

Aanbesteding: Inhuur Flexibele Arbeidskrachten
Aanbestedende Dienst: Vrije Universiteit Amsterdam
Referentie: HRMAM Flexibele Arbeidskrachten 2023

Toelichting:

Dit is de tweede Nota van Inlichtingen. Hierin zijn, aanvullend op de 36 vragen uit de eerste Nota van Inlichtingen, 69 van de in totaal 115 gestelde vragen beantwoord.

Ref.nr. **Onderwerp:**
5 PVE

Vraag:

PVE eis 18 Opdrachtnemer voert aankomstcontrole uit op de eerste werkdag.

Wat wordt precies verwacht van opdrachtnemer op dit punt?

Antwoord:

Opdrachtnemer controleert bijvoorbeeld of de Flexibele Arbeidskracht op 1e ochtend is aangekomen. Dit kan telefonisch al dan niet live gebeuren.

Beantwoord op: 01-09-2022
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
6 Overlap wensvraag 1 en 3

Vraag:

5.2.1 Er zit overlap in wensvraag 1 en 3. Wensvraag vraagt kortgezegd hoe ons werving- en selectieproces eruit ziet. En wensvraag 3 vraagt hoe we binnen de schaarste arbeidsmarkt kunnen leveren. Wij adviseren u om deze vragen samen te voegen in wens 1 (punten totaal wordt dan 30) en dan kan wens 3 vervallen. Graag uw reactie.

Antwoord:

Nee, daarmee gaan wij niet akkoord. Het verschil zit in de beschrijving van operatie versie benadering arbeidsmarkt op metaniveau.

Beantwoord op: 01-09-2022
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
7 payroll

Vraag:

In wens 3 vraagt u payroll uit: “ Daarnaast kan het voorkomen dat Opdrachtgever zelf een kandidaat bij Opdrachtnemer aandraagt, er internationale kandidaten verloond dienen te worden of een andere meer maatwerk oplossing gewenst is (binnen geldende wet- en regelgeving). Hierbij kan het, in principe, om alle profielen gaan die het universitair functie-ordenen (UFO) kent.” .

In het prijzenblad is geen mogelijkheid om een tarief op te geven voor payroll. Daarnaast is payroll geen onderdeel van de scope. Wij vragen u daarom om deze passage van wens 3 te verwijderen van de aanbesteding.

Antwoord:

Niet akkoord. Met deze vraag wordt gekeken welke aanvullende dienstverlening aanbieder zou kunnen bieden. Dit valt inderdaad buiten de scope. Alleen tarieven binnen de scope dient u op te geven.

Beantwoord op: 01-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Aansprakelijkheid

Vraag:

)In artikel 8 Conceptovereenkomst en artikel 8 Algemene inkoopvoorwaarden is een onbeperkte aansprakelijkheidsbepaling opgenomen. Op basis van aanbestedingsrecht (o.a. gids proportionaliteit) wordt een onbeperkte aansprakelijkheidsbepaling als disproportioneel beschouwd. Wij vragen u daarom om de aansprakelijkheid te beperken tot directe schade en tot bedrag van de opdrachtwaarde.

Antwoord:

Dat is akkoord.

Beantwoord op: 01-09-2022

Label: Contract

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Uitsluiting aansprakelijkheid VU (o.a. uitzendkrachten)

Vraag:

In artikel 8.5 algemene inkoopvoorwaarden beperkt u uw aansprakelijkheid tot de dekking van uw verzekeringspolis. Wij hebben geen zicht op de dekking van uw verzekering(spolis) en hebben ook geen invloed op de

inhoud hiervan. We kunnen daarom niet akkoord gaan met deze bepaling. Wij vragen u om deze bepaling te schrappen en/of expliciet te vermelden dat deze beperking niet geldt voor de aansprakelijkheid ten opzichte van schade geleden door uitzendkrachten. Graag uw akkoord en/of aanpassingen.

Antwoord:

Dit is niet akkoord.

Beantwoord op: 01-09-2022

Label: Contract

Ref.nr.

12

Onderwerp:

Offerteaanvraag 4.2

Vraag:

Een overnametermijn vanaf 500 uur is niet marktconform. Door de grote krapte op de arbeidsmarkt moet inschrijver veel investeren in het werven van kandidaten. Kan opdrachtgever akkoord gaan met een overnametermijn van 1040 uur?

Antwoord:

Opdrachtgever is bereid rekening te houden met de huidige arbeidsmarkt door de overnametermijn op te hogen. "Opdrachtgever is gerechtigd, zonder voorafgaande toestemming van de Opdrachtnemer, na 988 gewerkte uren (26 weken * 38 uren per week) of maximaal één (1) jaar inzet voor Opdrachtgever, de Flexibele arbeidskracht, in dienst te nemen, zonder dat de Opdrachtgever hiervoor een vergoeding aan de Opdrachtnemer verschuldigd is.

Beantwoord op: 01-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

13

Onderwerp:

Tarievenblad

Vraag:

Inschrijver mist het component transitievergoeding in de opbouw. Kan deze worden toegevoegd, of mag inschrijver deze zelf toevoegen?

Antwoord:

Nee, deze mag Inschrijver niet zelf toevoegen en zal ook niet door Opdrachtgever worden toegevoegd.

Beantwoord op: 01-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

14

Onderwerp:

Offerteaanvraag Inhuur Flexibele Arbeidskrachten, blz 31, Eis 59

Vraag:

Na 500 gewerkte uren kan de Flexibele Arbeidskracht kosteloos worden overgenomen door Opdrachtgever, gebeurt dit niet dan wordt het tarief automatisch omgezet naar een verlaagd tarief.

Bij eerdere overname wordt een vergoeding naar rato gehanteerd gebaseerd op het aantal resterende uren * bureaumarge. Gezien de schaarse arbeidsmarkt kost het inschrijver meer moeite om te werven/selecteren. Bent u bereid hierom de overnametermijn van 500 uur naar 1040 uur aan te passen?

Antwoord:

Opdrachtgever is bereid rekening te houden met de huidige arbeidsmarkt door de overnametermijn op te hogen. "Opdrachtgever is gerechtigd, zonder voorafgaande toestemming van de Opdrachtnemer, na 988 gewerkte uren (26 weken * 38 uren per week) of maximaal één (1) jaar inzet voor Opdrachtgever, de Flexibele arbeidskracht, in dienst te nemen, zonder dat de Opdrachtgever hiervoor een vergoeding aan de Opdrachtnemer verschuldigd is.

Beantwoord op: 01-09-2022**Label:** Uitvoering**Ref.nr.**

17

Onderwerp:

Bijlage 3 Conceptraamovereenkomst, 5.6

Vraag:

U geeft aan dat u de Flexibele Arbeidskracht aan het einde van elke kalenderweek een verantwoordingsformulier dient op te stellen. Dit verantwoordingsformulier dient door een daartoe bevoegde leidinggevende voor akkoord getekend te worden. In het digitale urenregistratiesysteem van de opdrachtnemer dient de Flexibele Arbeidskracht zijn uren in, waarna de leidinggevende een notificatiehiervan ontvangt. Via de portal kunt u declaraties inzien, afkeuren of corrigeren tot 4 weken terug. Bent u akkoord met deze werkwijze?

Antwoord:

Dat is akkoord.

Beantwoord op: 01-09-2022**Label:** Proces

Ref.nr.

19

Onderwerp:

Bijlage 4 Algemene Inkoopvoorwaarden, 7.5

Vraag:

In artikel 7.5 stelt u dat er binnen één jaar na de gewerkte periode gefactureerd dient te worden. Inschrijver streeft er naar om tijdig, d.w.z. binnen een periode van 1 tot 6 weken na werken te factureren. Echter kan inschrijver niet garanderen dat er en na de gestelde periode alsnog wordt gefactureerd. Conform de regels van de Belastingdienst mag inschrijver tot 5 jaar ná de geleverde dienst factureren. Bent u akkoord met deze wettelijke bepaling?

Antwoord:

Opdrachtgever volgt hierin uiteraard de wettelijke bepalingen.

Beantwoord op: 01-09-2022**Label:** Juridisch**Ref.nr.**

21

Onderwerp:

Offerteaanvraag Inhuur Flexibele Arbeidskrachten, blz 28, Eis 35

Vraag:

In eis 35 vermeldt u een urenstaat bij de factuur te willen ontvangen. Omdat onze facturen rechtstreeks uit ons systeem gegenereerd worden en wij een digitale urenregistratie hanteren, is er geen sprake van bij de factuur gevoegde urenstaten. Kunnen wij na gunning met u in gesprek gaan over het inzetten van onze digitale urenregistratie, waarbij tevens de mogelijkheid bestaat om facturen te controleren?

Antwoord:

De urenstaten zijn noodzakelijk voor de interne afhandeling. De wijze waarop deze urenstaten worden aangeleverd is bespreekbaar.

Beantwoord op: 01-09-2022**Label:** Uitvoering**Ref.nr.**

23

Onderwerp:

Offerteaanvraag Inhuur Flexibele Arbeidskrachten, blz 28, Eis 32

Vraag:

U geeft aan dat u de gewerkte uren van de Flexibele Arbeidskracht in de portal van de opdrachtnemer wilt goedkeuren. In het digitale urenregistratiesysteem van de opdrachtnemer kunt u declaraties inzien, afkeuren of corrigeren tot 4 weken terug. Bent u akkoord met deze

werkwijze?

Antwoord:

Dat is akkoord.

Beantwoord op: 01-09-2022

Label: Proces

Ref.nr.

24

Onderwerp:

Bijlage 4 Algemene Inkoopvoorwaarden, 36.1

Vraag:

In artikel 36.1 vermeldt u een door VU afgetekende tijdverantwoordingsstaat bij de factuur te willen ontvangen. Omdat onze facturen rechtstreeks uit ons systeem gegenereerd worden en wij een digitale urenregistratie hanteren, is er geen sprake van bij de factuur gevoegde urenstaten. Kunnen wij na gunning met u in gesprek gaan over het inzetten van onze digitale urenregistratie, waarbij tevens de mogelijkheid bestaat om facturen te controleren?

Antwoord:

De urenstaten zijn noodzakelijk voor de interne afhandeling. De wijze waarop deze urenstaten worden aangeleverd is bespreekbaar.

Beantwoord op: 01-09-2022

Label: Proces

Ref.nr.

25

Onderwerp:

Bijlage 4 Algemene Inkoopvoorwaarden, 36.1

Vraag:

U vermeldt in artikel 36.1 dat facturen een PO-nummer en kostenplaatsnummer moeten bevatten. Om dit te kunnen waarborgen dient dit kenmerk voor aanvang van de opdracht bij inschrijver bekend te zijn. Kunt u dit garanderen?

Antwoord:

Ja. Dit wordt door Opdrachtgever aangeleverd.

Beantwoord op: 01-09-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.

29

Onderwerp:

Offerteaanvraag, paragraaf 4.4 - eis 37

Vraag:

U eist dat facturen en bijlagen als één pdf bestand verzonden worden. Opdrachtnemer hanteert een digitale urenregistratie, waarbij de facturen rechtstreeks en op basis van hetzelfde systeem worden gegeneerd. Het is daarbij niet mogelijk om eventuele bijlagen toe te voegen aan facturen. Eventuele bijlagen kunnen apart verzonden worden naar hetzelfde e-mail adres van opdrachtgever. Kunt u dit accepteren of kunnen wij na gunning met u in gesprek gaan over alternatieven?

Antwoord:

De urenstaten zijn noodzakelijk voor de interne afhandeling. De wijze waarop deze urenstaten worden aangeleverd is bespreekbaar. Facturatie dient conform de aanleveringsvoorwaarden VU aangeleverd te worden (<https://vu.nl/nl/medewerker/financien/facturen>).

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
30

Onderwerp:

Offerteaanvraag, paragraaf 4.4 - eis 36

Vraag:

Opdrachtgever eist vierwekelijkse facturatie en een betaaltermijn van 30 dagen. Facturatie op basis van vier weken en een betaaltermijn van 30 dagen betekent gemiddeld een langere betalingstermijn dan onze organisatie standaard hanteert. Bent u bereid de wens voor vierwekelijkse facturatie aan te passen naar facturatie op wekelijkse basis en een betaaltermijn van 14 dagen?

Antwoord:

Nee, dat is niet akkoord. Dit is niet mogelijk in de bedrijfsvoering van Opdrachtgever.

Beantwoord op: 01-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
31

Onderwerp:

Offerteaanvraag, paragraaf 4.4 - eis 35

Vraag:

U eist een urenstaat bij de factuur. Opdrachtnemer hanteert een digitale urenregistratie, waarbij de facturen rechtstreeks en op basis van hetzelfde systeem worden gegeneerd. Het is daarbij niet mogelijk om een bijlage toe te voegen. U kunt de digitale urenstaat wel inzien in de portal van

opdrachtnemer. Kunt u dit accepteren of kunnen wij na gunning met u in gesprek gaan over alternatieven?

Antwoord:

De urenstaten zijn noodzakelijk voor de interne afhandeling. De wijze waarop deze urenstaten worden aangeleverd is bespreekbaar. Facturatie dient verder aan de voorwaarden van de VU te voldoen.

Beantwoord op: 01-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

32

Onderwerp:

Offerteaanvraag, paragraaf 4.4 - eis 15

Vraag:

1. Het genereren van de nadere overeenkomst van opdrachtnemer kent een automatisch karakter, en daardoor een vaste opmaak. Wij vermelden de volgende gegevens standaard op onze nadere overeenkomsten:

- Contactpersoon bevestiging in de aanhef
- Naam flexwerker & geboortedatum
- Legitimatietype en documentnummer
- Werklocatie (als die afwijkt van het officiële adres van het bedrijf)
- Start- en einddatum
- Werktijden, arbeidsomvang & functie
- Beloningsregeling(CAO) & inschaling
- Uurtarief (excl. btw) & ingangsdatum van dit tarief
- Vaste vergoedingen

Zou u hiermee akkoord kunnen gaan?

Antwoord:

In de basis is dit geen probleem, maar mocht in de praktijk blijken dat dit niet werkbaar is verwachten wij een oplossing van Opdrachtnemer.

Beantwoord op: 01-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

35

Onderwerp:

Algemene voorwaarden VU, art. 7.2 en 36.1

Vraag:

1. U vermeldt dat iedere factuur voorzien moet zijn van het juiste PO - en kostenplaatsnummer. Omdat onze factuur automatisch door onze systemen wordt gegenereerd, is het noodzakelijk dat deze gegevens vóór aanvang van

de opdracht aan ons verstrekt is. Kunt u dit bevestigen?

2. U geeft aan dat de opdrachtnemer het contractnummer, werkzaamheden, gebouwnummer en naam op de factuur dient te noteren. Wij vermelden deze gegevens normaal gesproken niet op onze facturen, daar zij ofwel bij het aangaan van de raamovereenkomst, ofwel bij het ingaan van een opdracht eenmaal dienen te worden afgestemd. Kunt u aangeven welke gegevens absoluut noodzakelijk zijn op de factuur en artikel 36.1 hierop aanpassen?

3. U geeft aan een afgetekende urenstaat bij de factuur te willen ontvangen. Opdrachtnemer hanteert een digitale urenregistratie, waarbij de facturen rechtstreeks en op basis van hetzelfde systeem worden gegeneerd. Het is daarbij niet mogelijk om een bijlage toe te voegen. U kunt de digitale urenstaat wel inzien in de portal van opdrachtnemer. Kunt u dit accepteren of kunnen wij na gunning met u in gesprek gaan over alternatieven?

Antwoord:

1) Ja. Dit wordt door Opdrachtgever aangeleverd. Zie eveneens vraag 25

2) Dit zal nader bepaald worden in de implementatiefase.

3) De urenstaten zijn noodzakelijk voor de interne afhandeling. De wijze waarop deze urenstaten worden aangeleverd is bespreekbaar.

Beantwoord op: 01-09-2022

Label: Contract

Ref.nr.
37

Onderwerp:

Algemene voorwaarden VU, art. 7.6

Vraag:

U geeft aan dat betaling door opdrachtgever plaats zal vinden binnen 30 dagen nadat de factuur bij opdrachtgever is goedgekeurd. Opdrachtnemer heeft geen inzicht in het interne acceptatie proces van facturen bij opdrachtgever. Bent u akkoord met een betalingstermijn vanaf factuurdatum?

Antwoord:

Nee, dit is niet akkoord. Dit is niet mogelijk in de bedrijfsvoering van Opdrachtgever.

Beantwoord op: 01-09-2022

Label: Contract

Ref.nr.
38

Onderwerp:

Algemene voorwaarden VU, art. 7.5

Vraag:

In artikel 7.5 spreekt u over een maximale termijn voor het factureren van de geleverde dienst. Opdrachtnemer factureert vrijwel altijd binnen 1 tot 6 weken. Echter het kan in uitzonderlijke gevallen voorkomen dat facturen (door bijvoorbeeld correcties) toch later worden aangeleverd. Opdrachtnemer probeert dit uiteraard te voorkomen, maar wettelijk gezien geldt een termijn van vijf jaar. Kunt u de eis aanpassen gezien deze wettelijke bepaling?

Antwoord:

Opdrachtgever volgt hierin uiteraard de wettelijke bepalingen.

Beantwoord op: 01-09-2022**Label:** Contract**Ref.nr.**

43

Onderwerp:

Algemene voorwaarden VU, art. 15.2

Vraag:

In het geval van geschillen tussen partijen waarbij partijen er onderling niet uitkomen ziet inschrijver een en ander graag voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter. Bent u bereid de passage omtrent Arbitrage buiten toepassing te verklaren? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?

Antwoord:

Dat is akkoord.

Beantwoord op: 01-09-2022**Label:** Juridisch**Ref.nr.**

44

Onderwerp:

Algemene voorwaarden VU, art. 12.1

Vraag:

Gelet op de inhoud van de offerteaanvraag lijkt het verstrekken van zekerheid niet aan de orde. Bent u bereid af te zien van artikel 12.1? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?

Antwoord:

Akkoord, artikel 12.1 van de AIV is niet van toepassing.

Beantwoord op: 01-09-2022**Label:** Juridisch**Ref.nr.****Onderwerp:**

45 Algemene voorwaarden VU, art. 11.1

Vraag:

In dit artikel stelt u onder andere dat uit de overeenkomst voortvloeiende rechten niet zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring aan derden mogen worden overgedragen. Inschrijver maakt onderdeel uit van een Holding en voor het optimaal financieren van het werkkapitaal, wil zij de optie behouden om haar vorderingen (facturen) aan derden te kunnen overdragen, zoals bijvoorbeeld, doch niet uitsluitend, aan een zustermaatschappij binnen de Holding of een bank. U kunt in het geval van een dergelijke overdracht in beginsel blijven betalen aan dezelfde partij op hetzelfde bankrekeningnummer en zult derhalve geen hinder ondervinden van de overdracht. Kunt u hiermee instemmen?

Antwoord:

Dat is akkoord.

Beantwoord op: 01-09-2022

Label: Juridisch

Ref.nr. 46 **Onderwerp:** Concept raamovereenkomst, art. 9.1

Vraag:

Kunt u bevestigen dat voor de vrijwaring eenzelfde beperking in bedrag geldt als voor de aansprakelijkheid?

Antwoord:

Dat is correct.

Beantwoord op: 01-09-2022

Label: Juridisch

Ref.nr. 47 **Onderwerp:** Concept raamovereenkomst, art. 8.3

Vraag:

Inschrijver kan enkel aansprakelijkheid accepteren indien zij toerekenbaar te kortschiet in de uitvoering van haar dienstverlening. 1. Bent u bereid dit op te nemen in artikel 8.3?
2. De schadevergoeding wordt gemaximeerd op ten hoogste de waarde van het factuurbedrag waar de wanprestatie betrekking op heeft. Inschrijver ziet de aansprakelijkheid ook graag beperkt per jaar. Kunt u instemmen met een maximale aansprakelijkheid en vrijwaring van €1.000.000,- per jaar? Zo nee,

met welke maximering kunt u wel instemmen?

Antwoord:

1. Dat is akkoord.
2. Dat is akkoord.

Beantwoord op: 01-09-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

48

Onderwerp:

Concept raamovereenkomst, art. 7.13

Vraag:

Inschrijver gaat ervan uit dat het genoemde onder 7.13 ook geldt voor wijzigingen voortvloeiend uit de CAO NU. Kunt u dit bevestigen en aanpassen?

Antwoord:

Dat is akkoord.

Beantwoord op: 01-09-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

49

Onderwerp:

Concept raamovereenkomst, art. 5.4

Vraag:

Overuren zijn onderdeel van de inlenersbeloning, wat betekent dat inschrijver voor betaling van overuren dient te kijken naar de cao van de inlener. Gaat de cao NU ook uit van overuren boven de 40 uur per week?

Antwoord:

"De definitie van 'Overwerk' staat in artikel 3.27 CAO NU.

Artikel 3.27 Overwerk

1. De werkgever kent aan de werknemer, behorend tot het obp voor wie een lagere salarisschaal geldt dan schaal 11 en die in opdracht van de werkgever overwerk verricht, een vergoeding toe.
2. Onder overwerk wordt verstaan: arbeid buiten de werktijden die gelden voor de werknemer, voor zover daardoor het aantal arbeidsuren dat voor hem per werkperiode is vastgesteld, wordt overschreden. De werkperiode wordt gesteld op één week.
3. De vergoeding voor overwerk bestaat uit compensatie-uren als bedoeld in artikel 5.6 lid 2, gelijk aan de duur van het overwerk. Daarnaast kent de werkgever extra compensatie-uren toe op basis van het vierde lid. Indien het dienstbelang zich verzet tegen het toekennen van compensatie-uren, wordt in

plaats hiervan een bedrag in geld toegekend.

4. De extra compensatie-uren of het bedrag in geld bedragen/bedraagt een percentage van de duur van het overwerk van het voor de werknemer geldende salaris per uur, te weten:

a. 25% voor de overwerkuren op maandag tot en met vrijdag tussen 7 en 18 uur;

b. 50% voor de overwerkuren op maandag tot en met vrijdag voor 7 uur of na 18 uur en de uren op zaterdag tussen 0 en 16 uur;

c. 100% voor de overwerkuren op zaterdag na 16 uur en de overwerkuren op zon of feestdagen. Ingeval de werknemer gebruik maakt van het keuzemodel wordt het onder sub a genoemde salaris per uur berekend over het salaris zonder aftrek van eventueel in het keuzemodel ingezette bronnen in geld.

5. Voor overwerk dat gedurende minder dan een half uur aansluitend aan de vastgestelde dagelijkse werktijd wordt verricht, wordt geen vergoeding toegekend.

6. Geen overwerkvergoeding wordt genoten door andere, door de werkgever in overeenstemming met de werknemersorganisaties in het lokaal overleg aangewezen, categorieën werknemers.

7. De werknemer wordt op zijn verzoek vrijgesteld van het verrichten van overwerk, indien er naar het oordeel van de werkgever sprake is van bijzondere omstandigheden, die het verrichten van extra arbeid beletten.

8. Indien voor overwerk dat verricht is in de maand december compensatie-uren zijn toegekend die niet kunnen worden opgenomen voor het einde van het kalenderjaar, geldt dat deze in afwijking van het bepaalde in artikel 5.6 lid 2 ook nog in de maand januari van het volgend kalenderjaar kunnen worden opgenomen. "

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

51

Onderwerp:

Offerteaanvraag, paragraaf 4.4 - eis 80

Vraag:

Inschrijver dient Opdrachtgever op de hoogte te stellen van incidenten met betrekking tot persoonsgegevens van medewerkers en/of burgers van opdrachtgever. Het is niet geheel duidelijk op wie u hier doelt. Voor zover dit de Flexibele arbeidskracht betreft is inschrijver net als Opdrachtgever verwerkingsverantwoordelijke en is derhalve zelf verantwoordelijk voor eventuele incidenten en melding bij de Autoriteit Persoonsgegevens (indien vereist). Het op de hoogte stellen van Opdrachtgever ligt derhalve niet voor de hand in het geval van Flexibele arbeidskrachten. Erkent u dit?

Antwoord:

Partijen zijn verantwoordelijk voor hun eigen data. In geval een datalek mogelijk de gegevens van de andere partij betreft dient betreffende partij de

tegenpartij daar onverwijld van op de hoogte te stellen.

Beantwoord op: 01-09-2022
Label: Juridisch

Ref.nr. 55 **Onderwerp:**
Offerteaanvraag, paragraaf 4.4 - eis 26

Vraag:

Het is inschrijver niet geheel duidelijk wat u hier verstaat onder 'aanzegtermijn'. In beginsel kan een uitzendkracht met uitzendbeding de uitzendovereenkomst op ieder moment beëindigen en dient deze dit 1 werkdag van tevoren te melden. In het geval van uitzenden zonder uitzendbeding geldt de wettelijk opzegtermijn voor de arbeidskracht. Is dit waar u op doelt?

Antwoord:

Zie hiervoor Artikel 15 Einde van de uitzendovereenkomst CAO ABU

Beantwoord op: 02-09-2022
Label: Juridisch

Ref.nr. 60 **Onderwerp:**
Offerteaanvraag, paragraaf 4.4 - eis 15

Vraag:

Inschijver dient aan Opdrachtgever de gegevens van de Arbeidskracht te verstrekken. Inschrijver gaat er gelet op de privacy van de Arbeidskracht vanuit, dat deze gegevens beperkt zijn tot voor en achternaam. Kunt u dit bevestigen?

Antwoord:

Voor de opdrachtbevestiging is voor en achternaam voldoende.

Beantwoord op: 02-09-2022
Label: Inhoud

Ref.nr. 61 **Onderwerp:**
Offerteaanvraag, paragraaf 4.3

Vraag:

Bij de start van de opdracht dient opdrachtnemer onder andere het privé emailadres te communiceren ten behoeve van de aanmelding in de HR-administratie van de VU. Inschrijver mag het privé e-mailadres, gelet op de

privacy, in beginsel niet verstrekken. Bent u bereid om na gunning nadere afspraken te maken zodat één en ander voldoet aan wet-en regelgeving omtrent privacy?

Antwoord:

Voor de interne bedrijfsvoering zijn deze gegevens noodzakelijk. De VU werkt met een digitaal onboardingsproces. Hiervoor is het prive emailadres noodzakelijk. De arbeidskracht heeft dan nog geen VU emailadres. Nadere afspraken om te voldoen aan de wet voor de privacy zijn mogelijk.

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
62

Onderwerp:

Offerteaanvraag, paragraaf 4.2

Vraag:

Inschrijver ziet de definitie van uitzenden en detacheren graag als volgt aangepast: De constructie waarbij een natuurlijk persoon die in een rechtsverhouding staat tot Opdrachtnemer of tot een toeleverancier van Opdrachtnemer krachtens een Nadere Overeenkomst ter beschikking is gesteld aan Opdrachtgever en onder diens leiding en toezicht werkzaamheden verricht op basis van een Uitzendovereenkomst, alsmede kandidaten die door Opdrachtnemer worden aangeboden aan Opdrachtgever als mogelijke Flexibele Arbeidskracht." Bent u bereid tot aanpassing? Indien nee, kunt u dan toelichten waarom niet?

Antwoord:

Opdrachtgever onderschrijft uw definitie, maar wenst de tekst in de offerteaanvraag niet aan te passen aangezien het hier geen juridische definitie betreft, maar een omschrijving van de gevraagde dienstverlening.

Beantwoord op: 25-08-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.
63

Onderwerp:

Offerteaanvraag, paragraaf 4.4 - eis 66, 68 en 69

Vraag:

In eis 66 spreekt u over een transitieperiode van 3 maanden. In eis 68 staat dat contractuele verplichtingen van huidige dienstverleners die na afloop van de huidige Raamovereenkomst voortvloeien als gevolg van reeds ingeleende Flexibele Arbeidskrachten worden door Opdrachtgever en Opdrachtnemer in acht genomen. In eis 69 spreekt u over het uitdienen van de Nadere Overeenkomst.

Betekent dit dat de contractuele verplichtingen en/of de huidige Nadere Overeenkomsten bij het huidige uitzendbureau nooit langer dan 3 maanden kunnen duren na ingangsdatum van de raamovereenkomst en indien dat wel het geval is, dat deze worden opengebroken?

Antwoord:

Nee, indien er geen bepaling in het contract staat dan vallen we terug op de periode van 3 maanden en anders is het contract leidend.

Beantwoord op: 25-08-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

64

Onderwerp:

Offerteaanvraag, paragraaf 4.3

Vraag:

De gewenste werkwijze vanuit de VU is dat de vacature wordt doorgegeven via een digitaal aanvraagformulier, mag dit ook via een standaard template in Word die naar het algemene mailadres wordt verstuurd?

Antwoord:

Ja, dit is akkoord.

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

66

Onderwerp:

Offerteaanvraag, paragraaf 5.2.1 + 5.2.3

Vraag:

Ons inziens heeft wens 1 en wens 3 een overlap met elkaar. Beide wensen raken het onderwerp werving aan. Bent u bereid om de eerste bullit van wens 1: "met welke instrumenten u nieuwe Flexibele Arbeidskrachten werft en selecteert", te verplaatsen naar wens 3, als eerste bullit? Zo nee, kunt u ons nader specificeren wat u precies bedoelt bij wens 1 en wat bij wens 3? Graag uw toelichting.

Antwoord:

Nee, daarmee gaan wij niet akkoord. Het verschil zit in de beschrijving van operatie versie benadering arbeidsmarkt op metaniveau.

Beantwoord op: 25-08-2022

Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
69 Offerteaanvraag, paragraaf 4.3

Vraag:

In paragraaf 4.3 geeft u onder het kopje 'Start opdracht' aan: "Na 500 gewerkte uren kan de flexibele arbeidskracht kosteloos worden overgenomen door de VU. Gebeurt dit niet dan wordt het tarief automatisch omgezet naar een verlaagd tarief". In de huidige markt is het echter niet meer gebruikelijk om na een bepaalde aantal gewerkte uren een verlaagd tarief uit te vragen. De meeste inspanningen en kosten voor opdrachtnemer zitten in de huidige arbeidsmarkt namelijk niet alleen meer bij de werving en selectie, maar zeker ook bij de binding & begeleiding van de flexibele arbeidskrachten gedurende hun gehele opdracht. U heeft daar zelf in deze aanbesteding ook twee subvragen over opgenomen. Dit betekent niet dat voor inschrijver alle kosten na 500 uur zijn terugverdiend, omdat die daarna voor de binding & begeleiding evengoed nog gemaakt moeten worden. Bent u bereid het 'verlaagd tarief' na 500 gewerkte uren te laten vervallen? Indien nee, graag uw toelichting op bovenstaande.

Antwoord:

Opdrachtgever is bereid rekening te houden met de huidige arbeidsmarkt door de overnametermijn op te hogen. "Opdrachtgever is gerechtigd, zonder voorafgaande toestemming van de Opdrachtnemer, na 988 gewerkte uren (26 weken * 38 uren per week) of maximaal één (1) jaar inzet voor Opdrachtgever, de Flexibele arbeidskracht, in dienst te nemen, zonder dat de Opdrachtgever hiervoor een vergoeding aan de Opdrachtnemer verschuldigd is.

Het is aan Inschrijver om het tarief te bepalen voor het 'Verlaagd tarief'.

Beantwoord op: 02-09-2022
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
74 Offerteaanvraag - 4.4 - eis 34

Vraag:

Met ingang van 1 januari 2020 is de regelgeving (Wet Arbeidsmarkt in Balans) veranderd met betrekking tot het intrekken of wijzigen van de oproep binnen vier dagen voor aanvang van de dienst, en het aanbieden van een vaste arbeidsomvang. In dit geval heeft de oproepkracht recht op loondoorbetaling over de uren die niet gewerkt worden als gevolg van het intrekken of wijzigen van de oproep én dient een oproepkracht uiterlijk in de dertiende maand een aanbod voor een vaste arbeidsomvang te krijgen.

Onderschrijft u (1) dat de (niet gewerkte) uren waar de oproepkracht recht

op heeft vanwege het intrekken of wijzigen van de oproep aan Opdrachtgever gefactureerd kunnen worden, (2) de Opdrachtnemer ten minste 3 uur kan factureren per oproep van de oproepkracht en (3) dat de uren waar een recht op loon bestaat bij de medewerker omdat de medewerker met een vaste arbeidsomvang minder ingezet wordt dan de overeengekomen arbeidsomvang, door de Opdrachtnemer aan Opdrachtgever gefactureerd kunnen worden? Zo nee, graag uw toelichting.

Antwoord:

Opdrachtgever volgt hierin het wettelijk kader.

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

75

Onderwerp:

Offerteaanvraag - 4.4 eis 44

Vraag:

In deze eis is opgenomen dat Opdrachtnemer verantwoordelijk is voor het actief monitoren van verplichte wijzigingen in arbeidsvoorwaarden conform cao voor uitzendkrachten als de bij Opdrachtgever van toepassing zijnde arbeidsvoorwaarden/cao, en dat Opdrachtnemer Opdrachtgever hierover moet informeren c.q. consulteren. Opdrachtnemer kan hier niet mee akkoord gaan, zij maakt immers geen onderdeel uit van de organisatie van Opdrachtgever, weet niet welke arbeidsvoorwaarden door Opdrachtgever worden gewijzigd en is tevens geen partij dan wel op andere manier gebonden aan de cao van Opdrachtgever.

Het is dus juist Opdrachtgever die Opdrachtnemer op de hoogte moet houden van wijzigingen in arbeidsvoorwaarden of in de voor haar van toepassing zijnde cao. Doet Opdrachtgever dit niet, dan is het gevolg daarvan dat Opdrachtnemer niet in staat is om de inlenersbeloning (correct) toe te passen. Bent u daarom bereid om deze eis zodanig aan te passen, dat dit juist een verplichting is voor Opdrachtgever? Zo nee, dan graag uw gemotiveerde reactie.

Antwoord:

Opdrachtgever zal Opdrachtnemer informeren over wijzigingen in de CAO NU die relevant zijn voor de betreffende dienstverlening zodat Opdrachtnemer deze kan doorvoeren/verwerken.

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Proces

Ref.nr.

76

Onderwerp:

Offerteaanvraag 4.4 eis 66

Vraag:

Sinds de inwerkingtreding van de Wet Arbeidsmarkt in Balans (WAB) is het van belang dat de nieuwe uitzendwerkgever de nieuwe opdracht actief heeft geworven. Ook in het geval van wisseling van uitzendwerkgever na een aanbesteding zoals deze. Wanneer een uitzendkracht reeds werkzaam is voor u, bestaat er absoluut de mogelijkheid om hem of haar te migreren naar de nieuwe uitzendpartij. De nieuwe uitzendpartij moet, conform wet en regelgeving, een allocatieve rol vervullen tijdens de overname van deze uitzendkracht. Dit betekent dat de uitzendkrachten opnieuw moeten solliciteren bij de nieuwe uitzendwerkgever en dat de uitzendwerkgever beoordeelt of zij (nog steeds) geschikt is voor de betreffende functie.

Wanneer geschiktheid uitblijft, heeft de uitzendwerkgever het recht om een andere kandidaat aan te dragen en de 'migratie kandidaat' af te wijzen. Wanneer de 'migratie kandidaat' geschikt blijkt, dan kan hij of zij haar werkzaamheden voortzetten als uitzendkracht bij de nieuwe uitzendwerkgever. Uiteraard rekening houdend met opvolgend werkgeverschap.

Wanneer de allocatieve rol niet wordt uitgevoerd, dan bestaat de kans dat uitzendkracht wordt aangemerkt als payrollkracht in de zin van de WAB. De migratie kandidaat kan in dit geval claimen een payrollkracht te zijn. Payrollkrachten hebben andere rechten (met daarbij andere/ hogere kosten) dan uitzendkrachten. Om bovengenoemde reden verzoeken wij u in te stemmen met het feit dat de nieuwe uitzendwerkgever de allocatieve functie uitvoert. Hiermee voorkomen we ongewenst verassingen achteraf. a. stemt u hiermee in? b. indien nee op a, graag uw uitgebreide toelichting.

Antwoord:

Een migratie kan niet leiden tot het claimen van een payroll constructie. Indien er sprake is van overgang naar een ander uitzendbureau gaan de overeenkomsten 1 op 1 over op de nieuwe uitzendpartij. Indien een Flexibele Arbeidskracht gemigreerd dient te worden betreft dit slechts een administratieve overgang. Het proces rondom migratie mag niet tot willekeur of cherry-picking leiden.

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Proces

Ref.nr.

77

Onderwerp:

Bijlage 3 concept raamovereenkomst 9.1

Vraag:

Kunt u bevestigen dat deze vrijwaring slechts ziet op schade als gevolg van toerekenbaar tekortschieten door Opdrachtnemer in de uitoefening van haar dienstverlening jegens Opdrachtgever (en daarmee dus niet op het handelen

/nalaten van de in te zetten arbeidskracht)?

Daarnaast verzoekt Opdrachtnemer om de maximale hoogte van de vrijwaring te koppelen aan de maximale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer per gebeurtenis (zoals voorgesteld bij artikel 8 van de AIV). Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, graag uw gemotiveerde reactie.

Antwoord:

Dat is akkoord.

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

80

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden 8.1

Vraag:

Bent u bereid overeen te komen dat partijen jegens elkaar slechts aansprakelijk zijn voor directe schade en dat indirecte schade (daaronder begrepen gevolgschade, gedeerde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie) in alle gevallen is uitgesloten? Zo nee, graag uw gemotiveerde reactie.

Antwoord:

Dat is akkoord.

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

81

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden - 8.1

Vraag:

De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is niet beperkt in hoogte per gebeurtenis en per jaar. Opdrachtnemer verzoekt de aansprakelijkheid te beperken tot een bedrag van EUR 500.000 per gebeurtenis en EUR 2,5 miljoen per jaar. Kunt u hiermee – of met andere aansprakelijkheidsbedragen – instemmen? Zo nee, graag uw gemotiveerde reactie.

Antwoord:

Dat is akkoord.

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Contract

Ref.nr. **Onderwerp:**
82 Algemene inkoopvoorwaarden 8.4

Vraag:

Opdrachtnemer acht deze bepaling onredelijk en niet proportioneel. Opdrachtgever is al feitelijk werkgever die leiding en toezicht heeft over de in te zetten arbeidskrachten wel degelijk aansprakelijk voor schade veroorzaakt en/of geleden door de in te zetten arbeidskrachten. Opdrachtnemer verzoekt om artikel 8.1 wederkerig te maken en deze bepaling buiten toepassing te verklaren, zodat de aansprakelijkheid van beide partijen gelijkwaardig is. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, graag uw gemotiveerde reactie.

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 8 (Dat is akkoord.)

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Juridisch

Ref.nr. **Onderwerp:**
84 Bijlage 4 algemene inkoopvoorwaarden 10.5

Vraag:

Opdrachtnemer kan hiermee niet akkoord gaan. Opdrachtnemer heeft geen leiding en toezicht over de flexibele arbeidskrachten. Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever niet aansprakelijk eventuele schade van Opdrachtgever als gevolg van het feit dat de flexkracht zich beroept op enig recht van intellectuele en/of industriële eigendom, dan wel de terzake met Opdrachtnemer en/of Opdrachtgever overeengekomen verplichtingen niet nakomt. Opdrachtnemer kan dus ook geen vrijwaring accepteren.

Uiteraard kan Opdrachtnemer bemiddelen in het laten tekenen van een rechtstreekse verklaring door de flexkracht, echter kan zij er niet voor instaan. Ben u bereid deze bepaling enkel van toepassing te verklaren op eigen personeel van Opdrachtnemer?

Antwoord:

Dat is akkoord.

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Contract

Ref.nr. **Onderwerp:**
85 Algemene inkoopvoorwaarden 12

Vraag:

Nu de diensten op nacalculatie zullen plaatsvinden, dient deze bepaling te komen te vervallen, kunt u dat bevestigen?

Antwoord:

Akkoord, artikel 12.1 van de AIV is niet van toepassing..

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

87

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarde 13.3

Vraag:

Opdrachtnemer is als onderdeel van een beursgenoteerde onderneming wettelijk verplicht zijn om een effectief risicobeleid te voeren. In dat kader dienen boeteclausules niet alleen per gebeurtenis, maar ook op jaarbasis te worden gemaximeerd. Indien namelijk alleen een maximum per gebeurtenis geldt, dan kunnen er in theorie oneindig veel boetes worden opgelegd, waardoor in feite sprake is van een ongelimiteerde boeteclausule. Het aanvaarden van een dergelijke ongelimiteerde boeteclausule brengt onaanvaardbare en overigens ook onverzekerbare financiële risico's met zich mee. Wij verzoeken u derhalve de boete te maximeren tot een bedrag van €20.000,- per jaar. Bent u daartoe bereid? Zo nee, met welke beperking op jaarbasis kunt u wel instemmen? Mocht u niet bereid zijn om een beperking op jaarbasis op te nemen, dan verzoeken wij u om te motiveren wat uw bezwaren zijn.

Antwoord:

Dat is akkoord.

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

88

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden 26.5

Vraag:

Inschrijver kan niet instemmen met een boetebepaling. Opdrachtgever heeft indien er sprake is van een toerekenbare tekortkoming (binnen redelijke aansprakelijkheidslimieten) recht op schadevergoeding. Een boete is naar onze mening niet proportioneel, waarbij tevens geldt dat boetes onverzekerbaar zijn. Bent u bereid dit boetebeding te schrappen? Zo nee, dan verzoeken wij u te motiveren welke bezwaren u hier tegen heeft.

Antwoord:

Dat is akkoord. Artikel 26.5 van de AIV is niet van toepassing.

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

93

Onderwerp:

Termijn voor aanbieden geschikte kandidaten - Eis 4 en Eis 5

Vraag:

Eis 4 en Eis 5, pag. 24 van 45: U stelt resp. in Eis 4 dat indien Opdrachtnemer na een termijn van 3 werkdagen niet in staat is gebleken om geschikte kandidaten aan te bieden, of indien naar het oordeel van Opdrachtgever de arbeidskracht niet aan de functie eisen voldoet, dan is Opdrachtgever vrij om zelf de vervolgroute te bepalen en houdt zij zich het recht voor om de opdracht door te zetten naar niet gecontracteerde partijen. Vervolgens wordt in Eis 5 voor spoedopdrachten een leveringstermijn van 1 werkdag geëist. Gezien de krapte in de arbeidsmarkt lijken deze termijnen onredelijk kort en kan het vasthouden aan deze termijnen ofwel de onmogelijkheid van het vinden van de juiste kandidaten bewerkstelligen ofwel de kwaliteit van selectie negatief beïnvloeden zodat Opdrachtnemer toch aan de termijn kan voldoen. Wij vragen om verruiming naar 4-5 dagen in Eis 4 en naar 2 dagen in Eis 5.

Antwoord:

De eisen betreffen de minimale termijnen. Per individuele aanvraag zal de voorzieningstermijn worden aangegeven. Opdrachtgever is zich bewust van de huidige arbeidsmarkt en zal daar naar redelijkheid en billijkheid mee omgaan.

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

94

Onderwerp:

Reactietermijn in Eis 12

Vraag:

Eis 12, pag.25 van 45: Zowel de termijn waarin de Opdrachtgever reactie geeft op de voorgestelde kandidaten, als de termijn waarin Opdrachtgever reactie geeft op de gevoerde gesprekken met voorgestelde kandidaten, worden niet expliciet benoemd. Graag zouden wij in deze Eis vastgestelde reactietermijnen zien. Werkzoekenden krijgen in de huidige arbeidsmarkt vaak door meerdere aanbieders kansen aangereikt en een snelle reactie van Opdrachtgever voorkomt het zich terugtrekken van kandidaten.

Antwoord:

Opdrachtgever is zich hiervan bewust, maar wenst geen expliciete reactietermijnen op te nemen.

Beantwoord op: 02-09-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

95

Onderwerp:

Bijlage 5 - Tarievenblad 1.0

Vraag:

In het Prijzenblad mist een regel in Blok 2 voor Leegloop, kunt u deze toevoegen?

Antwoord:

Nee. Opdrachtgever wenst hier geen separate regel voor op te nemen.

Beantwoord op: 02-09-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

96

Onderwerp:

Bijlage 5 - Tarievenblad 1.0

Vraag:

In het Prijzenblad mist een regel in Blok 3 voor Transitievergoeding, kunt u deze toevoegen?

Antwoord:

Nee. Opdrachtgever wenst hier geen separate regel voor op te nemen.

Beantwoord op: 02-09-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

97

Onderwerp:

Offerteaanvraag Inhuur Flexibele Arbeidskrachten, blz 33, Eis 66

Vraag:

U stelt dat de overname van (migratie)kandidaten tegen het verlaagde tarief geschiedt. De tariefsopbouw van het verlaagd tarief in het prijzenblad is echter gebaseerd op uitzenden in fase A. Kunt u bevestigen dat overname van (migratie)kandidaten die gedetacheerd worden geschiedt tegen de kostprijsopbouw van detacheren, maar met de bureaumarge van het verlaagd tarief?

Antwoord:

Nee.

Beantwoord op: 02-09-2022**Label:** Uitvoering**Ref.nr.**

98

Onderwerp:

Offerteaanvraag pagina 32- eis 64

Vraag:

Eis 64 is tegenstrijdig met eis 66 en eis 70 (transitie van de huidige flexkrachten). Wilt u i.v.m. deze tegenstrijdigheid eis 64 laten vervallen. Zo nee, kunt u toelichten hoe deze eisen zich tot elkaar verhouden en in welke situatie er dan wel en in welke situatie er geen sprake is van transitie van de flexkracht.

Antwoord:

Nee. Indien het gestelde uit eis 64 niet van toepassing is, dan gelden de bepalingen uit eis 66 en 70.

Beantwoord op: 01-09-2022**Label:** Contract**Ref.nr.**

99

Onderwerp:

Offerteaanvraag pagina 30- eis 47

Vraag:

Staat de aanbestedende dienst ervoor open om de nieuwe aanvragen in te dienen via een digitaal format in het klantportaal en aangeboden kandidaten te beoordelen via het klantportaal? Zo kan er efficiënt in 1 portaal worden gewerkt en ook goed gerapporteerd worden op de gevraagde onderwerpen.

Antwoord:

Ja, daar staan wij voor open.

Beantwoord op: 01-09-2022**Label:** Uitvoering**Ref.nr.**

100

Onderwerp:

Offerteaanvraag pagina 28- eis 38

Vraag:

Wordt met afdeling/kostendrager de kostenplaats bedoelt?

Antwoord:

Nee, maar deze gegevens worden door Opdrachtgever aangeleverd.

Beantwoord op: 01-09-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

101

Onderwerp:

Offerteaanvraag pagina 28 - eis 35

Vraag:

Urenstaten worden niet als bijlage meegestuurd met de factuur. De urenstaten met gewerkte uren zijn in het digitale klantportaal terug te vinden. Hier kan de opdrachtgever alle tijden op inloggen. Gaat de aanbestedende dienst ermee akkoord dat de urenstaten niet als bijlage worden meegestuurd?

Antwoord:

Zie hierover de eerder gegeven antwoorden (De urenstaten zijn noodzakelijk voor de interne afhandeling. De wijze waarop deze urenstaten worden aangeleverd is bespreekbaar. Facturatie dient verder aan de voorwaarden van de VU te voldoen.)

Beantwoord op: 02-09-2022**Label:** Uitvoering**Ref.nr.**

102

Onderwerp:

Offerteaanvraag pagina 26 - eis 15

Vraag:

Gaat de aanbestedende dienst er mee akkoord dat, bij wie de uitzendkracht zich mag melden op de eerste werkdag en de betreffende afdeling niet in de opdrachtbevestiging wordt vermeld maar los in de mail wordt bevestigd aan de inhurend manager? Deze twee onderdelen registreren wij namelijk niet standaard in het systeem waardoor deze niet automatisch op een opdrachtbevestiging kunnen worden vermeld.

Daarnaast mogen wij als werkgever conform de privacy/avg wetgeving de VOG documenten niet overhandigen aan de VU. Gaat de aanbestedende dienst ermee akkoord als deze documenten door opdrachtnemer worden bijgehouden in het personeelsdossier en dat wij hier zorg voor dragen?

Antwoord:

Dit hoeft niet in de opdrachtbevestiging maar kan onderling afgesproken worden.

VOG: Akkoord.

Beantwoord op: 02-09-2022
Label: Uitvoering

Ref.nr. 103
Onderwerp: Offerteaanvraag pagina 28 - eis 32

Vraag:

Het urenregistratiesysteem waarmee wordt gewerkt heeft een optie tot het automatisch accorderen van gewerkte uren. Dit betekent dat een ingediende urenstaat na 72 uur automatisch goedgekeurd wordt. Gaat de aanbestedende dienst hiermee akkoord? Daarnaast wordt er aangegeven dat wanneer uren niet blijken te kloppen dit wordt doorgegeven aan de contactpersoon van het uitzendbureau. In ons klantvriendelijke digitale urenregistratiesysteem kan met 1 klik op de knop worden aangegeven als uren niet kloppen en gaat er een bericht uit naar de flexkracht die vervolgens het juiste aantal uur kan invoeren. Zo is het proces efficiënt en digitaal ondersteund. Gaat de aanbestedende dienst er mee akkoord om in het digitale portaal de uren goed /af te keuren?

Antwoord:

Dat is akkoord.

Beantwoord op: 02-09-2022
Label: Uitvoering

Ref.nr. 104
Onderwerp: Offerteaanvraag pagina 26 - eis 18

Vraag:

Dienen wij voor alle flexkrachten/functies deze controles uit te voeren of geldt dit voor specifieke functies? En kunt u een toelichting geven op hoe deze controles er in de praktijk uit zien? Wat wordt er verwacht van inschrijver?

Antwoord:

Zie ook het antwoord op vraag 5 (Opdrachtnemer controleert bijvoorbeeld of de Flexibele Arbeidskracht op 1e ochtend is aangekomen. Dit kan telefonisch al dan niet live gebeuren.)
Dit is in het algemeen en gaat dus niet om specifieke functies.

Beantwoord op: 02-09-2022
Label: Inhoud

Ref.nr. 105
Onderwerp: Algemene vraag

Vraag:

Kunt u inzicht geven in de ziekteverzuimcijfers van uitzendkrachten en detachingskrachten?

Antwoord:

Hier heeft Opdrachtgever geen zicht in.

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Contract

Ref.nr.

107

Onderwerp:

Offerteaanvraag pagina 36

Vraag:

Met betrekking tot de KPI verloopcijfer ziet leverancier graag toegevoegd, "verloop verwijtbaar aan opdrachtnemer". Daarnaast gaat leverancier ervan uit dat er tijdens de implementatie nadere afspraken over deze KPI's worden gemaakt (hoe deze worden gemeten etc.). Kunt u dit bevestigen?

Antwoord:

KPI's worden inderdaad tijdens de implementatieperiode samen afgestemd. Op dit moment wensen wij daar geen wijzigingen in aan te brengen.

Beantwoord op: 01-09-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.

108

Onderwerp:

Offerteaanvraag pagina 33- eis 68

Vraag:

Kunt u toelichten wat u verstaat onder contractuele verplichtingen?

Antwoord:

Het betreft hier bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend, sociale afdrachten, geheimhouding etc.

Beantwoord op: 01-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

110

Onderwerp:

Offerteaanvraag pagina 26 - eis 15

Vraag:

Voor welke functies dient een VOG te worden aangevraagd? Kunt u aangeven voor hoeveel flexkrachten in 2021 een VOG is aangevraagd?

Antwoord:

Hier heeft Opdrachtgever geen zicht in.

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

111

Onderwerp:

Offerteaanvraag pagina 23 - verlaagd tarief

Vraag:

Een verlaagd tarief na 500 uur is in de huidige markt niet acceptabel. Bent u bereid dit te laten vervallen daar u ook al een overnametermijn hanteert? Indien nee, bent u dan bereid de termijn te verhogen?

Antwoord:

Opdrachtgever is bereid rekening te houden met de huidige arbeidsmarkt door de overnametermijn op te hogen. "Opdrachtgever is gerechtigd, zonder voorafgaande toestemming van de Opdrachtnemer, na 988 gewerkte uren (26 weken * 38 uren per week) of maximaal één (1) jaar inzet voor Opdrachtgever, de Flexibele arbeidskracht, in dienst te nemen, zonder dat de Opdrachtgever hiervoor een vergoeding aan de Opdrachtnemer verschuldigd is.

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Contract

Ref.nr.

112

Onderwerp:

Offerteaanvraag pagina 23 - gewenste werkwijze

Vraag:

Conform de AVG wetgeving mogen wij geen emailadres verstrekken. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Voor de interne bedrijfsvoering zijn deze gegevens noodzakelijk. De VU werkt met een digitaal onboardingsproces. Hiervoor is het prive emailadres noodzakelijk. De arbeidskracht heeft dan nog geen VU emailadres. Nadere afspraken om te voldoen aan de wet voor de privacy zijn mogelijk.

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.
113

Onderwerp:
Offerteaanvraag pagina 23 - gewenste werkwijze

Vraag:
Kunt u aangeven welke testen er het afgelopen jaar zijn ingezet tijdens de selectiefase?

Antwoord:
Zie ook het antwoord op vraag 39 (Het kan bijvoorbeeld gaan om een assessment als onderdeel van de selectieprocedure.) Opdrachtgever heeft op dit moment geen zicht op welke specifieke tests er zijn ingezet de afgelopen periode.

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
114

Onderwerp:
Offerteaanvraag paragraaf 4.2.2 - pagina 22 omvang opdracht

Vraag:
Kunt u verduidelijken wat u bedoelt met 2021 Q8 in de onderste tabel? Waar staat Q8 voor?

Antwoord:
Het betreft hier de omzet in 2021 tot en met augustus. (Dus niet het volledige jaar)

Beantwoord op: 01-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
115

Onderwerp:
Offerteaanvraag paragraaf 4.2 pagina 20 - overnametermijn

Vraag:
Een overname termijn van 500 uur is in de huidige markt niet marktconform. Bent u bereid deze aan te passen naar 1040 uur?

Antwoord:
Opdrachtgever is bereid rekening te houden met de huidige arbeidsmarkt door de overnametermijn op te hogen. "Opdrachtgever is gerechtigd, zonder voorafgaande toestemming van de Opdrachtnemer, na 988 gewerkte uren (26 weken * 38 uren per week) of maximaal één (1) jaar inzet voor Opdrachtgever, de Flexibele arbeidskracht, in dienst te nemen, zonder dat de Opdrachtgever hiervoor een vergoeding aan de Opdrachtnemer verschuldigd

is.

Beantwoord op: 02-09-2022

Label: Contract