

(raam)overeenkomst kantoor- en schoolmeubilair

De ondergetekenden:

Stichting BVE Zuid-Limburg (VISTA college), statutair gevestigd te Sittard, kantoorhoudend aan de Sibemaweg 20 in Maastricht, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer J.H. Meijer RC in de hoedanigheid van Lid College van Bestuur, hierna te noemen Opdrachtgever,

en

<formele naam Opdrachtnemer>, gevestigd te <vestigingsplaats>, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken onder dossiernummer <dossiernummer KvK>, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam rechtsgeldig vertegenwoordiger> in de hoedanigheid van <functie rechtsgeldig vertegenwoordiger>, hierna te noemen Opdrachtnemer,

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk aan te duiden als "Partijen"

In aanmerking nemende dat:

- Opdrachtgever Opdrachtnemer heeft gevraagd een offerte uit te brengen
- Partijen de gemaakte afspraken in deze overeenkomst willen formaliseren.

Zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1: Definities en bijslage(n)

- 1.1 Opdracht: de werkzaamheden als omschreven in artikel 2;
- 1.2 Deze (raam)overeenkomst wordt gecompleteerd met De Algemene Inkoopvoorwaarden van VISTA college, FSR v3.0. Andere algemene- of verkoopvoorwaarden sluit Opdrachtgever uitdrukkelijk uit.
- 1.3 Deze overeenkomst prevaleert boven alle overige documenten. De overige documenten zijn onlosmakelijk met de (raam)overeenkomst verbonden. Voor de deze documenten geldt de rangorde:
 - de in artikel 1.1 van toepassing verklaarde voorwaarden;
 - offerte van Opdrachtnemer inclusief eventuele uitwerking daarvan en bijlagen d.d. <datum>.

Artikel 2 Onderwerp en uitvoering van de (raam)overeenkomst

- 2.1 De Opdrachtnemer zal voor de Opdrachtgever, voor de duur van de (Raam)overeenkomst als vermeld in artikel 3, de volgende werkzaamheden uitvoeren Het leveren, het plaatsen tot op de (werk)plek en het in elkaar zetten van nieuw meubilair. Het ophalen van oud meubilair, het reviseren van bestaand meubilair en een natuurlijke adviesfunctie op diverse gebieden.
- 2.2 Binnen de gemaakte afspraken bepaalt de Opdrachtnemer zelf hoe hij de overeengekomen werkzaamheden zal uitvoeren.
- 2.3 De Opdrachtnemer is echter gehouden gevolg te geven aan tijdig verleende en verantwoorde aanwijzingen van omtrent de uitvoering van de werkzaamheden.

Artikel 3 Duur van de (raam)overeenkomst

- 3.1 Deze (raam)overeenkomst gaat in op 2 juli 2022, en duurt vier (4) jaar. De (raam)overeenkomst eindigt van rechtswege op 1 juli 2026.



- 3.2 Opdrachtgever kan de (raam)overeenkomst tussentijds beëindigen. De opzegtermijn bedraagt zes maanden.
- 3.3 Het is mogelijk de (raam)overeenkomst twee (2) keer te verlengen met twee (2) jaar. Verlengingen worden schriftelijk gecommuniceerd en bevestigd.

Artikel 4 Voortgangrapportage en communicatie

- 4.1 Opdrachtnemer rapporteert schriftelijk aan de in lid 2 van dit artikel genoemde contactpersoon over de voortgang van de leveringen.
- 4.2 Opdrachtgever en Opdrachtnemer wijzen ieder een contactpersoon binnen de organisatie aan. De contactpersonen zijn namens hun organisatie beslissingsbevoegd over alle aspecten van de (raam)overeenkomst.
- | | | | |
|----------------|--------|---------------|------------------|
| Opdrachtnemer: | <naam> | <e-mailadres> | <telefoonnummer> |
| Opdrachtgever: | <naam> | <e-mailadres> | <telefoonnummer> |

Artikel 5 Prijzen en facturering

- 5.1 De prijzen voor de levering van Opdrachtnemer staan in de inschrijving van Opdrachtnemer die hoort bij van deze (raam)overeenkomst. Alle genoemde prijzen zijn inclusief het geldende btw percentage.
- 5.2 Facturen worden digitaal verzonden naar crediteuren@vistacollege.nl.
- 5.3 Bedragen mogen éénmaal per kalenderjaar geïndexeerd worden, voor het eerst op <datum>, conform de CPI voor huishoudens (totale uitgaven) over oktober (2015=100) van het voorgaande jaar. Opdrachtnemer maakt indexeringen schriftelijk 3 maanden voor ingang van de indexering kenbaar aan Opdrachtgever.
- 5.4 Opdrachtnemer informeert voorafgaand aan de indexering via inkoop@vistacollege.nl. Indexering gaat pas in na schriftelijk akkoord van Opdrachtgever. Na akkoord voert Opdrachtnemer de wijziging door. Andere prijswijzigingen worden niet geaccepteerd.

Artikel 6 Wijzigingen van de (raam)overeenkomst

- 6.1 Wijzigingen op deze (raam)overeenkomst zijn alleen bindend wanneer ze schriftelijk zijn vastgelegd. Dit gebeurt in de vorm van een door Partijen ondertekend addendum, dat vervolgens onlosmakelijk onderdeel vormt van deze (raam)overeenkomst.

Artikel 7 Toepasselijk recht

- 7.1 Op deze (raam)overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 7.2 Wanneer een geschil dat voorkomt uit deze (raam)overeenkomst niet in overleg kunnen schikken, leggen Partijen het geschil voor aan de bevoegde rechter bij de Rechtbank Limburg.

Artikel 8 Klachten

- 8.1 Opdrachtgever meldt klachten over de leveringen of dienstverlening van Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk schriftelijk (per e-mail) bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer reageert binnen één werkdag schriftelijk naar de contactpersoon van Opdrachtgever.

Artikel 9 Overige bepalingen

- 9.1 XX



Aldus overeengekomen en in tweevoud getekend te op

Stichting BVE Zuid-Limburg (VISTA college)
De heer J.H. Meijer RC
Lid Raad van Bestuur

<Opdrachtnemer>
<naam vertegenwoordiger>
<functie vertegenwoordiger>

.....

.....