingsdocument geeft u aan de overeenkomst zo snel mogelijk na Gunning tot stand zal komen. Bent u bereid om dit nader te specificeren op 4 weken na definitieve gunning?
		Nee, daartoe zijn wij niet bereid. Wij begrijpen evenwel dat het inregelen van een overeenkomst tijd nodig heeft, echter willen wij dit zo snel als mogelijk na Gunning tot stand laten komen.
2.	Bijlage 4, Eis 29	In het PvE onder eis 29 geeft u aan dat alleen de daadwerkelijk afgenomen uren kunnen worden verrekend. Bij het binnen 24 uur annuleren voorafgaand aan het uitvoeren van de dienst van medewerker mag de opdrachtnemer maximaal 4 uur per medewerker in rekening brengen, tegen het geldende tarief voor de betreffende dienst. Gezien de huidige omvang van op het moment van deze aanbesteding, zie 2.4 van het Aanbestedingsdocument, kan annulering van diensten een groot risico vormen voor de bedrijfsvoering van Inschrijver. Inschrijver is conform cao verplicht om te werken op basis van een vierwekelijkse roostersystematiek. In theorie kunt u binnen 24 uur de beveiliging van 3 vaccinatielocaties en 3 testlocaties annuleren en voor langere/onbepaalde tijd. Het is vrijwel onmogelijk om deze onzekerheidsfactor en grote mate van flexibiliteit door te voeren in onze planning en tariefstelling. Bent u bereid om verschillende annuleringsvoorwaarden toe te voegen? Bijvoorbeeld: eenmalige annulering losse dienst, structurele annulering locatie.
		Wij snappen uw punt. Het is echter eenmaal zo dat ook wij gestuurd worden in de uitvoering van een opdracht en daarbij afhankelijk zijn van variabelen. Structurele annulering van een locatie beschouwen wij als het gestelde onder artikel 2.3 van Bijlage 5. Wij hanteren hiervoor een termijn van 4 weken. Voorts geldt het gestelde in Eis 29, maar zijn wij bereid om na te denken over een annuleringsvoorwaarden van diensten tussen 24 uur en 1 week voorafgaand aan het uitvoeren van de dienst.
3.	Bijlage 4, Eis 23	In het PvE onder eis 23 vraagt u dat de in te zetten beveiligers over tenminste het diploma beveiligers niveau 2 beschikken. Om als beveiligers te mogen werken dient er toestemming verkregen te worden door de politie waarna er een zgn. grijze pas wordt verstrekt. Deze grijze pas biedt u borging dat de in te zetten beveiligers gediplomeerd zijn en conform wetgeving beveiligingswerkzaamheden mogen uitvoeren. Bent u bereid om deze eis aan te vullen met: Tevens dienen de in te zetten beveiligers te beschikken over een geldige legitimatiepas te weten een grijze pas.
		Wij zullen de eis wijzigen in: De in te zetten beveiligers zijn gediplomeerd en beschikken over een 'grijze pas'. Wij zullen bijlage 4, Eis 23 hiertoe aanpassen. De gewijzigde bijlage 4 treft u als bijlage 4.1 bijgevoegd bij deze Nota van Inlichtingen en dient u te gebruiken bij het indienen van uw Inschrijving



Flevoland

4.	Bijlage 4	In het PvE wordt onder diverse eisen afwisselend gesproken van 'medewerkers' en 'beveiligers'. Inschrijver specificeert 'medewerkers' als zijnde alle medewerkers van onze organisatie en 'beveiligers' als specifieke functionarissen. Kunt u nader duiden welke eisen van toepassing zijn op 'medewerkers' van Inschrijver en welke specifiek van toepassing zijn op 'beveiligers'?
		Excuus voor de verwarring doordat er over 'medewerkers' en 'beveiligers' wordt gesproken. Wij zien ook nog een derde benaming nl. 'personeel'. Wij bedoelen met de verschillende benamingen slechts één en dezelfde functie / functionaris, nl. een beveiligingsmedewerker van Opdrachtgever. Alsdan zijn dan ook alle daartoe gestelde eisen van toepassing op deze functie / functionaris.
5.	Bijlage 4, Eis 18	In het PvE onder eis 18 geeft u aan dat medewerkers in het bezit dienen te zijn van een Verklaring omtrent Gedrag. Al onze beveiligers zijn in het bezit van een legitimatiebewijs (grijze pas) die afgegeven wordt door de afdeling Bijzondere Wetten van de Politie, en die volgt na screening volgens de Wet op de Particuliere Beveiligingsorganisaties en Recherchebureaus. Deze screening gaat verder dan het onderzoek door de gemeente inzake de VOG. Volstaat het overleggen van dit legitimatiebewijs (grijze pas) als alternatief voor de VOG voor de beveiligers?
		Ja, dat is akkoord
6.	Bijlage 4, Eis 10	In het PvE onder eis 10 geeft u aan dat ad-hoc gevraagde medewerkers zo spoedig mogelijk, maximaal 2 uur na een ad-hoc aanvraag ter plaatse moeten zijn. Inschrijver onderschrijft het snel ter plaatse zijn van extra medewerkers. Kunt u aangeven wat de maximale omvang, in aantal medewerkers, van deze ad-hoc aanvragen zullen zijn?
		Nee, dat kunnen wij niet, maar wij kunnen wel aangeven dat de uitvraag voor een ad-hoc medewerker erg beperkt zal zijn.
7.	Bijlage 4, Eis 3	In het PvE onder eis 3 geeft u aan dat Opdrachtnemer 24/7 365 dagen per jaar bereikbaar moet zijn voor spoedzaken. Kunt u nader specificeren hoe u deze bereikbaarheid ziet op operationeel, tactisch en strategisch niveau?
		Wij zien niet direct het belang van deze vraag voor deze aanbesteding en eisen daaromtrent ook niets. Op operationeel niveau gaan we uit van bereikbaarheid tijdens werkdagen en kantooruren (ma-vr, ca. 08.00 – 17.00). Op tactisch / strategisch niveau zal zich dat beperken tot max. een paar keer per jaar. Hierover kunnen nadere afspraken worden gemaakt.
8.	Bijlage 6, artikel 14	Artikel 14: Kunt u in dit artikel duidelijkheid geven over de financiële limiet?
		Zie het Aanbestedingsdocument, paragraaf 5.2 onder het kopje 'Verzekering tegen aansprakelijkheidsrisico's'.
9.	Bijlage 4, Eis 44	Eis 44: Kunt u duidelijk beschrijven hoe de uitgifte/inname procedure wordt geregeld en wie er verantwoordelijk voor is?



Flevoland

		<p>In de praktijk zal dit waarschijnlijk niet voorkomen. Het gaat hier om evt. sleutels of toegangspassen die tijdens de uitvoering van het werk even ter hand worden gesteld, bijvoorbeeld een sleutel van magazijntje.</p> <p>Ingeval er sleutels of toegangspassen worden uitgereikt welke in beheer van de Opdrachtnemer komen, zal daar een sleuteloverdracht plaatsvinden en een sleutelverklaring getekend worden.</p>
10.	Bijlage 4, Eis 31	<p>Eis 31: De onregelmatigheidstarieven zijn niet in lijn met de toeslagen die binnen de CAO VPB van toepassing zijn. Kunt u aangeven of u akkoord gaat met onderstaande onregelmatigheidstijden: Basis (tussen 07:00 en 18:00 van maandag tot en met vrijdag) Avond (tussen 18:00 en 24:00 van maandag tot en met vrijdag) Nachttarief (tussen 00:00 en 07:00 van maandag tot en met vrijdag) Weekend (tussen Vrijdag 00:00 en zondag 24:00)</p> <p>Ja, dit is akkoord. Wij zullen bijlage 4, Eis 31 hiertoe aanpassen. De gewijzigde bijlage 4 treft u als bijlage 4.1 bijgevoegd bij deze Nota van Inlichtingen en dient u te gebruiken bij het indienen van uw Inschrijving.</p>
11.	Bijlage 4, Eis 23	<p>Eis 23: In deze huidige tijd van krapte op de arbeidsmarkt én het feit dat Corona niet weg is en wellicht alleen maar zal toenemen verzoeken wij u of het mogelijk is om ook leerlingen met een pas te mogen inzetten?</p> <p>Wij gaan er vanuit dat u hiermee doelt op inzet van beveiligers in opleiding die beschikken over een de groene beveiligingspas. Dit zou wat ons betreft alleen mogelijk zijn op een grote locatie (Almere) op het moment dat er ook meer beveiligers ingezet worden. Ofwel met de individuele inzet van ongediplomeerde beveiligers gaan wij niet akkoord. Op het moment dat het vanuit de Opdrachtnemer de wens is om een beveiligers in opleiding in te zetten, willen wij die inzet als ook het tarief nader afstemmen.</p>
12.	Bijlage 4, Eis 20	<p>Eis 20: In deze huidige tijd van krapte op de arbeidsmarkt én het feit dat Corona niet weg is en wellicht alleen maar zal toenemen is dit ons inziens géén reële eis. Kunt u deze eis veranderen in een inspanningsverplichting zo snel als mogelijk?</p> <p>Nee, dat doen wij niet volgens uw voorstel. Wij zijn bereid om de gestelde termijn van één uur te wijzigen in drie uur. Wij zullen bijlage 4, Eis 20 hiertoe aanpassen. De gewijzigde bijlage 4 treft u als bijlage 4.1 bijgevoegd bij deze Nota van Inlichtingen en dient u te gebruiken bij het indienen van uw Inschrijving.</p>
13.	Bijlage 4, Eis 18	<p>eis 18: U verzoekt een VOG per beveiligers. Beveiligingsmedewerkers zijn verplicht een justitiële screening die verder gaat dan de screening voor een VOG door te lopen. Indien de beveiligers deze screening succesvol heeft doorlopen, ontvangt de beveiligers een grijze pas. Pas dan mag een persoon als beveiligers ingezet worden. Volstaat het aantonen van een grijze pas in plaats van de kostenverhogende VOG?</p> <p>Zie het antwoord bij vraag 5</p>
		<p>Bijlage 4, eis 10: De adhoc gevraagde medewerkers dienen binnen 2 uur aanwezig te zijn. In deze huidige tijd van krapte</p>



Flevoland

14.	Bijlage 4, Eis 10	op de arbeidsmarkt is dit ons inziens géén reële eis. Kunt u deze eis veranderen in 24 uur óf een inspanningsverplichting zo snel als mogelijk eisen?
		Nee, dat is niet akkoord. Zie verder ook het antwoord bij vraag 6 en 25.
15.	Aanbestedingsdocument, paragraaf 6.4	6.4 Subcriterium-onderwerpen 1: 'Hoe Inschrijver een geruisloze overgang voor ogen ziet met de huidige dienstverlening en hoe u dit voor elkaar krijgt in de gevraagde tijd.' Kunt u aangeven wat de gevraagde tijd inhoudt? Wij zien alleen maar, zo snel mogelijk ná gunning.
		Met de tekst 'in de gevraagde tijd bedoelen wij inderdaad 'zo snel mogelijk na Gunning'. Ofwel dient u te beschrijven 'Hoe Inschrijver een geruisloze overgang voor ogen ziet met de huidige dienstverlening en hoe u dit voor elkaar krijgt zo snel mogelijk na Gunning'.
16.	Aanbestedingsdocument	Voor de fysieke beveiliging van deze test- en vaccinatielocaties wordt in de huidige situatie gebruik gemaakt van een geselecteerd beveiligingsbedrijf. Kunt u aangeven of de inzet van dit beveiligingsbedrijf de 15000 uren overstijgt. Indien dit zo is dan kán het zijn dat een zogenaamd artikel 95B van toepassing is (afhankelijk van andere specifieke regels) en dient de verwervende partij alle betrokken werknemers die werkzaam zijn op het oude contract en in dienst zijn van de latende/verliezende partij in dienst te nemen door middel van het aanbieden van een arbeidsovereenkomst. In dat geval ontvangen wij graag de mutatielijsten van de beveiligers.
		Het huidige contract overstijgt de inzet de 15.000 uur niet
17.	Aanbestedingsdocument	De Overeenkomst wordt gesloten tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever voor een periode van 24 maanden, ingaande zo snel mogelijk na Gunning. Kunt u svp een heldere datum benoemen ingaande contract? Aangezien de opdracht voor 60% gegund wordt op laagste prijs is dit erg belangrijk zodat wij een juiste prijscalculatie kunnen maken.
		Nee, dat kunnen wij niet, maar u kunt uitgaan van zo snel mogelijk na uiterlijk 14 november.
18.	Aanbestedingsdocument, paragraaf 3.8	In paragraaf 3.8 beschrijft u dat Inschrijvers die gebruik maken van een onderaannemer voor het voldoen aan de geschiktheidscriteria dit dient te noteren in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument. Bovendien moet Inschrijver beschrijven voor welke Geschiktheidseis een beroep wordt gedaan op welke onderaannemer. Inschrijver dient daar bij tevens te vermelden voor welke discipline de betreffende onderaannemer verantwoordelijk is. Ons is niet bekend op welke fysieke plek in dit formulier wij deze aspecten moeten noteren. Graag vernemen wij uw gedetailleerde antwoord hierover.
		Het invullen van het UEA levert vaak verwarring of onduidelijkheid op. Het is inderdaad niet mogelijk om het gestelde over onderaannemers in het UEA te verwerken. In geval een Inschrijver gebruikt maakt van onderaannemers dient elke onderaannemer het UEA in te dienen en dient bij het indienen van de bewijsstukken voor Geschiktheid zoals in paragraaf 5.2 beschreven, door Inschrijver te worden aangegeven op welke onderaannemer voor welke Geschiktheidseis een

		beroep wordt gedaan en dient ook te worden aangetoond middels het gevraagde bewijsstuk.
19.	Aanbestedingsdocument, paragraaf 3.8	<p>In paragraaf 3.8 beschrijft u dat indien Inschrijver voor deze aanbesteding een combinatie wil aangaan met anderen, elk lid van de combinatie een Uniform Europees Aanbestedingsdocument moet invullen. Binnen de combinatie dient uiteraard één contactpersoon te worden aangewezen die namens de combinatie als penvoerder optreedt. Wij verzoeken u aan te geven op welke fysieke plek in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument Inschrijvers deze contactpersoon/penvoerder moeten opgeven. Indien dit niet in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument genoteerd moet worden, verzoeken wij u aan te geven in welk van de door gepubliceerde bijlagen dit genoteerd moet worden.</p> <p>Het invullen van het UEA levert vaak verwarring of onduidelijkheid op. Wij gaan er vanuit dat de bij een Inschrijving opgegeven contactpersoon in bijv. begeleidend schrijven of op TenderNed, de contactpersoon is die ook als penvoerder namens de combinatie optreedt.</p>
20.	Aanbestedingsdocument, paragraaf 4.1	<p>In paragraaf 4.1 stelt u dat de in te dienen documenten waar een handtekening voor vereist is, deze handtekening ook digitaal aanwezig moet zijn. Wellicht interpreteren wij uw opmerking in deze zin "ook digitaal aanwezig te zijn" niet correct, maar moeten wij ook papieren documenten aanleveren met natte handtekening, of volstaat het om alle documenten waar een handtekening voor vereist is, te tekenen (natte handtekening) en deze ingescand als PDF-document in te dienen? Graag vernemen wij uw inhoudelijke antwoord hierop.</p> <p>Het volstaat om alle documenten waar een handtekening voor vereist is, te tekenen (natte handtekening) en deze ingescand als PDF-document in te dienen.</p>
21.	Aanbestedingsdocument, Paragraaf 6.2	<p>In paragraaf 6.2 stelt u dat u toetst of Inschrijvers voldoen aan de gestelde eisen in het Programma van Eisen (Bijlage 4). Graag vernemen wij of deze bijlage 4 ook voorzien moet worden van een (natte) handtekening.</p> <p>Nee, bijlage 4 hoeft niet te worden voorzien van een (natte) handtekening.</p>
22.	Aanbestedingsdocument, paragraaf 5.2	<p>In paragraaf 5.2 verlangt u onder het kopje 'kwaliteit' het kwaliteitscertificaat ISO 9001:2015. Inschrijver heeft een vergelijkbaar certificaat (Certificaat Keurmerk Beveiliging, van de Nederlandse Veiligheidsbranche). Jaarlijks wordt inschrijver geauditeerd op oa. kwaliteit, borging van processen, personeelsbeleid en klanttevredenheid. Graag vernemen wij of u dit als een vergelijkbaar kwaliteitscertificaat beschouwt. Indien u dit niet als vergelijkbaar beschouwt ontvangen wij graag uw duidelijke motivatie waarom niet.</p> <p>Met betrekking tot de kwaliteit en geschiktheid van de organisatie verlangen wij in onderhavige aanbesteding van Inschrijver dat deze beschikt over NEN-EN-ISO 9001:2015, dan wel van gelijkwaardige kwaliteit. Als een Inschrijver niet voldoet aan hetgeen vereist, maar van mening is dat hij wel aan kwaliteit borgende maatregelen/normen voldoet (gaat voldoen) welke van gelijkwaardige kwaliteit zijn, is het aan een Inschrijver om dit aan te tonen. De wijze waarop dit wordt aangetoond schrijven wij niet voor en wij kunnen nu niet zeggen hoe wij hierover zullen oordelen. Op basis van uw bovenstaande beschrijving zie ik niet direct reden waarom wij uw Inschrijving op dit</p>

		punt niet als 'van gelijkwaardige kwaliteit' zouden beoordelen.
23.	Aanbestedingsdocument, paragraaf 5.2	In paragraaf 5.2 verlangt u onder het kopje 'kwaliteit' het kwaliteitscertificaat Lidmaatschap Vereniging Erkende Beveiligingsbedrijven (VEB). Deze branchevereniging helpt beveiligingsbedrijven met oa. de inspecties om daarmee in aanmerking te komen voor het keurmerk beveiliging. Onze organisatie is geen lid van deze brancheorganisatie. Wij vragen ons af wat de meerwaarde voor u is van dit lidmaatschap aangezien wij het Certificaat Keurmerk Beveiliging bezitten, we worden jaarlijks door deze organisatie geauditeerd, en werken conform de CAO particuliere beveiliging. Graag verzoeken wij u om een inhoudelijke uitleg, of om deze eis te laten vervallen.
		Deze eis vervalt.
24.	Bijlage 2, opgaveformulier C.1	In dit formulier verzoekt u om een referentie van Inschrijver welke een waarde heeft van minimaal 30% van de in deze aanbesteding bedoelde opdracht. In uw aanbestedingsdocument staat de verwachte opdrachtwaarde echter niet vermeld. Wij verzoeken u een indicatieve opdrachtwaarde te verstrekken, waardoor wij in staat zijn opgaveformulier C.1 correct in te vullen. Indien u deze opdrachtwaarde niet kunt verstrekken, verzoeken wij u deze referentie eis te laten vervallen, of duidelijk te beschrijven hoe wij opgaveformulier C.1 op dit punt moeten invullen.
		In bijlage 2, Opgaveformulier C.1 komt Voorwaarde 1 inzake de waarde van de referentieopdracht te vervallen. Bijlage 2 wijzigt hierdoor. De gewijzigde bijlage treft u als bijlage 2.1 bijgevoegd bij deze Nota van Inlichtingen en dient u te gebruiken bij het indienen van uw Inschrijving.
25.	Bijlage, 4 Eis 10	In eis 10 stelt u dat de ad-hoc gevraagde medewerkers zo spoedig mogelijk, maximaal binnen 2 uur na een ad-hoc aanvraag ter plaatse dienen te zijn. De door u gestelde 2 uur is voor Inschrijvers te krap en in vele gevallen niet realiseerbaar vanwege de doorlooptijd om geschikte beveiligers te regelen en aanrijtijden naar uw locaties. Wij verzoeken u om deze eis op te rekken naar 4 uur. Deze tijd is goed haalbaar en gangbaar in onze branche. Indien u hier niet mee akkoord bent, verzoeken wij u om een inhoudelijke motivatie.
		Dit is akkoord. Wij zullen bijlage 4, Eis 10 hiertoe aanpassen. De gewijzigde bijlage 4 treft u als bijlage 4.1 bijgevoegd bij deze Nota van Inlichtingen en dient u te gebruiken bij het indienen van uw Inschrijving.
26.	Bijlage 4, Eis 31	Eis 31; De specifieke urenvensters die u in deze eis stelt voor dag-, avond-, nachttarieven stelt zijn niet conform de CAO particuliere beveiliging. Bovendien beschrijft u in bijlage 7 (Opgaveformulier 'laagste totaalprijs') de urenvensters conform deze CAO particuliere beveiliging. Daarmee is het door u gestelde hierover in eis 31 niet congruent met het door u gestelde in bijlage 7. Graag verzoeken wij u het gestelde in eis 31 aan te passen conform het door u gestelde urenvensters in bijlage 7.
		Zie het antwoord bij vraag 10.