

Bijlage 6 Checklist

Bij uw inschrijving dient u de volgende documenten te voegen:

Plaats in leidraad	Documenten	Rechtsgeldig ondertekend	Naamgeving*
Bijlage 1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Het UEA dient ingevuld te worden en rechtsgeldig te worden ondertekend. Indien u inschrijft in combinatie dienen <u>alle combinantleden elk afzonderlijk</u> een UEA in te vullen en te ondertekenen.	x	1. UEA [naam Inschrijver]
Bijlage 2	Referentieopdracht: - Eis C1: Implementeren, beheren en onderhouden		2. Ref [letter ref.opdracht + naam Inschrijver]
Bijlage 5	Prijzenblad. (Ingevuld prijzenblad in Excel en een versie in PDF)	x [PDF]	3. Prijzenblad [naam Inschrijver]
Hoofdstuk 9	Uitwerking kwalitatieve gunningcriteria in de vorm van: - een Plan van Aanpak - Bijlage Plan van Aanpak (SC1) - SLA		4. Kwaliteit [naam Inschrijver] [naam Inschrijver – Bijlage PVA] [naam Inschrijver – SLA]

*de benaming van de te uploaden bestanden mag uit maximaal 20 karakters bestaan volgens de in de kolom 'Naamgeving' opgegeven benaming, vermijdt daarbij s.v.p. het gebruik van speciale karakters.



De volgende documenten aan te leveren na voorlopige gunning:

GVA: Gedragsverklaring Aanbesteden	Niet ouder dan 2 jaar
Verklaring Belastingdienst: betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen	Niet ouder dan 6 maanden
Uittreksel Handelsregister Kamer van Koophandel	Niet ouder dan 6 maanden
Eis A: Verzekeringscertificaat of polisblad	
Eis B: Accountantsverklaring of Samenstellingsverklaring	
Eis D: ISO 9001-certificering of een gelijkwaardige certificering	
Eis E1: ISO 27001-certificering, of vergelijkbaar	
Eis E2: Bewijs periodieke externe controles of vergelijkbaar	
Derdenverklaring (indien van toepassing)	