

Beheer en Onderhoudsovereenkomst voor het onderhouden van het SnelheidsInformatie Display (SID's) gelegen in de gemeente Den Haag:

De ondergetekenden:

De gemeente Den Haag, gevestigd aan Spui 70 te Den Haag, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door
daartoe aangewezen door de burgemeester van Den Haag krachtens artikel 171 Opdrachtgeverwet,

hierna te noemen: de Opdrachtgever
en

B.

gevestigd en kantoorhoudende te

aan

vertegenwoordigd door

hierna te noemen: Opdrachtnemer

OVERWEGENDE DAT:

- Deze overeenkomst nadrukkelijk enkel betrekking heeft op het preventieve en correctieve onderhoud van het SnelheidsInformatie Display, inclusief de verplaatsingen van de displays gedurende de looptijd van de overeenkomst.

zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Definities

Adaptief onderhoud Het aanpassen van de Producten aan veranderingen in de technische of organisatorische omgeving bij Opdrachtgever, inclusief de benodigde voorbereidende werkzaamheden en uit te voeren testen. <i>Opmerking: het gaat om wijzigingen op verzoek van de Opdrachtgever.</i>
Beeldvlak: Het voor de verkeersdeelnemer zichtbare deel van de Display waarop de getoonde informatie wordt weergegeven.
Correctief Onderhoud: Het opsporen en herstellen door Opdrachtnemer van Storingen, die Opdrachtgever hem heeft gemeld of die Opdrachtnemer anderszins bekend zijn geworden.
Functioneren: De volledige en juiste werking van het SID, zoals vastgelegd in de beschrijving ten tijde van de aanschaf.
Melder: Onder melder wordt verstaan een medewerker van de afdeling verkeersmanagement van de gemeente Den Haag.
Onderdelen: Het systeem bestaat uit verschillende deelcomponenten, die gezamenlijk de gevraagde Prestatie leveren. Voor beschikbaarheid, betrouwbaarheid en tijdsperioden wordt vermeld voor wel deel van het systeem de norm van toepassing is. Dit het deel wordt Onderdeel genoemd.
Preventief Onderhoud: Het treffen van maatregelen door Opdrachtnemer ter voorkoming van Storingen en andere daarmee verband houdende vormen van dienstverlening. Het gaat hierbij b.v. om het op aangeven van leveranciers doorvoeren van updates op firmware en software, controle op juiste werking, schoonhouden, etc.
Wegbeheerder: Een wegbeheerder is de instantie die namens de gemeente het beheer van de wegen uitvoert. Binnen Den Haag heeft elk stadsdeel een wegbeheerder.

Deze lijst is aanvullend op de definities in Bijlage 1 en het Programma van Eisen, Bijlage 3.

Artikel 2 Doel overeenkomst

De Opdrachtnemer verbindt zich, met inachtneming van de hiernavolgende bepalingen, tot het preventief en correctief onderhouden inclusief het verplaatsen van het SID te Den Haag.

Artikel 3 Duur overeenkomst

Dit contract treedt in werking onmiddellijk na de afname op locatie van het SID (zie Bijlage 3 Programma van Eisen P.PM.11). Het contract wordt aangegaan voor een periode van 8 (acht) jaar waarin tussentijdse opzegging door de Opdrachtgever als bedoeld in artikel 18 opzegging mogelijk is. Na het verstrijken van deze periode wordt het contract stilzwijgend telkens verlengd met maximaal eenmaal 3 (drie) jaar en tweemaal 2 (twee) jaar waarbij tussentijdse opzegging mogelijk is.

Artikel 4 Ondersteuningstermijn en taken

- 4.1. Alle kosten voor de uitvoering van de ondersteuning, taken, en verplaatsingen en opslag van de SIDs zijn voor rekening van de Opdrachtnemer, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
- 4.2. Opdrachtnemer is gedurende de looptijd van de overeenkomst verantwoordelijk voor het volgens de eisen functioneren van het geleverde. Indien nodig wordt geleverde hardware en systeem software door Opdrachtnemer vervangen of aangepast.
- 4.3. De Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat software- en beveiligingsupdates voor de gebruikte systemen en software binnen de door de leveranciers aanbevolen termijn worden geïnstalleerd.
- 4.4. Audits betreffende kwaliteitsmanagement maken onderdeel uit van de Overeenkomst (maximaal eenmaal per jaar).
- 4.5. Opdrachtnemer dient mee te werken aan de door de Opdrachtgevers uit te voeren audits en/of testen op het gebied van systeembeveiliging en -veiligheid. Deze audits kunnen jaarlijks worden uitgevoerd, of vaker indien naar mening van de Opdrachtnemer de inrichting van het geleverde een aanzienlijke wijziging heeft ondergaan.
- 4.6. Trainen van Gebruikers in het gebruik van het Product, zowel voor dagelijks gebruik als specifieke taken, ook voorafgaand aan en nadat nieuwe versies geïmplementeerd worden van firmware of gebruikerssoftware.
- 4.7. De Opdrachtnemer draagt zorg voor het technisch beheer en beveiliging van het Product, configuratie en data opslag. Tevens verzorgt de Opdrachtnemer het beheersmatig doorvoeren van wijzigingen in het Product.
- 4.8. De Opdrachtnemer brengt de Opdrachtgever op de hoogte bij constatering van Storingen die buiten verantwoordelijkheid vallen van Opdrachtnemer en zo nodig meewerken aan storingsanalyse in de hele keten.
- 4.9. De Opdrachtnemer start met het onmiddellijk oplossen van door haar geconstateerde Storingen, ook als zijn deze nog niet bekend bij de Opdrachtgever.
- 4.10. Opdrachtnemer levert support op afstand tijdens kantooruren, waarbij een medewerker van Opdrachtnemer met inhoudelijke kennis van het Product Gebruikers kan instrueren en adviseren over het gebruik van het Product;
- 4.11. De Opdrachtnemer draagt zorg voor het opslaan van SID's, die niet worden gebruikt voor het uitvoeren van metingen.
- 4.12. De Opdrachtnemer leest minimaal éénmaal per dag de meet- en Statusgegevens uit van de SID's. Geconstateerde storingen worden binnen 1 (één) werkdag aan de Opdrachtgever gemeld.
- 4.13. Opdrachtgever en Opdrachtnemer evalueren het gebruik van de SID's en de rapportagesoftware en kunnen in onderling overleg besluiten Adaptief Onderhoud uit te voeren indien de behoefte bestaat aan nieuwe functionaliteit.
- 4.14. Gegevens die meer dan 6 maanden oud zijn mogen worden gearchiveerd en kunnen op verzoek van de Opdrachtgever binnen 5 (vijf) werkdagen weer beschikbaar worden gemaakt.
- 4.15. Gegevens ouder dan 5 (vijf) jaar mogen worden verwijderd van het centrale opslag systeem. De Opdrachtnemer stelt de Opdrachtgever op de hoogte van het voornemen om gegevens definitief te verwijderen en geeft de Opdrachtgever voldoende tijd de gegevens te exporteren.

- 4.16. De Opdrachtnemer dient op eerste verzoek van de Opdrachtgever alle opgeslagen gegevens te verwijderen.
- 4.17. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het actueel houden van alle informatie die is opgeleverd als onderdeel van de levering van de SID's.

Artikel 5 Van toepassing zijnde stukken

- 5.1. Onderdeel van deze overeenkomst zijn de hierna te noemen stukken. Voor zover deze stukken op enig punt met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de rangorde waarin deze stukken zijn genoemd, waarbij het hogergenoemde stuk prevaleert boven het lagere genoemde:
 - a. deze overeenkomst;
 - b. de Nota's van inlichtingen;
 - c. het bestek van de Opdrachtgever met bestek 2015.500.036 en bijlagen, waaronder het Programma van Eisen;
 - d. ARVODI 2018;
 - e. de aanbidding van Opdrachtnemer.
- 5.2. Het voorgaande leidt uitzondering met betrekking tot de aan het SID te stellen eisen: daarvoor geldt dat de hoogste eisen gelden, ongeacht in welk stuk deze zijn opgenomen, tenzij in een hoger gerangschikt stuk uitdrukkelijk is aangegeven dat een specifiek in een lager gerangschikt stuk genoemde eis komt te vervallen of wordt afgezwakt. Bij onverenigbaarheid van eisen verplicht Opdrachtnemer zich dit zo spoedig mogelijk aan de Opdrachtgever kenbaar te maken en in overleg te treden om deze onverenigbaarheid op te lossen.

Artikel 6 Onderhoud

- 6.1. Het onderhouden van het SID dient zodanig te geschieden, dat dit veilig is voor de weggebruiker als ook de medewerker.
- 6.2. Tenminste eenmaal per jaar moet er Preventief Onderhoud (inclusief levering kleine materialen, zoals afsluitrubbers, bouten, moeren, enz.) aan het SID worden uitgevoerd, met een interval van minimaal 10 (tien) en maximaal 14 (veertien) maanden.
- 6.3. Tenminste 14 (veertien) kalenderdagen voordat de Opdrachtnemer het preventief onderhoud wil gaan uitvoeren, dient een detailplanning te worden overgelegd aan de Opdrachtgever. Zonder voorafgaande toestemming van de Opdrachtgever is het niet toegestaan preventief onderhoud uit te voeren.
- 6.4. Preventief Onderhoud dient zo veel als mogelijk te worden gecombineerd met verplaatsingen.
- 6.5. Bij elke verplaatsing dient het SID minimaal gecontroleerd en ingesteld te worden op een juiste werking en te worden gereinigd.
- 6.6. In het geval van Storingen voert de Opdrachtnemer Correctief Onderhoud uit. Indien de storing niet op locatie kan worden verholpen mag de Opdrachtnemer de SID uitwisselen voor een SID die niet is ingepland. De geconstateerde Storing mag dan bij de Opdrachtnemer worden hersteld.

Artikel 7 Opstellen checklist preventief onderhoud

Het Preventief Onderhoud moet worden uitgevoerd aan de hand van een door de Opdrachtnemer op te stellen en voor het eerste Preventieve Onderhoud aan de Opdrachtgever te overhandigen checklist, waarin controles moeten zijn opgenomen met betrekking tot tenminste de volgende aspecten:

- a. de veiligheidseisen;
- b. de communicatiedelen;
- c. de detectie;

- d. het display;
- e. de elektronica;
- f. toestand van de accu;
- g. het zonnepaneel;
- h. de kast met toebehoren.

Artikel 8 Verplaatsen SID's

- 8.1. De Opdrachtnemer draagt zorg voor het plaatsen en verplaatsen van de SID inclusief de daarbij behorende toestemmingen/vergunningen inclusief tijdelijke verkeersmaatregelen conform CROW 96b.
- 8.2. Één verplaatsing bestaat uit het demonteren van een SID op een locatie en het monteren en inregelen van de SID op een andere locatie.
- 8.3. De Opdrachtnemer zorgt voor de opslag van SID's die niet op een locatie zijn opgehangen.
- 8.4. Bij de installatie van een SID op locatie is de Opdrachtnemer verantwoordelijk voor het configureren en inregelen van de SID.
- 8.5. De Opdrachtgever levert hiervoor een tijdschema aan met locaties en meetperioden. Dit schema wordt minimaal 3 maanden van tevoren aangeleverd.
- 8.6. De Opdrachtgever kan ook een verzoek indienen om SID's die in opslag liggen buiten het schema om te plaatsen. Dit verzoek wordt minimaal 2 (twee) weken voor de gewenste plaatsing doorgegeven.
- 8.7. De Opdrachtgever stemt de locaties af met de eigenaren van de masten en verkrijgt toestemming voor het gebruik van de mast.
- 8.8. Indien de Opdrachtnemer constateert dat een aangewezen mast fysiek, (bijvoorbeeld door beschadiging) of qua meetmogelijkheden, niet geschikt is, neemt de Opdrachtnemer onmiddellijk contact op met de Opdrachtgever.
- 8.9. Indien op locatie blijkt dat de aangewezen mast kleiner dan 6 meter is of dat het een historische mast betreft, neemt de Opdrachtnemer onmiddellijk contact op met de Opdrachtgever.
- 8.10. SID's worden 3 (drie) weken voor de jaarwisseling door de Opdrachtnemer verwijderd en opgeslagen. De SID's worden in de eerste 2 (twee) weken na de jaarwisseling weer teruggeplaatst.
- 8.11. De montage en gebruikte bevestigingsmiddelen mogen de masten niet beschadigen. Minimaal geldt dat een rubberband moet worden gebruikt tussen de mast en de montagebeugels.
- 8.12. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het verkrijgen van toestemmingen en vergunningen.
- 8.13. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de benodigde Tijdelijke Verkeersmaatregelen (TVM) conform CROW 96b.
- 8.14. Voor vergunningen, toestemmingen en TVM wordt verwezen naar de website van de gemeente Den Haag (<https://www.denhaag.nl/nl/vergunningen-en-ontheffingen/vergunningen-openbare-weg/instemmingsbesluit-wegopbrekingen-aanvragen.htm>)

Artikel 9 Storingen

- 9.1. De Opdrachtnemer dient Storingsmeldingen gedurende kantooruren op één telefoonnummer te kunnen ontvangen.
- 9.2. De Opdrachtgever kan meldingen van de Opdrachtnemer op één telefoonnummer ontvangen. Buiten kantoor tijden dient het antwoordapparaat van de Opdrachtgever te worden ingesproken.
- 9.3. Storingen kunnen door de Opdrachtgever gemeld worden.
- 9.4. Na een storingsmelding dient de Opdrachtnemer als volgt te handelen.
 - a. bij een urgente storing, dient de Opdrachtnemer aantoonbaar uiterlijk binnen een responstijd van 1 (één) werkdag op locatie aan te vangen met het opheffen van de desbetreffende storing. Bij aankomst dient Opdrachtnemer zich telefonisch te melden bij de melder. Indien dit de Opdrachtgever is dient buiten kantoor tijden een melding te worden gedaan op het antwoordapparaat van de Opdrachtgever.
 - b. is veiligheid en/of doorstroming in gevaar (ter beoordeling directie), gelden de tijden van een urgente storing:
 - c. bij een niet-urgente Storing dient de Opdrachtnemer uiterlijk binnen 2 (twee) werkdagen aan te vangen met het opheffen van de desbetreffende Storing.
 - d. na genoemde aanvang dient met in achtname van de werktijden zoals vermeld in deze overeenkomst, doorgewerkt te worden aan het opheffen van de storing.
- 9.5. Urgente storingen zijn:
 - a. Totale uitval van detectie en/of opslag metingen;
 - b. Het op het Beeldvlak tonen van verwarrende informatie aan de weggebruiker.
 - c. Gevaar door loszittende onderdelen.
 - d. Het niet binnen de door de leverancier gestelde termijn beveiligingsupdates doorvoeren.
 - e. Geen toegang tot de centrale data (of het centrale systeem) voor een periode van 2 (twee) werkdagen.
- 9.6. Nadat de Opdrachtnemer is aangevangen met het opheffen van de storing aan het SID, dient de Storing binnen de volgende perioden te zijn verholpen:
 - a. 1 (één) werkdag voor urgente Storingen. Indien er sprake is van een onveilige, of verwarrende situatie, dient dit direct te worden afgehandeld.
 - b. Twee (2) werkdagen voor niet urgente storingen.In overleg met de Opdrachtgever/directievoerder kan hiervan worden afgeweken. Indien een Storing niet binnen de gestelde termijn wordt opgelost, wordt een korting opgelegd van 100,- euro per storing per dag. Deze korting treedt niet in de plaats van de eventueel door de Opdrachtgever te vorderen schade op grond van wanprestatie.
- 9.7. Indien Opdrachtnemer zich door omstandigheden niet aan gestelde termijnen kan houden, informeert deze vooraf de Opdrachtgever. Indien de Opdrachtgever genoemde omstandigheden als een objectieve reden voor termijnverlening beschouwt, zal de Opdrachtgever de termijn voor storing opheffing verlengen met een door haar vooraf te bepalen aantal uren of werkdagen. Indien de storing is opgelost na de termijnverlenging worden alsnog kortingen opgelegd.
- 9.8. Indien de Opdrachtnemer na een door of namens de Opdrachtgever gedane storingsmelding aan het SID geen storing constateert, of een Storing constateert waarvan het herstel niet tot zijn verplichtingen behoort, kunnen de door de Opdrachtnemer gemaakte kosten in rekening worden gebracht.
- 9.9. Het tijdstip van aanvang van de werkzaamheden dient vooraf telefonisch door de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever te worden medegedeeld en de melder.
- 9.10. Direct na het opheffen van een storing moet telefonisch een gereedmelding van de storing worden gedaan aan de Opdrachtgever en de Melder. Vervolgens dient binnen 2

(twee) werkdagen een serviceraapport per e-mail gestuurd te worden naar de melder en naar vritweedelijns@denhaag.nl.

- 9.11. Indien een SID binnen een periode van 12 (twaalf) maanden na een urgente Storing een volgende urgente storing krijgt wordt een korting van € 500,00 opgelegd.

Artikel 10 Kosten opheffen Storing externe factoren

- 10.1. De Opdrachtnemer dient niet over te gaan tot het opheffen van een Storing als gevolg van schade, indien de daarmee gepaard gaande kosten meer bedragen dan het vervangen van een SID uit de opslag.
- 10.2. Indien het bovenstaande zich voordoet dient de Opdrachtnemer dit onverwijld te melden aan de Opdrachtgever, zo mogelijk met vermelding van prijsopgave en urgentiebepaling. De Opdrachtgever beslist in een dergelijk geval over het al dan niet uitvoeren van de herstelwerkzaamheden.

Artikel 11 Beschikbare documenten

- 11.1. De Opdrachtnemer draagt zorg voor het in het bezit hebben, actueel houden en voor direct gebruik beschikbaar houden van alle geleverde SID's.
- 11.2. Dit actualiseren betreft slechts die zaken waarvoor de Opdrachtnemer verantwoording draagt in het kader van dit onderhoud.

Artikel 12 Voortgangsrapport en log

- 12.1. De Opdrachtnemer houdt een overzicht bij van alle Storingen met beschrijving van de Melding, tijdstip van melding, start herstel en afronden herstel. De Opdrachtgever heeft inzicht in de rapportage.
- 12.2. De Opdrachtnemer houdt een logboek bij van alle doorgevoerde beveiligingsupdates. De Op verzoek van de Opdrachtgever geeft de Opdrachtnemer de Opdrachtgever inzicht in het logboek.
- 12.3. De Opdrachtgever heeft toegang tot de centraal opgeslagen Statusgegevens van de SIDs.

Artikel 13 Werktijden

- 13.1. De Opdrachtnemer mag de onderhoudswerkzaamheden zowel binnen als buiten de voor hem gebruikelijke werktijden uitvoeren. Voor zover onderhoudswerkzaamheden op werkdagen verkeershinder veroorzaken, dienen deze buiten de volgende perioden plaats te vinden: van 07:00 tot 09:00 uur en van 15:30 tot 18:30 uur.
- 13.2. De Opdrachtnemer kan aan het werken buiten de gebruikelijke werktijden geen rechten ontleen op bijbetaling.

Artikel 14 Vervangen onderdelen

- 14.1. Indien onderdelen van het SID vervangen worden, dienen deze door originele onderdelen vervangen te worden.
- 14.2. Indien originele onderdelen niet meer beschikbaar zijn, dienen de onderdelen te worden vervangen door onderdelen die minimaal gelijkwaardig zijn aan de originele onderdelen.
- 14.3. Indien geen vervanging mogelijk is om een SID weer volgens de eisen werkend te krijgen, dient een nieuwe SID te worden geleverd.

Artikel 15 Verwijderde materialen

- 15.1. De uit het werk komende materialen zijn voor de Opdrachtgever niet van waarde en vervallen aan de Opdrachtnemer met de verplichting deze op correcte wijze af te voeren, behoudens het bepaalde in 15.2.
- 15.2. Indien de Opdrachtgever materialen wil behouden, wordt dit kenbaar gemaakt vóór het moment waarop deze materialen door de Opdrachtnemer van het werk worden afgevoerd. In dat geval draagt de Opdrachtgever zorg voor het afvoeren van deze materialen.

Artikel 16 Ongevallen

De Opdrachtnemer is verplicht van alle in verband met het werk voorkomende ongevallen van welke aard ook, onverwijld kennis te geven aan de Opdrachtgever.

Artikel 17 Betaling

- 17.1. Voor de uitvoering van de Beheer en Onderhoud zoals beschreven in dit contract, ontvangt de Opdrachtnemer een vergoeding van €....., excl. omzetbelasting, per SID, per jaar, zoals is opgenomen in de Inschrijfstaat.
- 17.2. Voor de uitvoering van de verplaatsingen zoals beschreven in dit contract, ontvangt de Opdrachtnemer per verplaatsing een vergoeding van €....., excl. omzetbelasting, per SID, zoals is opgenomen in de Inschrijfstaat.
- 17.3. De betaling van de vergoedingen is gekoppeld aan kalenderjaren, op basis van inkooporders:
 - Na de formele afname van een SID wordt een inkooporder voor Beheer en Onderhoud uitgegeven voor het resterende deel van het kalenderjaar.
 - Voor elk kalenderjaar wordt een inkooporder voor beheer en onderhoud uitgegeven voor alle onder het contract vallende SID's, rekening houdend met de resterende contract duur van individuele SID's.
 - Ten behoeve van de verplaatsingen wordt per kalenderjaar een inkooporder uitgegeven met een raming voor het aantal verwachte verplaatsingen. Afrekening vindt plaats op basis van werkelijk uitgevoerde verplaatsingen.
- 17.4. De prijs kan vervolgens jaarlijks worden geïndexeerd. Indexering start na de beëindiging van het eerste volledige kalenderjaar, na ondertekening van het contract.
- 17.5. Opdrachtnemer is gerechtigd jaarlijks per 1 januari haar tarieven aan te passen op basis onderstaande formule;

$$\frac{\text{LU} - \text{LA}}{\text{LA}} \times 80\% \text{ van V}$$

Hierin is:

LU: het door Nederlands Centraal Bureau voor de Statistiek gepubliceerde indexcijfer van de cao-lonen per uur (inclusief bijzondere beloningen) in de metaal- en elektrotechnische industrie (2010 = 100) conform <https://opendata.cbs.nl/#/CBS/nl/dataset/82838NED/table>, categorie 24-30,33 van september van het voorafgaande contractjaar.

LA: Is het indexcijfer geldend op september in het laatste jaar van de garantie.

V: de vergoeding volgens de deeloovereenkomst.

en

MU - MA

----- x 20% van V
MA

Hierin is:

MU: het door het Nederlands Centraal Bureau voor de Statistiek gepubliceerde jaar-indexcijfer van Nijverheid: productie en omzet, ontwikkeling en index in de Elektrische en elektronische Industrie (2015=100) conform
<https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/83838Ned/table?ts=1646151849260>, categorie 26-27, van september van het voorafgaande contractjaar.

MA: Is het indexcijfer geldend op september in het laatste jaar van de garantie

V: de vergoeding

- 17.6. Betaling van de vergoeding geschiedt aan het einde van ieder kwartaal.
- 17.7. De Opdrachtgever betaalt de op basis van de Overeenkomst verschuldigde bedragen binnen 30 (dertig) dagen na ontvangst van de factuur en na eerdere goedkeuring van de pro -forma nota, tenzij schriftelijk een andere betaaltermijn is overeengekomen.
- 17.8. Betaling door de Opdrachtgever vindt alleen plaats op basis van een door Opdrachtnemer deugdelijk gespecificeerde factuur. Hierbij moet Opdrachtnemer het door de Opdrachtgever gewenste kenmerk (inkoopordernummer) van de Overeenkomst aangeven en de aard en hoeveelheid van de verrichte werkzaamheden en/of geleverde roerende zaken benoemen. Daarnaast kan de Opdrachtgever andere gegevens aan Opdrachtnemer vragen, waaronder een prestatieverklaring.
- 17.9. Opdrachtnemer verzendt de factuur naar het door de Opdrachtgever aangegeven factuuradres.
- 17.10. Indien de Opdrachtgever te kennen geeft dat zij facturen digitaal wenst te ontvangen (e-facturatie), zal Opdrachtnemer hier onverwijld aan meewerken.
- 17.11. De Opdrachtgever kan de betaling van een factuur of een deel daarvan opschorten bij ondeugdelijkheid of redelijke twijfel omtrent de juistheid van de betreffende factuur. Dit geeft echter niet het recht aan Opdrachtnemer zijn werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen.
- 17.12. De Opdrachtgever kan op grond van de Overeenkomst verschuldigde bedragen verrekenen met andere bedragen die Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever is verschuldigd. Aan Opdrachtnemer komt het recht tot verrekening niet toe.
- 17.13. Betaling door de Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van enig recht in.
- 17.14. Betaling van hetgeen de Opdrachtnemer toekomt op grond van het bepaalde in artikel onderhoud.
- 17.15. Voor kosten, gemaakt voor het opheffen van de in artikel onderhoud bedoelde Storingen als gevolg van schade veroorzaakt door derden, moet de Opdrachtnemer een afzonderlijke declaratie indienen. Betaling geschiedt na voltooiing van de betreffende werkzaamheden.
- 17.16. Bij overschrijding van elke termijn zoals in dit contract genoemd is de Opdrachtgever bevoegd een korting van €150,- per deel van een uur of als het gaat om een termijn per dag of dagdeel deze per dag of dagdeel op te leggen. Deze korting wordt verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is en wordt in mindering gebracht op de termijnfactuur. Deze korting treedt niet in de plaats van de eventueel door de Opdrachtgever te vorderen schade op grond van wanprestatie.

Artikel 18 Opzegging

De Opdrachtgever heeft het recht tussentijds het contract met een opzegtermijn van 4 maanden per aangetekend schrijven te beëindigen in de volgende gevallen:

- a. bij het permanent buiten bedrijf stellen van het SID wordt de betreffende SID uit het contract gehaald;
- b. indien de Opdrachtgever de eigendom over het SID overdraagt wordt de betreffende SID uit het contract gehaald;
- c. als blijkt dat de technische levensduur binnen een jaar zal verstrijken kan de betreffende SID uit het contract worden gehaald. Dit ter beoordeling van de Opdrachtgever;
- d. de genoemde responstijden in dit contract, meermaals zijn overschreden in een jaar en de Opdrachtgever schriftelijk heeft gewaarschuwd dat zij bij een volgende overschrijding gebruik kan maken van haar recht tot opzegging dan wel ontbinding;
- e. Opdrachtnemer niet meer voldoet aan de "voorwaarden betrekking tot de opdracht" en "voorwaarden voor deelneming", zoals vermeld in offerteaanvraag of vooraankondiging.

Artikel 19 Ontbinding

- 19.1. Opdrachtnemer is pas bevoegd een overeenkomst te ontbinden of de nakoming daarvan op te schorten wanneer deze ontbinding of opschorting onder vermelding van gronden is aangekondigd in een aangetekende brief met ontvangstbevestiging aan de contactpersoon bij de Opdrachtgever waarbij de Opdrachtgever in gebreke wordt gesteld en waarin aan de Opdrachtgever een redelijke hersteltermijn van minimaal veertien (14) dagen is gegund.
- 19.2. Onverminderd andere rechten is de Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang op te zeggen of te ontbinden dan wel de (verdere) uitvoering van de prestatie op te schorten indien:
 - a. Opdrachtnemer zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement komt te verkeren;
 - b. Opdrachtnemer surseance van betaling aanvraagt of aan hem, al dan niet voorlopig, surseance van betaling is verleend;
 - c. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd, ofwel zijn onderneming wordt opgeheven;
 - d. door Opdrachtnemer en/of één of meer van zijn leidinggevenden, vertegenwoordigers;
 - e. ondergeschikten en/of niet-ondergeschikten enig voordeel in welke vorm dan ook is toegezegd, aangeboden of verschaft aan bestuurders, vertegenwoordigers, ondergeschikten en/of niet-ondergeschikten van de Opdrachtgever;
 - f. een rechterlijke uitspraak de Opdrachtgever verbiedt uitvoering te geven aan de Overeenkomst;
 - g. Opdrachtnemer niet langer bereid of in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen.
- 19.3. De Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst met Opdrachtnemer te ontbinden indien blijkt dat Opdrachtnemer in het nadeel van de Opdrachtgever of van een andere overheidsinstelling prijsafspraken heeft gemaakt of andere delicten heeft begaan die duiden op een ondeugdelijke beroepsmoraliteit.
- 19.4. Bij een tussentijdse ontbinding van de Overeenkomst dient de Opdrachtnemer binnen twee weken na ontbinding alle opgeslagen data in een Excel of XML formaat aan de Opdrachtgever aan te leveren. Tevens dient de Opdrachtnemer na overdracht alle opgeslagen data binnen één week te verwijderen. Bij het niet nakomen van de termijnen, is de Opdrachtnemer een vergoeding verschuldigd van € 500,00 per werkdag.

Artikel 20 Verzekering

- 20.1. Opdrachtnemer verklaart dat hij volgens de norm uit de Inschrijvingsleidraad is verzekerd en zich op dat niveau verzekerd houdt voor de uitvoering van de Overeenkomst.

- 20.2. Opdrachtnemer overlegt op verzoek van de Opdrachtgever onverwijld een gewaarmerkt afschrift van zijn verzekeringspolis en de bewijzen van premiebetaling van genoemde verzekeringen over.
- 20.3. Opdrachtnemer beëindigt of wijzigt niet zonder schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever deze verzekeringsovereenkomst(en) dan wel de condities waaronder deze zijn aangegaan.
- 20.4. Opdrachtnemer is verplicht alle informatie en kennis die hij van de Opdrachtgever ontvangt of die hij bij de uitvoering van de Overeenkomst opdoet vertrouwelijk te behandelen. Opdrachtnemer zal door hem ingeschakelde werknemers en derden eenzelfde geheimhoudingsplicht opleggen en staat ervoor in dat zij zich aan deze geheimhoudingsplicht houden.

Artikel 21 Algemene bepalingen

- 21.1. Voor geschillen tussen partijen met betrekking tot deze overeenkomst is bij uitsluiting de rechter in het arrondissement Den Haag bevoegd.
- 21.2. Deze overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht.
- 21.3. De algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 21.4. De overwegingen en de bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze overeenkomst.

Aldus opgemaakt en in tweevoud ondertekend te,

..... d.d.

De Opdrachtgever,

De Opdrachtnemer,

.....

.....

Bijlagen:

- De Nota's van inlichtingen;
- Het bestek van de Opdrachtgever met bestek 2015.500.036 en bijlagen;
- ARVODI 2018.
- De aanbieding van Opdrachtnemer.