

Marktconsultatie leidraad

Life-coaching

10 augustus 2022
Aanbestedingsnummer
Versie 1.0

Aanbesteding
Gemeente Utrecht

Inhoud

1	Inleiding en achtergrond	3	
1.1	Doel		3
1.2	Achtergrondinformatie 'Life-coaching'		3
1.2.1	Aanleiding		3
1.2.2	Opdracht		3
1.2.3	Duur en intensiteit opdracht		4
1.2.4	Omvang opdracht		4
1.3	Gemeente Utrecht		4
2	Procedure	6	
2.1	Planning		6
2.2	Informatiefase		6
2.3	Wijze van indienen		6
2.4	Contactgegevens		6
3	Voorwaarden en uitgangspunten	7	
3.1	Vertrouwelijkheid		7
4	Vragen aan de markt	8	
4.1	Vragen		8
4.2	Afzender		8
4.3	Dankwoord voor deelnemers		9

1 Inleiding en achtergrond

Ter voorbereiding op het mogelijk starten van een Europese aanbesteding 'Life-coaching', nodigt de gemeente Utrecht (verder: de gemeente) u uit om deel te nemen aan een marktconsultatie.

Deelnemende marktpartijen wordt hierbij de mogelijkheid geboden hun kennis en ervaring te delen. De gemeente wil zich, op basis van de door u verstrekte informatie, een beeld vormen van de haalbaarheid van de aanbesteding en van de oplossingsmogelijkheden.

1.1 Doel

Het doel van deze marktconsultatie is om marktpartijen te betrekken om:

1. informatie te verzamelen voor een adequate opdrachtomschrijving;
2. een beeld krijgen hoe de opdracht interessant voor de markt gemaakt kan worden, zodat eerlijke en gezonde mededinging ontstaat;
3. toetsen haalbaarheid van het in de markt zetten van één totaalopdracht;
4. inzicht in de kansen en risico's van het aanbestedingstraject.

De intentie van de gemeente Utrecht is om de verkregen informatie te gebruiken voor het bepalen van een aanbestedingsstrategie en een doorvertaling te maken naar een effectieve aanbesteding. Deze marktconsultatie heeft niet tot doel om partijen te selecteren of contracteren.

1.2 Achtergrondinformatie 'Life-coaching'

1.2.1 Aanleiding

Gemeente Utrecht, afdeling Werk & Inkomen heeft als het doel om Utrechters te begeleiden naar werk en een eigen inkomen. Lukt dat niet dan stimuleren en ondersteunen we de Utrechter om mee te doen en zich te ontwikkelen op de arbeidsmarkt. Om onze inwoners zoveel mogelijk kansen te bieden op betaald werk, hebben we een divers aanbod re-integratie (scholing, opleiding, training en ontwikkelaanbod). Niet alle inwoners lukt het door problemen op soms diverse leefgebieden, de stap naar ons aanbod te zetten en hierdoor is het idee voor begeleiding in de vorm van een life-coach ontstaan.

1.2.2 Opdracht

De life-coach is toegankelijk en helpt inwoners bij onderliggende levens brede vragen, biedt steun en activeert richting oplossingen voor de problemen waar de inwoner mee kampt. Het is een professional die dicht bij de inwoner staat en die met de inwoner een vertrouwensband opbouwt en onderhoudt. De inwoner stelt samen met de life-coach een doel of meerdere doelen op en de life-coach motiveert de inwoner om de doelen te realiseren. Denk aan doelen gericht op scholing, activering, werk en de inwoner bijstaan in de contacten met de buitenwereld. Dit vraagt van de professional dat hij/zij lokale binding en een maatschappelijk netwerk in Utrecht heeft, bij voorkeur op wijk- en buurtniveau. De life-coach is aanspreekbaar op het resultaat dat als gezamenlijk doel (met de inwoner) is gesteld.

Op dit moment heeft gemeente Utrecht geen life-coaching. Uit een rondgang langs de verschillende teams is gebleken dat er een behoefte is aan een specifieke life-coach die de verschillende doelgroepen aanspreekt waaronder jongeren, alleenstaande volwassenen, volwassenen. We zoeken eigenlijk een professioneel maatje. Iemand die de tijd krijgt om nabij de inwoner te staan en de inwoner helpt een volgende stap naar activering of werk te zetten en meerdere levensgebieden hierin meeneemt. Zo kijkt een life-coach naar sociale- en/of persoonlijke problematiek, maar ook naar schulden of huisvesting en staat de inwoner bij in contacten met de buitenwereld. Ook begeleidt de life-coach de inwoner naar bestaand aanbod van de gemeente zoals scholing, activering en werk. Maar we zoeken iets anders dan hulpverlening.

1.2.3 Duur en intensiteit opdracht

De begeleiding mag— afhankelijk van de situatie— van enkele weken tot meerdere maanden zijn met een maximum van 3 maanden. Het gaat om een kortdurende interventie, waarbij de professional dicht bij de inwoner staat om de inwoner te helpen een volgend doel te bereiken.

1.2.4 Omvang opdracht

De opdracht vertegenwoordigt naar verwachting jaarlijks een aantal van 250 aanmeldingen. Het is de bedoeling dat er een begeleidingsaanbod komt passend voor de verschillende doelgroepen. We zijn op zoek naar een organisatie die met ons een contract wil sluiten en die de opdracht voor ons uitvoert.

1.3 Gemeente Utrecht

Utrecht is een stad om van te houden. De stad beweegt: er wordt gebouwd, gewerkt en geleefd. Het gaat goed met veel inwoners. Maar er zijn ook Utrechters die moeite hebben mee te komen in de maatschappij. In het coalitieakkoord voor 2022-2026 'Investeren in Utrecht: kiezen voor gelijke kansen, betaalbaar wonen en klimaat' staan de belangrijkste 3 onderwerpen waar we mee aan de slag gaan:

- De groeiende ongelijkheid in de stad: we zetten een stap extra voor Utrechters die steun in de rug nodig hebben. Juist in een succesvolle stad als de onze laten we mensen niet vallen.
- De grote woningnood: met een sociaal volkshuisvestingsbeleid willen we ervoor zorgen dat mensen in onze stad kunnen blijven wonen of kunnen komen wonen.
- De klimaatcrisis: we kiezen voor stevige maatregelen om een bijdrage te leveren aan het aanpakken van de klimaatcrisis.

Het zijn onderwerpen waarvoor stevig ingrijpen van de overheid noodzakelijk is.

Naast deze drie grote opdrachten zien we ook veel kansen voor Utrecht. Utrecht is een (veer)krachtige stad. Kennisinstituten, bedrijven en maatschappelijke organisaties die zich bezighouden met gezondheid voegen zich samen in onze stad en regio. Dit past heel goed bij het doel dat we als gemeente al jaren hebben: gezond stedelijk leven voor iedereen mogelijk maken. Samenwerking met (maatschappelijke) partners op het thema gezondheid is één van de manieren om de grote uitdagingen van onze tijd aan te pakken.

De inkoop van de gemeente draagt bij aan een breed scala van gemeentelijke beleidskaders, ambities, doelstellingen en onderwerpen. Waaronder ambities en beleidskaders op het gebied van volksgezondheid, duurzaamheid en circulariteit, toegankelijkheid, innovatie, bewonersparticipatie en lokale initiatieven, integriteit en past performance. In inkooptrajecten wordt telkens een afweging gemaakt welke van deze ambities en beleidskaders in meer of mindere mate in het betreffende traject van toepassing zijn en/of een rol spelen.

De gemeente heeft onder andere verschillende doelstellingen ten aanzien van inkoop:

1. rechtmatig en doelmatig inkopen en zoveel mogelijk dichtbij en afgestemd op de wensen en behoeftes van de inwoner;
2. een integere, betrouwbare, zakelijke en professionele inkoper, opdrachtgever en contractpartij zijn;
3. het creëren van de meeste maatschappelijke waarde voor de publieke middelen;
4. maatschappelijk Verantwoord Inkopen en daarmee bijdragen aan de realisatie van de maatschappelijke doelstellingen van de gemeente.

2 Procedure

De marktconsultatie zal door middel van een schriftelijke inventarisatie worden uitgevoerd. De uitnodiging tot deelname aan de marktconsultatie is gepubliceerd op TenderNed (www.tenderned.nl).

2.1 Planning

Datum	Omschrijving
Dinsdag 10-8-2022	Aankondiging marktconsultatie en beschikbaarstelling marktconsultatiedocument op TenderNed
Vrijdag 9-9-2022	Uiterlijk indienen schriftelijke reactie

2.2 Informatiefase

Als deelnemende partij kunt u vragen stellen en/of opmerkingen maken over dit marktconsultatiedocument.

Deze marktconsultatie bestaat uit één fase: een schriftelijke fase. In de schriftelijke fase vragen wij marktpartijen middels een openbare marktconsultatie een aantal vragen schriftelijk te beantwoorden. Deze vragen staan verderop in dit document opgenomen.

Na deze schriftelijke vragenronde zullen wij de uitkomsten analyseren. Van de gehele marktconsultatie wordt één geïntegreerd en geanonimiseerd verslag gemaakt.

2.3 Wijze van indienen

De gemeente verzoekt u het ingevulde document te uploaden in TenderNed. Hierbij verzoekt de gemeente u om, eventueel naast een andere bestandsopmaak, een versie in Word-format te uploaden.

2.4 Contactgegevens

Uw contactpersoon voor deze marktconsultatie is de afdeling inkoop en contractmanagement, bereikbaar op het emailadres:

Erica Swaters: e.swaters@utrecht.nl

Leon Huisman: l.huisman@utrecht.nl

3 Voorwaarden en uitgangspunten

Bij deze marktconsultatie zullen de algemene principes van het Europees aanbestedingsrecht worden nageleefd. De beginselen transparantie, non-discriminatie en proportionaliteit zullen in acht worden genomen.

Uw deelname aan deze marktconsultatie is niet verplicht. Indien u deelneemt aan deze marktconsultatie, dan gelden de volgende voorwaarden:

- deelname is geheel vrijwillig en wederzijds vrijblijvend, zonder verplichtingen en/of rechten;
- door het indienen van een ingevuld document met antwoorden gaat u akkoord met de voorwaarden van deze marktconsultatie;
- de gemeente is niet verplicht om de verkregen informatie toe te passen;
- voor het verstrekken van informatie worden geen kosten vergoed.

3.1 Vertrouwelijkheid

De gemeente behandelt de input van deelnemende marktpartijen vertrouwelijk. De gemeente toont deze informatie uitsluitend aan medewerkers en adviseurs die direct bij de marktconsultatie en/of bij de aanbesteding zijn betrokken, tenzij de gemeente op grond van wettelijke voorschriften gehouden is tot verdergaande bekendmaking. De gemeente is wel gerechtigd de verstrekte informatie te gebruiken ten behoeve van het opstellen van de aanbestedingsdocumenten.

De gemeente neemt geen specifieke verwijzingen naar deelnemers of commercieel gevoelige informatie op in de aanbestedingsstukken.

Alle informatie die u indient als vertrouwelijk zal zodanig behandeld worden.

4 Vragen aan de markt

4.1 Vragen

1.	Zou u inschrijven voor de aanbesteding life-coaching Gemeente Utrecht? Waarom wel, waarom niet? Welke kansen en/of risico's ziet u?
Antw.	
2.	De Gemeente Utrecht is voornemens de opdracht aan één organisatie te gunnen die de opdracht uitvoert. Hoe haalbaar schat u dit in?
Antw.	
3.	Hoe ziet u life-coaching voor verschillende groepen zoals jongeren, alleenstaande volwassenen, volwassenen?
Antw.	
4.	Hoe belangrijk acht u kennis van het sociale netwerk in de wijk en buurt?
Antw.	
5.	Moet de life-coach over bepaalde kwalificaties hebben en/of ervaring beschikken? Zo ja, welke?
Antw.	
6.	De Gemeente Utrecht denkt aan een trajectduur van maximaal 3 maanden met een frequentie van één tot twee contactmomenten per week. Hoe schat u de frequentie en duur traject in?
Antw.	
7.	Zijn er nog andere zaken en/of verbeteringen die u aan mee zou willen geven ten aanzien van de aanbesteding, het proces, de werkzaamheden of anders?
Antw.	

4.2 Afzender

Graag hieronder uw gegevens invullen, zodat indien de gemeente vragen heeft over de door u gegeven antwoorden, zij gemakkelijk contact met u kan opnemen.

Organisatie:	
Contactpersoon:	
E-mailadres:	

Korte beschrijving organisatie (max. 150 woorden)	
---	--

4.3 Dankwoord voor deelnemers

Wij danken deelnemers bij voorbaat voor de genomen tijd en moeite.

Deelname draagt bij aan verbeterde verhoudingen, een uitvraag die meer aansluit bij de markt en een prettigere toekomstige samenwerking.

Heeft u nog suggesties en/of verbeteringen m.b.t. deze marktconsultatie, wilt u dit dan noteren in het laatste vragen blok uit hoofdstuk 4?