

Nota van Inlichtingen 16 maart 2022

Nr.	Fase	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Inschrijffase	Inhoud	5.2.1 Programma van Ambities	U heeft de ambitie om een gezonde schoolkantine te hebben. Ik neem aan dat u daarmee verwijst naar de gezonde schoolkantine van het voedingscentrum. Heeft u ook een ambitie voor het niveau van de gezonde schoolkantine? Kan het zo zijn dat het (gewenste) niveau gedurende de contractperiode oploopt?	Het ROC streeft naar een gezonde kantine, waarbij het ROC juist de invulling en expertise aan de cateraar over laat. De richtlijnen van het voedingscentrum bij een zilveren kantine is wel een minimale vereiste.
2	Inschrijffase	Inhoud	Gewenste openingstijden	Bij ambitie 1 geeft u aan een divers, gezond en aantrekkelijk aanbod voor ontbijt, lunch en indien gewenst avondmaaltijden te wensen. In de gegevens zie ik de tijden waarop gebouwen geopend zijn en ik zie tijden waarop studenten aanwezig kunnen zijn in de gebouwen. Zou u per locatie uw wens/ambitie ten aanzien van de verstrekkingmogelijkheden kunnen verduidelijken? Bijvoorbeeld wat zijn de minimale gewenste openingstijden per locatie. Is op elke locatie dagelijks ontbijt / avondmaaltijd gewenst?	Het is de bedoeling dat deze vragen tijdens de workout fase met elk college wordt uitgewerkt. Zowel voor de openings-tijden van de cateraar als de uitgifte van ontbijt/avond-maaltijd. Het is niet de verwachting dat de openingstijden van het pand ook de openingstijden van de cateraar zijn.
3	Inschrijffase	Inhoud	1.2.2 Definiëring van de opdracht	U geeft een overzicht van de locaties die binnen de scoop vallen met hun kenmerken. Dat is erg fijn. Voor het maken van een begroting zou het fijn zijn wanneer het mogelijk is nog wat extra gegevens te ontvangen: 1) kunt u aangeven hoeveel voltijd en hoeveel deeltijd studenten er per locatie zijn. Indien dit lastig is, weet u wellicht wel hoeveel dagelijkse gebouw gebruikers er zijn. 2) kunt u aangeven hoeveel dagen per jaar de restauratieve voorziening van de locatie geopend is	1) BBL-studenten Zuidoost: 130, Westpoort: 1300, Noord: 300, West: 1250, Amstelland: 30, Lelystad: 250. BOL Zuidoost 3.755, Westpoort 1.860, Noord 1.650, West 3.225 (incl. LAB excl. Sieraad), Lelystad 850. Stand RR oktober 2021. Dit is exclusief contractactiviteiten en andere onbekostigde doelgroepen. Opdrachtnemer kan geen rechten ontleen aan deze aantallen en aantallen geven geen garantie voor de toekomst. 2) In principe 200 dagen (40 schoolweken) minus eventuele college studiedagen.
4	Inschrijffase	Contract	Algemene voorwaarden 4.6	Is het mogelijk dit artikel te laten vervallen of aan te passen? De waarde van 10% van de gehele opdrachtwaarde of 0,5% per dag is ons inziens disproportioneel. Een groot deel van de opdrachtwaarde bestaat uit commercieel te behalen omzet waardoor dit niet gezien kan worden als schade voor opdrachtgever.	Nee, dit is niet disproportioneel; de proportionaliteit houdt in dat de opgelegde maatregel in verhouding moet zijn met de fout die is begaan. Deze fout strekt juridisch en financieel gezien veel verder dan de commercieel te behalen omzet.
5	Inschrijffase	Inhoud	Kerncompetentie 1: impactvolle cateringdienstverlening	Kerncompetentie 1 is: "Ervaring hebben met het organiseren, het inregelen en het uitvoeren van impactvolle cateringdienstverlening op minimaal 3 locaties van 1 opdrachtgever, met minimaal 100 gasten per locatie per dag." Kunt u toelichten wat u hier verstaat onder impactvolle cateringdienstverlening? Wanneer voldoet aan referent aan impactvolle cateringdienstverlening?	Onder impactvolle cateringdienstverlening verstaat het ROC, cateringdienstverlening waarbij er meerwaarde is gecreëerd op het gebied van duurzaamheid, circulariteit en/of op sociaal gebied.
6	Inschrijffase	Inhoud	Klein keuken materialen	Kunt u per locatie svp aangegeven of alle klein keuken materialen, zoals wij deze gezien hebben tijdens de schouw, van ROC van Amsterdam of van de huidige leverancier zijn?	Het klein keuken materiaal op elke locatie is grotendeels van de huidige cateraar.
7	Inschrijffase	Inhoud	Invulling ambitie	Conform de RIC-methodiek wordt het plan van aanpak ingestoken om invulling te geven aan de ambitie middels een visie, plan van aanpak en inzicht. U geeft in een aantal bullets aan waar de ambitie aan moet voldoen. Hiermee beperkt u de visie en invulling van de expert. Hoe wilt u deze bullets terugzien in de beantwoording volgens de RIC- methodiek? En in welke mate verwacht u concreetheid in de beantwoording van deze bullets?	De bullets genoemd onder de ambities geven de minimale behoefte weer van de Opdrachtgever. Het wordt van de Inschrijver verwacht dat zij al deze elementen meenemen in de Inschrijving. Het Plan van Aanpak dient SMART te zijn opgebouwd met concrete punten en moet ook nadrukkelijk ingaan op wat er in de workout fase aan proces wordt ingericht om te komen tot de meest optimale oplossing binnen die betreffende ambitie. Inschrijver dient geen tot in detail uitgewerkte oplossingen aan te bieden, gezien dat de keuzevrijheid en invloed van de opdrachtgever beperkt.
8	Inschrijffase	Inhoud	Plafondbedrag	In de leidraad pagina 31 geeft u aan "Prijs moet hierbij worden beschouwd als het plafondbedrag van € 10.000 voor het bewerkstelligen van de operatie die aan onze ambities". Kunt u deze zin verduidelijken? Waar mag dit plafondbedrag aan besteed worden en is dit een bedrag per jaar?	Ja, het gaat hier om een jaarlijks bedrag van 10.000,- incl. BTW voor alle locaties gezamenlijk. Dit is bedoeld als extra inzet, bijvoorbeeld innovatieve ideeën, om te voldoen aan onze ambities, die niet louter door gezamenlijk slim organiseren kunnen worden behaald. In de Workoutfase wordt gezamenlijk bepaald hoe (en welk gedeelte van dit bedrag) besteed gaat worden en waarvoor. Om aanspraak te maken op, of een gedeelte van dit bedrag dient u onderbouwd een verzoek in te dienen tijdens de workoutfase.

9	Inschrijffase	Juridisch	RAIVD 26.1.c	Opdrachtnemer heeft zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekerd en houdt zich zodanig verzekerd voor de navolgende risico's: c. verlies van en schade aan bedrijfsinventaris (waaronder door brand en diefstal), inclusief de zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever. De verplichting om ook zaken, die eigendom zijn van Opdrachtgever (mede) te verzekeren, is ongebruikelijk en in de praktijk eenvoudigweg niet mogelijk c.q. werkbaar. Is Opdrachtgever gelet hierop bereid om te bevestigen dat van Opdrachtnemer niet verlangd wordt dat deze ook eigendommen van Opdrachtgever zal (dienen te) verzekeren? En dat Opdrachtgever deze zelf verzekerd heeft dan wel zal hebben? Indien niet, kan Opdrachtgever dan aangeven op welke zaken hier bedoeld wordt en kan hij dan bevestigen dat hij alle meerkosten van de verzekering van die zaken voor zijn rekening zal nemen?	Klopt, Opdrachtnemer hoeft eigendommen van Opdrachtgever niet te verzekeren. Opdrachtnemer dient voor schade en gevolgschade een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering te hebben met een verzekerde waarde van € 3.000.000,- voor de aansprakelijkheid per gebeurtenis met een maximum van € 5.000.000,- per contractjaar. De veroorzaker betaald alle schade indien van toepassing.
10	Inschrijffase	Juridisch	RAIVD 26.1.a	Opdrachtnemer heeft zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekerd en houdt zich zodanig verzekerd voor de navolgende risico's: a. beroepsaansprakelijkheid (risico's die voortvloeien uit Beroepsfouten); Gelet op de aard van de geleverde diensten, heeft Opdrachtnemer – met vele anderen in haar branche – niet een dergelijke verzekering. Immers, zij treedt niet op als adviseur van haar opdrachtgevers, anders dan in veel beroepsgroepen waar een beroepsaansprakelijkheidsverzekering gebruikelijk (en noodzakelijk) is. De aard van de door Opdrachtnemer geleverde diensten leidt er toe dat een eventuele aansprakelijkheid vrijwel altijd gerelateerd zal zijn aan een door haar geleverde dienst. Voor dergelijke aansprakelijkheidsrisico's is inschrijver evenwel deugdelijk verzekerd, waardoor aan de strekking en de bedoeling van de bepaling wordt voldaan. Bent u ermee akkoord lid a van artikel 26.1 RAIVD niet van toepassing te verklaren?	Dat is akkoord, een beroepsaansprakelijkheidsverzekering is hier niet van toepassing, Opdrachtnemer dient een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering te hebben met een verzekerde waarde van € 3.000.000,- voor de aansprakelijkheid per gebeurtenis met een maximum van € 5.000.000,- per contractjaar met betrekking tot schade en gevolgschade.
11	Inschrijffase	Juridisch	RAIVD 6.2	Het verzoek om vervanging van een personeelslid zonder opgaaf van reden door de Opdrachtgever is niet conform het beleid van Opdrachtnemer. Ook van zwaarwegende belangen/ernstige bezwaren van de Opdrachtgever ten opzichte van een werknemer willen wij op de hoogte zijn. Gaat u ermee akkoord dat in de overeenkomst wordt opgenomen dat in aanvulling op artikel 6.2 van de RAIVD geldt, dat wanneer om vervanging van personeel wordt verzocht, een dergelijk verzoek schriftelijk en onder opgaaf van redenen wordt gedaan?	Ja, dit is akkoord.
12	Inschrijffase	Juridisch	RIC Commitment Contract	In artikel 2.1 van het RIC Commitment Contract staat dat 'Deze Overeenkomst van rechtswege eindigt op het moment dat de RIC MAP is ondertekend door beide Partijen'. Wordt met de in artikel 4.1 van het RIC Commitment Contract genoemde "Deze Overeenkomst" dus de Mutual Agreement Paper (RIC MAP) bedoeld? Het RIC Commitment Contract bestaat grotendeels uit (juridische) bepalingen en condities. Kan Opdrachtnemer ervan uitgaan dat deze worden overgenomen -behoudens de resultaten uit de Nvl('s)- in de RIC MAP?	Ja, dit is inderdaad de Mutal Agreement Paper, deze bestaat uit een algemeen deel, grotendeels uit (juridische) bepalingen en condities en uit een gezamenlijk opgesteld deel: Uitwerking. Het algemene deel is vergelijkbaar met de overeenkomst RIC Commitment Contract behoudens de resultaten uit de Nvl's
13	Inschrijffase	Juridisch	RAIVD 4.6	Opdrachtnemer is van mening dat het opleggen van boetes bij toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen uit de overeenkomst leidt tot het op de spits drijven van de goede werkrelatie tussen partijen. Bent u bereid om de boeteclausule in artikel 4.6 van de RAIVD niet van toepassing te verklaren? Zo niet, bent u bereid om in onderling overleg de hoogte van de boete vast te stellen op een voor beide partijen acceptabele hoogte? En een maximum boete per jaar op te nemen, bijv. € 5.000,- per jaar. Zo niet, kunt u gemotiveerd uitleggen waarom niet?	Opdrachtgever ziet geen reden de boete te beperken. Het opleggen van boetes als onderliggend pressiemiddel om dienstverlening op hoge kwaliteit te laten plaatsvinden. Wanneer de dienstverlening plaatsvindt zoals is beoogd zullen boetes niet in rekening worden gebracht. Fouten die toerekenbaar zijn zullen worden beboet. Zie ook antwoord op vraag 4.
14	Inschrijffase	Juridisch	RAIVD 13.1	Ook Ondernemer stelt prijs op geheimhouding van bedrijfsinformatie. Bent u bereid om artikel 13.1 RAIVD over geheimhouding wederkerig te maken? Zo niet, kunt u dan gemotiveerd aangeven waarom niet?	Akkoord

15	Inschrijffase	Juridisch	RAIVD 22.3	1. In artikel 22.3 RAIVD is bepaald dat stakingen niet kwalificeren als overmacht. Als werkgever hebben wij geen enkele invloed op stakingen. Sterker nog, wij zijn wettelijk ook in het geheel niet gerechtigd het stakingsrecht te breken. In geval van stakingen staat de werkgever dus “met de rug tegen de muur”. Bent u gelet hierop bereid stakingen –desnoods beperkt tot enkel landelijke en/of door vakbonden georganiseerde stakingen- op te nemen als een geval van overmacht? Zo niet, kunt u dan gemotiveerd aangeven waarom niet? 2. U heeft in artikel 22.4 RAIVD opgenomen dat de overeenkomst kan worden ontbonden indien er beslag wordt gelegd onder Opdrachtnemer. Een beslag kan niet altijd worden voorkomen en (een conservatoir beslag) frustrereert in beginsel ook de bedrijfsvoering niet. Bent u ermee akkoord dit artikel te beperken tot executoriaal beslag en de omstandigheid dat (de gegronde vrees bestaat dat) Opdrachtnemer hierdoor niet meer kan nakomen? Zo niet, kunt u dan gemotiveerd aangeven waarom niet?	1. Staking is een recht, waarbij Opdrachtgever als Onderwijsinstelling niet gedupeerd wil worden, maar in kan stemmen met aangepaste dienstverlening in het geval van een landelijke staking. 2. Niet akkoord, artikel wordt niet beperkt. Opdrachtgever kan de overeenkomst ontbinden, want Opdrachtgever heeft belang bij continuïteit van dienstverlening en wil daarom de mogelijkheid behouden.
16	Inschrijffase	Juridisch	RAIVD 22.6	Tussentijds opzeggen is vanuit commercieel oogpunt voor Opdrachtnemer zeer onwenselijk en past niet bij de gedachte van samenwerking zoals de RIC-methode beoogd. Immers, in plaats van het bijv. 4-jarige contract, is de zekerheid van het contract alsdan beperkt voor de duur van de tussentijdse opzegtermijn. 1) Kunt u ermee akkoord gaan dat de tussentijdse opzegtermijn uit de overeenkomst wordt gehaald? 2) Zo niet, kunt u ermee akkoord gaan dat, indien U de tussentijdse opzegging wilt handhaven, deze wederkerig wordt gemaakt en derhalve ook geldt voor Opdrachtnemer?	Opdrachtgever vindt continuïteit in de dienstverlening het belangrijkste, maar wenst (deels) tussentijds te kunnen opzeggen in bijzondere omstandigheden, bijvoorbeeld bij het tussentijds afstoten van opleidingslocaties.
17	Inschrijffase	Juridisch	RAIVD 21.3	In de dienstverlening, waaronder de contractcatering, is beperking van aansprakelijkheid tot de opdrachtwaarde van de dienstverlening in het voorgaande jaar, of indien de periode korter is teruggerekend naar de opdrachtwaarde usance. Wij wensen de aansprakelijkheid te beperken tot directe schade en tot de opdrachtwaarde van de dienstverlening in het voorgaande jaar, met een maximum van € 1.000.000,- per jaar. Gaat u akkoord met deze beperking? Zo niet, gaat u akkoord met een beperking van de aansprakelijkheid tot alleen directe schade?	Nee, niet akkoord, het verzekerde bedrag kan niet worden beperkt en is van toepassing op directe en indirecte schade, zie ook antwoord vraag 9 en vraag 10.
18	Inschrijffase	Juridisch	RAIVD 24.1	Ter verduidelijking: Het beleid van Opdrachtnemer staat het overdragen van IP/IE rechten op haar producten, modellen etc. niet toe. Kunt u ermee akkoord gaan dat alleen rechten op producten, modellen etc. speciaal voor u ontwikkeld in het kader van deze overeenkomst aan u toekomen?	Ja, dit is akkoord.
19	Inschrijffase	Proces	Leidraad 6.3.1	Kunt u aangeven uit hoeveel personen de beoordelingscommissie bestaat en welke functies zij bekleden?	1 directeur bedrijfsvoering, 1 opleidingsmanager, 2 facilitair managers en 1 contractmanager, 2 studenten/studentenraad> Totaal 7 personen.
20	Inschrijffase	Proces	Leidraad 1.2.4	U vraagt in uw kerncompetenties om ervaring in het organiseren, inregelen en uitvoeren van impactvolle catering. Hoe wordt bepaald of de ervaring impactvol is?	In de referentie dient naar voren te komen dat u ervaring heeft met het creëren van meerwaarde op het gebied van duurzaamheid, circulariteit en/of op sociaal gebied.
21	Inschrijffase	Proces	Leidraad 8.2.3	Hoe bent u aan het plafondbedrag van 10.000,- gekomen? Waarop is deze gebaseerd?	De verwachting is dat, mede door de geldstromen van derden zoals losse verkoop, catering op onze vestigingen een winstgevend operatie blijft. Mocht tijdens de Workoutfase blijken dat exceptionele resultaten op onze ambities mogelijk zijn die niet louter door gezamenlijk slim organiseren kunnen worden behaald, heeft het ROC een extra out-of-pocket budget beschikbaar gesteld van € 10.000.
22	Inschrijffase	Inhoud	1.2.2 Scope;	De leerlingenaantallen die er worden genoemd per locatie, is dat het werkelijke aantal leerlingen wat les heeft in het pand of een optelsom van het MBO Hoofdgebouw met daarbij de verschillende sub locaties? Dit heeft namelijk effect op het werkelijk aantal gebruikers van onze cateringlocaties en bieden ons meer inzicht wat werkelijk beoogde omzet zou kunnen zijn.	Nee, per locatie zijn dit de juiste aantallen. Weet dat niet elke dag alle studenten aanwezig zijn. Ook lopen studenten gedurende elk schooljaar een periode stage.
23	Inschrijffase	Inhoud	Inleiding Bedrijfsonderdelen	Biedt elke MBO ons een direct aanspreekpunt?	ja
24	Inschrijffase	Inhoud	Inleiding Bedrijfsonderdelen	Hebben de verschillende directeuren invloed op de besluitvorming en de invulling van de cateraar?	ja, ieder college is autonoom en kunnen (mede) bepalen over de invulling van de cateraar. Dit wordt in de workout fase samen met de cateraar per college ingevuld.

25	Inschrijffase	Inhoud	1.2.2 Buiten de scope punt 4;	Als de cateraar aanpassingen en investeringen voor rekening neemt binnen deze scope zijn deze vanaf dan ook geen eigendom meer van cateraar?	Nee, investeringen in losse apparatuur die door de cateraar zijn uitgevoerd, blijven eigendom van de cateraar. Of indien andere afspraken hierover worden gemaakt.
26	Inschrijffase	Inhoud	1.2.2 Buiten de scope punt 4;	Heeft ROC inzichtelijk wat nu eigendom is van de cateraar? Kunt u hiervan een overzicht verstrekken zodat noodzakelijke investeringen bepaald kunnen worden?	Zie antwoord vraag 6 met als aanvulling dat de counter op de Kabelweg en bij de ingang van Fraijlemaborg 135 (Zuidoost) en alle keukenapparatuur op locatie Lelystad eigendom zijn van de huidige cateraar. Bij de publicatie van de verduidelijkingsvragen wordt uiteengezet of hier financiële consequenties uit voortkomen en of deze voor rekening van Inschrijver of ROC zijn.
27	Inschrijffase	Inhoud	1.2.2. Opties scope en extra punt 1	Bij afstoting van locaties worden hier dan rekenschap gegeven aan invloed op inkomsten van de cateraar en hoe gaat men hiermee om? Je kunt je voorstellen dat bepaalde locaties nu beter draaien dan andere dat het totaal de som positief maakt. Valt een omzetlocatie plots weg dan heeft dat een grote impact op het totale contract.	Als er sprake is van de afstoting van een locatie tijdens de contractperiode, wordt dat tijdig met de cateraar besproken. Het ligt niet in de verwachting om een grote omzetlocatie af te stoten. In de leidraad wordt al aangegeven dat de locatie op de Naaldwijkstraat wordt gesloten in 2024.
28	Inschrijffase	Inhoud	1.2.2. Opties scope en extra punt 3	De impact van het online les percentage is nu nog onzichtbaar en heeft direct impact op de aanwezigheid en besteding van de leerlingen op de verschillende locaties. Is het denkbaar dat online-les verder zal gaan groeien en hoe maken we dat bespreekbaar gedurende de contractduur?	Zoals in de leidraad aangegeven is de verwachting dat 20-30% van de lessen online plaats zal vinden. Aan deze aantallen kunnen geen rechten aan worden ontleend.
29	Inschrijffase	Inhoud	1.2.2. MBO college Westpoort	De genoemde avondstudenten is dat volledig fysiek les, hybride of een percentage online en vind deze plaats op de Tempelhofstraat of op 1 van de sub locaties?	Dit zijn fysieke lessen op de locatie Tempelhofstraat. Het betreft een beperkt aantal lessen.
30	Inschrijffase	Inhoud	5.2.3 Prijs	Tijdens de marktinformatiebijeenkomst is er gesproken over een plafondbedrag van 20.000. Hoe verhoudt zich dat tot het bedrag van 10.000 genoemd in uitgangspunten?	Dit betreft het plafond bedrag. Het plafondbedrag is intern na overleg bijgesteld naar 10.000,-
31	Inschrijffase	Inhoud	5.2.1 Uitgangspunt 5 Eerlijke en realistische prijs	Hoe verhoudt zich op pagina 30 genoemde vraag om een gedetailleerde prijzen specificatie, banquetingmap t.o.v. de zin bovenaan dezelfde pagina waar het onwenselijk is in deze fase een gedetailleerd prijsblad te communiceren?	U kunt deze banqueting map beschouwen als een illustratie van de 'value for money' die uw impactvolle dienstverlening kan bereiken. Uiteraard kunnen nieuwe inzichten in de workoutfase in goed overleg leiden tot een andere samenstelling van het assortiment of haar prijzen
32	Inschrijffase	Inhoud	5.2.3. Prijs	Er wordt een plafondbedrag aangegeven, waar na gunning tot weloverwogen oplossingen en afspraken te komen. Echter, tegelijkertijd wordt er geen volledig uitgewerkte oplossing verwacht. Accepteert het ROC dat, juist, in de Work-out door het in samenspraak vormgeven van de uiteindelijke oplossingen en afspraken er sprake kan zijn van impact op prijs en dat er dus afgewogen dient te worden welke zaken wel en niet direct onderdeel van de dienstverlening worden?	Er wordt inderdaad in de workout in samenspraak vormgegeven wat de uiteindelijke oplossingen en afspraken zijn, en dat zal ook impact hebben op de prijs. Echter, de scope die is meegegeven in de leidraad moet wel worden aangehouden. Dit houdt in dat er geen essentiële onderdelen kunnen worden weggelaten van de dienstverlening. De Inschrijver dient daar rekening mee te houden met haar Inschrijving
33	Inschrijffase	Inhoud	6.3.1. Sleutelfiguur	U geeft aan dat de Cateringmanager als sleutelfunctionaris wordt geïnterviewd. Onze Cateringmanagers zijn verantwoordelijk voor 1 locatie, het is binnen onze bedrijfsvoering dan ook haast onmogelijk deze persoon als sleutelfunctionaris te laten fungeren. Onze rayonmanager is eindverantwoordelijk voor alle locaties binnen uw contract en uw directe aanspreekpunt. Gaat u akkoord met de rayonmanager als sleutelfunctionaris?	Ja, een Rayonmanager, of een cateringmanager verantwoordelijk voor meerdere locaties, als sleutelfunctionaris naar voren schuiven is akkoord.
34	Inschrijffase	Inhoud	5.2.1 Uitgangspunt 5 Eerlijke en realistische prijs;	Verwacht het ROC een visiedocument over de invulling van de BQT map welke aansluit bij de genoemde SDG's? Of een compleet uitgewerkte BQT map voorzien van product- en prijsinhoud? Als u dit laatste verwacht, kunt u dan aangeven waarom wij de complete banquetingmap nu al in moeten dienen in plaats van de work-out fase?	Zie antwoord vraag 31
35	Inschrijffase	Inhoud	5.1 Gunningscriteria	Het aantal pagina's geeft geen ruimte voor het toevoegen van illustraties. Is het mogelijk om per ambitie een bijlage met illustraties toe te voegen?	Afbeeldingen mogen worden toegevoegd wanneer deze ondersteunend zijn aan de tekst. Om te voorkomen dat 'zoekplaatjes' ontstaan waardoor een goede beoordeling in het gedrang komt, zullen we bij nader inzien toestaan dat afbeeldingen in de beantwoording van een gunningscriterium tot een totaal volume van 1 A4 extra mogen leiden voor de Ambities 1 t/m 3 en Uitgangspunt 1.
36	Inschrijffase	Inhoud	3.1.2 Wachtkamerovereenkomst	U geeft aan gebruik te willen maken van een wachtkamerovereenkomst. In artikel 9.3 van deze overeenkomst is geen aflooptermijn voor de wachtkamerovereenkomst aangegeven. Wat is de looptijd van de wachtkamerovereenkomst?	De wachtkamerovereenkomst loopt tijdens de workoutfase, gelijktijdig met de looptijd van de RIC overeenkomst tot 30 november 2022.
37	Inschrijffase	Inhoud	5.2.3 Prijs	U geeft aan dat het plafondbedrag exclusief omzet bij derden als banqueting en losse verkoop is. Kunt u aangeven wat u onder losse verkoop verstaat?	Met de losse verkoop wordt bedoeld dat wat de studenten en medewerkers besteden bij de counters.

38	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad par. 1.2.2 blz. 11	Welke locaties bedoelt u concreet bij het eerste bulletpoint onder het kopje 'buiten de scope betreft'?	MBO College Airport (Hoofddorp), Centrum, Zuid, Hilversum, Almere, VOvA locaties Bredero Beroepscollege, Cburg, Tobiasschool, Luca Praktijkschool, VOX, Hyperion, De Nieuwe Havo, Hubertus&Berkhoff en Joke Smit College
39	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad par. 1.2.2 blz. 11	U geeft bij het eerste bulletpoint onder het kopje 'optie van de scope of extra informatie' aan dat opdrachtgever zich het recht behoudt voor locaties of werkzaamheden aan het contract toe te voegen (bij uitbreiding van activiteiten) of uit het contract te halen (bij afstoting van locaties of activiteiten). Kunt u aangeven dat dit soort besluiten te allen tijde in goed overleg met opdrachtnemer plaatsvindt?	ja
40	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad par. 1.2.2 blz. 12 en 13	Kunt u per MBO College aangeven wat de verdeelsleutel BOL/BBL studenten is?	zie antwoord vraag 4
41	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad par. 1.2.3 blz. 14	U geeft hier aan dat de omzet pre-corona (2019) circa 1,5 miljoen euro per jaar was, waarvan ongeveer een kwart samenhang met banqueting. Om een goed beeld te krijgen van de financiële haalbaarheid op locatieniveau vragen wij u het volgende per MBO College aan te leveren: -Omzet restaurant ex. BTW (2019); -Omzet vendingmachines ex. BTW (2019); -Aantal en welke type (food/beverage) vendingmachines; -Omzet banqueting ex. BTW (2019).	In de bijlage leveren we een overzicht van de omzetten per college over 2019 (ROC Amsterdam Omzet 2019), let wel dit zijn cijfers over 2019 hier kunnen geen rechten aan ontleend worden en geven geen garanties voor de toekomst.
42	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad par. 2.2 blz. 16	Zoals in 2.1 van de Leidraad beschreven, is op deze Europese aanbesteding o.a. de Richtlijn 2014/24/EU van 26 februari 2014 van toepassing, die in Nederland geïmplementeerd is via de gewijzigde Aanbestedingswet 2012, inwerkingtreding op 1 juli 2016. In deze wet zijn diverse voorwaarden en beginselen vastgelegd, die betrekking hebben over het wel/niet toegestane handelen van zowel de aanbestedende dienst als de inschrijvers/geïnteresseerden teneinde het volledige vertrouwen in de borging van deze voorwaarden en beginselen niet te schaden. Tijdens de schouw -en dus tijdens de lopende aanbestedingsprocedure- hoorden wij dat een medewerker van een van de geïnteresseerde marktpartijen uw medewerker die de schouw verzorgde uitnodigde om gezamenlijk te gaan lunchen bij een nabijgelegen (bedrijfs catering) restaurant van de betreffende marktpartij. Hier werd door uw collega positief op gereageerd en mee ingestemd. Zoals u begrijpt vinden wij beide acties kwalijk en in strijd met de voorwaarden en beginselen uit de van toepassing zijnde wetgeving waar alle betrokken partijen zich dan ook aan dienen te houden. We vernemen graag uw passende reactie en actie op het bovenstaande, teneinde het vertrouwen in een eerlijk verloopende aanbesteding te borgen en ons vertrouwen en die van de andere geïnteresseerde marktpartijen daarin te herstellen.	Partij gaf aan dat het idee was opgekomen om op de dag van de schouw met de hele groep daar te lunchen, maar dat aanmelding daarvoor te laat was. Het betrof een gastvrije uitnodiging aan alle potentiële inschrijvers en heeft niet plaatsgevonden. Het ROC is zich ervan bewust dat het ingaan op zulke aanbiedingen in strijd is met wet- en regelgeving.
43	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 1 – conceptovereenkomst RIC Commitment Contract	Gaat u ermee akkoord om artikel 10.4 wederkerig te maken?	Ja, dat is akkoord.
44	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 5 – Medewerkerslijst Catering geanonimiseerd	Kunt u aangeven of de contracturen inclusief of exclusief spaaruren zijn?	De contracturen zijn exclusief de spaaruren
45	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 5 – Medewerkerslijst Catering geanonimiseerd	Kunt u bevestigen dat alle betrokken medewerkers binnen de Contractcatering cao vallen?	Ja, alle betrokken medewerkers vallen binnen de contractcatering CAO
46	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 5 – Medewerkerslijst Catering geanonimiseerd	Kunnen we er vanuit gaan dat alle betrokken medewerkers met een contract voor bepaalde tijd worden verlengd? Indien dit niet het geval is, kunt u aangeven van welke medewerkers het contract niet worden verlengd?	Dit is niet aan te geven in deze dynamische arbeidsmarkt. In de regel zullen de contracten worden verlengd.
47	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 5 – Medewerkerslijst Catering geanonimiseerd	Kunt u bevestigen dat er geen zieke medewerkers op de overnamelijst staan vermeld?	Nee, er zijn momenteel vier (langdurig) zieke medewerkers in dienst, waarvan de verwachting is dat drie medewerkers weer aan het werk zijn voor 1 december en 1 medewerker mogelijk uit dienst is voor 1 december 2022.
48	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 5 – Medewerkerslijst Catering geanonimiseerd	Kunt u aangeven of de afgegeven vakantietoelagen per maand zijn?	Ja, per maand

49	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 5 – Medewerkerslijst Catering geanonimiseerd	Bij MBO College West staat een cateringmanager vermeld die een auto van de zaak rijdt en een persoonlijke toeslag ontvangt. Kunt u het volgende aangeven: -Wat voor type/merk auto dit betreft? -Is de persoonlijke toeslag per dag, week of maand?	Dit is een VW Polo De PT is per werkdag
50	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 5 – Medewerkerslijst Catering geanonimiseerd	Bij MBO College West krijgt medewerker 3 een OV vergoeding per maand. Kunt u aangeven wat deze vergoeding is?	Deze medewerker is inmiddels niet meer werkzaam bij de huidige cateraar. Er is een nieuwe medewerker in dienst gekomen. Medewerker 3 is bij MBO College West aangepast en een nieuwe lijst wordt meegestuurd. Let wel, het blijft een "dynamische" lijst.
51	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 7 – Overzicht cateringlocaties	Tijdens de schouw is opgemerkt dat er een groot aandeel keukenapparatuur/inventaris in eigendom is van de huidige cateraar. Kunt u het volgende aangeven: -Welke keukenapparatuur/inventaris per MBO College van ROCvA-F is en welke van de huidige cateraar? -Hoe wordt er omgegaan met de keukenapparatuur/inventaris in eigendom van de huidige cateraar, indien deze stopt?	Zie antwoord vraag 6 en 26. Het ROC is momenteel in gesprek met de huidige Opdrachtnemer over hoe om te gaan met het klein keuken materiaal na afloop van de Overeenkomst. Bij de publicatie van de verduidelijkingsvragen (30 maart) delen we de resultaten van het gesprek.
Verduidelijkingsvragen 30 maart 2022					
52	Inschrijffase	Proces	Algemeen	In TenderNed staat het Interview als onderdeel dat moet worden ingediend. Hoe dienen wij hiermee om te gaan?	In TenderNed staan de gunningscriteria aangegeven, hoe men tot een score van 100% komt. Het klopt dat het interview niet via de gunningscriteria kan worden ingediend. Als hier vanuit TenderNed een bestand ingediend moet worden, om de inschrijving te voltooien, dan volstaat het indienen van een leeg document.
53	Inschrijffase	Proces	Leidraad 6.3.2 rangschikking	In uw voorbeeldtabel en rekenvoorbeeld krijgt inschrijver 6 punten op vraag 5 (score 30%). Uit tde stukken begrijpen wij dat een score van 30% op vraag 5 tot uitsluiting leidt. Kunt u bevestigen dat dit voorbeeld incorrect is. Indien ja, wilt u dit aanpassen? Indien niet, leidt een score van 30% op vraag 5 dan niet tot uitsluiting?	Dit klopt, het voorbeeld is foutief weergegeven. Een aangepaste leidraad wordt meegestuurd met wijzigingen bijhouden. Er zijn wijzigingen doorgevoerd op pagina 34, 37 en 38.
54	Inschrijffase	Proces	19 - Aanbestedingsleidraad	Wij hebben de beoordelingstabel op pagina 33 (onder kopje wijze van beoordeling van de ambities en uitgangspunten) nader bestudeerd, en deze roept toch enige vragen bij ons op: 1) Begrijpen wij goed dat als een deel van de vraag 0% scoort (op compleet of ambitieus of samen of Vertrouwenwekken) inschrijver gelijk wordt uitgesloten 2) Hoe komt de totaalscore tot stand. Stel inschrijver scoort 30% op samen en 80% op de overige onderdelen, welke score krijgt hij dan? 3) Hoe wordt er gehandeld wanneer de verschillende leden van het team afwijkende scores hebben?	Ad 1) Nee, dat klopt niet. Als het eindoordeel van de commissie, rekening houdend met alle aspecten, 0% is voor een van de ambities of uitgangspunten, wordt de inschrijving terzijde gelegd c.q. uitgesloten. Ad 2) De totaalscore komt gezamenlijk tot stand, alle aspecten overwegende. Er wordt niet per aspect gescoort, maar per ambitie/uitgangspunt in zijn geheel. Ad 3) De individuele scores worden besproken in de voltallige commissie en op basis van de onderliggende argumenten wordt in consensus een gezamenlijk eindoordeel bepaald.
55	Inschrijffase	Proces	19 - Aanbestedingsleidraad	U geeft aan welke functionarissen in het beoordelingsteam zitten. Dank daarvoor. Kunt u bevestigen dat alle beoordelaars getraind worden in de correcte wijze van beoordelen conform de RIC-methode	Ja, alle beoordelaars zijn getraind
56	Inschrijffase	Contract	24 - bedrijfsonderdelen	U geeft aan dat ieder college autonoom is en (mede) kunnen bepalen over de invulling van de cateraar. Dit wordt in de workout fase samen met de cateraar per college ingevuld. Kunt u bevestigen dat deze workout-sessies collectief worden georganiseerd; immers workout sessies per locatie vragen een enorme belasting van medewerkers van inschrijver? Kunt u hier meer duidelijkheid over geven?	Dat kunnen we nu nog niet bevestigen. Dat zal mede afhankelijk zijn van wat er in de inschrijving wordt aangeboden. Uiteraard willen we zoveel mogelijk efficiënt te werk gaan in de workout fase.
57	Inschrijffase	Contract	38 - contract	Kunt u bevestigen dat wij met een en hetzelfde basiscontract werken voor alle locaties?	Het contract geldt voor alle locaties, maar het kan zijn dat een inschrijver verschillende concepten aanbiedt voor de verschillende locaties.
58	Inschrijffase	Contract	38 - Aanbestedingsleidraad	Kunt u aangeven waarom deze locaties buiten scope vallen? Kunnen deze locaties in de toekomst aan het contract worden toegevoegd?	Deze locaties vallen op dit moment buiten de scope, om dat de catering op deze locaties anders is ingericht. Deze locaties kunnen inderdaad in de toekomst aan het contract worden toegevoegd.
59	Inschrijffase	Juridisch	13 - 4.6 RAIVD	Aangezien u geen reden ziet de boete te beperken en daardoor Opdrachtnemer zich geconfronteerd ziet worden met onvoorziene kosten, stellen wij voor de boeteclausule te koppelen aan een door partijen in overleg op te stellen KPI model. Hiermee scheidt u over en weer duidelijkheid in uw verwachtingen van de cateraar en is de kwaliteit ook nog eens toetsbaar en meetbaar. Kunt u zich hierin vinden?	De door u gestelde onvoorziene kosten hebben uitsluitend betrekking op een ondeugdelijke dienstverlening. De boete zal uitsluitend worden opgelegd wanneer aan de kwaliteitseisen van de dienstverlening niet wordt voldaan. Hierbij zal rekening worden gehouden met redelijkheid en billijkheid.

60	Inschrijffase	Juridisch	16 - 22.6 RAIVD	Kunt u bevestigen dat u de opzeggingsmogelijkheid in artikel 22.6 RAIVD niet gebruikt zal worden als een gehele contract opzegging en 'for convenience', en rekening zult houden met een redelijk opzegtermijn?	Het ROC heeft als uitgangspunt de continuïteit te waarborgen in de dienstverlening richting leerlingen en medewerkers. Wanneer een opzegging noodzakelijk blijkt heeft dit te maken met een gerechtvaardigd belang en houden wij ons aan de overeengekomen bepalingen en aan de wet.
61	Inschrijffase	Juridisch	17 - 21.3 RAIVD	De hoogte van de beperking van de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer tot een bedrag van € 3.000.000,- voor directe en indirecte schade per jaar staat ons inziens niet in verhouding tot de opdrachtwaarde van de overeenkomst en is disproportioneel. Zulks leidt tot een onevenredig hoog risico voor Opdrachtnemer. Bent u bereid om in het kader van het proportionaliteitsbeginsel van de aanbestedingswet de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer te beperken tot directe schade en tot de bruto omzet die in de twaalf maanden voorafgaand aan het schadeveroorzakende feit door Opdrachtnemer bij Opdrachtgever is gerealiseerd met een maximum van € 1 mio per jaar?	Neen, wij zien in de catering risico's die verder gaan dan de waarde van de opdracht en houden ons aan de gestelde aansprakelijkheid zoals vereist conform onze inkoopvoorwaarden.
62	Inschrijffase	Inhoud	51 - Bijlage 7 – Overzicht cateringlocaties	Tijdens de schouw is opgemerkt dat er een groot aandeel keukenapparatuur/inventaris in eigendom is van de huidige cateraar. Kunt u het volgende aangeven: -Welke keukenapparatuur/inventaris per MBO College van ROCvA-F is en welke van de huidige cateraar? -Hoe wordt er omgegaan met de keukenapparatuur/inventaris in eigendom van de huidige cateraar, indien deze stopt?	Het keukenmateriaal is op te delen in de volgende onderdelen: ☐ A: Groot keukenmateriaal; alles dat aard en nagelvast zit aan de bouwkundige, elektrotechnische en werktuigbouwkundige installaties van het ROC, ten behoeve van logistiek/opslag en/of niet eenvoudig onder de arm mee te nemen is. B: Klein keukenmateriaal; alles dat gebruikt bij de voorbereiding en/of het aanbieden van cateringproducten aan de eindgebruikers. C: Presentatiemiddelen; alles dat gebruikt wordt om de presentatie van de te verkopen cateringproducten aan eindgebruikers positief te beïnvloeden. D: Communicatie- en betaalmiddelen; alles dat gebruikt wordt voor het verrekenen van de cateringproducten, dan wel noodzakelijk is bij de interne en externe communicatie. Het ROCvA-F gaat er voor de start van de overeenkomst van de volgende situatie uit: Categorie A: materiaal wordt aangeschaft, betaalt en onderhouden door het ROC en is dan ook eigendom van het ROC. Categorie B: materiaal wordt aangeschaft, betaalt en onderhouden door de Cateraar en is dan ook eigendom van de Cateraar. Categorie C: middelen worden aangeschaft, betaalt en onderhouden door de Cateraar en is dan ook eigendom van de Cateraar. Categorie D: middelen worden aangeschaft, betaalt en onderhouden door de Cateraar en is dan ook eigendom van de Cateraar. Er wordt per college/locatie een overzicht opgesteld van al het aanwezige keukenmateriaal met daarbij tot welke categorie het materiaal behoort. Deze overzichten zijn momenteel nog niet beschikbaar. De gegunde Inschrijver kan vanuit duurzaamheidsoverwegingen beslissen om het materiaal van de categorieën B, C en D over te nemen van de huidige cateraar. M.b.t. het materiaal uit categorie A wat nu nog eigendom is van huidige cateraar, is ROCvA-F in overleg om dit over te nemen en kan door de gegunde Inschrijver worden gebruikt.