

Aanbesteding: Openbare aanbesteding schoonmaakonderhoud
Aanbestedende Dienst: Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Hollands Noorden
Referentie: 20220330-GGDHN-SMO-2022-2026

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Inschrijfleidraad

Vraag:

Graag ontvangen wij voor de schouw van 26 april antwoord op onderstaande vraag omdat dit mede bepalend is of wij wel of niet inschrijven en het bijwonen van de schouw dan onnodig is.

In bijlage H deel 7 Uitvoering staat dat de schoonmaak buiten de reguliere openingstijden dient plaats te vinden.

In deze tijd van aanzienlijke arbeidskrapte is de continuïteit van inzet van personeel, met name op kleinere locaties, nagenoeg niet meer te waarborgen, hetgeen ten koste gaat van de schoonmaakkwaliteit en hygiëne eisen.

Bent u bereid om in goed en nauw overleg ook schoonmaakonderhoud overdag tijdens de openingstijden toe te laten waardoor wij wel in staat zijn om de continuïteit en kwaliteit voor uw organisatie te waarborgen.

Antwoord:

Het tijdstip van schoonmaken is na overleg met de verschillende locaties afgestemd. De Opdrachtgever ziet geen ruimte om hier van af te wijken ook niet in goed overleg.

Op de meeste locaties worden veel ruimten vanaf het moment van opening intensief gebruikt en worden er in deze ruimten bovendien vertrouwelijke gesprekken en onderzoeken uitgevoerd. Dit maakt dat er niet van de benoemde schoonmaaktijden afgeweken kan worden.

Beantwoord op: 03-05-2022
Label: Uitvoering

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 werktijden

Vraag:

PVE UIT.01: werkzaamheden moeten worden uitgevoerd buiten openingstijden (8.30-17.00). De openingstijden van de vaccinatielocaties

wijken hiervan af. Wanneer kan daar de schoonmaak plaatsvinden?

Antwoord:

Voor 07:00.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.

3

Onderwerp:

Offerteaanvraag 2.5 en 2.8 Planning indienen

Vraag:

In de tabel op pagina 8 geeft u aan dat het indienen van de inschrijvingen uiterlijk 24 mei plaats dient te vinden. Op pagina 9 geeft u aan dat dit 23 mei is. Welke datum is juist?

Antwoord:

De uiterste inleverdatum voor de inschrijving is 24 mei. De datum op pagina 9 berust op een verschrijving. Onze excuses voor het ontstane misverstand.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Proces

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Offerteaanvraag 5.3 Kwaliteitswens 1

Vraag:

U vraagt ons een klanttevredenheidscijfer af te geven. Om een dergelijk cijfer te kunnen bepalen is het van essentieel belang om de startsituatie te kennen. Daarom de vraag: wat is het huidige klanttevredenheidscijfer?

Antwoord:

1,84% Zeer ontevreden
11,52% Ontevreden
31,34 Niet ontevreden/niet tevreden
49,31% Tevreden
5,99% Zeer tevreden

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Bijlage H PvE KWA.04

Vraag:

Geldt de korting op de gehele maandfactuur of op de specifieke locatie?

Antwoord:

De korting geldt voor de specifieke locatie.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Contract

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Afval

Vraag:

Tijdens de schouwing kwamen wij zowel locaties tegen waar bij ieder bureau een afvalbak staat als locaties waar afvalinzameling centraal gebeurt. Op welke locaties geldt de centrale afvalinzameling en op welke locaties niet?

Antwoord:

Op alle locaties geldt hetzelfde beleid, namelijk centrale inzameling van al het afval. De geconstateerde afwijkingen zullen in de komende tijd besproken en aangepast worden.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Bijlage A tabblad Schoonmaaknormen

Vraag:

Een deel van de groene cellen (kolom Representatief) is beveiligd. Hoe dienen we daarmee om te gaan?

Antwoord:

Het calculatiemodel is hierop aangepast.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Proces

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Bijlage A Calculatiemodel GGD NH

Vraag:

Tabblad uurtarieven: in dit tabblad dienen wij percentages in te vullen voor

de diverse categorieën medewerkers. Echter als wij een percentage invullen, wordt dit afgehaald van het percentage productieve uren. Dit gebeurt ook voor objectleiding. Dit is volgens ons niet correct, want objectleiding zijn geen productieve uren, dus dit mag niet van de 100% afgehaald worden. Kunt u dit aanpassen of mogen wij het percentage productieve uren zelf aanpassen?

Antwoord:

Uw aannname is correct. Het tarief voor de objectleiding dient niet mee genomen te worden. Deze kosten zijn opgenomen als onderdeel van de indirecte kosten. Er dienen hier enkel tarieven voor de productieve uren te worden ingevuld. Het calculatiemodel wordt hierop aangepast.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Deadline offerte

Vraag:

In het document Offerteaanvraag staat in de planning onder paragraaf 2.5 een deadline van indienen op 24 mei om 12.00 uur. Onder paragraaf 2.8 wordt een deadline van 23 mei 12.00 uur genoemd. Kunt u bevestigen welke datum juist is?

Antwoord:

De uiterste inleverdatum voor de inschrijving is 24 mei. De datum op pagina 9 berust op een verschrijving. Onze excuses voor het ontstane misverstand.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

10

Onderwerp:

Bijlage A Calculatiemodel GGD NH

Vraag:

Tabblad inventarisatie: is het mogelijk om dit blad/deze gegevens onbeveiligd (kopieerbaar) te ontvangen?

Antwoord:

Het calculatiemodel is hierop aangepast.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

11

Onderwerp:

Bijlage A Calculatiemodel GGD NH

Vraag:

Tabblad inventarisatie: onder de categorie 'Verkeersruimte' zien wij een aantal ruimtes onder 'Ruimteomschrijving' die hier ons inziens niet thuishoren (o.a. kantine, pantry, sanitair). Klopt dit? Zo ja, kunt u dit aanpassen?

Antwoord:

Het calculatiemodel is hierop aangepast.

Beantwoord op: 03-05-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

12

Onderwerp:

Bijlage A Calculatiemodel GGD NH

Vraag:

Tabblad schoonmaaknormen: de kolom 'Representatief' is beveiligd en dus niet in te vullen. Kunt u dit aanpassen?

Antwoord:

Het calculatiemodel is hierop aangepast.

Beantwoord op: 03-05-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

13

Onderwerp:

Bijlage G Algemene Inkoopvoorwaarden

Vraag:

Artikel 25 Ontbinding: Is het mogelijk om een passage toe te voegen aan dit artikel, waarin een uitzondering wordt gemaakt voor de situatie dat de fusie, splitsing of organisatorische verandering plaatsvindt binnen het concern waarvan Opdrachtnemer deel uit maakt?

Antwoord:

Wij gaan niet akkoord met het toevoegen van deze passage. Artikel 25 geeft Opdrachtgever inderdaad het recht om de Overeenkomst te ontbinden, maar het is geen verplichting. Per situatie wordt gekeken naar de omstandigheden en de consequenties die dit heeft voor de dienstverlening en de overeenkomst.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.
14

Onderwerp:
PvE UIT.13

Vraag:

Graag ontvangen wij een indicatie van de kosten van een alarm melding

Antwoord:

Deze kosten bedragen €100,- per alarm melding.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
15

Onderwerp:
Offerteaanvraag 5.1 en 5.2

Vraag:

§5.1 subgunningscriteria G1 = 35

§5.2 "inschrijver 1 behaalt de maximale score van 30"

Hoeveel punten bedraagt de maximale score?

Antwoord:

De maximale score is 35 punten. Het rekenvoorbeeld is hierop aangepast.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Proces

Ref.nr.
16

Onderwerp:
Bijlage A Werkprogramma verkeersruimten

Vraag:

Houten vloer.

Betreft dit alleen de parketvloer op de locatie ALK-MWS?

Welke behandeling wordt verwacht voor loopvlonders op de locatie ALK-OLW?

Antwoord:

Ja, dit betreft alleen de parketvloer op de locatie ALK-MWS.

De loopvlonders op de locatie ALK-OLW vallen op dit moment buiten het reguliere onderhoud. Hierover worden zo nodig na gunning nadere afspraken gemaakt Het is nog niet bekend of deze in onderhoud komen bij de gegunde opdrachtnemer of dat deze mogelijk in eigen beheer worden

schoongehouden.

Beantwoord op: 03-05-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
17

Onderwerp:
Bijlage A werkprogramma aanrechtblok

Vraag:

12 x per jaar geheel reinigen. Kunt u bevestigen dat hier alleen de buitenzijde bedoeld wordt? Indien dit ook de binnenzijde van kastjes betreft, wie draagt dan zorg voor het uit- en inruimen van de kastjes?

Antwoord:

Hiermee wordt in elk geval de buitenzijde bedoeld en de binnenzijde alleen voor zover deze leeg zijn.

Beantwoord op: 03-05-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
18

Onderwerp:
Bijlage A werkprogramma

Vraag:

Diverse programma's: Kasten hoog en laag, commode, locker
4 x per jaar geheel reinigen. Kunt u bevestigen dat hier alleen de buitenzijde bedoeld wordt.

Antwoord:

Hiermee wordt in elk geval de buitenzijde bedoeld en de binnenzijde alleen voor zover deze leeg zijn.

Beantwoord op: 03-05-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
19

Onderwerp:
Bijlage A werkprogramma

Vraag:

Diverse programma's: Plan-/whiteboard
Kunt u bevestigen dat hier bij geheel reinigen alleen de randen en richels bedoeld worden tenzij het bord onbeschreven is.

Antwoord:

Ja, dat is correct.

Beantwoord op: 03-05-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
20

Onderwerp:
Bijlage A uurtarieven

Vraag:

cel G6 en G7 Wij twijfelen hier aan de verwijzing naar de juiste cel
cel I6 en I7 Wij twijfelen hier aan de verwijzing naar de juiste cel
cel K6 en K7 Wij twijfelen hier aan de verwijzing naar de juiste cel
cel Q6 en Q7 Wij twijfelen hier aan de verwijzing naar de juiste cel
cel Q 40 Wij twijfelen hier aan de verwijzing naar de juiste cel

Antwoord:

Correct, het calculatiemodel is hierop aangepast.

Beantwoord op: 03-05-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
21

Onderwerp:
Bijlage A uurtarieven

Vraag:

In de tariefopbouw zijn afvalzakken separaat benoemd. Moet opdrachtnemer ook zakken leveren voor de GGD of betreft het uitsluitend afvalzakken voor gebruik door opdrachtnemer? Maakt GGD gebruik van gekleurde zakken? Zo ja, welke kleuren en afmetingen?

Antwoord:

De opdrachtnemer dient zowel de zakken voor eigen gebruik als die voor de afvalbakken van de GGD te leveren. De GGD heeft geen standaard voor de kleur van de zakken en de afmetingen verschillen per soort afvalbak.

Beantwoord op: 03-05-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
22

Onderwerp:
Bijlage A glazenwassen

Vraag:

bij de opmerkingen staan de volgende punten
'*) - Deze m2 zijn nog niet gecontroleerd.

'**) - Deze m2 moeten na gunning worden opgenomen.
Kunt u bevestigen ook de controle van de m² na gunning mag worden uitgevoerd.

Antwoord:

Dat is correct.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
23

Onderwerp:

Bijlage A glazenwassen

Vraag:

cel B24 wat wordt bedoeld met overige gevel?
Verschillende gevels behoeven een verschillende reiniging methode/middel.
Indien niet duidelijk is wat hier bedoeld wordt kunnen wij geen correcte inschatting maken.

Antwoord:

Hiermee wordt de mogelijke gladde gevelbeplating bedoeld (bijv. Trespa) welke veelal in dezelfde glasbewassingsronde kan worden meegenomen. De beplating is op dit moment niet aanwezig op de huidige locaties maar zou wel van toepassing kunnen zijn bij een mogelijke nieuwe locatie.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
24

Onderwerp:

werkprogramma verkeersruimte

Vraag:

In alle werkprogramma's (behalve sanitair) staat het moppen van harde vloeren op frequentie 52. In het werkprogramma verkeersruimte staat het moppen van steen/tegels op een frequentie van 255. Is dit een vergissing en moet dit eveneens 52 zijn?

Antwoord:

Dat is correct. Overigens is ook de frequentie van het schrobben hierin niet correct. Het calculatiemodel is hierop aangepast.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
25

Onderwerp:
calculatiemodel

Vraag:

in het 5e tabblad "schoonmaaknormen" van het calculatiemodel is de 6e kolom "representatief" beschermd met een beveiliging. We kunnen hier geen normen invoeren. Wilt model aanpassen?

Antwoord:

Het calculatiemodel is hierop aangepast.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Proces

Ref.nr.
26

Onderwerp:
Offerteleidraad

Vraag:

• Voor het vraaggesprek vraag u als 2e functionaris de verantwoordelijke voor het personeels- en kwaliteitsbeleid. Kunt u toelichten wat u hiermee bedoeld? Of kunt u specifieker omschrijven welke functionaris u bedoeld?

Antwoord:

De wens van de GGD is om tijdens het interview ook vragen te kunnen stellen over de wijze waarop de kwaliteit van de werkzaamheden geborgd wordt. De kwaliteit uit zich enerzijds in het uitgevoerde werk en anderzijds in de medewerkers die het moeten uitvoeren. Daar de verantwoordelijkheid daarvan niet altijd is belegd bij enkel en alleen een rayon of accountmanager vragen wij u ook een functionaris af te vaardigen die deze verantwoordelijkheid wel draagt.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Proces

Ref.nr.
27

Onderwerp:
Offerteleidraad

Vraag:

• Hebben we m.b.t.. de communicatie te maken met een centraal aanspreekpunt of ook met (facilitair)contactpersonen op de locatie?

Antwoord:

Voor de communicatie kunt u rekening houden met een centraal aanspreekpunt.

Beantwoord op: 03-05-2022
Label: Proces

Ref.nr.
28 **Onderwerp:**
Offerteleidraad

Vraag:

- Kunt u toelichten met welke functionarissen wij op welk niveau communiceren (Strategisch/tactisch/operationeel)?

Antwoord:

Strategisch: Facilitair manager.

Tactisch: Facilitair manager en/of Medewerker gebouwbeheer verantwoordelijk voor de schoonmaak.

Operationeel: Medewerker gebouwbeheer verantwoordelijk voor de schoonmaak.

Beantwoord op: 03-05-2022
Label: Proces

Ref.nr.
29 **Onderwerp:**
Offerteleidraad

Vraag:

- Wij zien in de stukken dat de werkzaamheden niet binnen openingstijden uitgevoerd mogen worden. Geldt dit voor alle locaties en alle ruimten? Of is het in overleg mogelijk dat wij binnen openingstijden schoonmaken, mits wij uw primaire proces niet storen? Zo ja, op welke locaties zou dat kunnen? (wij denken zelf aan kantoorlocaties/kantoorruimten)

Antwoord:

Zie hiervoor ook het antwoord op vraag 1. De werktijden voor de schoonmaak zijn buiten openingstijden, de GGD ziet hierin geen ruimte om gedurende openingstijden wel schoonmaak toe te staan. Mogelijk dat er op een later tijdstip gezocht kan worden naar een uitzondering voor alleen de kantoorlocatie(s).

Beantwoord op: 03-05-2022
Label: Proces

Ref.nr.
30 **Onderwerp:**
Offerteleidraad

Vraag:

- Doelt u met de duurzame en maatschappelijk verantwoorde wijze alleen op de planet kant of ook de people kant?

Antwoord:

Het duurzaamheidsaspect beperkt zich niet enkel tot de planet kant.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Proces

Ref.nr.

31

Onderwerp:

Offerteleidraad

Vraag:

- Wordt elke bulletpoint van de kwaliteitswens even zwaar beoordeeld?

Antwoord:

Ja. Er wordt geen nader onderscheid tussen de bulletpoints gemaakt.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Proces

Ref.nr.

32

Onderwerp:

Offerteleidraad

Vraag:

- Wat geeft u momenteel voor cijfer voor de uitgevoerde dienstverlening?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 4.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Proces

Ref.nr.

33

Onderwerp:

Offerteleidraad

Vraag:

- Meet uw huidige schoonmaakpartner de klanttevredenheid, zo ja hoe wordt de kwaliteit op dit moment beoordeeld?

Antwoord:

Een klanttevredenheidsonderzoek is niet opgenomen in het huidige contract.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Proces

Ref.nr.
34

Onderwerp:
Offerteleidraad

Vraag:

• Doelt u bij bulletpoint 2 ‘borging van continuïteit’ op de borging van de continuïteit van de uitvoering, aansturing en operatie? Zo nee, waar doelt u wel op?

Antwoord:

Ja, daar doelt de GGD op.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Proces

Ref.nr.
35

Onderwerp:
Offerteleidraad

Vraag:

• Gezien het aantal bulletpionts per kwaliteitswens en de vraagstelling vragen wij u om voor kwaliteitswens 1 en 2 het aantal woorden uit te breiden tot een maximum van 1750 woorden. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Nee, daarmee gaat de GGD niet akkoord. De GGD is bereid het aantal woorden op te rekken tot 1500.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Proces

Ref.nr.
36

Onderwerp:
Offerteleidraad

Vraag:

• Wat zijn de duurzaamheidsdoelstellingen van uw organisatie?

Antwoord:

Onze duurzaamheidsdoelstellingen zijn dit moment in ontwikkeling. In de gunningscriteria kunt u aangeven wat u kunt brengen aan onze organisatie ten aanzien van duurzaamheid.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Proces

Ref.nr.
37

Onderwerp:
Offerteleidraad

Vraag:

• Wat zijn voor u belangrijke thema's voor de schoonmaakdienstverlening kunt u dit toelichten. U kunt hierbij denken aan: kwaliteitsverbetering, samenwerking, flexibiliteit, beleving, communicatie etc.? Zou u deze kunnen toelichten?

Antwoord:

GGD HN zoekt een schoonmaakpartner. Hierbij willen wij een open samenwerking tot stand brengen. Kwaliteitsbeleving, transparante en overzichtelijke facturatie en centrale communicatie vinden wij hierin onder andere belangrijke aspecten.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Proces

Ref.nr.
38

Onderwerp:
Offerteleidraad

Vraag:

• Welke functionarissen zijn onderdeel van het beoordelingsteam?

Antwoord:

Facilitair manager(s), medewerker gebouwbeheer, contractbeheerder en twee medewerkers uitvoering.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Proces

Ref.nr.
39

Onderwerp:
PVE

Vraag:

In verband met de veranderende arbeidsmarkt en om te kunnen garanderen dat de afgesproken dienstverleningskwaliteit gewaarborgd blijft is het voor opdrachtnemer belangrijk om afspraken te maken over de overname van werknemers (buiten de situaties van artikel 38 schoonmaak-cao om). Is opdrachtgever daarom bereid om de volgende passage onderdeel te laten zijn van de overeenkomst:

‘Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever dan wel opdrachtnemer is het partijen (en de aan hen gelieerde vennootschappen) niet toegestaan, noch gedurende de looptijd van de arbeidsovereenkomst van

de werknemer noch gedurende de looptijd van de overeenkomst en gedurende 3 maanden na beëindiging van de hiervoor bedoelde overeenkomsten, elkaars werknemers in dienst te nemen dan wel op enigerlei andere wijze, direct of indirect, in te schakelen voor het verrichten van werkzaamheden. Beide partijen zorgen dat hun interne organisatie op de hoogte is van deze afspraak.'

Antwoord:

Opdrachtgever is hiertoe niet bereid en blijft artikel 38 Schoonmaak-CAO volgen.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Proces

Ref.nr.

40

Onderwerp:

inkoopvoorwaarden

Vraag:

- Artikel 25.1 (5e bullit): is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat dit artikel toepassing mist, indien de fusie, splitsing of overdracht geheel intraconcern plaatsvindt?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 13.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

41

Onderwerp:

inkoopvoorwaarden

Vraag:

- Artikel 24: opdrachtgever heeft het recht de overeenkomst op te zeggen, hierbij dient zij een redelijke opzegtermijn in acht te nemen. Is opdrachtgever bereid deze bepaling wederkerig te laten zijn? Zodat ook opdrachtnemer de mogelijkheid heeft de overeenkomst tussentijds op te zeggen, uiteraard met inachtneming van een redelijke opzegtermijn?

Antwoord:

Nee, daartoe is Opdrachtgever niet bereid. Ondanks een redelijke opzegtermijn kan hiermee de continuïteit van de schoonmaakdienstverlening in het geding komen.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

42

Onderwerp:

inkoopvoorwaarden

Vraag:

- Artikel 23.2: is opdrachtgever bereid te aanvaarden dat zij haar bezwaren tegen een werknemer van opdrachtnemer schriftelijk (mag per e-mail) aan opdrachtnemer dient te melden, waarna opdrachtnemer in overleg met opdrachtgever bepaalt, of de werknemer dient te worden vervangen? Ter toelichting: opdrachtnemer heeft uit hoofde van goed werkgeverschap bepaalde verplichtingen jegens haar werknemers. In dat verband dient en wenst opdrachtnemer klachten van opdrachtgever in de richting van de werknemer te kunnen onderbouwen; een op schrift gestelde klacht van opdrachtgever helpt daarbij.

Antwoord:

Opdrachtgever gaat hiermee akkoord.

Beantwoord op: 03-05-2022**Label:** Juridisch**Ref.nr.**

43

Onderwerp:

inkoopvoorwaarden

Vraag:

- Artikel 14.2: de aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor schade is beperkt in een staffel zoals weergegeven in artikel 14.2. Het gaat hier om beperkingen per gebeurtenis, kan opdrachtgever toelichten wat de beperkingen op jaarbasis zijn?

Antwoord:

Dit is beperkt tot maximaal twee gebeurtenissen per jaar.

Beantwoord op: 03-05-2022**Label:** Juridisch**Ref.nr.**

44

Onderwerp:

inkoopvoorwaarden

Vraag:

- Artikel 14.1: is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat de door opdrachtnemer te verlenen vrijwaring beperkt is tot die gevallen waarin en die bedragen waarvoor opdrachtnemer op grond van de overeenkomst (inclusief daarin van toepassing verklaarde algemene voorwaarden)

aansprakelijkheid aanvaardt?

Antwoord:

De vraagstelling is Opdrachtgever niet helemaal duidelijk/concreet. Kunt u de vraag verduidelijken voor de tweede nota?

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

45

Onderwerp:

inkoopvoorwaarden

Vraag:

- Artikel 13.2: is opdrachtgever bereid door vakorganisaties georganiseerde stakingen onder het overmachtbegrip te scharen?

Antwoord:

Nee, daartoe is opdrachtgever niet bereid.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

46

Onderwerp:

inkoopvoorwaarden

Vraag:

- Artikel 11: is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat verzuim eerst intreedt na een schriftelijke ingebrekestelling (als bedoeld in artikel 6:82 lid 1 BW) waarin opdrachtnemer een redelijke termijn voor nakoming is gesteld en nakoming binnen die termijn uitblijft?

Antwoord:

Artikel 6.82 en artikel 6.83 zijn onverminderd van kracht op een situatie als bedoeld in artikel 11.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

47

Onderwerp:

inkoopvoorwaarden

Vraag:

- Artikel 4.3: is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat het opdrachtnemer vrijstaat de rechten en plichten uit en de uitvoering van de

overeenkomst over te dragen aan rechtspersonen die dochtermaatschappijen van opdrachtnemer zijn (in de zin van artikel 2:24a Burgerlijk Wetboek)?

Antwoord:

Daartoe is opdrachtgever bereid mits de opdrachtgever hierover tijdig van op de hoogte wordt gebracht.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.
48

Onderwerp:
inkoopvoorwaarden

Vraag:

- Artikel 5: is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat partijen over en weer aansprakelijkheid voor indirecte schade (hoe ook genaamd) uitsluiten? Opdrachtnemer verstaat onder indirecte schade in elk geval: gevolgschade, handelsverlies, gederfde winst, gemiste besparingen en/of schade door bedrijfsstagnatie.

Antwoord:

Nee, daartoe is Opdrachtgever niet bereid. In de wet wordt geen onderscheid gemaakt tussen directe en indirecte schade.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.
49

Onderwerp:
inkoopvoorwaarden

Vraag:

- Artikel 2.3: kan opdrachtgever toelichten in welke situaties er bijvoorbeeld door opdrachtgever gebruik zal worden gemaakt van de verlengingsoptie zoals bedoeld in artikel 2.3? en is opdrachtgever bereid overeen te komen om een dergelijke verlenging zo spoedig mogelijk aan opdrachtnemer bekend te maken? Een termijn, zoals deze nu staan opgenomen, van 30 dagen is namelijk behoorlijk kort.

Antwoord:

Voor zover deze vraag toeziet op de conceptovereenkomst is een mogelijke situatie voor een verlenging een situatie waarin er wel een aanbestedingsprocedure is gestart maar deze door onvoorziene omstandigheden niet tijdig afgerond kan worden. De ontbinding van de overeenkomst voordat er een nieuwe contractant bekend is zou dan tot een discontinuering van de dienstverlening leiden. In het artikel is gesteld dat dit

uiterlijk 30 dagen voor de beëindiging wordt meegedeeld. Uiteraard is het uitgangspunt dat dit zo vroeg mogelijk kenbaar wordt gemaakt.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

50

Onderwerp:

inkoopvoorwaarden

Vraag:

- Artikel 2.2: is opdrachtgever bereid overeen te komen dat opdrachtnemer een verlenging om haar moverende redenen tijdig kan weigeren? Immers biedt de overeenkomst weinig tot geen mogelijkheden voor opdrachtnemer om de overeenkomst tussentijds te beëindigen.

Antwoord:

Daartoe is Opdrachtgever bereid.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

51

Onderwerp:

PVE

Vraag:

Vraag 2

In de offerteaanvraag geeft u aan dat inschrijvers uiterlijk 23 mei 2022, 12.00 moeten hebben ingediend. In de planning en op Tendered wordt echter 24 mei 2022, 12.00 uur als sluitdatum en -tijd aangeduid. Kunt u bevestigen dat Tendered hierin leidend is?

Antwoord:

De uiterste inleverdatum voor de inschrijving is 24 mei. De datum op pagina 9 berust op een verschrijving. Onze excuses voor het ontstane misverstand.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Proces

Ref.nr.

52

Onderwerp:

PVE

Vraag:

Op Tendered staat onder Eisen beantwoording Geen schending milieu-, sociaal en arbeidsrecht aangegeven dat de Eigen verklaring als bewijsstuk

dient.

Daaronder wordt echter de volgende tekst genoemd:

De aanbestedende dienst kan dit aantonen d.m.v. een rapport van de Inspectie SZW of een onherroepelijke rechterlijke of administratieve beslissing, die betrekking heeft op niet-naleving of een ander passend middel. Uitsluitend schendingen in de drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van verzoek deelneming/inschrijving.

Kunnen wij ervan uitgaan dat wij voldoen aan het gestelde door de Eigen verklaring in te vullen en hier te uploaden en bovengenoemde alleen dienen bij te voegen als de antwoorden in de Eigen verklaring hierom vragen?

Antwoord:

Dat is correct. Bij de inschrijving is de getekende en compleet ingevulde UEA (eigen verklaring) afdoende.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
53

Onderwerp:

Bijlage F Conceptovereenkomst

Vraag:

U geeft aan dat Indexatie geschiedt conform de CBS Index Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport (index 2015=100) CPA 2008 812 Reiniging gebouwen. VRAAG: Gaat u ermee akkoord de indexatie te laten plaatsvinden op basis van de CAO voor de Schoonmaak- en Glazenwassersbranch en door overheid opgelegde verhogingen? Om te voorkomen dat werkelijke stijging van de loonkosten en de door u voorgestelde index te ver uit de pas lopen stellen wij voor de index voor te richten naar de feitelijk, aantoonbare loonkostenstijging. Deze kan, desgewenst, met een vast format onderbouwd, worden overlegd.

Antwoord:

Daarmee gaat opdrachtgever niet akkoord. Opdrachtgever is van mening dat de benoemde indexering afdoende is. Hierin wordt met meerdere factoren rekening gehouden waarmee ook eventuele kostenstijgingen in andere prijsbepalende factoren worden meegewogen.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Contract

Ref.nr.
54

Onderwerp:

Bijlage F Conceptovereenkomst

Vraag:

In de offerteaanvraag in 3.2.2.1 geeft u aan dat de verzekering minimaal € 500.000 per gebeurtenis en minimaal twee gebeurtenissen/uitkeringen per kalenderjaar dekt. In Bijlage F in 5.6 staat dat deze bedrijfsaansprakelijkheid minimaal € 1.500.000 per gebeurtenis dient te dekken alsmede minimaal twee gebeurtenissen/uitkeringen per kalenderjaar. En in de AIV geeft u in 14.2 ook bedragen per gebeurtenis aan. VRAAG: Kunt u aangeven welk bedrag de juiste is?

Antwoord:

Artikel 14.2 ziet toe op de beperking van de te vergoeden schade per gebeurtenis. De benoemde dekking in de offerteaanvraag in 3.2.2.1 is correct en dient aangehouden te worden. De conceptovereenkomst zal hierop aangepast worden.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Contract

Ref.nr.

55

Onderwerp:

Bijlage F Conceptovereenkomst

Vraag:

In aanvulling op de vraag 54 begrijpen wij het goed dat de aansprakelijkheid is gemaximeerd tot € 500.000 (indien het bedrag in 3.2.2.1 de juiste is) per gebeurtenis met een maximum van € 1.000.000 per jaar (i.v.m. de twee gebeurtenissen/uitkeringen per kalenderjaar). Zo nee, kunt u dan aangeven wat het aantal maximum gebeurtenissen/uitkeringen per jaar is?

Antwoord:

Ja dat begrijpt u goed.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Contract

Ref.nr.

56

Onderwerp:

Bijlage G Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

Volgens de algemene inkoopvoorwaarden schaat u stakingen niet onder overmacht. Het is de inschrijvende partij als werkgever echter verboden om stakingen te beïnvloeden c.q. te breken. Bent u bereid door vakorganisaties georganiseerde stakingen wel onder het overmacht begrip te scharen?

Antwoord:

Nee, daartoe is opdrachtgever niet bereid.

Beantwoord op: 03-05-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
57

Onderwerp:
Bijlage G Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

U geeft aan ziekte van personeel niet als overmacht te zien. Wij verwijzen naar de coronasituatie. Gaat u ermee akkoord om in deze bepaling t.a.v. het gebrek aan personeel, op te nemen dat dit niet geldt in geval van tekort aan personeel als gevolg van ziekte, epidemieën en/of pandemieën.

Antwoord:

Opdrachtgever is bereid om een door de overheid uitgeroepen pandemie als uitzondering op te nemen in deze bepaling. Dit geldt niet voor overige ziektes /epidemieën.

Beantwoord op: 03-05-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
58

Onderwerp:
Bijlage A werkprogramma

Vraag:

Tijdens de schouw hebben we op diverse locaties in spreek/behandelruimten, wachtruimen en boxenkamers speelgoed en kindermeubilair gezien. Kunt u bevestigen dat het schoonmaken van al het speelgoed en kindermeubilair geen deel uit maakt van het werkprogramma.

Antwoord:

Het speelgoed maakt geen deel uit van het werkprogramma. Het kindermeubilair maakt wel deel uit van het werkprogramma.

Beantwoord op: 03-05-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
59

Onderwerp:
Kwaliteitswens 1: Klanttevredenheid

Vraag:

Bedoeld u hiermee de leveranciersbeoordeling door u/facilitair?
Zo niet, wie beplaat dan de klanttevredenheid (type medewerkers /pandgebruikers)?

Antwoord:

Ja, met de klanttevredenheid wordt bedoeld de beoordeling vanuit de contracteigenaar of contractmanager.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

60

Onderwerp:

Overname personeel

Vraag:

Graag zouden we van de over te nemen medewerkers de geboortejaren ontvangen. Kunt u deze toevoegen?

Antwoord:

Het bestand met deze informatie wordt toegevoegd aan de aanbestedingsdocumenten.

Beantwoord op: 03-05-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

61

Onderwerp:

Nieuw calculatieblad

Vraag:

N.a.v. de NvI1, wanneer ontvangen wij het nieuwe calculatieblad?

Antwoord:

Per abuis zijn de bijlagen van de nota niet mee gepubliceerd. De documenten zijn nu alsnog toegevoegd in de map Documenten onder het kopje Nota van Inlichtingen. Onze excuses voor de vertraging.

Beantwoord op: 04-05-2022

Label: Proces

Ref.nr.

62

Onderwerp:

Calculatiemodel

Vraag:

In de nota geeft u aan dat u het calculatiemodel heeft aangepast. Klopt het dat deze nog niet is geüpload?

Antwoord:

Per abuis zijn de bijlagen van de nota niet mee gepubliceerd. De documenten

zijn nu alsnog toegevoegd in de map Documenten onder het kopje Nota van Inlichtingen. Onze excuses voor de vertraging.

Beantwoord op: 04-05-2022

Label: Inhoud