

**Concept Overeenkomst**

**IMS tbc**

**tussen**

**GGD GHOR Nederland**

**en**

**[opdrachtnemer]**



Contractnummer : [contractnummer]  
Versie : ~~2.0~~ 3.0  
Status : concept  
Datum : ~~12-08-2022~~ 25-08-2022

## **De ondergetekenden:**

Stichting Projectenbureau Publieke Gezondheid en Veiligheid Nederland, h.o.d.n. GGD GHOR Nederland gevestigd aan Zwarte Woud 2, 3524 SJ, te Utrecht, hierna te noemen 'Opdrachtgever', in deze vertegenwoordigd door de heer A.J.J. Coenen,

en

[KvK-naam Opdrachtnemer], gevestigd aan de [adres Opdrachtnemer], hierna te noemen 'Opdrachtnemer', in deze vertegenwoordigd door [de heer xx / mevrouw xx], [functie]

## **OVERWEGENDE DAT:**

- Opdrachtgever de overkoepelende brancheorganisatie is van de 25 Gemeentelijke Gezondheidsdiensten (GGD'en) en Geneeskundige Hulpverleningsorganisaties in de Regio (GHOR) en in die hoedanigheid verantwoordelijk is voor het uitvoeren van die projecten die centraal moeten worden uitgevoerd en die randvoorwaarden en producten opleveren waarmee de GGD'en en GHOR-bureaus hun werkzaamheden kunnen verrichten;
- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan de implementatie van een SAAS-oplossing voor een Image Management Systeem (IMS) inclusief migratie van alle historische data ten behoeve van de opslag, bewerking, beoordeling en uitwisseling van medische beeldinformatie (thorax röntgenbeelden) voor de tuberculosebestrijding;
- Opdrachtgever een Overeenkomst wenst af te sluiten voor de Opdracht;
- Opdrachtgever op 18 juli 2022 een Europese openbare aanbesteding is gestart ter zake van Opdracht;
- [naam bedrijf] op [dag-maand-jaar] een Offerte heeft uitgebracht;
- Opdrachtgever deze Offerte heeft aanvaard;
- [naam bedrijf] zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de Opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een Overeenkomst.

## **PARTIJEN KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN:**

### **Artikel 1. Voorwerp van de Overeenkomst**

1. In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in de voorwaarden.
2. Tenzij uit de context duidelijk anders blijkt, verwijst deze Overeenkomst naar artikelen en Bijlagen van deze Overeenkomst.

### **Artikel 2. Voorwerp van de Overeenkomst**

1. Opdrachtgever verleent de Opdracht aan Opdrachtnemer tot het verrichten van de implementatie van een SAAS-oplossing voor een Image Management Systeem (IMS) inclusief migratie van alle historische data ten behoeve van de opslag, bewerking, beoordeling en uitwisseling van medische beeldinformatie (thorax röntgenbeelden) voor de tuberculosebestrijding beschreven in de Aanbestedingsstukken. Dit is op basis van de Aanbestedingsstukken, waarop Opdrachtnemer een Inschrijving heeft uitgebracht. De Opdrachtnemer aanvaardt bij dezen de Opdracht, overeenkomstig de door Opdrachtnemer uitgebrachte Offerte, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
2. De Opdracht omvat in het kort:
  - a. De implementatie van het IMS;
  - b. Aansluiting van 22 modaliteiten;
  - c. Aansluiting van 24 verslagwerkstations;
  - d. Implementeren van 20 zogenaamde Quality Control werkstations gecombineerd met import/export functionaliteit;
  - e. De migratie van historische naar het vervangende IMS (archiefgrootte: 20TB DICOM data);
  - f. Implementeren van gegevensuitwisseling/beeldbeschikbaarheid tussen IMS en alle Nederlandse ziekenhuizen in het bijzonder Radboud UMC, Ziekenhuis Rivierenland Tiel, VieCuri Venlo, Laurentius Ziekenhuis Roermond, Gelre Ziekenhuis Apeldoorn, Slingeland Ziekenhuis Doetinchem, St. Jansdal Ziekenhuis Harderwijk, Zuyderland Ziekenhuis, Maastricht UMC, Rijnstate en Ziekenhuis Gelderse Vallei;, een en ander zoals vastgelegd in het Programma van Eisen
3. Opdrachtnemer heeft telkens een resultaatsverplichting ten aanzien van elke Dienst. De resultaatsverplichting geldt uitdrukkelijk ook ten aanzien van activiteiten die in nauwe samenwerking met Opdrachtgever en/of derden worden uitgevoerd. Alleen die activiteiten waarvan in deze Overeenkomst

duidelijk is aangegeven dat die onder de eigen verantwoordelijkheid van Opdrachtgever of door hen ingeschakelde derden vallen, behoren niet tot de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer.

4. Partijen hebben operationele afspraken met betrekking tot de dienstverlening vastgelegd in een Service Level Agreement (bijlage 5) inclusief Key Performance Indicators (KPI's). Opdrachtnemer heeft een resultaatverplichting deze KPI's en bijbehorende normen te realiseren. Als deze KPI's en bijbehorende normen niet worden gerealiseerd, zullen tijdens de evaluatiegesprekken de mogelijke oorzaken en oplossingen worden besproken. Opdrachtnemer rapporteert over de wijze van uitvoering van de Overeenkomst conform de afspraken in het SLA en het DAP.
5. De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
  - a. Dit document;
  - b. De subverwerkersovereenkomst (bijlage 3)
  - c. Aanbestedingsstukken (Bijlage 1). Ten aanzien van de Aanbestedingsstukken geldt de volgende rangorde:
    - i. Nota van inlichtingen II, d.d. [datum];
    - ii. Nota van inlichtingen I, d.d. [datum];
    - iii. Offerteaanvraag/ Beschrijvend Document
    - iv. Bijlagen bij Offerteaanvraag/ Beschrijvend Document  
*(nieuwe documenten prevaleren boven oudere documenten van dezelfde soort)*
  - d. Service level agreement (Bijlage 5)
  - e. De Algemene Voorwaarden (Bijlage 2)
  - f. De door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Offerte van [datum] (Bijlage 4).

### **Artikel 3. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst**

1. Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van het contract door alle Partijen.
2. De overeengekomen Opdracht wordt verricht in de periode van vier (4) jaar van [dag-maand-jaar] tot [dag-maand-jaar].
3. De Opdrachtgever heeft eenzijdig de mogelijkheid om de Overeenkomst onder dezelfde condities te verlengen met tweemaal 24 maanden tot uiterlijk [dag-maand-jaar]. Uiterlijk één maand voor het einde van de contractperiode, geeft de Opdrachtgever aan of er van de verlengingsoptie gebruik wordt gemaakt. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt gebruikt, eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van dit artikel bedoelde termijn.
4. De SLA treedt in werking op de ingangsdatum van deze Overeenkomst en heeft een looptijd van vier (4) jaar met de mogelijkheid te verlengen met tweemaal 24 maanden tot uiterlijk [dag-maand-jaar]. Jaarlijks zal de wijze van uitvoering van de Overeenkomst en SLA door Opdrachtnemer door Opdrachtgever worden geëvalueerd. Opdrachtnemer zal daaraan de redelijkerwijs benodigde medewerking kosteloos verlenen.
5. Opdrachtgever is gerechtigd om de overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te zeggen, eventueel met onmiddellijke ingang, indien een gerechtelijke uitspraak hiertoe aanleiding geeft, indien blijkt dat Opdrachtnemer met betrekking tot de onderhavige aanbesteding zijn Inschrijving of de in de overeenkomst vervatte opdracht in strijd heeft gehandeld met de van toepassing zijnde wet- en regelgeving of in het geval dat blijkt dat Opdrachtnemer ten tijde van de Aanbesteding een valse verklaring heeft afgegeven. In dat geval vindt tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer een afrekening plaats op basis van de door Opdrachtnemer ter uitvoering van de overeenkomst die wordt opgezegd tot het moment van opzegging reeds geleverde Prestatie(s).
6. De Opdrachtgever is gerechtigd om de overeenkomst geheel of gedeeltelijk kosteloos op te zeggen, eventueel met onmiddellijke ingang, indien Opdrachtnemer niet meer kan beschikken over de voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijke middelen van de rechtspersonen waarop hij een beroep heeft gedaan bij zijn Inschrijving op de betreffende Europese aanbesteding om te voldoen aan de financiële en economische draagkracht of technische bekwaamheid.
7. Opdrachtgever heeft het recht deze overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden. Opzegging dient schriftelijk te geschieden.

### **Artikel 4. Implementatie**

1. Opdrachtnemer verricht de Implementatie overeenkomstig het aangeboden implementatieplan, conform de aangeboden planning en het bepaalde in de Overeenkomst. Opdrachtgever verleent bij de Implementatie medewerking in de vorm van het ter beschikking stellen van ICT infrastructuur en mensdagen als beschreven in het implementatieplan.

2. Opdrachtnemer garandeert een Go-live op 30 april 2023.
3. Indien Opdrachtgever voor 1 maart 2023 voorziet dat een Go-live op 30 april 2023 door Opdrachtnemer niet haalbaar is, zal Opdrachtnemer binnen een week na melding door Opdrachtgever een verbeterplan aanleveren. In het verbeterplan staan op zijn minst de volgende zaken benoemd: additionele resources die Opdrachtnemer zal inzetten, herziene planning met acties om op 30 april 2023 een om Go-live te garanderen en mogelijke risico's met maatregelen benoemd.

Bij akkoord door Opdrachtgever op het verbeterplan zal Opdrachtnemer conform het verbeterplan de werkzaamheden uitvoeren. Er kunnen geen extra kosten in rekening gebracht worden voor uitvoer van het verbeterplan.

4. Indien Opdrachtgever constateert dat een Go-live op 30 april 2023 niet gehaald is, heeft Opdrachtnemer maximaal 30 dagen de tijd om alsnog een Go-live te realiseren. Daarnaast kan Opdrachtgever een direct opeisbare boete opleggen bij Opdrachtnemer van 10% van de totale eenmalige implementatiekosten gedaan door Opdrachtnemer tijdens de inschrijving (bijlage 4) van deze aanbesteding.
5. Indien een Go-live binnen de periode genoemd onder artikel 4.4 alsnog niet gehaald is heeft Opdrachtgever het recht om de overeenkomst met Opdrachtnemer te ontbinden. Opdrachtnemer kan daarbij geen aanspraak maken op reeds gemaakte kosten tijdens de implementatiefase of enige andere kosten dan wel schade in rekening brengen bij Opdrachtgever.

#### **Artikel 5. ICT-Prestatie**

1. Opdrachtnemer zal de ICT-prestatie leveren conform het bepaalde in deze Overeenkomst. Daarbij geldt dat Opdrachtnemer verplicht is om bij het leveren van de ICT-prestatie te voldoen aan alle overeengekomen kwaliteits- en betrouwbaarheidseisen, procedures, beschrijvingen en werkafspraken. De ICT-prestatie zal telkens voldoen aan de specificaties, waaronder desbetreffende prestatieafspraken en Service Levels.
2. Indien geen specificaties voor (onderdelen van) de ICT-prestatie zijn overeengekomen, gelden normen die, gelet op de aard van de gevraagde ICT-prestatie, de doelen waarvoor en de omstandigheden waaronder de resultaten van de ICT-prestatie (zullen) worden gebruikt, in de branche algemeen aanvaard zijn.
3. Indien de geleverde (resultaten van de) ICT-prestatie niet voldoet aan de overeengekomen specificaties, al dan niet na melding daarvan door Opdrachtgever, brengt Opdrachtnemer deze zo snel mogelijk met de overeengekomen specificaties in overeenstemming.
4. Opdrachtgever streeft naar het continu verbeteren van de ICT-prestatie. Verbeteringen kunnen onder meer gelegen zijn in innovatie, het snel kunnen inspelen op ontwikkelingen op het gebied van publieke gezondheid, opleiding en training en het verbeteren van efficiëntie en synergie. In het licht van deze doelstellingen zal Opdrachtnemer zich maximaal inspannen om haar ICT-prestatie (en in dat kader gebruikte producten) gedurende de looptijd van deze Overeenkomst verder te ontwikkelen en te verbeteren.
5. Het structureel niet voldoen aan de verplichtingen voortvloeiend uit deze Overeenkomst, geeft Opdrachtgever het recht om na voorafgaande kennisgeving op kosten van Opdrachtnemer derden in te schakelen om de ICT-prestatie alsnog in overeenstemming te brengen met de specificaties. Opdrachtnemer zal hieraan kosteloos meewerken. Het bepaalde in artikel 13.1 van de Voorwaarden omtrent verzuim is van toepassing. De inschakeling van derden door Opdrachtgever laat de garantieverplichtingen van Opdrachtnemer onverlet.

#### **Artikel 6. Privacy, informatiebeveiliging & Wet- en regelgeving**

1. Opdrachtnemer zal zich bij de uitvoering van deze Overeenkomst houden aan alle van toepassing zijnde (internationale) wet- en regelgeving, waaronder in ieder geval de Algemene Verordening Gegevensbescherming, de Wet op het Financieel Toezicht, wetgeving ter bestrijding van witwassen en corruptie, en de Telecommunicatiewet evenals arbeidsrechtelijke kaders die bij of krachtens de wet van toepassing zijn op de levering van de ICT-prestatie.
2. Opdrachtnemer voldoet aan alle [voor de ICT-prestatie relevante](#) security, privacy en compliance wet- en regelgeving. Daarnaast voldoet Opdrachtnemer aan alle gestelde eisen in deze aanbesteding omtrent privacy en informatiebeveiliging. Opdrachtgever kan gedurende de looptijd van de overeenkomst aan Opdrachtnemer verzoeken om documenten en/of certificaten aan te leveren als bewijsvoering dat Opdrachtnemer voldoet aan de gestelde eisen omtrent privacy en informatiebeveiliging.
3. Bij wijzigingen van privacy- en informatiebeveiligingseisen die noodzakelijk zijn bij Opdrachtgever zal

gedurende de looptijd van de overeenkomst Opdrachtnemer ervoor zorgen dat zij voldoet aan de actuele privacy en informatiebeveiligingseisen die Opdrachtgever oplegt.

4. Bij twijfel of Opdrachtnemer voldoet aan de geldende gestelde eisen omtrent privacy en informatiebeveiliging is Opdrachtgever op elk moment gerechtigd een onafhankelijke audit hiervoor uit te laten voeren. Opdrachtnemer verleent hierin volledige medewerking voor de uitvoer van zo een audit.
5. Opdrachtgever behoudt zich op elk moment gedurende de looptijd van de Overeenkomst het recht voor om beveiligingseisen te testen en te toetsen conform de dan geldende beveiligingsstandaarden en -normen van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan dit eventueel laten toetsen door een onafhankelijke auditor. Opdrachtnemer zal hiervoor volledige medewerking verlenen.
6. Opdrachtgever kan verzoeken dat er pentesten worden uitgevoerd. Het is aan Opdrachtgever of de pentesten door een derde partij worden uitgevoerd. Opdrachtnemer geeft volledige medewerking voor de uitvoer van pentesten. De kosten van een pentest komen voor rekening van Opdrachtgever, tenzij blijkt dat Opdrachtnemer niet heeft voldaan aan zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst, in welk geval deze kosten voor rekening van Opdrachtnemer komen.

## **Artikel 7. Prijs en overige bepalingen**

1. Partijen komen de navolgende tarieven overeen, zoals opgenomen in het Prijzenblad (bijlage 3).
  - a. Vergoeding voor implementatie (eenmalig);
  - b. Jaarlijkse gebruikskosten SAAS (hosting, licentie, SLA);
  - c. Kosten gebruikerstrainingen;Alle in het Prijzenblad genoemde bedragen zijn in € (euro) en exclusief btw en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten.
2. Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Opdracht geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
3. De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten werkzaamheden en eventueel daartoe benodigde middelen en materialen.
4. De overeengekomen tarieven en uren zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van deze Overeenkomst. Opdrachtnemer is evenwel gerechtigd de prijzen en tarieven jaarlijks, voor het eerst op 1 mei 2023 te indexeren op basis van het NZa-indexcijfer voor personele kosten). Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de voorafgaande maand maart gehanteerd, waarbij het indexcijfer van april 2022 wordt gesteld op 100%.
5. De Vergoeding is verschuldigd vanaf:
  - a. De vergoeding voor de implementatiekosten: na acceptatie, ineens;
  - b. Jaarlijkse gebruikskosten SAAS (hosting, licentie, SLA), maandelijks achteraf;
  - c. Gebruikerstrainingen en overige kosten, maandelijks achteraf.
6. Ten aanzien van de implementatie stuurt Opdrachtnemer bij aanvang van de implementatie een factuur ter waarden van 30% van de implementatiekosten zoals opgenomen in onderdeel A van het Prijzenblad (bijlage 3). De overige 70% kan pas worden gefactureerd na afronding van de implementatie en acceptatie door Opdrachtgever.
7. Opdrachtnemer stuurt, voor zover in deze Overeenkomst niet anders is bepaald, een verzamelfactuur per maand in pdf naar [financien@ggdghor.nl](mailto:financien@ggdghor.nl), onder vermelding van bovengenoemd kenmerk: [projectnummer] met aandacht voor het volgende:
  - a. factuur bevat de juiste projectcode en eventueel fasennummer (hierbij dient u één factuur per projectcode in);
  - b. factuur bevat projectperiode (maand) of bij een dienst welk deel van de factuur het betreft (bijvoorbeeld eerste 50%);
  - c. factuur bevat de naam van de projectleider en de medewerker;
  - d. factuur bevat het aantal uren en het tarief en eventuele externe kosten (alleen indien overeengekomen);
  - e. bij een verzamelfactuur (meerdere medewerkers van een bedrijf) maakt u een overzicht per medewerker;
  - f. factuur bevat een gespecificeerde en door Opdrachtgever geaccordeerde maandelijkse urenstaat overleggen ter bevestiging van uitvoering van de overeengekomen prestatie/inspanning (als bijlage toegevoegd aan de factuur). Indien geen schriftelijk goedgekeurde urenstaat wordt overlegd, zal de factuur niet door Opdrachtgever in behandeling worden genomen, totdat de factuur voldoet aan de daaraan te stellen eisen op basis van deze Overeenkomst

8. Opdrachtnemer hanteert, indien geen gebruik kan worden gemaakt van ons digitale factuuradres, het volgende adres:  
Stichting Projectenbureau Publieke Gezondheid en Veiligheid Nederland  
T.a.v. GGD GHOR Nederland – crediteurenadministratie  
Zwarte Woud 2, 3524 SJ Utrecht

#### **Artikel 8. Garanties**

1. In aanvulling op de overige garanties in de Overeenkomst garandeert Opdrachtnemer dat:
  - a. De ICT-prestatie (i) voldoet aan de Specificaties, (ii) geschikt is voor het Overeengekomen gebruik en (iii) geschikt is voor de doelen waarvoor Opdrachtgever deze heeft verworven;
  - b. De ICT-prestatie op vakbekwame wijze ononderbroken zal worden geleverd;
  - c. De ICT-prestatie aansluit op apparatuur en programmatuur van Opdrachtgever en derden die direct of indirect zijn betrokken bij (onderdelen) van de desbetreffende Prestatie;
  - d. Hij er alles aan zal doen – binnen de grenzen van deze Overeenkomst – om de bedrijfscontinuïteit van Opdrachtgever, voor zover deze samenhangt met de ICT-prestatie, te waarborgen;
  - e. Hij zodanige maatregelen heeft geïmplementeerd dat niet door Opdrachtgever geautoriseerde toegang tot de ICT-prestatie voorkomen wordt c.q. dat voorkomen wordt dat niet-geautoriseerde derden gegevens uit of middels de ICT-prestatie kunnen raadplegen en/of wijzigen en/of de integriteit van de gegevens aantasten, een en ander bovendien in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving;
  - f. Hij bij het uitvoeren van deze Overeenkomst te allen tijde zal handelen conform de toepasselijke beveiligingseisen;
  - g. De ondernemingen van Opdrachtnemer en haar onderaannemers blijven voldoen aan de voorwaarden en eisen die daaraan in het Aanbestedingsstukken zijn gesteld en die tot haar kwalificatie hebben geleid.
2. Opdrachtnemer garandeert dat zij Gebreken die Opdrachtgever tijdens de implementatieprocedure heeft geconstateerd, maar die voor hem geen reden vormden om niet tot Acceptatie van de resultaten over te gaan, alsmede Gebreken die Opdrachtgever tijdens de Acceptatieprocedure niet heeft geconstateerd, met bekwame spoed, voor haar rekening zal herstellen.
3. In het geval Opdrachtnemer in verzuim is ten aanzien van de nakoming van een of meer van de garantieverplichtingen zoals genoemd in dit artikel 8, is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd om dit verzuim na voorafgaande schriftelijke kennisgeving op kosten van Opdrachtnemer hetzij zelf, hetzij door derden te (doen) verhelpen. Als voorafgaande kennisgeving wegens de vereiste spoed redelijkerwijs niet mogelijk is, zal Opdrachtgever Opdrachtnemer nadien onverwijld schriftelijk in kennis stellen. Opdrachtnemer zal hieraan haar medewerking verlenen en desgewenst op eerste verzoek de daarvoor benodigde informatie verstrekken.

#### **Artikel 9. Contactpersonen/ Projectleiders**

1. Opdrachtnemer zal in ieder geval voorzien in één vast aanspreekpunt op strategisch, tactisch en operationeel niveau en in voorkomend geval een vaste vervanger van de functionarissen die optreden als vast aanspreekpunt voor Opdrachtgever.

#### **Artikel 10. Aansprakelijkheid**

1. In afwijking van de in artikel 13.1 van de algemene inkoopvoorwaarden bedoelde aansprakelijkheid van iedere Partij voor schade is beperkt tot € 1.500.000 per gebeurtenis en € 3.000.000 per kalenderjaar.  
Aansprakelijkheid is beperkt tot directe schade, met uitsluiting van indirecte schade en gevolgschade

#### **Artikel 11. Geheimhouding**

1. Het bestaan en de inhoud van deze Overeenkomst gelden als vertrouwelijke informatie.
2. Verplichte bekendmaking zoals bedoeld in artikel 15.1 van de Voorwaarden vindt telkens plaats in overleg met de andere Partij en op een zodanige manier dat de belangen van die andere Partij daardoor zo min mogelijk worden geschaad. In afwijking van het voorgaande geldt ten aanzien van Partijen dat zij niet aan geheimhouding gebonden is, indien:
  - a. de Wet openbaarheid van bestuur tot bekendmaking daarvan verplicht;
  - b. Opdrachtgever of Opdrachtnemer een toezichthoudend/controlerend orgaan informeert over de resultaten van de geleverde ICT-prestatie en de daarmee gemoeide kosten;
  - c. openbaarmaking noodzakelijk is met het oog op tussen Opdrachtgever of Opdrachtnemer en derden te sluiten overeenkomsten, dan wel de uitvoering daarvan, waarbij Opdrachtgever telkens voorafgaand een eigen afweging zal maken met de redelijke commerciële belangen van Opdrachtnemer; en
  - d. openbaarmaking noodzakelijk is in het kader van de inschakeling van hulppersonen om hun rechten of verplichtingen op grond van de Overeenkomst uit te oefenen respectievelijk na te komen.

3. In alle gevallen zoals omschreven in artikel 11.2 zullen Partijen voorafgaand aan de andere Partij melden dat hij tot informatieverstrekking overgaat. In de gevallen bedoeld in artikel 11.2.c en 11.2.d zullen Partijen geheimhouding van de desbetreffende derden bedingen.
4. Opdrachtnemer zal (ten aanzien van) alle gegevens, informatie en persoonsgegevens, die afkomstig zijn van Opdrachtgever of waartoe Opdrachtnemer (al dan niet remote) toegang toe heeft:
  - a. De voorgeschreven – dan wel bij het ontbreken van een voorschrift alle redelijke en passende – maatregelen nemen voor een veilige bewaring en opslag; en
  - b. Niet gebruiken voor een ander doel dan waarvoor deze zijn bestemd.

## **Artikel 12. Intellectueel eigendom**

1. Alle intellectuele eigendomsrechten, ten aanzien van de Standaardprogrammatuur, Standaardcontent, Documentatie, know how en ieder ander materiaal dat Opdrachtnemer in verband met of voorafgaand aan deze Overeenkomst heeft ontwikkeld en dat niet specifiek voor Opdrachtgever was ontwikkeld, berusten bij Opdrachtnemer of zijn licentiegever(s). De Standaardprogrammatuur, Standaardcontent, Documentatie, know how en ieder ander materiaal waarop de rechten rusten bij Opdrachtnemer of zijn licentiegever(s) mogen voor geen enkel ander doel of op geen enkel andere wijze worden gebruikt door Opdrachtgever dan uitdrukkelijk staat omschreven in deze Overeenkomst.
2. Alle rechten, waaronder maar niet beperkt tot de intellectuele eigendomsrechten, met betrekking tot Maatwerkprogrammatuur en de door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst verstrekte know how, rapporten en documentatie berusten bij Opdrachtgever en zullen door Opdrachtnemer uitsluitend worden gebruikt ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.
3. Partijen kunnen een change request indienen. Wanneer bij een change request ten behoeve van aanpassing van de Standaardprogrammatuur, Standaardcontent en/of Documentatie intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtgever als bedoeld in het tweede lid van dit artikel worden ingebracht, zal de daartoe bevoegde medewerker van Opdrachtgever op het moment van indienen van het change request expliciet toestemming moeten verlenen voor de overdracht van deze intellectuele eigendomsrechten aan Opdrachtnemer. In het geval Opdrachtgever de intellectuele eigendomsrechten niet wenst over te dragen, zullen Partijen in overleg treden óf en onder welke voorwaarden het change request kan worden uitgevoerd. Opdrachtnemer zal vóór Ingebruikname de volledige lijst van geaccordeerde change requests ter beschikking stellen aan Opdrachtgever ter validatie.
4. Indien Opdrachtgever aan Opdrachtnemer opdracht geeft tot het ontwikkelen van Maatwerk programmatuur, dan berust het intellectuele eigendomsrecht bij Opdrachtgever.
5. Het eigendom van alle medische gegevens die door of op verzoek van Opdrachtgever in de Programmatuur worden ingevoerd blijven te allen tijde eigendom van Opdrachtgever.
6. Opdrachtnemer garandeert dat (a) zij op het moment van levering enig eigenaar is van de intellectuele eigendomsrechten en (b) deze rechten niet zijn bezwaard met rechten van derden.
7. Bij verschil van mening tussen partijen of intellectuele eigendomsrechten vallen onder artikel 12.1 of 12.2, wordt er, behoudens tegenbewijs, van uitgegaan dat die rechten bij Opdrachtgever berusten. De uitkomst van dat geschil heeft geen nadelige gevolgen voor de Gebruiksrechten van Opdrachtgever.
8. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden dat enig onderdeel van de ICT-prestatie of het gebruik daarvan door Opdrachtgever inbreuk maakt op intellectuele eigendomsrechten van die derden, waaronder mede begrepen persoonlijkheidsrechten als bedoeld in artikel 25, eerste lid van de Auteurswet en aanspraken met betrekking tot kennis en ongeoorloofde mededinging. Opdrachtnemer neemt op eerste verzoek van Opdrachtgever de verdediging op zich in een procedure die in verband met de gestelde inbreuk tegen Opdrachtgever mocht worden ingesteld. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer onverwijld van een dergelijke aanspraak in kennis stellen en aan Opdrachtnemer de noodzakelijke volmachten en hulp verstrekken. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle schade en kosten die voor Opdrachtgever uit een dergelijke aanspraak voortvloeien, waaronder mede begrepen de kosten van juridische ondersteuning van Opdrachtgever.
9. Opdrachtnemer zal in geval van een gestelde inbreuk op een intellectueel eigendomsrecht van een derde, op zijn kosten alle maatregelen treffen die kunnen bijdragen tot voorkoming van stagnatie van Opdrachtgevers bedrijfsvoering en tot beperking van door Opdrachtgever als gevolg daarvan of in verband daarmee te maken kosten en/of te lijden schade.
10. Onverminderd het bepaalde in artikel 12.7 en 12.8 en de daaruit voortvloeiende rechten kan

Opdrachtgever, indien een derde hem ter zake van schending van intellectuele eigendomsrechten door de Prestatie of het gebruik daarvan in rechte betreft, de Overeenkomst buiten rechte geheel of gedeeltelijk ontbinden. Een dergelijke ontbinding vindt niet plaats dan nadat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer een, naar de omstandigheden gemeten, redelijke termijn heeft gegeven om de schending beargumenteerd te weerleggen en Opdrachtgever vervolgens tot het oordeel is gekomen dat een zodanig risico op negatieve gevolgen bestaat dat van haar in redelijkheid niet kan worden verwacht dat zij de Overeenkomst voorziet.

11. Opdrachtnemer verleent aan Opdrachtgever voor de duur van de Overeenkomst een niet-exclusief onherroepelijk gebruiksrecht op de Programmatuur. Tot het moment van Go-live is dit Gebruiksrecht ten aanzien van de Standaardprogrammatuur en Standaardcontent beperkt tot gebruik voor installatie- en testdoeleinden. Opdrachtnemer staat er voor in dat hij bevoegd is de in dit artikel bedoelde rechten te verlenen aan Opdrachtgever te verlenen en dat deze niet zijn bezwaard met rechten van derden.

~~12. Opdrachtgever mag kopieën van de Standaardprogrammatuur en Standaardcontent en andere onderdelen van de Prestatie vervaardigen en in gebruik nemen zo vaak hij dat voor zijn bedrijfsvoering nodig oordeelt, zonder daarvoor een vergoeding verschuldigd te zijn. Opdrachtgever verwijdt geen aanduidingen van eigendoms- en auteursrechten bij het vervoelvoudigen van Standaardprogrammatuur of Standaardcontent.~~

### **Artikel 13. Geschillen**

1. Terzake van geschillen (waaronder verschillen van inzicht tussen Partijen), verband houdende met de uitleg of uitvoering van hetgeen in deze Overeenkomst is vastgelegd, geldt dat Partijen zich allereerst zullen inspannen om dit geschil in onderling overleg op te lossen.
2. In geval van een geschil geeft de meest gereede Partij de andere Partij schriftelijk te kennen dat er sprake is van een geschil, alsmede een summier opgave van hetgeen naar het oordeel van de eerste Partij het onderwerp van het geschil is.
3. Indien het in artikel 13.1 van deze Overeenkomst bedoelde overleg niet binnen 30 (dertig) dagen na kennisname van het geschil heeft plaatsgevonden of heeft geleid tot een oplossing van het geschil, is ieder der Partijen gerechtigd het geschil voor te leggen aan de daartoe bevoegde rechter te Utrecht.
4. Het verder in deze Overeenkomst bepaalde doet niet af aan het recht van de Partij die meent dat het onderwerp van geschil zodanig spoedeisend is dat het doorlopen van de geschillenregeling of een andere in deze Overeenkomst opgenomen overlegmogelijkheid niet kan worden afgewacht, zich te wenden tot de voorzieningenrechter van de rechtbank Den Haag teneinde voorzieningen te vragen in kort geding.

### **Artikel 14. Overdracht (exit)**

1. Indien de Overeenkomst om welke reden dan ook (tussentijds) eindigt, voert Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever overdrachtswerkzaamheden uit. Opdrachtnemer zal in dat kader het noodzakelijke doen om zorg te dragen dat een nieuwe dienstverlener dan wel Opdrachtgever zelf aansluitend en zonder onderbreking de uitvoering van de diensten kan overnemen en/of een soortgelijke diensten kan leveren. De aard en omvang van de overdrachtswerkzaamheden zijn afhankelijk van alle op dat moment relevante omstandigheden. In het bijzonder zal Opdrachtnemer zorgdragen voor:
  - a. Het uitvoeren van het transitieplan. Opdrachtnemer dient uiterlijk drie (3) maanden vóór beëindiging van de overeenkomst een transitieplan op te stellen ten behoeve van een optimale overdracht van de operationele dienstverlening;
  - b. Het ter beschikking stellen van mensen met de juiste kennis over de dienstverlening van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever;
  - c. Het opstellen en vervolgens 'up to date' houden van een overzicht van alle informatie, documentatie;
  - d. Het overdragen van de resultaten aan Opdrachtgever;
  - e. Het vervolgens verwijderen van de resultaten (alle denkbare vormen en dragers);
  - f. Het in kaart brengen, overdragen en daarna (voor zover wettelijk toegestaan) verwijderen van data (waaronder persoonsgegevens van mensen die ten behoeve van Opdrachtgever de opleidingen en trainingen bij Opdrachtnemer hebben gevolgd). Opdrachtnemer zorgt direct na beëindiging van de overeenkomst voor gecertificeerde vernietiging van de data conform DIN66399. Opdrachtnemer levert hiervoor een certificaat aan van datavernietiging bij Opdrachtgever. Alle kosten voor de datavernietiging zijn voor kosten van Opdrachtnemer.

### **Artikel 15. Algemene en bijzonder voorwaarden**

1. Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de 'Algemene Voorwaarden', voor zover daarvan

in deze Overeenkomst dan wel op basis van de bijlagen bij deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

2. Bij de verwerving van Gebruiksrechten op Standaardprogrammatuur. In afwijking van artikel 15.1 en onverminderd het bepaalde in artikel 2.4, zijn tevens de licentievoorwaarden van Opdrachtnemer dan wel van door Opdrachtnemer bij het verrichten van de ICT-prestatie te betrekken derden van toepassing indien en voor zover:
  - a. de toepasselijkheid daarvan niet in de Aanbestedingsstukken is uitgesloten;
  - b. Opdrachtgever (a) de toepasselijkheid daarvan expliciet heeft bedongen (b) een exemplaar van de betreffende voorwaarden bij de Offerte is gevoegd en (c) deze daarvan expliciet onderdeel uitmaken, en;
  - c. het Overeengekomen gebruik daardoor niet wordt uitgesloten of beperkt en;
  - d. Opdrachtnemer kan aantonen dat de rechten van Opdrachtgever uit hoofde van de Overeenkomst daardoor niet worden verminderd dan wel diens uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen daardoor niet onredelijk worden verzwaard.
3. Opdrachtgever heeft het recht een (externe) audit te laten uitvoeren bij Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst, waarvan de kosten voor rekening komen van Opdrachtgever.
4. De bepalingen zoals vastgelegd in deze Overeenkomst zijn van overeenkomstige toepassing op aan Partijen gelieerde derde partijen, waaronder begrepen doch niet uitsluitend onderaannemers en/of combinantleden. Derde partijen welke in het kader van deze Overeenkomst rechts- of uitvoeringshandelingen verrichten zijn gebonden aan de verplichtingen zoals deze voortvloeien uit deze Overeenkomst.

#### **Artikel 16. Overige voorwaarden**

1. Opdrachtnemer verklaart dat ter verkrijging van de Opdracht de personeelsleden van Opdrachtgever generlei voordeel zijn geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Opdrachtnemer zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.
2. Op verzoek van Opdrachtgever draagt Opdrachtnemer zorg voor een door Personeel van Opdrachtnemer te ondertekenen en te overleggen geheimhoudingsverklaring, conform Bijlage 5. Gegevens zoals partijen deze aan elkaar verstrekken in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst mogen uitsluitend worden gebruikt voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt.
3. Op verzoek van Opdrachtgever draagt Opdrachtnemer zorg voor een door Personeel van Opdrachtnemer te overleggen rechtsgeldig VOG. De hiermee samenhangende kosten kan Opdrachtnemer gespecificeerd middels de overeengekomen facturatie in rekening brengen bij Opdrachtgever.
4. Partijen leggen afspraken vast in het kader van de bescherming van de verwerking van persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), conform de (sub)verwerkersovereenkomst.
5. De SLA gehanteerd door Opdrachtnemer geldt gedurende de looptijd van de Overeenkomst. In geval van tussentijdse wijzigingen kan in goed overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer de SLA gewijzigd worden. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat een herziene SLA beschikbaar wordt gemaakt aan Opdrachtgever. Herziening van de SLA kunnen niet tegenstrijdig zijn aan de Overeenkomst en de gestelde eisen van de aanbesteding of dusdanig herzien worden dat minimale prestatieniveau's in gevaar dreigen te komen om het Product en/of Dienst naar behoren te kunnen leveren. Eventuele kosten gemoeid voor herziening van een SLA zijn voor rekening van Opdrachtnemer.
6. Gedurende de looptijd van de overeenkomst kunnen er speciale producten of diensten ontstaan die niet voorzien waren tijdens de aanbesteding. Speciale producten en diensten kunnen alleen toegepast worden zolang deze binnen de reikwijdte (scope) van deze aanbesteding vallen en passen binnen de geldende aanbestedingswet- en regelgeving. Opdrachtgever als Opdrachtnemer kan zo een verzoek doen bij elk van de partijen. Opdrachtnemer neemt zo een verzoek in behandeling en zorgt daarbij voor een marktconforme offerte. Na goedkeuring door Opdrachtgever kan een speciale dienst of product geleverd worden. Vastlegging van zo een speciale product of dienst geschiedt door middel van een addendum op deze overeenkomst. Indien nodig wordt de SLA daarbij uitgebreid voor prestatiesniveau's van de speciale dienst of product.

#### **Artikel 17. Slotbepaling**

5. Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

6. Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Plaats:

Datum:

**Getekend voor Opdrachtgever:**

Plaats:

Datum:

**Getekend voor Opdrachtnemer:**

---

Handtekening

[de heer xx / mevrouw xx]

[functie]

---

Handtekening

[de heer xx / mevrouw xx]

[functie]

Bijlagen:

1. Aanbestedingsstukken
2. Algemene Inkoopvoorwaarden
3. Subverwerkersovereenkomst
4. Inschrijving Opdrachtnemer