

Beschrijvend document
Europese aanbesteding volgens de openbare procedure
voor de levering van droge kruidenierswaren
ten behoeve van
Stichting Voedselvangnet
Projectnummer P221001

Status	:	Versie 1.0
Uitgevoerd door	:	Het NIC, Fedor Moltmaker Bos en Tes Postma
In opdracht van	:	Stichting Voedselvangnet
Datum	:	16 mei 2022

1. INLEIDING.....	3
1.1 Algemeen.....	3
1.2 Beschrijving van de aanbestedende dienst.....	3
1.3 Beschrijving en doel van de aanbesteding.....	3
1.3.1. Gewenste situatie en onderwerp en beschrijving van de raamovereenkomst.....	4
1.3.2. Logistiek/levering.....	6
1.3.3. Opdrachtverstrekking.....	6
1.3.4. Wijze van aanbesteding en keuze procedure.....	7
1.4 Contractpartij, adviseur en contactpersonen en klachtenafhandeling.....	7
1.4.1. Contractpartij.....	7
1.4.2. Rol van Het NIC.....	7
1.4.3. Klachtenafhandeling.....	8
1.5 Planning.....	8
2. INSCHRIJVINGSPROCEDURE.....	9
2.1 Inlichtingen.....	9
2.2 Wijze van aanbieden inschrijving.....	9
2.3 Voorwaarden.....	9
3. EISEN AAN DE ONDERNEMING.....	10
3.1 Uitsluiting en geschiktheid.....	10
3.2 Geschiktheidseisen.....	10
3.2.1. Financiële en economische draagkracht:.....	10
3.2.2 Beroepsbevoegdheid.....	11
3.2.3. Bewijsmiddelen.....	11
4. EISEN- EN WENSENPAKKET, BIJZONDERE VOORWAARDEN EN OVERZICHT BIJLAGEN.....	12
4.1 Eisen en wensen.....	12
4.2 Overige gegevens en bijlagen.....	12
5. BEOORDELINGS- EN GUNNINGSPROCEDURE.....	13
5.1 Beoordelingsprocedure.....	13
5.1.1. Voldoen aan de gestelde eisen.....	13
5.1.2. Toelichting op het subgunningscriterium prijs.....	13
5.2 Gunningprocedure.....	14

1. INLEIDING

1.1 Algemeen

Dit beschrijvend document betreft de openbare procedure voor de levering van diverse droge kruidenierswaren voor Stichting Voedselvangnet hierna ook te noemen 'de aanbestedende dienst, met aanbestedingskenmerk P221001. De Nederlandse versie van het beschrijvend document is leidend.

Dit document bevat in deel A een beschrijving van de aanbestedende dienst en van de aanbesteding (hoofdstuk 1), alle informatie die u nodig heeft voor het indienen van een inschrijving, zoals de inschrijvingsprocedure (hoofdstuk 2), de eisen aan de onderneming (hoofdstuk 3), het eisen- en wensenpakket (hoofdstuk 4) en de beoordeling van de inschrijvingen (hoofdstuk 5). In deel B treft u de NIC Aanbestedingsvoorwaarden aan die van toepassing zijn op deze aanbesteding.

Op deze aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing.

Deel B 'Aanbestedingsvoorwaarden Het NIC' maakt als bijlage deel uit van dit beschrijvend document en is separaat te vinden op het TenderNed aanbestedingsplatform.

De aanbesteding wordt elektronisch uitgevoerd via TenderNed (zie www.tenderned.nl). Zie voor meer informatie hierover <https://www.tenderned.nl/cms/voor-ondernemingen-aanmelden-en-inschrijven/inschrijven-op-een-openbare-aanbesteding>.

1.2 Beschrijving van de aanbestedende dienst

In Nederland leven meer dan een miljoen mensen onder de armoedegrens. Onder hen 250.000 kinderen. De 171 voedselbanken in Nederland helpen de armsten door ze tijdelijk te voorzien van voedsel. Hiervoor werken zij samen met bedrijven, instellingen, overheden en particulieren. Zo zorgen zij er samen voor dat armoede wordt bestreden, voedseloverschotten verdwijnen en het milieu minder wordt belast. Al het voedsel dat zij krijgen en verdelen is gedoneerd.

Door de coronacrisis stijgt het aantal klanten van de voedselbanken en zijn de voedselbanken bang dat er niet genoeg voedsel binnenkomt om het toenemend aantal klanten afdoende te kunnen helpen. Tegelijkertijd neemt de efficiency in de voedselketen toe, waardoor er minder wordt geschonken (wegens overschotten) aan de voedselbanken. Het inkopen van extra voedsel is daardoor onontkoombaar.

Het ministerie van SZW heeft met een subsidie financieel bijgedragen aan het dreigende voedseltekort. Omdat Voedselbanken Nederland uit principe nooit hebben betaald voor voedsel, en dat ook niet zullen gaan doen, wordt van het subsidiegeld door de onafhankelijke stichting Voedselvangnet voedsel ingekocht.

Stichting Voedselvangnet is sinds haar oprichting een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) en heeft ten doel het (Europees) aanbesteden, inkopen, tijdelijk op voorraad houden en om niet leveren van levensmiddelen en aanverwante artikelen zoals persoonlijke verzorgings- en hygiënemiddelen en toiletartikelen ten behoeve van klanten van institutionele rechtspersonen, zoals de klanten van de voedselbanken die lid zijn van Voedselbanken Nederland.

Verdere informatie over Stichting Voedselvangnet staat op www.voedselvangnet.nl.

1.3 Beschrijving en doel van de aanbesteding

De aanbestedende dienst wenst middels deze aanbesteding één of vier raamovereenkomst(en) aan te gaan met één of meerdere Opdrachtnemers voor het leveren van droge kruidenierswaren zodat de aanbestedende dienst vanaf 1

augustus 2022 op een rechtmatige en doelmatige wijze droge kruidenierswaren kan verwerven. De aanbesteding is verdeeld in vijf percelen. Opdrachten worden gegund op basis van laagste prijs.

1.3.1. Gewenste situatie en onderwerp en beschrijving van de raamovereenkomst

De aanbestedende dienst acht het van groot belang dat de onderstaande droge kruidenierswaren kunnen worden verworven.

De opdracht is opgedeeld in vijf (5) percelen. Redenen hiervoor zijn:

- Om zoveel mogelijk partijen een kans te bieden op een opdracht;
- Om zowel producenten als groothandels/intermediairs een kans te bieden op een opdracht;
- De partij(en) te kunnen contracteren die tegen de beste prijs kunnen leveren.

De opdrachtnemer(s) mag/mogen de afgesloten raamovereenkomst gebruiken voor promotionele doeleinden.

Inschrijvers kunnen inschrijven op alle afzonderlijke percelen en kunnen in meer dan één raamovereenkomst worden gecontracteerd. Op alle raamovereenkomsten zijn de Algemene Rijksinkoopvoorwaarden 2018 (ARIV 2018) van toepassing als bijgevoegd in bijlage 5.B.

Perceel 1 – Zonnebloem of sojaolie

Perceel 1 betreft de levering van zonnebloem of sojaolie of mixflessen van zonnebloem- en sojaolie conform de eisen als gesteld in bijlage 4.A. Hiertoe wordt beoogd een raamovereenkomst te sluiten met één (1) Opdrachtnemer, in het kader waarvan gedurende één (1) jaar opdrachten voor de levering van zonnebloem en/of sojaolie kunnen worden geplaatst. De overeenkomst treedt in werking per 1 augustus 2022 en eindigt van rechtswege maximaal één (1) jaar na ingangsdatum, te weten op 1 augustus 2023.

Het staat inschrijver vrij om zonnebloemolie, sojaolie of mixflessen van zonnebloem- en sojaolie aan te bieden. Er is geen voorkeur voor één van de producten. De Inschrijver dient een keuze te maken van de drie varianten om de volledige hoeveelheid van dit product aan te bieden. Een combinatie van de drie varianten is niet mogelijk.

De geraamde hoeveelheid van de raamovereenkomst betreft 112.500 consumenteneenheden. De genoemde hoeveelheid is indicatief, hieraan kunnen geen rechten worden ontleend. De raamovereenkomst zal worden gesloten voor een maximale afname van 150% van voornoemde hoeveelheid, om te voorkomen dat de geraamde hoeveelheid wordt overschreden, voordat de looptijd van de Raamovereenkomst is verstreken. Opdrachtgever is gerechtigd de raamovereenkomst te beëindigen als deze voor het einde van de overeengekomen contractduur de genoemde maximale hoeveelheid (150%) aan consumenteneenheden in het kader van deze raamovereenkomst heeft afgenomen. Als opdrachtgever van deze mogelijkheid gebruik maakt is opdrachtgever geen kosten of schadevergoeding verschuldigd aan Opdrachtnemer. Opdrachtgever is gerechtigd de Raamovereenkomst eenmaal met zes (6) maanden te verlengen indien de maximale afname van 150% van de geraamde hoeveelheid nog niet is afgenomen binnen de initiële contractperiode. Als Opdrachtgever van dit recht gebruik wil maken stelt hij Opdrachtnemer minimaal één (1) maand voor het einde van contractperiode op de hoogte. Als Opdrachtgever de Raamovereenkomst niet verlengt eindigt deze van rechtswege.

Perceel 2 – Tonijn

Perceel 2 betreft de levering van tonijn op water conform de eisen als gesteld in bijlage 4.B. Hiertoe wordt beoogd een raamovereenkomst te sluiten met één (1) Opdrachtnemer, in het kader waarvan gedurende één (1) jaar opdrachten voor de levering van tonijn op water kunnen worden geplaatst. De overeenkomst treedt in werking per 1 augustus 2022 en eindigt van rechtswege maximaal één (1) jaar na ingangsdatum, te weten op 1 augustus 2023.

De geraamde hoeveelheid van de raamovereenkomst betreft 1.800.000 consumenteneenheden. De genoemde hoeveelheid is indicatief, hieraan kunnen geen rechten worden ontleend. Om die reden zal de raamovereenkomst worden gesloten voor een maximale afname van 150% van voornoemde hoeveelheid, om te voorkomen dat de geraamde hoeveelheid wordt overschreden, voordat de looptijd van de Raamovereenkomst is verstreken. Opdrachtgever is gerechtigd de raamovereenkomst te beëindigen als deze voor het einde van de overeengekomen

contractduur de genoemde hoeveelheid aan consumenteneenheden in het kader van deze raamovereenkomst heeft afgenomen. Als opdrachtgever van deze mogelijkheid gebruik maakt is opdrachtgever geen kosten of schadevergoeding verschuldigd aan Opdrachtnemer. Opdrachtgever is gerechtigd de Raamovereenkomst eenmaal met zes (6) maanden te verlengen indien de maximale afname van 150% van de geraamde hoeveelheid nog niet is afgenomen binnen de initiële contractperiode. Als Opdrachtgever van dit recht gebruik wil maken stelt hij Opdrachtnemer minimaal één (1) maand voor het einde van contractperiode op de hoogte. Als Opdrachtgever de Raamovereenkomst niet verlengt eindigt deze van rechtswege.

Perceel 3 – Tomatensaus

Perceel 3 betreft de levering van tomatensaus conform de eisen als gesteld in bijlage 4.C. Hiertoe wordt beoogd een raamovereenkomst te sluiten met één (1) Opdrachtnemer, in het kader waarvan gedurende één (1) jaar opdrachten voor de levering van tomatensaus kunnen worden geplaatst. De overeenkomst treedt in werking per 1 augustus 2022 en eindigt van rechtswege maximaal één (1) jaar na ingangsdatum, te weten op 1 augustus 2023.

De geraamde hoeveelheid van de raamovereenkomst betreft 450.000 consumenteneenheden. De genoemde hoeveelheid is indicatief, hieraan kunnen geen rechten worden ontleend. Om die reden zal de raamovereenkomst worden gesloten voor een maximale afname van 150% van voornoemde hoeveelheid, om te voorkomen dat de geraamde hoeveelheid wordt overschreden, voordat de looptijd van de Raamovereenkomst is verstreken. Opdrachtgever is gerechtigd de raamovereenkomst te beëindigen als deze voor het einde van de overeengekomen contractduur de genoemde hoeveelheid aan consumenteneenheden in het kader van deze raamovereenkomst heeft afgenomen. Als opdrachtgever van deze mogelijkheid gebruik maakt is opdrachtgever geen kosten of schadevergoeding verschuldigd aan Opdrachtnemer. Opdrachtgever is gerechtigd de Raamovereenkomst eenmaal met zes (6) maanden te verlengen indien de maximale afname van 150% van de geraamde hoeveelheid nog niet is afgenomen binnen de initiële contractperiode. Als Opdrachtgever van dit recht gebruik wil maken stelt hij Opdrachtnemer minimaal één (1) maand voor het einde van contractperiode op de hoogte. Als Opdrachtgever de Raamovereenkomst niet verlengt eindigt deze van rechtswege.

Perceel 4 – Groente

Perceel 4 betreft de levering van bruine bonen en de levering van doperwten conform de eisen als gesteld in bijlage 4.D. Hiertoe wordt beoogd een raamovereenkomst te sluiten met één (1) Opdrachtnemer, in het kader waarvan gedurende één (1) jaar opdrachten voor de levering van bruine bonen en de levering van doperwten kunnen worden geplaatst. De overeenkomst treedt in werking per 1 augustus 2022 en eindigt van rechtswege maximaal één (1) jaar na ingangsdatum, te weten op 1 augustus 2023.

Inschrijver dient zowel bruine bonen als doperwten aan te bieden.

De geraamde hoeveelheid van de raamovereenkomst betreft 450.000 consumenteneenheden bruine bonen en 450.000 consumenteneenheden doperwten. De genoemde hoeveelheden zijn indicatief, hieraan kunnen geen rechten worden ontleend. Om die reden zal de raamovereenkomst worden gesloten voor een maximale afname van 150% van voornoemde hoeveelheden, om te voorkomen dat de geraamde hoeveelheden worden overschreden, voordat de looptijd van de Raamovereenkomst is verstreken. Opdrachtgever is gerechtigd de raamovereenkomst te beëindigen als deze voor het einde van de overeengekomen contractduur de genoemde hoeveelheden aan consumenteneenheden in het kader van deze raamovereenkomst heeft afgenomen. Als opdrachtgever van deze mogelijkheid gebruik maakt is opdrachtgever geen kosten of schadevergoeding verschuldigd aan Opdrachtnemer. Opdrachtgever is gerechtigd de Raamovereenkomst eenmaal met zes (6) maanden te verlengen indien de maximale afname van 150% van de geraamde hoeveelheid nog niet is afgenomen binnen de initiële contractperiode. Als Opdrachtgever van dit recht gebruik wil maken stelt hij Opdrachtnemer minimaal één (1) maand voor het einde van contractperiode op de hoogte. Als Opdrachtgever de Raamovereenkomst niet verlengt eindigt deze van rechtswege.

Perceel 5 – Olie, tonijn, tomatensaus en groente (totaal perceel 1 t/m 4)

Perceel 5 betreft de levering van zonnebloem- of sojaolie, tonijn in water, tomatensaus, bruine bonen en doperwten conform de eisen als gesteld in bijlage 4.E. Hiertoe wordt beoogd een raamovereenkomst te sluiten met één (1) Opdrachtnemer, in het kader waarvan gedurende één (1) jaar opdrachten voor de levering van voornoemde kunnen

worden geplaatst. De overeenkomst treedt in werking per 1 augustus 2022 en eindigt van rechtswege maximaal één (1) jaar na ingangsdatum, te weten op 1 augustus 2023.

Het staat inschrijver vrij om zonnebloemolie of sojaolie of mixflessen zonnebloem- en sojaolie aan te bieden. Er is geen voorkeur voor zonnebloemolie of sojaolie of mixflessen. De Inschrijver dient een keuze te maken van de drie varianten om de volledige hoeveelheid van dit product aan te bieden. Een combinatie van de drie varianten is niet mogelijk.

De geraamde hoeveelheid van de raamovereenkomst betreft 112.500 consumenteneenheden zonnebloem- of sojaolie, 1.800.000 consumenteneenheden tonijn op water, 450.000 consumenteneenheden tomatensaus, 450.000 consumenteneenheden bruine bonen en 450.000 consumenteneenheden doperwten. De genoemde hoeveelheden zijn indicatief, hieraan kunnen geen rechten worden ontleend. Om die reden zal de raamovereenkomst worden gesloten voor een maximale afname van 150% van voornoemde hoeveelheden per product, om te voorkomen dat de geraamde hoeveelheden worden overschreden, voordat de looptijd van de Raamovereenkomst is verstreken. Opdrachtgever is gerechtigd de raamovereenkomst te beëindigen als deze voor het einde van de overeengekomen contractduur de genoemde hoeveelheden aan consumenteneenheden in het kader van deze raamovereenkomst heeft afgenomen. Als opdrachtgever van deze mogelijkheid gebruik maakt is opdrachtgever geen kosten of schadevergoeding verschuldigd aan Opdrachtnemer. Opdrachtgever is gerechtigd de Raamovereenkomst eenmaal met zes (6) maanden te verlengen indien de maximale afname van 150% van de geraamde hoeveelheid nog niet is afgenomen binnen de initiële contractperiode. Als Opdrachtgever van dit recht gebruik wil maken stelt hij Opdrachtnemer minimaal één (1) maand voor het einde van contractperiode op de hoogte. Als Opdrachtgever de Raamovereenkomst niet verlengt eindigt deze van rechtswege.

1.3.2. Logistiek/levering

De genoemde hoeveelheden consumenteneenheden van ieder perceel worden in deelleveringen geleverd. Het staat opdrachtnemers vrij om, binnen de looptijd van de raamovereenkomst, geschikte levermomenten te bepalen zodat de producten tegen een zo laag mogelijke prijs kunnen worden aangeboden. Deze levermomenten dient Opdrachtnemer aan te geven in bijlage 3 Prijzenblad. Opdrachtnemer geeft daarbij aan wat voor de Voedselbank de juiste bestelmomenten zijn in relatie tot de opgegeven levermomenten. Ten aanzien van leveringen gelden de volgende voorwaarden:

- De Voedselbank plaatst de bestellingen en zal alle bestellingen ten behoeve van de totale hoeveelheden consumenteneenheden van ieder perceel plaatsen voor het einde van de raamovereenkomst;
- De Voedselbank heeft niet de capaciteit om de gehele opdracht in één keer te ontvangen. De gehele opdracht zal daarom uit deelleveringen bestaan.
- De Voedselbank bestelt minstens een halfvolle vrachtwagen per bestelling. Opdrachtnemer communiceert en stemt het exacte levermoment af met de Voedselbank;
- Deelleveringen zullen uiterlijk zes (6) weken na bestelling geschieden.

1.3.3. Opdrachtverstrekking

De opdracht wordt gegund aan inschrijvers op perceel 1 t/m 4 of aan een inschrijver op perceel 5. De totaalprijzen van de inschrijvers met de laagste liter en kiloprijs op perceel 1 t/m 4 worden bij elkaar opgeteld. Dit vormt de totaalprijs van perceel 1 t/m 4. Deze totaalprijs wordt vergeleken met de totaalprijs van de inschrijver met de laagste totaalprijs liter- en kiloprijs op perceel 5. Indien de totaalprijs van perceel 1 t/m 4 hoger is dan de totaalprijs op perceel 5 wordt de opdracht gegund aan de inschrijver op perceel 5. Indien de totaalprijs van perceel 5 hoger is dan de totaalprijs van perceel 1 t/m 4 wordt de opdracht gegund aan de inschrijvers op perceel 1 t/m 4 afzonderlijk.

De aanbestedende dienst sluit dus ofwel vier (4) raamovereenkomsten met één of meerdere opdrachtnemers voor de levering van zonnebloem- en/of sojaolie, tonijn in water, tomatensaus, bruine bonen en doperwten afzonderlijk, ofwel sluit de aanbestedende dienst één (1) raamovereenkomst met één (1) opdrachtnemer voor de levering van zonnebloem- en/of sojaolie, tonijn in water, tomatensaus, bruine bonen en doperwten gezamenlijk.

Voordat de totaalprijzen van perceel 1 t/m 4 en perceel 5 kunnen worden vergeleken worden de inschrijfprijzen per perceel op basis van literprijs of kiloprijs met elkaar vergeleken. De inschrijver met de laagste literprijs of kiloprijs op het desbetreffende perceel is een potentieel winnaar van de aanbesteding. Voor perceel 5 geldt dat de inschrijver met de laagste totaalprijs kilo- en literprijs potentieel winnaar is van de aanbesteding.

Voorbeeld:

Inschrijver A biedt 117.500 flessen van 0,8 liter zonnebloemolie aan voor een prijs van €0,60 per consumenteneenheid. De literprijs van inschrijver A is €0,75 en de totaalprijs van inschrijver A is €70.500,-. Inschrijver B biedt 117.500 flessen van 1,20 liter zonnebloemolie aan voor een prijs van €0,80 per consumenteneenheid. De literprijs van inschrijver B is €0,67 en de totaalprijs van inschrijver B is €94.000,-. De literprijs van inschrijver B is lager dan de literprijs van inschrijver A. Hierdoor heeft inschrijver B potentieel de economisch meest voordelige inschrijving op basis van laagste prijs ingediend en komt potentieel in aanmerking voor gunning. De totaalprijs van inschrijver B wordt meegenomen in de vergelijking van de totaalprijzen van perceel 1 t/m 4 en perceel 5.

De aanbestedende dienst kiest bewust voor het vergelijken op basis van liter- en kiloprijzen (en in het geval van perceel 5 totaalprijs liter- en kiloprijzen) zodat binnen een bepaalde bandbreedte ruimte wordt geboden betreffende het aanbieden van verschillende groottes consumenteneenheden en de prijzen van aangeboden consumenteneenheden op een eerlijke manier kunnen worden vergeleken.

1.3.4. Wijze van aanbesteding en keuze procedure

Er is om de volgende redenen gekozen voor het volgen van een openbare procedure:

- De geraamde waarde van de opdracht over één (1) jaar is hoger dan het drempelbedrag voor Europees aanbesteden;
- De aanbestedende dienst wil gezien de waarde en omvang van de opdracht zoveel mogelijk partijen motiveren tot het doen van een inschrijving.

Er is om de volgende redenen gekozen voor het gunningscriterium laagste prijs:

- Het betreft vaststaande kwaliteit;
- Het sluit aan bij de doelstelling van Stichting Voedselvangnet: 'zoveel mogelijk mensen in armoede helpen met ondersteuning van voedsel'.

1.4 Contractpartij, adviseur en contactpersonen en klachtenafhandeling

1.4.1. Contractpartij

De aanbestedende dienst is opdrachtgever en verantwoordelijk voor de inhoudelijke aspecten in deze Europese aanbestedingsprocedure. Voor deze Europese aanbesteding is een projectteam geformeerd, bestaande uit vertegenwoordigers van de aanbestedende dienst.

De opdrachtnemer(s) mag/mogen er zelf voor kiezen om in hoofd- en onderaannemerschap te werken. De opdrachtnemer is en blijft daarbij echter het enige aanspreekpunt voor de aanbestedende dienst. Door opdrachtgever dan wel een derde zal tijdens de looptijd van de raamovereenkomst actief contractmanagement worden uitgevoerd.

1.4.2. Rol van Het NIC

Het NIC treedt op als adviseur van en procesbegeleider voor de aanbestedende dienst. Dit houdt in dat:

- De coördinatie en uitvoering van de aanbesteding wordt uitgevoerd door Het NIC;
- De beoordeling wordt begeleid door Het NIC.

Adviesbureau	Het NIC		
Procesbegeleider	Fedor Moltmaker Bos	Functie	Consultant
Telefoonnummer	06 21 17 40 52	E-mailadres	Via de berichtenmodule op TenderNed

<i>Plaatsvervanger</i>	Tes Postma	<i>Functie</i>	Consultant
<i>Telefoonnummer</i>	06 28 41 03 25	<i>E-mailadres</i>	Via de berichtenmodule op TenderNed

TenderNed	Voor technische vragen over het aanbestedingsplatform*		
<i>Contactpersoon</i>	Servicedesk van TenderNed		
<i>Telefoonnummer</i>	0800 8363 376	<i>Mailadres</i>	Servicedesk@TenderNed.nl

* Bijvoorbeeld als het u niet lukt in te loggen of documenten in te dienen.

1.4.3. Klachtenafhandeling

De aanbestedende dienst heeft ervoor gekozen om voor eventuele klachten met betrekking tot deze aanbesteding een klachtenmeldpunt in te stellen. Hierbij zal de procedure worden gevolgd zoals aangegeven in de definitieve versie “Klachtenafhandeling bij aanbesteden”. Voor de inhoud van deze regeling zie: <http://www.rijksoverheid.nl/bestanden/documenten-en-publicaties/regelingen/2013/03/07/klachtafhandeling-bij-aanbesteden/klachtenafhandeling-definitief.pdf>

Uw eventuele klachten, kunt u conform het gestelde in deel 1 van de bovengenoemde “Klachtenafhandeling bij aanbesteden”, enkel per e-mail, indienen op het volgende e-mailadres: info@voedselvangnet.nl.

De afhandeling van uw klacht zal plaatsvinden conform het gestelde in III.4 als opgenomen in deel 1 van de bovengenoemde “Klachtenafhandeling bij aanbesteden”.

Deze klachtenregeling is niet bedoeld voor het verkrijgen van eventueel benodigde verduidelijkingen met betrekking tot het gestelde in deze aanbestedingstukken. Hiervoor kunt u gebruik maken van de mogelijkheid tot het stellen van vragen als beschreven in hoofdstuk 2 paragraaf 1 van dit beschrijvend document.

1.5 Planning

Hieronder is de planning van de aanbesteding opgenomen. De *cursief* weergegeven data zijn definitieve en fatale data behoudens een andersluidend schriftelijk bericht van de aanbestedende dienst. De andere data zijn indicatief en niet bindend.

Maandag 16 mei 2022	Verzending aankondiging Beschrijvend document incl. bijlagen wordt beschikbaar gesteld op het aanbestedingsplatform
3 juni 2022 14:00 uur	<i>Sluiting termijn voor het indienen van vragen met betrekking tot dit beschrijvend document 1^e ronde</i>
7 juni 2022	Streefdatum beschikbaarstelling Nota van Inlichtingen 1 ^e ronde
14 juni 2022 14:00 uur	<i>Sluiting termijn voor het indienen van vragen met betrekking tot dit beschrijvend document 2^e ronde</i>
20 juni 2022	Streefdatum beschikbaarstelling Nota van Inlichtingen 2 ^e ronde
Maandag 4 juli 14:00 uur	<i>Sluiting inschrijvingstermijn</i>
week 27	Evaluatie inschrijvingen
Vrijdag 8 juli	Verwachte datum/week van de mededeling van de gunningsbeslissing
	Gelegenheid tot het stellen van vragen en het indienen van eventuele bezwaren zo spoedig mogelijk na de mededeling van de gunningsbeslissing, maar uiterlijk 20 kalenderdagen na de datum van de mededeling van de gunningsbeslissing.
Maandag 1 augustus 2022	Beoogde ingangsdatum overeenkomst

2. INSCHRIJVINGSPROCEDURE

In dit hoofdstuk is de inschrijvingsprocedure beschreven. Inschrijvingen dienen, conform de aanwijzingen in dit hoofdstuk, gedaan te worden.

2.1 Inlichtingen

Inhoudelijke vragen omtrent de aanbesteding kunnen uitsluitend via een bericht op TenderNed worden gesteld. U dient bij het stellen van vragen gebruik te maken van de vraag en antwoord module van TenderNed.

2.2 Wijze van aanbieden inschrijving

Inschrijvingen dienen met volledige inachtneming van onderstaande voorschriften te zijn opgemaakt en te worden ingediend. Indien een inschrijving niet met volledige inachtneming van onderstaande voorschriften is opgemaakt en/of ingediend kan de aanbestedende dienst besluiten deze Inschrijving uit te sluiten van verdere deelname aan deze procedure. De betreffende Inschrijving komt dan niet langer voor gunning in aanmerking.

De inschrijvingstermijn sluit op de datum en het tijdstip als vermeld in de paragraaf Planning bij “*Sluiting inschrijvingstermijn*”. Inschrijvingen die worden ingediend nadat de inschrijvingstermijn is verstreken, worden niet in behandeling genomen.

U vindt de modellen, die ten behoeve van uw inschrijving ingevuld moeten worden, separaat op het aanbestedingsplatform. **Alleen digitale inschrijvingen via het aanbestedingsplatform worden door de aanbestedende dienst in behandeling genomen. Documenten die rechtsgeldig dienen te worden ondertekend, dienen voorzien te zijn van een ‘natte handtekening’ en te worden ingescand of voorzien te zijn van een geavanceerde elektronische handtekening.**

Desgevraagd dient inschrijver binnen 7 werkdagen, na een daartoe strekkend verzoek, het originele document te voorzien van een ‘natte’ handtekening en deze aan de aanbestedende dienst te overleggen. Het niet bijvoegen van de genoemde bijlagen kan ertoe leiden dat uw inschrijving niet voor gunning in aanmerking komt. Indien u voor meer percelen wenst in te schrijven, dient per perceel een afzonderlijke inschrijving te worden ingediend en dienen dus per perceel alle gevraagde documenten te worden aangeleverd.

Onderstaande documenten dienen onderdeel te zijn van uw inschrijving:

Bijlage 1	Bijlage 1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (rechtsgeldig ondertekend) <i>Voorgestelde bestandsnaam: “Naam inschrijver – UEA”</i>
Bijlage 2	Bijlage 2 Verklaring omtrent inschrijving (rechtsgeldig ondertekend) <i>Voorgestelde bestandsnaam: “Naam inschrijver – Verklaring omtrent inschrijving”</i>
Bijlage 3	Kostenopgave inschrijving conform bijlage 3 Prijzenblad <i>Voorgestelde bestandsnaam: “Naam inschrijver – Prijzenblad”</i>

2.3 Voorwaarden

Op deze aanbesteding zijn de NIC Aanbestedingsvoorwaarden van toepassing die zijn opgenomen in deel B. Door een inschrijving in te dienen gaat u akkoord met deze aanbestedingsvoorwaarden.

3. EISEN AAN DE ONDERNEMING

In dit hoofdstuk is beschreven welke gegevens u bij uw inschrijving moet verstrekken en aan welke criteria uw onderneming, al dan niet in samenwerking met anderen, moet voldoen om in aanmerking te komen voor gunning.

3.1 Uitsluiting en geschiktheid

Inschrijver wordt geschikt geacht indien geen van de in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument genoemde uitsluitingsgronden van toepassing is én inschrijver voldoet aan alle geschiktheidseisen.

Inschrijver dient stellig, zonder voorbehoud en onvoorwaardelijk het Uniform Europees Aanbestedingsdocument volledig en juist in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen (zie bijlage 1). Het niet (rechtsgeldig) ondertekend indienen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument of het aanbrengen van wijzigingen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument kan leiden tot uitsluiting.

Indien de inschrijving betrekking heeft op meerdere percelen, dient inschrijver per perceel het juiste (voor dat perceel van toepassing zijnde) Uniform Europees Aanbestedingsdocument volledig en juist in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen.

Wanneer met betrekking tot het Uniform Europees Aanbestedingsdocument bewijsmiddelen worden opgevraagd als bedoeld in de Aanbestedingswet 2012 artikelen 2.86, 2.89 en 2.91 tot en met 2.98, dienen deze bewijsmiddelen, voor zover in de aanbestedingstukken niet afwijkend of aanvullend is bepaald, binnen zeven dagen na verzending van het verzoek hiertoe te worden ingediend. Zo nodig kan de aanbestedende dienst vragen de overgelegde verklaringen en bescheiden nader toe te lichten en aan te vullen. Het verzoek tot het overleggen van bewijsmiddelen wordt verstuurd samen met het bericht over de gunningsbeslissing of zoveel eerder als de voortgang van de procedure dit noodzakelijk maakt.

U dient te beschikken over een gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan twee jaar. Ook kan aan de winnende inschrijver gevraagd worden een verklaring van de Belastingdienst te overleggen. Let op dat u deze bewijsstukken tijdig aanvraagt. Het verkrijgen kan namelijk ongeveer 6 weken duren.

3.2 Geschiktheidseisen

3.2.1. Financiële en economische draagkracht:

- Inschrijver heeft voldoende financiële en economische draagkracht om de continuïteit van zijn bedrijfsvoering gedurende de contractperiode, inclusief eventuele verlengingen, te waarborgen;
- Inschrijver heeft voldoende financiële en economische draagkracht om alle verplichtingen voortvloeiend uit de (raam)overeenkomst gedurende de gehele contractduur inclusief eventuele verlenging(en) uit te voeren;
- Aan inschrijver zijn geen claims bekend en voor zover hem bekend, zijn gedurende de periode van de uitvoering van de (raam)overeenkomst geen investeringen noodzakelijk die de financieel economische draagkracht van zijn onderneming of de continuïteit van zijn bedrijfsvoering in gevaar kunnen brengen;
- De laatst aan inschrijver afgegeven accountantsverklaring met betrekking tot de jaarrekening (of in voorkomend geval een beoordelings- of samenstellingsverklaring) bevat geen zogenoemde continuïteitsparagraaf;
- Inschrijver heeft zich passend verzekerd tegen beroepsrisico's;
- Indien inschrijver zich beroept op de financiële en economische draagkracht van andere natuurlijke personen of rechtspersonen, zijn zowel inschrijver als die andere natuurlijke personen of rechtspersonen hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de desbetreffende opdracht.

3.2.2 Beroepsbevoegdheid

Inschrijver is ingeschreven in het beroeps- of handelsregister in de lidstaat waar hij is gevestigd. Inschrijver vermeldt het inschrijfnummer in het betreffende register in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

Als inschrijver een deel van de opdracht in onderaanneming wil geven, dient inschrijver dit te beschrijven in zijn UEA en bij zijn inschrijving tevens een UEA van de betreffende onderaannemer te voegen, waarin wordt verklaard dat geen van de in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument genoemde uitsluitingsgronden van toepassing is op de betreffende onderaannemer. Dit Uniform Europees Aanbestedingsdocument dient rechtsgeldig te worden ondertekend door de betreffende onderaannemer.

3.2.3. Bewijsmiddelen

Inschrijver(s) en eventuele combinanten of onderaannemers waarop een beroep wordt gedaan voor de financiële en economische draagkracht en/of technische en beroepsbekwaamheid aan wie de aanbestedende dienst voornemens is de opdracht te gunnen dient onderstaande bewijsmiddelen binnen 7 kalenderdagen na verzending van het verzoek hiertoe te verstrekken aan de contactpersoon van deze aanbesteding, zie paragraaf 1.4.2.

1. Uittreksel uit het nationaal beroeps- en handelsregister (KvK): een exemplaar (geen internetuitdraai) dat niet ouder is dan 6 maanden te rekenen vanaf de sluitingsdatum van inschrijving. Uit dit bewijsstuk dient de ondertekeningbevoegdheid te blijken van degene die de inschrijving heeft ondertekend;
2. Gedragsverklaring aanbesteden (GVA) dat op het tijdstip van het indienen de inschrijving niet ouder is dan twee jaar;
3. Een kopie of verklaring van verzekeringspolis van Inschrijver betreft bedrijfs- en beroepsverzekering.

4. EISEN- EN WENSENPAKKET, BIJZONDERE VOORWAARDEN EN OVERZICHT BIJLAGEN

4.1 Eisen en wensen

Inschrijver dient onvoorwaardelijk akkoord te gaan met alle in bijlage 4 Programma van Eisen gestelde eisen middels het invullen, rechtsgeldig ondertekenen en bij zijn inschrijving indienen van bijlage 2 Verklaring omtrent inschrijving. Inschrijver gaat daarnaast door het inschrijven op deze aanbesteding automatisch onvoorwaardelijk akkoord met alle bepalingen zoals gesteld in dit beschrijvend document inclusief bijlagen waaronder de contractuele bepalingen. Inschrijver bevestigt dit door bijlage 2 Verklaring omtrent inschrijving in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en bij zijn inschrijving in te dienen. Verder dient inschrijver aan de hand van de gestelde bepalingen en eisen een prijsopgave te doen. Daar waar inschrijver in de inschrijving heeft aangegeven op welke wijze inschrijver aan een kwaliteitscriterium voldoet, dienen de kosten daarvan te zijn inbegrepen in de door inschrijver ingediende prijs op bijlage 3 Prijzenblad.

Voor de onderdelen van de contractuele bepalingen waarmee u niet (direct) kunt instemmen, kunt u vóór de datum en het tijdstip als vermeld in de paragraaf Planning bij “Sluiting termijn voor het indienen van vragen met betrekking tot dit beschrijvend document” tekstvoorstellen indienen, dan wel de aard van uw bezwaar toelichten. Uiterlijk tien dagen voor de datum als vermeld in de paragraaf Planning bij “Sluiting inschrijvingstermijn” zal de aanbestedende dienst door middel van een nota van inlichtingen aan alle inschrijvers laten weten op welke punten en op welke wijze de overeenkomst zal worden aangepast. Deze aangepaste versie vormt vervolgens een vast uitgangspunt voor uw inschrijving. Met andere woorden: inschrijving betekent instemming met de conceptovereenkomst en daarvan deel uitmakende voorwaarden, alsmede met de voorstellen tot wijziging die zijn gehonoreerd en bekend gemaakt via de Nota van Inlichtingen.

De algemene voorwaarden van inschrijver worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

4.2 Overige gegevens en bijlagen

De volgende documenten en invulformulieren maken als bijlagen deel uit van dit beschrijvend document en zijn geplaatst op het TenderNed aanbestedingsplatform.

- Deel B Aanbestedingsvoorwaarden Het NIC;
- Bijlage 1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument;
- Bijlage 2 Verklaring omtrent inschrijving;
- Bijlage 3.A Prijzenblad perceel 1;
- Bijlage 3.B Prijzenblad perceel 2;
- Bijlage 3.C Prijzenblad perceel 3;
- Bijlage 3.D Prijzenblad perceel 4;
- Bijlage 3.E Prijzenblad perceel 5;
- Bijlage 4.A Programma van eisen perceel 1;
- Bijlage 4.B Programma van eisen perceel 2;
- Bijlage 4.C Programma van eisen perceel 3;
- Bijlage 4.D Programma van eisen perceel 4;
- Bijlage 4.E Programma van eisen perceel 5;
- Bijlage 5.A Concept Raamovereenkomst;
- Bijlage 5.B Algemene Rijksinkoopvoorwaarden 2018;
- Bijlage 6 Adressen distributiecentra

5. BEOORDELINGS- EN GUNNINGSPROCEDURE

In dit hoofdstuk zijn achtereenvolgens beschreven: de beoordelingsprocedure (paragraaf 0), en de gunningprocedure (paragraaf 0). De mogelijkheden om naar aanleiding van de gunningsbeslissing vragen te stellen of bezwaar in te dienen zijn opgenomen in paragraaf 4 van deel B (Aanbestedingsvoorwaarden).

5.1 Beoordelingsprocedure

Inschrijvingen die niet tijdig zijn ingediend, worden niet in behandeling genomen. Deze inschrijvingen worden terzijde gelegd en komen niet voor gunning in aanmerking.

Na sluiting van de inschrijvingstermijn wordt van iedere inschrijver op basis van de inschrijvingsdocumenten beoordeeld of een van de uitsluitingsgronden van toepassing is en vervolgens of de inschrijver voldoet aan de geschiktheidseisen. Als de inschrijver voor de opdracht waarop de aanbesteding betrekking heeft, niet geschikt wordt bevonden, komt hij niet voor gunning in aanmerking en wordt zijn inschrijving niet verder beoordeeld.

De inschrijvingen van inschrijvers die geschikt zijn bevonden worden inhoudelijk beoordeeld. Eerst wordt het voldoen aan de eisen gecontroleerd. Inschrijvingen, die niet aan de eisen voldoen, worden niet verder in behandeling genomen. Daarna worden de overgebleven inschrijvingen die aan de eisen voldoen geëvalueerd aan de hand van het subgunningscriterium prijs zoals in paragraaf 5.1.2 vermeld.

Gunning vindt plaats aan de inschrijver die voldoet aan de in dit beschrijvend document gestelde eisen én de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan op basis van de laagste prijs. Zie voor verdere toelichting paragraaf 1.3.2.

5.1.1. Voldoen aan de gestelde eisen

Nadrukkelijk wordt gesteld dat aan de in dit beschrijvend document gestelde **eisen** aan de leveringen volledig moet worden voldaan. Het niet voldoen aan een **eis** betekent dat de inschrijver op basis van deze inschrijving niet in aanmerking komt voor gunning.

Inschrijver kan met certificaten of andere bewijsmiddelen aantonen dat producten voldoen aan de technische specificaties of normen die daaraan in de aanbestedingsstukken zijn gesteld en verstrekt deze binnen zeven dagen na een daartoe strekkend verzoek van de aanbestedende dienst.

5.1.2. Toelichting op het subgunningscriterium prijs

Alle vermelde prijzen en tarieven dienen gesteld te zijn in euro's, exclusief BTW. De door u aangeboden prijzen en tarieven dienen inclusief overige belastingen en/of heffingen te zijn. De prijzen worden aangeboden in twee decimalen.

Alle in bijlage 3A t/m 3E 'Prijzenblad' opgenomen aantallen en cijfers zijn indicatief. U kunt hieraan geen rechten ontlenen, afwijkingen in de realisatie kunnen voorkomen.

Inschrijver geeft in bijlage 3A t/m 3E 'Prijzenblad' de gevraagde prijzen op, ondertekent deze bijlage rechtsgeldig en voegt deze bij zijn inschrijving. Inschrijvers uploaden het volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende bijlage 3 Prijzenblad als .xls(x)- én .pdf-bestand.

Het indienen van een irreële of manipulatieve inschrijving kan leiden tot uitsluiting:

- Inschrijvers mogen (per item/eenheid) geen prijzen indienen die de gunningssystematiek manipuleren c.q. verstoren;
- Ten aanzien van negatieve prijzen bestaat het vermoeden dat deze onrealistisch zijn.

Opdrachtgever moedigt Inschrijvers aan om abnormaal lage prijzen of zelfs prijzen van 0 euro in te dienen om op deze manier een bijdrage te kunnen leveren aan armoedebestrijding in Nederland. In het geval Inschrijvers prijzen van 0 euro of abnormaal lage prijzen indient dan verwacht de Opdrachtgever een motivatie/verklaring waarom Inschrijver de mogelijkheid heeft om tegen desbetreffende prijs te leveren. De gevraagde prijzen worden vermenigvuldigd met indicatieve aantallen per jaar. Deze bedragen worden bij elkaar opgeteld. Op deze manier ontstaat de totaalprijs voor één jaar. Dit is de inschrijfprijs. De prijzen staan vast voor de vaste contractperiode van de overeenkomst.

5.2 Gunningprocedure

Alle inschrijvers ontvangen schriftelijk bericht over de gunningsbeslissing. Dit bericht houdt geen aanvaarding in van het aanbod van de inschrijver(s) zoals bedoeld in artikel 6:217 eerste lid BW en er komt dus door deze voorlopige gunningsbeslissing geen overeenkomst tot stand.

Bij het bekend maken van de naam van de inschrijver aan wie de opdracht is gegund, zal de rangorde in prijs van inschrijvers worden bekendgemaakt.

Bezwaar tegen de afwijzing dient kenbaar gemaakt te worden conform het bepaalde in deel B onder punt.