

# Overeenkomst

**Raamovereenkomst tussen ProRail B.V en ..... inzake  
Constructieve schoonmaak stations 2022-2024 – Perceel 3**

Contractversie: 1.0  
Contractdatum:  
Contractstatus: concept

Partijen:

**De besloten Vennootschap met beperkte aansprakelijkheid ProRail B.V.**, gevestigd te Utrecht aan het Moreelsepark 3, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam & functie] en [naam & functie], hierna te noemen “ProRail”,

en

[naam opdrachtnemer], gevestigd te [naam vestigingsplaats], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam & functie], hierna te noemen “Opdrachtnemer”,

hierna gezamenlijk ook te noemen “Partijen”,

Overwegende:

- dat ProRail voornemens is om het project Constructieve Schoonmaak stations 2022-2024 – Perceel 3 te realiseren, welk project omvat het schoonmaken van constructieve elementen van stations;
- dat ProRail ten behoeve van voornoemd project opdrachten aan derden verstrekt, met als doel om bij te dragen aan de realisatie van het project;
- dat ProRail in dat verband een overeenkomst van opdracht wenst te sluiten op basis waarvan een opdrachtnemer diensten verricht ten behoeve van de realisatie van het project;
- dat ProRail hiertoe een Europese aanbestedingsprocedure volgens Deel II van het ARN<sup>2016</sup> heeft georganiseerd;
- dat in voornoemde aanbestedingsprocedure door Opdrachtnemer de inschrijving met de beste prijs kwaliteit verhouding (“Aanbieding”) is gedaan;
- dat ProRail op grond van deze Aanbieding heeft besloten de Overeenkomst te gunnen aan Opdrachtnemer;
- ProRail uitsluitend afnamegaranties geeft over de deelopdrachten die als gegarandeerd zijn aangemerkt in de aanbestedingsdocumentatie. Afname van overige deelopdrachten is niet gegarandeerd, dit is afhankelijk van de besluitvorming die nog doorlopen moet worden;
- Opdrachtnemer heeft exclusiviteit ten aanzien van Deelopdrachten binnen dit project;
- dat Partijen de rechten en verplichtingen tussen partijen als volgt wensen vast te leggen:

en nader overwegende dat:

- in het regeerakkoord ‘Vertrouwen in de toekomst’ (2017-2021) is opgenomen dat ProRail wordt omgevormd tot een publiekrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan met eigen rechtspersoonlijkheid (hierna: zbo);
- deze omvorming wordt gerealiseerd door inwerkingtreding van de ‘Wet tot wijziging van de Spoorwegwet en enige andere wetten in verband met de omvorming van ProRail tot een

publiekrechtelijke zelfstandig bestuursorgaan' (hierna: Wet publiekrechtelijke omvorming ProRail);

- Partijen beogen de Overeenkomst na de omvorming ongewijzigd van kracht te laten blijven;
- indien de Wet publiekrechtelijke omvorming ProRail in werking treedt, de Overeenkomst onder algemene titel overgaat op het zbo ProRail

zijn overeengekomen als volgt:

## **1. Begripsbepalingen (aanvullend op de Inkoopvoorwaarden van ProRail B.V.)**

**In deze Overeenkomst worden gedefinieerde begrippen met een beginhoofdletter aangeduid en als volgt gedefinieerd:**

Aanbieding	:	Een door Opdrachtnemer opgestelde offerte, overeenkomstig de in de aanbesteding door ProRail gestelde eisen;
All-in	:	Aanduiding bij een bedrag waarmee tot uitdrukking wordt gebracht dat in de bedragen waarop deze aanduiding van toepassing is <u>alle</u> (bijkomende) kosten om de overeengekomen opdracht uit te voeren, zijn begrepen. Waaronder maar niet uitsluitend begrepen reistijd, reisen en verblijfkosten, verschotten en alle overige bijkomende kosten;
Contract	:	Het onderhavige geschrift;
Contractdocumenten	:	De volgende documenten: <ul style="list-style-type: none"><li>- De deelopdrachten</li><li>- het Contract met inbegrip van de – indien opgesteld - Nota's van Inlichtingen</li><li>- de Inkoopvoorwaarden</li><li>- de Vraagspecificatie</li><li>- de Aanbieding</li></ul>
Deelopdracht	:	Schriftelijke opdrachtverstrekking waarin vermeld is welke opdracht, op welke wijze, op welk moment, tegen welk tarief door de Opdrachtgever zal worden afgenomen. Hierin is verder vermeld het opdrachtnummer, het factuuradres, de opdrachtomschrijving en de naam van de ProRail opdrachtgever.
Gegarandeerde afname:		De stations die zeker door ProRail in opdracht worden gegeven en als zodanig zijn opgenomen in de vraagspecificatie.
Inkoopvoorwaarden	:	De Inkoopvoorwaarden van ProRail B.V., versie 2017, versie 2.1. De voorwaarden zijn te vinden op <a href="https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten">https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten</a>
Mijlpaaldatum	:	Datum die in Werkpakketten als zodanig is aangeduid en bedoeld is als fatale termijn waarop een bepaald product of dienst door Opdrachtnemer dient te worden opgeleverd;

Overeenkomst	:	Het geheel van afspraken die de rechtsverhouding tussen Partijen bepaalt en die is vastgelegd in de Contractdocumenten;
Urenstaat	:	Staat met daarin opgenomen de werkelijk door Opdrachtnemer bestede uren;
Vraagspecificatie	:	De laatste door ProRail verstrekte versie van de eisen waaraan de aan Opdrachtnemer opgedragen (deel) opdracht dient te voldoen, bestaande uit een opdrachtschrijving met annexen;
VTW	:	Verzoek tot wijziging;
Werkpakket	:	Een clustering van door Opdrachtnemer uit te voeren werkzaamheden zoals aangegeven in de annexen van de Vraagspecificatie.

1.2 Overige in het Contract met een hoofdletter geschreven begrippen zijn gedefinieerd in de Inkoopvoorwaarden.

## 2. Aard van de Overeenkomst, toepasselijke voorwaarden

2.1 De Overeenkomst betreft een raamovereenkomst waaronder ProRail bij Opdrachtnemer Deelopdrachten kan plaatsen voor Diensten.

2.2 Partijen verklaren de Overeenkomst en de Deelopdrachten te beschouwen als een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 BW voor zover deze betrekking hebben op de levering van de diensten.

2.3 Het toepassingsgebied van de Overeenkomst betreft de volgende Diensten die ProRail door middel van Deelopdrachten aan Opdrachtnemer in opdracht kan geven zoals die nader zijn beschreven in de Vraagspecificatie.

2.4 Op de Overeenkomst zijn van toepassing en de Deelopdrachten zijn de Inkoopvoorwaarden van toepassing. De algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing op de Overeenkomst en de Deelopdrachten.

2.5 Indien Contractdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt de volgende rangorde:

- a) Deelopdracht
- b) Nota's van Inlichtingen **(bijlage 1)**
- c) dit document
- d) Inkoopvoorwaarden **(bijlage 2)**
- e) Vraagspecificatie **(bijlage 3)**
- f) Aanbieding **(bijlage 4)**

2.6 In afwijking van artikel 2 lid 5 geldt dat wanneer de kwaliteit van het aangeboden uitgaat boven de in de Vraagspecificatie geëiste kwaliteit, de Aanbieding boven de Vraagspecificatie prevaleert.

### **3. Looptijd van de Overeenkomst en planning**

3.1. De Overeenkomst gaat in op de datum van aanvaarding van de Aanbieding door ProRail hetgeen blijkt uit de ondertekening van het Contract door ProRail en eindigt van rechtswege op datum 31 december 2023, of zoveel eerder als de Overeenkomst is afgerond.

3.2 De looptijd van de deelopdrachten wordt vermeld in de deelopdracht. Werkzaamheden zoals zijn vastgelegd in de deelopdrachten dienen in ieder geval uiterlijk op deze datum te zijn afgerond, dan wel te zijn opgeleverd, en dienen op dat tijdstip te voldoen aan de eisen die daaraan in de Contractdocumenten worden gesteld.

3.3 ProRail heeft het recht om de termijn uit artikel 3.1 twee (2) maal met zes (6) maanden te verlengen onder dezelfde condities zoals gesteld in de Overeenkomst. Indien ProRail geen gebruik maakt van dit recht zal zij drie (3) maanden voor het einde van de Overeenkomst dit schriftelijk mededelen aan Opdrachtnemer.

3.4 Naast de in artikel 3.1 vermelde datum is Opdrachtnemer verplicht zich aan de door ProRail in de Vraagspecificatie aangegeven Mijlpaaldata te houden.

### **4. Deelopdrachten**

4.1 De feitelijke inschakeling van de Opdrachtnemer door ProRail geschiedt door middel van Deelopdrachten. Opdrachtnemer is verplicht alle Deelopdrachten uit te voeren.

4.2 Opdrachtnemer zal de overeengekomen Werkzaamheden uitvoeren overeenkomstig alle eisen die daaraan in de Contractdocumenten worden gesteld en conform de eisen welke wet- en regelgeving daaraan stelt. Partijen merken de Deelopdracht aan als een overeenkomst van opdracht als bedoeld in artikel 7:400 BW.

4.3 Alle overeen te komen Deelopdrachten maken integraal onderdeel uit van de Overeenkomst tussen ProRail en Opdrachtnemer, tenzij daarvan in de Deelopdracht specifiek van wordt afgeweken.

4.4 Deelopdrachten worden uitsluitend schriftelijk verstrekt door de Contractgemachtigde. Door Opdrachtnemer uitgevoerde Werkzaamheden die niet in het kader van een schriftelijk gegeven Deelopdracht zijn verricht, worden niet vergoed.

4.5 ProRail niet verplicht om de volgende deelopdrachten te verstrekken:

- a. deelopdracht(en) ten behoeve van de constructieve schoonmaak van stations anders dan de stations die reeds als Gegarandeerde afname zijn aangemerkt in de vraagspecificatie.

In een dergelijk geval kan Opdrachtnemer geen aanspraak maken op enige vergoeding, waaronder maar niet beperkt tot omzet-, en/of winstderving.

- 4.6 Partijen kunnen gezamenlijk besluiten om werkzaamheden door een derde middels een separaat contract uit te laten voeren. Partijen kunnen hiertoe onder andere besluiten indien uitvoering door een derde voor ProRail kosten- en/of tijd effectiever is. In een dergelijk geval kan Opdrachtnemer geen aanspraak maken op enige vergoeding, waaronder maar niet beperkt tot omzet-, en/of winstderving.
- 4.7 Per deelopdracht wordt minimaal het volgende omschreven:
- a. de verwijzingen naar (nummer en datum van) deze Overeenkomst;
  - b. verwijzingen naar het de aanbidding van opdrachtnemer waarop deze Deelopdracht betrekking heeft;
  - c. planning en mijlpalen;
  - d. eventuele nadere voorwaarden en afspraken aanvullend en/of afwijkend van deze Overeenkomst;
  - e. de All-in prijsaanbidding c.q. het bedrag waarvoor de Werkzaamheden worden verricht.
- 4.8 ProRail vraagt per Deelopdracht offerte aan de Opdrachtnemer. Opdrachtnemer levert zijn offerte binnen 14 dagen na de door ProRail gedane uitvraag. Opdrachtnemer is verplicht een offerte uit te brengen voor de uitgevraagde stations in het perceel.
- 4.9 De in de offerte opgenomen prijsaanbidding kent, tenzij Partijen anders overeenkomen, een gestanddoeningstermijn van 4 weken. Binnen deze termijn zal ProRail de offerte beoordelen en Opdrachtnemer mededelen of en voor welk gedeelte deze wordt aanvaardt of niet.
- 4.10 De volgende door Opdrachtnemer in te dienen documenten behoeven Acceptatie van ProRail en zijn onderhevig aan de procedure van artikel 18 Inkoopvoorwaarden:

<i>Naam Document</i>	<i>Moment indiening</i>	<i>Acceptatietermijn ProRail</i>
Offerte voor een aanvullende deelopdracht (welke niet behoort tot de Gegarandeerde deelopdrachten)	Binnen 2 weken na aanvraag raming voor deelopdracht door ProRail.	2 weken

## **5. Prijs en wijze van prijsvorming**

- 5.1 De prijs voor de uitvoering van een deelopdracht en de samenstelling daarvan is vastgelegd in de aanbidding en de hierin opgenomen uurtarieven eenheidsprijzen en kostenpercentages behorende bij de Aanbidding.
- a) Voor zover honorering van de deelopdrachten geschiedt op basis van nog niet bij de aanbesteding in de aanbidding overeengekomen vaste All-in bedragen zullen zowel Opdrachtnemer als ProRail een raming voor deze deelopdrachten maken. Voor de raming

gelden de in de Aanbieding opgenomen gemiddelden van uurtarieven, eenheidsprijzen en kosten/ opslagpercentages die in de ramingen per station zijn opgenomen

Indien de raming van Opdrachtnemer volgens mededeling van ProRail gelijk is aan of minder is dan de door ProRail vervaardigde raming, zal Opdrachtnemer de Deelopdracht uitvoeren tegen het door hem aangeboden bedrag. Indien de raming van Opdrachtnemer volgens mededeling van ProRail hoger is dan de door ProRail vervaardigde raming en Partijen niet tot overeenstemming komen over het verschil tussen de ramingen zullen Partijen hun geschil ter spoedbehandeling voorleggen aan een alsdan door beide Partijen onverwijld te benoemen bindend adviseur. Ingeval ProRail zich niet kan vinden in de uitspraak van een bindend adviseur, staat het ProRail vrij om dergelijke Deelopdracht of onderdelen daarvan door een derde partij –anders dan Opdrachtnemer- uit te laten voeren.

## **6. Wijzigingen van de Overeenkomst**

- 6.1 Wanneer door omstandigheden die voor rekening en risico van ProRail komen, veranderingen binnen de deelopdrachten optreden, waardoor de werkzaamheden van Opdrachtnemer verminderd c.q. vermeerderd worden, dient Opdrachtnemer ProRail daarvan schriftelijk op de hoogte te stellen.
- 6.2 Opdrachtnemer zal, in het geval een situatie als bedoel in 5.1. zich voordoet en voor zover er sprake is van financiële consequenties, zo spoedig mogelijk een aanvullende offerte bij ProRail indienen. In de aanvullende offerte zijn tevens alle rechtstreeks of zijdelings voor de uitvoering nodige kosten begrepen. De financiële gevolgen van de vermindering c.q. vermeerdering van de werkzaamheden worden verrekend tegen de gemiddelde uurtarieven en kosten/ opslagpercentages voor Projectmanagement en projectbeheersing zoals opgenomen in de begroting behorend bij de Aanbieding. Indien Partijen niet tot overeenstemming komen over de door Opdrachtnemer op grond van artikel 5.1 ingediende (aanvullende) offerte, zullen zij hun geschil ter spoedbehandeling voorleggen aan een alsdan door Partijen gezamenlijk, onverwijld te benoemen, onafhankelijke adviseur die bindend adviseert.
- 6.3 Opdrachtnemer zal, in het geval een situatie als bedoeld in 5.1. zich voordoet, aan ProRail dienen aan te geven of de vermeerdering c.q. vermindering van de werkzaamheden gevolgen heeft voor de overeengekomen data, waarbij de fatale termijnen voor Opdrachtnemer uitgangspunt dienen te zijn.
- 6.4 Opdrachtnemer dient alvorens tot de uitvoering van de vermindering c.q. vermeerdering van de werkzaamheden over te gaan, daartoe eerst een schriftelijke opdracht van ProRail te hebben ontvangen. In deze opdracht worden niet alleen de eventuele prijsconsequenties vastgelegd maar ook de eventuele wijzigingen in de termijnstaat (voor zover die ter acceptatie moet worden ingediend) en de plannings. Uitgevoerde werkzaamheden waarvoor Opdrachtnemer geen voorafgaande schriftelijke opdracht van ProRail heeft ontvangen, worden niet vergoed.

## **7. Indexering en maximum waarde**

- 7.1 De eerste 12 maanden vanaf de datum van aanvang van de Overeenkomst in gevolg artikel 3 lid 2 van deze Overeenkomst vindt geen indexering plaats. Dit "prijsrisicodeel" wordt geacht te zijn opgenomen in de Aanbieding. Indexering van prijzen zoals genoemd in de begroting behorend bij de Aanbieding vindt plaats vanaf 12 kalendermaanden na aanvang van de overeenkomst (hierna: het peilmoment), Activiteiten binnen de opdracht worden vanaf het peilmoment geïndexeerd met behulp van het actuele indexcijfer.
- 7.2 Het door ProRail gehanteerde indexcijfer van het te indexeren jaar (n+1), wordt per december van jaar n vastgesteld op basis van de door ProRail vastgestelde (voorlopige) indexcijfer van augustus van het jaar n en het definitieve indexcijfer van het jaar (n-1) op basis van de [CBS index CAO lonen; lijst 812 schoonmaakbedrijven, index 2010=100](#)~~CBS index Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport, index 2015=100~~
- 7.3 De indexeringsregeling geldt ook voor wijzigingen van de Overeenkomst op grond van artikel 5.
- 7.4 Onder de Overeenkomst kan voor maximaal een bedrag van € 750.000,- (exclusief BTW) aan Deelopdrachten worden verstrekt. Zodra dit maximum is bereikt eindigt de Overeenkomst van rechtswege zonder dat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer enige (schade)vergoeding verschuldigd is wegens die beëindiging. Al verstrekte Deelopdrachten worden niet geraakt door deze beëindiging en de bepalingen van de Overeenkomst blijven van kracht voor deze Deelopdrachten. Het in dit artikellid genoemde maximumbedrag betreft nadrukkelijk geen omzetgarantie voor Opdrachtnemer. ProRail is niet verplicht om tot het maximumbedrag Deelopdrachten te verstrekken.

## 8. Betaling

8.1. Betaling van de in artikel 4.1 bedoelde prijs vindt als volgt plaats:

- De opdrachtnemer dient een factuur in na afronding van alle activiteiten op één station;
- Betaling geschiedt na afronding van de werkzaamheden ten aanzien van alle activiteiten op één station;
- Betaling houdt geen goedkeuring van de gefactureerde werkzaamheden in;

8.2 Facturen dienen te worden verzonden aan:

ProRail B.V.,

Financiële Administratie ProRail FA-P

Email: [crediteurenadministratie@prorail.nl](mailto:crediteurenadministratie@prorail.nl)

Facturen, dienen in PDF formaat te worden ingediend

In de declaraties dient te worden vermeld:

- Naam opdracht waarop de factuur betrekking heeft;

- Vermelding van de Werkpakket(ten) met het daarbij behorende bedrag waarop de declaratie betrekking heeft;
- Ordernummer:
- Regelnummer:
- Datum opdracht:
- Uw crediteurennummer:
- BTW-codenummer van ProRail: 804170009 B01

Voor zover de hierboven bedoelde gegevens ten tijde van het ondertekenen van deze Overeenkomst nog niet verstrekt kunnen worden, worden deze zo spoedig mogelijk aan Opdrachtnemer meegedeeld.

## 9. Te accepteren documenten

De volgende door Opdrachtnemer in te dienen documenten behoeven Acceptatie van ProRail en zijn onderhevig aan de procedure van artikel 18 Inkoopvoorwaarden:

<i>Naam Document</i>	<i>Moment indiening</i>	<i>Acceptatietermijn ProRail</i>
Definitieve planning conform Annex 1 - Werkpakket "tijdmanagement/planning"	Binnen 2 weken na verstrekken deelopdracht.	2 weken
BPKV lijst conform art 14.1. In deze lijst staan alle maatregelen die aangeboden zijn in het Plan van Aanpak.	Binnen 2 weken na gunning Contract	2 weken

## 10. Tussentijdse opzegging

10.1 Het is ProRail toegestaan de Overeenkomst of onderdelen van de Overeenkomst op elk moment, zonder daarbij een opzegtermijn in acht te hoeven nemen, tussentijds schriftelijk op te zeggen.

10.2 Bij een beëindiging als bedoeld in artikel 10.1 is artikel 29.3 Inkoopvoorwaarden van overeenkomstige toepassing.

## 11. Overige bepalingen

11.1 Opdrachtnemer is slechts bevoegd om als vertegenwoordiger van ProRail op te treden indien en voor zover ProRail Opdrachtnemer daartoe in voorkomend geval uitdrukkelijk schriftelijk heeft gemachtigd. Het Contract en de overige Contractdocumenten, houdt geen machtiging ter zake in.

12. Bepalingen van toepassing indien de Overeenkomst onder de erkenningsregeling EP2016, branche Ingenieursbureaus is uitgevraagd

NVT

## 14. Boete

### 13 Optionele uitbreidingen

NVT

#### 14. BPKV – sanctie kwaliteits- of prestatiecriteria

- 14.1 In afwijking en/of aanvulling op de Inkoopvoorwaarden geldt het volgende. Voor zover dit niet reeds is geleverd bij Aanbesteding stelt Opdrachtnemer uiterlijk binnen twee weken na gunning overeenkomst een BPKV lijst op waarin al hetgeen is aangeboden in de Aanbieding op (onderdelen van) kwaliteits- of prestatiecriteria is verwerkt. De BPKV lijst wordt voorgelegd aan ProRail ter acceptatie.
- 14.2 Na afronding van elk station, of zoveel eerder als nodig, wordt door het projectteam met Opdrachtnemer geëvalueerd of en in welke mate Opdrachtnemer voldoet aan hetgeen is aangeboden in de Aanbieding op (onderdelen van) kwaliteits- of prestatiecriteria en verwerkt in de BPKV lijst. Indien de Opdrachtnemer op (onderdelen van) kwaliteits- of prestatiecriteria die zijn gesteld in het kader van de aanbesteding van de Overeenkomst (beoordeling op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding, hierna afgekort als: “BPKV”) minder realiseert, dan wel naar redelijke vermoeden minder zal realiseren, dan conform de Aanbieding, zal hij schriftelijk in gebreke worden gesteld. Indien de Opdrachtnemer ten aanzien van die criteria desondanks uiteindelijk minder realiseert dan conform de Aanbieding, zal een BPKV-sanctie worden opgelegd.
- 14.3 De BPKV-sanctie is een inhouding op de in de periode tussen de ingebrekestelling en de daaropvolgende evaluatie volgens artikel 4.1 van de Overeenkomst te factureren prijs voor lopende Deelopdrachten. De BPKV-sanctie wordt berekend volgens de volgende formule: de in de vorige volzin bedoelde prijs \* (behaalde % inschrijffoordeel van het betreffende gunningscriterium – gerealiseerde % inschrijffoordeel behorende bij het betreffende gunningscriterium) \* 1.5. Het inschrijffoordeel wordt daarbij berekend conform de in de aanbesteding gehanteerde BPKV-beoordelingsmethodiek.”

#### 15. Afwijkingen en/of aanvullingen op de Inkoopvoorwaarden

De omvang van de aansprakelijkheid zoals genoemd in artikel 30 van de Algemene Inkoopvoorwaarden ProRail 2017 is beperkt tot € 5.000.000,- per gebeurtenis met een maximum van € 10.000.000,- per jaar.

#### 16. Wet publiekrechtelijke omvorming ProRail

- 16.1 Partijen zijn bekend met het voornemen van de regering om ProRail om te vormen tot een publiek zelfstandig bestuursorgaan met eigen rechtspersoonlijkheid (hierna: zbo). Deze omvorming wordt gerealiseerd door inwerkingtreding van de ‘Wet tot wijziging van de Spoorwegwet en enige andere wetten in verband met de omvorming van ProRail tot een publiekrechtelijke zelfstandig bestuursorgaan’ (hierna: Wet publiekrechtelijke omvorming ProRail).

16.2 Zodra de Wet publiekrechtelijke omvorming ProRail in werking treedt gaan de rechten en verplichtingen aan de zijde van ProRail B.V. uit hoofde van de Overeenkomst onder algemene titel over op het zbo ProRail en blijft de Overeenkomst ongewijzigd van kracht.

16.3 Mocht de overgang onder algemene titel zoals bedoeld in lid 1 leiden tot een kostenverhoging van één der Partijen in het kader van deze Overeenkomst, dan draagt iedere partij haar eigen kosten.

## 17. Verklaring sancties Rusland

17.1 Opdrachtnemer heeft op verzoek van ProRail een "Eigen verklaring sanctiepakket Rusland" ingediend. Opdrachtnemer is verplicht gedurende de looptijd van deze overeenkomst te handelen overeenkomstig deze verklaring.

17.2 Bij overtreding van het bepaalde in het eerste lid heeft ProRail het recht deze Overeenkomst op grond van artikel 6:228 lid 1 sub a BW geheel of gedeeltelijk te vernietigen, tenzij Opdrachtnemer binnen zeven dagen, nadat ProRail haar voornemen tot vernietiging schriftelijk kenbaar heeft gemaakt, alsnog haar verplichtingen op grond van het eerste lid volledig nakomt.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend door elk der partijen,

Namens de Opdrachtgever

ProRail B.V.

ProRail B.V.

\_\_\_\_\_  
Naam:

\_\_\_\_\_  
Naam:

Datum:

Datum:

Plaats:

Plaats:

Namens de Opdrachtnemer

.....  
\_\_\_\_\_

Naam:

Datum:

Plaats: