

Bijlage 3 Concept OVEREENKOMST

ICT oplossing ten behoeve van domein Inkomen

REFERENTIE:

Ondergetekenden

- De publiekrechtelijke rechtspersoon *Gemeente 's-Hertogenbosch*, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door *Dhr. S.T. van het Erve MSc, Directeur Weener XL*, hierna te noemen "**Opdrachtgever**";

en

- ("*NAAM_HIER*") met Kamer van Koophandel nummer ("*KvK_Hier*") gevestigd en kantoorhoudende te ("*PLAATS_HIER*") aan de ("*ADRES_HIER*") ("*POSTCODE_HIER*"), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door , hierna te noemen "**Leverancier**";

tezamen hierna verder aan te duiden als "partijen" dan wel afzonderlijk als "partij",

overwegende dat:

- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan het beoogde gebruik van de ICT Prestatie zoals ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst voor Leverancier (al dan niet op basis van de offerteaanvraag of andere aan de Overeenkomst voorafgaande documenten) bekend was of op grond van artikel 3 GIBIT 2020 voor Leverancier bekend behoorde te zijn, een en ander voor zover dat gebruik in onderhavige Overeenkomst niet uitdrukkelijk is uitgesloten of beperkt;
- Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot *Europese aanbesteding* van de ICT Prestatie is overgegaan;
- Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen;

zijn als volgt overeengekomen:

1. Voorwerp van de Overeenkomst

1.1. Leverancier verplicht zich tot het leveren van de ICT Prestatie zoals beschreven in:

- De Nota's van Inlichtingen inclusief Bijlagen;
- Het Beschrijvend Document;
- De Kwaliteitscriteria;
- Het Programma van Eisen;

- Technische Architectuur 2020;
- Service Level Agreement;
- GIBIT 2020;
- Verwerkersovereenkomst;
- Concern Informatie Architectuur en Beleid Informatieveiligheid;
- De Offerte van de Leverancier.

1.2. Bovengenoemde bijlagen zijn opgenomen als bijlage en reeds eerder verstrekt aan Leverancier (tijdens de aanbestedingsprocedure) en derhalve in diens bezit.

1.3. Het volgende gebruik van de ICT Prestatie is uitdrukkelijk uitgesloten: Het Doelmatigheid oftewel het Werk gedeelte is uitgesloten, behoudens de interactie met het Werkgedeelte.

1.4. De in het eerste lid bedoelde activiteiten zullen plaatsvinden onder de voorwaarden als beschreven in het onderhavige document en de hierin genoemde bijlagen (hierna gezamenlijk: "de Overeenkomst").

2. Specificaties

2.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

3. Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen, Interoperabiliteitseisen, normen en standaarden

3.1. De ICT-Prestatie zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst voor de volgende ICT-kwaliteitsgebieden blijven voldoen aan de Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen:

- Architectuur;
- Interoperabiliteit;
- Informatiebeveiliging en privacy;
- Dataportabiliteit;
- Toegankelijkheid;
- Archivering;
- Infrastructuur;
- Documentatie;
- E-facturering.

4. Looptijd

4.1. De Overeenkomst treedt in werking op *1 januari 2023*. Tenzij de ingerichte ICT Oplossing niet geaccepteerd wordt door de opdrachtgever. Dan treedt de overeenkomst in op 1 januari 2024. Als de Implementatie wederom niet wordt geaccepteerd door de opdrachtgever, wordt de overeenkomst ontbonden.

4.2. Bij de inwerkingtreding op 1 januari 2023 heeft de Overeenkomst een initiële looptijd tot 1 januari 2026(A). Bij de inwerkingtreding op 1 januari 2024 heeft de Overeenkomst heeft een initiële looptijd tot 1 januari 2027(B).

4.3. Na afloop van de voornoemde initiële looptijd(A of B) wordt de overeenkomst slechts op verzoek van Opdrachtgever verlengd. Opdrachtgever geeft uiterlijk drie (3) maanden voor einde looptijd aan de Overeenkomst te verlengen.

4.4. De Overeenkomst mag 7 keer maal worden verlengd.

4.5. Bij verlenging wordt de Overeenkomst verlengd met een periode van één (1) jaar.

4.6. De looptijd van de Gebruiksrechten is gelijk aan artikel 17.3 GIBIT 2020.

5. Implementatie

5.1. De Implementatie geschiedt volgens een in nader overleg vast te stellen Implementatieplan.

5.2. De Implementatie *dient uiterlijk* in januari 2023 te zijn voltooid (bedrijfsklare oplevering). Zie voor verdere voorwaarden eis 56 van het Programma van Eisen. Op deze, nog te overeenkomen datum in januari 2023 dienen alle kritische functionaliteiten, koppelingen, processen en dergelijke volledig operationeel te zijn.

De aangeboden ICT- oplossing is bedrijfsklaar opgeleverd voor het fiscale jaar 2023. De kritische functionaliteiten zoals alle betalingen, aanmaningen, specificaties van de betalingen en de wettelijke verplichtingen kunnen in januari 2023 tijdig, correct en volledig uitgevoerd middels de aangeboden ICT-oplossing.

De overige functionaliteiten mogen later bedrijfsklaar worden opgeleverd, zijn mits de opdrachtgever kan voldoen aan haar wettelijke termijnen.

Voor de Implementatie van het klantportaal worden aparte afspraken gemaakt.

6. Acceptatie

6.1. De Acceptatieprocedure verloopt conform het in nader overleg vast te stellen testprotocol. Indien de ingerichte ICT-oplossing niet wordt geaccepteerd verschuift de datum waarin de implementatie voltooid moet zijn naar januari 2024 (bedrijfsklare oplevering).

7. Onderhoud

7.1. Het Onderhoud wordt verricht overeenkomstig:

- Artikel 8 GIBIT;
- De in artikel 1.1. genoemde documenten.

7.2. Leverancier verzorgt de Implementatie van Updates en Upgrades zodra deze beschikbaar zijn, doch zonder nadere vergoeding. Bij Implementatie van een Update zal in afwijking van artikel 8.11 GIBIT 2020, wel een Acceptatieprocedure plaatsvinden.

8. Gebruiksrechten

8.1. Leverancier levert Gebruiksrechten zoals gespecificeerd in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

9. Exit-plan

9.1. Leverancier verplicht zich uiterlijk vóór 1 januari 2023 een exit-plan als bedoeld in artikel 22 GIBIT 2020 op te stellen.

9.2. Ten aanzien van het exit-plan is het volgende overeengekomen:

- 3 maanden licenties en onderhoud om aan de fiscale verplichtingen te kunnen voldoen;
- beschikking over de door de opdrachtgever vastgelegde data van minimaal 4 jaar.

10. Verwerking van persoonsgegevens

10.1. Leverancier handelt als verwerker in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming.

10.2. De standaard Verwerkersovereenkomst is opgenomen in een bijlage.

10.3. De Leverancier zal, behoudens op haar rustende wettelijke (archief)verplichtingen, alle persoonsgegevens na beëindiging van de overeenkomst, per ommegaande kosteloos retourneren aan de Opdrachtgever en, indien de Opdrachtgever daartoe opdracht heeft gegeven, wissen en uit haar systemen (incl. back-up) verwijderen dan wel vernietigen op de wijze als door de Opdrachtgever bepaald. De vernietiging moet, binnen nader overeen te komen termijn, uitgevoerd worden en hiervan wordt een verslag gemaakt.

10.4. De Leverancier zal alle sub verwerkers die betrokken zijn bij de verwerking van de persoonsgegevens op de hoogte stellen van de beëindiging van de overeenkomst en zal waarborgen dat alle sub verwerkers de persoonsgegevens retourneren, verwijderen dan wel (laten) vernietigen, zoals in het vorige lid bepaald.

11. Verantwoording, facturering en betaling

11.1. De omvang van een factuur wordt bepaald op basis van het gestelde in artikel 9.2 GIBIT.

Facturatie van de eenmalige implementatiekosten vindt als volgt plaats:

- 30% bij opdrachtverstrekking (per datum ondertekening overeenkomst);
- 40% bij oplevering van ieder deelproject (op basis van een nader overeen te komen Implementatieplan)Plan;
- 20% na acceptatie van de bedrijfsklare oplevering;
- 10% bij volledige oplevering; er zijn geen restpunten meer.

11.2 De jaarlijkse licentie- en onderhoudskosten zullen na *ingebruikname voor productieve doeleinden* jaarlijks in het desbetreffende jaar aan opdrachtgever worden gefactureerd. Dit betreft na acceptatie en niet vóór januari 2023 of niet vóór januari 2024.. Zie artikel 6.1.

11.3. Naast de algemene gegevens bevat een factuur ook

- het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
- een specificatie van de verrichte ICT Prestatie(s);
- verplichtingenummer.

11.4 Leverancier zendt facturen digitaal naar: facturen@s-hertogenbosch.nl

11.5. Leverancier verzendt de factuur aan Opdrachtgever elektronisch overeenkomstig de geldende eisen voor facturatie zoals opgenomen in de Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen. De e-factuur wordt in ubl-formaat aangeleverd via het open PEPPOL netwerk van Simpler Invoicing. Kosten verband houdende met e-facturatie komen voor rekening van Leverancier.

11.6. De in GIBIT 2020 artikel 9.8 benoemde index J62, althans sectie J, conform CPA 2008, van het Centraal Bureau voor de Statistiek, wordt logisch opgevolgd door index J 6202.

11.6. In aanvulling op artikel 9.8 GIBIT. Indien sprake is van een daling van prijsindexcijfer t.o.v. 12 maanden daarvoor, dan dienen de tarieven daarop naar beneden te worden aangepast.

11.7 De Opdrachtgever heeft het recht het bedrag van de factuur te verminderen met bedragen voor boetes die Leverancier verschuldigd is aan de Opdrachtgever, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

11.8 Indien de ICT Prestatie als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Leverancier niet voldoet aan de Service levels, vindt korting plaats op de Vergoeding overeenkomstig de in de SLA opgenomen kortingsbedragen.

11.9 Betaling door de Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht of van vorderingen in en ontslaat Leverancier op geen enkele wijze van enige garantie en/of aansprakelijkheid.

11.10 Meerwerk moet altijd schriftelijk bevestigd worden door de Opdrachtgever. Meerwerk wordt geoffreerd op basis van nacalculatie per uur of fixed price. Minimale tarieven zijn niet toegestaan.

12. Contactpersonen en bevoegdheden

12.1. Partijen wijzen de in een bijlage gespecificeerde personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

12.2. Tenzij vooraf door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en de nadere overeenkomsten te vertegenwoordigen, en in dat kader aanvullende of afwijkende afspraken te maken.

12.3. Een partij mag haar contactpersonen wijzigen middels schriftelijke mededeling aan de andere partij. De wijziging zal minimaal een week van tevoren worden gemeld, behoudens in spoedgevallen.

12.4. Er is een stuurgroep ingesteld, waarvan de taken en bevoegdheden in nader overleg worden overeengekomen.

13. Verzekering

13.1. Leverancier heeft zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekerd en houdt zich zodanig verzekerd tegen alle aansprakelijkheid voortvloeiende uit de Overeenkomst en de onderhavige voorwaarden, waaronder in ieder geval begrepen beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheid, althans biedt anderszins aantoonbaar voldoende waarborgen ter dekking van eventuele aansprakelijkheid.

13.2. De in het vorige lid bedoelde verzekering/waARBORG biedt dekking voor ten minste de totale maximale aansprakelijkheid per jaar.

14. Evaluatie

13.1. Opdrachtgever evalueert minimaal één (1) maal per jaar de uitvoering van de opdracht en het resultaat van de ICT Prestatie. De onderwerpen van evaluatie omvatten in ieder geval en indien van toepassing:

- (i) de kwaliteit;
- (ii) de prijs;
- (iii) oplevering en levertijd;
- (iv) service, nazorg onderhoudstermijnen en garantie;
- (v) algemene ervaringen met Leverancier.

13.2. Verder worden de tussen Partijen gesloten contractbijlagen minimaal één (1) maal per jaar, of op verzoek van de Partijen, geëvalueerd. Partijen kunnen voorstellen doen om de betreffende deellovenkomst aan te passen. Aanpassingen op de documenten worden door Leverancier verwerkt. Tijdens deze evaluatie wordt het document in ieder geval

getoetst op de bruikbaarheid in achterliggende periode van het document, contactpersonen en hun functie, scope van de dienstverlening of de lopende procedures. Indien nodig, kunnen additionele onderwerpen voor de evaluatie uiterlijk twee (2) weken voor het evaluatieoverleg ingediend worden.

13.3. Een dergelijke regeling als bedoeld in lid 1 bevat in ieder geval de volgende aspecten:

- (i) er is sprake van een Trusted Third Party (TTP) die de diensten van Leverancier gaat leveren in het geval van een faillissement of een andere bedreiging waarmee de continuïteit van de te leveren ICT Prestatie in gevaar komt;
- (ii) de TTP zorgt ervoor dat er afspraken zijn gemaakt met de hostingprovider (indien van toepassing) dat de ICT Prestatie blijft doordraaien;
- (iii) de TTP zorgt ervoor dat er afspraken zijn gemaakt met belangrijke personeelsleden die de ICT Prestatie gaan onderhouden op het moment dat Leverancier failliet is;
- (iv) Opdrachtgever krijgt een zelfstandig vorderingsrecht op de TTP om de continuïteit geleverd te krijgen in de vorm van een derde begunstiging;
- (v) Leverancier garandeert dat de intellectuele eigendomsrechten die rusten op de eigen software, niet bij de werkmaatschappij van Leverancier liggen om te voorkomen dat deze bij een faillissement in de failliete boedel vallen.

14. Voorwaarden en overige afspraken

14.1. Op deze Overeenkomst is de GIBIT 2020 van toepassing, zoals bijgesloten als bijlage. Leverancier verklaart een exemplaar van de GIBIT 2020 te hebben ontvangen.

14.2. De leverancier besteed minimaal 2% van de aanneemsom aan social return , zie Beleids- en uitvoeringsregels social return, bijlage 11 in de aanbesteding,

14.3. Het principe van maatschappelijk verantwoord inkopen wordt toegepast op alle aspecten van de ICT prestatie.

14.4. Eventuele leveringsvoorwaarden van Leverancier zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

14.5. De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde:

- Het onderhavige document;
- De verwerkersovereenkomst;
- De in artikel 1.1. genoemde documenten (in de daar genoemde volgorde).

14.6. In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de GIBIT 2020.

Aangezien dit een conceptovereenkomst betreft kan deze derhalve niet ondertekend worden.

OVERZICHT BIJLAGEN

- De Nota van Inlichtingen;
- Het Beschrijvend Document;
- Het Programma van Eisen;
- Technische Architectuur 2020;
- Service Level Agreement;
- GIBIT 2020;
- Verwerkersovereenkomst;
- Concern Informatie Architectuur en Beleid Informatieveiligheid;
- De Offerte van de Leverancier.
- Contactpersonen Opdrachtgever;
- Contactpersonen Leverancier.